

ATTO N. DD 5965

DEL 20/07/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design

OGGETTO

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI E INIZIATIVE DA INSERIRE NEL PALINSESTO CITTADINO CHE AVRÀ LUOGO SU SUOLO PUBBLICO A MILANO DAL 16 AL 18 OTTOBRE 2026 IN OCCASIONE DI CES UNVEILED MILAN.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Bertocchi Patrizia - Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design*

IL DIRETTORE (Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design)

PREMESSE

PRESUPPOSTO CHE:

- nelle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato, approvate dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 90 del 21 ottobre 2021, è contemplata la promozione di iniziative che contribuiscano a consolidare il ruolo della città di Milano a livello internazionale;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 del 10 marzo 2022 avente per oggetto “Modifica ed integrazione del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano” è stata attribuita alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport – Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design la competenza relativa alla collaborazione con gli stakeholder per l’organizzazione di manifestazioni ed iniziative inerenti agli ambiti dell’innovazione della moda e del design;
- il Documento Unico di Programmazione 2026-2027, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 115 del 18 dicembre 2025 prevede la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione anche attraverso azioni di coordinamento, promozione e comunicazione delle grandi manifestazioni cittadine;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 936 del 15 luglio 2026 sono stati approvate le linee di indirizzo per la sottoscrizione del Protocollo d’Intesa per la valorizzazione della città di Milano in occasione di CES Unveiled Milano - 21 ottobre 2026 e gli indirizzi per la presentazione di progetti e iniziative da inserire nel palinsesto cittadino che avrà luogo su suolo pubblico a Milano dal 16 al 18 ottobre 2026;

PRESUPPOSTO INOLTRE CHE:

- il Comune di Milano sostiene e valorizza l’innovazione in quanto componente di importanza strategica per l’economia cittadina e nazionale, quale fattore di sviluppo del territorio ed elemento qualificante e distintivo della città;
- il 21 ottobre 2026 a Milano presso Allianz MiCo – Milano Convention Center verrà ospitato il CES UNVEILED MILAN, una tappa ufficiale europea della “Road to CES”, l’evento di promozione del CES (Consumer Electronic Show) che costituisce il principale evento fieristico mondiale per l’innovazione tecnologica, promosso dalla Consumer Technology Association. L’evento costituisce un importante riconoscimento circa il posizionamento internazionale della città di Milano e del territorio lombardo quale crocevia tra design, creatività e industria;
- CES UNVEILED MILAN rappresenta allo stesso tempo un’opportunità significativa per valorizzare ulteriormente la città quale hub internazionale dell’innovazione, favorendo la visibilità del sistema economico, scientifico, imprenditoriale e tecnologico del territorio;
- la manifestazione rappresenta un’opportunità significativa per consolidare l’immagine della città come hub internazionale dell’innovazione. Per massimizzare questo impatto Comune di Milano, Regione Lombardia, Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, Comune di Rho, Fondazione Fiera Milano, Assolombarda, Confcommercio Milano Lodi Monza e Brianza, Assintel e Anitec-Assinform intendono sottoscrivere un Protocollo d’intesa finalizzato a valorizzare il sistema economico, scientifico, imprenditoriale e tecnologico locale promuovendo la cultura dell’innovazione come motore di crescita economica, sociale e culturale;
- a tale scopo, i partner intendono estendere i benefici dell’evento fieristico all’intera città di Milano mediante l’ideazione e realizzazione di un Palinsesto diffuso di eventi, iniziative e attività che si svolgeranno in occasione di CES Unveiled Milan 2026.

CONSIDERATO CHE

- in esecuzione al provvedimento deliberativo di cui in premessa, l'Amministrazione ha elaborato un Avviso Pubblico finalizzato a raccogliere proposte di progetti e iniziative di interesse pubblico coerenti con gli obiettivi della manifestazione fieristica, da inserire nel palinsesto cittadino da realizzarsi su suolo pubblico nel periodo compreso tra il 16 e il 18 ottobre 2026;
- si è provveduto a predisporre apposito modulo online per la presentazione delle proposte;
- il testo integrale dell'Avviso e il modulo online saranno disponibili, sul sito www.comune.milano.it - sezione Bandi - Avvisi;
- le proposte dovranno essere presentate secondo le modalità e in linea con quanto indicato nell'Avviso Pubblico, allegato al presente provvedimento quale parte integrante.

DATO ATTO CHE

- le proposte progettuali presentate in risposta all'Avviso saranno valutate in ordine cronologico di presentazione, da un Gruppo di Lavoro composto dai rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del Protocollo d'Intesa sopra citato che si occuperà di verificare la coerenza rispetto agli obiettivi e alle finalità dell'Avviso;
- la verifica sull'ammissibilità delle proposte verrà effettuata sulla base del contenuto delle proposte considerando:
 - la qualità e la rilevanza degli aspetti tecnologici innovativi;
 - la coerenza con le finalità della manifestazione e con gli ambiti tematici specificati nell'Avviso;
 - la coerenza con le altre disposizioni contenute nell'Avviso.
- la Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design provvederà a verificare la completezza della documentazione presentata, l'idoneità dei soggetti e agirà in qualità di soggetto responsabile della predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi eventualmente necessari.

VALUTATO CHE

- è necessario procedere con urgenza all'approvazione dell'Avviso per consentire un'adeguata promozione a stakeholder e operatori di settore e individuare le proposte da accogliere in palinsesto nei tempi utili a consentire agli uffici competenti di procedere con gli adempimenti autorizzativi necessari.

VISTO

- ✓ l'art. 107 e l'art. 119 del D. Lgs. n. 267 del 2000;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 21 ottobre 2021;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 del 10 marzo 2022;
- ✓ la Deliberazione di Consiglio comunale n. 115 del 18 dicembre 2025, avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2026-2028. Immediatamente eseguibile";
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 5 febbraio 2026, avente ad oggetto "Approvazione

del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 e s.m.i.;

- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 936 del 15 luglio 2026;

DETERMINA

1. di approvare il testo dell'avviso pubblico per la selezione di progetti e iniziative da inserire nel palinsesto cittadino che avrà luogo su suolo pubblico a Milano dal 16 al 18 ottobre 2026 in occasione di CES Unveiled Milan, allegato parte integrante al presente provvedimento;
2. di approvare quale parte integrante dell'Avviso stesso l'Allegato 1 "Facsimile modulo online per la presentazione delle proposte";
3. di dare atto che l'Avviso Pubblico, sarà pubblicato sul sito del Comune di Milano nella sezione bandi/avvisi e all'Albo Pretorio online del Comune di Milano;
4. di dare atto che la presente Determinazione Dirigenziale non comporta spesa diretta a carico della Civica Amministrazione, in quanto i soggetti proponenti assumeranno direttamente e totalmente ogni eventuale onere, sia di natura economica che giuridica, connesso allo svolgimento delle iniziative organizzate;
5. di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

IL DIRETTORE (Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design)
Lucia Scopelliti (Dirigente Adottante)

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI E INIZIATIVE DA INSERIRE NEL PALINSESTO CITTADINO CHE AVRÀ LUOGO SU SUOLO PUBBLICO A MILANO DAL 16 AL 18 OTTOBRE IN OCCASIONE DI CES UNVEILED MILAN.

1. PREMESSA E FINALITÀ

Il Comune di Milano sostiene e valorizza l'innovazione in quanto componente di importanza strategica per l'economia cittadina e nazionale, quale fattore di sviluppo del territorio ed elemento qualificante e distintivo della città.

Il 21 ottobre a Milano presso Allianz MiCo – Milano Convention Center verrà ospitato il CES UNVEILED MILAN, una tappa ufficiale europea della “Road to CES”, l'evento di promozione del CES (Consumer Electronic Show) che costituisce il principale evento fieristico mondiale per l'innovazione tecnologica, promosso dalla Consumer Technology Association.

L'evento costituisce un importante riconoscimento circa il posizionamento internazionale della città di Milano e del territorio lombardo quale crocevia tra design, creatività e industria. La manifestazione rappresenta allo stesso tempo un'opportunità significativa per consolidare l'immagine della città come hub internazionale dell'innovazione.

Per massimizzare questo impatto, nel luglio 2026 Comune di Milano, Regione Lombardia, Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, Comune di Rho, Fondazione Fiera Milano, Assolombarda, Confcommercio Milano Lodi Monza e Brianza, Assintel e Anitec-Assinform sottoscrivono un apposito Protocollo d'Intesa.

L'accordo mira a valorizzare il sistema economico, scientifico, imprenditoriale e tecnologico locale, promuovendo la cultura dell'innovazione come motore di crescita economica, sociale e culturale.

A tale scopo, i partner intendono estendere i benefici dell'evento fieristico all'intera città di Milano.

Su queste premesse, l'Amministrazione intende promuovere un palinsesto cittadino di iniziative diffuse, accessibili e partecipate, sul modello di altri eventi urbani consolidati al fine di estendere gli effetti dell'evento fieristico alla città nel suo complesso e di:

- valorizzare Milano e l'intera Regione Lombardia come cuore europeo dell'innovazione tecnologica;
- ampliare la ricaduta pubblica e territoriale dell'evento fieristico;
- promuovere la cultura dell'innovazione e della trasformazione digitale;

- sostenere la visibilità delle imprese e delle filiere tecnologiche;
- incentivare l'attrattività internazionale della città e del territorio lombardo;
- promuovere modelli di sviluppo sostenibile, inclusivo e innovativo;
- favorire la partecipazione diffusa di cittadini, imprese e visitatori;
- attivare processi di animazione urbana attraverso l'utilizzo temporaneo dello spazio pubblico;
- valorizzare i territori dell'area metropolitana quali luoghi di sperimentazione, diffusione e partecipazione sui temi dell'innovazione tecnologica.

Il presente **Avviso** è pertanto finalizzato a raccogliere **proposte di progetti e iniziative di interesse pubblico, coerenti con gli obiettivi della manifestazione fieristica** da inserire nel palinsesto cittadino da realizzarsi su suolo pubblico **nel periodo compreso tra il 16 e il 18 ottobre 2026**.

2. SOGGETTO PROMOTORE

Il soggetto promotore dell'iniziativa è il Comune di Milano in partnership con Regione Lombardia, Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, Comune di Rho, Fondazione Fiera Milano, Assolombarda, Confcommercio Milano Lodi Monza e Brianza, Assintel e Anitec-Assinform.

3. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE PROPOSTE

Possono presentare proposte soggetti pubblici o privati tra cui si indicano, a titolo esemplificativo e non esaustivo: imprese, associazioni, fondazioni, startup, liberi professionisti, istituzioni e altri soggetti costituiti nei termini di Legge.

Non saranno ammesse le proposte presentate da soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dall'Amministrazione Comunale;
- abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale in una materia inerente all'oggetto del presente Avviso;
- svolgano attività in contrasto con i principi, le norme ed i valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista.

4. CONTENUTO DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati potranno rispondere al presente Avviso proponendo al Comune di Milano progetti e iniziative di interesse pubblico con le seguenti caratteristiche:

- strettamente coerenti con le finalità del presente Avviso richiamate al punto 1;
- realizzate sul territorio della Città di Milano in: Largo Augusto, Largo La Foppa, Largo Richini, Largo Treves, Piazza Affari, Piazza Beccaria, Piazza Cordusio, Piazza Duca d'Aosta, Piazza e Via

Mercanti, Piazza San Babila, Piazza XXIV Maggio, Piazza XXV Aprile, Piazzale Cadorna, Piazza Città di Lombardia. Eventuali altre aree potranno essere prese in considerazione previa verifica della disponibilità da parte dell'Amministrazione comunale.

A titolo esemplificativo potranno essere presentate le seguenti tipologie di proposte: installazioni temporanee; esposizioni e mostre; attività laboratoriale, informativa e di divulgazione; showcase tecnologici; eventi culturali e dimostrativi; incontri, dibattiti, talk e workshop.

5. AMBITI TEMATICI DI INTERESSE

Saranno considerate di particolare interesse le proposte che presentino progetti e iniziative a tema:

- Intelligenza artificiale human-centered e AI generativa;
- Robotica avanzata;
- IoT e smart city;
- Cybersecurity;
- Tecnologie per la sostenibilità;
- XR (AR/VR);
- Mobilità intelligente;
- Digital health;
- Quantum computing;
- Digital Skills per la trasformazione digitale.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le proposte:

- non coerenti con le finalità di cui al punto 1 del presente Avviso;
- che possano generare conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- che possano generare pregiudizio o danno all'immagine delle Parti sottoscrittrici del Protocollo sopra citato o alle loro iniziative;
- in cui vengano riscontrati riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- che contengano contenuti formalmente o sostanzialmente offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o comunque lesivi della dignità umana e di dubbia moralità;
- che prevedano forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

Allo stesso modo non saranno accolte in palinsesto le proposte progettuali che prevedano:

- l'esposizione su suolo pubblico di prodotti già in commercio che non rappresentino vere e proprie novità sul mercato ad alta vocazione tecnologica;

- l'esposizione su suolo pubblico di prodotti di sponsor non coerenti con il tema del progetto presentato;
- l'esposizione su suolo pubblico di autoveicoli, motoveicoli e altri mezzi di trasporto, che non abbiano componenti tecnologiche altamente innovative e di avanguardia in termini di ricerca e sviluppo.

7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le proposte potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso e pervenire entro le ore 17.30 del **14 settembre 2026**.

Per la presentazione delle proposte, i soggetti proponenti dovranno obbligatoriamente utilizzare l'apposito modulo on-line presente sul sito istituzionale del Comune di Milano www.comune.milano.it e disponibile nella sezione "Servizi > Bandi e Avvisi di gare, assegnazioni, progetti" > Avvisi aperti".

In allegato al presente Avviso è riportato il fac-simile del modulo on-line per facilitare il reperimento di tutte le informazioni utili alla compilazione.

Al modulo on-line, compilato in tutte le sue parti, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- relazione descrittiva dell'iniziativa, su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, di massimo n. 3 facciate in formato PDF. La relazione dovrà contenere obbligatoriamente una descrizione dettagliata del progetto e delle attività previste;
- elaborati grafici, render e/o planimetrie quotate in formato PDF del progetto. Nei documenti dovrà obbligatoriamente essere evidenziata l'eventuale presenza di loghi commerciali;
- company profile – documento descrittivo del soggetto proponente;
- documento di identità del legale rappresentante, o suo delegato, in corso di validità;
- delega sottoscritta dal proponente/organizzatore nel caso in cui la compilazione del modulo on-line venga effettuata da soggetto differente;
- lettera di incarico sottoscritta dal proponente/organizzatore nel caso in cui la proposta preveda che l'istanza di occupazione suolo pubblico, pubblico spettacolo o somministrazione/vendita venga presentata da soggetto diverso dal proponente.

8. SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte correttamente presentate saranno valutate da un Gruppo di Lavoro composto dai rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del Protocollo d'Intesa sopra citato che si occuperà di verificare la coerenza rispetto agli obiettivi e alle finalità del presente Avviso.

La verifica sull'ammissibilità delle proposte verrà effettuata sulla base del contenuto delle proposte considerando:

- la qualità e la rilevanza degli aspetti tecnologici innovativi;
- la coerenza con le finalità della manifestazione;
- la coerenza con gli ambiti tematici individuati di cui al punto 5;
- la coerenza con le altre disposizioni contenute nell'Avviso.

In via preliminare, La Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design provvederà a verificare la completezza della documentazione presentata e l'idoneità dei soggetti. Il Gruppo di Lavoro prenderà in esame le proposte in ordine cronologico di presentazione.

Il Comune di Milano, anche su richiesta del Gruppo di Lavoro, potrà richiedere chiarimenti o integrazioni che, a pena di esclusione, dovranno essere forniti tassativamente entro i termini indicati. I soggetti proponenti saranno informati dell'esito della valutazione esclusivamente attraverso l'applicativo di presentazione della proposta (ElixForms).

9. AZIONI DI SOSTEGNO DEL COMUNE DI MILANO

Le proposte inserite nel Palinsesto potranno beneficiare delle seguenti azioni di sostegno da parte del Comune di Milano:

- a) applicazione – per le sole giornate di manifestazione (16 -18 ottobre 2026) - delle agevolazioni più favorevoli previste dal Regolamento Canone Unico Patrimoniale, garantendo in ogni caso l'applicazione del coefficiente moltiplicatore pari a 0,50 a tutte le occupazioni di suolo pubblico per le quali non sia già previsto un coefficiente inferiore o l'esenzione ai sensi dell'art. 31 del vigente Regolamento, fatta salva la valutazione dei marchi commerciali in linea con quanto previsto, secondo il citato Regolamento, per l'imposta comunale sulla pubblicità ed il diritto sulle pubbliche affissioni;
- b) applicazione delle riduzioni delle tariffe per la diffusione di messaggi pubblicitari e per le pubbliche affissioni previste dall'art 30 commi 14 e 15 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale. Come indicato nel Regolamento, le tariffe saranno ridotte alla metà a condizione che rispettino quanto disposto dal comma 15 del suddetto regolamento e salvo diverse valutazioni relative alla presenza di marchi commerciali;

È in ogni caso esclusa l'erogazione di contributi economici da parte dell'Amministrazione.

10. OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI PROPONENTI

L'inserimento all'interno del palinsesto cittadino ufficiale comporta per tutti i soggetti promotori delle proposte l'obbligo di:

- fornire, su richiesta dell'Amministrazione, informazioni descrittive sintetiche relative ai progetti accolti in palinsesto al fine di predisporre materiali e strumenti di comunicazione e orientamento rivolti alla cittadinanza;
- organizzare e gestire le iniziative proposte, compresi gli eventuali interventi di allestimento e disallestimento;
- ottenere tutti i relativi permessi, licenze, autorizzazioni e benestare, comprese quelle riguardanti l'occupazione del suolo pubblico, rilasciati dagli uffici comunali competenti e/o da altri enti interessati;
- assumersi i relativi oneri e responsabilità sia di natura economica che giuridica, lasciando indenne l'Amministrazione da qualsiasi pretesa di rivalsa o risarcimento per eventuali danni arrecati a cose o persone.
- rispettare la normativa e i regolamenti comunali vigenti in materia di occupazione di suolo pubblico, di attività di diffusione pubblicitaria e di pubbliche affissioni; d'uso e tutela del verde pubblico e privato e di viabilità;
- rispettare i criteri di sostenibilità definiti dall'Amministrazione in materia di organizzazione e gestione di eventi pubblici (Delibere di Giunta Comunale n. 1248/2019, n. 1536/2021, 1560 del 11/12/2025, o eventuali nuove disposizioni a riguardo) e nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) definiti dalla normativa vigente.

L'inserimento nel palinsesto non comporta da parte del Comune di Milano e dei sottoscrittori del Protocollo di cui sopra alcuna assunzione di responsabilità che resta unicamente in capo ai proponenti.

11. PRESCRIZIONI RELATIVE ALLE AUTORIZZAZIONI

Le proposte selezionate dal Gruppo di Lavoro ai sensi del presente Avviso dovranno essere presentate allo Sportello Unico Eventi per il rilascio delle autorizzazioni/concessioni previste dalla Legge e dai Regolamenti vigenti.

12. PRESCRIZIONI RELATIVE ALLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE

Qualora gli enti sottoscrittori del Protocollo d'Intesa dovessero proporre e/o elaborare un progetto di identità visiva condivisa dell'iniziativa, questo verrà altresì messo a disposizione dei partecipanti all'Avviso ritenuti idonei con il conseguente obbligo di utilizzo. In tal caso il materiale promozionale e di comunicazione, relativo ai progetti ammessi in palinsesto, dovrà essere sottoposto preventivamente all'Amministrazione per validazione.

13. ALTRE PRESCRIZIONI RELATIVE AL PERIODO MANIFESTAZIONE CITTADINA

Il Comune di Milano nel medesimo periodo potrà definire limitazioni e divieti sul suolo pubblico di diversa natura (commercio, vendita e somministrazione), misure idonee a limitare al massimo i disagi alla popolazione residente e a garantire la sicurezza e la mobilità, eventuali pedonalizzazioni temporanee, in analogia con i grandi eventi cittadini.

14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali raccolti con la domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico saranno trattati - ai sensi del citato Regolamento nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 - dal Comune di Milano, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della relativa procedura, nel rispetto della normativa specifica.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e il loro mancato rilascio comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione all'Avviso, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per i quali sono stati raccolti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

A tal fine è possibile rivolgersi al Comune di Milano in qualità di Titolare del Trattamento, inviando l'eventuale richiesta alla Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design all'indirizzo e-mail: modadesign@comune.milano.it – Pec: innovazione.impresa@pec.comune.milano.

È comunque possibile rivolgersi anche al Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO) raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it.

Infine, si informa, che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia n. 11 – 00187 – Roma.

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente Informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità agli interessati.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento per il presente Avviso è la Direttrice della Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design – Lucia Scopelliti.

16. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il presente Avviso è disponibile nella sezione bandi/Avvisi sul sito del Comune di Milano.

Ulteriori informazioni o chiarimenti in ordine al presente avviso, possono essere richiesti scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: modadesign@comune.milano.it.

17. ALLEGATI PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO

Facsimile del modulo disponibile on-line sul sito istituzionale del Comune di Milano.

LA DIRETTRICE
DIREZIONE DI PROGETTO ECONOMIA URBANA MODA E DESIGN
Lucia Scopelliti

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI E INIZIATIVE DA INSERIRE NEL PALINSESTO CITTADINO CHE AVRÀ LUOGO SU SUOLO PUBBLICO A MILANO DAL 16 AL 18 OTTOBRE IN OCCASIONE DI CES UNVEILED MILAN.

ALLEGATO 1

FACSIMILE MODULO ONLINE

AVVERTENZE E SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento, allegato all'Avviso Pubblico relativo al palinsesto cittadino in programma dal 16 al 18 ottobre 2026 in occasione del CES Unveiled Milan, riporta le informazioni richieste ai proponenti durante la procedura online di presentazione delle proposte.

Si ricorda che la procedura on-line è l'unica ammessa dall'Avviso.

NOTA BENE: la scheda riportata di seguito non va compilata né inviata, ma serve solo a facilitare la raccolta delle informazioni ai fini della compilazione.

Il modulo on-line è accessibile dal sito istituzionale del Comune di Milano www.comune.milano.it nella sezione "Servizi" > "Bandi e Avvisi di gare, assegnazioni, progetti" > "Avvisi aperti".

INFORMAZIONI O ASSISTENZA PER LA COMPILAZIONE

COMUNE DI MILANO

Direzione Economia Urbana, Moda e Design

Unità Moda, Design e Creatività

E-mail: modadesign@comune.milano.it

Tel. 02 884.64533

dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 15.00

Tutti i campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori

1. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), con riguardo alle attività di trattamento dei dati nell'ambito dei servizi dello stato civile, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano – Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design, sita in via San Tomaso 3 – 20121 Milano – indirizzo e-mail: modadesign@comune.milano.it

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Milano ha nominato un proprio Responsabile per la protezione dei dati personali che può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Finalità del Trattamento

I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di partecipare al palinsesto cittadino in programma dal 16 al 18 ottobre 2026 in occasione di CES Unveiled Milan, promosso dal Comune di Milano, e delle attività connesse e strumentali alla gestione della sopra citata iniziativa.

Base giuridica

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per adempiere ad un obbligo legale (art. 6 par. 1 lett. c) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lett. e), nonché dell'art. 2 ter del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in coerenza con le disposizioni in materia di certificazione e stato civile.

Tipologie dei dati trattati

Il modulo prevede il trattamento dei seguenti dati personali del soggetto proponente

- Dati anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio)
- Codice fiscale/P IVA (obbligatoria anche per i soggetti inseriti nei collettori)
- Recapito Telefonico
- Indirizzo E-mail – posta ordinaria

Prevede inoltre il trattamento dei seguenti dati personali del referente per i contatti con il Comune di Milano sia dei soggetti proponenti che dei soggetti promotori di cui sopra:

- Dati anagrafici (nome e cognome, luogo/data di nascita, residenza, domicilio)
- Recapito telefonico
- Indirizzo e-mail: Posta Ordinaria

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di liceità, correttezza, proporzionalità, trasparenza e di tutela della riservatezza.

Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE n. 2016/679.

Natura del Trattamento

Il conferimento dei dati richiesti, per le finalità di cui al punto 3, è obbligatorio e il loro mancato rilascio comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.

Nel caso in cui, nell'ambito dell'iniziativa, venga prodotto da parte del Comune di Milano materiale video/fotografico che riguardi gli interessati, verrà sottoposta un'apposita Liberatoria, il cui rilascio sarà libero e volontario e non precluderà la partecipazione alla Milano Design Week.

Diffusione e Comunicazione

I dati personali trattati non sono oggetto di diffusione, ma possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, nei casi previsti dalle disposizioni normative applicabili, come ad esempio per l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per i quali sono stati raccolti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

Trasferimento dati verso Paesi Terzi

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a Paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la portabilità, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano in qualità di Titolare, Via San Tomaso 3, 20121 Milano – Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design, al seguente indirizzo PEC: innovazione.impresa@pec.comune.milano;
oppure
- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Modifiche

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente Informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità agli interessati.

Il/la richiedente **dichiara**:

- ☐ di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
- ☐ di consentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità strettamente collegate alle azioni ed agli obiettivi dell'iniziativa stessa

2. SOGGETTO PROPONENTE
Dati anagrafici del rappresentante legale (o persona delegata alla presentazione della richiesta) Nome * Cognome * Codice Fiscale* ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITÀ ED EVENTUALE DELEGA ALLA COMPILAZIONE - documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante o persona delegata - eventuale delega alla compilazione
Dati identificativi del soggetto proponente Denominazione o Ragione Sociale * Forma giuridica * Codice Fiscale* Partita IVA*
Sede legale del soggetto proponente Provincia* Comune * Indirizzo* Civico * C.A.P. * Nazione*
Recapiti del soggetto proponente Telefono 1 * Telefono 2 E-mail * Web / social 1* Web / social 2

3. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA PROPOSTA
Informazioni generali sull'iniziativa Titolo * (se possibile, non limitato esclusivamente al nome dell'azienda proponente) Tipo di iniziativa * (scelta multipla) ☐ mostra o esposizione ☐ installazione temporanea ☐ attività laboratoriale, informativa e di divulgazione ☐ showcase tecnologico ☐ evento culturale e dimostrativo

- ☐ incontro, dibattito, talk o workshop
- ☐ altro (specificare)

Periodo di svolgimento

Indica date e orari di avvio, svolgimento e conclusione dell'iniziativa*

Luogo di svolgimento

Nome dello spazio (se pertinente)

Indirizzo di svolgimento dell'iniziativa *

Civico di svolgimento dell'iniziativa*

Lettera

Barrato

C.A.P.*

Comune *

Provincia *

Modalità di accesso * (scelta multipla)

- ☐ Gratuito*
- ☐ Prenotazione obbligatoria
- ☐ Solo su invito
- ☐ Trasmeso in streaming
- ☐ Altro (specificare)

Target di riferimento/destinatari *

- ☐ Operatori di settore
- ☐ Pubblico generico
- ☐ Altro (specificare)

Numero stimato di partecipanti * -----

Referente operativo del progetto (non sarà divulgato)

Nome *

Cognome *

E-mail*

Telefono*

ALLEGATI

- Relazione descrittiva: allega documento su carta intestata, sottoscritto dal legale rappresentante o delegato. *
Max 3 pagine in formato PDF. Dimensione massima consentita 5MB
- Allega eventuali elaborati grafici, render o planimetrie in formato PDF.
Dimensione massima consentita: 7MB.
- Company Profile: allega documento descrittivo del soggetto proponente
Formato PDF. Dimensione massima consentita: 5 MB.

4. AMBITI TEMATICI

Ambiti tematici

Indicare la coerenza dell'iniziativa con uno o più dei seguenti ambiti (possibile scelta multipla)

- ☐ Intelligenza Artificiale human-centered e AI generativa;
- ☐ robotica avanzata;
- ☐ IoT e smart city
- ☐ cybersecurity;
- ☐ tecnologie per la sostenibilità;
- ☐ XR (AR/VR);
- ☐ mobilità intelligente;
- ☐ digital health;
- ☐ quantum technologies;
- ☐ digital skills per la trasformazione digitale.

5. VALORE ECONOMICO DELL'INIZIATIVA

Valore economico dell'iniziativa (stima - inserire l'importo per intero – es: 35.000,00)

Costi / spese*

Ricavi / entrate*

L'iniziativa beneficia di contributi o sponsorizzazioni da aziende private? * ☐ SI ☐ NO

Se sì, indicare le aziende sponsor (max 1.000 caratteri, spazi compresi)

6. AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Le informazioni richieste in questa sezione scheda sono utili per la valutazione della proposta ma non esentano il soggetto proponente alla presentazione delle formali istanze agli uffici competenti ai fini dell'ottenimento delle necessarie autorizzazioni/licenze/concessioni.

Occupazione suolo pubblico

Indica indirizzo/i e descrizione delle aree di suolo pubblico che si intendono occupare*

Descrivi tipologia di allestimenti e ingombri *

Mq complessivi di ingombro* _____

Periodo allestimento*, dal _____ al _____

Periodo di occupazione del suolo pubblico*, dal _____ al _____

Periodo disallestimento*, dal _____ al _____

Allegati

- *Planimetria **
- *Render comprensivo di posizionamento e dimensionamento dei loghi commerciali e non **

Licenza di pubblico spettacolo

Per realizzare l'iniziativa sarà necessario richiedere una Licenza di pubblico spettacolo? *

☐ SI / ☐ NO

Somministrazione e/o vendita

L'iniziativa prevede attività di somministrazione e/o vendita? *

☐ SI / ☐ NO

Altre licenze, autorizzazioni, concessioni

Per realizzare l'iniziativa sarà necessario richiedere altre licenze, autorizzazioni, concessioni? *

☐ SI / ☐ NO

Se sì, specifica quali*:

Istanze presentate da soggetti diversi dal proponente

Le istanze di occupazione suolo pubblico, licenza di spettacolo, somministrazione o vendita saranno presentate allo Sportello Unico Eventi da un soggetto diverso dal proponente (ovvero, chi sottoscrive la presente candidatura)? *

☐ SI / ☐ NO

Allegati

Lettera di incarico al soggetto che presenterà l'istanza (se diverso dal proponente)

7. DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a DICHIARA: *

- ☐ di essere in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso Pubblico relativo al palinsesto cittadino che avrà luogo su suolo pubblico a Milano dal 16 al 18 ottobre 2026 in occasione di CES Unveiled Milan;
- ☐ di non essere soggetto che persegue fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dell'Amministrazione Comunale;
- ☐ di non avere contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale;
- ☐ di non essere in contrasto con i principi, le norme e i valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista;
- ☐ di aver letto e conoscere i contenuti e le finalità del presente Avviso Pubblico;
- ☐ di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il proponente SI IMPEGNA a: *

- ☐ fornire, su richiesta dell'Amministrazione, informazioni descrittive sintetiche relative ai progetti presenti in palinsesto al fine di predisporre materiali e strumenti di comunicazione e orientamento rivolti alla cittadinanza;
- ☐ ottenere tutti i relativi permessi, licenze, autorizzazioni e benestare, comprese quelle riguardanti l'occupazione del suolo pubblico, rilasciati dagli uffici comunali competenti e/o da altri Enti interessati, nel rispetto dei Regolamenti vigenti;
- ☐ organizzare e gestire le iniziative proposte, compresi gli eventuali interventi di allestimento e disallestimento;
- ☐ assumersi i relativi oneri e responsabilità sia di natura economica che giuridica, lasciando indenne l'Amministrazione da qualsiasi pretesa di rivalsa o risarcimento per eventuali danni arrecati a cose e persone;

- ☐ rispettare la normativa e i regolamenti comunali vigenti in materia di occupazione di suolo pubblico, di attività di diffusione pubblicitaria e di pubbliche affissioni; d'uso e tutela del verde pubblico e privato e di viabilità;
- ☐ rispettare i criteri di sostenibilità definiti dall'Amministrazione in materia di organizzazione e gestione di eventi pubblici (Delibere di Giunta Comunale n. 1248/2019, n. 1536/2021, 1560 del 11/12/2025, o eventuali nuove disposizioni a riguardo) e nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) definiti dalla normativa vigente;
- ☐ utilizzare l'identità visiva dell'iniziativa, qualora dovesse essere predisposto un progetto ad hoc. In tal caso il materiale promozionale e di comunicazione dovrà essere sottoposto preventivamente all'Amministrazione in tempi idonei a consentirne la valutazione da parte degli uffici competenti.

8. RIEPILOGO

Visiona e genera PDF riassuntivo*

9. CONVALIDA

Tipologie di convalida disponibili* (*scelta alternativa*)

1. Autodichiarazione
2. Firma digitale

Se autodichiarazione:

3. Scaricare la dichiarazione (PDF), stamparla e firmarla
4. Tramite uno scanner, acquisire la dichiarazione firmata
5. Caricare la dichiarazione firmata (in formato PDF o JPG)
6. Caricare un documento di identità valido (fronte e retro) (in formato PDF o JPG). Se il documento di identità è su un unico file, caricare due volte il medesimo.

Se firma digitale

1. Scaricare il documento PDF da firmare digitalmente
2. Apporre la firma digitale sul documento PDF come indicato dal proprio fornitore del servizio di firma

-Firma CAdES (.p7m): I file firmati in modalità CAdES (.p7m) possono essere firmati utilizzando qualsiasi software di firma

-Firma PAdES (.pdf): I file firmati in modalità PAdES (.pdf) possono essere firmati utilizzando qualsiasi software di firma

3. Caricare il file firmato digitalmente nell'apposito campo