

GIUNTA DI MUNICIPIO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 22 DEL 06/03/2026

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI  
AREA MUNICIPI  
AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

**Proposta nr. 348**

**Oggetto: Linee di indirizzo per la definizione delle modalità dell'erogazione di contributi a istituzioni sociali private per la realizzazione di progetti e iniziative da realizzare nel territorio del Municipio 9 nel biennio 2026-2027. Immediatamente eseguibile.**

L'anno duemilaventisei, il giorno sei, del mese di marzo alle ore 13:34, nella sede del Municipio 9 si è riunita la Giunta Municipale

Si dà atto che risultano presenti i seguenti nr. 3 amministratori in carica:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
ANITA PIROVANO	PRESIDENTE DI MUNICIPIO	SI	MARIO ESPOSITO	ASSESSORE	SI
TIZIANA ELLI	ASSESSORE	NO	MIRKO MAZZALI	ASSESSORE	SI

Assume la presidenza la Presidente del Municipio Anita Pirovano

Partecipano all'adunanza: il Direttore Operativo Ambito 3 Isabella Menichini e i Funzionari Giuseppina Pedata, Marco Patrizi e Antonio Notarianni

**La Presidente**

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto:

Vista la proposta della Presidente Pirovano in allegato e ritenuto la stessa meritevole di approvazione.

Dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art. 42 c. 1 del Regolamento dei Municipi

Con votazione unanime

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto.

Data l'urgenza di dichiarare il presente provvedimento, con votazione unanime dei suoi componenti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi.



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** Linee di indirizzo per la definizione delle modalità dell'erogazione di contributi a istituzioni sociali private per la realizzazione di progetti e iniziative da realizzare nel territorio del Municipio 9 nel biennio 2026-2027.

Immediatamente eseguibile.

La Direttrice Operativa - Ambito 3  
Municipio 9  
Isabella Menichini  
firmato digitalmente\*

La Presidente del Municipio  
Anita Pirovano  
firmato digitalmente\*

\*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- l'art. 39 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano indica, tra le attribuzioni della Giunta Municipale, la promozione delle iniziative volte a favorire la partecipazione dei cittadini in attuazione degli indirizzi generali stabiliti dal Consiglio;
- l'articolo 12 del suddetto Regolamento, prevede che ai Municipi spetti la "*definizione e l'attuazione, nelle sedi a loro assegnate e nelle aree di quartiere, di programmi di iniziative e di eventi, dedicati alla popolazione od a fasce della popolazione maggiormente a rischio di esclusione sociale o di non integrazione*";
- il Consiglio di Municipio 9 ha approvato, nella seduta del 9 ottobre 2025, il Documento Programmatico e Previsionale annuale e triennale 2026-2028 del Municipio 9, nel quale sono riportati gli indirizzi strategici relativi all'erogazione di contributi e sostegni economici nell'ambito delle risorse e delle funzioni assegnate finalizzati al sostegno dell'attività delle realtà associative del territorio che in virtù del principio costituzionalmente riconosciuto della sussidiarietà orizzontale, sono in grado di realizzare attività e proposte che rispondono a bisogni e necessità provenienti dalla cittadinanza, integrando e completando l'azione dell'amministrazione;
- il vigente Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati, in attuazione dell'articolo 12 della l. 241/1990 e s.m.i. stabilisce modalità e criteri per l'assegnazione di tali vantaggi economici.

Considerato che:

- alla luce degli indirizzi generali stabiliti dal Consiglio di Municipio riportati nel Documento Unico Programmatico per il triennio 2026-2028, occorre definire, in funzione dell'attivazione di una procedura ad evidenza pubblica:
  - le finalità che i progetti e le iniziative, e l'Avviso Pubblico nel suo complesso, intendono perseguire;
  - i Soggetti ammessi e le modalità di scelta dei soggetti beneficiari, individuandone la/le tipologia/e;
  - gli ambiti di attività e le date di realizzazione di progetti e iniziative;
  - i macro-criteri di valutazione e l'ammontare massimo assegnabile per ciascun progetto e iniziativa;
- in ordine a quanto sopra occorre destinare la totalità dei fondi disponibili sul capitolo 110400158 (ex. 95.1.0) sul Bilancio annualità 2026 e 2027 sulla base della programmazione effettuata e delle effettive disponibilità accertate per tempo.

Tenuto conto che:

- la presente proposta si pone in continuità con quanto deliberato nel triennio precedente e tiene conto dei risultati conseguiti, delle ricadute sul territorio e dalle richieste manifestate dalla cittadinanza e che, in ogni caso, potranno essere aggiornate e modificate all'emergere di ulteriori richieste, necessità ed esigenze provenienti dal territorio di riferimento;
- sulla base di quanto sopra riportato, saranno avviate – sulla base della normativa vigente per tempo – una o più procedura/e ad evidenza pubblica per la selezione di progetti e iniziative da sostenere mediante l'erogazione di un contributo economico, realizzati dalle realtà del territorio, e che abbiano:

### AVVISO CONTRIBUTI "A FATTOR COMUNE"

- ✓ finalità di animare i quartieri del Municipio 9 offrendo momenti culturali, sociali, ludici e ricreativi, educativi, sportivi, di contaminazione multiculturale e di adattamento ai cambiamenti climatici, così da promuovere il benessere e la salute dei cittadini e della comunità e promuovendo momenti, opportunità e azioni di avvicinamento ad ambiti, arti, sport e conoscenze poco diffuse;
- ✓ i progetti / le iniziative dovranno svolgersi nel seguente periodo, secondo i termini individuati nell'Avviso pubblico o negli Avvisi pubblici approvati: dal 15.04 al 31.10;
- ✓ ciascuna proposta dovrà ricadere all'interno di 1 (uno) solo dei seguenti ambiti di attività:



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

- ✓ Cultura diffusa (anche con riferimento all'ottantesimo anniversario del referendum "istituzionale" monarchia-repubblica prima consultazione a suffragio universale, dell'elezione dei 556 componenti dell'Assemblea costituente, delle prime elezioni amministrative postbelliche, nelle quali le donne con almeno 25 anni di età potevano eleggere ma soprattutto essere elette);
- ✓ Mutualismo;
- ✓ Contrasto alla povertà educativa;
- ✓ Sport;
- ✓ Mitigazione dei cambiamenti climatici;
- ✓ Promozione dei diritti, della cultura del rispetto e della parità tra i generi.
- ✓ SEZIONE INIZIATIVA/PROGETTO SPECIALE: sarà erogabile un importo massimo fino a € 7.000,00 (settemila/00) quale contributo per il sostegno a un'unica e specifica iniziativa/progetto che sia promosso da Enti, Associazioni e/o Imprese e che presenti tutte le seguenti caratteristiche
  - ✓ capacità di generare reti di collaborazione tra le realtà del territorio con la creazione di partenariati e collaborazioni con altri soggetti attivi nel territorio municipale;
  - ✓ sviluppare e rafforzare legami sociali da promuovere all'interno di aree urbane o extraurbane disgregate o disagiate, con particolare riferimento allo sviluppo di azioni comunitarie, di coesione, che abbiano l'obiettivo di creare legami e relazioni di prossimità significative;
  - ✓ promuovere e diffondere la cultura della partecipazione attiva alla vita dei quartieri favorendo l'accrescimento della consapevolezza e del rispetto per il territorio in cui si vive;
  - ✓ promuovere gli spazi pubblici come luogo di incontro, condivisione, scambio e sviluppo di nuove opportunità tra la cittadinanza.

L'iniziativa/ il progetto dovrà presentare un programma di attività caratterizzato da coerenza e organicità complessiva e articolarsi con una serie di proposte attrattive verso la cittadinanza per diversi target di età e fasce di cittadinanza ed interessi, prevedere il coinvolgimento attivo dei partecipanti (a titolo esemplificativo rassegne, festival ecc...) e, infine, dovrà prevedere momenti laboratoriali aggregativi.

In ogni caso:

- ✓ l'importo del contributo non potrà superare l'80% del valore del progetto stesso, dedotti eventuali introiti;
- ✓ il contributo erogato non potrà generare un utile di bilancio.

Per le richieste di contributo rientranti nella presente fattispecie verrà finanziata solo la domanda classificatasi in prima posizione nella graduatoria elaborata a seguito della valutazione delle proposte pervenute.

Ogni soggetto può presentare al massimo una sola richiesta di contributo per questa specifica fattispecie, a prescindere dal ruolo assunto nel progetto (proponente in forma singola o in partenariato come capofila o partner).

#### AVVISO CONTRIBUTI "NATALE SOLIDALE"

- ✓ finalità di sostenere progetti e iniziative realizzati dalle realtà associative del territorio e dalle Parrocchie, a tema POVERTA' ALIMENTARE (come, a titolo meramente d'esempio, pacchi dono per famiglie bisognose, emporio solidale, tessere prepagate supermercati);
- ✓ i progetti / le iniziative dovranno svolgersi nei seguenti periodi, secondo i termini individuati nell'Avviso pubblico o negli Avvisi pubblici approvati: dal 01.12 al 06.01 dell'anno successivo;
- ✓ oltre i criteri di valutazione sotto riportati, andrà tenuto conto anche del numero di famiglie/persone destinatarie a cui il progetto o l'iniziativa è rivolta, suddivisi - ove possibile - per macro-fasce di età, e secondo le modalità di individuazione degli specifici target.

#### ELEMENTI COMUNI

- ✓ a tal fine sarà/saranno predisposto/i uno o più avvisi pubblici a cui saranno ammesse a partecipare le istituzioni Sociali Private operanti nell'ambito del territorio del Municipio 9. Sono da intendere quali istituzioni sociali private gli Enti (Associazioni, Cooperative, Fondazioni, Parrocchie, ecc.) senza scopo di lucro, iscritte al Registro Unico degli Enti del Terzo Settore od ad altro albo/elenco nazionale e/o regionale, la cui condizione risulti dall'atto costitutivo e che non abbiano come oggetto sociale la vendita di beni o servizi.



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

Non saranno ammessi soggetti che agiscono in regime di Impresa e coloro che ricevono contributi per iniziative simili o analoghe, di tipo continuativo od occasionale, da parte del Comune di Milano, Regione Lombardia o da parte di altri Enti pubblici.

Saranno, inoltre, ammessi a partecipare i soggetti che:

- ✓ non si trovino in condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ non abbiano in corso procedimenti contenziosi con il Comune di Milano o risultino insolventi a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso – ad esclusione dei soggetti che abbiano avviato piani di rateizzazione e ottemperanza delle morosità rilevate –, nel caso abbiano in concessione o locazione spazi comunali, siano in regola con i pagamenti ad essi afferenti.
- ✓ l'importo massimo riconoscibile ad ogni progetto e iniziative non potrà essere superiore a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) e in ogni caso il finanziamento non potrà essere superiore all'80% delle spese complessive preventivate, dedotti eventuali introiti.  
Sono ritenute ammissibili le spese sostenute per la realizzazione dei progetti e delle iniziative selezionate, debitamente documentate ed effettuate a far tempo dal periodo in cui il contributo può essere riconosciuto;
- ✓ i progetti e le iniziative da finanziare saranno selezionati mediante formazione di una o più graduatorie redatte da un'apposita Commissione, istituita con apposito provvedimento dirigenziale, sulla base dei seguenti criteri:
  - ✓ qualità complessiva della proposta progettuale presentata in riferimento alle finalità e agli ambiti previsti nella presente proposta e con attenzione all'articolazione progettuale e ai *target* di riferimento;
  - ✓ numero di utenti coinvolti e a cui il progetto o l'iniziativa è rivolta, suddivisi – ove possibile – per marco-fasce di età;
  - ✓ accuratezza nella descrizione tecnico – organizzativa;
  - ✓ accuratezza e modalità della descrizione degli aspetti promozionali e comunicativi del progetto o dell'iniziativa, le modalità di coinvolgimento di partecipati, nonché la diffusione della conoscenza dell'avvenuta erogazione di un contributo da parte del Municipio 9;
  - ✓ accuratezza e sostenibilità economica della proposta progettuale;
  - ✓ documentata esperienza del soggetto proponente in ambiti idonei a quelli richiesti.

Rilevato che:

al fine di procedere con la predisposizione e la successiva pubblicazione dell'Avviso pubblico secondo le linee guida sopra riportate, sussistono gli estremi di urgenza e, pertanto, si propone l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 42 co. 6 del Regolamento dei Municipi.

Acquisito:

il parere di regolarità tecnica e di legittimità, espresso dalla Direttrice Operativa – Ambito 3 – Municipio 9 ai sensi dell'art. 42 comma 1 del Regolamento dei Municipi, allegato alla presente proposta di deliberazione, quale parte integrante e sostanziale del provvedimento.

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s. m. e i.;
- il vigente lo Statuto del Comune di Milano;
- il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- la Deliberazione del 18 dicembre 2025 n. 115 del Consiglio Comunale avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2026-2028. Immediatamente eseguibile.";
- la Deliberazione del 15 gennaio 2026 n. 25 della Giunta Comunale avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028. Immediatamente eseguibile.";
- la Deliberazione n. 15 del 9 ottobre 2025 del Consiglio di Municipio 9 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Programmatico e Previsionale annuale e triennale 2026-2028. immediatamente eseguibile.";



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

- la Deliberazione n. 61 del 3 maggio 2022 di Giunta municipale recante “Approvazione del Regolamento per il funzionamento della Giunta del Municipio 9 di Milano, approvato ai sensi dell’art. 39 comma 5 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano. Immediatamente eseguibile.”.

#### DELIBERA

1. di approvare di indirizzo per la definizione delle modalità dell’erogazione di contributi a istituzioni sociali private per la realizzazione di progetti e iniziative da realizzare nel territorio del Municipio 9 nel biennio 2026-2027, secondo quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato e trascritto;
2. di dare atto che la spesa complessiva sarà posta a carico del capitolo 110400158 sul Bilancio annualità 2026 e 2027 sulla base della programmazione effettuata e delle effettive disponibilità accertate per tempo;
3. di demandare alla Direttrice Operativa – Ambito 3 – Municipio 9 l’adozione degli atti di competenza al fine di dare attuazione a quanto contenuto nella presente deliberazione;
4. di dare atto che i dati relativi alla concessione del presente contributo saranno inseriti nelle banche dati comunali ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
5. di dare atto che la Direttrice Operativa – Ambito 3 – Municipio 9 provvederà alla liquidazione del contributo con determinazione dirigenziale previa acquisizione della documentazione prevista dall’art. 6 e nel rispetto dell’art. 5, comma 2, del “Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell’art. 12 della Legge n. 241/90”, per cui nel caso di realizzazione parziale, ovvero di costi reali inferiori al preventivo presentato dall’istante, il sostegno del Comune sarà erogato e liquidato in proporzione;
6. di dare atto che la spesa oggetto del contributo non rientra nelle limitazioni previste dagli articoli 6 e 8 del D.L. 78/2010 convertito, con modificazioni, in Legge 122/2010 del 30 luglio 2010;
7. di dichiarare la proposta di deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

AREA MUNICIPI  
AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 348 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Linee di indirizzo per la definizione delle modalità dell'erogazione di contributi a istituzioni sociali private per la realizzazione di progetti e iniziative da realizzare nel territorio del Municipio 9 nel biennio 2026-2027.

Immediatamente eseguibile.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
- la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 1943 del 12/03/2024 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi.

### **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

*(firmato digitalmente)\**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

AREA MUNICIPI  
AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

### PARERE DI LEGITTIMITA'

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 348 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Linee di indirizzo per la definizione delle modalità dell'erogazione di contributi a istituzioni sociali private per la realizzazione di progetti e iniziative da realizzare nel territorio del Municipio 9 nel biennio 2026-2027.

Immediatamente eseguibile.

### PARERE DI LEGITTIMITA'

Visti: - l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
- le Determinazioni del Direttore Generale del Comune di Milano n. 1943 del 12/03/2024 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi

### **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

*(firmato digitalmente)\**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Municipio 9



Comune di  
Milano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DEL MUNICIPIO 9 NR 22 DEL 06/03/2026

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COORDINATORE DEL  
MUNICIPIO 9

Pedata Giuseppina  
*(firmato digitalmente)\**

LA PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 9

Pirovano Anita  
*(firmato digitalmente)\**

Copia della presente deliberazione, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Milano ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.  
In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento dei Municipi ai signori Presidenti dei Gruppi consiliari municipali, al Sindaco ed al Presidente del Consiglio del Comune di Milano.

IL COORDINATORE DEL  
MUNICIPIO 9

Pedata Giuseppina  
*(firmato digitalmente)\**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa