



Municipio 9
Unità Supporto agli Organi del Municipio



COMUNE DI MILANO – AREA MUNICIPIO 9

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI
ACQUISITI ATTRAVERSO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA TRAMITE LA
PIATTAFORMA E-PROCUREMENT SINTEL GESTITA DA ARIA S.P.A.
PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DENOMINATA “VICINI DI CINEMA”.

Il Comune di Milano – Area Municipio 9 – con sede in Via Guerzoni n. 38 - 20158 Milano, in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale n. 75 del 1 giugno 2022, rende noto che intende procedere all'individuazione di un operatore a cui affidare l'organizzazione e realizzazione dell'evento “Vicini di Cinema”.

L'iniziativa dovrà realizzarsi nel periodo estivo e dovrà concludersi entro il 30 settembre 2022 in date da concordare con la stazione appaltante e per la sua realizzazione è stato stanziato un importo massimo di 20.000,00 (IVA ed ogni altro onere incluso). Per la realizzazione della manifestazione che consiste nell'allestimento di spettacoli di cinema all'aperto, il Municipio 9 intende avvalersi di un organizzatore che si assuma la completa gestione e realizzazione dell'evento sia per gli aspetti a contenuto prettamente artistico sia per gli aspetti a carattere organizzativo (allestimento degli spazi e dello schermo, attrezzature audio e videoproiettore, illuminazione, pubblicità e diritti d'autore, tutti gli adempimenti relativi alla sicurezza, acquisizione di ogni permesso, licenza, autorizzazione, oltre al rispetto delle misure sanitarie in materia di covid-19 esistenti al momento di realizzazione dell'evento).

Rende altresì noto che intende acquisire, tramite piattaforma Sintel di Aria S.p.A., manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura di affidamento diretto previa consultazione di preventivi per l'aggiudicazione e la realizzazione dell'iniziativa denominata “VICINI DI CINEMA”, con la finalità di individuare operatori a cui richiedere **off line** una **Proposta Progettuale** ed una **Offerta Economica** che verrà valutata da un gruppo di lavoro nominato d'ufficio.

Per la sola procedura di manifestazione di interesse, il Comune di Milano – Area Municipio 9 utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia – SINTEL gestito da Aria S.p.A.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è indagine conoscitiva finalizzata esclusivamente all'individuazione di operatori economici, iscritti su SINTEL da consultare nel rispetto dei principi di cui al comma 1 dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016.

La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati **off line** a presentare offerta per il servizio in argomento, tramite lettera di invito inviata via PEC.

Il Comune di Milano – Area Municipio 9 si riserva di rettificare, sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla successiva richiesta di offerta anche in considerazione dei provvedimenti che i soggetti competenti adotteranno in relazione alla situazione sanitaria dovuta al Covid-19. La pubblicazione dell'avviso non costituisce in capo all'Amministrazione Comunale un obbligo od impegno nei confronti dei soggetti partecipanti e la realizzazione dell'iniziativa sarà condizionata all'esistenza della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267 del 2000.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Ente Appaltante: Comune di Milano – Area Municipio 9 – 20158 Milano.

Caratteristiche generali e natura delle prestazioni.

L'appalto ha per oggetto la realizzazione di una iniziativa denominata “VICINI DI CINEMA” consistente in proiezioni cinematografiche all'aperto, in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale n. 75 del 1 giugno 2022.



Municipio 9

Unità Supporto agli Organi del Municipio

L'affidamento che avviene in base all'art. 36 del D.lgs. n. 50 del 2016 dovrà avere le seguenti caratteristiche:

1. **L'iniziativa avrà per oggetto almeno 4 proiezioni cinematografiche all'aperto.** Le proiezioni dovranno riguardare almeno tre dei seguenti luoghi indicati: Piazza Dergano; Piazza Belloveso; Piazza Schiavone; Via Del Volga; Tratto Via Toce angolo Cusio Lepontina (nella parte d'area preclusa al traffico). L'operatore effettuate le opportune verifiche potrà individuare un luogo idoneo all'interno del quartiere Bicocca;
2. L'iniziativa dovrà svolgersi entro il 30 settembre 2022 in date concordate con la stazione appaltante. Le proiezioni dovranno avere luogo nel rispetto della normativa sanitaria vigente al momento di realizzazione dell'evento. L'aggiudicatario dovrà occuparsi dell'organizzazione complessiva della manifestazione, incluso l'allestimento di spazi e dello schermo, la predisposizione di attrezzature audio e di videoproiezione, l'illuminazione, pubblicità e diritti d'autore, allestimento sedie e tutti gli adempimenti relativi alla sicurezza, acquisizione di ogni permesso, licenza, autorizzazione ivi inclusi i permessi viabilistici previsti dalle norme vigenti in materia di sicurezza. L'organizzatore dovrà altresì occuparsi degli interventi di pulizia delle aree interessate, ed al termine dell'evento del ripristino dello stato dei luoghi.
3. L'operatore dovrà presentare un palinsesto costituito da una pluralità di titoli. La scelta delle pellicole proiettate dovrà avvenire con la partecipazione della popolazione dei quartieri, che l'operatore provvederà a coinvolgere nelle forme che riterrà più idonee. Le modalità di coinvolgimento della popolazione dovranno essere contenute nel progetto e saranno oggetto di valutazione.
4. Le proiezioni cinematografiche dovranno essere effettuate a titolo gratuito garantendo il libero accesso dei cittadini agli spettacoli, cercando di coinvolgere il numero di persone più ampio possibile. Dovranno essere rispettate le disposizioni sanitarie in materia di Covid-19 esistenti al momento di realizzazione dell'evento.
5. L'aggiudicatario dovrà farsi carico dell'organizzazione complessiva dell'evento di tutte le attività connesse per il buon esito dell'iniziativa provvedere al pagamento dei diritti d'autore e SIAE, di tutti gli aspetti necessari ai sensi di legge per la realizzazione dell'evento inclusa l'agibilità ex ENPALS. Tutti gli oneri per la realizzazione dell'evento sono a carico dell'operatore.
6. Almeno una proiezione dovrà riguardare una pellicola straniera in lingua.

Il soggetto aggiudicatario dovrà altresì occuparsi di:

- Acquisire tutte le autorizzazioni previste dalle norme vigenti in relazione alle attività di specie. Dovrà garantire il rispetto delle prescrizioni esistenti in materia di tutela degli spazi interni ed esterni in cui organizzare l'iniziativa, nonché il libero accesso alle proiezioni gratuite.
- Assumere la responsabilità civile derivante dallo svolgimento dell'iniziativa, sollevando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta, svolgendo le procedure atte ad ottenere le necessarie autorizzazioni, licenze, permessi, sostenendo gli oneri relativi se dovuti.
- Stipulare apposita polizza assicurativa che dovrà tenere indenne l'Amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione determinati da qualsiasi causa. Dovrà altresì costituire cauzione definitiva pari al dieci per cento dell'importo contrattuale scorporato dall'IVA, a garanzia di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempimenti, è comunque fatta salva la risarcibilità del maggior danno. Non sarà necessario per l'operatore aggiudicatario costituire cauzione qualora presenti offerta migliorativa che consti di un ribasso almeno dello 0,5 % rispetto all'offerta di aggiudica. L'importo della



Municipio 9

Unità Supporto agli Organi del Municipio

cauzione definitiva sarà precisato nella lettera di richiesta documentazione per la stipulazione del contratto.

Soggetti ammessi al procedimento

Sono ammessi alle procedure gli operatori economici indicati nell'art. 45 comma 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. operanti nel campo dei servizi di proiezione cinematografica, con natura giuridica, legalmente costituita e riconosciuta, con documentata esperienza nell'organizzazione di eventi dello stesso tipo per quelli per cui si procede;
2. iscritti sulla piattaforma SINTEL di ARIA S.p.A. alla data di chiusura del presente avviso, qualificati per questo Ente e abilitati per il seguente **CPV 92130000 - 1 Servizi di proiezione cinematografica**;
3. che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall' art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
4. che siano in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. n. 68/1999);
5. che siano iscritte ad INPS ed INAL e che siano in regola con i versamenti contributivi.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016; ai consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del medesimo decreto. Nell'ipotesi di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e), D.Lgs. 50/2016, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ognuno dei componenti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Saranno comunque escluse le proposte aventi contenuto di propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa o di dubbia moralità, nonché espressione formali o sostanziali di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesivi od offensivi della dignità umana. Non saranno prese in considerazione proposte di soggetti che presentino le seguenti caratteristiche:

1. perseguimento di fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dall'Amministrazione comunale;
2. situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
3. presenza di contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale;

Finalità e periodo per lo svolgimento della manifestazione

La manifestazione consistente in una serie di proiezioni cinematografiche all'aperto dovrà svolgersi in giorni da definire con la stazione appaltante e dovrà concludersi entro e non oltre il 30 settembre 2022. Per la realizzazione di questo evento il Municipio 9 intende avvalersi di un organizzatore che con propri mezzi, si assuma la completa gestione e realizzazione dell'evento per gli aspetti di carattere organizzativo (allestimenti di degli spazi, schermo, luci, audio, sedie, attrezzature, spese per diritti di autore, oneri ed adempimenti relativi alla sicurezza, acquisizione di ogni permesso, licenza, autorizzazione, eventuali diritti Siae, predisposizione di misure sanitarie in materia covid-19 esistenti al momento di realizzazione dell'evento). La selezione dell'organizzatore è destinata ad operatori con documentata esperienza nell'organizzazione di eventi dello stesso tipo. Il calendario degli eventi, una volta definito, potrà subire modifiche unicamente per cause eccezionali e previo assenso della stazione appaltante.



Municipio 9
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Orari luoghi e linee guida per l'organizzazione dell'evento.

L'evento dovrà svolgersi entro il 30 settembre 2022 in almeno tre delle seguenti località: Piazza Dergano; Piazza Belloveso; Piazza Belloveso; Piazza Schiavone; Via Del Volga; Tratto Via Toce angolo Cusio Lepontina (nella parte d'area preclusa al traffico).

L'operatore effettuate le opportune verifiche dovrà individuare un luogo idoneo all'interno del quartiere Bicocca.

Criteri aggiudicazione per l'affidamento diretto previa consultazione di preventivi.

Gli operatori candidati all'organizzazione dell'evento dovranno presentare una **Proposta Progettuale** ed una **Offerta Economica**. L'affidamento avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. (art. 95 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016). La gara verrà aggiudicata mediante valutazione del merito tecnico e della proposta economica, privilegiando gli aspetti tecnici e qualitativi in un rapporto 80% per la proposta tecnica e 20% per quella economica. (massimo 80 punti per la Proposta Progettuale, massimo 20 punti per l'Offerta Economica). La valutazione delle offerte sarà effettuata da un gruppo di lavoro costituito d'ufficio, la scelta sarà successivamente approvata con determinazione dirigenziale dalla Direzione di Area 9, che individuerà l'aggiudicatario.

Criteri di valutazione Proposta Progettuale

Per la Proposta Progettuale verranno assegnati: Massimo 80 punti. Verrà considerato il numero di proiezioni all'aperto proposte, che comunque dovranno essere come minimo nel numero di quattro. Verrà altresì presa in considerazione la qualità complessiva della proposta progettuale e la promozione dell'evento, tenendo conto della varietà del palinsesto di film offerti, della sostenibilità economica del progetto, dell'esperienza maturata dagli operatori, delle modalità con cui si intende coinvolgere la popolazione dei quartieri nella scelta delle pellicole da proiettare.

Criteri di valutazione Offerta Economica

Per la valutazione della Offerta Economica verranno assegnati massimo 20 punti. All'operatore che avrà proposto il prezzo complessivo più basso saranno assegnati 20 punti, alle rimanenti offerte sarà assegnato un punteggio proporzionale in base alla seguente formula: **punteggio = (miglior prezzo x punteggio massimo) / prezzo offerto.**

Importo complessivo dell'appalto: posto a base di gara: **€ 20.000,00= IVA ed ogni altro onere incluso.** Non saranno ammesse offerte economiche superiori all'importo posto a base di gara. L'offerta economica dei concorrenti è da intendersi comprensiva di tutti gli oneri per la copertura dei costi organizzativi e di promozione dell'evento oltre ad ogni altra spesa dovuta per legge ed inerente l'iniziativa.

Procedura di gara

Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), del D. Lgs n. 50/2016, si espletterà in una prima fase attraverso il sistema e-Procurement SINTEL di ARIA S.p.A. AZIENDA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI (già ARCA Lombardia). Verrà richiesto agli operatori che vogliano partecipare di manifestare il loro interesse alla procedura di affido diretto previo richiesta di preventivi, attraverso la piattaforma Sintel di Aria S.p.A. Gli operatori che avranno manifestato il proprio interesse saranno invitati **off line** a partecipare alla procedura, mediante comunicazione via PEC. Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'operatore aggiudicatario sarà individuato attraverso un gruppo di lavoro costituito d'ufficio.

Modalità e termini per la presentazione delle domande e la partecipazione alla procedura

La presente manifestazione di interesse è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità



Municipio 9

Unità Supporto agli Organi del Municipio

di comunicazione in forma elettronica, ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016. Il Comune di Milano utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet corrispondente all’URL www.ariaspa.it

Le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nei documenti “Modalità d’uso della piattaforma Sintel” e “Manuale operativo utente Fornitore”, scaricabili dal sito internet www.ariaspa.it

Per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma SINTEL ovvero in merito alle procedure di registrazione e qualificazione (quest’ultima necessaria per le procedure di gara con offerta economica), è possibile contattare il numero verde di ARIA Lombardia 800.116.738.

Gli operatori economici debitamente registrati che intendono presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura di gara, dovranno accedere con le proprie chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente indagine di mercato e formulare la propria manifestazione di interesse, compilata conformemente alle regole fissate dal documento “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel”.

In particolare allo Step 1 – Busta Amministrativa, negli appositi campi del percorso guidato “Invia offerta” il concorrente dovrà allegare **ISTANZA**, redatta in lingua italiana, compilando o riproducendo lo schema allegato al presente avviso, sottoscritta o in forma digitale o in forma autografa (accompagnata da copia del documento di identità valido del sottoscrittore) dal legale rappresentante dell’operatore economico o da procuratore del legale rappresentante; in tal caso va allegata copia conforme all’originale della relativa procura.

L’operatore economico deve applicare sull’istanza n. 1 marca da bollo da € **16,00** (opportunamente annullata), in alternativa, l’operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale.

La documentazione non in regola con l’imposta di bollo non comporta l’esclusione dalla gara. Sarà fatta segnalazione all’Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione ai sensi dell’art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955.

In caso di manifestazione d’interesse presentata da operatori economici con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI, Consorzio, GEIE) e indicare i componenti.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l’istanza di manifestazione d’interesse, deve essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Allo Step 2 del percorso guidato “Invia offerta” – Busta Tecnica, l’operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica. L’operatore economico deve quindi cliccare su “Avanti” e procedere con l’offerta economica come di seguito descritto.

Allo Step 3 – Busta Economica, non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. L’operatore economico deve quindi cliccare su “Avanti”.

Infatti, si evidenzia che, per le tipologie di procedura “Indagine di mercato” e “Manifestazione di interesse”, sia per valore economico che per valore percentuale, il campo “Offerta economica” non è più obbligatorio, rendendo così possibile all’Operatore Economico procedere nel percorso di sottomissione dell’offerta anche senza valorizzarne il campo.

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 10,00 del giorno 20 giugno 2022, termine perentorio**, esclusivamente a mezzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL. Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito sopra indicato, e quelle non corredate



Municipio 9

Unità Supporto agli Organi del Municipio

della documentazione richiesta o non pervenute tramite SINTEL.

È in ogni caso responsabilità degli operatori che intendono manifestare il proprio interesse l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste. La manifestazione di interesse si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema. Gli operatori economici esonerano il Comune di Milano e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e ad inviare documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le manifestazioni di interesse irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o comunque inappropriate.

Il Comune di Milano – Area Municipio 9 si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare la manifestazione di interesse.

La stazione appaltante, a tutti gli operatori che abbiano manifestato interesse a partecipare alla procedura richiederà **off line**, mediante comunicazione a mezzo PEC, una **Proposta Progettuale** ed una **Offerta Economica** che verrà valutata da un Gruppo di Lavoro costituito d'ufficio. Individuato attraverso il Gruppo di Lavoro il preventivo più adeguato, prima dell'affidamento verrà chiesto all'aggiudicatario di rendere apposite dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000. Prima della formulazione su Sintel di Aria S.p.A. dovranno essere consegnati i seguenti documenti sottoscritti dal legale rappresentante:

1. Il Capitolato Speciale di Gara predisposto dalla stazione appaltante e firmato dall'operatore per accettazione.
2. Patto di integrità.
3. Dichiarazione valori.
4. Dichiarazione sostitutiva (Documento di gara unico europeo)
5. Atto costitutivo o statuto da cui risultino i poteri del legale rappresentante.
6. Copia fotostatica codice fiscale della società o associazione.

L'aggiudicatario sarà tenuto a costituire una garanzia definitiva sotto forma di cauzione pari al dieci per cento dell'importo contrattuale scorporato dell'IVA a garanzia di tutte le obbligazioni assunte. (art.5.1- del Capitolato Speciale di Gara). L'aggiudicatario sarà tenuto anche alla stipula di una polizza di responsabilità civile conforme a quanto richiesto dal Capitolato Speciale di Gara (art. 5.2 CSG) allo scopo di tenere indenne l'amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione. L'affidamento sarà successivamente formalizzato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50 del 2016 e s.m.e i. attraverso il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato Sintel gestito da Aria S.p.A. ai sensi della L.R. n. 33 del 2007 e s. m. e i., conformemente alle prescrizioni di cui al D.lgs. N. 50 del 2016 (Codice Appalti) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82 del 2005 e s.m. e i. (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Individuazione dei soggetti da invitare

L'Amministrazione provvederà ad invitare **OFF LINE** tutti gli operatori che abbiano risposto alla manifestazione di interesse, dando seguito alla procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi. A tutti gli operatori che avranno manifestato il proprio interesse, verrà formalizzata via PEC la richiesta di preventivo attraverso lettera di invito, corredata dai moduli predisposti dalla stazione appaltante. Ogni operatore dovrà presentare una Proposta Progettuale contenente gli elementi di valutazione contenuti nel presente avviso ed una Offerta Economica presentata in



Municipio 9

Unità Supporto agli Organi del Municipio

carta libera sul modello predisposto dalla Amministrazione. Dovrà altresì essere inviato il capitolato speciale di gara firmato per accettazione in ogni sua pagina dal legale rappresentante, oltre a copia fotostatica di un documento in corso di validità del legale rappresentante. Ciascun Operatore Economico che intenda partecipare alla fase successiva dovrà presentare preventivo inviandolo dalla propria PEC alla casella di posta elettronica certificata municipio9@pec.comune.milano.it con le modalità e le tempistiche indicate nella lettera di invito, riportando nell'oggetto della stessa "VICINI DI CINEMA".

La pubblicazione del presente avviso non costituisce per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione. La stazione appaltante si riserva di revocare il presente provvedimento per sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

Responsabilità

L'aggiudicatario è responsabile nei confronti dell'amministrazione dell'esatto adempimento dei servizi e delle prestazioni oggetto del contratto ed è altresì responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi per i danni di qualsiasi natura, materiale o immateriale, diretti o indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti o consulenti. E' fatto obbligo all'aggiudicatario mantenere l'amministrazione comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Responsabile del procedimento: Dott. Paolo Gentile – Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi del Comune di Milano – Area Municipio 9 – Posizione Organizzativa, Via Guerzoni n. 38 – Milano.

Per informazioni: Comune di Milano – Area Municipio 9, Via Guerzoni n. 38 – Milano tel. 02.88458782.

Trattamento dei dati personali.

Si informa che, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy (D. Lgs. 196/2003 e s. m. e i. e Regolamento UE 2016/679 e s. m. e i. e il D.lgs n. 101 del 10 agosto 2018), i dati forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici, dal Comune di Milano esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura di gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Titolare del trattamento è il Comune di Milano. Ai sensi dell'art. 29 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" GDPR l'Appaltatore assume la qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali.

Il presente avviso viene pubblicato:

- sulla piattaforma SINTEL
- all'Albo del Comune di Milano
- sul sito internet del Comune di Milano

All. : ALLEGATO A - Istanza di manifestazione di interesse e dichiarazione possesso dei requisiti.

Il Dirigente del Comune di Milano – Area Municipio 9

Gabriella Della Valle

(firmato digitalmente)