



Allegato E

COMUNE DI MILANO
PATTO DI INTEGRITÀ
tra il COMUNE DI MILANO e i PARTECIPANTI a

AVVISO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE E CO-GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DEL "CENTRO MILANO DONNA" PRESSO L'IMMOBILE DI VIA PADOVA 118 DEL MUNICIPIO 2, MILANO. - CUP B49I25003130004.

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme alla richiesta di partecipazione all'avviso in oggetto. La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale dell'Associazione/Ente richiedente, comporterà l'esclusione dalla partecipazione.

Questo documento costituisce parte integrante di questa procedura e di qualsiasi contratto/convenzione assegnato dal Comune di Milano.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione, del Comune di Milano e dei partecipanti alla procedura in oggetto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente sia indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto/convenzione e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori e i consulenti del Comune di Milano, impiegati a ogni livello nell'espletamento di questa procedura e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto/convenzione assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dei suoi contenuti e delle norme allo stesso correlate.

Il Comune di Milano si impegna comunicare a tutti i partecipanti i dati più rilevanti riguardanti la procedura: l'elenco dei concorrenti e i relativi importi quotati, l'elenco delle richieste respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per



Allegato E

l'assegnazione del contratto/convenzione al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati.

La/Il sottoscritta/o Associazione/Ente si impegna a segnalare al Comune di Milano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione dei contratti/convenzioni, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto.

La/Il sottoscritta/o Associazione/Ente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura.

La/Il sottoscritta/o Associazione/Ente si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di Milano, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto/convenzione eventualmente assegnate a seguito della procedura in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

La/Il sottoscritta/o Associazione/Ente prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- ☐ risoluzione o perdita del contratto/convenzione;
- ☐ responsabilità per danno arrecato al Comune di Milano nella misura dell'8% del valore del contratto/convenzione, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- ☐ responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della procedura nella misura dell'1% del valore del contratto/convenzione per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- ☐ esclusione del concorrente dalle procedure indette dal Comune di Milano per 5 (cinque) anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto/convenzione assegnato a seguito della procedura in oggetto.



COMUNE DI MILANO
DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
AMBITO DI COORDINAMENTO 1 - MUNICIPIO 2



Allegato E

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra Comune di Milano e i partecipanti e tra gli stessi partecipanti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data _____

ASSOCIAZIONE/ENTE_____

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE