



**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL
SOSTEGNO A PROGETTI E INIZIATIVE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO
4 PROMOSSI DA ENTI, ASSOCIAZIONI E IMPRESE NEL PERIODO
COMPRESO TRA IL 20 APRILE 2026 E IL 31 DICEMBRE 2026**

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

1

Collegarsi al sito

<https://forms.office.com/e/mPaumbK2uA> per contributi 2026

2

Compilare e rispondere alle domande previste. Al termine della compilazione, cliccare su Invia.

3

All'indirizzo e-mail ordinario indicato in fase di compilazione saranno trasmessi automaticamente i seguenti moduli:

1. modulo "Domanda di contributo";
2. modulo "Ulteriori dichiarazioni";
3. modulo "Dichiarazione assenza/presenza dipendenti";
4. modulo "Dichiarazione ex D.L. 78/2010";
5. modulo "Dichiarazione titolare effettivo";
6. modulo "Allegato relazione illustrativa iniziativa".

In caso di mancata ricezione, verificare la casella SPAM.

È necessario **ricontrollare e rileggere attentamente i moduli così recapitati**.

Ogni modulo deve essere datato e firmato dal/dalla legale rappresentante.

4

Nella mail generata in automatico, oltre ai moduli sopra riportati, è presente un link per la compilazione dell'ultimo form, relativo al piano economico.

Una volta compilato anche questo modulo, all'indirizzo e-mail ordinario indicato in fase di compilazione sarà trasmesso automaticamente il modulo compilato del Piano economico.

In caso di mancata ricezione, verificare la casella SPAM.

È necessario **ricontrollare e rileggere attentamente il modulo così recapitato**.

Il modulo deve essere datato e firmato dal/dalla legale rappresentante.

5

In caso di errori di compilazione, è possibile ricompilare il modulo avendo cura di indicare nelle note in fondo al modulo: "secondo invio che sostituisce il precedente" e quindi procedere come indicato al punto 3.



6

Tutti i moduli, insieme agli altri allegati previsti dall'Avviso pubblico, devono quindi essere trasmessi via PEC all'indirizzo PEC: municipio4@pec.comune.milano.it con il seguente oggetto:

AVVISO PUBBLICO CONTRIBUTI 2026 MUNICIPIO 4

Va inviata un'unica PEC con tutti i moduli previsti, datati e firmati; la marca da bollo da 16,00 euro, salvo esenzioni o assolvimento virtuale, va applicata e opportunamente annullata sulla domanda di contributo.

7

In caso di dubbi, è possibile fare riferimento ai contatti indicati nell'Avviso pubblico (art. 14).

8

Riepilogo allegati da presentare (rif. art. 11 dell'Avviso pubblico):

1. domanda di contributo che dovrà:
 - essere presentata con marca da bollo da € 16,00 (salvo i casi previsti di esenzione) opportunamente applicata sulla domanda e annullata;
 - essere firmata dal/dalla Legale Rappresentante (firma digitale o autografa);
 - riportare il timbro del soggetto richiedente il contributo (tranne che nei casi di firma digitale).
2. modulo "Ulteriori dichiarazioni";
3. modulo "Dichiarazione assenza/presenza dipendenti";
4. modulo "Dichiarazione ex D.L. 78/2010";
5. modulo "Dichiarazione in merito al titolare effettivo";
6. modulo "Allegato Relazione illustrativa iniziativa";
7. modulo "Allegato Piano economico", che dà evidenza dei contributi e/o delle sponsorizzazioni previste, comprensivo del contributo richiesto al Municipio;
8. per soggetti non iscritti alla C.C.I.A.A., atto costitutivo e statuto del soggetto proponente;
9. per soggetti non iscritti alla C.C.I.A.A., documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del/della richiedente (verbale di nomina del/della legale rappresentante o delegato/a);
10. copia del documento di identità del/della legale rappresentante;
11. eventuali accordi di partenariato/dichiarazione di partecipazione in forma associata/partenariato (in caso di partner);
12. dichiarazione di ospitalità dell'iniziativa sottoscritta dal/dalla legale rappresentante del soggetto ospitante (in caso di iniziative svolte in luoghi non nella diretta disponibilità del proponente);
13. eventuale ulteriore materiale informativo.