Comune di Milano

ATTO N. DD 7322 **DEL 05/09/2025**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Area Energia e Clima

OGGETTO

Avviso di avvio della procedura comparativa e definizione dei termini per la selezione di un professionista esterno all'Amministrazione comunale finalizzata al conferimento dell'incarico di Project manager per l'implementazione delle attività legate agli impegni dell'Ambito 5 (Milano Consapevole) del Piano Aria e Clima, mediante ricorso alla short list di idonei approvata con la determinazione dirigenziale n.11693/2023 e successivi aggiornamenti.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Sordi Giuseppina - Area Energia e Clima*

IL DIRETTORE (Area Energia e Clima)

PREMESSE

Il Piano Aria e Clima, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 4 del 21 febbraio 2022, è un documento strategico di ambito urbano, mirato a ridurre la contaminazione atmosferica, contribuire alla mitigazione dei cambiamenti climatici e definire le strategie di adattamento per il territorio comunale, nel rispetto dei principi di diritto alla salute, equità, inclusione sociale e tutela delle fasce più deboli della popolazione;

il Piano Aria e Clima (anche PAC) individua cinque ambiti prioritari di intervento - salute, connessione e accessibilità, energia, adattamento climatico e consapevolezza - per ognuno dei quali sono stati fissati degli obiettivi intermedi al 2025 e al 2030, in linea con le sfide e gli impegni di medio termine assunti dall'Amministrazione comunale in tema di riduzione delle emissioni inquinanti e climalteranti;

l'Ambito 5 del PAC, definito *Milano Consapevole*, si pone l'obiettivo di generare una maggiore consapevolezza ambientale nei cittadini e negli stakeholders che operano nel sistema urbano milanese tramite la promozione di buone pratiche mirate all'adozione di stili di vita più sostenibili e responsabili, per ridurre l'impatto sulle emissioni in atmosfera, sui consumi energetici, sull'aumento della temperatura media urbana e sulla produzione di rifiuti;

l'attuazione delle misure afferenti all'ambito 5 del PAC è contenuta inoltre nel Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.99 del 17 dicembre 2024, che nella sezione operativa Missione 9 – *Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*, programma operativo *Tutela e valorizzazione dell'ambiente* prevede l'attuazione di "*misure di informazione, sensibilizzazione, rivolte sia ai cittadini sia alle imprese, finalizzate a diffondere consapevolezza sui temi dell'inquinamento atmosferico e cambiamenti climatici tramite la messa a punto di un piano d'informazione e sensibilizzazione, lo sviluppo di campagne di consapevolezza, coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza e delle imprese, nonché la promozione dell'innovazione sui temi di mitigazione e inquinamento dell'aria attraverso tavoli specifici*".

Premesso che:

l'Ambito 5 del Piano Aria e Clima risulta articolato nelle seguenti azioni specifiche:

- Azione 5.1.1 "*Piano di sensibilizzazione*"
- Azione 5.1.2 "*Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini*"
- Azione 5.1.3 "*Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali*"
- Azione 5.1.4 "*Organismo permanente di rappresentanza dei cittadini*"
- Azione 5.1.5 "*Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima*"
- Azione 5.1.6 "*Attività di raccolta, condivisione e riuso di dati inerenti al Piano Aria e Clima*"
- Azione 5.2.1 "*Informazione e comunicazione alle imprese*"
- Azione 5.3.1 "*Think thank*"

alcune di queste azioni (o singole fasi) sono state già avviate e implementate nel corso delle annualità precedenti, mentre altre sono rimaste sospese in attesa di definirne meglio le modalità attuative e reperire i finanziamenti adeguati a sostegno delle attività;

la complessità delle attività da implementare e la specificità dei temi in oggetto, contestualmente all'esigenza di completarne l'attuazione entro le tempistiche programmate, rende necessaria l'individuazione di un professionista esterno all'Amministrazione comunale, munito di comprovata esperienza e competenze specialistiche, al quale affidare le attività di gestione, sviluppo e monitoraggio delle azioni previste

dall'Ambito 5 del PAC, nonché le correlate attività di coordinamento del gruppo di lavoro preposto e di presidio delle relazioni con enti e portatori di interesse, anche attraverso l'adesione a progetti di finanziamento promossi da iniziative nazionali ed europee con finalità sinergiche agli obiettivi del PAC;

in particolare, la risorsa dovrà occuparsi, previa condivisione con gli uffici dell'Area Energia e Clima, dei seguenti compiti:

- proseguire, in continuità e coerenza con quanto già realizzato nelle annualità precedenti, le attività di informazione e sensibilizzazione per cittadini e imprese previste dal Piano (azione 5.1.1 "*Piano di sensibilizzazione*")
- provvedere alla pronta attivazione di iniziative mirate al cambiamento delle abitudini comportamentali dei cittadini verso stili di vita più sostenibili (azione 5.1.2 "*Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini*")
- garantire l'avanzamento dei progetti di coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza già attivati (azione 5.1.3 "*Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali*")
- mantenere attivo il funzionamento dell'Assemblea Permanente dei cittadini per il Clima e presidiarne la corretta gestione dei lavori (azione 5.1.4 "*Organismo permanente di rappresentanza dei cittadini*")
- implementare le attività di formazione e divulgazione per la cittadinanza sui temi del PAC (azione 5.1.5 "*Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima*")
- attivare un sistema di data sharing dei dati inerenti il PAC per implementare un monitoraggio ambientale partecipato (azione 5.1.6 "*Attività di raccolta, condivisione e riuso di dati inerenti al Piano Aria e Clima*")
- implementare attività informative sui temi del PAC d'interesse specifico per le imprese (azione 5.2.1 "*Informazione e comunicazione alle imprese*")
- facilitare le connessioni e le attività di studio tra i partecipanti del Think Tank del PAC (azione 5.3.1 "*Think tank*")

Considerato che:

la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, con la determinazione dirigenziale n.7818 del 19/09/2023 *Avviso di selezione pubblica e indizione della procedura comparativa per la formazione di short list di esperti esterni all'amministrazione al fine del conferimento di eventuali incarichi professionali per la gestione di piani, progetti o programmi cofinanziati da fondi internazionali, europei, nazionali, regionali e/o di altri enti pubblici e/o privati,* ha formalizzato una procedura per l'individuazione di professionisti esterni all'Amministrazione comunale;

con le successive determinazioni dirigenziali nn. 11693/2023, 11891/2023, 6608/2024, 576/2025 e 4889/2025 sono state pubblicate sul sito dell'Amministrazione comunale le short list dei professionisti idonei, tra cui rientra la figura di "*Profilo B – Esperto/a in Project management e attuazione di programmi operativi e progetti*", di particolare rilievo ai fini del presente provvedimento;

l'articolo 8 – *Conferimento degli Incarichi Professionali* – dell'avviso sopracitato prevede che, per individuare la figura professionale ricercata, si effettui innanzitutto una procedura di reperimento interno e, qualora la ricognizione interna abbia dato esito negativo, si attivi la procedura di selezione attingendo dalle short list di soggetti idonei già individuati, specificando all'interno di un avviso i termini dell'incarico, la finalità, l'oggetto, la durata, il compenso nonché l'oggetto del colloquio e i relativi criteri di valutazione.

Dato atto che:

in data 26/08/2025 è stata avviata la ricognizione interna alla struttura comunale prevista dalla circolare n.9 del 2012 per la verifica dell'eventuale presenza di professionalità interne in grado di far fronte alle esigenze descritte. La ricognizione (n.1830/2025) si è conclusa in data 28/08/2025 con esito negativo, come da documentazione conservata agli atti.

Ritenuto necessario:

avviare la procedura comparativa per la selezione di un professionista esterno all'Amministrazione comunale finalizzata al conferimento dell'incarico di *Project manager* per l'implementazione delle attività legate agli impegni dell'Ambito 5 (*Milano Consapevole*) del Piano Aria e Clima, mediante ricorso alla *short list* di idonei approvata con la determinazione dirigenziale n.11693/2023 e successivi aggiornamenti;

individuare i seguenti parametri giuridici ed economici d'incarico:

- l'incarico di prestazione professionale in oggetto è da intendersi eseguibile senza alcun vincolo di subordinazione, non si configura quale esercizio di pubbliche funzioni né rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 1 c. 42 della L. 311/2004 (studi/ricerca/consulenza). L'Amministrazione comunale attribuisce la prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- il professionista sarà tenuto a seguire le indicazioni programmatiche proprie dell'Amministrazione comunale, conservando, altresì, piena autonomia relativamente all'esecuzione dell'incarico. Il professionista dovrà attenersi al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62, adottato dal Comune di Milano, le cui disposizioni sono estese anche ai collaboratori e consulenti;
- l'incarico avrà decorrenza presumibilmente a partire dal 1 gennaio 2026 fino al 31 dicembre 2027;
- il corrispettivo complessivo dell'incarico è pari a €160.000,00 da ripartire sulle due annualità come segue:

  2026 - imponibile pari a € 63.051,70, rivalsa INPS 4%, pari ad € 2.522,07 e I.V.A. al 22% pari ad € 14.426,23 (da versare solo se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento);

  2027 - imponibile pari a € 63.051,70, rivalsa INPS 4%, pari ad € 2.522,07 e I.V.A. al 22% pari ad € 14.426,23 (da versare solo se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento);

- tali importi risultano congrui in relazione agli impegni attribuiti all'incarico;

individuare per la valutazione dei curricula reperibili nella short list approvata dalla determinazione dirigenziale n.11693/2023 e successivi aggiornamenti, i seguenti criteri:

- esperienza pluriennale nei processi partecipativi e nella programmazione negoziata delle politiche pubbliche, preferibilmente in progettazione/attivazione di assemblee civiche, o altri organismi partecipativi simili, su tematiche ambientali;
- esperienza pluriennale in campagne di comunicazione, sensibilizzazione e diffusione di buone pratiche con cittadini e stakeholder legate ai temi della sostenibilità ambientale e riduzione delle emissioni climalteranti;
- esperienza pluriennale nella gestione di progetti afferenti le tematiche della transizione ambientale, neutralità carbonica e cambiamento climatico in contesti urbani;
- esperienza pluriennale nella gestione amministrativa e finanziaria di progetti di media-elevata complessità finanziati da fondi pubblici e/o europei (preferibilmente progetti Horizon 2020 e Horizon Europe);
- esperienza pluriennale nella gestione di progetti all'interno della PA, preferibilmente Enti locali;

individuare quali competenze trasversali da valutare in fase di colloquio, la capacità di lavorare in team nel rispetto dei tempi e del raggiungimento degli obiettivi assegnati, l'attitudine al problem solving, le capacità relazionali e comunicative, la capacità di facilitazione del dialogo;

approvare l'avviso, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (All.1), contenente i sopracitati termini specifici relativi all'incarico professionale: finalità, oggetto, durata, compenso, requisiti professionali, criteri di valutazione dei curricula e del colloquio, in ottemperanza alla procedura prevista dalla determinazione dirigenziale n.7818 del 19/09/2023 della DS Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani e darne pubblicazione in Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Milano.

Tenuto conto che:

la valutazione dei curricula e l'esperimento dei successivi colloqui non darà luogo alla formazione di una graduatoria;

lo svolgimento della procedura in oggetto non costituisce obbligo per l'Amministrazione comunale a procedere al successivo conferimento d'incarico professionale;

il Comune di Milano si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare il presente provvedimento;

nelle eventualità che il professionista incaricato per qualsivoglia motivo, receda dal contratto la Commissione nominata si riserva la possibilità di valutare tra la rosa dei candidati ritenuti idonei nella presente procedura, eventuali altri professionisti ai quali affidare l'incarico;

il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

VISTO

- ✔ gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✔ gli artt. 4 e 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001;
- ✔ lo Statuto del Comune di Milano;
- ✔ il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;
- ✔ la Circolare n. 9 del 28/06/2012 "Linee di indirizzo per la formalizzazione di contratti di collaborazione con soggetti esterni alla P.A.";
- ✔ la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 17 dicembre 2024 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";
- ✔ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 16 gennaio 2025 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";
- ✔ la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 28 luglio 2025 avente a oggetto "Programmazione 2025-2027 - Variazione di Assestamento Generale del Bilancio Finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio - Estinzione Anticipata di Mutui - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✔ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 966 del 31 luglio 2025 avente a oggetto "Programmazione 2025-2027 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 28/07/2025. Immediatamente eseguibile".;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, l'avvio della procedura comparativa e definizione

dei termini per la selezione di un professionista esterno all'Amministrazione comunale finalizzata al conferimento dell'incarico di Project manager per l'implementazione delle attività legate agli impegni dell'Ambito 5 (Milano Consapevole) del Piano Aria e Clima, mediante ricorso alla short list di idonei approvata con la determinazione dirigenziale n. 11693/2023 e successivi aggiornamenti;

2. di approvare l'avviso, allegato parte integrante del presente provvedimento (All.1), in cui sono dettagliati i termini specifici dell'incarico di Project Manager: finalità, oggetto, durata, compenso, requisiti professionali, nonché i criteri di valutazione dei curricula e del colloquio;
3. di dare atto che la valutazione non darà luogo alla formazione di una graduatoria;
4. di dare atto che lo svolgimento della presente procedura non costituisce obbligo per l'Amministrazione comunale a procedere al successivo effettivo conferimento d'incarico professionale;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL DIRETTORE (Area Energia e Clima)
Angelo Pascale per Giuseppina Sordi (Dirigente Adottante)

ALLEGATO 1

allegato parte integrante della PDD 8278/2025

Avviso di avvio della procedura e definizione dei termini per l'individuazione di un professionista esterno all'Amministrazione comunale finalizzata al conferimento dell'incarico di Project manager per l'implementazione delle attività legate agli impegni dell'ambito 5 (*Milano Consapevole*) del Piano Aria e Clima, mediante ricorso alla *short list* di idonei approvata con la determinazione dirigenziale n. 11693/2023 e successivi aggiornamenti.

Il Piano Aria e Clima (PAC) è il documento strategico del Comune di Milano mirato a ridurre le emissioni inquinanti, contribuire alla mitigazione dei cambiamenti climatici e definire le strategie di adattamento per il territorio comunale in linea con gli obiettivi di decarbonizzazione fissati dall'Unione Europea.

Il Comune di Milano è il primo Comune italiano a dotarsi di questo strumento programmatico, definito su fasi temporali a medio e lungo termine con scadenze al 2025, 2030 e 2050. Il Piano si articola in cinque ambiti – salute, connessione e accessibilità, energia, adattamento climatico e consapevolezza – e per ciascun ambito sono pianificate azioni specifiche finalizzate all'abbattimento delle emissioni inquinanti, al risparmio energetico e alla promozione dell'uso di energie rinnovabili, al contenimento del surriscaldamento e alla diffusione di buone pratiche per la sostenibilità ambientale.

In particolare, l'Ambito 5 del PAC, definito *Milano Consapevole*, si pone l'obiettivo di generare una maggiore consapevolezza ambientale nei cittadini e negli stakeholders che operano nel sistema urbano milanese tramite la promozione di stili di vita più sostenibili e responsabili, per ridurre l'impatto sulle emissioni in atmosfera, sui consumi energetici, sull'aumento della temperatura media urbana e sulla produzione di rifiuti.

Alcune delle azioni specifiche in cui si articola l'Ambito 5 del PAC sono state avviate negli anni precedenti e necessitano di essere avanzate in continuità con quanto già fatto, altre necessitano di essere programmate e implementate ex novo.

La complessità delle attività e la specificità dei temi oggetto del PAC, rende necessario individuare un professionista esterno all'Amministrazione comunale per il ruolo di Project manager per l'implementazione delle attività legate agli impegni dell'ambito 5 (*Milano Consapevole*) del Piano Aria e Clima.

La figura ricercata dovrà occuparsi del coordinamento e della gestione complessiva delle azioni previste dall'Ambito 5 del PAC, garantendone l'attuazione entro le tempistiche previste, presidiare le relazioni con enti e portatori di interesse, ricercare progetti di finanziamento promossi da iniziative nazionali ed europee con finalità sinergiche agli obiettivi del PAC.

Per l'individuazione del professionista si farà ricorso alla *short list* di esperti approvata con la determinazione dirigenziale n. 11693/2023 e successivi aggiornamenti, elencati nel profilo B - *Esperto in Project Management e attuazione di programmi operativi e progetti.*

1. Oggetto dell'incarico

Il professionista incaricato, previa condivisione con gli uffici dell'Area Energia e Clima, dovrà occuparsi delle seguenti attività:

- proseguire, in continuità e coerenza con quanto già realizzato nelle annualità precedenti, le attività di informazione e sensibilizzazione per cittadini e imprese previste dal Piano (azione 5.1.1 "*Piano di sensibilizzazione*")
- provvedere alla pronta attivazione di iniziative mirate al cambiamento delle abitudini comportamentali dei cittadini verso stili di vita più sostenibili (azione 5.1.2 "*Campagne di cambiamento comportamentale dei cittadini*")
- garantire l'avanzamento dei progetti di coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza già attivati (azione 5.1.3 "*Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali*")
- mantenere attivo il funzionamento dell'Assemblea Permanente dei cittadini per il Clima e presidiarne la corretta gestione dei lavori (azione 5.1.4 "*Organismo permanente di rappresentanza dei cittadini*")
- implementare le attività di formazione e divulgazione per la cittadinanza sui temi del PAC (azione 5.1.5 "*Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima*")

- attivare un sistema di data sharing dei dati inerenti il PAC per implementare un monitoraggio ambientale partecipato (azione 5.1.6 "*Attività di raccolta, condivisione e riuso di dati inerenti al Piano Aria e Clima*")
- implementare attività informative sui temi del PAC d'interesse specifico per le imprese (azione 5.2.1 "*Informazione e comunicazione alle imprese*")
- facilitare le connessioni e le attività di studio tra i partecipanti del Think Tank del PAC (azione 5.3.1 "*Think tank*")

2. Tipologia di incarico

La prestazione oggetto dell'incarico da conferire è da intendersi quale prestazione di lavoro autonomo, ovvero senza alcun vincolo di subordinazione, non si configura quale esercizio di pubbliche funzioni né rientra nell'ambito di applicazione dell'art.1 c.42 della L. 311/2004 (studi/ricerca/consulenza). Si procederà con un contratto di prestazione d'opera professionale ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del c.c. e regolato da P.IVA.

L'incaricato dovrà essere in possesso di una P. IVA, o provvedere alla sua apertura entro e non oltre la data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e mantenerla fino al termine dell'incarico. Il professionista sarà tenuto a dichiarare tempestivamente ogni eventuale variazione del regime fiscale e contributivo.

3. Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è di 24 mesi, con decorrenza a partire dal 1° gennaio 2026 fino al 31 dicembre 2027.

Decorrenza e durata dell'incarico potranno essere riparametrati in base all'effettiva data di sottoscrizione del contratto.

4. Valore dell'incarico

Il corrispettivo complessivo dell'incarico è pari a € 160.000,00 da ripartire sulle due annualità come segue:

- **2026** - imponibile pari a € 63.051,70, rivalsa INPS 4%, pari ad € 2.522,07 e I.V.A. al 22% pari ad € 14.426,23 (da versare solo se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento);
- **2027** - imponibile pari a € 63.051,70, rivalsa INPS 4%, pari ad € 2.522,07 e I.V.A. al 22% pari ad € 14.426,23 (da versare solo se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento);

5. Ricorso alla Short List di idoneità per incarichi professionali (DD n.11693/2023 e s.m.i.) e criteri di valutazione:

Per l'identificazione del professionista a cui conferire l'incarico si farà ricorso all'elenco di soggetti idonei indicati dalla *Short-list di esperti esterni all'amministrazione per incarichi professionali per la gestione di piani, progetti o programmi cofinanziati da fondi internazionali, europei, nazionali, regionali e/o di altri enti pubblici e/o privati* approvata con determinazione dirigenziale n. 11693/2023 e successivi aggiornamenti, in particolar modo ai professionisti utilmente inseriti nella lista del profilo B – *Esperto in Project management ed attuazione di Programmi Operativi e/o progetti*.

Al fine di individuare, tra le liste degli idonei di cui al profilo Project Manager, i curricula dei professionisti maggiormente corrispondenti alle specificità degli incarichi in oggetto, sarà costituita una Commissione di valutazione che procederà alla verifica preliminare del possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza pluriennale nei processi partecipativi e nella programmazione negoziata delle politiche pubbliche, preferibilmente in progettazione/attivazione di assemblee civiche, o altri organismi partecipativi simili, su tematiche ambientali;
- esperienza pluriennale in campagne di comunicazione, sensibilizzazione e diffusione di buone pratiche con cittadini e stakeholder legate ai temi della sostenibilità ambientale e riduzione delle emissioni climalteranti;
- esperienza pluriennale nella gestione di progetti afferenti le tematiche della transizione ambientale, neutralità carbonica e cambiamento climatico in contesti urbani;
- esperienza pluriennale nella gestione amministrativa e finanziaria di progetti di media-elevata complessità finanziati da fondi pubblici e/o europei (preferibilmente progetti Horizon 2020 e Horizon Europe);
- esperienza pluriennale nella gestione di progetti all'interno della PA, preferibilmente EELL.

Nell'elenco di idonei saranno selezionati i 4 (quattro) curricula maggiormente corrispondenti ai requisiti sopracitati; i relativi possessori saranno convocati ad un colloquio conoscitivo e di approfondimento per valutare le competenze specifiche e la predisposizione personale all'incarico.

I colloqui potranno essere effettuati anche in modalità da remoto, secondo quanto verrà disposto e comunicato in sede di convocazione.

La valutazione del curriculum vitae e del colloquio sarà effettuata secondo i seguenti criteri e punteggi:

Curriculum vitae (massimo 40 punti)

Descrizione
esperienza pluriennale nei processi partecipativi e nella programmazione negoziata delle politiche pubbliche, preferibilmente in progettazione/attivazione di assemblee civiche, o altri organismi partecipativi simili, su tematiche ambientali
esperienza pluriennale in campagne di comunicazione, sensibilizzazione e diffusione di buone pratiche con cittadini e stakeholder legate ai temi della sostenibilità ambientale e riduzione delle emissioni climalteranti
esperienza pluriennale nella gestione di progetti afferenti le tematiche della transizione ambientale, neutralità carbonica e cambiamento climatico in contesti urbani
esperienza pluriennale nella gestione amministrativa e finanziaria di progetti di media-elevata complessità finanziati da fondi pubblici e/o europei (preferibilmente progetti Horizon 2020 e Horizon Europe)
esperienza pluriennale nella gestione di progetti all'interno della PA, preferibilmente EELL

Colloquio (massimo 60 punti)

Descrizione
conoscenze specifiche e esperienze di responsabilità collegate all'incarico di riferimento
background culturale inclusivo di ulteriori progetti, studi/ ricerche/ pubblicazioni
capacità relazionali e comunicative, capacità di facilitazione del dialogo e riduzione del conflitto
capacità di lavorare in team nel rispetto dei tempi e del raggiungimento degli obiettivi assegnati, attitudine al problem solving, facilitazione del dialogo
conoscenza della lingua inglese a livello avanzato (livello C1 – QCER)

6. Commissione di valutazione

Al termine delle attività di valutazione, si provvederà all'individuazione del soggetto da incaricare selezionando il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto, considerata la sommatoria del punteggio ottenuto dalla valutazione del curriculum e del colloquio. A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, secondo quanto previsto dalla Legge n.191/98.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti. Il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di esclusione dalla selezione; costituisce, inoltre, causa di risoluzione del contratto, ove già perfezionato.

La valutazione complessiva della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il candidato maggiormente idoneo all'incarico da conferire e, pertanto, non determina alcun diritto al posto, né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Nel caso in cui a seguito di contrattualizzazione, il candidato selezionato decida di recedere dal contratto la Commissione si riserva la facoltà di identificare, tra la rosa dei candidati considerati idonei al presente procedimento, il nuovo soggetto al quale conferire l'incarico vacante.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare il presente Avviso.

Lo svolgimento della presente procedura non costituisce obbligo per l'Amministrazione Comunale a procedere al successivo effettivo conferimento degli incarichi.

Il presente avviso e l'esito della selezione saranno pubblicati saranno comunicati via mail ai candidati convocati a colloquio e pubblicati per 15 giorni consecutivi sul sito del Comune di Milano all'indirizzo www.comune.milano.it all'interno della sezione "Selezioni e concorsi".

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo all'avviso in oggetto è l'arch. Giuseppina Sordi – Direttrice Area Energia e Clima.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento
Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, - 20121 Milano – Direzione Verde e Ambiente – Area Energia e Clima sita ina via Sile n. 8 – 20139 Milano – indirizzo email DTA.EnergiaClima@comune.milano.it.

Data Protection Officer (DPO)
Il Comune di Milano ha nominato un proprio Responsabile per la protezione dei dati personali che può essere contattato all'indirizzo email dpo@comune.milano.it.

Finalità
Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento della presente procedura comparativa e delle attività successive inerenti l'eventuale affidamento dell'incarico professionale.

Base giuridica
I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679, in particolare all'art. 6 par. 1 lett. e), e dall'art. 2-ter del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri in coerenza con il D. Lgs. 164/2000, il D.M. 226/2011 del Ministero dello Sviluppo Economico e il D. Lgs. 165/2001.

Tipologie dei dati trattati
La procedura comparativa prevede la raccolta dei seguenti dati personali:

- Dati identificativi;
- Dati particolari (c.d. dati sensibili);
- Dati relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari).

Modalità di trattamento
Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento
Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

Comunicazione e diffusione
I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione a terzi o di diffusione nei casi previsti dalle disposizioni normative applicabili. In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla procedura comparativa verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Categorie di destinatari dei dati
I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Conservazione dei dati
I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

Trasferimento dati verso paese terzi
I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati
Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la portabilità, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta va rivolta al:

– Comune di Milano in qualità di Titolare, via Sile n. 8, 20139 Milano - Direzione Verde e Ambiente – Area Energia e Clima - al seguente indirizzo e-mail DTA.EnergiaClima@comune.milano.it

Oppure

– Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it

Diritto di reclamo
Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Modifiche
Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente Informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità agli interessati.