Allegato B

Comune di Milano

Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP
Area Attività Commerciali e SUAP

DISCIPLINARE

"MERCATINO DI NATALE IN DUOMO

DICEMBRE 2022 GENNAIO 2023"

DICEMBRE 2023 GENNAIO 2024"

OBBLIGATORIETÀ E SANZIONI

1. Ai fini del rispetto dei luoghi di pregio assegnati, nonché della massima qualificazione e della migliore caratterizzazione natalizia del mercatino natalizio, la manifestazione dovrà svolgersi nel rigoroso rispetto delle norme e delle prescrizioni seguenti, pena la sospensione di un giorno dell'attività svolta nel posteggio assegnato e/o decadenza delle autorizzazioni e concessioni rilasciate;

POSTAZIONI: DECORO, PULIZIA E SICUREZZA

2. Le postazioni commerciali dovranno essere esclusivamente di tipo "casette" ed inserite nell'area assegnata, senza alcun ulteriore ingombro.
3. L'organizzatore si atterrà prontamente e incondizionatamente alle disposizioni degli organi di vigilanza e controllo relativamente alle postazioni.
4. Per l'intera durata della manifestazione, le postazioni dovranno rispondere ai criteri estetici rispondenti a quelli dichiarati nel progetto ed essere mantenute in ordine e pulite.
5. Le eventuali passatoie e gli arredi in genere, per colore e disegni, dovranno avere spiccata connotazione natalizia e dovranno essere prontamente sostituiti in caso di deterioramento.
6. L'intera area assegnata per lo svolgimento delle manifestazioni dovrà essere tenuta pulita: i rifiuti di ogni tipo, man mano che vengano prodotti, dovranno essere immediatamente riposti in contenitori appositi e prontamente smaltiti; inoltre, al termine delle operazioni giornaliere sarà cura dell'organizzatore ripulire e riordinare l'area assegnata, (contratto AMSA).
7. I controlli circa il rispetto delle prescrizioni di cui ai numeri 4 e 5 saranno eseguiti a cadenza fissa, almeno settimanale; quelli relativi al rispetto del punto 9 saranno giornalieri.
8. Gli impianti elettrici, per la cui alimentazione l'organizzatore dovrà provvedere direttamente, dovranno essere rispondenti alle vigenti norme CEI e a quelle cogenti di sicurezza. Gli impianti elettrici realizzati dovranno essere certificati ai sensi della legge 46/1990 e le strutture dovranno essere conformi alla specifica normativa di settore.

9. L'organizzatore dovrà garantire un servizio continuativo (24 ore su 24) di ordine e sicurezza nell'ambito dell'area oggetto della concessione.

MERCEOLOGIE

10. La vendita dovrà riguardare i generi alimentari e non alimentari dichiarati nel progetto.
11. È fatto assoluto divieto, di effettuare operazioni di cottura alla brace e frittura. Più in generale sono escluse tutte le operazioni di preparazione / cottura che causano disturbo in termini di fumi e/o odori; è altresì vietato l'utilizzo del GPL a qualsiasi fine (cottura / riscaldamento)

RESPONSABILITÀ

12. L'organizzatore e gli operatori saranno responsabili, dal punto di vista civile, penale e amministrativo, nei confronti del Comune e di terzi, di ogni danno eventualmente cagionato a cose e persone, restando totalmente esonerata l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità. In caso di danno arrecato al suolo pubblico e/o ai beni pubblici, il concessionario del posteggio interessato sarà tenuto al risarcimento del danno derivante e al ripristino del luogo. In particolare, ogni eventuale danno al patrimonio storico-artistico-architettonico comporterà l'applicazione delle sanzioni di legge nei confronti dell'organizzatore e di chi abbia concorso con lui a cagionare il danno.

ORARI

13. le operazioni di vendita potranno iniziare non prima delle ore 8,30 e dovranno concludersi entro le ore 24,00. L'organizzatore programmerà l'articolazione degli orari di vendita nel rispetto dei limiti massimi consentiti. Tutte le operazioni di carico e scarico andranno effettuate al di fuori degli orari di vendita e saranno concordati ed autorizzati dal competente Comando di Zona 1.

F.to Il Direttore di Area
Dott. Paolo Seris