

ATTO N. DD 11432

DEL 13/12/2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione Operativa Municipi - Ambito 2

CIG: ZE9390D8E5
Z64390D953
ZF7390D9BA
ZDB390DA06

OGGETTO

APPROVAZIONE DELL'ISTRUTTORIA E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DENOMINATO "BORSE DI SPORT" A OPERATORI ECONOMICI CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ PRESSO IL MUNICIPIO 9 E CONTESTUALE APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Notarianni Antonio - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 2

VISTO

- ✓ Il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s. m. e i.;
- ✓ Il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s. m. e i.;
- ✓ La L. n. 241 del 7 agosto 1990 e s. m. e i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✓ La deliberazione n. 48 del 20 dicembre 2021 del Consiglio del Municipio 9, che ha approvato la proposta della Giunta Municipale del Documento Unico Programmatico (DUP) 2022 - 2024 del Municipio 9, immediatamente eseguibile;
- ✓ La deliberazione di Giunta Municipale n. 137 del 04 novembre 2022 avente ad oggetto "Approvazione delle linee guida per la realizzazione dell'iniziativa solidale denominata "Borse di Sport". Assegnazione della somma di € 17.500,00.= iva compresa. Immediatamente eseguibile." la deliberazione di Giunta Municipale n. 144 dell'11 novembre 2022 avente ad oggetto "Modifica della deliberazione n.137 del 4 novembre 2022 della Giunta di Municipio 9. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La determinazione dirigenziale n. 9897 del 11 novembre 2022 avente ad oggetto "DETERMINAZIONE A CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART. 36 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DENOMINATO "BORSE DI SPORT" A OPERATORI ECONOMICI CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ PRESSO IL MUNICIPIO 9. IMPORTO A BASE D'ASTA PARI A € 819,67 IVA ESCLUSA, PER UNA SPESA MASSIMA COMPLESSIVA € 14.00,00 IVA INCLUSA";

PRESUPPOSTO

- i Municipi, nell'ambito di unitarietà del Comune di Milano, rappresentano le rispettive comunità, ne curano gli interessi e ne promuovono lo sviluppo, in quanto organismi di partecipazione, consultazione e gestione dei servizi di prossimità presenti sul territorio (art 2 del Regolamento dei Municipi del comune di Milano);
- al fine di finanziare le iniziative sopra descritte, con determinazione dirigenziale n. 5443 del 6 luglio 2022 è stata approvata l'integrazione alla spesa per la realizzazione di attività promozionali in ambito culturale, sportivo ricreativo ed educativo, per un importo pari a € 96.500,00, che trova capienza al cap.3713.1.9, DDN 11282, Bilancio 2022, mezzi correnti, con esigibilità della spesa riferita al periodo 1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2022;
- in particolare il Municipio 9 intende offrire a bambini, bambine ed adolescenti della fascia dai 4 ai 18 anni, residenti nel Municipio 9, in condizione di povertà educativa e fragilità, di prendere parte alle attività sportive organizzate sul territorio del Municipio stesso;

- a tale proposito, con deliberazione di Giunta Municipale n. 137 del 04 novembre 2022 sono state approvate le linee guida per la realizzazione del progetto solidale “Borse di Sport”, attraverso il quale si è proceduto a selezionare diversi soggetti operanti nel campo dello sport presso il Municipio 9, che potessero proporre offerte di iniziative sportive a soddisfazione delle finalità sopra descritte;
- con determinazione dirigenziale n. 9897 del 11 novembre 2022 è stata avviata la procedura di affidamento mediante approvazione e pubblicazione dell’Avviso Pubblico e dei relativi documenti di gara;
- l’Amministrazione del Municipio 9 ha previsto una spesa massima di € 14.000,00 (IVA e ogni altro onere incluso), disponendo, inoltre che, l’importo a base d’asta, che verrà assegnato ad ogni operatore economico aggiudicatario, ammonta a € 819,67 (IVA esclusa - pari a € 1.000,00, IVA ed ogni altro onere incluso);
- in sede di valutazione dei preventivi richiesti e pervenuti, con la finalità di individuare gli operatori più idonei a realizzare il servizio, è stato utilizzato il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

CONSIDERATO CHE

- nel termine fissato per la presentazione delle domande sono pervenute n. 5 istanze:

PG.	Operatore economico	Sede legale	C.F./P.IVA
PG. 638313 - 28.11.2022	San Luigi Bruzzano ASD	Via Acerbi 4 - Milano	C.F. 97695620159
PG. 638775 - 28.11.2022	A.C. Garibaldina	Via Don Minzoni 4 - Milano	P.IVA 07454690159
PG. 638826 - 28.11.2022	A.S.D. Lombardina	Via Sbarbaro 1 - Milano	P.IVA 02692800150
PG. 638953 - 28.11.2022	A.S.D. Skatemi	Via Bergognone 27 - Milano	C.F./P.IVA 11719930965
PG. 631427 - 24.11.2022	Polisportiva Lombardia 1 Srlsd	Largo Balestra 5 - Milano	P.IVA 07894070155

DATO ATTO CHE

- il numero di domande pervenute numericamente ridotto ed il numero dei criteri di valutazione indicati nell’Avviso Pubblico, unitamente al limitato margine di discrezionalità da adottare nella valutazione stessa, hanno permesso al Responsabile del Procedimento (RdP) di poter proseguire con l’istruttoria delle domande presentate senza richiedere il supporto di un gruppo di lavoro per la valutazione;
- è stata verificata dapprima l’integrità dei plichi pervenuti e successivamente la completezza e la correttezza della documentazione in essi contenuta, come richiesto nell’Avviso Pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. 9897/2022;
- all’esito di questa fase di verifica, controllo e valutazione sono da ritenersi ammissibili e finanziabili le domande presentate dai seguenti operatori:

San Luigi Bruzzano ASD	Via Acerbi 4 - Milano	C.F. 97695620159
A.C. Garibaldina	Via Don Minzoni 4 - Milano	P.IVA 07454690159
A.S.D. Lombardina	Via Sbarbaro 1 - Milano	P.IVA 02692800150

A.S.D. Skatemi	Via Bergognone 27 - Milano	C.F./P.IVA 11719930965
----------------	----------------------------	------------------------

- risulta non ammissibile la domanda presentata da Polisportiva Lombardia 1 Srlsd, in quanto l'offerta migliorativa proposta ai sensi dell'articolo 5.1 del Capitolato speciale, equivale all'importo richiesto per la realizzazione del servizio stesso, determinando in questo modo il contributo finale da erogare pari a zero euro;
- l'importo complessivo da erogare, in base all'istruttoria effettuata, è inferiore alla somma a disposizione, considerando tutte le istanze ammissibili in grado di realizzare le finalità e gli obiettivi individuati con la deliberazione di Giunta municipale sopra richiamata, e pertanto non si procede all'assegnazione del punteggio ad ogni singola istanza ritendendole finanziabili nei limiti sopra indicati;
- l'esito dei lavori testè richiamati risulta essere il seguente:

PG					
					Erogazione
638313 28.11.2022	-	1	San Luigi Bruzzano ASD	C.F. 97695620159	1.000 €
638775 28.11.2022	-	2	A.C. Garibaldina	P.IVA 07454690159	1.000 €
638826 28.11.2022	-	3	A.S.D. Lombardina	P.IVA 02692800150	780,63 €
638953 28.11.2022	-	4	A.S.D. Skatemi	C.F./P.IVA 11719930965	780,63 €

VALUTATO CHE

- lo svolgersi dell'evento non sarà subordinato alla costituzione di una cauzione definitiva, a seguito di offerta migliorativa sull'offerta economica presentata in sede di formalizzazione delle istanze, come da documentazione depositata agli atti;
- l'aggiudicazione agli operatori economici sopra indicati è subordinata alla stipula, o alla presentazione, laddove già sottoscritta, di una polizza assicurativa di responsabilità civile conforme a quanto richiesto nel Capitolato Speciale di Gara, sottoscritto ed accettato dall'operatore assegnatario dell'evento (art. 5.2-del Capitolato Speciale di Gara). La polizza dovrà tenere indenne l'Amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione determinati da qualsiasi causa. Copia della polizza e relativa quietanza di pagamento dovranno essere presentate dall'operatore alla stazione appaltante;
- al termine delle operazioni sopra descritte, ed al fine di procedere all'affidamento dell'iniziativa di cui trattasi, occorre sottoscrivere il contratto di affidamento secondo lo schema allegato, quale parte integrante e sostanziale, alla presente determinazione.

DETERMINA

1. di affidare la realizzazione dell'iniziativa di cui trattasi, ai seguenti operatori economici per gli importi indicati:

			Erogazione
1	San Luigi Bruzzano ASD	C.F. 97695620159	1.000 €
2	A.C. Garibaldina	P.IVA 07454690159	1.000 €
3	A.S.D. Lombardina	P.IVA 02692800150	780,63 €
4	A.S.D. Skatemi	C.F./P.IVA 11719930965	780,63 €

2. di considerare, per le motivazioni in premessa riportate, non ammissibile l'istanza presentata da Polisportiva Lombardia 1 Srlsd con sede legale in Largo Balestra 5 - Milano - P.IVA 07894070155;
3. di adottare lo schema di contratto allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, nonché le condizioni contrattuali nello stesso contenute;
4. di aggiudicare la procedura agli operatori economici sopra indicati, subordinando lo svolgersi dell'iniziativa alla stipula, o alla presentazione laddove già sottoscritta, di una polizza di responsabilità civile conforme a quanto richiesto nel Capitolato Speciale di Gara sottoscritto ed accettato dall'operatore assegnatario dell'evento (art. 5.2-del Capitolato Speciale di Gara). La polizza dovrà tenere indenne l'Amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione determinati da qualsiasi causa. Copia della polizza e relativa quietanza di pagamento dovranno essere presentate dall'operatore alla stazione appaltante;
5. di non subordinare lo svolgersi del servizio da parte di ciascun operatore economico sopra individuato, alla costituzione di cauzione definitiva a seguito di offerta migliorativa dell'offerta economica presentata in sede di formalizzazione del preventivo, come da documentazione depositata agli atti;
6. di procedere a comunicare gli esiti della procedura ai soggetti affidatari;
7. di dare atto che il presente provvedimento viene in ogni modo adottato in pendenza dell'esito dei controlli e sotto la condizione dell'inefficacia dello stesso qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare negativo. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà quindi alla risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
8. di approvare la spesa di € 3.561,26= (IVA ed ogni altro onere compresi) posto a carico dell'esercizio 2022, che trova capienza sul capitolo 3713/10/9 annualità 2022 DDN 11282, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 5443 del 06/07/2022;
9. di dare atto che con successiva Determinazione Dirigenziale si provvederà alla liquidazione del corrispettivo totale in base a quanto previsto dalla legge;
10. di procedere alla pubblicizzazione del presente provvedimento ai sensi della normativa vigente in materia.

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 2
Gabriella Della Valle (Dirigente Adottante)

AFFIDAMENTO A _____ DEL SERVIZIO DENOMINATO
“BORSE DI SPORT”.

CIG _____

IL COMUNE DI MILANO

C.F./P.IVA 01199250158 – Area Municipio 9, con sede in Milano, Via Guerzoni n. 38,
rappresentato da Gabriella Della Valle nella sua qualità di Direttore, che agisce ai
sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 71 del vigente Statuto del
Comune di Milano, e in forza della Determinazione del Direttore Generale del Comune
di Milano n. 676 del 03/02/2022 ed alla Determinazione Dirigenziale n. 7787 del 26-09-2022

E _____

C.F. _____ – con sede legale in _____ – _____ -
rappresentata da _____, in qualità di Legale Rappresentante,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1. Il Comune di Milano, come sopra rappresentato, affida all'operatore
_____ (di seguito affidatario) come sopra rappresentato, la realizzazione
del servizio denominato “Borse di Sport” da parte di operatori economici che svolgono
la loro attività presso il Municipio 9 e a favore di n. _____ giovani del Municipio
stesso per l'importo di € _____ comprensivo di offerta migliorativa
applicata al fine dell'esonero della cauzione.

ART. 2. Il Comune di Milano - Area Municipio 9 - a fronte del servizio richiamato al
punto 1) si impegna a corrispondere all'affidatario l'importo di € _____
(soggetto/non soggetto a iva).

ART. 3. Il Comune di Milano corrisponderà l'importo di cui sopra contro nota di debito
o fattura emessa in forma elettronica mediante il S.D.I. e accettata, al Comune di
Milano Municipio 9, previa acquisizione della dichiarazione per la tracciabilità ai sensi
dell'Art. 3 della legge 136/2010;

**P.
IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

**P.
IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Il DURC ove necessari sarà richiesto del Municipio 9 all'ente preposto; l'affidatario il quale non abbia dipendenti ne fa apposita dichiarazione separata all'atto della stipula del presente contratto.

ART. 4. Il termine di liquidazione del pagamento da parte dall'Area Municipio 9, salvo ricevimento del DURC (ove necessari), interverrà:

- a) in caso di pagamento contro fattura, di norma entro 30 giorni decorrenti dalla data di accettazione della stessa, purché sia stata altresì consegnata la integrale documentazione di cui all'art. 3 del presente contratto;
- b) in caso di pagamento contro documento non soggetto a obbligo di fatturazione elettronica, di norma entro 30 giorni dalla data di protocollazione della integrale documentazione di cui all'art. 3 del presente contratto.

Il pagamento avverrà esclusivamente mediante Bonifico Bancario o Postale su Conto Corrente intestato all'affidatario.

In caso di documentazione fiscale che risulti carente o irregolare successivamente alla accettazione, il termine di liquidazione e/o il pagamento verranno sospesi dalla data di contestazione dell'Amministrazione.

In caso di ritardato pagamento il saggio di interesse è determinato in conformità a quanto disposto dall'art. 1284 del Codice Civile.

ART. 5. L'affidatario, come sopra rappresentato, agirà su affidamento del Municipio 9 e si graverà di ogni rischio e responsabilità derivanti dall'esecuzione dell'iniziativa, anche per quanto riguarda il rispetto delle procedure amministrative, degli obblighi di legge e della tutela della sicurezza.

ART. 6. L'affidatario s'impegna ad attuare la prestazione di cui al presente contratto assumendosi ogni responsabilità relativa alla gestione ed organizzazione.

L'Affidatario è tenuto ad assicurare la prestazione con personale idoneo sotto il profilo deontologico, professionale e sanitario, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti in materia o che interverranno nel

periodo di decorrenza del contratto, per quanto applicabili, inclusi quelli in materia di igiene e sanità, in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, nonché di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in costanza di rapporto per la tutela dei lavoratori e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.

ART. 7. L'affidatario si impegna a dare corso all'affidamento in pendenza dei controlli previsti dal Decreto legislativo 50/2016 sulla base di quanto dichiarato nella documentazione presentata all'atto della presentazione del preventivo.

Le parti concordano che l'esito negativo di uno o più dei controlli previsti si configura quale causa ostativa di risoluzione del presente accordo ai sensi del successivo articolo 11.

ART. 8. Il Municipio 9 viene sollevato, per intero e senza eccezioni o riserve, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni – nessuna esclusa od eccettuata – che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza o in dipendenza del servizio in oggetto.

ART. 9. Qualora il Municipio 9 dovesse disdire il servizio o lo stesso non dovesse aver luogo per cause di forza maggiore, l'affidatario avrà diritto al rimborso delle sole spese vive sostenute e documentate, effettuate anteriormente all'atto della disdetta.

ART. 10. In caso di ritardato avvio dell'esecuzione della prestazione, verrà applicata una penale dello 0,67% per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo di 15 giorni e del 10% dell'importo a base dell'aggiudicazione definitiva del servizio.

ART. 11. E' in ogni caso, causa di risoluzione del contratto senza preavviso l'accertamento in qualsiasi momento del mancato possesso di uno dei requisiti indicati come essenziali per partecipare alla procedura evidenza pubblica.

Quindi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

P. II COMUNE DI MILANO
II DIRETTORE OPERATIVO
AMBITO 2 - MUNICIPIO 9
Gabriella DELLA VALLE

P.
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Si rimanda all'articolo 6.2 del Capitolato Speciale per le ulteriori cause di risoluzione del presente contratto.

ART. 12. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (art. 5 comma 2 D.P.R. n. 131 del 26.04.86).

ART. 13. I dati forniti dai contraenti si convengono necessari e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente affidamento ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. 196/2013 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 (in vigore dal 18 settembre 2018) nonché tutte le altre disposizioni connesse emanate anche dall'Autorità Garante per la privacy.

Letto, confermato e sottoscritto.

Milano, _____

p. _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

p. II COMUNE DI MILANO

IL DIRETTORE OPERATIVO

AMBITO 2 - MUNICIPIO 9

Gabriella Della Valle