

AVVISO ESPLORATIVO PER INDIVIDUARE OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO PALAZZO DEL GHIACCIO (VIA DEI CICLAMINI 23) MEDIANTE PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO - ART. 183, COMMI 15 E 16 DEL D.LGS. 50/2016.

Con la pubblicazione del presente Avviso il Comune di MILANO intende espletare un'indagine finalizzata alla verifica della sussistenza di eventuali operatori economici in possesso di adeguata qualificazione, interessati a presentare Proposte di Project Financing ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. n° 50/2016, per la "Riqualificazione e gestione del complesso sportivo Palazzo del ghiaccio (via dei Ciclamini 23)".

OGGETTO DELLA PROPOSTA

LA STRUTTURA

L'impianto sportivo insiste su un'area di circa mq. 11.500 (identificato al Nuovo Catasto Edilizio Urbano del Comune di Milano al Foglio 464, mappale 111, 117, sub 701) ed è composto da: una pista per il ghiaccio regolamentare di dimensioni olimpiche (30x60 metri) destinata al pattinaggio nelle varie discipline sportive, una palestra per atleti, una tribuna in cemento armato di 3.560 posti, spogliatoi e servizi per atleti, libera utenza spettatori, locali adibiti a bar e, al piano interrato, locali ad uso impianti tecnologici.

SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Per l'intervento sopra descritto, i soggetti di cui al comma 17 e 17 bis dell'art. 183 del Codice dei Contratti pubblici, di seguito denominati "Proponenti", potranno presentare una proposta globale completa di tutti gli elementi sotto indicati, per la realizzazione dell'intervento e per la relativa gestione delle opere o dei servizi di pubblica utilità.

Al fine di ottenere l'affidamento della concessione, il proponente deve possedere, anche associando o consorziando altri soggetti, i requisiti previsti dall'art.95 del D.P.R. n. 207/2010 nonché i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.

Per la presentazione della proposta il proponente, dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni:

La proposta dovrà contenere i "documenti amministrativi" e il "progetto di fattibilità, gli elementi tecnici e gli elementi economico- gestionali" della proposta.

IL PROPONENTE deve produrre i seguenti documenti amministrativi:

- dichiarazione di partecipazione e di presentazione della proposta;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00 di rientrare tra i soggetti di cui ai commi 17 e 17 bis dell'art 183 del Codice dei Contratti Pubblici e di possedere i requisiti del proponente.
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00, di possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.
- cauzione di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici

- impegno a prestare una cauzione di importo pari al 2,5% del valore dell'investimento, nel caso di indizione di gara.

e i seguenti documenti:

- 1) **Progetto di fattibilità**
- 2) **Piano economico finanziario asseverato**
- 3) **Bozza di Convenzione**
- 4) **Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione**

EVENTUALE SOPRALLUOGO E DOCUMENTAZIONE

Al fine di permettere una corretta formulazione della proposta, i partecipanti potranno prendere visione dei luoghi ove dovranno essere effettuati i lavori, nei giorni dal lunedì al venerdì con appuntamento da concordare telefonicamente ai numeri telefonici 02.884.67810 - 02.884.64096 e confermate tramite comunicazione di posta elettronica all'indirizzo SBQV.ControlloImpianti@comune.milano.it.

Potranno altresì richiedere eventuale documentazione tecnica (ad es. Planimetria Generale) ai fini di una migliore percezione dell'esistente e un migliore inquadramento funzionale dell'intervento.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante del proponente, da soggetto munito di procura speciale o da qualsiasi altro soggetto delegato, purché dipendente dell'operatore proponente.

In caso di raggruppamento temporaneo, di aggregazione di imprese di rete o di consorzio ordinario di concorrenti, costituiti o costituendi, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, il sopralluogo potrà essere effettuato anche da uno qualsiasi dei soggetti costituenti il raggruppamento, contratto di rete o consorzio, purché munito di delega da parte di tutti gli operatori economici raggruppati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

TERMINE SCADENZA PRESENTAZIONE PROPOSTE

Le proposte, corredate della documentazione richiesta nel presente avviso, dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore **12:00** del 15 marzo 2023, **all'Ufficio Protocollo dell'Area Sport e Attrattività – Via San Tomaso 3/A – 2° piano - 20123 Milano (Tel. 02.884.64088) oppure via @pec al seguente indirizzo sportqv@pec.comune.milano.it.**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CARTACEA

I concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune **un plico, contenente tutti i documenti sopra menzionati**, debitamente sigillato (senza ceralacca) all'esterno del quale dovranno riportare la scritta – NON APRIRE – e l'indirizzo del destinatario come di seguito riportato:

**COMUNE DI MILANO
VIA SAN TOMASO 3/A
20123 MILANO**

e riportare che riguarda: **“AVVISO ESPLORATIVO IMPIANTO SPORTIVO DI VIA CICLAMINI 23”**.

Il buon fine del recapito entro il termine di ricezione delle proposte è esclusivamente a carico dei concorrenti.

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PRESENTATE

Le proposte presentate dagli operatori economici interessati saranno esaminate da un apposito gruppo di lavoro istituito con determinazione del Direttore Generale.

Il gruppo di lavoro durante l'esame della proposta potrà, mediante il RUP, richiedere al/ai proponente/i l'eventuale documentazione mancante assegnando un congruo termine per l'adempimento. Potrà altresì invitare il/i proponente/i ad apportare al progetto di fattibilità le modifiche necessarie per la sua approvazione. Se il/i proponente/i non apporta/no le modifiche richieste la proposta non potrà essere sottoposta alla Giunta Comunale per l'approvazione.

I Criteri di valutazione delle proposte, elencati di seguito in ordine decrescente di rilevanza, sono:

1) Progetto di fattibilità

- a) Caratteristiche estetico-funzionali dell'impianto;
- b) Rispetto dei Regolamenti Europei sulla riduzione dei gas fluorati a effetto serra e ampliamento dell'omologazione per grandi eventi nazionali e internazionali, con particolare riferimento agli spazi agonistici, alla capienza della struttura, alla ricettività interna ed esterna del pubblico; ai sistemi informativi, al supporto per lo svolgimento di riprese video televisive e ai servizi per atleti, stampa e pubblico
- c) Raggiungimento degli standard di prestazioni energetiche attualmente previsti per le nuove costruzioni, con soluzioni innovative sia dal punto di vista del risparmio energetico che dell'approvvigionamento tramite energia rinnovabile o di cogenerazione.

2) Caratteristiche del servizio e della gestione

- a) Attività organizzate all'interno dell'impianto, con riferimento alla qualità e quantità dei corsi a favore dell'utenza, agli orari di apertura e alla massima fruibilità nei confronti della cittadinanza;

- b) Massimo coinvolgimento delle associazioni e società sportive del territorio milanese al fine di garantire l'attività agonistica e la promozione dello sport di base;
- c) Piano tariffario per l'utilizzo dell'impianto;
- d) Ulteriori attività diverse da quelle strettamente sportive, fatta salva la prevalenza del servizio sportivo;
- e) Attività aggregative a vantaggio di scuole, giovani, famiglie e fasce deboli.

3) **Piano economico-finanziario asseverato**

- a) Livello di redditività;
- b) Tempi di attuazione degli investimenti previsti;
- c) Durata della concessione;
- d) Eventuali obblighi richiesti all'Amministrazione ai fini della sostenibilità del piano.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D Lgs n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva di valutare la fattibilità delle proposte, con la discrezionalità e le prerogative proprie, attribuite dalla normativa vigente, nel rispetto dell'interesse pubblico.

Altre informazioni

La partecipazione alla procedura con formulazione di relativa proposta non determina alcun diritto al compenso per le prestazioni compiute (quali, a titolo di mero esempio, gli studi effettuati e i progetti presentati). Proprio per la natura del presente procedimento le proposte presentate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione.

La presente procedura non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte vincolanti per l'Amministrazione; non ha altresì valore sotto il profilo della responsabilità pre-contrattuale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura senza che i soggetti proponenti possano vantare alcuna pretesa in merito alla loro partecipazione.

Il gruppo di lavoro potrà procedere alla valutazione anche qualora fosse presentata una sola proposta.

I soggetti proponenti che non verranno individuati quali promotori ad esito dell'approvazione della loro proposta con dichiarazione di pubblico interesse non hanno diritto ad alcun indennizzo o rimborso di qualsiasi natura in relazione alle spese sostenute per la redazione della loro proposta.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. nominerà un Responsabile Unico del Procedimento per la successiva valutazione delle proposte pervenute.

Milano, 3 novembre 2022

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
LAVORO GIOVANI E SPORT
Dr.ssa Sabina Banfi