

AL COMUNE DI MILANO
AREA MUNICIPI AMBITO 1
UNITÀ COORDINAMENTO MUNICIPIO 2
Direzione

PREVENTIVO

**PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI
 INIZIATIVE CULTURALI, RICREATIVE, SPORTIVE, AMBIENTALI ED EDUCATIVE DA
 REALIZZARSI NEL MUNICIPIO 2 NEI MESI DI SETTEMBRE, OTTOBRE E NOVEMBRE 2022**

Si consiglia, prima di procedere alla compilazione del presente modulo di effettuare un'attenta lettura dello stesso nonché della lettera di richiesta preventivo e del Capitolato Speciale d'Appalto e, nel caso vengano incontrati dubbi o difficoltà circa i contenuti, di contattare l'Ufficio sopra indicato. In caso di A.T.I il preventivo deve essere sottoscritto da i legali rappresentanti delle imprese temporaneamente raggruppate adibite all'esecuzione della prestazione. Il preventivo non sottoscritto non sarà ritenuta valida.

Il Sottoscritto _____

nato a _____ il ____ / ____ / ____ nella sua qualità di _____

del/la Denominazione e Ragione Sociale _____

sede legale _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Telefono _____

Indirizzo mail _____

Indirizzo Pec _____

DICHIARA

- ❖ di formulare la presente offerta dopo aver preso piena visione della lettera di richiesta preventivo riferita alla procedura in oggetto;
- ❖ di accettare tutte le clausole contenute nella lettera di richiesta preventivo del Comune di Milano, Municipio 2;
- ❖ di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.(Codice degli Appalti);

PREZZO OFFERTO:

A) **Ribasso percentuale unico** da applicarsi sull'importo base dell'affidamento stimato dall'Amministrazione:

Importo percentuale **del ribasso percentuale unico** che viene offerto: _____ %

pari a € _____.= (IVA esclusa)

(_____)

In lettere

Importo complessivo offerto del servizio, al netto del ribasso percentuale unico:

pari a € _____.= (IVA esclusa)

(_____)

In lettere

L'Area Municipio 2, ai sensi dell'articolo 103, comma 11, primo periodo del Codice dei contratti pubblici, ritiene di esonerare l'affidatario dall'obbligo di presentare la garanzia definitiva previa previsione di un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

B) **Miglioramento del prezzo ai fini dell'esonero dalla costituzione di garanzia definitiva** da applicarsi sull'importo offerto con il presente preventivo (di cui al punto A):

Ai fini dell'esonero dalla costituzione della garanzia definitiva offre il seguente miglioramento del prezzo:

Importo percentuale **del miglioramento del prezzo** che viene offerto: _____ %

pari a € _____.= (IVA esclusa)

(_____)

In lettere

Qualora, in fase di aggiudica, l'affidatario non abbia indicato nel preventivo un miglioramento del prezzo ai fini dell'esonero dalla costituzione di garanzia definitiva, lo stesso dovrà provvedere, prima della sottoscrizione del contratto, al versamento di una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale quale deposito cauzionale ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. N. 50/2016 che stabilisce che l'appaltatore deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione oppure con le modalità di cui all'art. 93 del decreto e cioè con contanti nei limiti consentiti dalla legge, assegni circolari o bonifico.

C) **Importo complessivo offerto del servizio, al netto del ribasso percentuale unico e del miglioramento del prezzo** (di cui ai punti A e B):

pari a € _____.= (IVA esclusa)

(_____)

In lettere

Dettaglio dei costi:

voci di spesa	importo Iva esclusa
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
TOTALE	€

Il presente preventivo è valido sino al _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

La persona che potrà essere contattata in caso di eventuali chiarimenti circa quanto sopra è:

tel. _____ - Cellulare _____

e-mail/PEC _____

_____, li _____