

CONSIGLIO DI MUNICIPIO 9

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI - MUNICIPIO 9
DELIBERAZIONE 6 DEL 14/04/2025
Proposta nr. 673

**Oggetto: Linee di indirizzo per la concessione di spazi multiuso assegnati al Municipio 9.
Immediatamente eseguibile.**

Seduta pubblica del 14/04/2025 prima convocazione

CONSIGLIERI IN CARICA

Nome e Cognome	Carica	Presenza	Nome e Cognome	Carica	Presenza
ALTAVILLA RAFFAELE	Consigliere	P	MOTTA ANDREA	Consigliere	P
BELLI ALBERTO LUIGI	Consigliere	P	PELLEGRINO MICHELE	Consigliere	P
BETTOLI GIORGIO	Consigliere	AG	PIROVANO ANITA	Presidente Municipio	P
BIANCO MARIO	Consigliere	P	PLEBANI LAURA	Consigliera	P
CAMPASSO LAURA	Consigliera	P	POLLAK DESIDERIA-G.	Consigliera	P
DOLGETTA GIOVANNI	Consigliere	P	ROSSI FEDERICO	Consigliere	P
ELLI TIZIANA	Assessora	P	SALAMON MARCO	Consigliere	P
ESPOSITO MARIO	Assessore	P	SCERBO VINCENZA D.	Consigliera	P
FERLICCHIA ISABELLA	Consigliera	P	STIMOLA MICHELE R.	Consigliere	P
FRIGENI MATTIA	Consigliere	P	TEZZON MATTEO F.	Consigliere	P
GERACI MARCELLO	Consigliere	P	TODARO RAFFAELE	Consigliere	P
INDOVINO STEFANO	Presidente Consiglio	P	TREZZI MAURO	Consigliere	P
IPPOLITO STEFANIA	Consigliera	I	TRIPICCHIO VITTORIO	Consigliere	P
LARDIERI GIUSEPPE A.	Consigliere	P	VELICOGNA ALICE	Consigliera	P
MASI SERENA	Consigliera	P	VENA CARMINE	Consigliere	P
MAZZEI CLAUDIA	Consigliera	P	P=Presente – AG= Assente Giustificato – I= Assente Ingiustificato		

Il Presidente del Consiglio Stefano Indovino accerta che risultano presenti all'appello n. 29 Consiglieri.

Assenti i Consiglieri: Bettoli-Ippolito.

Partecipano all'adunanza: Mirko Mazzali, Assessore esterno, la Direttrice operativa Isabella Menichini, Giuseppina Pedata ed Antonio Notarianni Funzionari del Municipio 9.

Omissis

Il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri Bianco, Stimola, Todaro), la votazione dà il seguente esito:

- presenti n. 29 Consiglieri
- favorevoli n. 18
- contrari n. 3 (Belli-Dolgetta-Geraci)
- astenuti n. 8 (Altavilla-Lardieri-Pellegrino-Rossi-Scerbo-Todaro-Trezzi-Tripicchio)

Il Presidente del Consiglio di Municipio ne fa la proclamazione.

Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità della proposta di deliberazione in oggetto ai sensi dell'articolo 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri Bianco, Stimola, Todaro), la votazione dà il seguente esito:

- presenti n. 22 Consiglieri
- favorevoli n. 18
- contrari n. 0
- astenuti n. 4 (Rossi-Scerbo-Trezzi-Tripicchio)
- assenti n. 9 Consiglieri (Altavilla-Belli-Bettoli-Dolgetta-Geraci-Ippolito-Lardieri-Pellegrino-Todaro)

Il Presidente del Consiglio di Municipio ne fa la proclamazione.



Municipio 9
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di
Milano

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DA SOTTOPORRE ALL'ESAME
DEL CONSIGLIO MUNICIPALE

- OGGETTO -

Linee di indirizzo per la concessione di spazi multiuso assegnati al Municipio 9.

Immediatamente eseguibile.

di iniziativa del Presidente della Commissione n. 6:
Michele Stimola

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 382 del 12 marzo 1980 di Consiglio Comunale avente ad oggetto "Delibera-quadro sull'uso degli "spazi pubblici multiuso" per attività culturali, politiche, ricreative, sportive e sociali";
- la deliberazione n. 222 del 29 marzo 1982 di Consiglio Comunale, di aggiornamento delle tariffe allo scopo di renderle più adeguate ai valori di mercato;
- la deliberazione n. 5542 del 23 ottobre 1991 di Giunta Comunale, di adeguamento aliquota del tariffario relativo all'uso sociale degli spazi multiuso;
- la deliberazione n. 2 del 18 marzo 1993 del Commissario straordinario, di individuazione delle strutture edilizie in gestione ai Consigli di Circoscrizione – in particolare, per la loro diversa natura strutturale, di teatri e auditorium – e disciplina generale delle tariffe;
- la deliberazione n. 3281 del 4 dicembre 2001 di Giunta Comunale, di adeguamento all'euro di tariffe, tributi e sanzioni applicati dal Comune di Milano;
- la deliberazione n. 1716 del 25 giugno 2002 di Giunta Comunale, di costituzione degli Albi Zonali delle Associazioni;
- la determinazione dirigenziale della Direzione centrale Decentramento-Autorizzazioni n. 3207 del 2 luglio 2002 [11/C], di approvazione della procedura per la concessione degli spazi multiuso come modificata dalla determinazione dirigenziale n. 97 del 20 dicembre 2004 [97/C];
- deliberazione n.1205 del 21 giugno 2013 di Giunta Comunale, recante linee di indirizzo per la concessione del Patrocinio comunale da parte del Comune di Milano;
- la deliberazione n. 1000 del 6 agosto 2021 di Giunta Comunale di estensione alle procedure di selezione e assimilabili, relative agli immobili ad uso non commerciale destinati, seppure in via temporanea e saltuaria, a manifestazioni ed eventi, dell'obbligo di sottoscrizione della dichiarazione di rispetto dei valori e dei principi fondanti della Costituzione italiana repubblicana e antifascista.

PREMESSO CHE:

- l'art. 14 del vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano svolgono le proprie funzioni nelle strutture, spazi ed aree assegnati dal livello comunale centrale, da utilizzare in conformità alla loro natura e caratteristiche perseguendo la migliore utilità pubblica;
- il medesimo articolo prevede, successivamente, che
 - *"possono essere destinati e concessi a soggetti istituzionali e non, spazi per la realizzazione di iniziative, manifestazioni ed eventi di carattere sociale, sportivo, ricreativo, culturale e politico di durata temporanea e possono essere sviluppate progettualità a carattere socio-economico e culturale, idonee a creare opportunità di rigenerazione della vita dei quartieri, di agevolare iniziative innovative giovanili o di contrastare situazioni di isolamento sociale";*
 - ai Municipi *"vengono demandate, infine, le funzioni relative alla concessione, al monitoraggio e al controllo sull'utilizzo degli spazi e funzioni inerenti la gestione degli immobili assegnate perseguendo la miglior utilità pubblica della cessione in locazione o concessione di detti immobili";*
- il patrimonio immobiliare, quale asset fondamentale del Comune di Milano, si configura come leva in grado di favorire lo sviluppo di progetti, iniziative e linee di azione nell'ottica di una efficiente gestione delle risorse pubbliche e di sviluppo di interventi sul territorio nel rispetto dei principi di buon andamento della Pubblica Amministrazione, economicità,

imparzialità, trasparenza ed efficacia dell'azione amministrativa, collegati – infine – con le linee di azione comunali di valorizzazione e messa a reddito degli immobili.

DATO ATTO CHE:

- le procedure relative alla concessione di spazi multiuso sono attualmente disciplinate da provvedimenti comunali e dirigenziali, applicati nei Municipi attraverso puntuali linee di indirizzo approvate dai Consigli di Municipio ai sensi dell'art. 24 c. 2 lettera g) del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- le esperienze pregresse, e l'accresciuto numero e tipologie di richieste inoltrate al Municipio, rendono necessario procedere con un aggiornamento delle modalità e dei criteri per la concessione – onerosa o gratuita – degli spazi assegnati al Municipio, in funzione dei mutati indirizzi strategici e quadro normativo;
- si intende, in questo senso, approvare nuove linee di indirizzo municipali che costituiscano la cornice per le deliberazioni di dettaglio, affidate alla Giunta di Municipio e delle determinazioni del/della Dirigente del Municipio, in sostituzione e quindi con revoca della deliberazione n. 20 del 6 ottobre 2016 del Consiglio di Municipio 9 avente ad oggetto "*Linee di indirizzo per la concessione gratuita e a tariffa ridotta di spazi multiuso e locali scolastici. Immediatamente eseguibile*".

DATO, INOLTRE, ATTO CHE:

- gli spazi multiuso assegnati in gestione al Municipio 9 sono i seguenti:
 - Auditorium "Teresa Sarti Strada" – Viale Ca' Granda n. 19;
 - Auditorium "Falcone e Borsellino" – Via Sant'Arnaldo n. 17;
 - Anfiteatro di Cassina Anna – Via Sant'Arnaldo n. 17;
 - Palestrina di Cassina Anna – Via Sant'Arnaldo n. 17;
 - "Rustico Est" di Cassina Anna – Via Sant'Arnaldo n. 17;
 - Sala di Via Empoli n. 9/2;
 - Sala di Villa Litta – Viale Affori n. 21;
 - Palestra "Casa di Quartiere Ciriè" (in orario di apertura) – Via Ciriè n. 9;
 - Sala Teatro "Casa di Quartiere Ciriè" (in orario di apertura) – Via Ciriè n. 9.

CONSIDERATO CHE:

- le presenti linee di indirizzo sono volte a:
 - garantire e assicurare alla cittadinanza e agli enti *non-profit*, l'opportunità di utilizzare gli spazi multiuso disponibili per svolgere le proprie attività, organizzare eventi e iniziative rivolte ai cittadini;
 - incentivare lo sviluppo della partecipazione della cittadinanza nell'organizzazione di eventi e iniziative, sia singolarmente, sia attraverso reti e collaborazioni tra soggetti del territorio;
 - sostenere e incentivare attività a valenza culturale, sociale, sportiva e aggregativa;
 - promuovere la conoscenza e l'effettivo utilizzo degli spazi multiuso del Municipio 9, evitando periodi di disuso o sottoutilizzo, così da portare in ogni quartiere del territorio eventi, iniziative e attività ampliando l'offerta e avvicinandola ai possibili fruitori anche quale concreta attuazione della linea strategica dell'Amministrazione comunale di una "*città a 15 minuti*";
- importante, è inoltre, garantire una diversificazione delle attività proposte sia in termini di contenuti sia dei fruitori, nel rispetto del libero pensiero dei singoli. Dovrà essere assicurato

un utilizzo senza discriminazione, in particolare quelle fondate sul sesso, la razza, il colore, la lingua, la religione, le opinioni politiche o di ogni altro genere, l'origine nazionale o sociale, l'appartenenza a una minoranza nazionale, la ricchezza, la nascita o ogni altra condizione. Riconfermando, inoltre, quanto previsto dalla deliberazione 1000/2021 in tema di "Rispetto dei valori della Costituzione repubblicana e antifascista";

- visto tutto quanto sopra, si indicano le linee di indirizzo per la concessione di spazi multiuso presenti sul territorio del Municipio 9 riportate nell'**ALLEGATO A**, parte integrante e sostanziale della presente proposta.

CONSIDERATO INOLTRE CHE

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 882 del 22 giugno 2023, avente ad oggetto "*Atto di indirizzo politico contenente le linee guida per la definizione del nuovo modello di gestione del servizio dei Centri di Aggregazione Multifunzionali (CAM).*", è stato approvato l'avvio dell'attività volta "*a ridisegnare il suddetto modello, con la definizione di una nuova identità dei CAM e lo sviluppo delle loro azioni quale nodo di una rete integrata, pubblica e privata, di promozione e realizzazione del benessere per la popolazione dei Municipi, partendo dal potenziamento degli aspetti positivi, rappresentati, in particolare, dalla loro presenza sul territorio comunale e dal significativo impatto sulla dimensione territoriale della rete dei servizi, al fine di sviluppare tutte le potenzialità connesse a tale tipologia di strutture*";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 553 del 9 maggio 2024, avente ad oggetto "*Linee di indirizzo politico per la ridefinizione del modello gestionale dei Centri di Aggregazione Multifunzionale (CAM) a conclusione del percorso di co-programmazione di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 882 del 22 giugno 2023 e per la definizione di un nuovo modello di gestione dei Centri di Aggregazione Giovanile (CAG) gestiti in strutture comunali attraverso la co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.*", ad esito dell'attività di co-programmazione svolta con il supporto di un operatore esterno, sono stati individuati dieci *items* per il miglioramento e l'innovazione dell'attuale servizio CAM, tra cui – per quanto qui di stretto interesse –:
 - "*incrementare il numero di cittadini coinvolti, il nuovo modello di organizzazione del servizio CAM dovrà puntare a garantire una maggior numerosità e varietà dell'offerta di corsi e al contempo occuparsi di contrastare il tasso di abbandono degli stessi*";
 - "*dovranno trovare spazio specifiche modalità di valorizzazione della dimensione di "prossimità"*";
 - "*puntare ad attivare soluzioni che prevedano la realizzazione di corsi online o la realizzazione di attività sul territorio, integrando nell'ambito delle superfici utilizzate per il servizio CAM anche altri spazi del quartiere (es. palestre) per concorrere a strutturare meglio e formalizzare (tramite convenzione) un modello di "CAM diffuso"*";
 - "*rilanciata l'immagine coordinata del servizio su scala cittadina (a cominciare dal naming), nonché l'integrazione e il coordinamento con la comunicazione più complessiva del sistema di offerta di servizi comunali*";
- ad esito di un complesso e articolato procedimento ad evidenza pubblica, come dettagliatamente descritto all'interno della determinazione dirigenziale n. 12222 del 24 dicembre 2024, sono stati individuati i soggetti partner del Comune di Milano che gestiscono i Centri di Aggregazione Multifunzionale (CAM) e dei Centri di Aggregazione Giovanili (CAG) a gestione diretta dei 9 Municipi, con i quali – ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 recante "*Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera*

b), della legge 6 giugno 2016, n. 106", sono stati meglio definiti i contenuti delle attività da svolgere sul territorio e sottoscritte le Convenzioni per l'attuazione dei progetti esecutivi;

- all'interno della cornice convenzionale, anche in tema di utilizzo e gestione degli spazi per lo svolgimento delle attività, è stata prevista la realizzazione del "CAM Diffuso" attraverso:
 - l'utilizzo degli spazi dati in carico dal Municipio 9 all'Ente del Terzo Settore (ETS), partner del Comune di Milano per la gestione dei CAM e dei CAG, per la realizzazione delle attività programmate all'interno del progetto esecutivo e della Convenzione, con possibilità del Municipio 9 di riservarsi in via esclusiva un calendario di date/giorni non utilizzati dall'ETS;
 - l'utilizzo degli spazi multiuso in gestione al Municipio 9 che l'Ente partner (gestore) potrà proporre in uso, in accordo col Municipio (previa sottoscrizione di un "accordo trilaterale"), ad un'Associazione/realtà del territorio per lo svolgimento di attività – a titolo gratuito o a pagamento (secondo tariffe omogenee con quelle municipali) – attività che andranno ad implementare e sviluppare i progetti esecutivi e non saranno avulse dall'offerta di attività e servizi dei CAM/CAG a gestione diretta;
- infine, con determinazione dirigenziale n. 279 del 21 gennaio 2025, rettificata con determinazione n. 759 del 7 febbraio 2025, sono stati approvati lo schema della Convenzione e relativi allegati, Sistema delle Regole e schema Accordo di collaborazione per utilizzo spazi;
- in data 21 febbraio 2025, atto PG. 0101684.U., è stata sottoscritta apposita "CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLA CO-PROGETTAZIONE DELLE CASE DI QUARTIERE CIRIE' E CASSINA ANNA E DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE CIRIE' SULLA BASE DEL PROGETTO ESECUTIVO AFFERENTE ALL'AMBITO 9 MUNICIPIO 9 A VALERE SULLE ANNUALITA' 2025 E 2026";
- come richiamato nel documento conclusivo del processo di co-programmazione e come stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 275 del 6 marzo 2025, *"il suddetto percorso ha consentito la revisione delle logiche di servizio dei presidi territoriali [CSRC e CAM] pur preservando le attività realizzate negli anni nelle singole strutture, per valorizzarle e metterle in sicurezza con nuove risorse e nuove connessioni"* e per questi motivi è stata approvata la ridefinizione *"dell'identità di CSRC e dei CAM, a cominciare dalla denominazione, su scala cittadina"* in "Case di Quartiere";
- al fine di implementare le attività secondo le modalità poco sopra elencate occorre approvare le linee di indirizzo specifiche e di dettaglio riportate nell'**ALLEGATO B**, parte integrante e sostanziale della presente proposta.

TENUTO CONTO CHE:

- la Commissione consiliare n. 6 competente per materia si è riunita in data 7 aprile 2025 per l'espressione del prescritto parere;
- gli spazi scolastici dati in concessione in orario extrascolastico, per caratteristiche e destinazione e tenuto conto della puntuale disciplina approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 979 del 7 giugno 2019 avente ad oggetto *"Approvazione delle linee di indirizzo generali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico"* e, da ultimo, con determinazione dirigenziale del Direttore dell'Area municipi n. 1027 del 18 febbraio 2025 avente ad oggetto *"Procedura per la concessione degli spazi scolastici in orario extrascolastico in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 979 del 7.6.2019. Adozione nuova procedura di concessione a modifiche ed integrazione della*

Determinazione dirigenziale Area Municipi n. 2355 del 23/03/2023", sono esclusi dal presente provvedimento;

- si ravvisano gli estremi di urgenza, in considerazione della necessità di dare corso alle approvande linee di indirizzo in oggetto ed al fine di non interrompere l'attività amministrativa rispetto alle istanze già presentate, si propone di dichiarare la presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

ACQUISITO:

sulla proposta di deliberazione, il parere di cui al comma 1 dell'art. 33 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano in ordine alla regolarità tecnica e di legittimità reso dalla Direttrice Operativa – Ambito 3 – Municipio 9 quale parte integrante della presente proposta.

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.;
- il vigente Statuto del Comune di Milano;
- il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- la deliberazione n. 382 del 12 marzo 1980 di Consiglio Comunale avente ad oggetto "Delibera-quadro sull'uso degli "spazi pubblici multiuso" per attività culturali, politiche, ricreative, sportive e sociali";
- la deliberazione n. 5542 del 23 ottobre 1991 di Giunta Comunale avente ad oggetto "Adeguamento del tariffario relativo all'uso sociale degli "Spazi Pubblici Multiuso" per attività culturali, politiche, ricreative, sportive e sociali. Il provvedimento non comporta spesa";
- la deliberazione n. 2 del 18 marzo 1993 del Commissario straordinario avente ad oggetto "Individuazione delle strutture edilizie in gestione ai Consigli di Circoscrizione e disciplina generale delle tariffe per la fruizione delle stesse. Il provvedimento non comporta spesa.";
- la deliberazione n. 3281 del 4 dicembre 2001 di Giunta Comunale avente ad oggetto "Adeguamento all'euro di tariffe applicate dal Comune di Milano. Immediatamente eseguibile";
- la deliberazione n. 1716 del 25 giugno 2002 di Giunta Comunale avente ad oggetto "Costituzione degli Albi Zonali delle Associazioni. Il provvedimento non comporta spesa.";
- la determinazione dirigenziale della Direzione centrale Decentramento-Autorizzazioni n. 3207 del 2 luglio 2022 [11/C] avente ad oggetto "Approvazione della procedura per la concessione degli "spazi pubblici multiuso" e dei "locali scolastici". La presente determinazione non comporta spesa";
- la determinazione dirigenziale della Direzione centrale Decentramento-Autorizzazioni n. 97/C del 20 dicembre 2004 avente ad oggetto "Modifica della lettera d) del punto 3 della procedura per la concessione degli "spazi pubblici multiuso" di cui alla determina 11/C [3207/2002] del 2 luglio 2002 e adozione della modulistica per la concessione. La presente determinazione non comporta spesa.";
- deliberazione n.1205 del 21 giugno 2013 di Giunta Comunale avente ad oggetto "Linee di indirizzo per la concessione del Patrocinio comunale da parte del Comune di Milano. Il provvedimento non comporta spesa.";
- la deliberazione n. 1000 del 6 agosto 2021 di Giunta Comunale avente ad oggetto "Attuazione degli indirizzi espressi nell'Ordine del giorno approvato dal Consiglio Comunale nella seduta dell'11 gennaio 2018 in tema di rispetto dei valori della costituzione

repubblicana e antifascista: estensione del campo di applicazione ai contratti di locazione e/o comodato e/o concessione d'uso relativi ad immobili di proprietà del Comune ad uso non commerciale, destinati, seppure in via temporanea e saltuaria, ad attività che prevedono lo svolgimento di manifestazioni ed eventi, nonché il cui contratto preveda l'applicazione delle agevolazioni disposte a norma del Regolamento approvato con Deliberazione Consiliare n. 36/1998 e dalle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 1904/2008 e n.1134/2019. Il presente provvedimento non comporta spesa.”;

- la deliberazione n. 87 del 10 novembre 2022 di Consiglio Comunale avente ad oggetto “Approvazione del Regolamento di disciplina generale per l’uso degli immobili di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di progetti economici, sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi e sugli immobili da assegnare in uso ad enti pubblici e a società partecipate interamente dal Comune di Milano, dallo Stato e/o da altri enti pubblici. Il presente provvedimento non comporta oneri per l’Amministrazione Comunale. Immediatamente eseguibile.”;
- la deliberazione n. 275 del 6 marzo 2025 della Giunta Comunale avente ad oggetto “Case di Quartiere. Atto di indirizzo Politico. Immediatamente eseguibile”;
- la deliberazione n. 99 del 17 dicembre 2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2025-2027, nella cui Appendice 4 è riportato quale parte integrante il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2025/2027 del Municipio 9;
- la deliberazione n. 11 del 10 ottobre 2024 di Consiglio di Municipio, avente ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 del Municipio 9. Immediatamente eseguibile.”;
- il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio di Municipio 9.

DELIBERA

1. di approvare Linee di indirizzo per la concessione di spazi multiuso assegnati al Municipio 9 riportate nell’**ALLEGATO A**, parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2. di approvare le linee di indirizzo specifiche per la realizzazione delle attività delle “Case di Quartiere” a gestione diretta del Municipi 9 riportate nell’**ALLEGATO B**, parte integrante e sostanziale della presente proposta;
3. di demandare alla Direttrice Operativa – Ambito 3 – Municipio 9 l’adozione dei successivi provvedimenti necessari e di competenza;
4. di dichiarare, con separata e distinta votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

ALLEGATO A

LINEE DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE DI SPAZI MULTIUSO PRESENTI SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 9.

FINALITA'

Le presenti linee di indirizzo costituiscono la cornice per le deliberazioni di dettaglio di competenza della Giunta di Municipio nell'ambito dell'attività di concessione degli spazi multiuso in gestione al Municipio 9.

Nello specifico si tratta degli spazi elencati, che vengono messi a disposizione, nelle forme meglio descritte di seguito, per lo svolgimento di attività e iniziative culturali, sociali, ricreative, aggregative e sportive nel rispetto delle disposizioni Regolamentari ed attuative:

- Auditorium "Teresa Sarti Strada" – Viale Ca' Granda n. 19;
- Auditorium "Falcone e Borsellino" – Via Sant'Arnaldo n. 17;
- Anfiteatro di Cassina Anna – Via Sant'Arnaldo n. 17;
- Palestrina di Cassina Anna – Via Sant'Arnaldo n. 17;
- "Rustico Est" di Cassina Anna – Via Sant'Arnaldo n. 17;
- Sala di Via Empoli n. 9/2;
- Sala di Villa Litta – Viale Affori n. 21;
- Palestra "Casa di Quartiere Ciriè" (in orario di apertura) – Via Ciriè n. 9;
- Sala Teatro "Casa di Quartiere Ciriè" (in orario di apertura) – Via Ciriè n. 9.

In caso di disponibilità di nuovi spazi, l'elenco di cui sopra si intenderà automaticamente integrato e modificato e la presente disciplina troverà applicazione anche per detti spazi.

MODALITA' DI CONCESSIONE

In applicazione degli atti deliberativi, regolamentari e dirigenziali richiamati gli spazi multiuso possono essere concessi:

- a titolo **gratuito**;
- a titolo **oneroso**: a tariffa **intera** e tariffa **ridotta** (vedi *infra*).

Gli oneri accessori, come previsti e disciplinati dalla vigente normativa, in ogni caso sono comunque a carico del concessionario.

Come previsto dai provvedimenti regolamentari e deliberativi, la concessione **gratuita** degli spazi multiuso è stabilita con deliberazione di Giunta municipale al presentarsi di almeno una delle seguenti condizioni:

- l'iniziativa sia organizzata, o riguardi attività istituzionali di organi e uffici comunali, compresi quelli municipali;
- l'iniziativa sia realizzata, o preveda la partecipazione attiva nell'organizzazione, da parte di altri Enti pubblici ed acquisisca il patrocinio del Municipio;
- l'iniziativa sia organizzata da soggetti senza scopo di lucro, quali organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, enti filantropici, imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute e non riconosciute, i Comitati, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato, diversi dalle società, costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale, secondo la definizione normativa di cui al Codice del Terzo Settore approvato con Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i. anche se non iscritti al registro previsto dalla normativa vigente, di riconosciuto valore sociale per la quale sia stato concesso il Patrocinio municipale, secondo quanto previsto dalla deliberazione n.1205 del 21 giugno 2013 di Giunta Comunale, nel quale sia motivatamente riconosciuta la sussistenza delle condizioni previste dalla citata deliberazione comunale e la concessione gratuita dello spazio.

Il pagamento delle tariffe e degli oneri accessori dovrà avvenire nei modi e nelle forme indicate dall'Amministrazione municipale.

Le tempistiche e i passaggi procedurali del procedimento amministrativo di concessione dovranno svolgersi ed essere cadenzati, infine, secondo quanto previsto dalla procedura certificata a secondo la Norma UNI EN ISO 9001 (Qualità).

DURATA DELLE CONCESSIONI

Le concessioni potranno avere:

- natura **occasionale**: comporta la concessione in uso, di volta in volta, per specifiche iniziative degli spazi multiuso suddetti. Tale modalità di fruizione non può riguardare un periodo superiore a **3 giorni** consecutivi.
- natura **continuativa**: comporta la concessione in uso, gratuita o onerosa, in giorni predeterminati della settimana, in un periodo di tempo limitato nell'arco dell'annualità, degli spazi multiuso suddetti. Tale modalità di fruizione non può riguardare un periodo complessivo che sarà determinato dalla Giunta Municipale. In linea generale, e non esaustiva, possono rientrare in questo ambito
 - attività svolte da enti in ragione della propria mission statutaria specificamente rivolte a determinate categorie di fruitori;
 - attività di carattere ricreativo/aggregativo che potranno essere ricomprese nella programmazione della "Casa di Quartiere".

L'individuazione dei soggetti che svolgeranno le richiamate attività verrà effettuata mediante procedure ad evidenza pubblica.

I periodi di tempo interessati da 2 successive richieste devono prevedere un'interruzione di **almeno 15 giorni**.

Si conferma la disponibilità degli spazi per la realizzazione di eventi già inseriti nei palinsesti dell'Amministrazione comunale nell'ambito delle cd. settimane dedicate (quali a titolo esemplificativo la *Green Week*, *Fashion Week*, *Pianocity*, *Bookcity*, ecc..). della durata massima di 3 giorni, preferibilmente nel week-end.

PRIORITA' DI CONCESSIONE

Le istanze pervenute saranno oggetto di valutazione tenuto conto della

- qualità complessiva delle proposte progettuali;
- coerenza con le finalità dell'Amministrazione comunale e municipale;
- comprovata esperienza pregressa del soggetto proponente nelle attività di valorizzazione culturale e sociale del territorio;
- sostenibilità economica;
- impatto sul contesto urbano di riferimento.

TARIFFA INTERA E TARIFFA RIDOTTA

Le tariffe di utilizzo giornaliero degli spazi multiuso possono essere ridotte al 30% del valore indicato quando i richiedenti sono soggetti di cui all'art. 8 lettere a) del *"Regolamento di disciplina generale per l'uso degli immobili di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di progetti economici, sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi e sugli immobili da assegnare in uso ad enti pubblici e a società partecipate interamente dal Comune di Milano, dallo Stato e/o da altri enti pubblici"*:

SPAZIO	CANONE GIORNALIERO	CANONE GIORNALIERO RIDOTTO
Auditorium "Teresa Sarti Strada"	124,00 €	37,20 €

Auditorium "Falcone e Borsellino"	83,00 €	24,90 €
Anfiteatro di Cassina Anna	124,00 €	37,20 €

Le tariffe – intera o ridotta – applicate potranno essere adeguate annualmente in base alla variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.

La tariffa ridotta sarà applicata previa richiesta motivata del soggetto richiedente.

MODALITA' E TEMPISTICHE DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

Le richieste dovranno essere presentate, secondo le modalità e le tempistiche previste con deliberazione di Giunta municipale, utilizzando l'apposita modulistica predisposta dall'Amministrazione municipale.

Il rilascio della concessione è subordinato:

- all'accettazione del disciplinare d'uso degli spazi multiuso;
- alla consegna delle ricevute di avvenuto pagamento del canone di concessione e dei relativi eventuali oneri accessori;
- alla consegna della polizza e della relativa quietanza di pagamento di apposita assicurazione infortuni, responsabilità civile verso terzi e per danni prodotti allo spazio, a garanzia dell'eventuale risarcimento del danno derivante dallo svolgimento dell'attività.

RINUNCIA ALLA CONCESSIONE

Nel caso di rinuncia alla concessione potrà essere trattenuto una parte o l'intero canone versato tenuto conto di un termine di preavviso stabilito dall'Amministrazione municipale.

CONDIZIONI VINCOLANTI

- il diritto d'uso dello spazio multiuso concerne solo iniziative che, per loro stessa natura, si esauriscono nei termini indicati nella domanda e per le quali è stata ottenuta la concessione;
- la concessione non è cedibile o trasferibile a terzi, in tutto o in parte, previa la revoca della stessa;
- l'attività deve essere compatibile con le caratteristiche ambientali dello spazio richiesto;
- non sono consentiti interventi di modifica della struttura degli spazi che dovranno essere restituiti nelle stesse condizioni in cui sono stati concessi;
- la concessione d'uso degli spazi è subordinata all'assunzione, da parte del richiedente, dell'impegno di custodia, ordine e sorveglianza e pulizia degli stessi dopo il loro utilizzo. In caso di inadempimento il concessionario risponde direttamente delle eventuali violazioni e/o danni;
- l'utilizzo degli spazi multiuso per i programmi del Municipio ha priorità assoluta su ogni altra destinazione ed eccezionalmente potrà consentire revoche di prenotazioni o concessioni, salvaguardando fin dove possibile i diritti dei titolari cui vanno di regola offerti spazi alternativi ed il rimborso delle spese già sostenute nei confronti dell'Amministrazione comunale;
- il soggetto richiedente dovrà svolgere negli spazi dati in concessione, attività che non prevedano alcuna forma di corresponsione da parte dei partecipanti e per finalità lucrative. E' ammessa "l'offerta libera" solo, previa dichiarazione del richiedente, quando gli introiti servano a coprire le spese di realizzazione dell'iniziativa e non comportino guadagni e/o introiti maggiori alle spese sostenute;
- all'interno degli spazi il concessionario potrà svolgere attività di raccolta fondi con le seguenti indicazioni:
 - che il concessionario sia un Ente del Terzo Settore, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore;



Municipio 9
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di
Milano

- che i fondi raccolti siano impiegati per il perseguimento delle finalità statutarie (ex. art. 6 del Codice del terzo Settore) e, secondo quanto previsto dall'art. 79, c. 4, lett. a) del Codice del Terzo Settore, sono soggetti a specifici obblighi di rendicontazione;
- l'attività di raccolta fondi sia dichiarata già al momento della presentazione della richiesta di utilizzo dello spazio;
- il concessionario è tenuto a rispettare ogni indicazione relativa alla capienza massima dello spazio concesso e alle regole di comportamento da rispettare e far rispettare ai presenti;
- il concessionario dovrà provvedere, a propria cura e spese, a richiedere e ottenere le autorizzazioni, permessi e licenze comunque denominate, necessarie allo svolgimento delle attività previste (S.I.A.E., comunicazioni alle autorità di pubblica sicurezza, ecc....)
- il concessionario dovrà impegnarsi affinché l'attività proposta non rechi disturbo alle strutture ed ai residenti vicini;
- nel caso di motivate perplessità sulla rispondenza con quanto dichiarato, la concessione potrà essere condizionata al rispetto di particolari e aggiuntive limitazioni e/o adempimenti.

ALLEGATO B

LINEE DI INDIRIZZO SPECIFICHE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ ALL'INTERNO DELLE "CASE DI QUARTIERE" DEL MUNICIPIO 9.

Le presenti linee di indirizzo attuano e definiscono il contenuto della *"Convenzione per la realizzazione della co-progettazione delle case di quartiere Ciriè e Cassina Anna e del Centro di Aggregazione Giovanile Ciriè sulla base del progetto esecutivo afferente all'ambito 9 Municipio 9 a valere sulle annualità 2025 e 2026"* sottoscritto con Giostra Cooperativa Sociale Onlus, C.F. 05893550151, atto Prot. 21/02/2025.0101684.U., con particolare riferimento al tema di spazi e gestione degli spazi nell'ambito delle attività delle "Case di Quartiere" del Municipio 9, ciò – inoltre – per attuare il concreto perseguimento degli obiettivi generali fissati dall'Amministrazione comunale con la Deliberazione 553/2024 tra cui

- la massimizzazione del potenziale degli spazi disponibili all'interno delle strutture e valorizzazione anche degli spazi "esterni", a cominciare da quelli verdi di pertinenza della struttura;
- l'integrazione, nell'ambito delle superfici utilizzate per il servizio CAM, anche di altri spazi del quartiere (es. palestre) per concorrere a strutturare meglio e formalizzare (tramite convenzione) un modello di "CAM diffuso" oggi "Casa di Quartiere";
- l'individuazione di specifiche modalità di valorizzazione della dimensione di "prossimità" (Città dei 15 minuti): incentivando anche il funzionamento del CAM come baricentro della vita sociale e spazio deputato ad accogliere e indirizzare la varietà delle esigenze connesse alla vita quotidiana.

La finalità che si intende perseguire è volta alla realizzazione del "CAM Diffuso" oggi "Casa di Quartiere", quale servizio rivolto alla cittadinanza che intende avvicinarsi ai cittadini e alle cittadine uscendo dal tradizionale spazio di offerta di attività, anche attraverso l'utilizzo degli spazi multiuso in gestione al Municipio 9 per:

- lo svolgimento delle attività strettamente individuate dal progetto esecutivo di cui alla Convenzione sopra citata;
- lo svolgimento di attività da svolgersi in forza di concessioni rilasciate dal Municipio 9 che andranno ad implementare e sviluppare il progetto esecutivo sopra richiamato;
- l'utilizzo degli spazi multiuso in gestione al Municipio 9 che l'Ente partner (gestore) potrà proporre in uso, in accordo con il Municipio 9 (previa sottoscrizione di un "accordo trilaterale"), ad un'Associazione/realtà del territorio per lo svolgimento di attività – a titolo gratuito o a pagamento (secondo tariffe omogenee con quelle municipali) – attività che andranno ad implementare e sviluppare il progetto esecutivo di cui al punto 1.

Le presenti linee di indirizzo articolano un percorso progressivo in tema di concessione di spazi, nel rispetto della Convenzione per la gestione sopra richiamata, declinando i seguenti temi:

- Periodi di attività;
- Spazi e giorni riservati al Municipio;
- Tipologia di attività programmate;
- Incontri periodici per programmazione e monitoraggio,

che la Giunta municipale dovrà declinare e specificare ulteriormente rispetto alla rilevazione dei bisogni del territorio, degli spazi e del loro utilizzo e all'andamento delle attività previste di seguito.

Periodo 1:

- 1° marzo 2025 - 31 luglio 2025;
- Individuazione delle attività consolidate già svolte dalle Associazioni all'interno delle "case di Quartiere" e verifica della possibilità di messa a disposizione di spazi in

- prossimità delle sedi date in concessione esclusiva a Giostra Cooperativa Sociale Onlus per lo svolgimento delle attività della Convenzione sottoscritta in data 21/02/2025;
- Individuazione degli spazi che il Municipio mette a disposizione e che, in relazione alle attività programmate possono essere oggetto dell'accordo trilaterale:
 - presso Casa di Quartiere "Cassina Anna" (Via Sant'Arnaldo 17): palestra o "Rustico est";
 - presso Casa di Quartiere "Ciriè" (Via Ciriè 9): teatrino e palestra;
 - attività organizzate presso le "Piazze tattiche" del Municipio 9 – ex. Bruzzano, Pratocentenaro, Belloveso – con la formula "CAM DIFFUSO", oggi "Casa di Quartiere";
 - Disponibilità richiesta dal Municipio per attività da svolgersi all'interno degli spazi multiuso sopra elencati, in via esclusiva, per 25 giorni nel corso del periodo considerato;
 - Avvio dei contatti con Associazioni del territorio in previsione di nuove collaborazioni.

Periodo 2:

- 1° agosto 2025 – 30 settembre 2025;
- Monitoraggio relativo alla programmazione e alla gestione del 1° periodo;
- Individuazione e programmazione di attività svolte dalle Associazioni contattate nel corso del 1° periodo per l'implementazione delle attività del "CAM DIFFUSO", oggi "Casa di Quartiere";
- Disponibilità richiesta dal Municipio per attività da svolgersi all'interno degli spazi multiuso individuati, in via esclusiva per 10 giorni nel corso del periodo considerato;
- Prosecuzione delle attività programmate nelle "Piazze tattiche" – ex. Bruzzano, Pratocentenaro, Belloveso – con la formula "CAM DIFFUSO", oggi "Casa di Quartiere".

Periodo 3:

- 1° ottobre 2025 – 31 dicembre 2025;
- Programmazione di attività per il periodo in oggetto ed eventuale valutazione, in base alle attività proposte, di messa a disposizione di altri spazi gestiti dal Municipio 9;
- Programmazione della concessione per particolari attività di "interesse municipale" – riconosciute con delibera di Giunta Municipale – con la formula "CAM DIFFUSO", oggi "Casa di Quartiere", programmate per il 2026, dei seguenti spazi multiuso:
 - "Cassina Anna" (Via Sant'Arnaldo 17): anfiteatro, auditorium;
 - Auditorium "Teresa Sarti Strada" (Viale Ca' Granda 19);
 - "Sala di Via Empoli" (via Empoli 9/2);
- Disponibilità richiesta dal Municipio per attività da svolgersi all'interno degli spazi multiuso sopra individuati, in via esclusiva per 25\30 giorni nel corso del periodo considerato;
- Individuazione e programmazione di attività svolte dalle Associazioni contattate nel corso del 2° periodo per l'implementazione delle attività del "CAM DIFFUSO", oggi "Casa di Quartiere";
- Prosecuzione dei contatti con Associazioni del territorio per implementazione di nuove collaborazioni.

Periodo 4:

- 1° gennaio 2026 – 31 dicembre 2026;
- Monitoraggio della programmazione e della gestione delle attività nel corso del 2025;
- Concessione prioritaria, sulla base della programmazione concordata nel 2025, per le Case di Quartiere e per le Associazioni cooperanti degli spazi ad uso esclusivo del Municipio per giornate limitate e già concordate;
- Disponibilità richiesta dal Municipio per attività da svolgersi all'interno degli spazi multiuso sopra elencati, in via esclusiva per 90 giorni nel corso del periodo considerato;



Municipio 9
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di
Milano

- Individuazione e programmazione di attività svolte dalle Associazioni contattate nel corso del 2° e 3° periodo per l'implementazione delle attività del "CAM DIFFUSO", oggi "Casa di Quartiere".
- Monitoraggio periodico relativo alla programmazione e gestione delle attività.
- Questo ultimo periodo potrà essere esteso al 2027.

Nel caso in cui, ad esito della programmazione sopra descritta, rimangano spazi/orari in cui non sono proposte attività, tali spazi/orari potranno essere dati in concessione onerosa, secondo quanto previsto negli allegati A e B.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 673 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Linee di indirizzo per la concessione di spazi multiuso assegnati al Municipio 9. Immediatamente eseguibile.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 33, comma 1 del Regolamento dei Municipi
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
- la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 1943 del 12/03/2024 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO AMBITO 3

MUNICIPIO 9

PARERE DI LEGITTIMITA'

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 673 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

**Linee di indirizzo per la concessione di spazi multiuso assegnati al Municipio 9.
Immediatamente eseguibile.**

PARERE DI LEGITTIMITA'

Visti: - l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 33, comma 1 del Regolamento dei Municipi
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
- la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 1943 del 12/03/2024 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO AMBITO 3

MUNICIPIO 9

(firmato digitalmente)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 9 NR. 6 DEL 14/04/2025

IL COORDINATORE DEL
MUNICIPIO 9
Giuseppina Pedata
firmato digitalmente*

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Stefano Indovino
firmato digitalmente*

Si certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Milano ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi (art. 124 del D.Lgs 267/2000).

In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 33 comma 5 del Regolamento dei Municipi, al Presidente del Municipio, al Sindaco e al Presidente del Consiglio del Comune di Milano.

IL COORDINATORE DEL
MUNICIPIO 9
Giuseppina Pedata
firmato digitalmente*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.