

**ISTANZA PER LA RICHIESTA DI UTILIZZO DI UNO SPAZIO "MULTIUSO"
ALL'INTERNO DELLE CASE DI QUARTIERE DEL MUNICIPIO 9**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ____/____/_____, residente in _____
domicilio (se diverso dalla residenza) _____
n. telefono _____ e-mail _____
in qualità di _____
denominazione soggetto proponente _____
Sede legale _____
C.F. _____ - P.IVA _____
n. telefono _____ e-mail _____
pec _____

Tipologia soggetto proponente:

- ☐ Associazione/Ente del Terzo Settore
 - ☐ Soggetto imprenditoriale e Quarto Settore
 - ☐ Comitato (regolarmente costituito)
 - ☐ Altro (indicare eventuali contatti della persona di riferimento per ciascun soggetto proponente)
- _____

RICHIESTE L'UTILIZZO DEL SEGUENTE SPAZIO

- ☐ presso Casa di Quartiere "Cassina Anna" (Via Sant'Arnaldo 17): palestra o "Rustico est";
- ☐ presso Casa di Quartiere "Ciriè" (Via Ciriè 9): teatrino e palestra;
(dal 1 ottobre 2025 e preferibilmente per attività occasionali)
- ☐ "Cassina Anna" (Via Sant'Arnaldo 17): anfiteatro, auditorium;
- ☐ Auditorium "Teresa Sarti Strada" (Viale Ca' Granda 19);
- ☐ "Sala di Via Empoli" (ia Empoli 9/2).

per il periodo

- ☐ Attività periodiche _____
- ☐ Attività occasionali _____
- ☐ Attività estive svolte con continuità _____
(indicare data di inizio e fine) _____

per la realizzazione della seguente attività

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

è possibile allegare una relazione dettagliata (massimo 4 pagine, carattere 12, interlinea 1,5)

1. Descrizione dell'attività proposta e delle modalità di utilizzo dello spazio:

2. Descrizione delle possibili ricadute positive sul territorio e sulla comunità di riferimento:

3. Modalità di ingaggio dei potenziali destinatari

[illegible]

Con riferimento alla sostenibilità economica, dovrà, altresì, specificarsi, in relazione ai contenuti della proposta, una o più delle seguenti condizioni:

- ## Breve descrizione del piano di sostenibilità economica

[illegible]

☐ Possedere i requisiti previsti dagli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

☐ Di aver letto e compreso quanto previsto nell'Avviso pubblico.

- ☐ di sollevare, mediante sottoscrizione di apposita assicurazione di responsabilità civile verso terzi, a garanzia dell'eventuale risarcimento del danno a cose o a persone derivante dallo svolgimento dell'iniziativa/attività in occasione dell'utilizzo dello spazio collegata alla tipologia di attività da svolgere, assumendosi ogni e qualsiasi responsabilità, anche verso terzi, conseguente all'uso dello spazio, esonerando espressamente da esse l'ETS co-progettante ed il Municipio in caso di eventuali danni causati allo spazio o alle cose presenti nello spazio nonché ai partecipanti all'iniziativa/attività stessa.

Non saranno ammessi in ogni caso soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione;
- siano in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività proposta;

L'Amministrazione, in ogni caso, si riserva la possibilità di verificare i requisiti, attraverso appositi controlli a campione.

Sono comunque escluse proposte riguardanti, direttamente o indirettamente, propaganda di natura politica, sindacale, religiosa e di dubbia moralità, nonché che contemplino messaggi offensivi incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana e che non perseguano strategie in linea con le normative ambientali di settore o con le politiche di sostenibilità ambientale (compresa la mobilità sostenibile) promosse ed attuate dal Comune di Milano secondo le previsioni dei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del presente modulo si presta il consenso, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016, al trattamento dei dati personali forniti a seguito della presentazione della proposta secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Data _____

Firma

Allegare

- copia del documento di identità del/della legale rappresentante/Presidente del soggetto proponente;
- Atto costitutivo e Statuto (*è possibile non allegare detti documenti, indicando il procedimento a seguito del quale il Municipio 9 ha in possesso i documenti*);
- Poteri di firma (atto di nomina).

Il presente modulo potrà eventualmente essere corredato da:

- Lettere di sostegno / collaborazione al progetto da parte di enti / associazioni del territorio;
- Altra documentazione ritenuta utile dal proponente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. reati giudiziari), sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza del Duomo, 19 – 20121 Milano – Direzione Servizi Civici e Municipi – Area Municipi – Municipio 9, mail: M.Municipio9@comune.milano.it

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento del procedimento di valutazione delle proposte di interventi di riqualificazione e di collaborazione (ai sensi del Regolamento Comunale – Disciplina per la partecipazione dei Cittadini attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani) per la realizzazione di Piazze Aperte in prossimità delle scuole di Milano.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare dall'art. 6 – par. 1 lett. e) del menzionato Regolamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le eventuali successive attività inerenti la realizzazione della proposta progettuale, nel rispetto della normativa specifica.

Tipologie dei dati trattati

Il procedimento di valutazione delle proposte di cui trattasi prevede la raccolta dei seguenti dati personali: Dati anagrafici (nome e cognome), Informazioni di contatto (indirizzo, telefono / cellulare, mail / PEC), Dichiarazioni dei soggetti interessati.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della proposta, nonché agli eventuali adempimenti conseguenti.

Comunicazione e diffusione

I dati personali non saranno comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi. In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla procedura di cui trattasi verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, sono effettuati dal Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

Trasferimento dati verso paese terzi

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se ne sussistono i presupposti nonché di opporsi rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano in qualità di Titolare, Piazza del Duomo 20121 Milano – Direzione Servizi Civici e Municipi – Area Municipi – Municipio 9, mail: M.Municipio9@comune.milano.it oppure
- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).