

ATTO N. DD 9972

DEL 28/10/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Area Mostre e Musei Scientifici

DI CONCERTO CON:

- Area Gare Beni e Servizi

OGGETTO

CUP B49I24001850005 Affidamento, ai sensi degli articoli 176 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023, della concessione del servizio di gestione del bookshop presso il Museo di Storia Naturale, mediante espletamento di procedura aperta ad evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite l'utilizzo della piattaforma SINTEL di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti – Lombardia)

Approvazione degli atti di progetto.

Importo complessivo presunto di concessione € 767.175,00 (IVA esclusa).

Spesa complessiva di € 4.603,05 per accantonamento ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

RUP: *Fabi Chiara - Area Mostre e Musei Scientifici*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Fabi Chiara - Area Mostre e Musei Scientifici*

Responsabile PEG: *Piraina Domenico - Area Mostre e Musei Scientifici*

IL DIRETTORE (Area Mostre e Musei Scientifici)

PREMESSE

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1622 del 30/11/2023 è stato stabilito di procedere all'affidamento, mediante gara ad evidenza pubblica, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del servizio di gestione del bookshop presso il Museo di Storia Naturale;
- con il provvedimento deliberativo di cui sopra altresì veniva dato atto che l'onere economico per il riconoscimento degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 45 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 è previsto in massimo € 4.603,05 complessivi, rinviando a successivo provvedimento dirigenziale l'approvazione della spesa nonché l'approvazione del Capitolato Speciale e degli elaborati di gara;
- l'Affidamento in oggetto è stato inserito nel Programma degli Acquisti di Beni e Servizi 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 21/12/2023 come segue:

CUI	CIA	€
S01199250158202000055	27	1.000.000
S01199250158202000055	27	20.660

- il valore complessivo della concessione, calcolato nel P.E.F. predisposto nella precedente versione del 26/09/2023, è stato stimato in € 767.175,00 oltre IVA pari al totale dei ricavi previsti nell'intero periodo di durata della concessione. Il P.E.F. è stato rappresentato in modo realistico, congruo nei valori indicati ed economicamente e finanziariamente sostenibile;
- il suddetto P.E.F. è stato successivamente aggiornato dall'Area Valutazioni, Controllo e Gestione economica Partecipate il 25/09/2024, in quanto sono state modificate alcune voci di costo e inserito, tra le altre, l'importo dei costi per la sicurezza a carico del Concessionario; tali variazioni non hanno tuttavia modificato il valore stimato della concessione stessa che è dunque rimasto invariato;
- in relazione all'allocazione dei rischi tra il Comune di Milano, in qualità di concedente, e il futuro Concessionario, i rischi tipici della fase di effettuazione degli investimenti iniziali per l'avvio dell'attività e di quella successiva di gestione risultano allocati in capo al Concessionario, in misura tale da incidere significativamente sul valore degli investimenti, dei costi e dei ricavi;
- in particolare, ai sensi dell'art. 177 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il Concessionario assumerà il rischio operativo legato alla gestione del servizio, sul lato della domanda e/o su quello dell'offerta, riferito alla possibilità che non sia garantito il recupero degli investimenti o dei costi sostenuti per la gestione del servizio oggetto di concessione;
- non sono previsti meccanismi atti a mitigare il predetto rischio operativo;
- l'allocazione dei rischi tra il concedente e il Concessionario troverà evidenza nel documento "Matrice dei Rischi" allegato al Capitolato Speciale di Concessione;
- i costi e gli oneri a carico del Concessionario e dell'Amministrazione sono quelli espressamente previsti nel Capitolato Speciale relativo alla concessione oggetto del presente provvedimento;
- al fine di assicurare la massima trasparenza e partecipazione alla gara, si è ritenuto di affidare il servizio sopra menzionato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. 36/2023, nonostante il valore della suddetta concessione sia inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 14, comma 1. lett. a) del Codice;
- la gara verrà esperita in unico lotto in quanto servizio caratterizzato da una singola unitarietà funzionale;
- la procedura di gara verrà espletata sulla piattaforma SINTEL di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti – Lombardia) e, pur trattandosi di gara sotto soglia sarà pubblicata sulla GUUE;
- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 41 – comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP ha redatto il

progetto di concessione del servizio in oggetto, composto dagli elaborati di seguito elencati, approvati con il presente provvedimento:

- Relazione tecnica-illustrativa (all. 1);
- P.E.F. - Tabella del Conto Economico recepita dall'Area Valutazioni Controllo e Gestione Economica Partecipate (All. 2);
- Capitolato Speciale di Concessione descrittivo e prestazionale e i suoi allegati (all. 3);
- Valutazione offerta tecnico/economica (all. 4);
- Dichiarazione del RUP (all. 5);
- DUVRI (all. 6);
- la prestazione dovrà essere eseguita in conformità alle condizioni previste dal Capitolato Speciale di Concessione, allegato al presente provvedimento;
- in relazione alla concessione in oggetto è prevista l'acquisizione del CUP;
- la gara ha ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di gestione del bookshop presso il Museo Civico di Storia Naturale di Milano, categoria merceologica per la quale sono vigenti i decreti ministeriali sui criteri ambientali minimi del 23 giugno 2022 n. 254, GURI n. 184 del 8 dicembre 2022 per la *"Fornitura, servizio di noleggio e servizio di estensione della vita utile di arredi per interni"* e del 29 gennaio 2021, in GURI n. 42 del 19 febbraio 2021 per *"l'Affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti"*; pertanto, gli operatori economici in sede di presentazione delle offerte dovranno dichiarare il rispetto dei suddetti criteri ambientali minimi come segue:
 - relativamente alle pulizie, i criteri minimi ambientali sono applicabili sia allo spazio dedicato al bookshop temporaneo che a quello definitivo;
 - mentre per quanto riguarda gli allestimenti e gli arredi del bookshop i criteri minimi ambientali sono applicabili solo per lo spazio temporaneo;
- la concessione riguarda servizi non rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- l'importo dovuto per l'accantonamento per incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, è di € 4.603,05 così suddiviso:
 - a. € 3.682,44 per accantonamento di cui all'art. 45 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 – anno bilancio 2024;
 - b. € 920,61 per accantonamento di cui all'art. 45 c. 5 del D.Lgs. n. 36/2023 – anno bilancio 2024;
- nella scheda del fabbisogno preparata per la programmazione è prevista una durata della concessione di 72 mesi, con avvio presunto della concessione il 3 ottobre 2024 e termine presunto il 2 ottobre 2030; si prende atto che non sarà possibile avviare la concessione nel 2024, in quanto la predisposizione degli atti di gara si è rivelata particolarmente complessa e ha richiesto più tempo del previsto, e che si rende quindi necessario uno slittamento del periodo presunto di concessione, mantenendo invariata la durata complessiva di 72 mesi. La concessione presumibilmente avrà inizio il 2 maggio 2025 e avrà durata fino al 1° maggio 2031;
- ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 con Determinazione Dirigenziale n. 9261 del 20/10/2023 del Direttore dell'Area Mostre e Musei Scientifici, è stata nominata quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) la dott.ssa Chiara Fabi;
- in esecuzione di quanto previsto dall'art. 15, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e in conformità all'organizzazione dell'Amministrazione Comunale, il RUP ha indicato, come Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, il Direttore dell'Area Gare Beni e Servizi, ivi compresi i compiti specifici di cui all'allegato I.2 art. 7 comma 1 lett. d) e g);
- l'affidamento verrà effettuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 con attribuzione di massimo 80 punti all'offerta tecnica e massimo 20 punti all'offerta economica;
- per la nomina dei componenti della Commissione Giudicatrice si dovrà tener conto di quanto segue:
 - l'articolo 93 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che nelle procedure di aggiudicazione di contratti, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice;
 - l'articolo 93 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che la Commissione deve essere composta da

- un numero dispari di commissari non superiore a cinque;
- ai sensi dell'articolo 17, comma 1 e 2, del Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Milano e salvo comprovata assenza di professionalità adeguate, i componenti sono selezionati tra il personale del Comune di Milano e sono individuati come segue:
 - a. il presidente, tra il personale dirigente;
 - b. i commissari diversi dal presidente, tra il personale appartenente alla categoria D nel caso di Commissione composta da tre componenti e da almeno due appartenenti alla categoria D nel caso di commissione composta da cinque componenti;
- risulta necessario rispettare nelle nomine il principio di rotazione salvo casi particolari in cui siano richieste professionalità specifiche presenti in numero esiguo tra il personale del Comune di Milano;
- la Commissione ai sensi del comma 3 dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 36/2023 deve essere presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della Commissione Giudicatrice può far parte il RUP;
- i componenti di commissione e del seggio di segreteria non devono inoltre trovarsi in una delle condizioni previste dall'articolo 93, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023;
- la commissione è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- la verifica del Piano Economico Finanziario assorbe la verifica di anomalia e dei costi della manodopera; la verifica dell'anomalia non è prevista in quanto assorbita dalla verifica dell'adeguatezza e sostenibilità del piano economico-finanziario;
- l'Area Gare Beni e Servizi della Direzione Centrale Unica Appalti provvederà al pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ex art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, pari a € 440,00;
- il disciplinare di gara verrà redatto in conformità al Bando - Tipo n. 1-2023 ad oggetto: *“Procedura aperta per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari di importo superiore alle soglie europee con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo”* – approvato dall'ANAC con delibera n. 309 del 27/06/2023 a cui si deroga ai seguenti punti:
 - a. l'offerta tecnica e l'offerta economica saranno aperte in seduta di gara dalla Commissione di gara e non dalla Commissione giudicatrice che procederà alla valutazione delle stesse. La Commissione di gara terrà anche la seduta di gara in cui si comunicherà la proposta di aggiudicazione o la non aggiudicabilità; quanto sopra in aderenza alla struttura organizzativa del Comune di Milano e alle competenze dell'Area Gare Beni e Servizi;
 - b. In qualsiasi momento della procedura, l'Amministrazione, per motivate ragioni di interesse pubblico, può non procedere all'aggiudicazione.

Nel Disciplinare di gara sarà indicato:

- che il termine massimo per la conclusione della procedura è di 9 mesi, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del Codice, decorrente dalla pubblicazione del bando, tale termine potrà essere derogato in corso di gara con specifico provvedimento per motivati ed oggettivi impedimenti;
- che l'affidamento è costituito da un unico lotto in quanto si tratta di un servizio caratterizzato da una singola unitarietà funzionale;
- che il CCNL applicato è il seguente: Multiservizi (codice alfanumerico K511);
- che l'importo della concessione è il seguente:

n.	Descrizione	CPV	P principale S secondaria	Importo
1	Affidamento servizio di	92521000-9	P	€ 767.175,00

	gestione del bookshop presso il Museo Civico di Storia Naturale di Milano			
Importo complessivo				€ 767.175,00

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera, non soggetti a ribasso, pari ad € 292.732,00 calcolati sulla base degli elementi contenuti nel PEF nonché gli oneri per la sicurezza da interferenze pari a € 2.460,00;

- che i concorrenti sono invitati ad allegare nella busta economica le giustificazioni sulla sostenibilità della offerta, sui ricavi e sui costi, ivi inclusi i costi del personale, preferibilmente mediante compilazione del modulo RI;
- di procedere con l'esame delle offerte presentate dai concorrenti prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, ai sensi dell'art. 107, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche se perverrà una sola offerta valida;
- che gli operatori economici interessati potranno effettuare un sopralluogo guidato presso il Museo di Storia Naturale di Milano in Corso Venezia n. 55 al fine di prendere diretta conoscenza dello spazio destinato al bookshop e poter formulare un'offerta coerente con le necessità dell'Amministrazione. La richiesta di sopralluogo deve essere presentata sulla Piattaforma Telematica SINTEL entro le ore 17 del tredicesimo giorno lavorativo antecedente il termine della presentazione delle offerte e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo. Dovrà essere rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo. Considerata la complessità delle prestazioni oggetto della concessione, è opportuno procedere all'espletamento del suddetto sopralluogo, in mancanza del quale gli operatori economici si assumono la piena responsabilità in merito alle offerte presentate;
- l'ammontare della garanzia provvisoria non può essere superiore all'1% dell'ammontare dell'importo a base di gara (art. 53, comma 2 del Codice);
- i concorrenti devono allegare nella busta economica, pena la nullità e non valutazione dell'offerta, il P.E.F. (piano economico finanziario) che consentirà la valutazione della convenienza economica e sostenibilità finanziaria della concessione. Nel P.E.F. dovranno essere esposte le previsioni dei costi (di investimento e di gestione) nonché dei ricavi relativi a ciascuna annualità del periodo di durata della concessione; in particolare il P.E.F. dovrà contenere (a pena di nullità):
 - a. i prospetti di "Conto economico", "Stato patrimoniale" e "Flussi di cassa"; nei predetti prospetti dovranno essere indicati, tra gli altri, gli eventuali investimenti previsti (ad es. per attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio) nonché le relative fonti di finanziamento. Per la predisposizione del P.E.F. dovrà essere utilizzato preferibilmente, quale riferimento indicativo, il modello di P.E.F. pubblicato unitamente agli atti di gara;
 - b. una relazione economica che dovrà suffragare tutte le stime contenute nel P.E.F. con motivazioni di mercato e di efficacia che ne dimostrino attendibilità e realismo, nonché indicare nel dettaglio le modalità di calcolo di tutti i costi della manodopera impiegata nella concessione;
- il punteggio economico sarà attribuito unicamente dopo la valutazione di sostenibilità del P.E.F. e in caso di P.E.F. non sostenibile il concorrente sarà escluso dalla gara;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche se perverrà una sola offerta valida.

SUBAPPALTO

- non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto della concessione; si rinvia all'art. 3.14 del capitolato;
- la subconcessione è vietata;

- per i Consorzi e le ATI sarà osservato quanto disposto dagli artt. 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023;
- l'ente concedente, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale e pertanto provvederà ad esaminare le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della idoneità degli offerenti.

Al fine di garantire l'imparzialità e la trasparenza, in tal caso si procederà come segue:

- a. la Commissione di Gara in seduta aprirà la busta telematica contenente la documentazione amministrativa, con riserva di procedere successivamente alla verifica della documentazione amministrativa; in seduta, procederà quindi all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche dei concorrenti;
- b. dopo la valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione Giudicatrice, in seduta di gara verranno aperte le offerte economiche senza chiudere sulla Piattaforma SINTEL la fase "chiudi valutazione sopra/sotto soglia percentuale" e alla trasmissione del PEF e dei suoi allegati alla Commissione Giudicatrice che procede alla valutazione del PEF; successivamente alla valutazione del PEF, la commissione di gara procederà in seduta di gara a chiudere sulla piattaforma telematica la fase "chiudi valutazione sopra/sotto soglia percentuale" e, successivamente, la fase "chiudi valutazione anomala";
- c. sarà effettuata nei confronti del miglior offerente la verifica che non ricorrano motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione richiesti dal bando di gara, con riserva di eventuale verifica del secondo o di altri concorrenti in graduatoria.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, chiarimenti e di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura;

- il rispetto dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 è garantito dall'obbligo dell'Ente di redigere e aggiornare annualmente il bilancio di previsione sia in termini di cassa che di competenza per il primo anno di esercizio del periodo considerato.

Considerato che:

i servizi oggetto della concessione non risultano presenti nel catalogo MEPA (mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), non sono oggetto di convenzioni attive stipulate da CONSIP, né in convenzioni attive presso A.R.I.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti), né in convenzioni attive presso il Centro Aggregatore della Città Metropolitana di Milano e presso il Centro Aggregatore della Provincia di Brescia.

Tutto ciò premesso

VISTO

- ✓ il R.D. 827/24;
- ✓ gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 Regolamento e s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- ✓ il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ il D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici;

- ✓ lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ il Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Milano di cui alla delibera di C.C. n. 103 del 16.03.1992;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1622 del 30/11/2023 avente a oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo per l'affidamento, ai sensi degli articoli 176 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023, della concessione del servizio di gestione del bookshop presso il Museo Civico di Storia Naturale di Milano";
- ✓ la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 23 luglio 2024 avente a oggetto "Programmazione 2024-2026 - Variazione di assestamento generale del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio - Estinzione anticipata di mutui - Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✓ la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 21 dicembre 2023 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11 gennaio 2024 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 896 del 29 luglio 2024 avente a oggetto "Programmazione 2024-2026 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 23/07/2024. Immediatamente eseguibile";
- ✓ la variazione PEG n. 978/2024 di competenza dirigenziale, allegata quale parte integrante al presente provvedimento.;

DETERMINA

1. di procedere, all'affidamento in concessione del servizio di gestione del bookshop presso il Museo di Storia Naturale, ai sensi degli articoli 176 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023, mediante procedura aperta, secondo le modalità e per i motivi indicati in premessa;
2. di adottare a firma del RUP:
 - la relazione tecnico-illustrativa (All. 1)
 - il P.E.F. - Tabella del Conto Economico (All. 2)
 - il Capitolato Speciale di Concessione descrittivo e prestazionale e relativi allegati (All. 3);
 - Dichiarazione del RUP (All. 5);
 - DUVRI (all. 6);
3. di adottare il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base agli elementi indicati nel documento "Valutazione offerta tecnico/economica" (All. 4);
4. di dare atto che gli operatori economici, per essere ammessi alla partecipazione, dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-economica sotto indicati:
 - realizzazione di un volume d'affari almeno pari a € 380.000, IVA esclusa, conseguito negli esercizi

finanziari 2021/2022/2023. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese il possesso del requisito dovrà essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Si precisa che la presente dichiarazione viene richiesta al fine di garantire all'amministrazione che i concorrenti possiedano un'organizzazione aziendale che permetta loro di svolgere adeguatamente la prestazione. Il suddetto importo è stato determinato in misura ridotta rispetto al valore della concessione al fine di garantire la massima partecipazione alla gara;

- aver gestito con buon esito almeno un bookshop/libreria per un periodo minimo di tre anni nei cinque anni precedenti la pubblicazione del bando di gara; In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese il possesso del requisito dovrà essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso;
5. di approvare la spesa di € 4.603,05=, finanziata con mezzi correnti di bilancio come da imputazione contabile di cui all'appendice A, quale importo sull'annualità 2024 dovuto per l'accantonamento per incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 (€ 3.682,44 per accantonamento di cui all'art. 45 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e € 920,61 per accantonamento di cui all'art. 45 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023);
 6. di approvare la variazione PEG n. 978/2024 di competenza dirigenziale, allegata quale parte integrante al presente provvedimento;
 7. di dare atto che la concessione sarà svolta presumibilmente dal 2 maggio 2025 al 1° maggio 2031;
 8. di dare atto che il rispetto dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 è garantito dall'obbligo dell'Ente di redigere e aggiornare annualmente il Bilancio di previsione sia in termini di cassa che di competenza per il primo anno di esercizio del periodo considerato;
 9. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del D.Lgs. n. 267/2000;
 10. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio *on line* omettendo, nel rispetto del principio di pubblicità degli atti di gara con le modalità indicate dal Codice dei Contratti Pubblici, la pubblicazione degli allegati.

IL DIRETTORE (Area Mostre e Musei Scientifici)
Domenico Piraina (Dirigente Adottante)

Maggiori e minori Spese rispetto agli stanziamenti del bilancio
Variazione di DIRIGENTE

SPOSTAMENTO DAL CAP. 1853/1/25 AL CAP. 1853/3 - MAIL C.BILANCIO DEL 3 OTTOBRE 2024 ORE 13:01

Variazione n. 978

Voce P.d.C	Capitolo	Descrizione capitolo		Somma prevista	Maggiori Spese	Minori Spese	Stanziam. Risult.
1030209	1853/1/25 TOTALE CAPITOLI	MANUTENZIONE ORDINARIA Mis./Prg. 05/02	CP	192.250,00	0,00	4.603,05	187.646,95
			CS	195.111,63	0,00	4.603,05	190.508,58
			CP	192.250,00	0,00	4.603,05	187.646,95
			CS	195.111,63	0,00	4.603,05	190.508,58
1030202	1853/3/0 TOTALE CAPITOLI	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA Mis./Prg. 05/02	CP	18.850,00	4.603,05	0,00	23.453,05
			CS	30.626,93	4.603,05	0,00	35.229,98
			CP	18.850,00	4.603,05	0,00	23.453,05
			CS	30.626,93	4.603,05	0,00	35.229,98
		TOTALE GENERALE CAPITOLI	CP	211.100,00	4.603,05	4.603,05	211.100,00
			CS	225.738,56	4.603,05	4.603,05	225.738,56
		T O T A L E G E N E R A L E	CP		4.603,05	4.603,05	
			CS		4.603,05	4.603,05	



Comune di
Milano

APPENDICE A – DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno / N° crono	Cap. / Art. / N°	Anno / N° impegno	Importo (€)	Esigibilità	CIG	CUP	Partita IVA	Cod. tipo finanz.
	1853/3/0	2024/14755	3.682,44	dal 01/11/2024 al 31/12/2024		B49I24001850005		1
	1853/3/0	2024/14780	920,61	dal 01/11/2024 al 31/12/2024		B49I24001850005		1

4.603,05 € Totale spesa corrente

Documento sottoscritto digitalmente