

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Area Diritti e Inclusione

DI CONCERTO CON:

- **Direzione Welfare e Salute**

OGGETTO

Approvazione dell'Avviso di selezione con procedura comparativa aperta informale per l'individuazione di n. 1 esperto/a in coordinamento di progetti complessi e di reti, n. 2 esperti/e in project management, n. 1 esperto/a in project management e rendicontazione, n. 1 esperto/a in program management, n. 2 esperti/e in attività di rendicontazione, controllo e contabilità, n. 1 esperto/a in tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy nell'ambito di progetti dell'area diritti e inclusione della Direzione Welfare e Salute.

Il presente provvedimento non comporta spesa.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Cedro Alex - Area Diritti e Inclusione*

IL DIRETTORE (Area Diritti e Inclusione)

PREMESSE

- L'Area Diritti e Inclusione della Direzione Welfare e Salute ha necessità di acquisire i seguenti profili professionali altamente qualificati, indispensabili per la gestione di progetti mirati e particolarmente complessi, finanziati da Enti terzi:
 - **PROFILO 1** - Esperto/a in **coordinamento di progetti complessi e di reti** per l'attuazione del Progetto PROG 542 - **"Italiano secondo me"** finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
 - **PROFILO 2** - Esperto/a in **project management** per l'attuazione del Progetto PROG 989 - **"Lab Impact - seconda edizione"** finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
 - **PROFILO 3** - Esperto/a in **project management** per l'attuazione del progetto PROG 823 - **"ARCO Accessibilità Rafforzamento Capacitazione Orientamento"** finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
 - **PROFILO 4** - Esperto/a in **project management e rendicontazione** per l'attuazione del Progetto "STAI - Supporto e Tutoraggio all'Abitare Indipendente" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
 - **PROFILO 5** - Esperto/a in **program management** e attuazione del **Progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA)** dell'Unità Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione dell'Area Diritti e Inclusione del Comune di Milano;
 - **PROFILO 6** - Esperto/a in attività di **rendicontazione, controllo e contabilità** del Progetto **SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA)** dell'Unità Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione dell'Area Diritti e Inclusione del Comune di Milano;
 - **PROFILO 7** - Esperto/a in attività di **rendicontazione, controllo e contabilità** dei Progetti finanziati a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 per l'attuazione del progetto PROG 989 - **"Lab Impact - seconda edizione"**;
 - **PROFILO 8** - Esperto/a in **tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy** per il progetto PROG 989 - **"Lab Impact - seconda edizione"** finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027.

CONSIDERATO CHE:

- si ritiene opportuno garantire un supporto ad elevato contenuto tecnico/specialistico agli uffici dell'Area Diritti e Inclusione, relativamente al coordinamento e al monitoraggio dei sopra citati progetti;
- la complessità delle attività relative alle progettualità sopra indicate rende dunque necessaria l'individuazione di professionisti/e esterni/a all'Amministrazione Comunale, per i ruoli sopra elencati;
- le risorse da individuare dovranno avere i requisiti generali e professionali e le competenze indicate nell'Avviso allegato quale parte integrante al presente provvedimento;
- per gli incarichi è stato previsto un compenso comprensivo della rivalsa e dell'I.V.A. 22% se dovuta e un periodo presumibile di esecuzione dell'incarico;
- all'incaricato/a del profilo 1 - Esperto/a in coordinamento di progetti complessi e di reti per l'attuazione del Progetto PROG 542 - "Italiano secondo me" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027, verrà corrisposto per l'intera durata del contratto un compenso di € 63.445,78 oltre € 2.537,83 per rivalsa previdenziale e oltre IVA 22% € 14.516,39 se dovuta, per un totale di € 80.500,00. L'incarico avrà inizio alla firma del disciplinare, indicativamente dal 01/04/2026 e terminerà al 31/12/2028;
- all'incaricato/a del profilo 2 - Esperto/a in project management per l'attuazione del Progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027, verrà corrisposto per l'intera durata del contratto un compenso di € 61.995,59 oltre € 2.479,82 per rivalsa previdenziale e oltre IVA 22% € 14.184,59 se dovuta, per un totale di € 78.660,00. L'incarico avrà inizio alla firma del disciplinare indicativamente dal 01/04/2026 e terminerà

al 31/12/2028;

- all'incaricato/a del profilo 3 - Esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 823 - "ARCO Accessibilità Rafforzamento Capacitazione Orientamento" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027, verrà corrisposto per l'intera durata del contratto un compenso di € 107.676,54 oltre € 4.307,06 per rivalsa previdenziale e oltre IVA 22% € 24.636,39 se dovuta, per un totale di € 136.620,00. L'incarico avrà inizio alla firma del disciplinare indicativamente dal 01/04/2026 e terminerà al 31/12/2028;
- all'incaricato/a del profilo 4 - Esperto/a in project management e rendicontazione per l'attuazione del Progetto "STAI - Supporto e Tutoraggio all'Abitare Indipendente" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027, verrà corrisposto per l'intera durata del contratto un compenso di € 59.110,97 oltre € 2.364,44 per rivalsa previdenziale e oltre IVA 22% € 13.524,59 se dovuta, per un totale di € 75.000,00. L'incarico avrà inizio alla firma del disciplinare indicativamente dal 01/04/2026 e terminerà al 31/12/2027;
- all'incaricato/a del profilo 5 - Esperto/a in program management e attuazione del Progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) dell'Unità Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione dell'Area Diritti e Inclusione del Comune di Milano, verrà corrisposto per l'intera durata del contratto un compenso di € 110.000,00 oltre € 4.400,00 per rivalsa previdenziale e oltre IVA 22% € 25.168,00 se dovuta, per un totale di € 139.568,00. L'incarico avrà inizio alla firma del disciplinare indicativamente dal 15/07/2026 e terminerà al 30/06/2028;
- all'incaricato/a del profilo 6 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità del Progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) dell'Unità Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione dell'Area Diritti e Inclusione del Comune di Milano, verrà corrisposto per l'intera durata del contratto un compenso di € 70.000,00 oltre € 2.800,00 per rivalsa previdenziale e oltre IVA 22% € 16.016,00 se dovuta, per un totale di € 88.816,00. L'incarico avrà inizio alla firma del disciplinare indicativamente dal 15/07/2026 e terminerà al 30/06/2028;
- all'incaricato/a del profilo 7 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità dei Progetti finanziati a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione", verrà corrisposto per l'intera durata del contratto un compenso di € 30.498,11 oltre € 1.1219,92 per rivalsa previdenziale e oltre IVA 22% € 6.977,97 se dovuta, per un totale di € 38.696,00. L'incarico avrà inizio alla firma del disciplinare indicativamente dal 01/04/2026 e terminerà al 31/12/2028;
- all'incaricato/a del profilo 8 - Esperto/a in tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy per il progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027, verrà corrisposto per l'intera durata del contratto un compenso di € 21.279,95 oltre € 851,20 per rivalsa previdenziale e oltre IVA 22% € 4.868,85 se dovuta, per un totale di € 27.000,00. L'incarico avrà inizio alla firma del disciplinare indicativamente dal 01/04/2026 e terminerà al 31/12/2028;
- in caso di interruzione anticipata del progetto, l'Amministrazione Comunale potrà recedere dal contratto prima della scadenza prevista, con preavviso scritto di almeno 30 giorni, da comunicarsi con atto formale. Nel caso di recesso dell'Amministrazione Comunale, i professionisti avranno diritto al compenso per le attività effettivamente svolte e documentate;
- è stata verificata all'interno della struttura comunale l'eventuale sussistenza di figure professionali idonee, in adempimento a quanto disposto dall'art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, attraverso la procedura di ricognizione interna descritta nella Circolare del Comune di Milano n. 9/2012;
- le ricognizioni n. 1894, 1895, 1896, 1897, 1898, 1899, 1900 e 1901 attivate il 19/01/2026, per il profilo sopra descritti si sono concluse con esito negativo, come da documentazione del 22/01/2026 conservata agli atti.

RITENUTO CHE:

- si rende pertanto necessario procedere al reperimento di candidature all'esterno dell'ente, ai fini della successiva valutazione comparativa per il conferimento degli incarichi sopra riportati;
- la procedura per la selezione dei/delle possibili candidati/e verrà espletata, ai sensi della Circolare n. 9/2012, mediante la pubblicazione - per almeno 15 giorni consecutivi - di un avviso di reperimento sul sito istituzionale del Comune di Milano al seguente link

ATTESO CHE:

- occorre approvare l'Avviso pubblico, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, al fine di avviare la procedura di selezione delle figure professionali sopra indicate;
- lo svolgimento della procedura non costituisce obbligo per l'Amministrazione Comunale a procedere al successivo effettivo conferimento dell'incarico;
- il Comune di Milano si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare il presente avviso.

VISTO

- ✓ Gli articoli 107 e 110 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Gli articoli 4 e 7 comma 6 del D. Lgs. n.165/2001;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ La Circolare del Comune di Milano n. 9 del 28 giugno 2012 "Linee di indirizzo per la formalizzazione di contratti di collaborazione con soggetti esterni alla P.A.";
- ✓ Le ricognizioni n. 1894, 1895, 1896, 1897, 1898, 1899, 1900 e 1901 attivate il 19/01/2026, che hanno prodotto esito negativo.;

DETERMINA

- di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, l'Avviso di selezione con procedura comparativa aperta informale e il modulo di candidatura unito all'Avviso (All. 1), allegato al presente provvedimento quale parte integrante, ai fini dell'individuazione di n. 1 esperto/a in coordinamento di progetti complessi e di reti, n. 2 esperti/e in project management, n. 1 esperto/a in project management e rendicontazione, n. 1 esperto/a in program management, n. 2 esperti/e in attività di rendicontazione, controllo e contabilità, n. 1 esperto/a in tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy nell'ambito di progetti dell' area diritti e inclusione della direzione welfare e salute;
- di autorizzare la pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale del Comune di Milano nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Selezioni Aperte" per almeno 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data di esecutività del presente provvedimento;
- di dare atto che lo svolgimento della procedura non costituisce obbligo per l'Amministrazione Comunale a procedere al successivo effettivo conferimento dell'incarico;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese per l'Amministrazione Comunale;
- di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Online.

IL DIRETTORE (Area Diritti e Inclusione)
Angelo Stanghellini (Dirigente Adottante)

APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE CON PROCEDURA COMPARATIVA APERTA INFORMALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 ESPERTO/A IN COORDINAMENTO DI PROGETTI COMPLESSI E DI RETI, N. 2 ESPERTI/E IN PROJECT MANAGEMENT, N. 1 ESPERTO/A IN PROJECT MANAGEMENT E RENDICONTAZIONE, N. 1 ESPERTO/A IN PROGRAM MANAGEMENT, N. 2 ESPERTI/E IN ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE, CONTROLLO E CONTABILITÀ, N. 1 ESPERTO/A IN TUTELA DEI DATI PERSONALI E CONFORMITÀ ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI PRIVACY NELL'AMBITO DI PROGETTI DELL' AREA DIRITTI E INCLUSIONE DELLA DIREZIONE WELFARE E SALUTE

PREMESSA

Il Progetto PROG 542 - "Italiano secondo me" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 - CUP B49I23004190006 - si propone di migliorare la capacità del territorio cittadino di rispondere efficacemente ai bisogni formativi legati all'integrazione socio-reazionale e civico-linguistica dei cittadini di origine immigrata più vulnerabili per percorso migratorio, caratteristiche anagrafiche e sociali. Obiettivo generale della proposta è quindi trasformare Milano in un laboratorio sperimentale diffuso e integrato, capace di un'offerta formativa inclusiva, efficace e coerente. Il progetto, della durata di 36 mesi, ha come capofila il Comune di Milano e come enti partner il Centro Provinciale Istruzione Adulti 5 di Milano e 16 Enti del Terzo Settore. L'importo complessivo del progetto è di € 1.023.264,50.

Il Progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 - CUP E89I25001390007- mira a consolidare e rafforzare la sperimentazione avviata nel 2020 dal Comune di Milano con fondi del precedente FAMI Regionale multi-azione "Lab'Impact - prima edizione", offrendo un supporto ai Servizi Sociali Professionali Territoriali di alcuni Municipi, per la formazione degli operatori, la valutazione e la trattazione in equipe multidisciplinari di casistiche di famiglie di origine straniera con figli; rafforzando il Milano Welcome Center, in ottica di one stop shop, garantendo continuità in particolare ai servizi per il ricongiungimento familiare e di consulenza legale specialistica, entrambi realizzati in collaborazione con Prefettura, e sviluppare azioni/servizi dedicati all'accompagnamento al lavoro di cittadini stranieri; e infine mettendo in pratica azioni per l'empowerment delle comunità straniere, favorendo l'associazionismo straniero e il protagonismo dei cittadini stranieri. Il progetto, della durata di 36 mesi, ha come capofila Regione Lombardia e il Comune di Milano vi ha aderito come capofila della rete territoriale n. 10 "rete di Milano", costituita con 12 Enti del Terzo Settore. Il finanziamento complessivo previsto per il Comune di Milano è pari a € 1.973.340,00,

Il progetto PROG 823 - "ARCO Accessibilità Rafforzamento Capacitazione Orientamento" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 - CUP B49I23004250006 - si propone di rafforzare l'accessibilità, le competenze e l'efficacia del sistema locale dei servizi di inclusione offerti ai cittadini di Paesi Terzi attraverso la capacitazione degli operatori, l'innovazione digitale e il coinvolgimento dei cittadini e delle reti territoriali. L'impatto che si intende generare è quello di allargare il bacino di utenza rispetto a quello attuale, aumentare la capacità di risposta ai bisogni dei cittadini che si rivolgono ai servizi, aumentare le opportunità di inclusione, costruendo un contesto territoriale ricettivo e cooperativo. Il progetto, della durata di 36 mesi, ha come capofila il Comune di Milano e come enti partner 9 Enti del Terzo Settore. L'importo complessivo del progetto è di € 1.534.721,60.

Il progetto 506 - "STAI - Supporto e Tutoraggio all'Abitare Indipendente" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 - CUP B49G25000090007 - mira a modellizzare e realizzare percorsi sostenibili di autonomia abitativa a favore di cittadini extracomunitari titolari di protezione internazionale e neomaggiorenni in uscita dai percorsi di accoglienza del SAI del Comune di Milano o dimessi negli ultimi 12 mesi. L'impatto che si intende raggiungere a lungo termine è certamente legato a consolidare un modello di inclusione abitativa di successo, in cui la persona o il nucleo maturi quelle condizioni di sostenibilità economica da un lato e di inclusione sociale dall'altro, necessarie alla gestione autonoma di una casa adeguata ai bisogni propri e/o della propria famiglia. Il progetto mira, inoltre, a generare un effetto positivo anche in termini di riduzione dei fenomeni di stigma e diffidenza associata alle persone rifugiate in cerca di una casa a Milano e nei Comuni dell'Area Metropolitana. Il progetto, della durata di 24 mesi, ha come capofila il Comune di Milano e come enti partner 3 Enti del Terzo Settore. Il finanziamento complessivo previsto per il Comune di Milano è pari a € 1.000.000,00.

Il SAI MSNA è il Sistema di Accoglienza e Integrazione nazionale dedicato specificamente ai Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) costituito da progetti presentati su base volontaria dagli Enti Locali. Il prossimo Decreto Ministeriale, a valere sul Fondo Nazionale Politiche e Servizi per l'Asilo (FNPSA) - CUP B46D23000010001 - finanzia per il triennio 1 luglio 2026 -30 giugno 2029, 450 posti di accoglienza riservati a MSNA e alla realizzazione dei relativi percorsi personalizzati di tutela e accompagnamento in ambiti quali l'istruzione/formazione, assistenza sociale e sanitaria, inserimento lavorativo ecc..) volta a favorirne il benessere, l'autonomia e l'inclusione sociale.

FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il Comune di Milano con Determinazione Dirigenziale n. ____del ____ 2025 a firma del Direttore dell'Area Diritti e Inclusione della Direzione Welfare e Salute ha approvato la procedura comparativa aperta informale per l'individuazione di n. 8 professionisti esperti esterni all'Amministrazione Comunale, per i ruoli di:

- PROFILO 1 - Esperto/a in coordinamento di progetti complessi e di reti per l'attuazione del progetto PROG 542 - "Italiano secondo me" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 2 - Esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 3 - Esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 823 - "ARCO Accessibilità Rafforzamento Capacitazione Orientamento" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 4 - Esperto/a in project management e rendicontazione per l'attuazione del progetto PROG 506 - "STAI - Supporto e Tutoraggio all'Abitare Indipendente" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 5 - Esperto/a in program management e attuazione del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) dell'Unità Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione dell'Area Diritti e Inclusione del Comune di Milano;

- PROFILO 6 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) dell'Unità Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione dell'Area Diritti e Inclusione del Comune di Milano;
- PROFILO 7 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità dei progetti finanziati a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 8 - Esperto/a in tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy per il progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246".

OGGETTO DEGLI INCARICHI

Gli incaricati selezionati dovranno supportare l'Area Diritti e Inclusione della Direzione Welfare e Salute dell'Amministrazione Comunale nello svolgimento delle attività elencate in ciascun profilo.

PROFILO 1 - ESPERTO/A IN COORDINAMENTO DI PROGETTI COMPLESSI E DI RETI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "ITALIANO SECONDO ME":

- coordinamento operativo e supervisione delle azioni relative ai moduli delle differenti attività e/o linee progettuali;
- monitoraggio della regolare realizzazione, da parte dei partner, delle rispettive attività secondo le modalità e le tempistiche previste, con particolare attenzione all'avvio e allo stato di avanzamento delle attività progettuali e delle voci di spesa, secondo il cronoprogramma approvato e delle eventuali azioni correttive messe in campo per far fronte a criticità manifestatesi;
- supervisione del budget complessivo e predisposizione di richieste di autorizzazione della spesa all'Autorità di Gestione e di richieste di riallocazioni/rimodulazioni di budget;
- coordinamento delle azioni di sistema trasversali per garantire il raccordo e la sinergia tra gli attori istituzionali e del Terzo Settore coinvolti nei processi attuativi del progetto, delle risorse umane, economiche, organizzative, informative e di monitoraggio;
- predisposizione e redazione di presentazioni, report, documenti e procedure utili alla rappresentazione dello stato di avanzamento del progetto;
- gestione delle relazioni con l'Ente finanziatore e i partner;
- raccolta dei dati necessari per il monitoraggio, redazione delle relazioni di monitoraggio, raccordo con l'Autorità di Gestione sul monitoraggio e gestione delle piattaforme informatiche per il monitoraggio del progetto;
- attività di networking con Istituzioni, enti privati e del Terzo Settore coinvolti nelle differenziate attività, nello specifico creazione e implementazione di reti tra partner pubblici e privati e coordinamento del tavolo di cittadino sulla lingua italiana come lingua seconda;
- gestione delle operazioni di archiviazione della documentazione relativa al monitoraggio ed all'implementazione delle differenti linee progettuali;

- concertazione con lo Staff Comunicazione dell'Assessorato e con la DS Comunicazione del Comune di Milano delle modalità previste di pubblicizzazione delle azioni progettuali;
- gestione dei sistemi di valutazione qualitativa, quantitativa e di impatto sociale delle attività progettuali messe in campo;
- organizzazione di incontri ed eventi di promozione, informazione e restituzione dei risultati in relazione ai progetti di riferimento;
- collaborazione nella gestione amministrativa e finanziaria delle procedure di appalto e/o co-progettazione necessarie per l'avanzamento delle attività progettuali;
- gestione dei rischi connessi alla realizzazione del progetto.

Per l'espletamento dell'incarico si richiede che il professionista individuato garantisca la presenza presso i servizi/strutture coinvolti nella progettazione indicativamente pari a 2 accessi settimanali, in ogni caso secondo una programmazione che sarà concordata con i referenti comunali.

PROFILO 2 - ESPERTO/A IN PROJECT MANAGEMENT PER L' ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LAB IMPACT SECONDA EDIZIONE":

- coordinamento operativo e supervisione delle azioni relative ai moduli delle differenti attività e/o linee progettuali;
- monitoraggio della regolare realizzazione, da parte dei partner, delle rispettive attività secondo le modalità e le tempistiche previste, con particolare attenzione all'avvio e allo stato di avanzamento delle attività progettuali e delle voci di spesa, secondo il cronoprogramma approvato e delle eventuali azioni correttive messe in campo per far fronte a criticità manifestatesi;
- supervisione del budget complessivo e predisposizione di richieste di autorizzazione della spesa all'Autorità di Gestione e di richieste di riallocazioni/rimodulazioni di budget;
- coordinamento delle azioni di sistema trasversali per garantire il raccordo e la sinergia tra gli attori istituzionali e del Terzo Settore coinvolti nei processi attuativi del progetto, delle risorse umane, economiche, organizzative, informative e di monitoraggio;
- predisposizione e redazione di presentazioni, report, documenti e procedure utili alla rappresentazione dello stato di avanzamento del progetto;
- gestione delle relazioni con l'Ente finanziatore e i partner;
- raccolta dei dati necessari per il monitoraggio, redazione delle relazioni di monitoraggio, raccordo con l'Autorità di Gestione sul monitoraggio e gestione delle piattaforme informatiche per il monitoraggio del progetto;
- programmazione e gestione/conduzione dei tavoli di coordinamento strategico/operativo e delle relazioni con gli stakeholder (Cabine di Regia, Coordinamenti di Area, Tavoli operativi, Gruppi di Lavoro...);
- gestione delle operazioni di archiviazione della documentazione relativa al monitoraggio ed all'implementazione delle differenti linee progettuali;
- concertazione con lo Staff Comunicazione dell'Assessorato e con la DS Comunicazione del Comune di Milano delle modalità previste di pubblicizzazione delle azioni progettuali;
- gestione dei sistemi di valutazione qualitativa, quantitativa e di impatto sociale delle attività progettuali messe in campo;
- organizzazione di incontri ed eventi di promozione, informazione e restituzione dei risultati in relazione ai progetti di riferimento;

- gestione e supervisione amministrativa del progetto con il supporto della figura dell'Esperto/a in attività di rendicontazione e controllo contabilità di progetti finanziati, in costante raccordo con il network degli attori coinvolti;
- collaborazione nella gestione degli aspetti amministrativi e finanziari delle procedure di appalto e/o co-progettazione necessari per l'avanzamento delle attività progettuali;
- coordinamento dei rapporti con le società incaricate di revisione contabile dei progetti;
- gestione dei rischi connessi alla realizzazione del progetto.

Per l'espletamento dell'incarico si richiede che il professionista individuato garantisca la presenza presso i servizi/strutture coinvolti nella progettazione indicativamente pari a 2 accessi settimanali, in ogni caso secondo una programmazione che sarà concordata con i referenti comunali.

PROFILO 3 - ESPERTO/A IN PROJECT MANAGEMENT PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "ARCO":

- coordinamento operativo e supervisione delle azioni relative ai moduli delle differenti attività e/o linee progettuali;
- monitoraggio della regolare realizzazione, da parte dei partner, delle rispettive attività secondo le modalità e le tempistiche previste, con particolare attenzione all'avvio e allo stato di avanzamento delle attività progettuali e delle voci di spesa, secondo il cronoprogramma approvato e delle eventuali azioni correttive messe in campo per far fronte a criticità manifestatesi;
- supervisione del budget complessivo e predisposizione di richieste di autorizzazione della spesa all'Autorità di Gestione e di richieste di riallocazioni/rimodulazioni di budget;
- coordinamento delle azioni di sistema trasversali per garantire il raccordo e la sinergia tra gli attori istituzionali e del Terzo Settore coinvolti nei processi attuativi del progetto, delle risorse umane, economiche, organizzative, informative e di monitoraggio;
- predisposizione e redazione di presentazioni, report, documenti e procedure utili alla rappresentazione dello stato di avanzamento del progetto;
- gestione delle relazioni con l'Ente finanziatore e i partner;
- raccolta dei dati necessari per il monitoraggio, redazione delle relazioni di monitoraggio, raccordo con l'Autorità di Gestione sul monitoraggio e gestione delle piattaforme informatiche per il monitoraggio del progetto;
- programmazione e gestione/conduzione dei tavoli di coordinamento strategico/operativo e delle relazioni con gli stakeholder (Cabine di Regia, Coordinamenti di Area, Tavoli operativi, Gruppi di Lavoro....);
- gestione delle operazioni di archiviazione della documentazione relativa al monitoraggio ed all'implementazione delle differenti linee progettuali;
- concertazione con lo Staff Comunicazione dell'Assessorato e con la DS Comunicazione del Comune di Milano delle modalità previste di pubblicizzazione delle azioni progettuali;
- gestione dei sistemi di valutazione qualitativa, quantitativa e di impatto sociale delle attività progettuali messe in campo;
- organizzazione di incontri ed eventi di promozione, informazione e restituzione dei risultati in relazione ai progetti di riferimento;
- collaborazione nella gestione amministrativa e finanziaria delle procedure di appalto e/o co-progettazione necessarie per l'avanzamento delle attività progettuali;
- gestione dei rischi connessi alla realizzazione del progetto.

Per l'espletamento dell'incarico si richiede che il professionista individuato garantisca la presenza presso i servizi/strutture coinvolti nella progettazione indicativamente pari a 3 accessi settimanali, in ogni caso secondo una programmazione che sarà concordata con i referenti comunali.

PROFILO 4 - ESPERTO/A IN PROJECT MANAGEMENT E RENDICONTAZIONE PER L' ATTUAZIONE DEL PROGETTO "STAI":

- coordinamento operativo e supervisione delle azioni relative ai moduli delle differenti attività e/o linee progettuali (Work Package);
- coordinamento delle azioni di sistema trasversali per garantire il raccordo e la sinergia tra gli attori intra ed inter istituzionali e del Terzo Settore coinvolti nei processi attuativi del progetto;
- monitoraggio delle attività di progetto e predisposizione e presentazione della reportistica tecnica nei termini e nelle scadenze previste;
- gestione delle relazioni con i partner di progetto e con l'Autorità garante del FAMI;
- attività di contatto, analisi e networking con Istituzioni (es. comuni dell'hinterland, Università, centri di ricerca, ecc ...), enti privati (Fondazioni, Associazioni Piccoli Proprietari, Agenzie e piattaforme immobiliari, associazioni imprenditoriali ecc...) e del Terzo Settore (Agenzie sociali dell'abitare, progetti di housing ecc...) attivi nell'ambito dell'inclusione abitativa e sociale;
- co-programmazione e co-gestione/conduzione dei tavoli di coordinamento strategico/operativo e delle relazioni con gli stakeholder (Cabine di Regia, Coordinamenti di Area, Tavoli operativi, Gruppi di Lavoro ecc...);
- monitoraggio e controllo del progetto, con particolare attenzione all'andamento e controllo della spesa;
- verifica dell'ammissibilità e congruità delle spese nel rispetto della normativa europea e nazionale;
- predisposizione di richieste di modifiche delle scadenze e di riallocazioni di budget;
- supervisione della gestione della piattaforma informatica per la rendicontazione dei progetti e caricamento della documentazione rendicontativa;
- supervisione della gestione delle operazioni di archiviazione della documentazione relativa al monitoraggio e alla rendicontazione;
- supporto nella predisposizione dei follow-up e dei contraddittori successivi alle attività di Audit.

Per l'espletamento dell'incarico si richiede che il professionista individuato garantisca la presenza presso i servizi/strutture coinvolti nella progettazione indicativamente pari a 3 accessi settimanali, in ogni caso secondo una programmazione che sarà concordata con i referenti comunali.

PROFILO 5 - ESPERTO/A IN PROGRAM MANAGEMENT E ATTUAZIONE DEL PROGETTO SAI MSNA:

- accompagnamento e supporto all'avanzamento, al consolidamento e all'innovazione del sistema di accoglienza e integrazione cittadino, con particolare attenzione alla efficace e coerente realizzazione delle attività a carattere trasversale e strategico (es. dialogo e raccordo con il territorio, valorizzazione e partecipazione degli stakeholder, comunicazione, rilevazione ed analisi dati ecc.);
- supporto alla funzione di coordinamento nell'implementazione, modellizzazione e monitoraggio costante delle attività del sistema;

- co-gestione dei tavoli di coordinamento strategico/operativo e delle relazioni con gli stakeholder (Cabine di Regia, Coordinamenti di Area, Tavoli operativi, Gruppi di Lavoro ecc....);
- predisposizione e redazione di report, documenti e procedure utili ai fini dei monitoraggi periodici di tutte le attività previste dal Servizio Centrale SAI e relativa manualistica;
- supporto nella gestione della comunicazione e dei rapporti con gli enti terzi attuatori SAI;
- supervisione della gestione delle piattaforme informatiche per l'elaborazione dati ed il monitoraggio del SAI;
- raccordo e collaborazione con tutte le altre funzioni preposte alla gestione del SAI (es. coordinamento, case e network management, equipe multidisciplinare, amministrazione e rendicontazione ecc..);
- partecipazione all'attività di promozione, ideazione e sviluppo di progettualità complementari ed integrative al SAI.

Per l'espletamento dell'incarico si richiede che il professionista individuato garantisca la presenza presso i servizi/strutture coinvolti nella progettazione indicativamente pari a 3 accessi settimanali, in ogni caso secondo una programmazione che sarà concordata con i referenti comunali.

PROFILO 6 - ESPERTO/A IN ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE, CONTROLLO E CONTABILITÀ DEL PROGETTO SAI MSNA:

- predisposizione e redazione di documenti e procedure utili all'avanzamento delle attività del sistema cittadino di accoglienza e integrazione;
- consulenza tecnica agli enti attuatori per la verifica dell'ammissibilità e congruità delle spese nel rispetto della normativa europea e nazionale e del Manuale di Rendicontazione SAI e ss.mm.;
- supporto nella gestione dei rapporti amministrativi con gli enti terzi attuatori del sistema e con il revisore contabile in stretto raccordo con la figura del Grant Manager;
- predisposizione di richieste di autorizzazione della spesa al Servizio Centrale SAI e di richieste di riallocazioni/rimodulazioni di budget in stretto raccordo con la figura del Grant Manager;
- utilizzo delle piattaforme informatiche per la rendicontazione ed il monitoraggio dei progetti;
- supporto nella predisposizione dei follow up e dei contraddittori successivi alle attività di Audit;
- gestione delle operazioni di archiviazione della documentazione relativa al monitoraggio e alla rendicontazione;
- supporto nell'attività di raccordo e controllo spesa di eventuali progettualità complementari ed integrative al SAI.

Per l'espletamento dell'incarico si richiede che il professionista individuato garantisca la presenza presso i servizi/strutture coinvolti nella progettazione indicativamente pari a 2 accessi settimanali, in ogni caso secondo una programmazione che sarà concordata con i referenti comunali.

PROFILO 7 - ESPERTO/A IN RENDICONTAZIONE E CONTROLLO CONTABILITÀ DI PROGETTI FINANZIATI A VALERE SUL FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027 PER IL PROGETTO "LAB IMPACT SECONDA EDIZIONE":

- collaborazione con il Project Manager nell'implementazione del sistema di monitoraggio e controllo del progetto, con particolare attenzione al monitoraggio e controllo della spesa;

- gestione amministrativa e contabile-finanziaria delle differenti azioni progettuali in collaborazione con tutti gli enti partner;
- supporto nella gestione finanziaria delle procedure di appalto e/o co-progettazione, in stretto raccordo con gli uffici amministrativi preposti alla gestione del Bilancio;
- gestione dei rapporti amministrativi con le autorità preposte all'erogazione dei finanziamenti e nella predisposizione di richieste di contributo/rimborso;
- predisposizione di richieste di modifiche delle scadenze e di riallocazioni di budget;
- gestione delle piattaforme informatiche per la rendicontazione dei progetti;
- verifica dell'ammissibilità e congruità delle spese nel rispetto della normativa europea e nazionale e del Manuale di Rendicontazione FAMI;
- gestione - in coordinamento con il Project Manager - delle operazioni di archiviazione della documentazione relativa al monitoraggio e alla rendicontazione;
- predisposizione dei follow up e dei contraddittori successivi alle attività di Audit.

Per l'espletamento dell'incarico si richiede che il professionista individuato garantisca la presenza presso i servizi/strutture coinvolti nella progettazione indicativamente pari a 2 accessi mensili, in ogni caso secondo una programmazione che sarà concordata con i referenti comunali.

PROFILO 8 - ESPERTO/A IN TUTELA DEI DATI PERSONALI E CONFORMITÀ ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI PRIVACY NELL'AMBITO DEL PROGETTO "LAB IMPACT - SECONDA EDIZIONE:

- supporto nella governance della privacy, attraverso la definizione del sistema di gestione della privacy (procedure, responsabilità, flussi);
- supporto nella tenuta della documentazione, attraverso l'aggiornamento e manutenzione del registro dei trattamenti, la redazione e revisione delle valutazioni di rischio per i trattamenti, la preparazione della documentazione DPIA (Valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati), la verifica della conformità delle nomine dei responsabili ed eventuali sub responsabili e/o corresponsabili del trattamento;
- supporto operativo agli uffici nella redazione o verifica delle informative per i cittadini, utenti e dipendenti;
- supporto nelle audit sulla corretta gestione dei dati (fisica e digitale);
- supporto nella formazione e sensibilizzazione, attraverso l'organizzazione di sessioni di formazione per il personale comunale e degli enti partner, la realizzazione di materiali informativi (manuali, check-list, vademecum) e la sensibilizzazione su comportamenti sicuri, phishing, uso corretto degli strumenti informatici.

Per l'espletamento dell'incarico si richiede che il professionista individuato garantisca la presenza presso i servizi/strutture coinvolti nella progettazione indicativamente pari a 1 accesso mensile, in ogni caso secondo una programmazione che sarà concordata con i referenti comunali.

TIPOLOGIA E NATURA DELL' INCARICO

Gli incarichi da conferire sono da intendersi di lavoro autonomo, senza alcun vincolo di subordinazione; si procederà con contratti di incarichi professionali regolati da P. IVA. Gli incaricati dovranno essere in possesso di una P. IVA o provvedere alla sua apertura entro e non oltre la data della sottoscrizione del disciplinare d'incarico e mantenerla fino al termine dell'incarico. I professionisti saranno tenuti a dichiarare tempestivamente ogni variazione degli stessi.

Il/la professionista sarà tenuto a dichiarare il proprio regime fiscale e contributivo ed eventualmente comunicare tempestivamente ogni variazione degli stessi.

Il/la professionista si impegna a garantire la completa realizzazione delle attività indicate. Le parti potranno valutare periodicamente il lavoro svolto anche in relazione agli obiettivi e ai risultati attesi dei progetti, in un'ottica di coordinamento e nel rispetto dell'autonomia nell' esecuzione della prestazione. Il compenso sarà liquidato in più fasi, a seguito di sintetico report delle attività svolte e della presentazione di regolare fattura elettronica.

Per tutti i profili saranno richiesti accessi e presenze nelle diverse sedi delle Unità dell'Area Diritti e Inclusione, che saranno concordati preliminarmente alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico.

DURATA DEGLI INCARICHI

L'incarico di esperto/a in coordinamento di progetti complessi e di reti per l'attuazione del progetto PROG 542 - "Italiano secondo me" (PROFILO 1) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente dal 01/04/2026 fino al 31/12/2028.

L'incarico di esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" (PROFILO 2) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente dal 01/04/2026 fino al 31/12/2028.

L'incarico di esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 823 - "ARCO Accessibilità Rafforzamento Capacitazione Orientamento" (PROFILO 3) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente dal 01/04/2026 fino al 31/12/2028.

L'incarico di esperto/a in project management e rendicontazione per l'attuazione del progetto PROG 506 - "STAI - Supporto e Tutoraggio all'Abitare Indipendente" (PROFILO 4) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente dal 01/04/2026 fino al 31/12/2027.

L'incarico di esperto/a in program management e attuazione del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) (PROFILO 5) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente dal 01/07/2026 fino al 30/06/2028.

L'incarico di esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) (PROFILO 6) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente dal 01/07/2026 fino al 30/06/2028.

L'incarico di esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità di progetti finanziati a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" (PROFILO 7) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente dal 01/04/2026 fino al 31/12/2028.

L'incarico di esperto/a in tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy nell'ambito del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" (PROFILO 8) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente dal 01/04/2026 fino al 31/12/2028.

In caso di interruzione anticipata del progetto a cui l'incarico si riferisce, l'Amministrazione Comunale potrà recedere dal contratto prima della scadenza prevista, con preavviso scritto di almeno 30 giorni, da comunicarsi con atto formale.

Nel caso di recesso dell'Amministrazione Comunale, il professionista avrà diritto al compenso per le attività effettivamente svolte e documentate

I suddetti incarichi non potranno, in nessun caso, essere oggetto di rinnovo. Eventuali proroghe sono ammesse, ferma restando la misura del compenso pattuito, esclusivamente al fine di consentire il completamento del progetto o in caso di ritardi non imputabili ai collaboratori selezionati.

COMPENSO DEGLI INCARICHI

A ciascun professionista verrà corrisposto il seguente compenso per l'intera durata del contratto:

PROFILO 1 - Esperto/a in coordinamento di progetti complessi e di reti per l'attuazione del progetto PROG 542 - "Italiano secondo me":

- € 63.445,78 per compenso professionista
- € 2.537,83 per rivalsa INPS 4%
- € 14.516,39 per IVA al 22 % se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento

PROFILO 2 - Esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione":

- € 61.995,59 per compenso professionista;
- € 2.479,82 per rivalsa INPS 4%;
- € 14.184,59 per IVA al 22 % se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento.

PROFILO 3 - Esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 823 - "ARCO Accessibilità Rafforzamento Capacitazione Orientamento":

- € 107.676,54 per compenso professionista;
- € 4.307,06 per rivalsa INPS 4%;
- € 24.636,39 per IVA al 22 % se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento.

PROFILO 4 - Esperto/a in project management e rendicontazione per l'attuazione del progetto PROG 506 - "STAI - Supporto e Tutoraggio all'Abitare Indipendente" :

- € 59.110,97 per compenso professionista;
- € 2.364,44 per rivalsa INPS 4%;
- € 13.524,59 per IVA al 22 % se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento.

PROFILO 5 - Esperto/a in program management e attuazione del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA):

- € 85.000,00 per compenso professionista;
- € 3.400,00 per rivalsa INPS 4%;
- € 19.448,00 per IVA al 22 % se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento.

PROFILO 6 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA):

- € 75.000,00 per compenso professionista
- € 3.000,00 per rivalsa INPS 4%
- € 17.160,00 per IVA al 22 % se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento

PROFILO 7 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità dei progetti finanziati a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione":

- € 30.498,11 per compenso professionista
- € 1.219,92 per rivalsa INPS 4%
- € 6.977,97 per IVA al 22 % se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento

PROFILO 8 - Esperto/a in tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione":

- € 21.279,95 per compenso professionista
- € 851,20 per rivalsa INPS 4%
- € 4.868,85 per IVA al 22 % se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento

Al fine di svolgere le attività oggetto degli incarichi, i/le professionisti/e potranno avvalersi di tutti gli atti e documenti necessari predisposti dall'Amministrazione Comunale e di qualsiasi altro materiale dalla stessa messo a sua disposizione. i/le professionisti/e inoltre dovranno impegnarsi a mantenere la più rigorosa riservatezza sulle informazioni e notizie apprese nello svolgimento degli incarichi.

TABELLA RIEPILOGATIVA

N.	PROFILO	PROGETTO	UNITÀ REFERENTE	COMPENSO INDICATIVO	PERIODO
1	Esperto/a in coordinamento di progetti complessi e di reti	Italiano secondo me	Unita Sviluppo Progetti e Milano Welcome Center	80.500,00= Rivalsa al 4% e IVA al 22% inclusa.	01/04/2026 - 31/12/2028
2	Esperto/a in project management	Lab Impact seconda edizione	Unita Sviluppo Progetti e Milano Welcome Center	€ 78.660,00= Rivalsa al 4% e IVA al 22% inclusa.	01/04/2026 - 31/12/2028

3	Esperto/a in project management	ARCO	Unita Sviluppo Progetti e Milano Welcome Center	€ 136.620,00= Rivalsa al 4% e IVA al 22% inclusa.	01/04/2026 - 31/12/2028
4	Esperto/a in project management e rendicontazione	STAI	Unità Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione	€ 75.000,00= Rivalsa al 4% e IVA al 22% inclusa.	01/04/2026 - 31/12/2027
5	Esperto/a in program management	SAI MSNA	Unità Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione	€ 107.848,00= Rivalsa al 4% e IVA al 22% inclusa.	01/07/2026 - 30/06/2028
6	Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità	SAI MSNA	Unità Politiche per l'Inclusione e l'Immigrazione	€ 95.160,00= Rivalsa al 4% e IVA al 22% inclusa.	01/07/2026 - 30/06/2028
7	Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità	Lab Impact seconda edizione	Unita Sviluppo Progetti e Milano Welcome Center	€ 38.696,00= Rivalsa al 4% e IVA al 22% inclusa.	01/04/2026 - 31/12/2028
8	Esperto/a di tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy	Lab Impact seconda edizione	Unita Sviluppo Progetti e Milano Welcome Center	€ 27.000,00= Rivalsa al 4% e IVA al 22% inclusa.	01/04/2026 - 31/12/2028

REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI

Ai fini della presentazione delle candidature occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano. I/le cittadini/e stranieri/e devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- b. Età non inferiore a 18 anni;
- c. Godimento dei diritti politici;
- d. Assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;

- e. Non essere dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Milano;
- f. Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- g. Non essere stati licenziati dal Comune di Milano, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente.
- h. Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.1.57, n.3.
- i. Essere in possesso di un diploma di laurea conseguito con il vecchio ordinamento universitario (DL) oppure Diploma di Laurea Specialistica (LS)/Laurea Magistrale (LM) equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009;
- j. Essere in possesso di Partita IVA o impegnarsi ad acquisire tale requisito prima dell'eventuale conferimento dell'incarico: in tal caso il termine perentorio per l'acquisizione della partita IVA sarà comunicato dalla Direzione al candidato insieme all'esito della selezione. Il mancato rispetto del termine suddetto equivarrà a rinuncia all'incarico, dando facoltà dell'Amministrazione di conferire l'incarico al candidato con il punteggio immediatamente inferiore al primo selezionato.

I requisiti sopra esposti dovranno essere documentati e autocertificati attraverso curriculum vitae e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al termine dell'incarico, ad eccezione del punto i) "Possesso P.IVA", requisito che potrà essere perfezionato anche oltre tale scadenza ma entro i termini indicati dall'Amministrazione in caso di affidamento dell'incarico.

I titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico e universitario dello Stato, ovvero essere corredati dall'esito della procedura mediante la quale l'autorità competente ne determina l'equipollenza.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti. Il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di esclusione dalla selezione; costituisce, inoltre, causa di risoluzione del contratto di collaborazione, ove già perfezionato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Ai fini di presentare la propria candidatura, dovranno essere inoltrati alla casella di posta elettronica certificata areaemergenzesociali@pec.comune.milano.it i seguenti documenti:

1. curriculum vitae, redatto in lingua italiana, firmato e datato, attestante il possesso dei titoli di studio, delle esperienze professionali e delle competenze richieste nell'Avviso;
2. il modulo di candidatura allegato al presente Avviso;
3. copia scansionata di un documento di identità in corso di validità.

La candidatura dovrà essere inoltrata a partire dal giorno della pubblicazione del presente Avviso e fino alle ore 12:00 del giorno 20 febbraio 2026 utilizzando l'opzione "ricevuta di ritorno" e specificando nell'oggetto della mail, la dicitura "Candidatura procedura comparativa aperta informale per l'individuazione di n. 8 esperti nell'ambito di progetti dell' Area Diritti e Inclusione della Direzione Welfare e Salute", seguito dalla posizione per cui ci si candida (Profilo 1, Profilo 2, Profilo 3, Profilo 4, Profilo 5, Profilo 6, Profilo 7, Profilo 8).

Nel Modulo di candidatura va indicato il profilo per cui ci si candida ciascun candidato/a potrà presentare la propria candidatura per diversi profili.

In caso di candidatura per più profili è necessario compilare un modulo di candidatura per ogni profilo per cui ci si candida.

Non verranno prese in considerazione le candidature inviate successivamente al termine sopra indicato o pervenute in forma incompleta.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dovute a eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le richieste di chiarimenti possono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica areaemergenzesociali@pec.comune.milano.it.

Con la presentazione della candidatura nelle modalità sopra esposte si autorizza il Comune di Milano al trattamento dei dati personali forniti dal candidato ai soli fini dello svolgimento della procedura in oggetto, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Elementi curriculari di valutazione (MAX. 40 PUNTI)

Ai fini della valutazione dei candidati sarà costituita una Commissione di valutazione, con apposito atto dirigenziale, composta da 5 membri.

La selezione del/della candidato/a, in possesso dei requisiti di ammissione alla valutazione, avverrà attraverso la valutazione comparativa dei curricula e da un colloquio orale. Saranno valutate solo le candidature in possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso e potranno accedere al colloquio fino a un massimo di 5 candidati i cui curricula avranno ricevuto il punteggio più alto.

I curricula verranno valutati secondo i seguenti punteggi:

PROFILO 1 - Esperto/a in coordinamento di progetti complessi e di reti per l'attuazione del progetto PROG 542 - "Italiano secondo me":

- comprovata esperienza almeno triennale nel coordinamento di progetti complessi nell'ambito specifico delle migrazioni internazionali e dell'apprendimento della lingua italiana per stranieri, con responsabilità di coordinamento e gestione operativa delle fasi e delle attività progettuali (ideazione, elaborazione, monitoraggio, valutazione) di progetti complessi finanziati a valere su Fondi UE e/o fondi nazionali (project administration e management), nella Pubblica Amministrazione e in Enti del Terzo Settore (Max 10 punti);
- comprovata Esperienza almeno triennale nella gestione di relazioni articolate e complesse e nel networking management con Enti terzi, quali ad es. altre Pubbliche Amministrazioni, soggetti del Terzo Settore, fondazioni, O.d.V. () (Max 10 punti);
comprovata esperienza almeno triennale in attività di gestione di portali informatici per il monitoraggio e la rendicontazione di progetti finanziati a valere su Fondi UE e/o fondi nazionali (Max 10 punti);
- comprovata esperienza almeno triennale in attività di gestione di percorsi di valutazione (efficacia/efficienza e impatto sociale) e monitoraggio di attività progettuali di Amministrazioni Pubbliche (appalti e/o co-progettazioni) (Max 5 punti);
- comprovata conoscenza ed esperienza nell'ambito della didattica dell'italiano e dei servizi di orientamento per cittadini stranieri (Max 5 punti).

PROFILO 2 - Esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione":

- comprovata esperienza almeno triennale nel ruolo di Project Manager, con responsabilità di coordinamento e gestione operativa delle fasi e delle attività progettuali (ideazione, elaborazione, monitoraggio, valutazione) di progetti complessi finanziati a valere su Fondi UE e/o fondi nazionali (project administration e management), nella Pubblica Amministrazione e in Enti del Terzo Settore (Max 10 punti);
- comprovata esperienza almeno triennale nella gestione di relazioni articolate e complesse con Enti terzi, quali ad es. altre Pubbliche Amministrazioni, soggetti del Terzo Settore, fondazioni, O.d.V. (Max 10 punti);
- comprovata esperienza almeno triennale in attività di gestione di portali informatici per il monitoraggio e la rendicontazione di progetti finanziati a valere su Fondi UE e/o fondi nazionali (Max 10 punti);
- comprovata esperienza almeno triennale in attività di gestione di percorsi di valutazione (efficacia/efficienza e impatto sociale) e monitoraggio di attività progettuali di Amministrazioni Pubbliche (appalti e/o co-progettazioni) (Max 5 punti);
- adeguate competenze specifiche sulle tematiche afferenti servizi e progettualità riguardanti i temi dell'inclusione, i servizi sociali e la migrazione internazionale (Max 5 punti).

PROFILO 3 - Esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 823 - "ARCO Accessibilità Rafforzamento Capacitazione Orientamento":

- comprovata esperienza almeno triennale nel ruolo di Project Manager, con responsabilità di coordinamento e gestione operativa delle fasi e delle attività progettuali (ideazione, elaborazione, monitoraggio, valutazione) di progetti complessi finanziati a valere su Fondi UE e/o fondi nazionali (project administration e management), nella Pubblica Amministrazione e in Enti del Terzo Settore (Max 10 punti);
- comprovata esperienza almeno triennale nella gestione di relazioni articolate e complesse con Enti terzi, quali ad es. altre Pubbliche Amministrazioni, soggetti del Terzo Settore, fondazioni, O.d.V. (Max 10 punti);
- comprovata esperienza almeno triennale in attività di gestione di portali informatici per il monitoraggio e la rendicontazione di progetti finanziati a valere su Fondi UE e/o fondi nazionali (Max 10 punti);
- comprovata esperienza almeno triennale in attività di gestione di percorsi di valutazione (efficacia/efficienza e impatto sociale) e monitoraggio di attività progettuali di Amministrazioni Pubbliche (appalti e/o co-progettazioni) (Max 5 punti);
- adeguate competenze specifiche sulle tematiche afferenti servizi e progettualità riguardanti i temi dell'inclusione, della migrazione internazionale, della comunicazione e digitalizzazione dei servizi (Max 5 punti).

PROFILO 4 - Esperto/a in project management e rendicontazione per l'attuazione del progetto PROG 506 - "STAI - Supporto e Tutoraggio all'Abitare Indipendente":

- adeguate competenze specifiche sulle tematiche afferenti servizi e progettualità riguardanti i temi della inclusione abitativa e delle migrazioni (Max 5 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto nel coordinamento e supervisione di progetti finanziati a valere su Fondi UE e/o fondi nazionali (Max 10 punti);

- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di relazioni articolate e complesse con Enti terzi, quali ad es. altre Pubbliche Amministrazioni, soggetti del Terzo Settore (networking management); (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di portali informatici per il monitoraggio e la rendicontazione di progetti (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di percorsi di valutazione (efficacia/efficienza e impatto sociale) e monitoraggio di attività progettuali (Max 5 punti).

PROFILO 5 - Esperto/a in program management e attuazione del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA):

- adeguate competenze specifiche sulle tematiche afferenti servizi e progettualità riguardanti i temi della accoglienza, della tutela e dell'integrazione di Minori Stranieri Non Accompagnati (Max 5 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto nel coordinamento e supervisione di progetti a favore di Minori Stranieri Non Accompagnati e di cittadini di Paesi Terzi valere su Fondi UE e/o fondi nazionali (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di relazioni articolate e complesse con Enti terzi, quali ad es. altre Pubbliche Amministrazioni, soggetti del Terzo Settore (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di portali informatici per il monitoraggio e la rendicontazione di progetti (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di percorsi di valutazione (efficacia/efficienza e impatto sociale) e monitoraggio di attività progettuali (Max 5 punti).

PROFILO 6 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA):

- adeguate competenze specifiche sulle tematiche afferenti servizi e progettualità riguardanti i temi della migrazione (Max 5 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto nel coordinamento e supervisione di progetti finanziati a valere su Fondi UE e/o fondi nazionali (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di relazioni articolate e complesse con Enti terzi, quali ad es. altre Pubbliche Amministrazioni, soggetti del Terzo Settore (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di portali informatici per il monitoraggio e la rendicontazione di progetti (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di percorsi di valutazione (efficacia/efficienza e impatto sociale) e monitoraggio di attività progettuali (Max 5 punti).

PROFILO 7 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità dei progetti finanziati a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione":

- adeguate competenze specifiche in attività di supporto alla gestione amministrativa e alla rendicontazione di progetti finanziati a valere sui Fondi europei e nazionali (Max 5 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione amministrativa, contabile - finanziaria e di rendicontazione di progetti complessi finanziati a valere su fondi nazionali e/o Fondi UE (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di relazioni articolate e complesse con Enti terzi, quali ad es. enti Fornitori, altre Pubbliche Amministrazioni, soggetti del Terzo Settore, Società di Revisione (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di portali informatici per il monitoraggio e la rendicontazione di progetti finanziati a valere su fondi nazionali e/o Fondi UE (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 2 anni in attività di supporto alla gestione di progetti con Enti Pubblici nel ruolo di capofila o di partner (Max 5 punti).

PROFILO 8 - Esperto/a in tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione":

- comprovata esperienza di almeno 3 anni in attività di consulenza o gestione privacy nell'applicazione del GDPR in enti locali, altre PA o in Enti del Terzo Settore, precisando i ruoli e le responsabilità assunte (DPO titolare, supporto al DPO, referente privacy, attività di sola consulenza generale) (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 3 anni nella gestione di progetti privacy complessi (redazione o aggiornamento di Registri dei trattamenti, realizzazione di DPIA - valutazioni d'impatto, gestione di data breach, implementazione di sistemi di videosorveglianza, piattaforme digitali, sistemi di protocollo e gestione documentale; revisione dei contratti con responsabili del trattamento) (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 3 anni in attività di formazione sulla privacy (Max 10 punti);
- comprovata esperienza di almeno 3 anni nella partecipazione ad audit, ispezioni o verifiche di conformità (Max 10 punti).

Colloquio (MAX. 60 PUNTI)

Durante il colloquio verranno valutate le conoscenze specifiche e tecniche relativamente all'incarico di riferimento, nonché le capacità relazionali e comunicative, la capacità di lavorare in team nel rispetto dei tempi e del raggiungimento degli obiettivi assegnati, la capacità di risoluzione dei problemi oltre che la capacità di coniugare gli aspetti tecnici, economici e progettuali con il quadro legislativo e regolamentare di riferimento. Il colloquio potrà avvenire anche avvalendosi di modalità in remoto, secondo quanto verrà disposto e comunicato in sede di convocazione.

Al termine della valutazione dei curricula e dei colloqui orali verranno individuati i soggetti che avranno totalizzato il punteggio più alto.

A parità di punteggio sarà preferito il/la candidato/a più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge n.191/98.

L'esito della selezione sarà pubblicato per almeno 25 giorni consecutivi sul sito del Comune di Milano all'indirizzo www.comune.milano.it all'interno della sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare la procedura relativa all'Avviso Pubblico in oggetto, ovvero di non procedere alla formalizzazione dell'incarico una volta individuato il soggetto selezionato.

Allo stesso modo, la Commissione si riserva la facoltà di redigere una graduatoria che sarà pubblicata per 15 (quindici) giorni consecutivi sul sito del Comune di Milano all'indirizzo www.comune.milano.it all'interno della sezione Amministrazione Trasparente - "Selezioni e concorsi", che potrà eventualmente essere utilizzata entro 3 anni dalla pubblicazione della stessa per il conferimento di ulteriori incarichi professionali inerenti le tematiche in oggetto.

Il presente Avviso è pubblicato integralmente all'Albo pretorio di questa Amministrazione e consultabile sul sito internet: www.comune.milano.it unitamente all'allegato "Modulo di candidatura" per 15 giorni.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo all'Avviso in oggetto è il dott. Angelo Stanghellini Dirigente Area Diritti e Inclusione della Direzione Welfare e Salute, email angelo.stanghellini@comune.milano.it.

MODULO DI CANDIDATURA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE CON PROCEDURA COMPARATIVA APERTA INFORMALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 ESPERTO/A IN COORDINAMENTO DI PROGETTI COMPLESSI E DI RETI, N. 2 ESPERTI/E IN PROJECT MANAGEMENT, N. 1 ESPERTO/A IN PROJECT MANAGEMENT E RENDICONTAZIONE, N. 1 ESPERTO/A IN PROGRAM MANAGEMENT, N. 2 ESPERTI/E IN ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE, CONTROLLO E CONTABILITÀ, N. 1 ESPERTO/A IN TUTELA DEI DATI PERSONALI E CONFORMITÀ ALLE NORMATIVE VIGENTI IN MATERIA DI PRIVACY NELL'AMBITO DI PROGETTI DELL' AREA DIRITTI E INCLUSIONE DELLA DIREZIONE WELFARE E SALUTE.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ prov. _____
residente a _____ prov. _____ Via /P.zza _____ n. _____
tel. _____ cell. _____ e- mail _____
C.F. _____

ai fini della presentazione della candidatura per la partecipazione alla selezione indicata in oggetto per la posizione di

- PROFILO 1 - Esperto/a in coordinamento di progetti complessi e di reti per l'attuazione del progetto PROG 542 - "Italiano secondo me" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 2 - Esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 3 - Esperto/a in project management per l'attuazione del progetto PROG 823 - "ARCO Accessibilità Rafforzamento Capacitazione Orientamento" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 4 - Esperto/a in project management e rendicontazione per l'attuazione del progetto PROG 506 - "STAI - Supporto e Tutoraggio all'Abitare Indipendente" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 5 - Esperto/a in program management e attuazione del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA);
- PROFILO 6 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità del progetto SAI Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA);
- PROFILO 7 - Esperto/a in attività di rendicontazione, controllo e contabilità dei progetti finanziati a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027 per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;
- PROFILO 8 - Esperto/a in tutela dei dati personali e conformità alle normative vigenti in materia di privacy per l'attuazione del progetto PROG 989 - "Lab Impact - seconda edizione" finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027.

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- ovvero di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ovvero di essere cittadino/a extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato italiano e
 - di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza/provenienza;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, comprovata dalla allegata attestazione di formazione conseguita;
- di avere età non inferiore a 18 anni;
- di godere dei diritti politici. Nel caso di cittadino/a straniero/a di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ovvero dichiara di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:_____;
- di non aver riportato condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di incarico con la Pubblica Amministrazione e di non avere procedimenti penali in corso;
- ovvero, di aver riportato le seguenti condanne penali:_____o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:_____;
- di non essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Milano;
- di non essere stato/a licenziato/a per persistente insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato/a licenziato/a dal Comune di Milano, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
- di essere in possesso della seguente P.IVA, o provvedere alla sua apertura qualora venisse affidato l'incarico, necessaria per la contrattualizzazione;
- di essere in possesso del diploma di laurea specialistica/magistrale o di laurea vecchio ordinamento equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 in_____conseguito nell'anno _____ presso:_____con votazione_____;
- di essere in possesso della esperienza professionale dichiarata nel curriculum vitae allegato alla presente domanda;
- di accettare, in caso di stipulazione dell'incarico, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico determinati per gli incarichi presso il Comune di Milano.

Il/La sottoscritto/a allega:

- curriculum vitae in formato Europass attestante il possesso dei titoli culturali e delle esperienze professionali in lingua italiana;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

(luogo e data)

(firma)

(Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati - ai sensi del citato Regolamento nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs 101/2018 - dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura selettiva e per le successive attività inerenti l'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto della normativa specifica.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

L'esito della selezione verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet del Comune di Milano nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Gli/Le interessati/e possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta: al Comune di Milano in qualità di Titolare, Area Diritti e Inclusione della Direzione Welfare e Salute, Via Sile, 8 - 20139 Milano inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica: PSS.EmergenzeSociali@comune.milano.it oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: dpo@comune.milano.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.