



Ambito 2 - Municipio 6

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE N. 241/90, A FAVORE DI ISTITUZIONI, ASSOCIAZIONI, ORGANIZZAZIONI, ENTI, CHE NON PERSEGUONO FINI DI LUCRO, PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA "6 SOLIDALE", RIVOLTA AL SOSTEGNO DELLE CATEGORIE PIU' FRAGILI DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 6.

Visti il "Regolamento per la concessione dei contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati" approvato da Consiglio Comunale in data 20/12/1990, e s.m.i.; la deliberazione del Consiglio di Municipio 6 n. 23 del 20/12/2021, avente ad oggetto "Indirizzi del Municipio 6 relativi all'erogazione di contributi - periodo 2021-2026"; la deliberazione di G.C. n. 135 del 27/01/2004, relativa all'approvazione dei criteri generali per la concessione dei contributi assegnati dalle Zone; la deliberazione della Giunta di Municipio 6 n. 118 del 06/10/2022 che ha definito le linee guida per la realizzazione dell'iniziativa "6 SOLIDALE", rivolta al sostegno delle categorie più fragili del territorio del Municipio 6 e la determinazione dirigenziale n. 9334 del 2 novembre 2011 di indizione del presente Avviso Pubblico.

Art. 1 - Finalità

Il Municipio 6 ha tra i suoi obiettivi primari la "solidarietà", intesa come massima attenzione a tutte le fragilità dei cittadini del Municipio al fine di rendere sempre più efficienti e fruibili i servizi; il "Civismo", inteso come cura del bene comune, attenzione ai più deboli e bisognosi, sperimentando nuove modalità di intervento con le associazioni. L'Amministrazione del Municipio 6 intende sostenere le iniziative e le attività di soggetti del territorio che realizzino servizi concreti rivolti ai soggetti più fragili, con l'attenzione rivolta a costruire reti di solidarietà sociale sul territorio Municipale.

Il Municipio 6, con il presente provvedimento, intende programmare la contribuzione ad iniziative consistenti in attività sociale, a sostegno delle categorie più fragili.

Art. 2 - Oggetto

I progetti assegnatari di contributo dovranno essere inerenti ad una delle seguenti tipologie di attività rivolte a persone e famiglie domiciliate presso il territorio del Municipio 6:

- ✓ Attività di contrasto alla fragilità economica soprattutto in relazione a situazioni di povertà energetica e alimentare;
- ✓ Attività volte alla conciliazione degli impegni familiari con quelli lavorativi durante i periodi di chiusura delle scuole;
- ✓ Attività di e accompagnamento rivolte a minori famiglie che non riescono ad usufruire di iniziative culturali, ricreative e/o sportive;
- ✓ Attività finalizzate al sostegno del tempo libero di famiglie giovani e anziani, attraverso iniziative che rafforzino la coesione sociale e vadano nella direzione dello sviluppo di comunità.
- ✓ Attività integrative della didattica volte a contrastare la dispersione scolastica e rafforzare le competenze L2 di bambini frequentanti le scuole del municipio;
- ✓ Corsi di italiano per stranieri;
- ✓ Attività di mediazione linguistica e culturale;

Art. 3 - Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare al suddetto avviso le Istituzioni, Associazioni, Organizzazioni, Enti pubblici e privati, Fondazioni, Comitati, Società che:

- non perseguono fini di lucro;
- sono operative nell'ambito del territorio del Municipio 6;
- sono titolari di Codice Fiscale e/o Partita Iva;
- sono titolari di conto corrente bancario o postale dedicato, ai sensi dell'articolo 3, legge 136/2010 e successive modificazioni e integrazioni;
- rispettino e sottoscrivano i valori della Costituzione repubblicana e antifascista;
- non abbiano in uso locali di proprietà del Comune di Milano o, in caso contrario, che siano in regola con i pagamenti dei relativi canoni;

Art. 4 - Cause di esclusione

Non saranno ammessi i soggetti che:

- ricevono contributi per lo stesso oggetto da parte del Comune di Milano, Regione Lombardia o da parte di altri Enti pubblici.
- perseguono fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione;
- i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo, tributario e/o giudiziario nei confronti dell'amministrazione;
- non possiedano esperienza nella progettazione e realizzazione di progetti simili per tipologia e materia.
- I soggetti che presenteranno richiesta di contributo per la realizzazione di progetti che prevedano la partecipazione di partiti politici;

Art. 5 - Durata dei progetti

I progetti proposti dovranno realizzarsi nel periodo 10 ottobre 2022 – 31 dicembre 2022. In caso di progetti già svolti o in fase di svolgimento, le attività svolte potranno essere oggetto di contribuzione in maniera retroattiva fino ad un massimo di 90 giorni rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso, così come previsto dal vigente Regolamento dei Contributi.

Art. 6 - Entità e modalità di erogazione delle somme

Ferma restando l'applicazione del Regolamento comunale per l'erogazione di contributi, nella valutazione delle domande verranno applicati i seguenti criteri:

- L'importo complessivo di euro € 10.000,00 (diecimila euro/00) sarà assegnato ai migliori progetti selezionati, secondo i criteri di seguito indicati;
- L'importo assegnabile ad ogni soggetto per il progetto presentato è pari ad un massimo di €. 2.500,00 (duemilacinquecento euro/00), comunque, la somma assegnata non può mai superare il limite dell'80% delle spese preventivate e rendicontate, dedotti eventuali introiti;
- L'assegnazione di tali contributi avverrà sulla base di una graduatoria, formata in relazione ai punteggi attribuiti ai progetti di attività presentati dai partecipanti; in ogni caso, l'erogazione del contributo avverrà nel rispetto delle condizioni generali previste dall'avviso, percorrendo la graduatoria finale in ordine decrescente, e fino ad esaurimento del budget disponibile;
- Il periodo di riferimento per lo svolgimento dei progetti ammissibili al finanziamento è il 10 ottobre – 31 dicembre 2022;
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 2, del vigente regolamento comunale per la concessione di contributi, nel caso di realizzazione parziale, ovvero di costi inferiori al preventivo, il sostegno finanziario sarà erogato e liquidato in proporzione;
- Il contributo verrà concesso a condizione che il progetto si svolga in conformità al programma ed al preventivo di spesa presentato;
- Dovranno essere rendicontate tutte le spese sostenute per la realizzazione dell'evento (per le modalità di rendicontazione, si rimanda all'art. 9 del presente avviso).

Art. 7 - Criteri di valutazione dei progetti

Le domande saranno valutate da un Gruppo di Lavoro costituito d'ufficio. La scelta del progetto assegnatario dei contributi avverrà secondo i seguenti criteri di valutazione e punteggi, la cui applicazione darà luogo ad una graduatoria, da redigersi in ordine decrescente di punteggio:

- qualità complessiva della proposta progettuale in ordine alle finalità e alle attività descritte dal presente bando (max pt.40);
- documentata esperienza maturata dal soggetto proponente in attività e progetti simili per tipologia e materia a quelli richiesti dal presente avviso pubblico. Si precisa che il punteggio potrà essere assegnato anche in base ad esperienze recenti che presentino referenze da parte di soggetti pubblici o istituzioni private a sostegno della propria attività (max pt. 20);
- numero di utenti cui l'iniziativa è rivolta (max pt. 20);
- sostenibilità economica (max pt. 20)

Si precisa che il proponente dovrà assumere a proprio carico la responsabilità diretta e indiretta, connessa e conseguente alla realizzazione dell'evento, manlevando e/o tenendo indenne, altresì l'amministrazione pubblica da qualsivoglia responsabilità.

Art. 8 - Graduatoria

Il punteggio minimo per l'inserimento in graduatoria è pari a 60 punti.

I soggetti beneficiari dei contributi saranno i migliori progetti selezionati in base ai suddetti criteri e saranno individuati scorrendo l'ordine della graduatoria fino ad esaurimento della somma complessiva disponibile e comunque nel rispetto del limite massimo assegnabile per ogni soggetto proponente come sopra indicato.

La graduatoria delle istanze pervenute sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore dell'Ambito 2 - Municipio 6.

Ogni soggetto identificato quale beneficiario del contributo riceverà comunicazione a mezzo mail. L'Amministrazione si riserva di erogare i contributi anche in presenza di una sola richiesta valida.

In ogni caso il presente bando non vincola l'Amministrazione che si riserva, altresì la facoltà di non erogare i contributi in caso di progetti ritenuti inadeguati e, quindi inammissibili, sotto il profilo tecnico-qualitativo, ossia quando la somma dei punteggi attribuiti in base ai criteri di valutazione sopra indicati risulti inferiore ai 60 punti, ovvero per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

Art. 9 - Rendicontazione delle spese sostenute

A conclusione dei progetti, i soggetti beneficiari, per ottenere la liquidazione del contributo, dovranno presentare, entro il termine di 90 giorni, la seguente documentazione:

- 1) relazione dettagliata, corredata di materiale illustrativo, dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa redatta su carta intestata del soggetto richiedente e sottoscritta dal legale rappresentante;
- 2) bilancio consuntivo di spesa della manifestazione, analiticamente suddiviso per voci, nonché degli introiti di ogni tipo, redatto su carta intestata del soggetto richiedente e sottoscritto dal legale rappresentante (per le iniziative per le quali era stato presentato un Bilancio preventivo);
- 3) giustificativi fiscalmente validi e regolarmente quietanzati, ovvero accompagnati da un documento attestante l'avvenuto pagamento, di spese sostenute per l'effettuazione della manifestazione/iniziativa/progetto; si precisa che saranno ammesse ai fini rendicontativi, esclusivamente le spese sostenute attraverso pagamento tracciabile (bancomat, carta di credito, bonifico bancario, riba ecc.); non saranno in nessun caso ammesse spese effettuate con pagamento in contanti; si evidenzia, inoltre, che ogni fattura/ricevuta di pagamento dovrà essere necessariamente intestata all'Ente beneficiario del contributo. Per giustificativi fiscalmente validi si intendono:
 - le fatture;
 - le ritenute d'acconto, datate e numerate, per prestazioni occasionali, con marca da bollo e corredate del documento d'identità del prestatore;
 - le note di debito;

- gli scontrini parlanti con data compresa nel periodo di svolgimento dell'iniziativa.

Non sono ammesse altre tipologie di giustificativi di spesa, quali dichiarazioni in carta libera, ricevute non numerate e non intestate o qualsivoglia documentazione fiscalmente non valida. Gli eventuali introiti previsti dovranno essere dichiarati al momento della presentazione della richiesta e successivamente rendicontati con le spese sostenute.

- 4) dichiarazione redatta su carta intestata del soggetto richiedente e sottoscritta dal legale rappresentante, comprovante che le fatture che sono state presentate in copia non sono state utilizzate e non lo saranno per richiedere ulteriori sostegni o contributi ad altri Enti pubblici o privati.

Acquisita e verificata la documentazione di cui sopra, il Direttore di Area adotterà la determinazione di liquidazione a seguito della quale la Ragioneria, entro i termini di legge, provvederà ad emettere il relativo mandato di pagamento.

Si fa presente che si procederà alla revoca della concessione del contributo nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa o modifica sostanziale del programma.

Parimenti comporta la revoca della concessione del contributo la mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione nei termini sopra indicati.

Art. 10 - Modalità e termini di presentazione della richiesta di contributo

La richiesta di contributo dovrà essere presentata solo ed esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente documento (ALL.A) di cui costituisce parte integrante e corredata da idonea documentazione inserita in un plico sigillato, come dalle seguenti istruzioni.

Il plico chiuso e sigillato, sul quale dovrà essere riportata la seguente dicitura "BANDO 6 SOLIDALE" dovrà essere trasmesso al seguente indirizzo secondo le seguenti modalità:

- con raccomandata A/R: "Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipio 6 - Viale Legioni Romane 54 - 20147 Milano" (vale la data di ricevimento al protocollo del Municipio 6);
- tramite PEC mail al seguente indirizzo: municipio6@pec.comune.milano.it indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura "BANDO 6 SOLIDALE".
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo della Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipio 6 - Viale Legioni Romane 54 - 20147 Milano - (dalle ore 9,30 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì) entro le ore 12:00 del 22 novembre 2022.

Il termine previsto per la presentazione delle domande è alle ore 12:00 di martedì 22 novembre 2022 ma è rivolto alle iniziative da realizzarsi nel periodo 10 ottobre - 31 dicembre 2022. In caso di progetti già svolti o in fase di svolgimento, le attività svolte potranno essere oggetto di contribuzione in maniera retroattiva fino ad un massimo di 90 giorni rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso, così come previsto dal vigente Regolamento dei Contributi.

In ogni caso il plico, chiuso e sigillato - a pena di esclusione - dovrà contenere:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del legale rappresentante in corso di validità secondo quanto previsto dallo Statuto;
- l'atto costitutivo del soggetto proponente;
- lo statuto del soggetto richiedente contributo;
- la domanda di partecipazione, predisposta su modello fornito dall'Amministrazione e reperibile sul sito del Comune di Milano, munita di marca da bollo del valore corrente se dovuta, compilata in ogni sua parte, datata e sottoscritta dal richiedente comprensiva di:
 - ✓ relazione illustrativa che comprenda almeno i seguenti elementi: dettaglio delle azioni previste, modalità di individuazione dei soggetti beneficiari, periodo e modalità di svolgimento dell'iniziativa;
 - ✓ la descrizione delle precedenti esperienze del soggetto proponente in progetti simili, con particolare riferimento al territorio del Municipio 6 ed eventuale documentazione a supporto;

- ✓ tabella dei costi, raggruppati in tipologie, necessari per la realizzazione delle azioni/interventi previsti.

I plichi ricevuti successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenuti validi ed i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. Non saranno ammesse richieste aggiuntive o sostitutive.

Non sono ammesse domande per interposta persona (fisica o giuridica) o sulla base di deleghe di altri soggetti.

Art. 11 - Pubblicità e informazioni

Il presente avviso, unitamente agli allegati, è reperibile nella sezione "Bandi, concorsi e gare d'appalto" (Bandi APERTI > Avvisi) del sito istituzionale del Comune di Milano.

Ulteriori informazioni relative al presente Avviso potranno essere richieste all'Area Municipio 6 al tel. 02.884.58631 oppure 02.884.58621

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/90: Dott. Paolo Gentile - Istruttore Direttivo e Posizione Organizzativa dell'Area Municipio 6, Via Legioni Romane n. 54 - Milano.

Il Dirigente del Comune di Milano

Direzione Servizi Civici e Municipi - Ambito 2 Municipio 6

Gabriella Della Valle

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali così come recepito dal D.Lgs n. 101 del 10 agosto 2018, in vigore dal 19 settembre 2018), si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala n. 2 - 20121 Milano.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it

Tipologie dei dati trattati

La partecipazione al bando contributi oggetto del presente avviso prevede la raccolta dei dati personali del legale rappresentate come: nome; cognome; data e luogo di nascita, recapiti (telefonici, indirizzo email, PEC); Residenza; domicilio; codice fiscale; partita IVA; sede legale del soggetto partecipante al Bando. Prevede inoltre il trattamento dei dati contenuti nella carta di identità, nel documento che attesti i poteri di rappresentanza legale; lo statuto del soggetto richiedente contributo.

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati raccolti per motivi istituzionali è finalizzato all'espletamento della presente procedura per l'erogazione di contributi, ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 a favore di istituzioni, associazioni, organizzazioni, enti, comitati, fondazioni che non perseguano fini di lucro.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in coerenza con il D.Lgs n. 196.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è FACOLTATIVO e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura per l'erogazione di contributi, ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90.

Comunicazione e diffusione

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione a terzi o di diffusione nei casi previsti dalle disposizioni normative applicabili.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milano. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D. lgs. In modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti. Il trattamento dati potrà essere effettuato sia manualmente sia con ausilio di mezzi elettronici

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo di 5 anni dal termine della liquidazione. La conservazione è giustificata da eventuali controlli che L'amministrazione centrale voglia effettuare sui beneficiari dell'erogazione di contributi ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90.

Trasferimento dati verso paese terzi

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano in qualità di Titolare, viale Legioni Romane n. 54 - 20147 Milano - Direzione Servizi Civici e Municipi - al seguente indirizzo e-mail M.Municipio6AssistenzaOrg@comune.milano.it oppure

- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO")

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).