

Direzione Servizi Civici e Municipi
Area Municipi - Ambito 1
Unità Supporto agli Organi del Municipio 3

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO DI INIZIATIVE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 3 DA PARTE DI GRUPPI MUSICALI E VOCALI, DI BANDE, DI CORI E COMPAGNIE TEATRALI – ANNO 2025

Il Municipio 3, visti

- il “Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati”, approvato”, approvato dal Consiglio comunale con Deliberazione n. 749/1990;
- il “Regolamento dei Municipi del Comune di Milano” art. 12 – Servizi culturali;
- la deliberazione di Giunta di Municipio 3 n. 147 del 5/08/2025.

Con il presente Avviso intende sostenere per l’anno 2025, attraverso l’erogazione di contributi economici, le iniziative sul territorio del Municipio 3 dei gruppi musicali e vocali, delle bande, dei cori e delle compagnie teatrali, sulla base dei criteri e delle condizioni di seguito descritte.

Il Municipio 3 si riserva la facoltà di sospendere, interrompere o modificare la presente procedura di concessione dei contributi senza che per tale motivo gli interessati possano avanzare nei confronti del Municipio stesso alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

1 Finalità

Il territorio del Municipio 3 è caratterizzato dalla presenza di gruppi musicali e vocali, di bande, di cori, di compagnie teatrali e di associazioni che promuovono la cultura in ambiti differenti, svolgendo un’importante funzione di promozione e diffusione della cultura, mediante l’organizzazione di iniziative didattiche e ricreative, la partecipazione ad eventi animativi diffusi sul territorio.

Tali realtà spesso si avvalgono anche dell’opera volontaria di appassionati, costituendo un veicolo di socializzazione e integrazione per promuovere benessere e coesistenza pacifica tra le persone.

Per tali ragioni il Municipio 3 intende sostenere le diverse forme artistiche e di spettacolo musicale, favorendo la diffusione, la conoscenza e la fruizione da parte dei cittadini, promuovendo la loro attività svolta sul territorio e garantendo un buon livello artistico delle loro *performances*.

In particolare, il Municipio 3 intende sostenere le iniziative sopra descritte, che si svolgeranno **nel periodo dal 15 ottobre al 31 dicembre 2025**, attraverso l’erogazione di contributi per un importo complessivo di € 14.778,00.

2 Soggetti destinatari dell’Avviso e requisiti necessari

Possono presentare istanza per il riconoscimento del contributo oggetto del presente avviso pubblico esclusivamente istituzioni sociali private (associazioni senza fini di lucro, organizzazioni ed istituzioni del terzo settore, ecc.) attive e radicate nel territorio che siano in possesso dei requisiti elencati di seguito:

- ✓ svolgano come fine istituzionale attività culturali e performative;
- ✓ siano regolarmente costituite da almeno 1 anno;
- ✓ presentino una documentata esperienza nell’ambito;
- ✓ non risultino debitori con il Comune di Milano e non abbiano in corso contenziosi con il Comune di Milano e siano in regola con quanto previsto dall’art. 6 c. 2 del DL 78/2010;

- ✓ non perseguano fini che contrastino o non siano coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dal Comune di Milano;
- ✓ non si trovino in alcuna delle situazioni che fanno divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ non abbiano già ricevuto finanziamenti dal Municipio 3 per la medesima iniziativa realizzata.

I soggetti di cui sopra potranno beneficiare del contributo economico qualora presentino un programma di iniziative da svolgersi **nel periodo dal 15 ottobre al 31 dicembre 2025** sul territorio del Municipio 3 relativamente a:

1. attività culturali e performative (a titolo esemplificativo musica, teatro, danza, fotografia, pittura, giocoleria, lettura ecc.), anche attraverso lo svolgimento di attività didattico/ricreative;
2. attività di carattere culturale e artistico che contribuiscano ad animare manifestazioni ed eventi organizzati sul territorio, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, associazioni culturali e aggregative;
3. attività che incentivino scambi culturali, gemellaggi musicali e creazione di rassegne anche con altri gruppi musicali e artistici;
4. attività culturali laboratoriali che prevedano la partecipazione attiva di cittadini e cittadine, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, laboratori teatrali.

3 Entità e modalità di erogazione dei contributi

Lo stanziamento complessivo per il riconoscimento dei contributi è pari a € 14.778,00.

Sarà riconosciuto un solo contributo per ogni singolo soggetto partecipante, per un importo massimo di € 2.000,00 per il singolo progetto/iniziativa; tale importo non potrà, in ogni caso, essere superiore all'80% dei costi preventivati per ogni singolo progetto/iniziativa, né superiore all'80% dell'eventuale disavanzo tra entrate e uscite.

Non verranno prese in considerazione le spese effettivamente documentate e pagate nell'anno 2025, presentate per l'ottenimento di contributi erogati da altri soggetti pubblici e privati e dallo stesso Comune di Milano.

I contributi saranno assegnati in ordine di graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Saranno considerate ammissibili le spese effettivamente sostenute, documentate e pagate nell'anno 2025, secondo le seguenti voci:

1. spese per affitto di strutture utilizzate per lo svolgimento delle iniziative presentate, comprese le quote accessorie relative ai servizi di pulizia, riscaldamento e manutenzione ed utenze;
2. spese per l'affitto di strumenti musicali e/o altri supporti e mezzi (es. a titolo esemplificativo e non esaustivo: impianti audio, video, ecc.) per lo svolgimento delle iniziative presentate;
3. spese per l'acquisto di abbigliamento per lo svolgimento delle iniziative presentate;
4. spese per l'acquisto di materiale di consumo per lo svolgimento delle iniziative presentate (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: carta, cancelleria, ecc.);
5. noleggio veicoli, spese di viaggio e trasporto, ospitalità per lo svolgimento delle iniziative presentate;
6. spese per partecipazione artisti;
7. spese per il piano della comunicazione che abbia previsto mezzi quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: utilizzo di canali social, supporti cartacei, inserzioni pubblicitarie presso emittenti tv e radio;
8. spese per polizze infortuni e assicurazioni verso terzi stipulate per lo svolgimento delle iniziative presentate; diritti Siae, autorizzazioni/ permessi e relazioni tecnici incaricati

materiale per premiazioni.

Per ottenere la liquidazione del contributo, andranno rendicontate le attività svolte e le spese effettivamente sostenute.

Nel caso in cui il programma di iniziative presentato non trovi completa corrispondenza con quanto rendicontato, l'ammontare del contributo verrà riparametrato rispetto a quanto effettivamente svolto.

4 Modalità e termini di presentazione delle domande

I proponenti dovranno presentare domanda di ammissione con proposta progettuale corredata da idonea documentazione, come da indicazioni seguenti.

La documentazione dovrà contenere:

1. domanda di partecipazione provvista di marca da bollo da euro 16,00, salvo i casi di esenzione previsti dalla normativa, disponibile unitamente all'avviso (allegato A), debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante;
2. tabella analitica dei costi/ricavi sottoscritta dal legale rappresentante (allegato B);
3. dichiarazione di assolvimento imposta di bollo (allegato C) (solo in caso di invio della domanda tramite PEC);
4. dichiarazione Titolare Effettivo (allegato D);
5. copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante;
6. atto costitutivo del soggetto proponente;
7. statuto del soggetto proponente;
8. presentazione del soggetto proponente (massimo n. 2 facciate formato A4) che documenti altresì l'esperienza maturata in attività e progetti simili per tipologia e materia a quelli richiesti dal presente avviso pubblico;
9. proposta progettuale (massimo n. 4 facciate formato A4) sottoscritta dal legale rappresentante e relativa indicazione del periodo di svolgimento.

È facoltà del Municipio 3 richiedere chiarimenti o integrazioni circa la documentazione fornita dai partecipanti.

La documentazione dovrà essere trasmessa

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 15 SETTEMBRE 2025

secondo le seguenti modalità:

- via PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata municipio3@pec.comune.milano.it indicando nell'oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO DI INIZIATIVE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 3 DA PARTE DI GRUPPI MUSICALI E VOCALI, DI BANDE, DI CORI E COMPAGNIE TEATRALI – ANNO 2025;
- presentate a mani presso il Protocollo del Municipio 3 – Via Sansovino 9 - piano terra (l'Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:30 alle ore 13:00; occorrerà fissare previo appuntamento al n. telefonico 02/884.58308; orario per le chiamate: dalle ore 14:00 alle ore 15:30);
- trasmessi a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo:

Comune di Milano – Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 1 – Unità Supporto agli Organi del Municipio 3 – Via Sansovino, 9 – 20133, Milano.

In ogni caso il limite massimo ai fini della presentazione, sia per la consegna a mano sia per l'invio tramite posta, è quello sopraindicato, non assumendosi il Municipio 3 alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. **Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento o l'orario della trasmissione via e-mail.**

Le domande, con qualsiasi mezzo pervenute, ricevute successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide ed i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. Non saranno ammesse richieste aggiuntive o sostitutive.

Il Municipio 3 non valuterà le domande pervenute oltre detto termine e non si assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento o il mancato recapito o disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il Municipio 3 si riserva di revocare il presente provvedimento per sopraggiunti motivi di pubblico interesse. La pubblicazione del presente avviso pubblico non costituirà per il Municipio 3 alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti proponenti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

5 Procedure di selezione

La procedura di valutazione delle istanze sarà svolta da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito.

Qualora il Municipio 3 necessiti di ulteriori precisazioni o chiarimenti potrà effettuare richiesta agli interessati ai recapiti indicati dal concorrente nella domanda di partecipazione, stabilendo un termine per la risposta.

Il Municipio 3 non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La selezione dei progetti assegnatari dei contributi avverrà secondo i seguenti criteri di valutazione e punteggi, la cui applicazione darà luogo ad un'apposita graduatoria:

PUNTEGGIO	Fino a 100 punti
1. Qualità delle iniziative proposte	Max complessivi 70 punti attribuiti come declinato di seguito
1.1. Numero manifestazioni e iniziative proposte (sarà valutato il numero di date previste per lo svolgimento dell'iniziativa, oltre che la quantità di eventi che compongono la singola proposta)	Max 20 punti
1.2. Durata delle manifestazioni e iniziative proposte	Max 20 punti
1.3. Diversificazione delle proposte artistiche (sarà valutata in particolare la varietà della strumentazione utilizzata, con particolare riferimento a strumenti musicali, impianti di amplificazione, impianti luce)	Max 15 punti
1.4. Qualità delle proposte artistiche	Max 15 punti

2. Coinvolgimento del territorio, sia attraverso i partecipanti, sia attraverso altri soggetti operanti sul territorio	Max 10 punti
3. Caratteristiche del soggetto richiedente (sarà valutata l'esperienza del soggetto richiedente nello svolgimento/realizzazione di attività e iniziative simili)	Max 10 punti
4. Ulteriori premialità	Max complessivi 10 punti attribuiti come declinato di seguito
4.1 Proposte effettuate da realtà formate da artisti under 35	Max 5 punti
4.2 Proposte rivolte ad un pubblico di soggetti dai 14 anni ai 25 anni	Max 5 punti

Per ciascun criterio, il Gruppo di Lavoro esprimerà un giudizio che si tradurrà in un punteggio secondo la seguente scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE	
VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Insufficiente	0,40
Non adeguato	0,00

Il punteggio per ciascun singolo criterio sarà ottenuto moltiplicando il punteggio massimo previsto per il coefficiente corrispondente al giudizio espresso dal Gruppo di Lavoro.

Esclusivamente per i criteri 4.1 e 4.2, il Gruppo di Lavoro attribuirà il punteggio previsto, qualora la condizione richiesta sia presente.

Il punteggio totale sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun criterio. Rispetto al punteggio massimo di 100 punti, sarà richiesto il raggiungimento di un punteggio minimo di 60 punti.

I soggetti beneficiari dei contributi saranno individuati secondo l'ordine stabilito dalla graduatoria fino ad esaurimento della somma complessiva disponibile; tale graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento dirigenziale e pubblicato sul sito web del Comune di Milano www.comune.milano.it nella sezione Bandi/Avvisi/Esiti.

Il Municipio 3 si riserva di erogare i contributi previsti anche in presenza di una sola richiesta valida.

È inoltre facoltà del Municipio 3 non erogare i contributi per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

6 Liquidazione dei contributi

A conclusione del progetto, i soggetti beneficiari, per ottenere la liquidazione del contributo, dovranno presentare, entro il termine di 90 giorni, la seguente documentazione:

1. relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento del progetto, con materiale di documentazione dell'attività;

2. rendiconto della gestione redatto su carta intestata dell'ente e firmato dal legale rappresentante;
3. copie delle fatture o giustificativi da cui risulti che la spesa è stata sostenuta per l'iniziativa ammessa a contributo, con le date di effettuazione. La fattura dovrà riportare il timbro dell'emittente e risultare quietanzata (se il pagamento avviene a mezzo bonifico e/o assegno, allegare copia dello stesso);
4. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, comprovante che le fatture che sono state presentate in copia non sono state utilizzate e non lo saranno per richiedere ulteriori sostegni o contributi ad altri enti pubblici o privati;
5. dichiarazione da cui si evincano eventuali introiti di ogni tipo, compresi i contributi e/o sponsorizzazioni di enti pubblici o privati ricevuti per la stessa iniziativa;
6. dichiarazione ex art. 6 comma 2 del DL 78/2010 convertito in L. 122/2010;
7. dichiarazione che l'ente agisce/non agisce in regime di impresa;
8. intestazione e numero del conto corrente bancario o postale e indicazione della persona abilitata alla riscossione per conto dell'ente (certificazione L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari).

Acquisita e verificata la documentazione di cui sopra, il Dirigente adotterà la determinazione di liquidazione a seguito della quale la Ragioneria provvederà ad emettere il relativo mandato di pagamento.

Si fa presente che si procederà alla revoca della concessione del contributo nel caso di mancata realizzazione dell'attività o modifica sostanziale del programma.

Parimenti comporta la revoca della concessione del contributo la mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione nei termini sopra indicati.

7 Responsabile del procedimento e informazioni

Funzionario responsabile del Procedimento: Dr. Pasquale Picciolo.

Gli interessati possono rivolgersi per ulteriori informazioni all'Unità Supporto Organi del Municipio 3 – Via Sansovino 9 – Tel. 02/884.58344 – 58346 –Email: m.municipio3gestammva@comune.milano.it

Il presente avviso e i relativi allegati possono essere ritirati presso la portineria, oppure accedendo al sito internet www.comune.milano.it, nell'apposita sezione Bandi/Avvisi.

ALLEGATI

Si riporta l'elenco degli allegati facenti parte del presente avviso:

Allegato A	Domanda di partecipazione
Allegato B	Tabella analitica costi – ricavi
Allegato C	Dichiarazione assolvimento imposta di bollo
Allegato D	Titolare Effettivo

f.to Il Direttore Ambito 1 - Municipio 3
Giovanni Campana

firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, per poter procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione della procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milano.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal già menzionato Regolamento, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.