

**ATTO N. DD 10952**

**DEL 01/12/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**Direzione Operativa Municipi - Ambito 2**

CIG: ZB838E262F

OGGETTO

AFFIDAMENTO PER LA POSA E LA GESTIONE DI UNA PISTA DI PATTINAGGIO E L'ORGANIZZAZIONE DI ATTRAZIONI AGGREGATIVE E RICREATIVE, A MAPO S.R.L.S. (P.I. 10223180968) - CON SEDE LEGALE IN VIA F. RESTELLI, 3 – MILANO E CONTESTUALE APPROVAZIONE DELLA SPESA E DELLO SCHEMA DI CONTRATTO.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Notarianni Antonio - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

## IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 2

### VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ La Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m. e i.;
- ✓ Il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m. e i.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13 giugno 2022 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2022-2024";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28 luglio 2022 avente a oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 1094 del 29 luglio 2022 avente a oggetto "Programmazione 2022-2024 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022. Atto di indirizzo in merito all'utilizzo di quote residue vincolate in avanzo di amministrazione 2021. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 963 del 1 luglio 2022 avente a oggetto "Approvazione del Piano degli Obiettivi 2022-2024 e del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024. Immediatamente eseguibile".;
- ✓ La Deliberazione di Giunta Municipale n. 150 del 16/11/2022 avente ad oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo per la posa e la gestione di una pista di pattinaggio e attrazioni aggregative e ricreative nel territorio del Municipio 9 nel periodo compreso tra il 13 dicembre 2022 e il 6 gennaio 2023;
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 10159 del 16/11/2022 avente ad oggetto "Approvazione della procedura di affidamento diretto ex art. 36 c. 2 lettera a) d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'individuazione di un operatore a cui affidare la posa e la gestione di una pista di pattinaggio e attrazioni aggregative e ricreative nel territorio del municipio 9 nel periodo compreso tra il 13 dicembre 2022 e il 6 gennaio 2023.;
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 10930 del 01/12/2022 avente ad oggetto "NOMINA DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE NELL'AMBITO DELL'AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 C. 2 LETTERA A) D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE A CUI AFFIDARE LA POSA E LA GESTIONE DI UNA PISTA DI

PATTINAGGIO E ATTRAZIONI AGGREGATIVE E RICREATIVE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 9 NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 13 DICEMBRE 2022 E IL 6 GENNAIO 2023. IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON COMPORTA SPESA.";

### **PRESUPPOSTO**

- i Municipi, nell'ambito di unitarietà del Comune di Milano, rappresentano le rispettive comunità, ne curano gli interessi e ne promuovono lo sviluppo, in quanto organismi di partecipazione, consultazione e gestione dei servizi di prossimità presenti sul territorio (art. 2 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano);
- il Municipio 9 intende sostenere iniziative, progetti e manifestazioni finalizzate alla promozione delle attività culturali, delle attività sportive e di tempo libero;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 150 del 16/11/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per la posa e la gestione di una pista di pattinaggio e attrazioni aggregative e ricreative nel territorio del Municipio 9 nel periodo compreso tra il 13 dicembre 2022 e il 6 gennaio 2023 assegnando contestualmente la somma massima di €. 39.000,00 iva compresa;
- con determinazione dirigenziale n. 10159 del 16/11/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto a cui affidare la posa e la gestione di una pista di pattinaggio e attrazioni aggregative e ricreative nel territorio del Municipio 9 nel periodo compreso tra il 13 dicembre 2022 e il 6 gennaio 2023;
- con determinazione dirigenziale n. 10930 del 01/12/2022 sono stati nominati i componenti del Gruppo di lavoro per la valutazione delle domande pervenute.

### **CONSIDERATO CHE**

- entro i termini stabiliti dall'avviso pubblico è pervenuta una sola domanda da parte di MAPO S.R.L.S. con sede legale in Via F. Restelli, 3 - 20124 – Milano P.I. 10223280968;
- a seguito dell'esame della proposta progettuale pervenuta, come da verbale depositato agli atti, richiamati i criteri di valutazione descritti nell'Avviso pubblico, il Gruppo di lavoro costituito, ritiene il progetto presentato ammissibile e rispondente alle finalità dell'Avviso medesimo e della deliberazione di Giunta municipale sopra richiamata;
- il Gruppo di lavoro, prende infine atto che, il soggetto proponente ha presentato una ulteriore offerta migliorativa dello 0,50% rispetto all'offerta economica complessiva, e che, a parità di quanto richiesto, le attività proseguiranno sino al 15 gennaio 2023;
- l'affidamento dell'iniziativa in oggetto viene assegnato per un importo di € 38.307,50.= (IVA al 22% inclusa) posto a carico dell'esercizio 2022 che trova capienza sul capitolo 3713/10/9 annualità 2022 DDN 11282 approvata con Determinazione Dirigenziale n. 5443 del 06/07/2022;
- l'affidamento all'operatore economico sopra indicato è subordinato alla stipula di una polizza di responsabilità civile conforme a quanto richiesto nel Capitolato Speciale di Gara sottoscritto ed accettato dall'operatore assegnatario dell'evento (art. 5.2-del Capitolato Speciale di Gara) e che la polizza dovrà tenere indenne l'amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione determinati da qualsiasi causa. Copia della polizza e relativa quietanza di pagamento dovrà essere presentata dall'operatore alla stazione appaltante;
- di non subordinare lo svolgersi dell'evento alla costituzione di cauzione definitiva a seguito di offerta migliorativa sull'offerta economica presentata in sede di formalizzazione del preventivo, come da documentazione depositata agli atti.

### **ATTESO CHE:**

- è stata verificata la conformità della presente Determinazione Dirigenziale alle citate disposizioni e

- accertata la completezza delle procedure svolte;
- al termine delle operazioni sopra presentate, ed al fine di procedere all'affidamento dell'iniziativa di cui trattasi, occorre sottoscrivere il contratto di affidamento secondo lo schema allegato, quale parte integrante e sostanziale, alla presente determinazione.

## **DETERMINA**

1. di affidare la posa e la gestione di una pista di pattinaggio e attrazioni aggregative e ricreative nel territorio del Municipio 9 a MAPO S.R.L.S. con sede legale in Via F. Restelli, 3 - 20124 – Milano P.I. 10223280968;
2. di adottare lo schema di contratto allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, nonché le condizioni contrattuali nello stesso contenute;
3. di aggiudicare la procedura all'operatore economico sopra indicato, subordinando lo svolgersi dell'iniziativa alla stipula di una polizza di responsabilità civile conforme a quanto richiesto nel Capitolato Speciale di Gara sottoscritto ed accettato dall'operatore assegnatario dell'evento (art. 5.2-del Capitolato Speciale di Gara). La polizza dovrà tenere indenne l'amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione determinati da qualsiasi causa. Copia della polizza e relativa quietanza di pagamento dovrà essere presentata dall'operatore alla stazione appaltante;
4. di non subordinare lo svolgersi dell'evento alla costituzione di cauzione definitiva a seguito di offerta migliorativa dell'offerta economica presentata in sede di formalizzazione del preventivo, come da documentazione depositata agli atti;
5. di procedere a comunicare gli esiti della procedura al soggetto partecipante;
6. di dare atto che il presente provvedimento viene in ogni modo adottato in pendenza dell'esito dei controlli e sotto la condizione dell'inefficacia dello stesso qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare negativo. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà quindi alla risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
7. di approvare la spesa di € 38.307,50.= (IVA al 22% inclusa) posto a carico dell'esercizio 2022 che trova capienza sul capitolo 3713/10/9 annualità 2022 DDN 11282 approvata con Determinazione Dirigenziale n. 5443 del 06/07/2022;
8. di dare atto che con successiva Determinazione Dirigenziale si provvederà alla liquidazione del corrispettivo totale in base a quanto previsto dalla legge;
9. di dare atto che ai sensi del D.l. n. 83 del 22 giugno 2012, convertito in L. n. 134 del 07/08/2012 vengono contestualmente adempiuti gli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza.

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 2  
Gabriella Della Valle (Dirigente Adottante)

AFFIDAMENTO A “MAPO SRLS” PER LA POSA E LA GESTIONE DI UNA PISTA DI PATTINAGGIO E L'ORGANIZZAZIONE DI ATTRAZIONI AGGREGATIVE E RICREATIVE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 9 – CIG. ZB838E262F

#### **IL COMUNE DI MILANO**

C.F./P.IVA 01199250158 –Municipio 9, con sede in Milano, Via Guerzoni n. 38, rappresentato dalla Dott.ssa Gabriella Della Valle nella sua qualità di Direttore, che agisce ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 71 del vigente Statuto del Comune di Milano, e in forza della Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022.

#### **E MAPO SRLS**

P.IVA 10223180968 – con sede legale in Via Francesco Restelli n. 3 (20124 – Milano - MI), rappresentata dal sig. Massimiliano Bignami, in qualità di Legale Rappresentante,

#### **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**ART. 1.** Il Comune di Milano, come sopra rappresentato, affida all'operatore “MAPO SRLS” (di seguito affidatario) come sopra rappresentato, l'incarico di posa e la gestione di una pista di pattinaggio e l'organizzazione di attrazioni aggregative e ricreative nel territorio del Municipio 9 tra il 13 dicembre 2022 ed il 15 gennaio 2023 in Piazza Maciachini secondo quanto riportato nella proposta progettuale presentata e depositata agli atti e parte integrante del presente documento.

**ART. 2.** Il Comune di Milano - Area Municipio 9, a fronte del servizio richiamato al punto 1) si impegna a corrispondere all'affidatario l'importo di € 38.307,50 IVA (22%) = ed ogni altro onere incluso.

**ART. 3.** Il Comune di Milano Area Municipio 9 corrisponderà all'operatore l'importo di cui sopra contro fattura o nota di debito, emessa in forma elettronica mediante il S.D.I.

**P. IL COMUNE DI MILANO  
IL DIRETTORE OPERATIVO  
AMBITO DI COORDINAMENTO 2  
MUNICIPIO 9  
Gabriella Della Valle**

**MAPO SRLS  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
Massimiliano Bignami**

e accettata, previa acquisizione dei documenti necessari ai sensi di legge. Il DURC sarà richiesto dall'Area Municipio 9 all'ente preposto.

**ART. 4.** Il termine di liquidazione del pagamento da parte dall'Area Municipio 9, salvo ricevimento del DURC (ove necessari), interverrà:

- a) in caso di pagamento contro fattura, di norma entro 30 giorni decorrenti dalla data di accettazione della stessa, purché sia stata altresì consegnata la integrale documentazione di cui all'art. 3 del presente contratto;
- b) in caso di pagamento contro documento non soggetto a obbligo di fatturazione elettronica, di norma entro 30 giorni dalla data di protocollazione della integrale documentazione di cui all'art. 3 del presente contratto.

Il pagamento avverrà esclusivamente mediante Bonifico Bancario o Postale su Conto Corrente intestato all'affidatario. In caso di documentazione fiscale che risulti carente o irregolare successivamente alla accettazione, il termine di liquidazione e/o il pagamento verranno sospesi dalla data di contestazione dell'Amministrazione. In caso di ritardato pagamento il saggio di interesse è determinato in conformità a quanto disposto dall'art. 1284 del Codice Civile.

**ART. 5.** L'affidatario, come sopra rappresentato, agirà su incarico del Municipio 9 e si graverà di ogni rischio e responsabilità derivanti dall'esecuzione dell'iniziativa, anche per quanto riguarda il rispetto delle procedure amministrative, degli obblighi di legge e della tutela della sicurezza nel corso dell'effettuazione dell'iniziativa.

**ART. 6.** L'affidatario s'impegna ad attuare il programma di cui al presente contratto assumendosi ogni responsabilità relativa alla gestione ed organizzazione dell'iniziativa. L'Affidatario è tenuto ad assicurare la prestazione con personale idoneo sotto il profilo deontologico, professionale e sanitario, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti in materia o che interverranno nel periodo di decorrenza del contratto, per quanto applicabili, inclusi quelli in materia di igiene e sanità, in materia retributiva, contributiva, previdenziale,

**P. IL COMUNE DI MILANO  
IL DIRETTORE OPERATIVO  
AMBITO DI COORDINAMENTO 2  
MUNICIPIO 9  
Gabriella Della Valle**

**MAPO SRLS  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
Massimiliano Bignami**

assistenziale, nonché di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in costanza di rapporto per la tutela dei lavoratori e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.

**ART. 7.** L'affidatario si impegna a realizzare l'iniziativa in pendenza dei controlli previsti dal Decreto legislativo 50/2016 sulla base di quanto dichiarato nella documentazione presentata all'atto della presentazione dell'offerta. Le parti concordano che l'esito negativo di uno o più dei controlli previsti si configura quale causa ostativa di risoluzione del presente accordo ai sensi del successivo articolo 11.

**ART. 8.** Il Municipio 9 viene sollevato, per intero e senza eccezioni o riserve, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni – nessuna esclusa od eccettuata – che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza o in dipendenza del servizio in oggetto.

**ART. 9.** Qualora il Municipio 9 dovesse disdire il servizio o lo stesso non dovesse aver luogo per cause di forza maggiore, l'affidatario avrà diritto al rimborso delle sole spese vive sostenute e documentate, effettuate anteriormente all'atto della disdetta.

**ART. 10.** In caso di mancata realizzazione del servizio per cause imputabili all'affidatario, quest'ultimo verserà a favore dell'Amministrazione Comunale una penale pari al 30% dell'importo massimo globale di cui all'art. 2 del presente contratto, e ciò anche qualora lo stesso non riuscisse ad ottenere i permessi e le autorizzazioni necessarie al regolare svolgimento dell'iniziativa. Nel caso in cui il servizio, così come definito al punto 1 del presente contratto, venga svolto parzialmente, sia con riferimento al programma che al livello qualitativo dello stesso, il Comune di Milano applicherà una penale di riduzione del compenso commisurata alla diminuita quantità/qualità del servizio realizzato.

**ART. 11.** E' in ogni caso, causa di risoluzione del contratto senza preavviso l'accertamento in qualsiasi momento del mancato possesso di uno dei requisiti indicati come essenziali per partecipare alla procedura evidenza pubblica. Quindi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà

P. IL COMUNE DI MILANO  
IL DIRETTORE OPERATIVO  
AMBITO DI COORDINAMENTO 2  
MUNICIPIO 9  
Gabriella Della Valle

MAPO SRLS  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
Massimiliano Bignami

alla risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

**ART. 12.** Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (art. 5 comma 2 D.P.R. n. 131 del 26.04.86).

**ART. 13.** I dati forniti dai contraenti si convengono necessari e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente affidamento ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs.196/2013 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 (in vigore dal 18 settembre 2018) nonché tutte le altre disposizioni connesse emanate anche dall'Autorità Garante per la privacy.

Letto, confermato e sottoscritto.

Milano, \_\_\_\_\_

**MAPO SRLS**

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

***Massimiliano Bignami***

**p. II COMUNE DI MILANO**

**IL DIRETTORE OPERATIVO –**

**AMBITO DI COORDINAMENTO 2 –**

**MUNICIPIO 9**

***Gabriella Della Valle***