



COMUNE MILANO C1 ISAC Prova Scritta Questionario 9

1 - **Ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 267/2000, i Comuni:**

- Hanno autonomia statutaria e normativa.**
- Hanno solo autonomia statutaria.
- Hanno autonomia statutaria, normativa e imprenditoriale.

2 - **Il Sindaco svolge funzioni quale rappresentante della comunità locale (art. 50, Tuel) e funzioni quale ufficiale del Governo (art. 54, Tuel). Indicare quale funzione è svolta dal Sindaco quale rappresentante della comunità locale.**

- Attribuire e definire gli incarichi di collaborazione esterna.**
- Sovrintendere agli adempimenti in materia elettorale.
- Sovrintendere allo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di polizia giudiziaria.

3 - **Specifica l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000, che è attribuita ai dirigenti:**

- La responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso.**
- L'approvazione del Regolamento per il prestito interbibliotecario.
- La tenuta dei registri di stato civile e di popolazione.

4 - **Le modifiche allo statuto comunale sono deliberate (art. 6, Tuel):**

- Dall'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo dell'amministrazione comunale (Consiglio).**
- Dall'assessore delegato dal Sindaco.
- Dall'organo esecutivo dell'amministrazione comunale (Giunta).

5 - **Una volta entrati in carica (art. 38, comma 4, Tuel) i consiglieri entrano a far parte del Consiglio. Quando entrano in carica i consiglieri?**

All'atto della proclamazione.

Subito dopo il conteggio delle schede elettorali.

Dopo il giuramento innanzi al Prefetto.

6 - Chi può rogare tutti i contratti nei quali l'amministrazione è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse della stessa (art. 97 Tuel)?

Segretario comunale.

Giunta collegialmente.

Rappresentante legale dell'ente (Sindaco).

7 - Ai sensi dell'art. 182, del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), quali sono le fasi di gestione della spesa?

Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento.

Impegno, accertamento e pagamento.

Impegno, versamento e pagamento.

8 - Ai sensi dell'art. 189, del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono:

Minori entrate rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Minori entrate rispetto alle previsioni e non concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Residui attivi e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

9 - Ai sensi dell'art. 165, comma 2 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), la previsione di entrata del bilancio di previsione finanziario è ordinata in tipologie secondo:

La natura delle entrate, nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza.

La fonte di provenienza delle entrate.

I programmi.

10 - "Il dipendente deve dimostrare la massima disponibilità e collaborazione nei rapporti con le altre p.a., assicurando lo scambio e la trasmissione delle informazioni e dei dati in qualsiasi forma anche telematica, nel rispetto della normativa vigente". Il citato principio:

È espressamente contenuto tra i "principi generali" nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Costituisce "principio generale" solo se inserito nel Codice di comportamento che ciascuna amministrazione deve obbligatoriamente adottare.

Non è uno dei "principi generali" previsto nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

11 - A norma di quanto prevede l'art. 25 del CCNL del comparto Funzioni locali il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova. Per il personale non inquadrato nelle aree degli Operatori e degli Operatori Esperti il periodo di prova ha la durata di:

Sei mesi.

Un mese.

Dodici mesi.

12 - L'art. 1, co. 1, della l. n. 241/1990 stabilisce che l'azione amministrativa deve essere improntata ad alcuni principi, tra cui economicità, efficacia, imparzialità e pubblicità. Quale principio indica il rapporto tra risultati ottenuti e obiettivi prestabiliti?

Efficacia.

Economicità.

Pubblicità.

13 - Con riferimento agli elementi del provvedimento amministrativo, il destinatario:

È il soggetto pubblico o privato, nei cui confronti un atto deve produrre i suoi effetti.

Deve possedere necessariamente il requisito della determinatezza in quanto non è sufficiente la determinabilità.

Costituisce l'insieme delle statuizioni contenute nell'atto.

14 - Per espressa previsione di cui alla legge n. 241/1990 i termini di conclusione del procedimento, nel caso di acquisizione di informazioni o certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre P.A, possono essere sospesi?

Sì, possono essere sospesi, per una sola volta.

No, non possono mai essere sospesi.

Sì, possono essere sempre interrotti più volte.

15 - Il diritto di accesso ai documenti amministrativi (art. 22, l. n. 241/1990), consiste nel diritto:

Degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi.

Per chiunque di ottenere informazione da una pubblica amministrazione.

Per chiunque di prendere visione di documenti amministrativi.

16 - Per esercitare quale tipo di accesso il richiedente deve dimostrare di essere titolare di un "interesse diretto, concreto e attuale", corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso?

Accesso documentale.

Accesso civico.

Accesso generalizzato.

17 - Per l'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerte per l'affidamento di un contratto pubblico, le stazioni appaltanti utilizzano le procedure previste dal Codice dei contratti pubblici. Quale tra le seguenti è una procedura che può essere utilizzata solo quando sussistono particolari presupposti?

Dialogo competitivo.

Procedura aperta.

Procedura ristretta.

18 - Il GDPR (art. 5, par. 2) richiede al titolare del trattamento:

Di rispettare tutti i principi di cui al citato art. e di essere in grado di provarlo.

Di rispettare almeno i principi di correttezza e di trasparenza.

Di rispettare almeno il principio di limitazione della conservazione.

19 - Ai sensi dell'art. 5, D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo:

È gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

È sempre a titolo oneroso.

È di norma gratuito, salvo che l'amministrazione non disponga diversamente.

20 - La persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari, per gli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 è denominata:

Lavoratore.

Preposto.

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

21 - **Quale dei seguenti delitti viene disciplinato nel Capo I, Titolo II Libro II del Codice Penale, relativo ai delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione?**

Corruzione per l'esercizio della funzione.

Resistenza a un pubblico ufficiale.

Inadempimento di contratti di pubbliche forniture.

22 - **Choose the correct word among the following to complete the sentence. "In case you need urgent medical ,call 911."**

Assistance.

Assist.

Assistive.

23 - **Choose the correct word among the following to complete the sentence. "The film ... 2 hours. It finished at 8pm"**

Lasted.

Last.

Lasts.

24 - **In Windows, a che cosa serve la sequenza di tasti Win+R ("tasto con il logo di WINDOWS"+R)?**

Ad aprire la finestra di dialogo Esegui.

Ad aprire o chiudere il menu Start.

A minimizzare tutte le finestre.

25 - **In un foglio di lavoro di MS Excel, se si selezionano 3 celle orizzontali consecutive, poi si attiva il bordo inferiore, la linea appare sotto la prima cella o sotto tutte le celle?**

Sotto tutte e tre le celle.

Solo sotto la prima.

Compare un messaggio di errore.

26 - **Completare la seguente proporzione: Y (suicidio) : X (se stessi) = Y (...?...) : X (...?...).**

- Y (patricidio) : X (padre).**
- Y (patricidio) : X (parente diverso dal padre).
- Y (patricidio) : X (coniuge).

27 - **Quale parola si avvicina di più al termine "negligente"?**

- Inerte.**
- Obbediente.
- Ossequioso.

28 - **1) Tutti gli studenti vanno spesso in biblioteca. 2) Tacito è uno studente. 3) Chi va spesso in biblioteca ama leggere. Se le precedenti affermazioni sono sicuramente vere, quale tra quelle proposte è certamente vera?**

- Tacito va spesso in biblioteca.**
- Tutti quelli che amano leggere vanno spesso in biblioteca.
- Chi ama leggere è uno studente.

29 - **"Scarpa" sta a "..?.." come "..?.." sta a "Testa".**

- Piede - Colbacco.**
- Suola - Capelli.
- Pelle - Cerchietto.

30 - **"Sciatore" sta a "Montagna" come....**

- "Nuotatore" sta a "Mare".**
- "Città" sta a "Camminatore".
- "Pista" sta a "Racchette".