

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEL**  
**PALINSESTO DI INIZIATIVE “CINEQUATTRO”, CONSISTENTE IN CINQUE RASSEGNE**  
**CINEMATOGRAFICHE ALL’APERTO NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 4**

**Art. 1 – Premessa**

Con il presente Avviso pubblico il Municipio 4 intende affidare, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 (di seguito “Codice dei Contratti Pubblici”), il servizio di seguito specificato:

SERVIZIO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEL PALINSESTO DI INIZIATIVE “CINEQUATTRO”,  
CONSISTENTE IN CINQUE RASSEGNE CINEMATOGRAFICHE ALL’APERTO NEL TERRITORIO  
DEL MUNICIPIO 4

Con l’obiettivo di svolgere iniziative culturali-aggregative all’interno dei quartieri, valorizzando la contaminazione multiculturale e la rigenerazione sociale del tessuto socioculturale dei quartieri periferici, il Municipio 4 intende realizzare spettacoli di cinema all’aperto, in luoghi idonei del territorio municipale.

Il servizio sarà suddiviso in cinque lotti al fine di agevolare:

- la promozione della cultura quale vettore propulsore di socialità e la valorizzazione delle identità dei quartieri del Municipio 4, con particolare riguardo a quelli ERP e periferici, in spazi (pubblici e privati) dedicati o nuovi inusuali, raggiungendo e creando nuovo pubblico;
- la partecipazione delle piccole realtà di prossimità che garantiscono una maggiore conoscenza del territorio.

**Art. 2 – Oggetto dell’affidamento**

Sono previste due sezioni nell’ambito del presente Avviso pubblico, la sezione *Lotti ordinari*, consistente in quattro lotti, e la sezione *Lotto speciale Arena estiva al Giardino delle Culture*, consistente in un lotto dedicato alle arti performative multidisciplinari presso il Giardino delle Culture.

**2.1 Sezione *Lotti ordinari***

Il servizio dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- le proiezioni cinematografiche dovranno interessare una o più delle seguenti località: Merezzate, Piazza San Luigi, Ponte Lambro, area verde Porto di Mare, quartiere Molise Calvaire Pontè, Piazza Buozi, Piazza Tina Modotti, Monluè-Forlanini-Salomone, Rogoredo, area pedonale via 8 ottobre 2001, quartiere Grigioni, quartiere Corvetto, quartiere Mazzini, Parco 8 marzo, giardini di via Nervesa, via Cavriana, giardino Beppe Viola, Giardino delle Culture, giardino Oreste del Buono, giardino Marcello Candia, Parco Formentano, giardino/parcheggio Centro Civico via Oglio 18, aree oggetto di patti di collaborazione;
- il palinsesto dovrà essere composto da:
  - una pluralità di titoli preferibilmente di recente produzione;



- un minimo di tre proiezioni in almeno tre giorni diversi, nel periodo compreso tra giugno e ottobre 2026;
- ogni lotto potrà prevedere almeno un film in lingua originale con sottotitoli in italiano, selezionato in base al contesto socio-territoriale di riferimento;
- il calendario e la programmazione degli spettacoli dovranno essere in ogni caso concordati con il Municipio 4 così come i materiali promozionali e di comunicazione. Ciascuna proiezione dovrà essere preceduta da una presentazione introduttiva del film in programma e potrà altresì prevedere un momento conviviale prima dell'avvio del film;
- le proiezioni all'aperto dovranno essere fruibili a titolo gratuito, garantendo la visione degli spettacoli a un numero di persone che sia il più numeroso possibile, nei limiti della capienza prevista dalla normativa e di ogni altra previsione in materia di sicurezza; si dovrà garantire, altresì, la piena accessibilità alle persone con disabilità, prevedendo preferibilmente i sottotitoli per il pubblico non udente;
- l'aggiudicatario dovrà altresì ottenere tutte le licenze, i permessi, le autorizzazioni e i nulla osta (compresa l'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico, la licenza di pubblico spettacolo e quanto previsto in materia di diritti d'autore) necessari per la realizzazione delle iniziative di cui all'oggetto, compresi gli adempimenti in materia di ordine e sicurezza pubblica;
- l'aggiudicatario dovrà assumere a proprio carico ogni tipo di responsabilità diretta e indiretta, connessa alla realizzazione delle iniziative, sollevando l'Amministrazione comunale da qualsiasi forma di responsabilità;
- l'aggiudicatario dovrà assicurare il riordino e la pulizia dell'area e delle strutture utilizzate al termine di ogni proiezione.

## **2.2 Sezione *Lotto speciale Arena estiva al Giardino delle Culture***

Il servizio dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- l'iniziativa dovrà prevedere un'offerta di almeno due arti performative multidisciplinari (teatro, musica, danza, cinema, ecc.) da svolgersi, nel periodo compreso tra giugno e ottobre 2026, unicamente presso il Giardino delle Culture al fine di favorirne la valorizzazione;
- gli eventi dovranno coinvolgere un numero di persone che sia il più numeroso possibile, nei limiti della capienza prevista dalla normativa e da ogni altra previsione in materia di sicurezza, e offrire idonee sedute per il pubblico spettacolo in aggiunta a quelle già presenti presso il Giardino delle Culture; si dovrà garantire altresì la piena accessibilità alle persone con disabilità, anche uditiva e visiva;
- l'organizzatore dovrà prevedere almeno cinque posti gratuiti a disposizione del Municipio per ogni evento;
- il palinsesto dovrà essere composto da un minimo di venti eventi in almeno venti giorni diversi;
- il Municipio potrà aggiungere al palinsesto previsto almeno altre due giornate per iniziative proprie, per le quali l'aggiudicatario dovrà garantire la stessa dotazione tecnica prevista per gli altri eventi e fornire adeguato supporto logistico-tecnico;
- gli spettacoli potranno autofinanziarsi tramite biglietteria o altre fonti (contributi, sponsorizzazioni, donazioni, merchandising, somministrazione).



Nel corso dello svolgimento dell'iniziativa il Municipio potrà mettere a disposizione a favore dell'aggiudicatario un ufficio e un box presenti nei pressi del Giardino delle Culture.

**Tutte le prestazioni devono essere svolte in conformità alle condizioni previste dal presente Avviso pubblico e dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Avviso. Gli obblighi in carico all'Affidatario sono indicati all'art. 1.6 ("ONERI") del Capitolato Speciale d'Appalto.**

#### Art. 3 - Soggetti ammessi

Potranno partecipare alla procedura tutti i soggetti qualificati dotati di personalità giuridica con esperienza nell'organizzazione di eventi complessi che comportino un'elevata presenza di persone; l'operatore o gli operatori individuati potranno servirsi di un raggruppamento per conseguire le finalità sopra richiamate.

#### Art. 4 - Importo degli affidamenti e suddivisione in lotti

L'importo complessivo stimato per **ciascuno** dei quattro lotti ordinari è pari a:

N.	Descrizione servizi	Importo a base di gara (IVA esclusa)
<b>LOTTE 1-2-3-4</b>	Servizio relativo alla realizzazione dell'iniziativa "CineQuattro": rassegna cinematografica all'aperto nel territorio del Municipio 4, composta da almeno tre film proiettati in tre date diverse nel periodo compreso tra giugno e ottobre 2026.	<b>€ 2.868,85</b>

L'importo complessivo stimato per il lotto speciale è pari a:

N.	Descrizione servizi	Importo a base di gara (IVA esclusa)
<b>LOTTO 5</b>	Servizio relativo alla realizzazione dell'iniziativa "CineQuattro": rassegna cinematografica all'aperto nel territorio del Municipio 4, consistente in una rassegna estiva presso il Giardino delle Culture.	<b>€ 21.311,48</b>

L'affidamento verrà effettuato con valutazione tecnico-economica complessiva dei preventivi pervenuti entro i termini indicati all'art. 11.

L'affidamento è aggiudicato a corpo.

Il contratto collettivo applicato è: CCNL per il personale dipendente delle aziende che operano nel settore del commercio, del terziario, della distribuzione, trasporti e dei servizi (codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16-quater del Decreto-Legge n. 76/2020: H01).

Il Codice Ateco è 94.99.20; i CPV sono i seguenti: 92130000-1 - Servizi di proiezione cinematografica e CPV 92310000-7 - Servizi di creazione e interpretazione artistica e letteraria.



#### **Art. 5 – Requisiti per presentazione preventivo - offerta**

L'Operatore Economico, per poter presentare il preventivo-offerta, in forma singola oppure associata, deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti Pubblici. L'Operatore deve, inoltre, avere comprovata esperienza nell'organizzazione di eventi complessi che comportino un'elevata presenza di pubblico simili a quelli previsti dal presente Avviso pubblico.

##### **Dovrà quindi dichiarare:**

- di aver formulato il preventivo dopo aver preso piena visione del CSA riferito alla procedura in oggetto e che il servizio offerto rispecchia le caratteristiche previste dal CSA;
- di accettare tutte le clausole contenute nella presente lettera di richiesta preventivo e nel CSA del Comune di Milano;
- di accettare le clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla procedura di affidamento (o risoluzione del contratto) ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011;
- di essere in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti Pubblici;
- di garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) indicato dalla stazione Appaltante, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del D.L.76/20 da documentare nell'offerta.

La S.A. verifica il possesso dei requisiti attestati dagli Operatori Economici con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

La verifica del possesso dei requisiti comprovabili di carattere generale avviene mediante il FVOE.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità ANAC (Servizi ad accesso riservato - FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

#### **Art. 6 – Subappalto**

All'atto del preventivo - offerta l'operatore indica le prestazioni della fornitura o servizio e le percentuali delle stesse che intende subappaltare. Come previsto dall'art. 119 del Codice dei Contratti Pubblici, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Al fine di garantire il controllo e la qualità delle prestazioni e la sicurezza del cantiere, non è ammesso un ulteriore livello di subappalto a cascata oltre il primo.

A pena di nullità non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione della prestazione in conformità all'art. 119 co. 1.



#### Art. 7 – Modalità di presentazione del preventivo - offerta

L'Operatore Economico interessato dovrà presentare, utilizzando preferibilmente il modulo predisposto da questa Amministrazione, un preventivo dettagliato e debitamente sottoscritto dal/dalla legale rappresentante, indicando gli elementi tecnico-economici come di seguito specificato.

1. La **relazione tecnica** articolata secondo gli elementi tecnici indicati all'art. 8.
2. Il **prezzo offerto**. Dovrà essere indicata la percentuale unica di ribasso offerta rispetto all'importo base dell'affidamento. Il ribasso potrà essere espresso con un massimo di tre decimali. Qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale. Dovrà essere indicato il valore economico offerto rispetto all'importo a base dell'affidamento sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere prevale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte a rialzo.

L'Operatore Economico deve dichiarare di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia.

L'Operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione Appaltante dovrà rendere la dichiarazione di equivalenze delle tutele del proprio CCNL.

Dovrà essere espressamente indicato il periodo di validità del preventivo che non potrà comunque essere inferiore a 30 giorni dal termine di presentazione sopra indicato.

#### FORMALIZZAZIONE PREVENTIVO - OFFERTA IN PIATTAFORMA MEPA

Se il preventivo presentato sarà considerato conveniente e accettato dall'Amministrazione, l'affidamento sarà successivamente formalizzato attraverso l'utilizzazione del sistema di intermediazione telematica portale Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione denominato "MEPA" ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., conforme alle prescrizioni di cui al Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

**L'operatore dovrà risultare iscritto sul portale Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione piattaforma alla data del termine ultimo per la presentazione dell'offerta del presente avviso.**

In piattaforma sarà indicato il termine per la presentazione del preventivo - offerta.

In tale sistema l'operatore dovrà inserire la seguente documentazione richiesta, firmata digitalmente, entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione:

#### BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Patto di Integrità firmato digitalmente
- Capitolato Speciale firmato digitalmente





- Modello preventivo firmato digitalmente.

#### BUSTA OFFERTA

Preventivo dettagliato, comprensivo di relazione tecnica, con indicazione del ribasso percentuale e del valore economico offerto, nonché la dichiarazione con la quale l'operatore economico individuato si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele;

Inoltre, nel campo dell'offerta economica della piattaforma l'operatore dovrà inserire:

*il ribasso percentuale offerto sull'importo del servizio al netto di IVA e al netto degli oneri di sicurezza.*

#### Art. 8 – Valutazione dell'offerta tecnica

L'affidamento verrà effettuato con valutazione tecnico-economica dei preventivi pervenuti.

I punteggi saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- massimo 80 punti per l'offerta tecnica;
- massimo 20 punti per l'offerta economica.

I quattro lotti saranno affidati in base all'ordine della graduatoria elaborata al termine della valutazione dei progetti presentati. In caso di proposte riguardanti una stessa località sarà data priorità alla proposta riportante il punteggio più alto, in base ai criteri di valutazione sottoindicati, fatta salva la possibilità, per il proponente con punteggio inferiore, di organizzare l'iniziativa in un'altra delle località previste, qualora non fosse già interessata da altre proposte con punteggio più alto.

Uno stesso operatore potrà organizzare al massimo **una** delle quattro rassegne in parola, fatte salve diverse valutazioni in caso di lotti non assegnati. L'operatore individuato per il lotto 5 non potrà essere aggiudicatario degli altri lotti 1-4 ordinari. In caso di assenza di altre proposte, il Municipio si riserva la possibilità di chiedere agli affidatari la disponibilità a realizzare rassegne anche per i lotti vacanti, in località differenti rispetto a quelle già assegnate.

I preventivi saranno valutati dal Responsabile Unico di Progetto (RUP), che potrà essere coadiuvato da un Gruppo di lavoro appositamente costituito. Il RUP procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di seguito riportate, per un massimo di 80 punti:



### SEZIONE LOTTI 1-4 ORDINARI

<b>Critério n. 1</b>	<b>Qualità complessiva della proposta progettuale</b>
<b>Punteggio massimo assegnabile: 36 punti</b>	
Sarà oggetto di valutazione la qualità della rassegna proposta, con particolare riferimento ai seguenti punti: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ scelta dei titoli proposti, con particolare apprezzamento nei confronti di produzioni recenti;</li> <li>○ previsione di sottotitoli per il pubblico non udente;</li> <li>○ momenti aggregativi propedeutici allo spettacolo;</li> <li>○ programmazione di medio-lungometraggi.</li> </ul>	
<b>Critério n. 2</b>	<b>Esperienza documentata del proponente in attività analoghe a quelle previste e integrazione con la rete territoriale del Municipio 4</b>
<b>Punteggio massimo assegnabile: 15 punti</b>	
<b>Critério n. 3</b>	<b>Coinvolgimento nell'organizzazione dell'iniziativa di personale in condizione di fragilità</b>
<b>Punteggio massimo assegnabile: 6 punti</b>	
<b>Critério n. 4</b>	<b>Ricorso a pratiche ecosostenibili</b>
<b>Punteggio massimo assegnabile: 5 punti</b>	
Sarà oggetto di valutazione l'adozione di pratiche sostenibili per la proiezione, con particolare riferimento ai seguenti punti: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ l'utilizzo di modalità innovative per la proiezione;</li> <li>○ il contenimento dell'impatto acustico (es. utilizzo di cuffie wireless, ecc.).</li> </ul>	
<b>Critério n. 5</b>	<b>Attività di promozione e pubblicizzazione dell'iniziativa</b>
<b>Punteggio massimo assegnabile: 5 punti</b>	
Saranno oggetto di valutazione le modalità di pubblicizzazione della rassegna, sia con modalità cartacee (locandine, volantini, affissioni, ecc.) sia con modalità online (social network, siti web, newsletter, ecc.) e il coinvolgimento degli abitanti dei quartieri.	
<b>Critério n. 6</b>	<b>Migliorie (numero di proiezioni aggiuntive rispetto al minimo previsto, svolgimento della rassegna in più località, ecc.)</b>
<b>Punteggio massimo assegnabile: 13 punti</b>	



### SEZIONE LOTTO 5 SPECIALE

**Criterio n. 1**    **Qualità complessiva della proposta progettuale**

**Punteggio massimo assegnabile: 36 punti**

Sarà oggetto di valutazione la qualità delle iniziative proposte, con particolare riferimento ai seguenti punti:

- multidisciplinarietà dell'offerta proposta (teatro, musica, danza, cinema, ecc.)
- organizzazione complessiva anche per quanto riguarda l'accesso alle persone con disabilità anche uditiva e visiva;
- piano economico comprensivo delle fonti di finanziamento;
- offerta di spettacoli gratuiti.

**Criterio n. 2**    **Esperienza documentata del proponente in attività analoghe a quelle previste e integrazione con la rete territoriale del Municipio 4**

**Punteggio massimo assegnabile: 15 punti**

**Criterio n. 3**    **Coinvolgimento nell'organizzazione dell'iniziativa di personale in condizione di fragilità**

**Punteggio massimo assegnabile: 6 punti**

**Criterio n. 4**    **Ricorso a pratiche ecosostenibili e coinvolgimento del pubblico**

**Punteggio massimo assegnabile: 10 punti**

Saranno oggetto di valutazione l'adozione di pratiche sostenibili per la realizzazione delle iniziative e per il coinvolgimento del pubblico, con particolare riferimento all'utilizzo di modalità innovative e di contenimento dell'impatto acustico (es. utilizzo di cuffie wireless, ecc.) per le eventuali proiezioni.

**Criterio n. 5**    **Attività di promozione e pubblicizzazione dell'iniziativa**

**Punteggio massimo assegnabile: 5 punti**

Saranno oggetto di valutazione le modalità di pubblicizzazione della rassegna, sia con modalità cartacee (locandine, volantini, affissioni, ecc.) sia con modalità online (social network, siti web, newsletter, ecc.).

**Criterio n. 6**    **Migliorie (numero di posti gratuiti aggiuntivi rispetto al minimo previsto a disposizione del Municipio per ogni evento, numero giornate aggiuntive rispetto al minimo a disposizione del Municipio, ecc.)**

**Punteggio massimo assegnabile: 8 punti**



I punteggi dell'offerta tecnica saranno attribuiti determinando i relativi coefficienti sulla base del giudizio espresso dal Responsabile Unico del Progetto e dal Gruppo di lavoro, qualora costituito. I punteggi saranno determinati secondo la seguente tabella:

SCALA DI VALUTAZIONE	
VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,30
SUFFICIENTE	0,60
DISCRETO	0,70
BUONO	0,80
OTTIMO	1

**Il concorrente che non avrà totalizzato almeno 48,00 punti nel punteggio complessivo dei criteri con valutazione discrezionale dell'offerta tecnica sarà escluso dalla graduatoria.**

#### Art. 9 - Valutazione dell'offerta economica

L'offerta economica, per un massimo di 20 punti, sarà valutata attraverso il seguente criterio:

**Criterio n. 7:**  $W_n$  punteggio/peso 20

**Il punteggio sarà attribuito adottando il sistema di calcolo di seguito specificato:**

Al concorrente che avrà offerto il ribasso percentuale unico più alto sarà attribuito il punteggio massimo di 20 punti, mentre ai ribassi percentuali delle altre offerte sarà assegnato un punteggio proporzionale, attribuito mediante applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{R_o \times C}{R_a}$$

Dove:

- X = punteggio attribuibile al concorrente in esame;
- R<sub>o</sub> = ribasso unico offerto dal concorrente in esame;
- C = punteggio massimo attribuibile (20 punti);
- R<sub>a</sub> = ribasso unico più alto.

#### Art. 10 - Garanzia definitiva

Per l'affidamento in oggetto la garanzia definitiva non dovrà essere prestata in considerazione dell'importo stanziato e della durata delle iniziative previste.

#### Art. 11 - Termini di presentazione del preventivo - offerta

Il preventivo - offerta deve essere compilato utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente Avviso.

Il preventivo dovrà essere trasmesso inviandolo dalla propria PEC al seguente indirizzo PEC:





[municipio4@pec.comune.milano.it](mailto:municipio4@pec.comune.milano.it)

con il seguente oggetto:

### **INIZIATIVA CINEQUATTRO MUNICIPIO 4**

I preventivi devono essere presentati **entro le ore 23:59 di lunedì 18 maggio 2026**.

Il preventivo dovrà essere firmato dal/dalla Legale Rappresentante e dovrà essere accompagnato dalla seguente documentazione:

1. copia del documento di identità del/della Legale Rappresentante in corso di validità;
2. atto costitutivo del soggetto proponente l'offerta e Statuto (nel caso di Enti, Associazioni o altri soggetti del Terzo settore).

Tutti i documenti trasmessi dovranno essere in formato pdf. Non saranno accettate offerte trasmesse con modalità diverse o al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso.

Il preventivo presentato tardivamente e/o non sottoscritto non sarà preso in considerazione.

Dovrà essere espressamente indicato il periodo di validità del preventivo che non potrà comunque essere inferiore a 30 giorni dal termine di presentazione sopra indicato.

#### **Art. 12 – Stipula del contratto**

In caso di aggiudica, il contratto sarà stipulato ai sensi degli artt. 18 e 55 del D.lgs. 36/2023.

**È obbligatorio che il/la legale rappresentante sia in possesso di firma digitale per la stipula del contratto.**

#### **Art. 13 – Informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul presente Avviso dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione appaltante alla casella di posta elettronica:

[m.municipio4@comune.milano.it](mailto:m.municipio4@comune.milano.it)

#### **Art. 14 – Pubblicazione avviso**

Il presente Avviso, unitamente ai modelli allegati, è reperibile nell'apposita sezione del sito web istituzionale del Comune di Milano.

#### **Art. 15 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della proposta di partecipazione al presente Avviso pubblico, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.





I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati e possono essere diffusi, quando tali trattamenti siano previsti da disposizioni regolamentari o di legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. eventuali elenchi o graduatorie formulate) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano, Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi, Ambito di Coordinamento 3 - Municipio 4, sita in via Oglio, 18 - 20139 Milano; indirizzo mail: m.municipio4@comune.milano.it

#### Art. 16 - Precisazioni

Si precisa che la pubblicazione del presente Avviso non costituirà per il Municipio alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione; pertanto, il Municipio si riserva di non proseguire la procedura o di utilizzare procedure diverse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche se perverrà una sola offerta valida.

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici, è la dott.ssa Patrizia Francesca Corberi, Responsabile Unità Supporto agli Organi del Municipio 4.

Milano, data della sottoscrizione digitale

Firmato digitalmente

La **Direttrice Operativa dell'Area Municipi - Ambito 3** Isabella Menichini

*In allegato:*

- *Capitolato Speciale d'Appalto*
- *Modello preventivo*
- *Patto di integrità*

