

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Direzione Operativa Municipi - Ambito 1

OGGETTO

Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a favore di imprese, singoli commercianti (costituiti in ditte, anche individuali), per la realizzazione di luminarie nel territorio del Municipio 2 nel periodo compreso tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026.
Approvazione dello schema dell'avviso pubblico e della spesa complessiva pari a € 10.000,00.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Fresu Sara - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

Responsabile PEG: *Campana Giovanni - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 1)

PREMESSE

- la Giunta del Municipio 2 con propria Deliberazione n. 130 del 9/09/2025 ha inteso erogare contributi a favore di imprese, singoli commercianti (costituiti in ditte, anche individuali), che svolgono la loro attività nel Municipio 2, per promuovere la realizzazione di luminarie in occasione delle festività natalizie, nel periodo compreso tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026, con lo scopo di abbellire i quartieri e creare la piena atmosfera natalizia;
- che con la succitata Deliberazione n. 130 del 9/09/2025 la Giunta Municipale ha destinato, per le iniziative di cui al punto precedente, l'importo massimo complessivo di € 10.000,00 a favore di imprese, singoli commercianti (costituiti in ditte, anche individuali);

CONSIDERATO CHE:

- al fine di garantire la massima trasparenza nella scelta dei progetti da sostenere attraverso i contributi in oggetto, si rende necessario procedere all'approvazione e successiva pubblicazione del relativo avviso pubblico e allegati, come da schemi allegati parte integrante della presente determinazione, per l'erogazione di contributi a favore di imprese, singoli commercianti (costituiti in ditte, anche individuali), per la realizzazione di luminarie nel periodo natalizio, compreso tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026, in ottemperanza alle linee di indirizzo individuate nella sopracitata Deliberazione di Giunta Municipale n. 130 del 9/09/2025, che qui si intendono integralmente richiamate;
- l'erogazione del contributo, fino ad esaurimento dei fondi, avverrà mediante selezione dei beneficiari attraverso la formazione di una graduatoria definita secondo i criteri indicati nell'avviso pubblico allegato al presente provvedimento nel rispetto delle linee di indirizzo approvate con Deliberazione della Giunta Municipale 2 n. 130 del 9/09/2025;
- il sostegno economico per iniziativa non potrà essere superiore all'80% dei costi preventivati dedotti eventuali introiti;
- i beneficiari verranno individuati entro il 31 dicembre 2025 e che le spese rendicontate si riferiranno a prestazioni rese tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026;
- saranno interamente ammissibili le spese di natura corrente di diretta imputazione allo svolgimento del progetto ed effettivamente sostenute, regolarmente documentate e risultanti pagate;
- non saranno ammissibili spese in conto capitale o di investimenti;
- è stata verificata la conformità della presente determinazione alle citate disposizioni e la completezza delle procedure adottate;
- le iniziative saranno realizzate ed esigibili nel periodo 6 dicembre 2025 – 6 gennaio 2026;
- dopo l'individuazione dei soggetti cui verranno erogati i contributi, saranno richieste attestazioni all'Area Patrimonio Immobiliare per l'eventuale beneficio dell'uso di locali di proprietà comunale e alla Civica Avvocatura sull'assenza di contenziosi con il Comune di Milano;
- ai soggetti interessati sarà richiesta la dichiarazione relativa al rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del D.L. n. 78/2010;
- i soggetti partecipanti alla procedura dovranno sottoscrivere, nella domanda di partecipazione predisposta, dichiarazione in tema di rispetto dei valori della Costituzione repubblicana e antifascista in attuazione deliberazione della Giunta comunale n. 651 del 13/04/2018;

VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 28 luglio 2025 avente a oggetto "Programmazione 2025-2027 - Variazione di Assestamento Generale del Bilancio Finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio - Estinzione Anticipata di Mutui - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 17 dicembre 2024 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 16 gennaio 2025 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 966 del 31 luglio 2025 avente a oggetto "Programmazione 2025-2027 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 28/07/2025. Immediatamente eseguibile".;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ L'art. 12 della Legge n. 241 del 07.08.1990;
- ✓ Il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/1990, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 749/1990;
- ✓ La Deliberazione del Consiglio di Municipio n. 11 del 17 ottobre 2024 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025/2027";
- ✓ La Deliberazione del Consiglio di Municipio 2 n. 2 nella seduta del 26/02/2025, ha approvato le "Linee guida relative all'erogazione dei contributi nell'ambito delle risorse e delle funzioni assegnate al Municipio - 2025/2027";
- ✓ La Deliberazione di Giunta di Municipio 2 n. 130 del 9/09/2025 avente ad oggetto: "Approvazione delle linee di indirizzo per l'indizione dell'avviso pubblico aperto per l'erogazione di contributi, a imprese e singoli commercianti per la realizzazione di luminarie nel territorio del Municipio 2 nel periodo compreso tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026. Assegnazione della spesa di € 10.000,00 per imprese e singoli commercianti. Immediatamente eseguibile";

DETERMINA

1. di approvare per le ragioni indicate in premessa, la spesa complessiva di euro 10.000,00.= finanziata con mezzi correnti di Bilancio, come da imputazione contabile di cui all'appendice A;

2. di approvare lo schema dell'avviso pubblico e relativi allegati per l'erogazione di contributi a favore di imprese, singoli commercianti (costituiti in ditte, anche individuali), che svolgono la loro attività nel Municipio 2 per la realizzazione di luminarie natalizie nel territorio del Municipio 2 nel periodo compreso tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale della stessa;
3. di dare atto che, una volta completata l'istruttoria amministrativa da parte degli uffici del Municipio 2, con successiva determinazione dirigenziale saranno indicati i soggetti cui verranno erogati i contributi;
4. di dare atto che i soggetti beneficiari saranno individuati entro il 31 dicembre 2025;
5. di stabilire che i contributi verranno assegnati, fino ad esaurimento dei fondi, mediante selezione dei beneficiari attraverso la formazione di una graduatoria definita secondo i criteri indicati nell'avviso pubblico allegato al presente provvedimento nel rispetto delle linee di indirizzo approvate con Deliberazione della Giunta Municipale 2 n. 130 del 9/09/2025;
6. di dare atto che i contributi verranno erogati in misura non superiore all' 80% dei costi preventivati dedotti eventuali introiti, e che il contributo erogato a ciascun beneficiario non potrà comunque essere superiore al limite massimo di € 5.000,00, previa istruttoria tecnica dell'idoneità della proposta alla rispondenza dei criteri e delle modalità di cui alle linee guida citate in premessa e qui integralmente richiamate;
7. di dare atto che ai soggetti destinatari della spesa, una volta individuati, sarà richiesta dichiarazione relativa al rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010 in materia di partecipazione onorifica agli organi collegiali, nonché titolarità onorifica degli organi degli enti che ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche;
8. di dare atto che, dopo l'individuazione dei soggetti cui verranno erogati i contributi, saranno richieste all'Area Patrimonio Immobiliare l'attestazione di regolarità dei pagamenti per l'eventuale beneficio dell'uso di locali di proprietà comunale e alla Civica Avvocatura l'attestazione sull'assenza di contenziosi con il Comune di Milano;
9. di attestare che i progetti saranno realizzati e rendicontabili nel periodo compreso tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026;
10. di dare atto che il rispetto dell'art. 183, comma 8 del D.lgs. n. 267/2000 è garantito dall'obbligo dell'ente di redigere e aggiornare annualmente il bilancio di previsione sia in termini di cassa che di competenza per il primo anno di esercizio del periodo considerato;
11. di dare atto che il Dirigente competente provvederà alle liquidazioni dei contributi con determinazione dirigenziale previa acquisizione della documentazione prevista dall'articolo 6 e nel rispetto dell'articolo 5 comma 2 del Regolamento Comunale per la Concessione di contributi, per cui nel caso di realizzazione parziale ovvero di costi reali inferiori al preventivo presentato dall'istante, il sostegno del Comune sarà liquidato in proporzione;
12. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. 267/2000;
13. di procedere alla pubblicizzazione del suddetto avviso pubblico, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, nelle forme utili a darne adeguata diffusione, ivi compresa la pubblicazione dello stesso sul sito internet del Comune di Milano.

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 1)
Giovanni Campana (Dirigente Adottante)

Milano



Comune
di Milano

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE N. 241/90 A FAVORE DI PRIVATE IMPRESE, SINGOLI COMMERCIANTI (COSTITUITI IN DITTE, ANCHE INDIVIDUALI) PER LA REALIZZAZIONE DI LUMINARIE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2 NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 6 DICEMBRE 2025 E IL 6 GENNAIO 2026.

TERMINE ULTIMO DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: entro le ore 12:00 del XXXXX 2025.

Visti:

- Il vigente Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della Legge n 241/1990, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 749/1990;
- La Deliberazione del Consiglio di Municipio 2 n. 2 che, nella seduta del 26/02/2025, ha approvato le Linee guida relative all'erogazione dei contributi nell'ambito delle risorse e delle funzioni assegnate al municipio – 2025/2027. Immediatamente eseguibile;
- La deliberazione della Giunta Municipale n. 130 del 9/09/2025 che ha approvato le linee di indirizzo per l'indizione dell'avviso pubblico aperto per l'erogazione di contributi per la realizzazione di luminarie nel territorio del Municipio 2 nel periodo compreso tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026;
- La Determinazione Dirigenziale del Direttore Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 n. XXX del XX/XX/2025 di approvazione del presente avviso.

Art. 1 – Oggetto e finalità:

Il presente avviso è finalizzato a sostenere le realtà che operando sul territorio, svolgono un ruolo importante nella valorizzazione del settore culturale, turistico e commerciale.

Il Municipio 2 intende quindi promuovere, durante il periodo delle festività natalizie, la realizzazione di addobbi e luminarie al fine di abbellire i quartieri e creare la piena atmosfera del periodo natalizio.

Art. 2 - Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare al presente avviso: imprese, singoli commercianti (costituiti in ditte, anche individuali privati), che svolgono la loro attività sul territorio del Municipio 2, in possesso dei requisiti di ordine generale per essere affidatari dei contratti pubblici previsti dalla normativa vigente.

Non saranno ammessi in ogni caso soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione;
- siano in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività proposta;
- abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale;

saranno in ogni caso escluse le proposte aventi contenuto di propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità, nonché espressioni formali o sostanziali di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesivi o offensivi della dignità umana.

Ogni soggetto potrà presentare una sola proposta considerato che il proponente, nel presentare la domanda, dovrà tener conto che a ciascun richiedente non possono essere erogati più di tre contributi nell'arco dell'anno in corso.

Art. 3 – Periodo:

Le installazioni di addobbi quali luminarie natalizie a led dovranno permanere nel territorio del Municipio 2 nel periodo compreso tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026.

Art. 4 – Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi

Ciascuna domanda sarà valutata nel rispetto dei criteri e della rispondenza agli obiettivi e alle finalità contenuti nelle linee guida del presente Avviso Pubblico e, accertata l'idoneità, sarà formalizzata con apposito provvedimento del Direttore dell'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2

I soggetti beneficiari dei contributi saranno individuati mediante selezione dei beneficiari attraverso la formazione di una graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi, nel rispetto del limite massimo assegnabile per ogni soggetto proponente come indicato all'art. 5

Il soggetto identificato quale beneficiario del contributo riceverà comunicazione mezzo posta elettronica.

In ogni caso il presente avviso non vincola l'Amministrazione che si riserva, altresì la facoltà di non erogare i contributi in caso di progetti ritenuti inadeguati e, quindi inammissibili, sotto il profilo tecnico-qualitativo, ovvero per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

La scelta dei progetti assegnatari dei contributi avverrà a seguito della formulazione di una graduatoria elaborata mediante esame delle proposte progettuali sulla base dei criteri sottoindicati e della relativa attribuzione di punteggi.

L'assegnazione complessiva dei punteggi sarà determinata da un gruppo di lavoro a seguito della valutazione individuale espressa per ognuno dei 5 item sotto individuati, per un massimo di 100 punti:

	Criterio	Punteggio Massimo
1	Ampiezza della copertura, con luminarie e addobbi, delle aree individuate	25 punti
2	Qualità complessiva della proposta progettuale in termini di tipologia dell'allestimento presentato e di dimensione degli spazi allestiti, contenuto artistico, qualità e creatività del progetto di luminarie, consone al decoro e alle tematiche natalizie, valutazione scenografica complessiva;	25 punti
3	Sostenibilità energetica complessiva, utilizzo di tecnologie innovative, come led di ultima generazione, attenzione al risparmio energetico;	20 punti
4	Sviluppo di iniziative connesse al progetto di illuminazione (a titolo esemplificativo: attività di charity; presenza di iniziative aggregative/sociali/culturali connesse volte all'animazione del territorio nel periodo natalizio).	20 punti
5	Sostenibilità economica e coerenza delle voci di spesa, tenendo conto del costo complessivo della proposta progettuale, del preventivo di spesa presentato, dei costi ed eventuali ricavi previsti, nonché della congruità e coerenza delle voci di spesa indicate	10 punti
	TOTALE	100 punti

Per ciascun criterio, il gruppo di lavoro esprimerà un giudizio che si tradurrà in punteggio secondo la seguente scala di valutazione:

Giudizio	Coefficienti
Non valutabile	0
Parzialmente adeguato	0,3
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	1

L'attribuzione del punteggio per ciascun item avverrà mediante la seguente formula:

punteggio = la media dei coefficienti attribuiti dai componenti

del gruppo di lavoro * punteggio massimo attribuito all' item di valutazione.

Qualora la proposta progettuale presentata non totalizzi almeno 60 punti su 100 sarà ritenuta insufficiente e quindi non sarà inclusa all'interno della graduatoria, che sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore dell'Area Municipio 2.

Il soggetto beneficiario del contributo verrà individuato secondo l'ordine stabilito con la graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di erogare i contributi previsti anche in presenza di una sola richiesta valida.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione che si riserva, altresì, la facoltà di non erogare i contributi in caso di progetti ritenuti inadeguati e, quindi inammissibili, sotto il profilo tecnico-qualitativo.

Art. 5 - Entità e modalità di erogazione dei contributi

Per le attività in oggetto è prevista l'erogazione di contributi per l'importo massimo complessivo di € 5.000,00 per imprese, singoli commercianti (costituiti in ditte, anche individuali).

Il sostegno economico per iniziativa non potrà essere superiore all' 80% dei costi preventivati dedotti eventuali introiti.

Valutata l'idoneità della proposta ai criteri e alle modalità stabilite nel presente Avviso Pubblico, l'erogazione del contributo avverrà mediante selezione dei beneficiari attraverso la formazione di una graduatoria definita secondo i suddetti criteri, rispetto delle linee di indirizzo approvate con Deliberazione della Giunta Municipale 2 n. 130 del 9/09/2025, fino ad esaurimento fondi.

Il contributo verrà concesso a condizione che il progetto si svolga in conformità al preventivo di spesa presentato, lo stesso verrà ridotto in proporzione, nel caso in cui venga documentata una spesa inferiore. Le spese rendicontate dovranno riferirsi a prestazioni rese entro il 6 gennaio 2026.

A ciascun richiedente non potranno essere erogati più di tre contributi nell'arco dell'anno in corso.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle domande

I proponenti dovranno presentare domanda redatta sul modello predisposto dall'Amministrazione (allegato a) e corredata da idonea documentazione, a pena di esclusione, come da indicazioni seguenti:

- **domanda di partecipazione (allegato a)** su modello predisposto dall'Amministrazione, munita di marca da bollo da €. 16,00 se dovuta, compilata in ogni sua parte, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, comprensiva della dichiarazione adesione ai valori della Costituzione debitamente sottoscritta. In caso di esenzione dall'apposizione della marca da bollo andrà indicato il riferimento normativo di esenzione;
- copia del **documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante;
- **atto costitutivo e statuto** del soggetto proponente;

- documentazione in corso di validità comprovante i poteri di rappresentanza del legale rappresentante, secondo quanto previsto dallo statuto;
- **tabella analitica dei costi/ricavi** sottoscritta dal legale rappresentante (**allegato b**);
- **proposta progettuale (allegato c)** sottoscritta dal legale rappresentante e contenente la relazione descrittiva dell'iniziativa, con indicazione del relativo periodo e/o data di svolgimento e di ogni elemento/ulteriore documentazione utile a consentire la valutazione della stessa; La proposta progettuale dovrà contenere la trattazione dettagliata di ciascuno degli item e sotto criteri indicati all'art. 8 del presente avviso pubblico. In assenza del dettaglio, l'item di riferimento non sarà valutabile e il punteggio assegnato sarà pari a 0.

L'assenza di documentazione potrà essere causa di esclusione; eventuali errori formali, ma non sostanziali, presenti nella stessa potranno essere sanati in un termine congruo che verrà stabilito e comunicato dall'Amministrazione. È facoltà dell'Amministrazione richiedere chiarimenti o integrazioni circa la documentazione fornita dai concorrenti.

Il gruppo di lavoro, in caso di necessità di integrazione e/o di regolarizzazione della documentazione presentata, indicherà all'interessato modalità e termine di presentazione della documentazione richiesta.

Si procederà all'esclusione del soggetto richiedente qualora, nei termini e nelle modalità indicate, non provvederanno alla integrazione / regolarizzazione della documentazione.

Le domande dovranno pervenire entro le ore **12:00 del giorno xx /xxx 2025** a mezzo Posta Elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: municipio2@pec.comune.milano.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura **"AVVISO CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE LUMINARIE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2"**

La documentazione allegata potrà essere firmata in originale e scansionata oppure firmata digitalmente dal Legale Rappresentante.

Si ricorda che, ai fini della validità giuridica, l'utilizzo della PEC è riservata agli utenti in possesso di una casella di posta certificata (art. 1 dpr 11/02/2005).

Il termine sopra indicato è tassativo e, ai fini della validità della presentazione dell'istanza, farà fede la data dell'invio registrato dal sistema informatico di gestione della PEC, non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi, dispersione, smarrimento dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore e non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso.

Le domande presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto non saranno ritenute valide ed i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento, il mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di revocare il presente provvedimento per sopraggiunti motivi di pubblico interesse.

La pubblicazione del presente Avviso non costituirà per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

Art. 7 - Liquidazione dei contributi

A conclusione dei progetti, i soggetti beneficiari, per ottenere la liquidazione del contributo che verrà ridotto in proporzione, nel caso in cui venga documentata una spesa inferiore rispetto quella preventivata, dovranno presentare, entro il termine di 90 giorni, la seguente documentazione:

1. Relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa;
2. Rendiconto dettagliato delle spese sostenute firmato dal Legale Rappresentante;

3. Copie delle fatture, degli scontrini fiscali o delle note spese e relative quietanze, a dimostrazione della spesa sostenuta
4. Materiale di documentazione della manifestazione cui si riferisce il sostegno del Municipio 2;
5. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente, **comprovante che i documenti fiscali (fatture e scontrini) presentati in copia non sono state utilizzate e non lo saranno per richiedere ulteriori contributi ad altri Enti pubblici o privati o allo stesso Comune di Milano.**
6. Dichiarazione ex art. 28 (D.P.R. 29/9/73 n. 600);
7. Intestazione e numero del conto corrente bancario o postale e sede di riferimento ovvero indicazione della persona abilitata alla riscossione per conto dell'Ente (Certificazione L.136/2010)
8. Dichiarazione sostitutiva regolarità contributiva o dichiarazione in assenza di dipendenti

Acquisita e verificata la documentazione di cui sopra, il Direttore adotterà la determinazione di liquidazione a seguito della quale la Ragioneria provvederà ad emettere il relativo mandato di pagamento.

Si fa presente che si procederà alla revoca della concessione del contributo nel caso di mancata realizzazione o modifica sostanziale del progetto.

Parimenti comporta la revoca della concessione del contributo la mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione nei termini sopra indicati.

L'Amministrazione si riserva altresì di revocare il presente provvedimento per sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

La pubblicazione del presente bando non costituisce per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento della presente procedura.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria. Il titolare del trattamento è il Comune di Milano.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal Regolamento Europeo. In modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti. Il trattamento dati potrà essere effettuato sia manualmente sia con ausilio di mezzi elettronici.

Art. 9 – Informazioni sul presente Avviso Pubblico

Il presente Avviso è reperibile unitamente agli allegati sul sito internet www.comune.milano.it

Eventuali informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti a: Ufficio Gestione Amministrativa alla casella di posta elettronica: m.municipio2gestammva@comune.milano.it

COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990

Si informa che la comunicazione d'avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990, s'intende anticipata e sostituita dal presente Avviso e dall'atto di adesione allo stesso mediante istanza di partecipazione. Si comunica che il Responsabile del Procedimento è la P.O. - Unità Assistenza Organi Istituzionali del Municipio 2 - Dott.ssa Sara Fresu e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando. Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 30 giorni.

Il Direttore Operativo Municipi Ambito 1
Unità Coordinamento Municipio 2
Giovanni CAMPANA
(firmato digitalmente)

ALLEGATO A

Applicare marca da
bollo da € 16,00 salvo
esenzione

AL COMUNE DI MILANO AREA MUNICIPI AMBITO 1
MUNICIPIO 2
VIALE ZARA, 100
20125 MILANO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DI IMPRESE, SINGOLI COMMERCianti (COSTITUITI IN DITTE, ANCHE INDIVIDUALI), PER LA REALIZZAZIONE DI LUMINARIE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2 NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 6 DICEMBRE 2025 E IL 6 GENNAIO 2026

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO/A IL _____ A _____

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI

SEDE LEGALE DELL'ORGANIZZAZIONE:

_____ CAP _____ CITTA' _____

SEDE OPERATIVA DELL'ORGANIZZAZIONE:

_____ CAP _____ CITTA' _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

TEL. _____ CELL _____

E-MAIL _____

REFERENTE _____

TEL. _____ CELL _____

SCOPO STATUARIO _____

SCOPO PREVALENTE _____

CONSAPEVOLE

ai sensi del "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ED ALTRE EROGAZIONI ECONOMICHE A FAVORE DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE N. 241/90", che anche con l'eventuale concessione del contributo da parte dell'Amministrazione Comunale, restano a carico degli organizzatori l'ottenimento di tutti i permessi e/o autorizzazioni necessari al corretto svolgimento dell'iniziativa in trattazione, nonché tutte le tasse, i canoni e quant'altro derivante dall'organizzazione e che la realizzazione dell'iniziativa è completamente a carico degli organizzatori e pertanto la Civica Amministrazione si intende sollevata senza eccezioni o riserve da ogni forma di responsabilità per danni o altro che dovessero derivare a persone o a cose in conseguenza e in dipendenza del suo svolgimento.

CONSAPEVOLE ALTRESÌ

della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per la realizzazione di luminarie nel territorio del Municipio 2 nel periodo compreso tra il 6 dicembre 2025 e il 6 gennaio 2026

A TAL FINE E SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ, COSÌ COME PREVISTA ALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA

che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

DICHIARA ALTRESÌ

- di essere legittimato ad agire in nome e per conto dell'ente richiedente in forza di (tipo ed estremi dell'atto: es. statuto, delibera assembleare);

- di essere a conoscenza delle norme che regolano la concessione di contributi;
- di aver preso visione e conseguentemente accettare, senza condizioni e riserva alcuna, le disposizioni contenute nel bando pubblico;
- la Società/Ente richiedente ha la propria sede a Milano ed è ivi operativa nel territorio del Municipio _____ da _____ anni;

Il sottoscritto legale rappresentante si impegna, qualora la richiesta di contributo venga accolta, a presentare entro 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa, pena la revoca del contributo stesso:

1. Relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa;
2. Rendiconto dettagliato delle spese sostenute firmato dal Legale Rappresentante;
3. Copie delle fatture, degli scontrini fiscali o delle note spese e relative quietanze, a dimostrazione della spesa sostenuta;
4. Materiale di documentazione della manifestazione cui si riferisce il sostegno del Municipio 2;

5. Dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente, **comprovante che i documenti fiscali (fatture e scontrini) presentati in copia non sono stati utilizzati e non lo saranno per richiedere ulteriori sostegni o contributi ad altri Enti pubblici o privati o allo stesso Comune di Milano.**
6. Dichiarazione ex art. 28 (D.P.R. 29/9/73 n. 600);
7. Intestazione e numero del conto corrente bancario o postale e sede di riferimento ovvero indicazione della persona abilitata alla riscossione per conto dell'Ente (Certificazione L.136/2010);
8. Dichiarazione sostitutiva regolarità contributiva o dichiarazione in assenza di dipendenti;
9. eventuali ulteriori introiti percepiti in relazione all'iniziativa, qualunque ne sia il tipo e la fonte compresi i contributi e/o le sponsorizzazioni di Enti pubblici o privati, compreso il Comune di Milano;

DATA

TIMBRO E FIRMA

Privacy

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13 e 18 del D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali acquisiti con la domanda sono raccolti e trattati dal COMUNE DI MILANO, anche attraverso l'inserimento in banche dati, in esecuzione e nei limiti degli obblighi previsti dalla legge, per le esclusive finalità connesse alla gestione dell'istanza.

Il/la sottoscritto/a, preso atto di quanto sopra, acconsente al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo sulla privacy GDPR 679/2016, ed alla loro comunicazione a terzi, anch'essi obbligati al pieno rispetto dei vincoli di cui alla citata legge, per le finalità istituzionali.

Data _____

Il/la Dichiarante _____

DICHIARAZIONI ALLEGATE ALLA DOMANDA

CARATTERE DELL'ENTE

- PUBBLICO PRIVATO
 ASSOCIAZIONE
 SOCIETÀ
 ALTRO

(SPECIFICARE).....

L'ORGANIZZAZIONE È ESENTE DALL'IMPOSTA DI BOLLO SULL'ISTANZA SI NO

(IN CASO AFFERMATIVO INDICARE LA NORMATIVA CHE DISPONE L'ESENZIONE)

L'ORGANIZZAZIONE AI FINI DELL'APPLICAZIONE DELLA RITENUTA SULL'AMMONTARE DEL CONTRIBUTO PREVISTA DALL'ART. 28 COMMA 2 DPR 600/1973:

AGISCE IN REGIME D'IMPRESA NON AGISCE IN REGIME D'IMPRESA

Art. 28 comma 2 DPR 29/09/1973 n. 600: "...i comuni...devono operare una ritenuta del quattro per cento a titolo di acconto delle imposte indicate nel comma precedente e con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali"

RICHIAMATO L'ART. 14 BIS DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2021-2023 (PTPCT), ADOTTATO CON LA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 306 DEL 26 MARZO 2021, PRESO ATTO CHE PER TITOLARE EFFETTIVO SI INTENDE LA PERSONA FISICA PER CONTO DELLA QUALE È REALIZZATA UN'OPERAZIONE O UN'ATTIVITÀ, OVVERO, NEL CASO DI UN SOGGETTO GIURIDICO, LA PERSONA O LE PERSONE FISICHE CHE, IN ULTIMA ISTANZA, POSSIEDONO O CONTROLLANO TALE ENTE, OVVERO NE RISULTANO BENEFICIARI IN ULTIMA ISTANZA,

il sottoscritto

dichiara che il Titolare Effettivo è

.....

IL/LA SOTTOSCRITTA, INOLTRE, **DICHIARA:**

- DI ESSERE A CONOSCENZA DELLE NORME CHE REGOLANO LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DA PARTE DEL COMUNE DI MILANO;
- CHE L'ORGANIZZAZIONE HA NON HA IN ESSERE CONTENZIOSI CON IL COMUNE DI MILANO
- CHE L'ORGANIZZAZIONE BENEFICIA NON BENEFICIA DELL'USO DI LOCALI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO

IN CASO AFFERMATIVO: (SPECIFICARE)

- INDIRIZZO DELL'IMMOBILE _____
- ESTREMI DELL'ATTO/CONTRATTO _____
- SETTORE COMUNALE DI RIFERIMENTO _____
- MOROSITÀ IN CORSO SI NO

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO PER I CONTRIBUTI DEL COMUNE DI MILANO

PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI DELLA PRESENTE ISTANZA È STATA INOLTRATA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO/CONTRIBUTO AD ALTRA AREA COMUNALE/MUNICIPALE O ENTE PUBBLICO O ENTE PRIVATO: SI NO

IN CASO AFFERMATIVO: (SPECIFICARE AREA COMUNALE O MUNICIPALE/ENTE E IMPORTO RICHIESTO)

AREA/ENTE		IMPORTO	€
AREA/ENTE		IMPORTO	€

È STATO CONSEGUITO UN FINANZIAMENTO/CONTRIBUTO AD ALTRO SETTORE COMUNALE O ENTE PUBBLICO O ENTE PRIVATO: SI NO

IN CASO AFFERMATIVO: (SPECIFICARE AREA COMUNALE O MUNICIPALE/ENTE EROGATORE E IMPORTO ASSEGNATO)

AREA/ENTE		IMPORTO	€
AREA/ENTE		IMPORTO	€

dichiarazione ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. b) del Regolamento per i Contributi del Comune di Milano.

IL RICHIEDENTE HA CONSEGUITO PER L'ANNO _____ CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI E/O DA AZIENDE MUNICIPALIZZATE E/O DA SOCIETÀ PER AZIONI CON PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI MILANO: SI NO

IN CASO AFFERMATIVO: (SPECIFICARE SOGGETTO EROGATORE, IMPORTO ASSEGNATO E FINALITÀ DEL CONTRIBUTO)

SOGGETTO EROGATORE	IMPORTO	FINALITÀ CONTRIBUTO

dichiarazione ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento per i Contributi del Comune di Milano

L'ASSOCIAZIONE IN PAROLA È INTESTATARIA DEL SEGUENTE CONTO CORRENTE BANCARIO/POSTALE:

CODICE IBAN _____

DICHIARA INOLTRE:

RELATIVAMENTE ALLA POSIZIONE CONTRIBUTIVA NEI CONFRONTI DELL'INPS E INAIL:

È ISCRITTO ALL'INPS-SEDE DI _____

È ASSICURATO ALL'INAIL-SEDE DI _____

OVVERO

NON HA APERTE POSIZIONI PRESSO GLI ENTI PREVIDENZIALI.

Timbro e firma del Legale Rappresentante

SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA', COSI' COME PREVISTA ALL'ART. 76 DEL D.P.R. N.445/2000

DICHIARA

A) CHE IL BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO IN OGGETTO:

- HA OTTEMPERATO
- NON HA OTTEMPERATO

A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 6, COMMA 2, DEL DECRETO LEGGE 31 MAGGIO 2010 , N. 78 CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, IN LEGGE 30 LUGLIO 2010, N. 122;

OVVERO

B) CHE IL BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO IN OGGETTO RIENTRA TRA I SOGGETTI ESONERATI DAL RISPETTO DELL'ART. 6, COMMA 2, DEL DECRETO LEGGE 31 MAGGIO 2010 , N. 78 CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, IN LEGGE 30 LUGLIO 2010, N. 122, IN QUANTO RIFERIBILE, ALTERNATIVAMENTE:

1. AGLI ENTI PREVISTI NOMINATIVAMENTE DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 300 DEL 1999;
2. AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PREVISTE DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 165 DEL 2001;
3. ALLE UNIVERSITÀ, ENTI E FONDAZIONI DI RICERCA E ORGANISMI EQUIPARATI;
4. ALLE CAMERE DI COMMERCIO;
5. AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE;
6. AGLI ENTI INDICATI NELLA TABELLA C DELLA LEGGE FINANZIARIA;
7. AGLI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI NAZIONALI;
8. ALLE ONLUS;
9. ALLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE;
10. AGLI ENTI PUBBLICI ECONOMICI INDIVIDUATI CON DECRETO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE SU PROPOSTA DEL MINISTERO VIGILANTE;
11. ALLE SOCIETÀ.

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA

DI ESSERE A CONOSCENZA DELLE NORME CHE REGOLANO LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

E ALLEGA ALLA DOMANDA LA DOCUMENTAZIONE PREVISTA DAL VIGENTE REGOLAMENTO DEL COMUNE DI MILANO (art. 4).

ALLEGATI:

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DETTAGLIATA DELLA MANIFESTAZIONE, COMPLETA DI PROGRAMMA, DA CUI EMERGA IN PARTICOLARE LA RICADUTA DELL'EVENTO SULLA CITTA' ED EVENTUALI VANTAGGI PER I CITTADINI O PER L'AMMINISTRAZIONE (SOTTOSCRITTA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE);

PREVENTIVO DI SPESA DELLA MANIFESTAZIONE ANALITICAMENTE SUDDIVISO PER VOCI, NONCHE' DEGLI INTROITI DI OGNI TIPO, COMPRESI I CONTRIBUTI E/O LE SPONSORIZZAZIONI DI ENTI PUBBLICI O PRIVATI (SOTTOSCRITTO DAL LEGALE RAPPRESENTANTE);

NEL CASO IN CUI L'EVENTO SIA PROMOSSO, ORGANIZZATO O REALIZZATO IN COLLABORAZIONE CON ALTRE ENTITA'E' NECESSARIO PRODURRE I PREVENTIVI DI SPESA/INTROITI PER OGNUNA DELLE ENTITA' COINVOLTE;

EVENTUALE MATERIALE INFORMATIVO;

DICHIARAZIONE VALORI DELLA COSTITUZIONE ITALIANA;

ATTO COSTITUTIVO DELL'ENTE PROMOTORE CON ALLEGATO LO STATUTO VIGENTE (PREFERIBILMENTE IN FORMATO ELETTRONICO);

COPIA DEL VERBALE IN CUI VIENE NOMINATO IL LEGALE RAPPRESENTANTE;

COPIA DEL CODICE FISCALE E/O DELLA PARTITA IVA DELL'ENTE;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA NON AUTENTICATA CON CUI SI ATTESTA L'ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A. (SOLO PER LE SOCIETA');

COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE;

MILANO, li _____

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

MUNICIPIO 2 DI MILANO

Viale Zara 100

20125 Milano

(Persona Fisica)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a

il _____

codice fiscale _____ residente in

via _____

(Oppure)

(Persona Giuridica)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a

il _____

in qualità di legale rappresentante di

_____ codice fiscale/partita IVA _____

con sede in _____

via _____

DICHIARA

di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione Italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

Luogo, data

FIRMA

<p>CRITERIO N. 1 Ampiezza della copertura, con luminarie e addobbi, delle aree individuate</p>	<p><i>[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa proposta con riferimento al criterio indicato. È possibile prevedere degli allegati, avendo cura di indicare a quale criterio si riferiscono]</i></p>
<p>CRITERIO N. 2 Qualità complessiva della proposta progettuale in termini di tipologia dell'allestimento presentato e di dimensione degli spazi allestiti, contenuto artistico, qualità e creatività del progetto di luminarie, consone al decoro e alle tematiche natalizie, valutazione scenografica complessiva;</p>	<p><i>[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa proposta con riferimento al criterio indicato. È possibile prevedere degli allegati, avendo cura di indicare a quale criterio si riferiscono]</i></p>
<p>CRITERIO N. 3 Sostenibilità energetica complessiva, utilizzo di tecnologie innovative, come led di ultima generazione, attenzione al risparmio energetico;</p>	<p><i>[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa proposta con riferimento al criterio indicato. È possibile prevedere degli allegati, avendo cura di indicare a quale criterio si riferiscono]</i></p>
<p>CRITERIO N. 4 Sviluppo di iniziative connesse al progetto di illuminazione (a titolo esemplificativo: attività di charity; presenza di iniziative aggregative/sociali/culturali connesse volte all' animazione del territorio nel periodo natalizio).</p>	<p><i>[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa proposta con riferimento al criterio indicato. È possibile prevedere degli allegati, avendo cura di indicare a quale criterio si riferiscono]</i></p>

CRITERIO N. 5 SOSTENIBILITA' ECONOMICA - allegato B

Sostenibilità economica e coerenza delle voci di spesa, tenendo conto del costo complessivo della proposta progettuale, del preventivo di spesa presentato, dei costi ed eventuali ricavi previsti, nonché della congruità e coerenza delle voci di spesa indicate

[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa proposta con riferimento al criterio indicato, compilare Allegato B tabella analitica dei costi/ricavi]

Luogo _____

Data _____

TIMBRO E FIRMA DEL/DELLA LEGALE RAPPRESENTANTE

APPENDICE A – DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno e N° crono / WBS	Capitolo	Rif. Documento contabile	Importo (€)	Esigibilità	CIG	CUP	Partita IVA	Cod. tipo finanz.
	110400031	2025/8025003921	10.000,00	dal 06/12/2025 al 06/01/2026				1

10.000,00 € **Totale spesa corrente**