

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Direzione Welfare e Salute**

OGGETTO

APPROVAZIONE DEI VERBALI E DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N.1 PROFESSIONISTA ESPERTO ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AL FINE DEL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER IL RUOLO DI PRIVACY SPECIALIST.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Avignone Tiziana - Direzione Welfare e Salute*

## **IL DIRETTORE (Direzione Welfare e Salute)**

### **PREMESSE**

La Direzione Welfare e Salute e la Direzione Educazione del Comune di Milano allo scopo di assicurare un adeguato presidio delle policy in materia di privacy e supporto nello svolgimento delle loro attività, in affiancamento al lavoro svolto dagli Uffici, hanno necessità di acquisire un profilo professionale qualificato di Privacy Specialist.

### **CONSIDERATO CHE**

- A seguito delle risultanze della procedura relativa alla ricognizione interna – che ha reso esito negativo, con Determinazione Dirigenziale n. 343 del 23 gennaio 2026, è stato approvato l’Avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa per l’individuazione di n.1 professionista esperto esterno all’Amministrazione Comunale, al fine del conferimento di incarico professionale per il ruolo di Privacy Specialist;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1240 del 24/02/2026 è stata nominata la Commissione di valutazione delle candidature pervenute.

### **RILEVATO CHE**

- Alla scadenza del termine dell’Avviso di selezione, in data 23/02/2026, sono pervenute per il profilo ricercato n. 15 candidature.
- in data 24/02/2026 e in data 2/03/2026 il Responsabile del Procedimento assistito dall’Unità Supporto per le Procedure di Gara e Controlli della Direzione Welfare e Salute ha proceduto all’esame formale delle candidature pervenute ammettendo alla fase di valutazione dei curriculum vitae da parte della Commissione di valutazione n. 14 candidature;
- in data 06/03/2026 la Commissione, presa visione dei criteri di valutazione relativi alla figura ricercata, ha proceduto alla selezione dei curricula pervenuti, in base a quanto indicato dall’Avviso Pubblico e ha deciso di ammettere al colloquio n. 6 candidati;
- in data 17/03/2026, sono stati esperiti i colloqui per il profilo individuato ed assegnati i relativi punteggi, secondo i criteri stabiliti dalla Commissione, al fine di approfondire la preparazione di ciascun candidato in relazione al profilo richiesto.

### **DATTO ATTO CHE**

I verbali di esame della documentazione amministrativa e i verbali delle sedute della Commissione di valutazione delle candidature, approvati con il presente provvedimento, sono depositati agli atti presso gli uffici della Direzione Welfare e Salute.

Tutto ciò premesso e considerato,

### **VISTO**

- ✓ gli artt. 107, 153 c.5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ gli artt. 4 e 7 c.6 del D. Lgs 165/2001;

- ✓ l'art. 49 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ La Circolare del Comune di Milano n. 9 del 28 giugno 2012 "Linee di indirizzo per la formalizzazione di contratti di collaborazione con soggetti esterni alla P.A.";

### **DETERMINA**

- di approvare i verbali di esame della documentazione amministrativa e i verbali della Commissione di valutazione delle candidature, conservati agli atti presso gli uffici della Direzione Welfare e Salute;
- di dare atto che, a seguito della valutazione esperita dalla Commissione, l'Avv. Frangione Chiara risulta essere professionista idonea a svolgere l'incarico di privacy specialist a supporto della Direzione Welfare e Salute e della Direzione Educazione del Comune di Milano;
- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito del Comune di Milano e ne verrà data comunicazione scritta ai partecipanti alla selezione;
- di procedere all'affidamento dell'incarico relativo al profilo individuato con successivo provvedimento dirigenziale.

IL DIRETTORE (Direzione Welfare e Salute)  
Michele Petrelli (Dirigente Adottante)