

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Area Facility Management**

**DI CONCERTO CON:**

- **Area Gare Beni e Servizi**

OGGETTO

Affidamento della fornitura di vestiario per il personale del Comune di Milano: vestiario da lavoro – lotto 1; divise - lotto 2, mediante espletamento di procedura aperta ad evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite l'utilizzo della piattaforma SINTEL di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti – Lombardia)

PTA 2025/2027 - CUI F01199250158202500028 - CIA 197 LOTTO 1

PTA 2025/2027 - CUI F01199250158202500029 - CIA 198 LOTTO 2

Approvazione degli atti di progetto.

Importo complessivo presunto di € 1.853.712,00 IVA inclusa.

RUP: *Miccolo Gilda - Area Facility Management*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Miccolo Gilda - Area Facility Management*

Responsabile PEG: *Bisi Claudio - Area Facility Management*

Responsabile PEG: *Chirico Fabrizio - Area Valorizzazione del Patrimonio e Sicurezza Sedi*

## IL DIRETTORE (Area Facility Management)

### PREMESSE

- con deliberazione di G.C. n. 1925 del 22/12/2022 della Direzione Generale, avente ad oggetto “Linee generali di indirizzo sulle procedure di affidamento in materia di forniture e servizi ai sensi dell’art. 43, comma 3, lett. b) e c) dello Statuto comunale”, sono state definite le linee di indirizzo generali per gli affidamenti di forniture e servizi;
- per effetto di quanto deliberato, nel caso di non scostamento dagli indirizzi formulati nella richiamata deliberazione, i dirigenti possono provvedere, con proprie determinazioni e senza previo atto di indirizzo della Giunta Comunale, ad approvare gli atti gara e le modalità di scelta del contraente, a prescindere dal valore dell’affidamento in relazione alla soglia comunitaria;
- l’affidamento in oggetto è stato inserito nel Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2025/2027 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 17/12/2024 come segue:

#### LOTTO 1

CUI	CIA
<b>F01199250158202500028</b>	<b>197</b>

#### LOTTO 2

CUI	CIA
<b>F01199250158202500029</b>	<b>198</b>

- la gara sarà esperita, ai sensi dell’art. 70 del D.Lgs. 36/2023, mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria, in ambito UE, in due distinti lotti in ragione della diversa tipologia e destinazione d’uso dei prodotti;
- la procedura di gara verrà espletata sulla piattaforma SINTEL di ARIA (Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti – Lombardia);
- in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 41 – comma 12 del D.Lgs. 36/2023 il RUP ha redatto il progetto per l’acquisizione della fornitura in oggetto, composto dagli elaborati di seguito elencati, approvati con il presente provvedimento:

- Relazioni tecniche-illustrative (all. 1a e 1b);
  - Stime economiche delle forniture (all. 2a e 2b);
  - Quadri economici (all. 3a e 3b);
  - Capitolati Speciali descrittivi e prestazionali (all. 4a e 4 b);
  - Valutazioni offerte tecnico/economiche (all. 5a e 5b);
  - Dichiarazioni del RUP (all. 6a e 6b);
  - Atti per la disciplina del Responsabile del Trattamento dei dati personali - Art. 28 GDPR (all. 7a e 7b);
- le prestazioni dovranno essere eseguite in conformità alle condizioni previste dai Capitolati Speciali d'Appalto, allegati al presente provvedimento dando atto che l'iter riguardante le relative liquidazioni verrà seguito dall'Area Facility Management (Referente Gilda Miccolo);
- l'appalto non è finanziato dalle risorse previste dal PNRR, dalle risorse del PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea;
- in relazione all'affidamento in oggetto non è prevista l'acquisizione del CUP;
- che l'appalto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di vestiario (per il lotto 1), divise e calzature (per il lotto 2), categorie merceologiche per le quali sono vigenti i seguenti Decreti sui criteri ambientali minimi:
    - DM del 07/02/2023 "*Criteri Ambientali Minimi (CAM) per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili e per il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili*" (per il lotto 1 e 2);
    - DM del 17/05/2018 "*Criteri Ambientali Minimi (CAM) per le Forniture di calzature da lavoro non DPI e DPI, articoli e accessori in pelle*" (per il lotto 2);

e che gli operatori economici in sede di presentazione delle offerte dovranno dichiarare il rispetto dei suddetti criteri ambientali minimi;

- che l'appalto riguarda forniture non rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- gli importi dovuti per l'accantonamento per incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 36/2023., sono di € 4.980,00 per il lotto 1 e 4.092,00 per il lotto 2 così suddivisi:

#### LOTTO 1

- € 3.984,00 per accantonamento di cui all'art. 45 c. 3 del D.Lgs. 36/2023 – anno bilancio 2025;
- € 996,00 per accantonamento di cui all'art. 45 c. 5 del D.Lgs. 36/2023 - anno bilancio 2025;

## LOTTO 2

- € 3.273,60 per accantonamento di cui all'art. 45 c. 3 del D.Lgs. 36/2023 – anno bilancio 2025;
- € 818,40 per accantonamento di cui all'art. 45 c. 5 del D.Lgs. 36/2023 - anno bilancio 2025;
  
- l'acquisto in questione sarà presumibilmente ricevuto dal 1/5/2026 al 30/4/2029;
  
- ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. 36/2023. con determinazioni dirigenziali del Direttore dell'Area Facility Management, n. 7572 del 06/09/2024 Per il lotto 1 e n. 7571 del 06/09/2024 per il lotto 2 è stato nominato quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) Gilda Miccolo;
  
- in esecuzione di quanto previsto dall'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e in conformità alla organizzazione dell'Amministrazione Comunale, il RUP ha indicato come Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento il Direttore dell'Area Gare Beni e Servizi, ivi compresi i compiti specifici di cui all'allegato I.2 art. 7 comma 1 lett. d) e g);
  
- l'affidamento verrà effettuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 con attribuzione punti 70 all'offerta tecnica e punti 30 all'offerta economica;
  
- per la nomina dei componenti della Commissione Giudicatrice si dovrà tener conto di quanto segue:
  
- l'articolo 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 prevede che nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto (o di concessione), limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice;
  
- l'articolo 93 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 prevede che la Commissione deve essere composta da un numero dispari di commissari non superiore a cinque;
  
- ai sensi dell'art 17, comma 1 e 2, del Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Milano e salvo comprovata assenza di professionalità adeguate, i componenti sono selezionati tra il personale del Comune di Milano e sono individuati:
  - a) il presidente, tra il personale dirigente;
  - b) i commissari diversi dal presidente, tra il personale appartenente alla categoria D nel caso di Commissione composta da tre componenti e da almeno due appartenenti alla categoria D nel caso di commissione composta da cinque componenti;
  
- risulta necessario rispettare nelle nomine il principio di rotazione, salvo casi particolari in cui siano

richieste professionalità specifiche presenti in numero esiguo tra il personale del Comune di Milano;

- la Commissione ai sensi del comma 3 dell'art 93 del D.Lgs. 36/2023 deve essere presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della Commissione Giudicatrice può far parte il RUP;
- i componenti di commissione e del seggio di segreteria non devono inoltre trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
- la commissione è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- in caso di verifica di anomalia delle offerte la stessa sarà effettuata dal RUP, con l'eventuale supporto della Commissione Giudicatrice.
  
- l'Area Gare Beni e Servizi della Direzione Centrale Unica Appalti provvederà al pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ex art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, pari a complessivi € 660,00 di cui € 362,00 per il lotto 1 ed € 298,00 per il lotto 2;
- il disciplinare di gara verrà redatto in conformità al Bando - Tipo n. 1-2023 ad oggetto: "Procedura aperta per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari di importo superiore alle soglie europee con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo" – approvato dall'ANAC con delibera n. 309 del 27/06/2023 e adeguato al D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024 e s.m.i. ad oggetto Disposizioni Integrative e correttive al Codice dei Contratti Pubblici, a cui si deroga ai seguenti punti:
  - a. per una maggiore semplicità di lettura è modificata la forma grafica relativa all'offerta tecnica;
  - b. l'offerta tecnica e l'offerta economica saranno aperte in seduta di gara dalla Commissione di gara e non dalla Commissione giudicatrice che procederà alla valutazione delle stesse. La Commissione di gara terrà anche la seduta di gara in cui si comunicherà la proposta di aggiudicazione o la non aggiudicabilità; quanto sopra in aderenza alla struttura organizzativa del Comune di Milano e alle competenze dell'Area Gare Beni e Servizi;
  - c. In qualsiasi momento della procedura, l'Amministrazione, per motivate ragioni di interesse pubblico, può non procedere all'aggiudicazione.
  
- **Nel Disciplinare di gara sarà indicato che:**
  - il termine massimo per la conclusione della procedura è di 9 mesi, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del Codice, decorrente dalla pubblicazione del bando, tale termine potrà essere prorogato in corso di gara con specifico provvedimento per motivati ed oggettivi impedimenti;
  - l'importo dell'appalto è il seguente:

LOTTO 1

n.	Descrizione	CPV	P principale S secondaria	Importo
1	Fornitura di vestiario per il personale del Comune di Milano: vestiario da lavoro	18110000-3	P	830.000,00
A. Importo a base di gara				830.000,00
B. Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00
C. Importo rinnovo				0,00
D. Importo servizi analoghi art. 76 c. 6				0,00
E. Importo variazione del quinto art. 120 c. 9				166.000,00
A + B + C +D +E Importo complessivo				996.000,00

LOTTO 2

n.	Descrizione	CPV	P principale S secondaria	Importo
1	Fornitura di vestiario per il personale del Comune di Milano: divise	18110000-3 18800000-7	P	682.000,00
A. Importo a base di gara				682.000,00
B. Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00
C. Importo rinnovo				0,00
D. Importo servizi analoghi art. 76 c. 6				0,00

E. Importo variazione del quinto art. 120 c. 9	136.400,00
A + B + C +D +E Importo complessivo	818.400,00

La spesa relativa alle variazioni del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120 comma 9, prevista nella tabella di cui sopra, non sono approvate dal presente provvedimento ma saranno approvate in caso di attivazione.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 in quanto trattasi di pura fornitura senza posa in opera;

- nel Capitolato Speciale non è prevista l'anticipazione del prezzo in quanto trattasi di forniture il cui prezzo è calcolato sulla base del reale consumo;
- i concorrenti sono invitati ad allegare nella busta economica le giustificazioni sulla sostenibilità della offerta;
- Non sarà richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro trattandosi di forniture senza posa in opera (art. 108 comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici);
- sia previsto nel bando di gara di procedere con l'esame delle offerte presentate dai concorrenti prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, ai sensi dell'art. 107, comma 3 del D.Lgs. 36/2023.
- sia previsto nel bando di gara che la congruità delle offerte sia valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo sia effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. La stazione appaltante in ogni caso potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche se perverrà una sola offerta valida;
- È fatto obbligo, per il lotto 2, pena la non ammissione alla gara, agli operatori economici interessati richiedere di visionare i campioni degli stemmi, fregi, spillette, stampe, ecc. che dovranno essere apposti alle divise.

La richiesta della visita per la visione deve essere presentata sulla Piattaforma Telematica SINTEL almeno 12 giorni solari prima della data di scadenza della presentazione dell'offerta e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare la visita. Data, ora e luogo della visita saranno comunicati ai concorrenti tramite Sintel con almeno 3 giorni solari di anticipo. Sarà rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento della visita.

**MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE:**

- il Capitolato all'art. 3.4 prevede il c.d. quinto d'obbligo;
- In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

- **REVISIONE PREZZI**

- La disciplina della revisione prezzi è quella regolata dal Capitolato Speciale d'appalto all'art. 4.1.
- Per i maggiori oneri derivanti dalla revisione prezzi, la S.A. provvederà secondo le modalità di cui all'art. 60 comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici.

- **SUBAPPALTO**

- Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto;
- per i Consorzi e le ATI sarà osservato quanto disposto dagli artt. 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023;
- la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale e pertanto procederà prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

Al fine di garantire l'imparzialità e la trasparenza, in tal caso si procederà come segue:

a) la Commissione di Gara in seduta aprirà la busta telematica contenente la documentazione amministrativa, con riserva di procedere successivamente alla verifica della documentazione amministrativa; in seduta, procederà quindi all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche dei concorrenti;

b) dopo la valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione Giudicatrice, in seduta di gara verranno aperte le offerte economiche;

c) sarà effettuata nei confronti del miglior offerente la verifica che non ricorrano motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione richiesti dal bando di gara, con riserva di eventuale verifica del secondo o di altri concorrenti in graduatoria.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, chiarimenti e di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

- il rispetto dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 è garantito dall'obbligo dell'Ente di redigere e aggiornare annualmente il bilancio di previsione sia in termini di cassa che di competenza per il primo anno di esercizio del periodo considerato.

**Considerato che:**

i beni e/o servizi oggetto dell'appalto non sono oggetto di convenzione e di accordi quadro di CONSIP, dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA), dal Centro Aggregatore della Città Metropolitana di Milano e dal neoistituito Centro Aggregatore della Provincia di Brescia che non essendo semplice stazione appaltante ma centro aggregatore, ha competenza a stipulare convenzioni per tutti i comuni

della Regione Lombardia;

## VISTO

- ✓ il R.D. 827/24;
- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ il D.Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ il Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Milano di cui alla delibera di C.C. n. 103 del 16.03.1992;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 17 dicembre 2024 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 16 gennaio 2025 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 28 luglio 2025 avente a oggetto "Programmazione 2025-2027 - Variazione di Assestamento Generale del Bilancio Finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio - Estinzione Anticipata di Mutui - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 966 del 31 luglio 2025 avente a oggetto "Programmazione 2025-2027 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 28/07/2025. Immediatamente eseguibile".;
- ✓ la delibera di G.C. n. 1925 del 22.12.2022 ad oggetto "Linee generali di indirizzo sulle procedure di affidamento in materia di forniture e servizi ai sensi dell'art. 43, comma 3, lett. b) e c) dello Statuto comunale. Immediatamente eseguibile";

## DETERMINA

1. di procedere, all'affidamento della fornitura di vestiario per il personale del Comune di Milano: vestiario da lavoro – lotto 1; divise – lotto 2, mediante procedura aperta, secondo le modalità e per i motivi indicati in premessa.
2. di adottare a firma del RUP:

- Relazioni tecniche-illustrative (all. 1a e 1b);
  - Stime economiche delle forniture (all. 2a e 2b);
  - Quadri economici (all. 3a e 3b);
  - Capitolati Speciali descrittivi e prestazionali (all. 4a e 4 b);
  - Valutazioni offerte tecnico/economiche (all. 5a e 5b);
  - Dichiarazioni del RUP (all. 6a e 6b);
  - Atti per la disciplina del Responsabile del Trattamento dei dati personali Art. 28 GDPR (all. 7a e 7b);
3. di adottare il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base agli elementi indicati nell'allegata "Valutazione offerta tecnico/economica" (All. 5a e 5b), dando atto che la valutazione dell'offerta verrà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice;
  4. di adottare le stime delle forniture e i quadri economici a firma del RUP (All. 2a, 2b e 3a, 3b);
  5. di dare atto che gli operatori economici, per essere ammessi alla partecipazione, dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-economica sottoindicati;
    - a. Realizzazione di un volume d'affari almeno pari a € 830.000,00 IVA esclusa per il lotto 1 e 682.000,00 per il lotto 2, maturato nei migliori tre anni del quinquennio riferito agli esercizi finanziari 2019 / 2020 / 2021 /2022/ 2023;

In caso di partecipazione a più lotti è richiesto il possesso del requisito nella misura pari al lotto di importo più elevato.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese il possesso del requisito dovrà essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

- b. Esecuzione di contratti per prestazioni aventi ad oggetto: "Fornitura di vestiario da lavoro" per il lotto 1 e "Fornitura di divise" per il lotto 2, svolti con buon esito nel decennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara, per enti pubblici/aziende private per un valore complessivo, con esclusione dell'I.V.A., almeno pari a € 830.000,00 per il lotto 1 ed € 682.000,00 per il lotto 2;

In caso di partecipazione a più lotti il requisito dovrà essere dimostrato nella misura richiesta per ciascun lotto cui si intende partecipare

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese il possesso del requisito dovrà essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

6. di impegnare la spesa complessiva presunta di €. 1.853.712,00 (IVA al 22% compresa), finanziata con mezzi correnti di bilancio, come da imputazione contabile di cui all'appendice A;
7. “di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel contratto pluriennale (punto a) del richiamato comma 6);
8. “di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi non considerati nel bilancio, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nelle spese relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 del codice civile, (punto b) del richiamato comma 6);
9. l'acquisto in questione sarà ricevuto presumibilmente dal 1/5/2026 al 30/4/2029;
10. di dare atto che, per far fronte ai maggiori oneri derivanti dalla eventuale revisione prezzi si procederà secondo le modalità di cui all'art. 60 comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici;
11. di dare atto che il rispetto dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 è garantito dall'obbligo dell'Ente di redigere e aggiornare annualmente il Bilancio di previsione sia in termini di cassa che di competenza per il primo anno di esercizio del periodo considerato;
12. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del D.Lgs. 267/2000;
13. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line omettendo, nel rispetto del principio di pubblicità degli atti di gara con le modalità indicate dal Codice dei Contratti Pubblici, la pubblicazione degli allegati.

IL DIRETTORE (Area Facility Management)  
Claudio Bisi (Dirigente Adottante)

## APPENDICE A – DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

### IMPEGNI

Anno e N° crono / WBS	Capitolo	Rif. Documento contabile	Importo (€)	Esigibilità	CIG	CUP	Partita IVA	Cod. tipo finanz.
	110301347	2025/8025004341	3.984,00	dal 15/09/2025 al 31/12/2025				1
	110301347	2025/8025004342	996,00	dal 15/09/2025 al 31/12/2025				1
	110301347	2025/8025004343	3.273,60	dal 15/09/2025 al 31/12/2025				1
	110301347	2025/8025004344	818,40	dal 15/09/2025 al 31/12/2025				1
	110301347	2026/8026001696	204.228,00	dal 01/05/2026 al 31/12/2026				1
	110301347	2026/8026001697	142.252,00	dal 01/05/2026 al 31/12/2026				1
	110301347	2027/8027000560	307.074,00	dal 01/01/2027 al 31/12/2027				1
	110301347	2027/8027000561	167.506,00	dal 01/01/2027 al 31/12/2027				1
	110301347	2028/8028000181	307.074,00	dal 01/01/2028 al 31/12/2028				1

Documento sottoscritto digitalmente

## APPENDICE A – DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

	110301347	2028/8028000182	167.506,00	dal 01/01/2028 al 31/12/2028				1
	110301347	2029/8029000061	102.724,00	dal 01/01/2029 al 30/04/2029				1
	110301347	2029/8029000062	70.516,00	dal 01/01/2029 al 30/04/2029				1
	110302537	2026/8026001698	20.740,00	dal 01/05/2026 al 31/12/2026				1
	110302537	2026/8026001699	42.700,00	dal 01/05/2026 al 31/12/2026				1
	110302537	2027/8027000562	30.500,00	dal 01/01/2027 al 31/12/2027				1
	110302537	2027/8027000563	109.800,00	dal 01/01/2027 al 31/12/2027				1
	110302537	2028/8028000183	30.500,00	dal 01/01/2028 al 31/12/2028				1
	110302537	2028/8028000184	109.800,00	dal 01/01/2028 al 31/12/2028				1
	110302537	2029/8029000063	9.760,00	dal 01/01/2029 al 30/04/2029				1
	110302537	2029/8029000064	21.960,00	dal 01/01/2029 al 30/04/2029				1

1.853.712,00 € **Totale spesa corrente**

Documento sottoscritto digitalmente

Milano



Comune  
di Milano

## DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

PROVVEDIMENTO	NUMERO	DATA ADOZIONE	VISTO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE	0008636 / 2025	03/10/2025	POSITIVO

<b>DIREZIONE</b>	Direzione Demanio e Patrimonio
<b>AREA</b>	Area Facility Management
<b>U.O.</b>	Ufficio Gestione Beni Mobili e Movimentazione
<b>OGGETTO PROVVEDIMENTO</b>	Affidamento della fornitura di vestiario per il personale del Comune di Milano: vestiario da lavoro - lotto 1; divise - lotto 2, mediante espletamento di procedura aperta ad evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite l'utilizzo della piattaforma SINTEL di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti - Lombardia) PTA 2025/2027 - CUI F01199250158202500028 - CIA 197 LOTTO 1 PTA 2025/2027 - CUI F01199250158202500029 - CIA 198 LOTTO 2 Approvazione degli atti di progetto. Importo complessivo presunto di € 1.853.712,00 IVA inclusa.

Il dirigente  
Responsabile della Ragioneria

