

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione Operativa Municipi - Ambito 1

CIG: BA32E37DD5
BA351B8A51
BA35240A8C
BA35328A00
BA353802A1

OGGETTO

Affidamento, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, del servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative da realizzarsi in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026 nel Municipio 2. Spesa massima complessiva pari a € 11.729,91(IVA inclusa).

RUP: *Bellanca Loredana - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Fresu Sara - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 1)

PREMESSE

- con Determinazione Dirigenziale dell'Area Spettacolo n. 6687 del 11/08/2025 avente ad oggetto "Realizzazione di manifestazioni in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026. Assegnazione della spesa complessiva di € 27.000,00 (IVA compresa) ai 9 Municipi" è stata assegnata al Municipio 2 la cifra complessiva di € 3.000,00 (IVA inclusa) per lo svolgimento di iniziative a tema carnevalesco;
- con Determinazione Dirigenziale dell'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 n. 7461 del 09/09/2025 è stata approvata la spesa complessiva pari ad € 165.000,00 per la realizzazione di attività promozionali in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo del Municipio 2 per l'anno 2026;
- con deliberazione di Giunta del Municipio 2 n. 185 del 18/12/2025 sono state approvate le linee di indirizzo per l'organizzazione e la realizzazione di iniziative in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026 nel Municipio 2;
- con la citata Deliberazione la Giunta di Municipio 2 ha approvato uno stanziamento massimo complessivo di € 12.000,00 (Iva inclusa) suddiviso in € 3.000,00 (IVA inclusa) per ciascuna iniziativa e fino all'esaurimento dei fondi disponibili, dando atto che la spesa trova capienza nelle somme previste, come di seguito specificato:
 - € 9.000,00= (Iva inclusa) mediante i fondi per le attività promozionali in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo del Municipio 2 - cap. 110304113 Impegno di spesa n.1126002801/2026, di cui alla determinazione dirigenziale n. 7461 del 09/09/2025;
 - € 3.000,00= (Iva inclusa) mediante l'utilizzo dei fondi dell'Area Spettacolo – cap. 110302656 impegno di spesa n.1126002543/2026, di cui alla determinazione dirigenziale n.6687 del 11.08.2025;
- per l'importo del presente affidamento, inferiore ad € 140.000, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 con determinazione dirigenziale n. 12100 del 29/12/2025 è stato nominato il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il servizio in argomento;
- con Determinazione Dirigenziale n. 12142 del 30/12/2025 avente ad oggetto: "Indizione di una procedura, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026 nel Municipio 2. Approvazione dello schema di avviso pubblico e dei relativi allegati. Spesa massima complessiva pari a € 12.000,00 IVA inclusa" è stato approvato l'Avviso Pubblico ed i relativi allegati;
- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 82 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., il RUP ha redatto il progetto per l'acquisizione del servizio composto dagli elaborati sottoelencati, conservati agli atti di questa Amministrazione:
 - Avviso pubblico;
 - All. 1 Domanda di partecipazione;
 - All. 2 Dichiarazione sostitutiva Dls 36-2023;
 - All. 3 Dichiarazioni contabili IVA e tracciabilità;
 - All. 4 Dichiarazione valori Costituzione;
 - All. 5 Patto d'Integrità;
 - All. 6 Capitolato Speciale d'Appalto;
 - All. 7 Quadro Economico;
 - All. 8 Scheda relazione tecnica;
 - All. 9 Modello preventivo;
- la prestazione dovrà essere eseguita in conformità alle condizioni previste dall'avviso pubblico sopra indicato e dal Capitolato Speciale d'Appalto dando atto che l'iter riguardante la relativa liquidazione verrà seguito dall'Area Municipi ambito 1 - Municipio 2;

OSSERVATO CHE:

- in data 30/12/2025 si è provveduto alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico con scadenza del termine per la presentazione delle offerte fissata per le ore 12:00 del giorno 19 gennaio 2026;
- entro tale data sono regolarmente pervenute n. 18 offerte dei seguenti operatori economici:

- Associazione Culturale La Ditta - Ditta Gioco Fiaba ETS;

- AbCittà Società Cooperativa Sociale;

- All in 1 SRLS;

- Associazione Culturale Teatro Officina;

- Organizzazione di Volontariato La Fabbrica;

- Associazione Collettivo Clown APS;

- Noi Libreria SRL;

- Brillo Lab ;

- Associazione Culturale Atelier Teatro;

- Moves Danza Teatro ETS;

- Trottola Urbana ETS;

- Cooperativa Programma Europa ARL;

- Ass. Culturale Scuola di Arti Circensi e teatrali;

- Ass. Cult. Compagnia Carnevale APS;

- Associazione Musicale Roberto Franceschi APS ETS;

- Luca Procopio;

- Arts Services SRL;

- Choros Teatro APS;

- le istanze presentate dai seguenti operatori economici sono state escluse dalla procedura di gara nel rispetto dell'art. 6 - Modalità e termini di presentazione della domanda" poiché pervenute oltre il termine previsto per le ore 12:00 del 19.01.2026:

- Associazione FAS Gruppo Ferrante Aporti Sammartini APS;

- Opera Symphony Orchestra;

- le istanze presentate dai seguenti operatori sono state escluse dalla procedura di gara poiché non sono state rispettate le modalità operative previste dall'art 5 dell'avviso pubblico, come da verbale del RUP n. 1/2026 del 19.01.2026 in atti PG 33689/2026:

- Associazione Collettivo Clown APS;
- Cooperativa Programma Europa ARL;
- Associazione Choros Teatro APS;

- l'istanza presentata dall'operatore economico Luca Procopio è stata esclusa dalla procedura di gara poiché non ha presentato le integrazioni richieste, avvalendosi del soccorso istruttorio, entro il termine stabilito per le ore 14:00 del 21.01.2026 , come da verbale n. 3/2026 del 21.01.2026 in atti PG 50045/2026;

- dai verbali del RUP coadiuvato da un gruppo di lavoro n. 2/2026 in atti PG 50028/2026, n. 4/2026 in atti PG 50182/2026 e n. 5/2026 in atti PG 50295, in esito alla procedura di valutazione delle offerte tecniche pervenute, sulla base delle risultanze espresse e delle procedure poste in atto, in linea con i criteri stabiliti nell'avviso pubblico, sono stati assegnati i seguenti punteggi:

Operatore economico	Criterio 1: Qualità della proposta progettuale	Criterio 2: coerenza del progetto con le finalità proposte	Criterio 3: ricorso a pratiche ecosostenibili	Criterio 4: Capacità di fare rete sul territorio	Criterio 5: luogo di svolgimento	Criterio 6: accessibilità e inclusione	Criterio 7: promozione dell'iniziativa	Tot.
Associazione Culturale Teatro Officina	33,00	8,33	4,33	4,33	0,00	4,33	8,67	63,00
Associazione Culturale Atelier Teatro	30,67	7,33	4,00	5,00	0,00	4,00	8,00	59,00
Ass. Cult. Compagnia Carnevale APS	36,50	7,83	3,50	3,33	5,00	4,00	8,00	68,17
La Ditta – Ditta Gioco Fiaba	32,00	6,67	4,00	3,00	0,00	4,00	8,67	58,33
Associazione AB Città	37,67	9,33	5,00	5,00	5,00	4,00	8,67	74,67
All in 1 SRLS	30,83	7,17	3,50	1,50	0,00	5,00	6,00	54,00
Moves Danza Teatro ETS	27,50	7,50	2,50	1,00	0,00	4,00	7,00	49,50
Trottola Urbana ETS	33,33	9,33	4,00	4,00	4,67	4,33	8,00	67,67
Ass. Culturale Scuola di Arti Circensi e teatrali	37,67	7,33	1,00	1,50	0,00	4,00	0,00	51,50

- le offerte tecniche presentate dagli operatori economici Associazione Arts Services SRL, Associazione

di Volontariato La Fabbrica ODV, Noi Libreria, Associazioni Brillo Lab e Associazione Musicale Roberto Franceschi APS ETS non hanno raggiunto il punteggio minimo previsto in 48 punti e pertanto, non essendo state ammesse alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche, sono state escluse dalla procedura di gara;

- i rimanenti operatori, ammessi alla valutazione economica hanno presentato le seguenti offerte economiche da intendersi IVA esclusa:

-Associazione Culturale Teatro Officina - € 2.409,82 (oltre IVA al 22%) comprensivo dello sconto unico pari al 2%;

-Associazione Culturale Atelier Teatro - € 2.000,00 (oltre IVA al 10%) comprensivo dello sconto unico pari al 18,67%;

-Associazione Culturale Compagnia Carnevale APS - € 1.844,25 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72) comprensivo dello sconto unico pari al 25%;

-La Ditta – Ditta Gioco Fiaba - € 2.262,28 (oltre IVA al 22%) comprensivo dello sconto unico dell'8%;

-Associazione ABCittà - € 1.999,90 (oltre IVA al 22%) comprensivo dello sconto unico del 18,67%;

-All in 1 SRLS - € 2.434,43 (oltre IVA al 10%) comprensivo dello sconto unico dell'1,00%;

-Moves Danza Teatro ETS - € 1.229,50 (oltre IVA al 10%) comprensivo dello sconto unico del 50%;

-Trottola Urbana ETS - € 1.890,00 (oltre IVA al 22%) comprensivo dello sconto unico del 23,1 %;

-Ass. Culturale Scuola di Arti Circensi e teatrali - € 2.459,02 (oltre IVA al 22%) comprensivo dello sconto unico dello 0,4%;

- stante quanto sopra riportato i punteggi complessivi risultano i seguenti:

OPERATORI ECONOMICI	OFFERTA TECNICA	OFFERTA ECONOMICA	TOTALE
Associazione Culturale La Ditta - Ditta Gioco Fiaba ETS	58,33	10,87	69,20
AbCittà Società Cooperativa Sociale	74,67	12,30	86,96
All in 1 SRLS	54,00	10,10	64,10
Associazione Culturale Teatro Officina	63,00	10,20	73,20
Associazione Culturale Atelier Teatro	59,00	12,30	71,30
Moves Danza Teatro ETS	49,50	20,00	69,50
Trottola Urbana ETS	67,67	13,01	80,68

Ass. Culturale Scuola di Arti Circensi e teatrali	51,50	10,04	61,54
Ass. Cult. Compagnia Carnevale APS	68,17	13,33	81,50

- al termine della valutazione delle offerte economiche, è stata formulata la seguente graduatoria:

POSIZIONE	OPERATORI ECONOMICI	TOTALE
1	AbCittà Società Cooperativa Sociale	86,96
2	Ass. Cult. Compagnia Carnevale APS	81,50
3	Trottola Urbana ETS	80,68
4	Associazione Culturale Teatro Officina	73,20
5	Associazione Culturale Atelier Teatro	71,30
6	Moves Danza Teatro ETS	69,50
7	Associazione Culturale La Ditta - Ditta Gioco Fiaba ETS	69,20
8	All in 1 SRLS	64,10
9	Ass. Culturale Scuola di Arti Circensi e teatrali	61,54

- in considerazione della modesta entità dell'importo e della durata del servizio, non si richiede la costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 co. 4 del Dlgs. N. 36/2023 e come previsto all'art. 5.1 del CSA;

CONSIDERATO CHE:

- stante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sono risultati collocati utilmente in graduatoria n. 9 operatori economici per una spesa massima complessiva di € 20.238,09 (IVA inclusa);
- la spesa suddetta eccede l'importo complessivo dello stanziamento approvato con la Deliberazione di Giunta municipale n. 185 del 18/12/2025, stimato in € 12.000,00 (Iva inclusa);
- stante l'esaurimento dei fondi, non sono finanziabili le proposte dei seguenti operatori economici:
 - Moves Danza Teatro ETS
 - Associazione Culturale La Ditta - Ditta Gioco Fiaba ETS
 - All in 1 SRLS

DATO ATTO CHE:

- in applicazione dei criteri e delle linee di indirizzo contenuti nella Deliberazione della Giunta Municipale 2 n. 185 del 18/12/2025, qui integralmente richiamati, hanno ottenuto l'aggiudicazione del servizio in relazione alle iniziative proposte i seguenti gli operatori economici:
- 1. ABCittà Società Cooperativa Sociale – sede legale e operativa Via Carlo Conti n. 20 – 20125 Milano - C.F./P.I. 12620400155 – Iniziativa: “Carnevale di Greco – Greco – cortina 2026” presso il quartiere di Greco, in data 21 febbraio 2026 – importo massimo complessivo € 2.439,88 IVA inclusa (di cui imponibile € 1.999,90 e IVA 22% € 439,98) – CIG BA32E37DD5;
- 2. Compagnia Carnevale - sede legale Via Ezio Biondi n. 3 – 20154 Milano e sede operativa Via Pistoia n. 10 – 20153 Milano - C.F. 97740130154/P.I. 09718630966 – Iniziativa: “Segui Arlecchino innamorato per le strade di Greco – parata e spettacolo” presso il Quartiere Greco e via Carlo Conti in data 21 febbraio 2026 – importo massimo complessivo di € 1.844,25 (IVA esente ai sensi dell' art. 10, DPR 633/72) – CIG BA351B8A51;
- 3. Trottola Urbana - sede legale Via San Venerio n. 5C – 20138 Milano - C.F. 97955600156/P.I. 13334520965 – Iniziativa: “Ludobus di Carnevale” presso via Bresciani Turrone e Biblioteca Crescenzago in data 17 febbraio 2026 e 21 febbraio 2026– importo massimo complessivo di € 2.305,80 (di cui imponibile € 1.890,00 e IVA al 22% € 415,80) – CIG BA35240A8C;
- 4. Teatro Officina -sede legale e operativa in Via Sant'Erlembardo n. 2 – 20126 Milano - C.F. /P.I. 08466870154 – Iniziativa: “Maschere, danze e culture. Un Carnevale tra laboratori, musica e teatro di strada” presso sala del Teatro Officina, Scuola Speciale “Pini e Parco Villa Finzi nelle date 17, 18,19 e 21 febbraio 2026– importo massimo complessivo di € 2.939,98 (di cui imponibile € 2.409,82 e IVA al 22% € 530,16) – CIG BA35328A00;
- 5. Atelier Teatro - sede legale e operativa in Via Aicardo n. 4 – 20141 Milano - C.F. 97504280153 /P.I. 07651790961 – Iniziativa: “Carnevale al Municipio 2!” presso Piazza Luigi di Savoia e Parco Trotter nelle date 20 e 21 febbraio 2026 – importo massimo complessivo di € 2.200,00 (di cui imponibile € 2.000,00 e IVA al 10% € 200,00) – CIG BA353802A1;
- il CPV è il seguente 92300000-4 Servizi di intrattenimento;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE:

- agli operatori economici collocati utilmente in graduatoria è stato richiesto di perfezionare il proprio preventivo con la presentazione dell'offerta sulla piattaforma SINTEL di A.R.I.A. ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii., conforme alle prescrizioni di cui al D.lgs. n.36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. (Codice dell'Amministrazione Digitale) fissando il termine alle ore 10:00 del giorno 30/01/2026;
- entro i termini sopraindicati i suddetti operatori economici hanno formalizzato l'offerta sulla piattaforma e-Procurement Sintel e la documentazione è risultata completa e conforme ai documenti presentati in modalità off-line;
- la spesa complessiva di € 11.729,91(IVA inclusa), relativa agli affidamenti sopra indicati, è da imputarsi come segue:
 - € 8.729,91 (Iva inclusa) a carico del Cap. 110304113 - Impegno di spesa n. 1126002801/2026, Bilancio 2026, approvato con determinazione dirigenziale dell'Area Municipi – Ambito 1 – Municipio 2 n. 7461 del 09/09/2025;

- per € 3.000,00 (Iva inclusa) a carico del Cap. 110302656- Impegno di spesa n. 1126002543/2026, Bilancio 2026, approvato con determinazione dirigenziale dell'Area Spettacolo n. 6687 del 11/08/2025;

- l'esigibilità della spesa è riferita al periodo dal 17/02/2026 al 28/02/2026;
- i C.I.G. sono stati rilasciati in data 30/01/2026, come di seguito specificato:
- ABCittà - C.I.G. BA32E37DD5
- Compagnia Carnevale – C.I.G. BA351B8A51
- Trottola Urbana - C.I.G. BA35240A8C
- Teatro Officina – C.I.G. BA35328A00
- Atelier Teatro - C.I.G. BA353802A1
- gli operatori economici hanno attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti richiesti e la S.A. verificherà le dichiarazioni rese;
- in caso di esito irregolare dei controlli sulla dichiarazione resa dagli operatori la S.A. procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva e alla comunicazione all'ANAC in conformità a quanto previsto dall'articolo 52 del Codice dei Contratti.
- è stata verificata la conformità della presente determinazione alle citate disposizioni e la completezza delle procedure adottate.

VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Le modifiche in materia di versamento IVA introdotte dalla Legge 190/2014, comma 629 - lettera b (Legge di stabilità - scissione dei pagamenti) così come precisate nella circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 1/E del 9/2/2015;
- ✓ L'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- ✓ Il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Milano di cui alla deliberazione del C.C. n.103 del 16/03/1992 e successive modifiche;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 115 del 18 dicembre 2025 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2026-2028". Immediatamente eseguibile;
- ✓ La Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 15 gennaio 2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028". Immediatamente eseguibile;
- ✓ Il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✓ La Deliberazione del Consiglio di Municipio n. 15 del 30 settembre 2025 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026/2028";

- ✓ La Determinazione Dirigenziale dell'Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2 n. 7461 del 09/09/2025 avente ad oggetto: "Approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionali in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo del Municipio 2 per l'anno 2026. Spesa complessiva pari a € 165.000,00.";
- ✓ La Determinazione Dirigenziale dell'Area Spettacolo n. 6687 del 11/08/2025 avente ad oggetto: "Realizzazione di manifestazioni in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026. Assegnazione della spesa complessiva di € 27.000,00 (IVA compresa) ai 9 Municipi.";
- ✓ La Deliberazione della Giunta Municipale 2 n. 185 del 18/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione delle linee di indirizzo per l'organizzazione e la realizzazione di iniziative in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026 nel Municipio 2. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 12100 del 29/12/2025 avente ad oggetto: "Nomina del Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative nel Municipio 2 in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026".;
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 12142 del 30/12/2025 avente ad oggetto: "Indizione di una procedura, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026 nel Municipio 2. Approvazione dello schema di avviso pubblico e dei relativi allegati. Spesa massima complessiva pari a € 12.000,00 IVA inclusa".;

DETERMINA

1. di approvare i verbali del RUP e del gruppo di lavoro n.1/2026 del 19.01.2026 in atti PG n. 33689/2026, n. 2/2026 del 20.01.2026 in atti PG 50028/2026, n. 3/2026 del 21.01.2026 in atti PG 50045/2026, n. 4/2026 del 22.01.2026 in atti PG 50182/2026 e n. 5/2026 del 23.01.2026 in atti PG 50295/2026 e di approvare, quale esito della procedura relativa all'avviso pubblico di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 12142 del 30/12/2025, la graduatoria espressa in premessa che qui si intende integralmente richiamata;
2. di dichiarare concluso il procedimento avviato con la Determinazione Dirigenziale n. 12142 del 30/12/2025 richiamata in premessa;
3. di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative nel Municipio 2 in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026 nel periodo dall'17 al 28 febbraio 2026 a favore dei seguenti operatori economici:
 - ABCittà Società Cooperativa Sociale – sede legale e operativa Via Carlo Conti n. 20 – 20125 Milano - C.F./P.I. 12620400155 – importo massimo complessivo € 2.439,88 IVA inclusa (di cui imponibile € 1.999,90 e IVA 22% € 439,98) – CIG BA32E37DD5;
 - Compagnia Carnevale - sede legale Via Ezio Biondi n. 3 – 20154 Milano e sede operativa Via Pistoia n. 10 – 20153 Milano - C.F. 97740130154/P.I. – importo massimo complessivo di € 1.844,25 (IVA esente ai sensi dell' art. 10, DPR 633/72) – CIG BA351B8A51;
 - Trottole Urbane - sede legale Via San Venerio n. 5C – 20138 Milano - C.F. 97955600156/P.I. 13334520965 - importo massimo complessivo di € 2.305,80 (di cui imponibile € 1.890,00 e IVA al 22% € 415,80) – CIG BA35240A8C;
 - Teatro Officina -sede legale e operativa in Via Sant'Erlembardo n. 2 – 20126 Milano - C.F. /P.I. 08466870154 – importo massimo complessivo di € 2.939,98 (di cui imponibile € 2.409,82 e IVA al 22% € 530,16) – CIG BA35328A00;
 - Atelier Teatro - sede legale e operativa in Via Aicardo n. 4 – 20141 Milano - C.F. 97504280153 /P.I. 07651790961 – importo massimo complessivo di € 2.200,00 (di cui imponibile € 2.000,00 e IVA al 10% € 200,00) – CIG BA353802A1;

4. di approvare la spesa massima complessiva di € 11.729,91(IVA inclusa) da imputarsi come segue:
 - € 8.729,91 (Iva inclusa) a carico del Cap. 110304113 - Impegno di spesa n. 1126002801/2026, Bilancio 2026, approvato con determinazione dirigenziale dell'Area Municipi – Ambito 1 – Municipio 2 n. 7461 del 09/09/2025;
 - per € 3.000,00 (Iva inclusa) a carico del Cap. 110302656- Impegno di spesa n. 1126002543/2026, Bilancio 2026, approvato con determinazione dirigenziale dell'Area Spettacolo n. 6687 del 11/08/2025;
5. di dare atto che gli Operatori economici hanno attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti richiesti che saranno oggetto di verifica da parte della Stazione Appaltante;
6. di dare atto che in caso di esito irregolare dei controlli sulla dichiarazione resa dagli Operatori la S.A. procederà alla risoluzione, all'escussione dell'eventuale cauzione definitiva e alla comunicazione all'ANAC in conformità a quanto previsto dall'articolo 52 del vigente Codice dei Contratti;
7. di approvare lo schema di contratto da stipulare con i predetti Contraenti, allegato al presente provvedimento quale parte integrante;
8. di dare atto che la Direzione Bilancio e Partecipate ha accertato, su richiesta del responsabile del procedimento di spesa, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 1° luglio 2009 n. 78, convertito in Legge 3 agosto 2009 n. 102;
9. di dare atto che, ai sensi del decreto legislativo n. 192/2012, il pagamento avverrà a 30 (trenta) giorni solari dalla data di presentazione e protocollazione della relativa fattura emessa;
10. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio online del Comune di Milano.

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 1)
Giovanni Campana (Dirigente Adottante)



CONTRATTO TRA IL COMUNE DI MILANO AREA MUNICIPI AMBITO 1 MUNICIPIO 2 E

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E
REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DENOMINATA: "....."
IN OCCASIONE DEL CARNEVALE AMBROSIANO 2026 NEL MUNICIPIO 2 DA
SVOLGERSI NEL PERIODO DAL 17 FEBBRAIO 2026 AL 28 FEBBRAIO 2026**

Il COMUNE DI MILANO - C.F./P.I. 01199250158 Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2 con sede in Viale Zara, 100, rappresentato dal Dott. Giovanni Campana, nella sua qualità di Direttore Operativo Municipi Ambito 1 - Municipio 2 che agisce in forza della delega prevista nello Statuto Comunale ed in esecuzione della deliberazione della Giunta Municipale 2 n. 185 del 18/12/2025

E

..... con sede legale e operativa in via - C.F./P.I.
....., rappresentata da in qualità di Legale Rappresentante,

Premesso che:

Con determinazione dirigenziale n. 12142/2025 del 30/12/2025 dell'Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2 è stata indetta la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto, ed altresì sono stati approvati l'avviso pubblico, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i relativi allegati;

Con determinazione dirigenziale n. del /.... /2026 dell'Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2 è stato deciso l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto;

È stata acquisita dall'operatore economico la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per il possesso dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante;

È stata acquisita dall'operatore economico apposita autocertificazione per il possesso dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, da cui risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. N. 36 /2023 e si è proceduto alle verifiche obbligatorie;
L'esito dei controlli si è concluso ed è risultato regolare;

STIPULANO E CONVENGONO:

di affidare all'Operatore Economico, che accetta, il servizio di organizzazione e realizzazione dell'iniziativa denominata: ".....", come meglio definito nelle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto e dalle condizioni di seguito riportate.

L'Operatore Economico, rappresentato da, per la sua qualità di Legale Rappresentante sottoscrive per accettazione.

Condizioni Principali:

ART. 1 - Oggetto

Il presente contratto ha per oggetto il servizio di organizzazione e realizzazione dell'iniziativa denominata: "....." per l'organizzazione e la realizzazione di iniziative in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026 da svolgersi nel periodo dal 17 febbraio 2026 al 28 febbraio 2026.

Il servizio che dovrà essere fornito consiste nell'organizzazione complessiva e nella realizzazione dell'iniziativa programmata comprensiva della gestione dei suoi aspetti tecnico/operativi (richieste di permessi e autorizzazioni, coordinamento della manifestazione, materiale di comunicazione e di promozione degli eventi e tutte le attività annesse e connesse per il buon esito dell'iniziativa).

L'iniziativa, aperta gratuitamente alla cittadinanza, si svolgerà presso in data

L'iniziativa, da attuarsi in conformità al progetto presentato e depositato agli atti del Municipio 2, si articolerà con caratteristiche, modalità e requisiti tecnici previsti nell'offerta prodotta, che qui si intende integralmente richiamata.

La partecipazione della cittadinanza sarà gratuita, così come i materiali messi a disposizione dei cittadini per la partecipazione alle attività; non sono consentite attività di vendita, nemmeno in conto terzi, né a scopo di beneficenza o donazione.

ART. 2 – Importo e pagamenti

Il corrispettivo aggiudicato è fissato in € IVA inclusa (di cui imponibile € e IVA €) e comprende quanto previsto all'art. 1, oltre a tutti gli oneri connessi all'art. 2. Oltre a tale importo, null'altro sarà dovuto da parte del Comune di Milano.

Il predetto corrispettivo, che verrà eseguito mediante bonifico bancario tracciabile ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, verrà corrisposto a conclusione dell'incarico, previo ricevimento di regolare fattura elettronica **sulla quale dovrà essere OBBLIGATORIAMENTE indicato il C.I.G. e il numero e la data della Determina Dirigenziale di riferimento.** La fattura / nota di debito dovrà essere trasmessa in modalità elettronica ai sensi dell'art. 25, comma 1, del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 23 giugno 2014, n. 89.

La fattura /nota di debito dovrà essere intestata come segue:

Comune di Milano

Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2

Viale Zara, 100

20125 Milano

C.F./P.I. 01199250158

CIG

Determina Dirigenziale n. del/...../2026

CODICE UNIVOCO IPA T6W5WE

Il pagamento avverrà a cura della Civica Ragioneria a 30 gg. dal ricevimento della fattura, in un'unica soluzione, previo accertamento dell'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali. In caso di irregolarità della stessa, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione dell'Amministrazione.

In caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Amministrazione Comunale, verranno corrisposti gli interessi legali di cui all'art. 1284 Codice Civile.

ART. 3 – Modalità di espletamento del servizio

L'operatore economico..... come sopra rappresentato, si impegna a:

3.1 fornire il servizio richiesto, con le caratteristiche e le modalità descritte all'art. 1;

3.2 coordinare l'organizzazione e la realizzazione dell'iniziativa sopra descritta, nel suo complesso, assumendosi ogni responsabilità relativa alla gestione e coordinamento della stessa. In dipendenza dello svolgimento dell'iniziativa resta a carico dell'organizzatore provvedere all'acquisizione di tutti i permessi e le autorizzazioni previste per le attività di specie rilasciate dalle altre Direzioni comunali e dagli Enti competenti;

3.3 provvedere al reperimento e all'installazione delle attrezzature e alla realizzazione dei servizi occorrenti per le attività di specie: impianti di fonica, luci e palco, se necessari, ivi compreso il trasporto, il montaggio, il collaudo tecnico e le certificazioni di corretto montaggio e l'eventuale assistenza tecnica;

3.4 sostenere tutti i costi per l'organizzazione e la realizzazione del servizio nel suo complesso, assumendosi ogni responsabilità relativa alla gestione e coordinamento dello stesso. Le attività previste dovranno essere comprensive di allaccio alla rete elettrica a carico dell'organizzatore;

3.5 rispettare tutte le normative correlate allo svolgimento del servizio e sostenere tutti i costi per l'adempimento delle normative e delle disposizioni vigenti per la sicurezza;

- 3.6** stipulare adeguata assicurazione per tale evento;
- 3.7** acquisire tutte le autorizzazioni/certificazioni previste dalle norme vigenti, in relazione alle attività di specie (licenza di pubblico spettacolo, S.I.A.E., autorizzazione all'occupazione suolo pubblico, etc.);
- 3.8** acquisire pareri e liberatorie eventualmente necessarie per l'utilizzo di opere tutelate dal diritto d'autore;
- 3.9** provvedere alla realizzazione del materiale promozionale (locandine, volantini, comunicati stampa, etc.) come da piano della comunicazione contenuto nel progetto. La promozione dell'iniziativa avverrà in collaborazione con il Municipio 2;
- 3.10** provvedere alle attività di comunicazione, stampa e distribuzione del materiale promozionale, anche via web e canali social dedicati. Dovrà chiaramente emergere che l'iniziativa è organizzata dal Municipio 2 di Milano e, quindi, ogni tipo di promozione dovrà essere "personalizzata" in tal senso. **Tutto il materiale promozionale (inclusi eventuali comunicati stampa, presentazioni, partecipazioni di Amministratori del Municipio) dovrà essere supervisionato preventivamente con il Municipio 2.** La distribuzione di locandine e volantini relativi all'iniziativa dovrà avvenire nei soli spazi e luoghi autorizzati, ogni abuso sarà addebitato al contraente che si assume la responsabilità del controllo dei mezzi pubblicitari e dell'assicurazione per danni al materiale;
- 3.11** provvedere al pagamento del personale coinvolto, al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali se dovuti;
- 3.12** sostenere ogni altra spesa, se dovuta per legge, inerente il servizio, sollevando espressamente il Comune di Milano, ovvero l'Area Ambito 1 – Municipio 2, da ogni responsabilità connessa e ad ogni omissione prevista dalla normativa vigente;
- 3.13** in caso di riprese fotografiche e/o televisive e/o trasmissioni radio da parte di emittenti private, richiedere preventivamente all'Amministrazione Comunale, in carta legale, la relativa autorizzazione;
- 3.14** osservare ogni altra disposizione che la Civica Amministrazione nonché gli uffici Provinciali, Regionali o Statali dovessero impartire al fine di convenientemente garantire e tutelare la pubblica incolumità anche e soprattutto durante lo svolgimento dell'attività programmata;
- 3.15** L'Affidatario si impegna ad applicare il Contratto Collettivo Nazionale e Territoriale indicato nell'offerta per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata.

ART. 4 – Esonero garanzia definitiva

L'Operatore Economico non è tenuto alla costituzione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53 co.4 del D.lgs. n. 36/2023, in considerazione della modesta entità dell'importo e della durata del servizio.

ART. 5 – Modificazioni di struttura organizzativa

L'operatore economico è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Milano ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

ART. 6 – Documenti facenti parte integrante del contratto

Sono parte integrante del presente **contratto** e si intendono qui esplicitamente richiamati, benché non allegati: il Capitolato Speciale d'Appalto, l'ulteriore documentazione indicata all'art. 2.1 dello stesso Capitolato e l'offerta tecnico/economica. Le disposizioni e prescrizioni, **nonché le disposizioni di legge e regolamenti**, contenuti negli stessi, nel presente contratto, si intendono richiamati e accettati tutti incondizionatamente.

ART. 7 – Conoscenza ed accettazione di norme

L'accettazione dell'affidamento, da parte dell'operatore economico affidatario, equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e di incondizionata accettazione di tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici, nonché della vigente normativa antimafia. **Inoltre, accetta espressamente e specificatamente per iscritto le clausole contenute negli artt. 3.4 (cause sopravvenute – sospensione) – 6.3 (recesso) del Capitolato Speciale.**

L'Operatore Economico si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136, nonché tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e successive modifiche ed integrazioni.

L'operatore economico è tenuto altresì, durante la vigenza del presente contratto, a effettuare la comunicazione ai propri dipendenti prevista dall'art 2.3 comma 5 del CSA in materia di *whistleblowing*, e comprovare l'ottemperanza della stessa con la comunicazione alla Stazione Appaltante, in mancanza della quale il primo pagamento utile rimarrà sospeso fino all'avvenuto adempimento (art 4.2 comma 1 del CSA)".

ART. 8 – Risoluzione espressa

Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva all'esito negativo dei controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, con pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. È previsto altresì l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

Il presente contratto verrà risolto di diritto e con effetto immediato nel caso in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A., così come previsto dall'art. 3, L. 136/2010. Il contraente si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. 136/2010.

L'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile, qualora non vengano rispettate le condizioni e le modalità previste dall'art. 2 In ogni caso resta salvo il diritto al risarcimento dei danni conseguenti.

ART. 9 – Verifica regolare esecuzione

L'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione dell'appalto si applicano le disposizioni dell'art. 1.4 Capitolato Speciale d'Appalto.

In particolare, la quantificazione delle penali riferite all'inadempimento delle obbligazioni contrattuali è indicata nell'art. 3.5 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Tali penali saranno applicate, previa contestazione alla parte, procedendo alla trattenuta dell'importo corrispondente.

L'Affidatario si impegna ad applicare il Contratto Collettivo Nazionale e Territoriale indicato nell'offerta per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata.

ART. 10 – Polizza assicurativa

Per quanto riguarda la responsabilità civile si applicano le disposizioni dell'art. 5.2 Capitolato Speciale d'Appalto.

L'Amministrazione Comunale è comunque sollevata per intero e senza riserve o eccezioni, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, nessuno escluso od eccettuato, che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza ed in dipendenza dell'incarico in oggetto. Quindi, è fatto obbligo all'Associazione di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate, nei confronti della stessa Amministrazione, da terzi danneggiati.

ART. 11 – Cessione del contratto

È vietata la cessione anche parziale del presente contratto. Il Foro di Milano è competente per tutte le controversie giuridiche che dovessero insorgere in dipendenza del presente contratto. Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente contratto si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore, nonché al capitolato generale per gli appalti e le forniture da eseguirsi per conto del Comune di Milano.

ART. 12 – Spese Contrattuali



Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e referenti al presente atto sono a carico del Contraente, tranne quelle che per legge sono ad esclusivo carico del Comune di Milano - Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2.

ART. 13 – Validità del contratto e registrazione

Il contratto, redatto in duplice originale, acquisterà validità dalla data di sottoscrizione.

Il presente contratto non è soggetto a registrazione in termine fisso e sarà registrato solo in caso d'uso.

ART. 14 – Trattamento di dati personali

I dati forniti dalla parte contraente saranno utilizzati dalla stessa soltanto per le finalità connesse al presente affidamento, ai sensi e per gli effetti della tutela della privacy. Parimenti, i dati forniti dalla parte contraente saranno trattati dal Comune di Milano esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto (Regolamento Europeo sulla privacy, GDPR 679/2016).

Contratto firmato digitalmente ex art. 18 co.1 del D. Lgs. N. 36/2023 da:

p. IL COMUNE DI MILANO
il Direttore Operativo Area Municipi Ambito 1
Municipio 2
Giovanni Campana
(firmato digitalmente)

p. L'Associazione Culturale
.....
Il Legale Rappresentante
.....

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile si dichiara di aver preso visione e approvare specificamente le clausole contenute nell'art. 7 "Conoscenza ed accettazione di norme" e nell'art. 8 "Risoluzione espressa".

Redatto, confermato e sottoscritto in Milano,

p. IL COMUNE DI MILANO
il Direttore Operativo Area Municipi Ambito 1
Municipio 2
Giovanni Campana
(firmato digitalmente)

p. L'Associazione Culturale
.....
Il Legale Rappresentante
.....
