

ATTO N. DD 10926

DEL 28/11/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola - Lavoro

OGGETTO

Approvazione dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno delle Associazioni o Società Sportive e degli enti senza scopo di lucro per iniziative sportive rivolte ai giovani con valore educativo, formativo e di integrazione sociale.
Stagione sportiva 2025/2026 o anno sportivo 2025.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Palaveri Antonella L - Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola - Lavoro*

PREMESSE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1145 del 26/09/2024 sono stati definiti i criteri generali per l'erogazione dei contributi previsti all'art. 5, ultimo comma, della convenzione per la concessione d'uso e di gestione dello Stadio "G. Meazza" e dei relativi servizi alla Società F.C. Internazionale Milano S.p.A. e alla Società A.C. Milan S.p.A. Tale articolo stabilisce che: *"Le Concessionarie hanno [...] l'obbligo, per ogni anno contrattuale, di effettuare all'inizio della stagione calcistica, salvo diversi accordi, a decorrere da quella 2001/2002, un incontro di calcio tra due squadre, che in ogni caso siano riconducibili alle due società sportive, composte da giocatori e/o personalità legate al mondo dello sport, della cultura e dello spettacolo devolvendo il 50% dell'incasso al netto dei diritti erariali all'Amministrazione comunale o a soggetto/i (associazioni, fondazioni o società) senza scopo di lucro che l'Amministrazione medesima indicherà, a sostegno dell'attività sportiva milanese. Nell'ipotesi in cui l'incontro di calcio non venisse effettuato, le Concessionarie dovranno corrispondere all'Amministrazione comunale, o al soggetto/i senza scopo di lucro, di cui sopra, la somma di € 100.000,00=, rivalutata annualmente, come sub 4.1, a sostegno dell'attività promozionale sportiva milanese. [...] Inoltre è stato previsto che: "le Concessionarie dovranno organizzare uno o più eventi per anno contrattuale, finalizzato/i alla corresponsione all'Amministrazione comunale o al soggetto/i senza scopo di lucro, di cui al precedente comma, della somma complessiva di € 25.000,00 (venticinquemila//00), per la stagione 2010/2011 e di € 50.000,00= (cinquantamila//00) per la stagione 2011/2012, a prescindere, per entrambi gli importi, dagli introiti e dall'effettiva realizzazione dell'evento/i. Dall'anno contrattuale 2012/2013 l'importo di € 50.000,00= (cinquantamila//00) sarà annualmente rivalutato in base agli indici I.S.T.A.T.";*
- con la suddetta Deliberazione di Giunta Comunale è stato dato atto che tali criteri rimarranno validi per le prossime stagioni sportive, fatte salve eventuali modifiche che si rendano necessarie, per dare piena attuazione ai programmi dell'Amministrazione per la promozione dell'attività sportiva milanese, da approvare con apposito provvedimento di Giunta Comunale.

Preso atto che:

- la sopra citata Convenzione, stipulata in data 01/07/2000, si è estinta con l'atto di compravendita dello Stadio Meazza in data 5 novembre 2025;
- il fondo disponibile di cui al sopra citato art. 5 della Convenzione, riferito alle stagioni 2024/2025 e 2025/2026 risulta pari a € **319.058,77**.

Dato atto che:

- ai fini della distribuzione delle suddette risorse, con il citato atto deliberativo la Giunta Comunale ha approvato le seguenti linee di intervento, mettendo a disposizione per ciascuna di esse risorse economiche in percentuale sull'importo del fondo:
1. **linea di intervento 1:** *Sostegno ad Associazioni Sportive o Società Sportive, senza scopo di lucro, con sede nella città di Milano, che hanno svolto in favore di giovani:*
 - *campus o centri estivi*
 - *corsi e attività sportive volte all'inclusione di minori disabili:*

Stagione sportiva 2025/2026 o anno sportivo 2025, assegnazione del 60% delle risorse disponibili pari ad € **191.435,26**;

2. **linea di intervento 2:** *Progetti rivolti ai giovani, nei quali lo sport è il mezzo per raggiungere obiettivi di valore educativo, formativo e di integrazione sociale.*

Stagione sportiva 2025/2026 o anno sportivo 2025, assegnazione del 40% delle risorse disponibili pari

ad € 127.623,51.

- il Dirigente responsabile della procedura adotterà tutti gli atti necessari nel rispetto delle normative vigenti e nei limiti delle linee di indirizzo esplicitate in premessa;
- la domanda di partecipazione all'Avviso pubblico sarà valutata da apposita Commissione interna, la quale, nella fase istruttoria di valutazione, potrà avvalersi della collaborazione delle Federazioni sportive affiliate o associate al C.O.N.I. o al C.I.P.

VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ L'art. 12 della Legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i.;
- ✓ Il D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni in L. n. 122/2010;
- ✓ Il D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ L'art. 5 della convenzione per la concessione d'uso e di gestione dello Stadio Meazza sottoscritta il 01/07/2000 con le Società F.C. Internazionale Milano S.p.A. e A.C. Milan S.p.A.;
- ✓ Il Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della legge 241/90, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 749 del 20.12.1990 e successivamente modificato con le deliberazioni n. 69 del 20.7.1998 e n. 103 del 5.12.2002;
- ✓ La delibera di Giunta Comunale n. 651 del 13 aprile 2018 avente ad oggetto "Attuazione degli indirizzi espressi nell'Ordine del giorno approvato dal Consiglio Comunale nella seduta dell'11 gennaio 2018 in tema di rispetto dei valori della Costituzione repubblicana e antifascista";
- ✓ La delibera di Giunta Comunale n. 1145 del 26/09/2024 avente ad oggetto "Approvazione dei criteri generali per l'erogazione dei contributi previsti dall'art. 5 della convenzione per la concessione d'uso e di gestione dello stadio "G. Meazza" e dei relativi servizi alla Società F.C. Internazionale Milano S.p.A. ed alla Società A.C. Milan S.p.A.;
- ✓ La delibera di Giunta Comunale n. 1321 del 24/10/2025 avente ad oggetto "Attuazione della Grande Funzione Urbana San Siro: approvazione, in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 29 settembre 2025, dello schema di convenzione quadro ai sensi dell'art. 16 delle norme di attuazione del Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio, e degli indirizzi per il perfezionamento della compravendita del compendio immobiliare comprensivo dello stadio "Giuseppe Meazza", qualificato, nell'ambito del vigente Piano di Governo del Territorio, quale "Grande Funzione Urbana San Siro", a seguito della proposta presentata da A.C. Milan S.p.A. e F.C. Internazionale Milano S.p.A. ai sensi dell'art. 4, comma 13, del d. lgs. 28 febbraio 2021 n. 38 ("Legge Stadi");

DETERMINA

1. di approvare l'Avviso pubblico, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, per la concessione di contributi a sostegno delle Associazioni o Società Sportive e degli enti senza scopo di

lucro per iniziative sportive rivolte ai giovani con valore educativo, formativo e di integrazione sociale, per la stagione sportiva 2025/2026 o anno sportivo 2025, che sarà pubblicato sul sito del Comune di Milano all'indirizzo web: www.comune.milano.it;

2. di approvare i moduli per la domanda di partecipazione all'Avviso (Allegato 1 e Allegato 2) e il modulo per l'identificazione del/dei "Titolare/i Effettivo/i" (Allegato A), che costituiscono parte integrante dell'Avviso pubblico;
3. di dare atto che il contributo sarà assegnato ai richiedenti, nei limiti indicati in Avviso e fino ad esaurimento del budget disponibile secondo l'ordine di graduatoria per ciascuna linea di finanziamento, fatta salva la verifica della documentazione richiesta dall'Avviso e dal Regolamento dei contributi e le verifiche successive sulla veridicità delle dichiarazioni rese. I residui che dovessero risultare, dopo il soddisfacimento di tutte le domande presentate per la linea di intervento 1 saranno ricollocati all'interno della linea di intervento 2 e viceversa. In caso di ulteriori residui, e delle eventuali risorse che potrebbero rendersi disponibili, potranno essere redistribuiti ulteriori fondi ai soggetti utilmente collocati in graduatoria, ferma restando la regola per cui non potranno essere coperte spese già finanziate da altre entrate;
4. di dare atto che, una volta completata l'istruttoria amministrativa da parte degli uffici competenti, con successiva determinazione dirigenziale saranno indicati i soggetti a cui verranno erogati i contributi;
5. di dare atto che ai soggetti destinatari della spesa, sarà richiesta dichiarazione relativa al rispetto di quanto previsto dall'art. 6, co.2, del D.L. 78/2010 in materia di partecipazione onorifica agli organi collegiali, nonché titolarità onorifica degli organi degli enti che ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo pretorio online del Comune di Milano, nonché alla pubblicazione dei beneficiari dei contributi ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli art. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013;
7. di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento al fine di permettere la rapida pubblicazione dell'Avviso pubblico.

IL DIRETTORE (Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola - Lavoro)
Giulia Tosoni (Dirigente Adottante)

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE E DEGLI ENTI SENZA SCOPO DI LUCRO PER INIZIATIVE SPORTIVE RIVOLTE AI GIOVANI CON VALORE EDUCATIVO, FORMATIVO E DI INTEGRAZIONE SOCIALE.

STAGIONE SPORTIVA 2025/2026 O ANNO SPORTIVO 2025 (1° gennaio 2025 – 30 giugno 2026)

PREMESSA

La convenzione per la concessione d'uso e di gestione dello stadio Meazza sottoscritta il 01.07.2000 con le Società F.C. Internazionale Milano S.p.A. e A.C. Milan S.p.A. prevede che le Concessionarie costituiscano annualmente un determinato fondo finalizzato ad erogare contributi a soggetti senza scopo di lucro, individuabili da parte dell'Amministrazione Comunale, a sostegno dell'attività sportiva milanese.

Ai sensi del vigente Regolamento per la Concessione dei Contributi, in attuazione dei programmi dell'Amministrazione Comunale per la promozione dell'attività sportiva milanese e in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 1145 del 26/09/2024, con il presente Avviso il Comune di Milano ha intenzione di assegnare per **la stagione sportiva 2025/2026 o anno sportivo 2025** contributi a sostegno di progetti/iniziative rivolte ai giovani con valore educativo, formativo e di integrazione sociale fino all'esaurimento di un fondo pari a **€ 319.058,77**, fatte salve ulteriori risorse che potrebbero rendersi disponibili.

La suddetta convenzione, stipulata in data 01/07/2000, si è estinta con l'atto di compravendita dello stadio Meazza in data 5 novembre 2025.

1. OGGETTO E IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Le richieste di contributi dovranno riguardare una delle seguenti linee di intervento, per progetti e iniziative, che si sono svolte/si svolgeranno a Milano nel periodo della stagione sportiva 2025/2026 o anno sportivo 2025 (1° gennaio 2025 - 30 giugno 2026):

1. Sostegno ad Associazioni Sportive o Società Sportive, senza scopo di lucro, con sede nella città di Milano, che hanno svolto in favore di giovani:

- **campus o centri estivi;**
- **corsi e attività sportive volte all'inclusione di minori disabili.**

L'importo complessivo stanziato è di € 191.435,26 pari al 60% del fondo e ciascuna attività/iniziativa potrà essere finanziata fino ad un massimo di € 10.000,00.

2. Progetti rivolti ai giovani, nei quali lo sport è il mezzo per raggiungere obiettivi di valore educativo, formativo e di integrazione sociale.

L'importo complessivo stanziato è di € 127.623,51, pari al 40% del fondo e ciascuna attività potrà essere finanziata fino ad un massimo di € 20.000,00.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso gli enti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente costituiti;
- b) non avere scopo di lucro;
- c) avere tra le proprie finalità, indicate nello statuto o nell'atto costitutivo, finalità compatibili con i progetti e le iniziative presentate;
- d) avere sede legale, operativa oppure operare nella città di Milano;
- e) aver reso dichiarazione sostitutiva non autenticata con cui si attesta l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (laddove registrati presso la C.C.I.A.A.);

- f) non avere tra i componenti dei propri Organi amministratori del Comune di Milano come definito dall'art. 77 del D.lgs. 267/2000;
- g) avere prodotto attestazione in merito alla sussistenza o meno di contenziosi con il Comune di Milano: sarà valutata l'esclusione una volta verificata la situazione nel dettaglio;
- h) avere prodotto attestazione in merito alla occupazione di immobili di proprietà comunale: sarà valutata l'esclusione una volta verificata la mancanza di regolari pagamenti e/o una situazione debitoria a qualsiasi titolo nei confronti del Comune di Milano;
- i) non avere richiesto e conseguito contributi per la medesima iniziativa, a copertura totale dei costi, da altre Aree del Comune di Milano, da altri enti comunali e/o società con partecipazione azionaria del Comune di Milano o da altro ente pubblico o privato;
- j) avere reso dichiarazione che attesti che il soggetto rientra tra i soggetti esonerati dal rispetto dell'art. 6 co. 2 del D.L.78/2010 convertito con modificazioni con L.n.122/2010 o che ha ottemperato a quanto previsto dalla medesima norma;
- k) avere reso dichiarazione di rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge 136/10 e s.m.i.);
- l) avere reso dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/2000, in ottemperanza alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e s.m.i, sul titolare effettivo;
- m) essersi assunto la responsabilità civile e penale derivante dallo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso sollevando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta;
- n) avere reso, in conformità a quanto richiesto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 651 del 13/04/2018, apposita dichiarazione circa il riconoscimento ed il rispetto dei principi, delle norme e dei valori della Costituzione Italiana, Repubblicana ed antifascista;
- o) condividere la Carta dei valori dello sport (allegata all'avviso).

ULTERIORI REQUISITI PER LA LINEA DI INTERVENTO 1

- p) Essere Associazioni Sportive e Società Sportive con una delle seguenti caratteristiche:
 - essere affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP e iscritte al Registro Nazionale Società Sportive Dilettantistiche del CONI e/o al registro RAS – Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri;
 - essere affiliate alle Discipline Sportive Associate al CONI o al CIP e iscritte al Registro Nazionale Società Sportive Dilettantistiche del CONI e/o al registro RAS – Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Ogni soggetto può presentare una sola domanda alternativamente per la linea di intervento 1 o per la linea di intervento 2. Qualora un soggetto presenti una domanda per la linea di intervento 1 e una domanda per la linea di intervento 2 o più di una domanda su una singola linea di intervento, nessuna di queste sarà presa in considerazione ai fini della valutazione e dell'erogazione del contributo.

La documentazione di partecipazione sottoelencata, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12 gennaio 2026 esclusivamente tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), all'indirizzo promozionesportiva@pec.comune.milano.it** riportando specificatamente nel campo oggetto "denominazione dell'Ente – AVVISO CONTRIBUTI SPORT LINEA INTERVENTO 1 o in alternativa "denominazione dell'Ente – AVVISO CONTRIBUTI SPORT LINEA DI INTERVENTO 2".

Qualora si rendessero necessari più invii, l'ulteriore documentazione richiesta dovrà essere inviata con le stesse modalità e allo stesso indirizzo di posta elettronica certificata riportando specificatamente nel campo oggetto: "denominazione dell'Ente – AVVISO CONTRIBUTI SPORT LINEA INTERVENTO 1" o "denominazione dell'Ente – AVVISO CONTRIBUTI SPORT LINEA DI INTERVENTO 2" seguito dalla numerazione progressiva (es: 1/A o 2/B etc.).

Non saranno prese in considerazione e ammesse le domande o la documentazione trasmesse con modalità diverse da quelle indicate o inviate da indirizzi e-mail ordinari o pervenute oltre il termine.

La documentazione da inviare, redatta in lingua italiana, è la seguente:

1. **Domanda di partecipazione:** utilizzare esclusivamente gli specifici moduli allegati - **Allegato 1 o Allegato 2**, comprensiva della descrizione/relazione del progetto, del piano economico (spese ed entrate), delle dichiarazioni necessarie alla partecipazione, **sottoscritta digitalmente o olograficamente dal rappresentante legale**;
2. copia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale;
3. copia del certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA dell'ente, se richiesta dalla normativa vigente;
4. copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto vigente dell'ente, redatti con atto notarile o con scrittura privata registrata presso l'Agenzia dell'Entrate, qualora non iscritti alla C.C.I.A.A.;
5. in caso di procura: documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del richiedente;
6. modulo allegato per l'identificazione del/dei "Titolare/i Effettivo/i" (**Allegato A**);
7. ricevuta del pagamento del bollo assolto virtualmente pari a € 16,00 o in alternativa la scansione di un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale) in cui vi sia applicata una marca da bollo da 16,00 € opportunamente annullata. In caso di esenzione, dovrà essere chiaramente indicata la normativa di riferimento;
8. **per la linea di intervento 1:** documentazione attestante l'iscrizione al Registro Nazionale Società Sportive Dilettantistiche del C.O.N.I. o al Registro RAS – Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri.

Le richieste di chiarimenti possono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: sbqv.progettispeciali@comune.milano.it fino al quarto giorno antecedente il termine di presentazione delle domande. Le risposte saranno pubblicate tramite FAQ entro il secondo giorno antecedente il termine di presentazione delle domande.

L'esito della presente istruttoria sarà approvato con apposito provvedimento e pubblicato sul sito internet del Comune di Milano www.comune.milano.it nella sezione Bandi e gare/Avvisi/Esiti, nonché all'Albo Pretorio on line.

In caso di necessità di integrazioni e/o di regolarizzazioni della documentazione presentata, i soggetti richiedenti saranno esclusi qualora non presenteranno tali integrazioni e non provvederanno alla regolarizzazione della documentazione entro i termini che saranno comunicati dall'Amministrazione.

4. VALUTAZIONE

Sarà costituita un'apposita Commissione Interna che valuterà i contenuti dei progetti, così come descritti nell'istanza, sulla base dei criteri di seguito specificati.

Ognuno degli elementi sottoindicati sarà oggetto di specifica valutazione. Il giudizio della Commissione sarà espresso con un voto da 0 a 10 per ogni criterio. Al fine del calcolo del punteggio, il massimo dei punti disponibili per ogni criterio verrà moltiplicato per il voto conseguito e diviso per 10. Il punteggio finale relativo alla proposta è dato dalla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione ai singoli elementi.

In caso di necessità di integrazione e/o di regolarizzazione della documentazione presentata, i soggetti beneficiari saranno esclusi qualora non presentino tali integrazioni e non provvedano alla regolarizzazione della documentazione entro i termini fissati che saranno comunicati dall'Amministrazione.

CRITERI VALUTAZIONE LINEA DI INTERVENTO 1

Esperienza del soggetto proponente coerente con il progetto/iniziativa proposta	MAX 15 punti
Rilevanza (estensione temporale, numero di destinatari, tipologie di attività offerte) delle attività svolte nell'ambito dei campus o centri estivi	MAX 30 punti
Rilevanza (numero di destinatari) delle attività sportive svolte a favore di minori disabili	MAX 30 punti
Svolgimento delle attività in ambiti con specifiche emergenze educative opportunamente descritte	MAX 10 punti
Premialità per l'applicazione di agevolazioni sulle tariffe o di gratuità per le fasce meno abbienti (in base all'entità complessiva e al numero di beneficiari)	MAX 15 punti
TOTALE	MAX 100 punti

Non saranno ammessi al contributo attività/iniziative che raggiungeranno un punteggio inferiore a **50**.
Il Comune di Milano nella fase istruttoria di valutazione potrà avvalersi della collaborazione delle Federazioni sportive affiliate o associate al C.O.N.I. o al C.I.P.

CRITERI VALUTAZIONE LINEA DI INTERVENTO 2

Esperienza del soggetto proponente coerente con l'attività proposta	MAX 15 punti
Qualità e rilevanza in termini temporali e di partecipazione delle attività proposte e loro coerenza con le finalità dell'avviso. Sarà valorizzata l'eventuale presenza delle seguenti caratteristiche: • creazione di un contesto protetto in cui sperimentarsi per favorire l'inserimento di tutti i giovani e le giovani e la tenuta nella partecipazione, anche con il coinvolgimento di pari con un ruolo di guida/supporto • previsione di partecipazione attiva e protagonismo dei giovani, con particolare riferimento alle ragazze, dando spazio alla loro creatività, anche in ottica di rimotivazione, empowerment e acquisizione di soft-skills	MAX 60 punti
Capacità di coinvolgimento degli attori del territorio	MAX 10 punti
Svolgimento delle attività in ambiti con specifiche emergenze educative opportunamente descritte e rispondenza delle attività rispetto a tali bisogni	MAX 15 punti
TOTALE	MAX 100 punti

Non saranno ammessi al contributo iniziative/progetti che raggiungeranno un punteggio inferiore a **60**.

5. INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI E ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo sarà assegnato ai richiedenti nei limiti indicati all'art.1 fino ad esaurimento del budget disponibile secondo l'ordine di graduatoria per ciascuna linea di finanziamento, fatta salva la verifica della documentazione richiesta dall'Avviso e dal Regolamento dei contributi e le verifiche successive sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Il contributo non potrà in ogni caso coprire spese già finanziate da altre entrate.

I residui che dovessero risultare, dopo il soddisfacimento di tutte le domande presentate per la linea di intervento 1 saranno ricollocati all'interno della linea di intervento 2 e viceversa.

In caso di ulteriori residui, e delle eventuali risorse che potrebbero rendersi disponibili, potranno essere redistribuiti ulteriori fondi ai soggetti utilmente collocati in graduatoria, ferma restando la regola per cui non potranno essere coperte spese già finanziate da altre entrate.

6. SPESE AMMESSE, RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE

SPESE AMMESSE

Le spese ammesse alla rendicontazione dovranno:

- essere generate nel corso della durata del progetto/iniziativa,
- essere strettamente correlate al progetto svolto e ad esso imputabili,
- essere intestate/sostenute dal soggetto proponente,
- essere rendicontate, verificabili ed attestate da regolari documenti fiscali (fatture/ricevute),
- corredate da quietanze, estratti conto o documenti che consentano la tracciabilità dei flussi finanziari.

Esse dovranno essere relative a:

- spese relative al personale retribuito;
- spese per il materiale di consumo e gestione attività;
- spese per utenze e spazi (affitto impianti e/o strutture utilizzate per le attività);
- spese per la comunicazione e produzione di materiale di comunicazione;
- altre spese collegate alla realizzazione delle attività opportunamente motivate.

Non saranno accettati in nessun caso:

- pagamenti in contanti e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario e il fornitore (es. permuta con altri beni, lavori, forniture, servizi etc.);
- qualsiasi forma di auto fatturazione;
- l'autocertificazione/autodichiarazione delle spese e/o dei pagamenti;
- l'acquisto di beni durevoli e per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi utilizzati per l'attività;
- spese relative all'ordinaria amministrazione del soggetto (es. spese per commercialisti, spese di condominio, commissioni per tenuta conto corrente e simili).

RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE

Il soggetto beneficiario per ottenere la liquidazione del contributo dovrà inviare la documentazione nelle modalità che saranno indicate nella suddetta comunicazione, entro il termine di 90 giorni dall'invio della stessa o, in caso di attività ancora in corso, entro 90 giorni dal termine delle stesse.

In particolare, la documentazione richiesta sarà la seguente:

- relazione conclusiva riguardante l'avvenuto svolgimento del progetto/iniziativa;

- rendiconto della gestione dell'attività/iniziativa comprendente gli introiti di ogni tipo compresi i contributi e/o sponsorizzazioni di Enti pubblici o privati, e contenente dichiarazione che i giustificativi che sono stati presentati in copia non sono state utilizzati e non lo saranno per richiedere ulteriori sostegni e/o contributi ad altri Enti pubblici o privati;
- giustificativi quietanzati, (accompagnati da un documento attestante l'avvenuto pagamento di tutte le spese sostenute per l'effettuazione del progetto e/o delle attività);
- intestazione e numero del conto corrente bancario o postale al quale versare il contributo.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione ad integrazione che dovranno pervenire entro la data indicata nella richiesta. La mancata risposta nel termine stabilito comporta la valutazione della rendicontazione sulla base della sola documentazione disponibile.

Nel caso di realizzazione parziale o differente rispetto a quanto descritto nella domanda o in caso di costi reali inferiori rispetto al preventivo, in caso di presentazione di spese che non rispettano i criteri sopra indicati il sostegno finanziario sarà riproporzionato.

Non potranno essere inoltre liquidati i contributi eventualmente assegnati ai soggetti che dovessero risultare debitori e/o in contenzioso con il Comune di Milano.

7. RISERVE E CONTROLLI

Il presente Avviso non ha carattere vincolante per l'Amministrazione Comunale, che potrà sospendere, interrompere o modificare la procedura di concessione dei contributi senza che perciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di contributo non dà diritto all'erogazione del contributo.

L'Amministrazione procederà ad effettuare specifici controlli sulla documentazione presentata e sulle dichiarazioni rese, anche presso la sede del soggetto beneficiario, senza preavviso alcuno.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente erogati nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

L'Amministrazione Comunale si riserva, in ogni caso, la possibilità di ulteriori casi di esclusione, con congrua motivazione, in relazione a situazioni contrarie ai principi della buona amministrazione, l'ordine pubblico e alla sicurezza pubblica.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 e del D.lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, i dati richiesti per la partecipazione al presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento dei dati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione ed espletamento della procedura di erogazione dei contributi.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 si informa che la Responsabile del Procedimento (RdP) è Antonella Palaveri – Responsabile dell'Unità Promozione Sportiva.

LA DIRETTRICE DELLA
DP PROMOZIONE GIOVANILE E TRANSIZIONE SCUOLA LAVORO
Giulia Tosoni



Al Comune di Milano
 Direzione Lavoro, Giovani e Sport
 D.P. Promozione Giovanile e Transizione Scuola-Lavoro
 promozioneesportiva@pec.comune.milano.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – LINEA DI INTERVENTO 1

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI ASSOCIAZIONI SPORTIVE O SOCIETÀ SPORTIVE, SENZA SCOPO DI LUCRO, CON SEDE NELLA CITTA' DI MILANO, CHE HANNO SVOLTO IN FAVORE DI GIOVANI: CAMPUS O CENTRI ESTIVI E CORSI E ATTIVITÀ SPORTIVE VOLTE ALL'INCLUSIONE DI MINORI DISABILI.

STAGIONE SPORTIVA 2025/2026 O ANNO SPORTIVO 2025 (1° gennaio 2025 – 30 giugno 2026)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
 Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

DENOMINAZIONE ENTE:

Riferimenti del referente dell'ente per l'istruttoria

Nome _____ Cognome _____

tel/cell _____ e-mail _____

indirizzo PEC (prioritario per comunicazioni relative alla presente istruttoria)

ATTIVITÀ PRESENTATE (massimo 3 pagine, carattere 11, esclusa tabella costi)

Esperienza del soggetto proponente e coerenza con l'ambito del progetto/iniziativa proposta

Descrivere le attività svolte in precedenza dal soggetto nell'ambito dell'attività/iniziativa proposta, evidenziandone la coerenza con lo stesso

Indicare con una X le tipologie di attività/iniziative svolte, fornendo i dati richiesti:

☐ **Campus o centri estivi**

Durata totale	Data inizio	
	Data fine	
	Durata in mesi/settimane/giorni	
	N° di ore di attività	
Numero di bambini e ragazzi coinvolti		
Numero di educatori, ecc. coinvolti		
Luogo di svolgimento		

Elenco degli sport offerti:

- _____
- _____

Elenco altre attività offerte:

- _____
- _____

Breve descrizione delle attività svolte

☐ **Corsi e attività sportive volte all'inclusione di minori disabili:**

Durata totale	Data inizio	
	Data fine	
	Durata in mesi/settimane/giorni	
	N° di ore di attività	
Numero di bambini e ragazzi coinvolti		
Numero di educatori, ecc. coinvolti		

Breve descrizione delle attività svolte

☐ **Applicazione di agevolazioni sulle tariffe o di gratuità per le fasce meno abbienti**

Numero di beneficiari delle agevolazioni	
€ totali agevolazioni applicate	

Breve descrizione dei criteri e tipologie di agevolazioni e delle attività offerte in modo agevolato

Descrizione del territorio e coerenza dell'attività/iniziativa con il territorio individuato:

Descrivere il territorio su cui è stata svolta l'attività/iniziativa, evidenziandone le eventuali emergenze educative e sottolineando la coerenza delle attività/iniziative con tali bisogni

Piano economico dell'attività/iniziativa:

spese relative al personale retribuito	€
spese per il materiale di consumo e gestione attività	€
spese per utenze e spazi (affitto impianti e/o strutture utilizzate per le attività)	€

spese per la comunicazione e produzione di materiale di comunicazione	€
Altre spese collegate all'attività/iniziativa opportunamente motivate	€
Totale spese	€
Ricavi da altri bandi	€
Ricavi da sponsorizzazioni	€
Ricavi da contribuzione delle famiglie	€
Ricavi da finanziamenti da parte delle realtà coinvolte	€
Altri ricavi (specificare)	€
Totale eventuali ricavi	€
Parte di spese non finanziata da altre entrate (spese meno ricavi)	€
CONTRIBUTO RICHIESTO RIFERITO AL PRESENTE BANDO (non può essere superiore alla parte di spese non finanziata da altre entrate)	€

DOMANDA CONTRIBUTO

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
residente a _____ in _____ n. _____
codice fiscale dichiarante _____
in qualità di _____
(indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)
della società _____
(denominazione e ragione sociale)
sede legale _____
sede operativa _____
codice fiscale ente _____
partita IVA ente _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto, con l'attività/iniziativa sopra descritta e, consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 artt. 46 e 47, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità, impegnandosi a comunicare tempestivamente al Comune di Milano qualsiasi eventuale modifica riguardante i dati comunicati attraverso la presente domanda

DICHIARA

I. ☐ che l'ente è esente dall'imposta di bollo sull'istanza (indicare la normativa che dispone l'esenzione: _____)

☐ che l'ente non è esente dall'imposta di bollo sull'istanza e pertanto allega quanto necessario così come indicato dall'avviso;

II. che l'ente è iscritto ai seguenti enti previdenziali

	☐ INPS	☐ INAIL	☐ ALTRO ENTE PREVIDENZIALE
Ufficio/Sede			
indirizzo			
CAP			
Città			
Pec			
Tel			
Matricola Azienda/P.A.T.			
Tipologia iscrizione previdenziale (datore di lavoro, gestione separata.)			

☐ che l'ente non è iscritto a nessun Ente per le seguenti motivazioni

III. ai fini dell'applicazione della ritenuta sull'ammontare del contributo prevista dall'art. 28 comma 2 DPR 600/1973("...i comuni...devono operare una ritenuta del quattro per cento a titolo di acconto delle imposte indicate nel comma precedente e con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali), che l'ente:

☐ agisce in regime d'impresa

☐ non agisce in regime d'impresa

IV. di autorizzare l'Amministrazione all'utilizzo della PEC per l'invio di ogni comunicazione;

V. di conoscere e accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme generali e particolari che regolano l'Istruttoria;

a) che l'ente è regolarmente costituito;

b) che l'ente non ha scopo di lucro;

c) che l'atto costitutivo e/o lo statuto del proprio ente prevedono finalità e svolgimento di attività compatibili a quelli oggetto del presente avviso;

d) che l'ente ha sede legale oppure sede operativa oppure opera nella città di Milano

e) ☐ che l'ente è iscritto al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A di _____

☐ che l'ente non è iscritto al Registro delle imprese perché non tenuto

f) che l'ente non ha tra i componenti dei propri Organi amministratori del Comune di Milano come definito dall'art. 77 del D.Lgs. 267/2000;

g) ☐ che l'ente non ha contenziosi in corso con il Comune di Milano

☐ che l'ente ha i seguenti contenziosi in corso con il Comune di Milano:

h) ☐ che l'ente non beneficia dell'uso di locali di proprietà del Comune di Milano

☐ che l'ente beneficia dell'uso dei seguenti locali di proprietà del Comune di Milano:

Indirizzo dell'immobile: _____

Estremi dell'atto/contratto: _____

Area/Municipio comunale di riferimento: _____

Morosità in corso: ☐ no ☐ sì

- i) ☐ che l'ente ha richiesto e/o conseguito nel periodo di riferimento i seguenti contributi/finanziamenti per la medesima iniziativa, a copertura parziale dei costi, da altre Direzioni del Comune di Milano, da altri enti comunali e/o società con partecipazione azionaria del Comune di Milano o da altro ente pubblico o privato:

<i>Area/Ente</i>		<i>Importo €</i>		☐ <i>richiesto</i> ☐ <i>conseguito</i>
<i>Area/Ente</i>		<i>Importo €</i>		☐ <i>richiesto</i> ☐ <i>conseguito</i>
<i>Area/Ente</i>		<i>Importo €</i>		☐ <i>richiesto</i> ☐ <i>conseguito</i>

- ☐ che l'ente non ha richiesto/conseguito nessun finanziamento/contributo per la medesima iniziativa;

- j) *Richiamato dell'art. 6 comma 2 del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni con L.n. 122/2010 (a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società):*

□ che l'ente ha ottemperato a quanto previsto da tale articolo

oppure

□ che l'ente rientra tra i soggetti esonerati dal rispetto di tale articolo, in quanto riferibile, alternativamente:

- ☐ agli Enti previsti nominativamente dal Decreto legislativo n. 300 del 1999;
- ☐ alle Amministrazioni pubbliche previste dal Decreto legislativo n. 165 del 2001;
- ☐ alle Università, Enti e Fondazioni di ricerca e Organismi equiparati;
- ☐ alle Camere di Commercio;
- ☐ agli Enti del servizio sanitario nazionale;
- ☐ agli Enti indicati nella tabella C della legge finanziaria;
- ☐ agli Enti previdenziali ed assistenziali nazionali;
- ☐ alle ONLUS;
- ☐ alle Associazioni di promozione sociale;
- ☐ agli Enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze su proposta del Ministero vigilante;
- ☐ alle Società.

- k) *che l'ente rispetta le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge 136/10 e s.m.i.); ed in particolare che è intestatario del seguente conto corrente bancario/postale dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della pubblica amministrazione (inserire iban completo di tutti i 27 caratteri):*

[illegible]

Che le persone delegate ad operare su tale conto sono:

_____ C.F. _____
_____ C.F. _____

- l) *richiamato l'art. 14 bis del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 (PTPCT), adottato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 579 del 29 aprile 2022, e preso atto che per titolare effettivo si intende la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività, ovvero, nel caso di un soggetto giuridico, la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano tale ente, ovvero ne risultano beneficiari in ultima istanza) che **il Titolare Effettivo è/sono***

(Nome e Cognome) _____

(Nome e Cognome) _____

- m) di assumersi la responsabilità civile e penale derivante dallo svolgimento delle attività sollevando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta;
- n) che l'ente riconosce e rispetta i principi, le norme e i valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali, in conformità a quanto richiesto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 651 del 13/04/2018;
- o) ☐ *che l'ente è un'associazione o società sportiva affiliata alle Federazioni Sportive Nazionali e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP e iscritta al Registro Nazionale Società Sportive Dilettantistiche del CONI e/o al registro RAS – Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri;*
- ☐ *che l'ente è un'associazione o società sportiva affiliata alle Discipline Sportive Associate al CONI o al CIP e iscritta al Registro Nazionale Società Sportive Dilettantistiche del CONI e/o al registro RAS – Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri;*
- p) che l'ente aderisce ai principi contenuti nella Carta dei Valori per lo Sport, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1641 del '6/12/2023, allegata all'Avviso.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole che, ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati richiesti saranno trattati ai fini della presente procedura e verranno trattati solo per tale scopo.

Luogo e data

Il legale rappresentante

Allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale
- copia del certificato di attribuzione del codice fiscale e/o Partita IVA dell'Ente, se richiesta dalla normativa vigente;
- copia dell'atto costitutivo dell'Ente richiedente con allegato lo Statuto vigente, redatti con atto notarile o con scrittura privata registrata presso l'Agenzia dell'Entrate, qualora non iscritti alla C.C.I.A.A.;
- in caso di procura: documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del richiedente;
- ricevuta del pagamento del bollo assolto virtualmente pari a € 16,00 o in alternativa la scansione di un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale) in cui vi sia applicata una marca da bollo da 16,00 € opportunamente annullata. In caso di esenzione, dovrà essere chiaramente indicata la normativa di riferimento;
- documentazione attestante l'iscrizione al Registro Nazionale Società Sportive Dilettantistiche del C.O.N.I. o al Registro RAS – Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - LINEA DI INTERVENTO 2
AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE
DI PROGETTI RIVOLTI AI GIOVANI, NEI QUALI LO SPORT È IL MEZZO PER
RAGGIUNGERE OBIETTIVI DI VALORE EDUCATIVO, FORMATIVO E DI INTEGRAZIONE
SOCIALE.
STAGIONE SPORTIVA 2025/2026 O ANNO SPORTIVO 2025 (1° gennaio 2025 – 30 giugno 2026)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

DENOMINAZIONE ENTE:

Riferimenti del referente dell'ente per l'istruttoria

Nome _____ Cognome _____
tel/cell _____ e-mail _____
indirizzo PEC (prioritario per comunicazioni relative alla presente istruttoria)

PROGETTO/INIZIATIVA PRESENTATA (massimo 3 pagine, carattere 11, esclusa tabella costi)

Esperienza del soggetto proponente e coerenza con l'ambito dell'attività/iniziativa proposta

Descrivere le attività svolte in precedenza dal soggetto nell'ambito dell'attività/iniziativa proposta, evidenziandone la coerenza con lo stesso

Descrizione dell'attività/iniziativa:

Durata totale	Data inizio	
	Data fine	
	Durata in mesi/settimane/giorni	
	N° di ore di attività	
Numero di bambini e ragazzi coinvolti		
Numero di educatori, ecc. coinvolti		

Descrivere sinteticamente gli obiettivi e le azioni, i tempi di realizzazione e gli strumenti per la realizzazione delle attività

Caratteristiche possedute dall'attività/iniziativa:

(indicare con una X le caratteristiche eventualmente possedute dall'attività/iniziativa):

- ☐ creazione di un contesto protetto in cui sperimentarsi per favorire l'inserimento di tutti i giovani e le giovani e la tenuta nella partecipazione, anche con il coinvolgimento di pari con un ruolo di guida/supporto;
- ☐ previsione di partecipazione attiva e protagonismo dei giovani, con particolare riferimento alle ragazze, dando spazio alla loro creatività, anche in ottica di rimotivazione, empowerment e acquisizione di soft-skills;

Coinvolgimento degli enti sul territorio

Numero di realtà/enti coinvolti: _____

Elenco delle realtà/enti coinvolti:

- _____
- _____
- _____

Descrivere sinteticamente le modalità di coinvolgimento degli altri enti e il loro ruolo nelle attività/iniziativa

Descrizione del territorio e coerenza dell'attività/iniziativa con il territorio individuato

Descrivere il territorio su cui è stata svolta l'attività/iniziativa, evidenziandone le eventuali emergenze educative e sottolineando la coerenza delle attività/iniziative con tali bisogni

Piano economico dell'attività/iniziativa

spese relative al personale retribuito	€
spese per il materiale di consumo e gestione attività	€
spese per utenze e spazi (affitto impianti e/o strutture utilizzate per le attività)	€
spese per la comunicazione e produzione di materiale di comunicazione	€
altre spese collegate all'attività/iniziativa opportunamente motivate	€
Totale spese	€

Ricavi da altri bandi	€
Ricavi da sponsorizzazioni	€
Ricavi da contribuzione delle famiglie	€
Ricavi da finanziamenti da parte delle realtà coinvolte	€
Altri ricavi (specificare)	€
Totale eventuali ricavi	€
Parte di spese non finanziata da altre entrate (spese meno ricavi)	€
CONTRIBUTO RICHIESTO RIFERITO AL PRESENTE BANDO (non può essere superiore alla parte di spese non finanziata da altre entrate)	€

DOMANDA CONTRIBUTO

Il/la sottoscritto/a _____
 Nato/a a _____ il _____
 residente a _____ in Via/P.zza _____ n. _____
 Cod. Fiscale dichiarante _____
 in qualità di _____
(indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)
 della società _____
(denominazione e ragione sociale)
 sede legale _____
 sede operativa _____
 Cod. Fiscale ente _____
 P.IVA ente _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto, con l'attività/iniziativa sopra descritta e, consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 artt. 46 e 47, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità, impegnandosi a comunicare tempestivamente al Comune di Milano qualsiasi eventuale modifica riguardante i dati comunicati attraverso la presente domanda

DICHIARA

- I. ☐ che l'ente è esente dall'imposta di bollo sull'istanza (indicare la normativa che dispone l'esenzione: _____)
☐ che l'ente non è esente dall'imposta di bollo sull'istanza e pertanto allega quanto necessario così come indicato dall'avviso;

II. *che l'ente è iscritto ai seguenti enti previdenziali*

	☐ INPS	☐ INAIL	☐ ALTRO ENTE PREVIDENZIALE
Ufficio/Sede			
indirizzo			
CAP			
Città			
Pec			
Tel			
Matricola Azienda/P.A.T.			
Tipologia iscrizione previdenziale (datore di lavoro, gestione separata..)			

☐ *che l'ente non è iscritto a nessun Ente per le seguenti motivazioni*

III. *ai fini dell'applicazione della ritenuta sull'ammontare del contributo prevista dall'art. 28 comma 2 dpr 600/1973("...i comuni...devono operare una ritenuta del quattro per cento a titolo di acconto delle imposte indicate nel comma precedente e con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali), che l'ente:*

☐ *agisce in regime d'impresa*

☐ *non agisce in regime d'impresa*

IV. *di autorizzare l'Amministrazione all'utilizzo della PEC per l'invio di ogni comunicazione;*

V. *di conoscere e accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme generali e particolari che regolano l'Istruttoria;*

a) *che l'ente è regolarmente costituito;*

b) *che l'ente non ha scopo di lucro;*

c) *che l'atto costitutivo e/o lo statuto del proprio ente prevedono finalità e svolgimento di attività compatibili a quelli oggetto del presente avviso;*

d) *che l'ente ha sede legale oppure sede operativa oppure opera nella città di Milano*

e) ☐ *che l'ente è iscritto al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A di*

☐ *che l'ente non è iscritto al Registro delle imprese perché non tenuto;*

f) *che l'ente non ha tra i componenti dei propri Organi amministratori del Comune di Milano come definito dall'art. 77 del D.lgs. 267/2000;*

g) ☐ *che l'ente non ha contenziosi in corso con il Comune di Milano*

☐ *che l'ente ha i seguenti contenziosi in corso con il Comune di Milano:*

h) ☐ che l'ente non beneficia dell'uso di locali di proprietà del Comune di Milano

☐ che l'ente beneficia dell'uso dei seguenti locali di proprietà del Comune di Milano:

Indirizzo dell'immobile: _____

Estremi dell'atto/contratto: _____

Area/Municipio comunale di riferimento: _____

Morosità in corso: ☐ no ☐ sì

i) ☐ che l'ente ha richiesto e/o conseguito nel periodo di riferimento i seguenti contributi/finanziamenti per la medesima iniziativa, a copertura parziale dei costi, da altre Direzioni del Comune di Milano, da altri enti comunali e/o società con partecipazione azionaria del Comune di Milano o da altro ente pubblico o privato:

Area/Ente		Importo €		☐ richiesto ☐ conseguito
Area/Ente		Importo €		☐ richiesto ☐ conseguito
Area/Ente		Importo €		☐ richiesto ☐ conseguito

☐ che l'ente non ha richiesto/conseguito nessun finanziamento/contributo per la medesima iniziativa;

j) Richiamato dell'art. 6 comma 2 del D.L.78/2010 convertito con modificazioni con L.n.122/2010 (a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società)

☐ che l'ente ha ottemperato a quanto previsto da tale articolo

oppure

☐ che l'ente rientra tra i soggetti esonerati dal rispetto di tale articolo, in quanto riferibile, alternativamente:

☐ agli Enti previsti nominativamente dal Decreto legislativo n. 300 del 1999;

☐ alle Amministrazioni pubbliche previste dal Decreto legislativo n. 165 del 2001;

☐ alle Università, Enti e Fondazioni di ricerca e Organismi equiparati;

☐ alle Camere di Commercio;

☐ agli Enti del servizio sanitario nazionale;

☐ agli Enti indicati nella tabella C della legge finanziaria;

☐ agli Enti previdenziali ed assistenziali nazionali;

- k) *che l'ente rispetta le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge 136/10 e s.m.i.); ed in particolare che è intestatario del seguente conto corrente bancario/postale dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della pubblica amministrazione (inserire iban completo di tutti i 27 caratteri):*

[illegible]

C.F.

C.F.

- (Nome e Cognome)

- Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole che, ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati richiesti saranno trattati ai fini della presente procedura e verranno trattati solo per tale scopo.

Il legale rappresentante

- copia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale
- copia del certificato di attribuzione del codice fiscale e/o Partita IVA dell'Ente, se richiesta dalla normativa vigente;
- copia dell'atto costitutivo dell'Ente richiedente con allegato lo Statuto vigente, redatti con atto notarile o con scrittura privata registrata presso l'Agenzia dell'Entrate, qualora non iscritti alla C.C.I.A.A.;
- in caso di procura: documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del richiedente;
- ricevuta del pagamento del bollo assolto virtualmente pari a € 16,00 o in alternativa la scansione di un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale) in cui vi sia applicata una marca da bollo da 16,00 € opportunamente annullata. In caso di esenzione, dovrà essere chiaramente indicata la normativa di riferimento.

Dichiarazione Titolare Effettivo D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.i.**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445**

Il/La sottoscritto/a nato/a a prov.
 il residente a prov.
 in via n.
 in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente:
 Ragione sociale
 Sede legale Via/P.zza
 CAP..... Comune..... Provincia
 Codice fiscale..... P.IVA

consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

DICHIARA

dopo aver preso cognizione dei criteri per la determinazione della titolarità effettiva fissati dal D.lgs. 21 novembre 2007, n. 231”¹

¹ Art. 20. (Criteri per la determinazione della titolarità effettiva di clienti diversi dalle persone fisiche). 1. Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo con-trollo. 2. Nel caso in cui il cliente sia una società di capitali: a) costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica; b) costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona. 3. Nelle ipotesi in cui l'esame dell'assetto proprietario non consenta di individuare in maniera univoca la persona fisica o le persone fisiche cui è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile il controllo del medesimo in forza: a) del controllo della maggioranza dei voti esercitabili in assemblea ordinaria; b) del controllo di voti sufficienti per esercitare un'in-fluenza dominante in assemblea ordinaria; c) dell'esistenza di particolari vincoli contrattuali che consentano di esercitare un'influenza dominante. 4. Nel caso in cui il cliente sia una persona giuridica privata, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, sono cumulativamente individuati, come titolari effettivi: a) i fondatori, ove in vita; b) i beneficiari, quando individuati o facilmente individuabili; c) i titolari di poteri di rappresentanza legale, direzione e amministrazione. 5. Qualora l'applicazione dei criteri di cui ai precedenti commi non consenta di individuare univocamente uno o più titolari effettivi, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche titolari, conformemente ai rispettivi assetti organizzativi o statutari, di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione della società o del cliente comunque diverso dalla persona fisica. 6. I soggetti obbligati con-servano traccia delle verifiche effettuate ai fini dell'individuazione del titolare effettivo nonché, con specifico riferimento al titolare effettivo individuato ai sensi del comma 5, delle ragioni che non hanno consentito di individuare il titolare effettivo ai sensi dei commi 1, 2, 3 e 4 del presente articolo.

In relazione alla procedura _____

Che il/i titolare/i effettivo/i dell'Ente è/sono:

Cognome Nome
nato a (.....) il
residente a (.....) CAP
Via/P.zza
Cod. Fiscale

Cognome Nome
nato a (.....) il
residente a (.....) CAP
Via/P.zza
Cod. Fiscale

Allegare obbligatoriamente copia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale del/i titolare/i effettivo/i.

Data Firma del Legale Rappresentante