

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MICRO-PROGETTAZIONI LOCALI FINALIZZATE A PROMUOVERE IL BENESSERE DI BAMBINE, BAMBINE, RAGAZZI E RAGAZZE DA 0 A 18 ANNI ATTRAVERSO ATTIVITÀ EDUCATIVE, SPORTIVE, CREATIVO-CULTURALI, SCIENTIFICO-MATEMATICHE E TECNOLOGICHE E DI PROMOZIONE DELLA SALUTE, PROPOSTE DA ENTI AMMESSI ALL'ELENCO "MILANO 0-18" ISTITUITO NELL' AMBITO DEL PROGETTO "WISH MI - WELLBEING INTEGRATED SYSTEM OF MILAN" FINANZIATO DALL'INIZIATIVA EUROPEA URBAN INNOVATIVE ACTIONS E INTEGRATO CON FONDI DELLA L. 285/97.

## 1. OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso il Comune di Milano intende invitare gli enti qualificati ammessi all'Elenco "Milano 0-18" a presentare micro-progettazioni locali (c.d. voucher collettivi) finalizzate a promuovere il benessere di bambine, bambini, ragazze e ragazzi di età compresa tra 0 e 18 anni attraverso attività e progettualità di gruppo.

Le micro-progettazioni locali saranno finanziate nell'ambito del progetto "WISH MI - Wellbeing Integrated System of Milan" finanziato dall'iniziativa dell'Unione Europea Urban Innovative Actions (UIA) e da fondi ex L. 285/97.

## 2. SOGGETTI DESTINATARI DELL'AVVISO

Possono partecipare all'Avviso gli enti profit e no profit (enti Terzo Settore ai sensi del D.Lgs. 117/2017, imprese iscritte nel Registro della Camera di Commercio, altri soggetti associativi senza scopo di lucro, nonché altri soggetti giuridici costituiti a norma di legge) che siano stati ammessi all'Elenco Milano 0-18.

L'Elenco Milano 0-18 è un elenco istituito dal Comune di Milano, quale Amministrazione precedente, attraverso una procedura ad evidenza pubblica che rimarrà aperta, salvo eventuali proroghe, fino al 30 giugno 2023. L'avviso è reperibile nella sezione "Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti" a questo [link](#).

Prima della presentazione della microprogettazione è quindi necessario fare domanda di Adesione all'Elenco Milano 0-18 e ricevere comunicazione di ammissione.

## 3. LE MICRO-PROGETTAZIONI LOCALI

### 3.1 Obiettivi

Gli obiettivi delle micro-progettazioni locali dovranno essere coerenti con le 6 sfide che l'Amministrazione ha identificato come prioritarie a partire dall'analisi dei bisogni di

bambine/i, ragazze/i, nella “Proposta per un Piano Strategico per un Sistema Integrato di Politiche e Programmi per Promuovere il Benessere delle Bambine, dei Bambini, delle Ragazze e dei Ragazzi” (Allegato 1 al presente Avviso) approvata con la Deliberazione di Giunta Comunale N. 731 del 28/06/2021:

1. Promozione della partecipazione e dell'accesso ai servizi educativi, della qualità degli stessi e dell'accesso ai servizi sanitari (ad esempio, pediatra di libera scelta) per la fascia d'età 0-6, in particolare, per i segmenti più fragili (ad esempio, le famiglie in condizione di isolamento sociale)
2. Promozione della partecipazione ad attività extra-scolastiche (sport, cultura, teatro, musica, attività ricreative, ecc.) per la fascia d'età 6-14, in particolare, per le bambine, i bambini, le ragazze e i ragazzi in condizioni di vulnerabilità (ad esempio, bambine, bambini e adolescenti che vivono in condizioni di povertà, nuclei familiari monogenitoriali, bambine, bambini e adolescenti con background migratorio), il cui livello di socializzazione extrascolastica risulta spesso limitato se non prossimo allo zero
3. Promozione della partecipazione alla vita sociale e della mobilità sociale per la fascia d'età 14-18, al fine di contrastare la correlazione – ancora significativa – tra contesto familiare di provenienza (in particolare, livello di scolarizzazione dei genitori) e percorso scolastico delle studentesse e degli studenti
4. Promozione di strategie integrate per contrastare il fenomeno della segregazione scolastica, in aumento soprattutto in alcune periferie della città e che colpisce indiscriminatamente la popolazione 0-18
5. Promozione del ruolo del sistema educativo e scolastico a supporto della mobilità sociale per l'intera fascia 0-18, in particolare, per le bambine, i bambini, le ragazze e i ragazzi in condizioni di vulnerabilità;
6. Promozione di una programmazione pedagogico-educativa inclusiva e di qualità nei servizi educativi e nelle scuole di ogni livello, con particolare riguardo alle bambine, ai bambini e alle e agli adolescenti con disabilità cognitivo-relazionali certificate, bisogni educativi speciali (BES) e/o problematiche multilivello.

### 3.2 Ambiti delle attività

Le micro-progettazioni locali dovranno promuovere l'accesso di bambine, bambini, ragazze e ragazzi, con particolare attenzione a chi si trova in una situazione di fragilità economica e sociale, ad attività di gruppo nei seguenti ambiti:

- SPORT (attività sportive)
- ARTE (attività creativo-culturali)
- STEM (attività scientifico-matematiche e tecnologiche)
- SALUTE (attività di promozione della salute e di sostegno delle diverse fasi di crescita)
- SCUOLA + (interventi educativi e attività didattiche extra-curricolari di sostegno scolastico)

### 3.3 Destinatari delle attività

Gruppi di bambine, i bambini, ragazze e ragazzi di età compresa tra 0 e 18 anni residenti a Milano, domiciliati a Milano o iscritti in una scuola di Milano, con particolare attenzione a quanti si trovano in condizione di vulnerabilità.

Il 30% di partecipanti previsti dalla proposta progettuale dovrà essere riservato a bambini e ragazzi segnalati dai servizi del Comune o da Istituti scolastici di Milano. In assenza di segnalazioni, i posti riservati potranno essere destinati a bambini e ragazzi con accesso spontaneo.

### 3.4 Piano economico

I fondi a disposizione dall'Amministrazione per finanziare le micro-progettazioni locali sono pari a € 420.000,00 (IVA inclusa). Nel caso di reperimento di ulteriori risorse, tale importo potrà essere ridefinito.

Per ogni micro-progettazione è previsto un importo massimo finanziabile di € 10.000,00 euro (IVA inclusa).

Nella proposta presentata dovrà essere inserito un piano economico che sintetizzi le voci di spesa previste e permetta di valutare la congruità del finanziamento richiesto. Un riferimento utile (non vincolante) per la congruità della proposta sarà rappresentato dal valore di 400,00 €/per partecipante.

I fondi a disposizione dall'Amministrazione per finanziare le micro-progettazioni locali sono pari a € 420.000,00 (IVA inclusa), finanziati da fondi della legge 285/97 e così ripartiti per municipio:

	Minori residenti	Ripartizione fondi
Municipio 1	17.318	20.000,00 €
Municipio 2	25.619	50.000,00 €
Municipio 3	21.724	40.000,00 €
Municipio 4	27.044	50.000,00 €
Municipio 5	20.114	40.000,00 €
Municipio 6	24.772	40.000,00 €
Municipio 7	30.244	60.000,00 €
Municipio 8	32.340	60.000,00 €
Municipio 9	30.753	60.000,00 €
Totale	229.928	420.000,00 €

### 3.5 Durata delle micro-progettazioni locali

La realizzazione delle attività previste dalle micro-progettazioni locali dovrà essere indicata nella proposta presentata.

Non è prevista una durata minima o massima delle micro-progettazioni locali, ma le attività previste dovranno essere concluse entro e non oltre il 31 agosto 2023, salvo eventuali proroghe comunicate dall'Amministrazione.

#### 4. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI MICRO-PROGETTAZIONI LOCALI

In considerazione della natura aperta dell'Elenco Milano 0-18, gli enti proponenti potranno partecipare alla procedura di cui al presente avviso fino alla sua scadenza fissata al 30 giugno 2023, fatta salva eventuale proroga comunicata dall'Amministrazione o l'esaurimento dei fondi prima della scadenza prevista. Della eventuale proroga della scadenza dell'avviso verrà data comunicazione sul portale del Comune di Milano nella pagina dedicata all'avviso nella sezione "Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti".

Nella stessa pagina saranno pubblicate le date delle sedute delle Commissioni di valutazione delle proposte di micro-progettazioni locali. Gli enti proponenti potranno presentare le proposte di micro-progettazioni locali entro le finestre temporali di presentazione indicate nella stessa pagina.

Le prime proposte di micro-progettazioni locali potranno pervenire entro il 29 settembre 2022 alle ore 15:00, quale prima finestra della procedura. Nel caso non fossero assegnate tutte le risorse previste dall'avviso o nel caso di reperimento di nuove risorse, le successive proposte potranno pervenire nelle finestre indicate nella pagina dedicata all'avviso nella sezione "Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti", fino alla scadenza dell'Avviso.

I fondi verranno assegnati alle micro-coprogettazioni in ordine di graduatoria. Vi saranno pertanto progetti ammessi e finanziati; progetti ammessi e non finanziati, e progetti non ammessi. I fondi di ciascun budget di Municipio che dovessero residuare dopo aver interamente finanziato i progetti ammessi e finanziati, verranno assegnati al/ai progetti meglio classificati tra gli ammessi ma non finanziati di tutti i Municipi

In caso di esaurimento dei fondi prima della scadenza dell'Avviso, sarà pubblicata una comunicazione nella pagina dedicata all'avviso nella sezione "Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti". Sulla stessa pagina sarà aggiornata la disponibilità residua dei fondi stanziati per l'Avviso.

L'Amministrazione ha fino a 30 giorni per la valutazione delle proposte progettuali, termine entro cui si impegna a dare al soggetto proponente riscontro circa l'esito della procedura.

#### 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI MICRO-PROGETTAZIONI LOCALI

Per partecipare all'Avviso ciascun ente proponente dovrà presentare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione e richiesta di finanziamento (Allegato A) in carta da bollo, salvo esenzioni di legge
- 2) Proposta di micro-progettazione locale (Allegato B)

Gli atti e la modulistica relativi al presente avviso possono essere visionati e scaricati dal sito del Comune di Milano raggiungibile dal link:

<https://web.comune.milano.it/dseserver/webcity/garecontratti.nsf/bandiAperti?OpenForm>

La documentazione richiesta deve essere inviata telematicamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata [inclusion@pec.comune.milano.it](mailto:inclusion@pec.comune.milano.it) debitamente compilata, firmata digitalmente e allegata al messaggio, nel cui oggetto va inserito il nome del soggetto partecipante e la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MICRO-PROGETTAZIONI LOCALI MILANO 0.18".

Non sono ammesse domande di partecipazione e proposte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica ordinaria.

Nel caso di presentazione della proposta in forma associata la domanda di partecipazione e la proposta progettuale dovranno essere prodotti in forma congiunta e dovranno essere sottoscritti digitalmente da tutti i Legali rappresentanti degli enti associati.

La proposta progettuale dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione e, qualora la proposta tecnica venisse redatta non utilizzando il modello predisposto, la stessa dovrà contenere unicamente la descrizione di quanto espressamente richiesto nel presente avviso.

Verrà inoltre aperta un'apposita sezione di FAQ nella pagina di pubblicazione dell'avviso. Le richieste di chiarimenti possono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: [wishmi@comune.milano.it](mailto:wishmi@comune.milano.it).

Le risposte saranno inserite, in forma anonima, nella suddetta pagina dedicata all'avviso, in apposito file "FAQ" in costante aggiornamento.

## 6. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE DI MICRO-PROGETTAZIONI LOCALI

Le proposte di micro-progettazioni locali saranno valutate da apposite commissioni tecniche di valutazione presso ogni Municipio e composte da tre componenti.

Le commissioni saranno nominate con Determinazione Dirigenziale.

Le commissioni assegneranno ai progetti un punteggio compreso tra 0 e 100 sulla base dei seguenti criteri:

Criteri	Punteggio max
Coerenza con desideri/bisogni di bambine/i, ragazze/i e genitori destinatari delle iniziative, con particolare attenzione alle caratteristiche del territorio di localizzazione delle iniziative.	20
Integrazione e connessione - in fase di progettazione e/o realizzazione - con i servizi pubblici territoriali (educativi, scolastici, sociali, sanitari, culturali e sportivi).	20
Coinvolgimento - in fase di progettazione e/o realizzazione - di stakeholder della città e/o del territorio di ricaduta della progettazione.	15

Capacità di coinvolgere bambine/i, ragazze/i e genitori e promuoverne la partecipazione in fase di progettazione e/o realizzazione.	15
Efficacia delle attività di comunicazione proposte per raggiungere bambine/i, ragazze/i e genitori nei loro contesti più prossimi di vita e di relazioni e accessibilità delle attività proposte.	10
Congruità dei costi in relazione al numero dei partecipanti, alla durata del micro-progetto, alla natura e tipologia delle spese previste, eventuali risorse messe a disposizione dal proponente.	20

In relazione agli elementi della proposta progettuale presentata, la Commissione tecnica procederà all'attribuzione di un giudizio in corrispondenza di ciascun criterio e all'assegnazione di un punteggio, come indicato nella tabella seguente.

SCALA DI VALUTAZIONE	
giudizio	% punteggio
Non valutabile	0%
Parzialmente adeguato	30%
Sufficiente	60%
Discreto	70%
Buono	80%
Ottimo	100%

Il punteggio finale relativo alla proposta è dato dalla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione ai singoli elementi.

Per essere finanziate le micro-progettazioni locali dovranno raggiungere un punteggio  $\geq 60$  punti.

Gli esiti della valutazione della Commissione Tecnica saranno approvati con apposito provvedimento e pubblicati sul sito internet del Comune di Milano [www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it) nella sezione "Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti", nonché all'Albo Pretorio on line. Saranno inoltre comunicati agli enti proponenti via PEC.

## 7. REALIZZAZIONE DELLE MICRO-PROGETTAZIONI LOCALI

### 7.1 Avvio delle micro-progettazioni locali

A esito della valutazione le proposte di micro-progettazioni locali ammesse riceveranno una comunicazione di approvazione del finanziamento vincolato alla trasmissione al responsabile del progetto indicato dall'Amministrazione dell'elenco nominativo dei partecipanti che parteciperanno alle attività proposte. In caso non si raggiungesse il numero minimo dei partecipanti previsti entro il termine di avvio del progetto indicato nella proposta presentata, l'ammissione al finanziamento decadrà e le risorse assegnate saranno destinate ad altre micro-progettazioni locali.

L'amministrazione, a fronte di motivate giustificazioni, potrà concedere un posticipo dell'avvio delle attività non superiore a 15 giorni lavorativi.

## 7.2 Realizzazione delle attività previste dalle micro-proiezioni locali

Il soggetto gestore della micro-proiezione sottoscriverà una apposita convenzione con l'Amministrazione, formulata secondo uno schema tipo approvato con provvedimento dirigenziale, al fine di regolamentare le modalità di attuazione e finanziamento delle micro-proiezioni locali.

La Convenzione avrà i seguenti elementi costitutivi minimi:

- A. Funzione, contenuto e oggetto della convenzione
- B. Durata della convenzione
- C. Strumenti e modalità di monitoraggio delle attività
- D. Obblighi e impegni dell'Ente proponente
- E. Obblighi dell'Ente nei confronti del personale
- F. Impegni del Comune di Milano e responsabile per il monitoraggio delle attività
- G. Rapporti economico finanziari tra Comune di Milano e soggetto proponente e modalità di pagamento
- H. Assicurazioni
- I. Divieto di cessione
- J. Inadempienze e penali. Risoluzione e recesso
- K. Procedimenti di conciliazione e definizione delle controversie
- L. Conflitti di interesse, trasparenza e tracciabilità dei flussi finanziari
- M. Clausole del trattamento dei dati personali
- N. Allegati: progetto e piano economico

Durante la realizzazione delle attività sarà tenuto a registrare le presenze e a presentare due report (intermedio e finale). I contenuti dei report, di natura narrativa, documentale o multimediale, saranno pubblicati nel mini-sito Milano 0.18.

Il monitoraggio delle attività sarà affidato a un referente della Direzione competente per ambito rispetto ai contenuti progettuali, individuato al momento dell'ammissione a finanziamento del progetto.

Al fine di verificare la realizzazione delle attività e la qualità percepita, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare telefonate a campione ai destinatari dei progetti.

## 7.3 Erogazione del finanziamento

L'ente potrà richiedere un'anticipazione pari al 50% del finanziamento in fase di avvio delle attività. Il restante 50% del finanziamento sarà erogato a fronte della presentazione del report finale.

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le eventuali successive attività inerenti la gestione dell'Avviso, nel rispetto della normativa

specifica.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione alla procedura di valutazione. I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione.

L'esito della procedura di valutazione verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet del Comune di Milano nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta: - al Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento, Direzione Welfare e Salute, via Sile n. 8, 20139 Milano al seguente indirizzo e-mail: [DC.PoliticheSocialieSalute@comune.milano.it](mailto:DC.PoliticheSocialieSalute@comune.milano.it) oppure - al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") al seguente indirizzo e-mail: [dpo@comune.milano.it](mailto:dpo@comune.milano.it).

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it); PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

#### 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 si informa che il Responsabile del Procedimento è il Direttore della Direzione Welfare e Salute Dott. Michele Petrelli.

#### 10. RICORSO

Avverso il presente avviso e gli atti della presente procedura è possibile proporre ricorso giurisdizionale innanzi al Foro di Milano, sede di Milano, entro il termine decadenziale previsto dal D.Lgs. n. 104/2010 e ss. mm., recante il codice del processo amministrativo.

#### 11. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni della Legge n. 241/1990, nonché il Codice Civile.

Il Direttore Direzione Welfare e Salute  
Dott. Michele Petrelli