



Allegato alla Determinazione Dirigenziale n. del

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI IN OCCASIONE DELLA 398^ SAGRA DI BAGGIO CHE SI TERRA' NELLE GIORNATE 16, 17 e 18 OTTOBRE 2026

1. PREMESSE E FINALITA'

La Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7, con delibera di Giunta Municipale n. 97 del 05 giugno 2026 ha approvato le linee di indirizzo per la realizzazione della 398^ Sagra di Baggio che quest'anno si svolgerà nelle giornate 16, 17 e 18 ottobre 2026.

La "Sagra di Baggio" è un evento storico, sociale e culturale, che ha lo scopo di valorizzare tutti gli aspetti aggregativi del tessuto associativo con il fine di mettere in risalto l'identità del quartiere e del suo borgo storico, nonché di promuovere il prezioso impegno quotidiano delle tantissime associazioni e realtà del territorio.

Quest'anno l'Evento si propone di unire memoria storica, celebrazione della democrazia e valorizzazione dello sport come elemento essenziale della vita comunitaria celebrando un triplo importante momento storico, socio culturale:

- l'80esimo anniversario del primo voto femminile in Italia, espresso alle elezioni amministrative del 1946 e al referendum del 2 giugno;
- l'80esimo anniversario della Repubblica Italiana e del conseguente avvio dei lavori dell'Assemblea Costituente;
- lo svolgimento dei XXV Giochi olimpici invernali di Milano Cortina 2026.

In ottemperanza alla deliberazione sopra citata, con il presente Avviso s'intendono acquisire manifestazioni d'interesse da parte di coloro che intendano collaborare con la Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7 per la realizzazione della Sagra di Baggio nelle giornate del 16,17 e 18 ottobre 2026, al fine di:

- garantire la presenza delle associazioni, fondazioni, scuole, ONLUS, Enti del Terzo Settore e altri enti in attività sul territorio nel centro storico di Baggio mediante l'installazione di gazebo a cura degli stessi;
- realizzare spettacoli di attrazione in spazi pubblici e privati.

2. SOGGETTI AMMESSI

L'Avviso è rivolto a soggetti quali associazioni, fondazioni, cooperative sociali, scuole, imprese, comitati, ETS e in particolar modo le realtà presenti sul territorio, che intendano inviare alla



Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7 proposte di iniziative in ambito culturale, ricreativo, educativo, sportivo coerenti con il tema della Sagra di Baggio 2026, da realizzarsi nel Borgo storico di Baggio.

3. REQUISITI DEI PARTECIPANTI

I soggetti richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente costituiti;
- b) essere in regola rispetto alla verifica della regolarità contributiva;
- c) non essere in stato di scioglimento o liquidazione e non essere sottoposti a procedure di fallimento, di concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa o volontaria e ad amministrazione controllata o straordinaria;
- d) essere rappresentati legalmente e/o amministrati da soggetti che:
 - non siano sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dalla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
 - non siano stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato, per reati che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio e per reati in danno dell'ambiente;
 - non versino in stato di interdizione legale o interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese, ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- e) non avere, in relazione ai legali rappresentanti e gli altri soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs 159/2011 e s.m.i. ("Codice Antimafia"), cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art 67 dello stesso Codice;
- f) non avere in corso contenziosi giurisdizionali con il Comune di Milano e non risultare in situazione di morosità nei confronti dello stesso.

I requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

4. ELENCO LOCALITA' DISPONIBILI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI

398^ SAGRA DI BAGGIO				
16 - 17 - 18 OTTOBRE 2026				
GIORNI DI SVOLGIMENTO INIZIATIVA		ORARI	LUOGO DI SVOLGIMENTO	DESCRIZIONE INIZIATIVA
VENERDI	16/10/2026	DALLE 16:00 ALLE 18:30	CASA DELLE ASSOCIAZIONI	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
VENERDI	16/10/2026	DALLE 16:00 ALLE 18:30	BIBLIOTECA	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
VENERDI	16/10/2026	DALLE 16:00 ALLE 22:00	SALA OLIVETANI	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
VENERDI	16/10/2026	DALLE 16:00 ALLE 22:00	SALA CONSILIARE	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
VENERDI	16/10/2026	DALLE 16:00 ALLE 18:30	PADIGLIONE	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
VENERDI	16/10/2026	LIBERO	PAZI PRIVATI O SEDI ASSOCIAZIONI	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
VENERDI	16/10/2026	DALLE 18:00 ALLE 23:30	PIAZZA ANITA GARIBALDI	SPETTACOLI MUSICALI - CABARET
SABATO	17/10/2026	TUTTO IL GIORNO	CASA DELLE ASSOCIAZIONI	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
SABATO	17/10/2026	DALLE 16:00 ALLE 18:30	BIBLIOTECA	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
SABATO	17/10/2026	DALLE 16:00 ALLE 22:00	SALA OLIVETANI	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
SABATO	17/10/2026	DALLE 16:00 ALLE 22:00	SALA CONSILIARE	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
SABATO	17/10/2026	DALLE 16:00 ALLE 18:30	PADIGLIONE	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
SABATO	17/10/2026	LIBERO	PAZI PRIVATI O SEDI ASSOCIAZIONI	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
SABATO	17/10/2026	TUTTO IL GIORNO	PIAZZA ANITA GARIBALDI	SPETTACOLI MUSICALI - CABARET
DOMENICA	18/10/2026	TUTTO IL GIORNO	VIE DEL BORGO	STEND REALTA' ASSOCIATIVE - HOBBISTI
DOMENICA	18/10/2026	TUTTO IL GIORNO	CASA DELLE ASSOCIAZIONI	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
DOMENICA	18/10/2026	TUTTO IL GIORNO	BIBLIOTECA	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
DOMENICA	18/10/2026	TUTTO IL GIORNO	SALA OLIVETANI	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
DOMENICA	18/10/2026	TUTTO IL GIORNO	SALA CONSILIARE	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
DOMENICA	18/10/2026	TUTTO IL GIORNO	PADIGLIONE	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
DOMENICA	18/10/2026	TUTTO IL GIORNO	PAZI PRIVATI O SEDI ASSOCIAZIONI	MOSTRE - SPETTACOLI LUDICO CULTURALI
DOMENICA	18/10/2026	TUTTO IL GIORNO	PIAZZA ANITA GARIBALDI	SPETTACOLI MUSICALI - CABARET
DOMENICA	18/10/2026	TUTTO IL GIORNO	PARCO DI BAGGIO	ATTIVITA' SPORTIVE LUDICO RICREATIVE

5. CONTENUTI DELLE ATTIVITA'/INIZIATIVE

5.1 Le manifestazioni di interesse inerenti all'iniziativa "Vie del Borgo" da svolgersi nella giornata di domenica 18 ottobre 2026 nelle vie del centro storico di Baggio con installazione di gazebo a cura delle associazioni, fondazioni, ONLUS, ETS e altri enti in attività sul territorio dovranno tener conto:

- del tema a cui è dedicata la 398^ Sagra, di cui all'art. 1 del presente Avviso;
- della storia e tradizioni locali, volte alla riscoperta, conservazione, rappresentazione e riconoscimento della specifica identità storico-culturale del Borgo di Baggio;

5.2 Le manifestazioni di interesse per tutte le altre iniziative dovranno riguardare:

- iniziative ludico-aggregative;
- intrattenimenti musicali;



- c) iniziative culturali, ricreative, educative e sportive anche con scopo dimostrativo delle diverse discipline, con la finalità di intrattenimento dei cittadini, quali ad esempio: visite guidate; *contest* fotografici; spettacoli teatrali e musicali; conferenze; laboratori;
- d) attività ricreative ed educative rivolte ai bambini;
- e) iniziative con l'eventuale presenza di animali (previa valutazione del rispetto della normativa a loro tutela, nonché del rispetto delle norme a tutela della sicurezza e dell'ambiente).

I soggetti proponenti potranno richiedere un contributo, a parziale copertura delle spese sostenute, compilando l'apposito modulo disponibile sulle pagine web del Municipio, previa sottoscrizione di un patto di collaborazione con l'Amministrazione.

6. VALUTAZIONE

La Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7 prenderà in considerazione tutte le proposte pervenute al fine di individuare i soggetti che collaboreranno alla realizzazione della Sagra e predisporre il calendario degli eventi.

In caso di sovrapposizione di più progetti per la medesima località, data o orario, un apposito Gruppo di Lavoro procederà alla comparazione dei progetti e ad una più attenta valutazione tenendo conto dei seguenti criteri:

- a. Tipologia e coerenza del progetto (attrazioni e spettacoli proposti) con gli eventi che la Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7 intende realizzare e capacità di coinvolgimento dei cittadini e delle realtà presenti nel Quartiere;

TOTALE PUNTI 50/90

Tipologia e coerenza del progetto al tema della 398^ Sagra	max 25 punti
Coerenza con la storia e tradizioni locali, volte alla riscoperta, conservazione, rappresentazione e riconoscimento della specifica identità storico-culturale del <u>Borgo di Baggio</u>	max 25 punti

- b. Complessità della proposta in termini di durata temporale, numero di soggetti impegnati nella realizzazione dell'evento, strumentazione e materiali impiegati;

TOTALE PUNTI 40/90

Capacità di coinvolgimento dei cittadini e delle realtà presenti nel Quartiere	max 20 punti
Complessità dell'organizzazione (es. n. soggetti impegnati nell'evento, strumentazione e materiali impiegati...)	max 20 punti



In relazione agli elementi della proposta progettuale presentata, il gruppo di lavoro procederà all'attribuzione di un giudizio in corrispondenza di ciascun elemento e all'assegnazione di un punteggio, come indicato nella tabella seguente:

SCALA DI VALUTAZIONE	
Giudizio	% punteggio
Non valutabile	0%
Parzialmente adeguato	30%
Sufficiente	60%
Discreto	70%
Buono	80%
Ottimo	100%

Non saranno presi in considerazione i progetti che otterranno un punteggio inferiore a 50/90 punti.

Saranno escluse le proposte di soggetti che perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dell'Amministrazione Comunale o che abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale e le proposte aventi ad oggetto iniziative di propaganda di natura politica, sindacale, religiosa, nonché quelle aventi contenuti formalmente o sostanzialmente espressione di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesivi o offensivi della dignità umana e di dubbia moralità.

7. FONDI DISPONIBILI E MODALITA' DI CORRESPONSIONE

Per la realizzazione delle iniziative di cui alle manifestazioni d'interesse ritenute idonee, la Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7 metterà a disposizione fondi per un importo totale pari ad € 12.000,00 previa sottoscrizione di un accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 del TUEL.

L'impegno dell'amministrazione nei confronti dei soggetti che risultassero utilmente inseriti in graduatoria sarà subordinato al rilascio del visto di regolarità contabile da parte dei competenti uffici comunali sulla determinazione che approva la relativa spesa complessiva di € 12.000,00=, in mancanza del quale i contributi in parola non saranno erogati.

A ciascun progetto potrà essere riconosciuto un contributo, coerentemente ai principi espressi nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 749 del 20.12.1990 e s.m.i. di approvazione del "Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/90".

Saranno ammesse solo spese di natura corrente con esclusione di spese in conto capitale.

Poiché nella presente fattispecie l'Amministrazione è partner dell'iniziativa, con l'accordo di collaborazione che si andrà a sottoscrivere, saranno regolate le prestazioni e gli obblighi di entrambe



le parti, il contributo assumerà natura onerosa e si configurerà un'operazione rilevante agli effetti dell'IVA.

L'importo massimo assegnabile per ogni progetto non potrà superare il limite del 95% (comprensivo di IVA) della differenza, così come preventivata e successivamente rendicontata, tra i costi sostenuti e i ricavi derivanti dalla realizzazione del progetto stesso.

La Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7 erogherà il contributo, quale rimborso spese a saldo, a fronte di presentazione di regolare fattura elettronica o nota di debito comprensiva di IVA se dovuta, allegando:

- rendiconto dettagliato dei costi sostenuti, su modello fornito dall'amministrazione, unendo copia dei documenti di spesa quietanzati;
- relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento del progetto;
- dichiarazione da cui si evincano eventuali ulteriori introiti percepiti in relazione al progetto, qualunque ne sia il tipo e la fonte compresi i contributi e/o le sponsorizzazioni di Enti pubblici o privati, incluso il Comune di Milano.

Al fine di consentire la tracciabilità delle spese oggetto di contributo NON SONO AMMISSIBILI PAGAMENTI IN CONTANTI O EFFETTUATI TRAMITE CANALI DI PAGAMENTO NON RICONDUCIBILI DIRETTAMENTE AL SOGGETTO BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO (ES: CARTE DI CREDITO PERSONALI O PAYPAL).

Nel caso di realizzazione parziale, ovvero di costi inferiori al preventivo, il sostegno finanziario sarà erogato e liquidato in proporzione.

8. MODULISTICA E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

LE PROPOSTE DOVRANNO ESSERE INVIATE ENTRO:

le ore 23:59 del 12 settembre 2026 al seguente indirizzo:

m.municipio7@comune.milano.it

nell'oggetto della mail dovrà essere presente la seguente dicitura:

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE 398^ SAGRA DI BAGGIO.

I moduli per la presentazione delle iniziative/presenza gazebo sono scaricabili al seguente link: www.comune.milano.it/municipio7 tra gli allegati del presente Avviso:



- **modulo A PROPOSTA INIZIATIVA** in ambito culturale, ricreativo, educativo, sportivo in tema con la Sagra di Baggio 2026 (*il soggetto proponente dovrà provvedere a munirsi di un generatore di corrente se necessario*).
Raccolta di manifestazione d'interesse per la realizzazione di eventi da realizzarsi **nelle tre giornate di festa del 16, 17 e 18 ottobre 2026** presso spazi pubblici e privati;
- **modulo B SCHEDA PRESENZA GAZEBO** (*il soggetto proponente si farà carico di procurarsi ed allestire il proprio gazebo, ivi compreso eventuale generatore di corrente se necessario*).
Raccolta di manifestazione d'interesse di associazioni, scuole e per la partecipazione all'evento "Vie e piazze tematiche nel centro storico del Borgo" **da realizzarsi nella giornata di domenica 18 ottobre 2026**;
- **istanza per RICHIESTA DI CONTRIBUTO** e allegata documentazione per lo svolgimento dell'iniziativa da realizzarsi nell'ambito dello svolgimento della 398^a edizione della Sagra di Baggio.

Questo avviso non è vincolante per la Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7 ed è rivolto esclusivamente a raccogliere manifestazioni di interesse utili alla realizzazione di eventi ed iniziative per la Sagra. Pertanto, gli Uffici si riservano la facoltà di proporre modifiche ai progetti delle iniziative presentate, in relazione alla disponibilità dei luoghi.

Saranno a carico dei soggetti proponenti tutti gli oneri e obblighi previsti dall'accordo di collaborazione che sarà sottoscritto a seguito dell'approvazione dell'iniziativa da parte della Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7.

9. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta e relativi allegati sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it.

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.



Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

- al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane – al seguente indirizzo e-mail: RU.Gest.Dir@comune.milano.it ;
- al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – “DPO”).

Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della L. 241/1990 si informa che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Fonte Antonella Scilla Amore – Coordinatore dell'Unità Supporto Organi della Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7.

Il presente Avviso è pubblicato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 n. 33, sul portale istituzionale del Comune di Milano (www.comune.milano.it), nella sezione “Bandi e avvisi di gara”. Con le medesime modalità il Comune di Milano, ove necessario e nel rispetto di un congruo termine di preavviso, potrà procedere ad eventuali rettifiche di singole disposizioni dell'Avviso e/o degli Allegati.

Gli esiti della presente procedura, che saranno approvati con atto dirigenziale, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Milano (www.comune.milano.it) nella sezione “Bandi e avvisi di gara” con valore di notifica a tutti gli interessati.

Tutti i soggetti candidati riceveranno, inoltre, un'apposita comunicazione all'indirizzo email di contatto se indicato nella domanda di partecipazione.

Per ulteriori informazioni ci si può rivolgere alla Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 - Unità Coordinamento Municipio 7 - Ufficio Comunicazione al seguente indirizzo mail m.municipio7@comune.milano.it o ai numeri 02 884 58708 o 02 884 58373.

IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI AMBITO 2
DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
Municipio 7
Gabriella Della Valle