|  |  |
| --- | --- |
| **MARCA DA BOLLO**  **€ 16,00** | Domanda di partecipazione  AL  **COMUNE DI MILANO**  **DIREZIONE CULTURA**  **AREA SPETTACOLO**  Piazza Duomo 14 - 20121 Milano  PEC: cultura.spettacolo@pec.comune.milano.it |

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EDIZIONE MILANESE DEL FESTIVAL MITO SETTEMBRE MUSICA PER L'ANNO 2023 TRAMITE SPONSORIZZAZIONE TECNICA E FINANZIARIA.**

La Società/Fondazione/Associazione/altro ......................................................................................................., con sede in …................................., Via …....................................................................................., codice fiscale – P.IVA …..............................................................................................., qui rappresentata dal Sig. …......................................., nato a …................................, il …....................., nella qualità di legale rappresentante pro-tempore, domiciliato, per la carica, presso la sede della stessa chiede di partecipare all'avviso pubblico in oggetto.

A tal fine, in conformità a quanto previsto dall'avviso, il cui contenuto si accetta integralmente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, **sotto la propria personale responsabilità DICHIARA:**

* l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale, quali anche le misure ostative di cui al D.Lgs. n. 159/2011;
* di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (art. 80 – comma 4 - del D. Lgs n 50/2016 e s.m.i.);
* l'inesistenza di adempimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia;
* l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
* la capacità di farsi carico delle necessarie attività/azioni per la realizzazione del progetto sotto il profilo ideativo, organizzativo, amministrativo e finanziario;
* che il nominativo del legale rappresentante è: ……………………………………………………………
* di assumersi tutte le responsabilità collegate al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni;
* di accettare tutto quanto stabilito nell’avviso pubblico;
* di accettare che la graduatoria definitiva della presente procedura verrà pubblicata nel sito istituzionale del Comune di Milano nella sezione https://servizi.comune.milano.it/web/guest/ricerca-bandi-gara/-/SERVWEB/ricerca - ed avrà valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti;
* di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione Italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

**Si allegano i seguenti documenti:**

1. copia fotostatica del **documento di identità** del legale rappresentante o del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza della società;
2. **curriculum delle esperienze maturate**, con particolare riferimento alle attività, di profilo nazionale o internazionale, uguali o assimilabili all’oggetto del presente avviso, con l’indicazione delle attività/iniziative svolte specificando: Ente, Società, Brand committente, oggetto, periodo e luogo di svolgimento, di importo pari almeno a 1.000.000,00 euro nell’ultimo triennio. Nel caso di raggruppamento, il curriculum di tutti i partecipanti. Esperienza pluriennale nella ideazione, organizzazione e realizzazione di manifestazioni/eventi di musica classica;
3. **atto costitutivo/statuto**;
4. **visura camerale**, se iscritti a Camera di Commercio;
5. **relazione di bilancio** ultime 3 annualità;
6. **proposta artistica**, sottoscritta dal legale rappresentante, da cui emerga in particolare la ricaduta dell’evento sulla città ed eventuali vantaggi per cittadini/Comune di Milano e le finalità, target di riferimento, tempi di realizzazione, metodologie e strumenti impiegati, iniziativa gestita direttamente dal soggetto richiedente e/o affidata ad altro soggetto, benefici stimati, esperienze precedenti (integrare con elaborati grafici e tecnici eventualmente necessari);
7. **piano allestimenti** e misure di sicurezza adottate e dovrà comprendere una descrizione tecnica, una planimetria, un rendering, spazi disabili, wc igienici, eventuali stand commerciali/sponsor eccetera;
8. **piano economico-finanziario del progetto** complessivo, dal quale si evinca la sostenibilità del progetto presentato, con riferimento al dettaglio delle singole voci di spesa e di entrata in cui sia indicato espressamente l’ammontare del cofinanziamento in capo al proponente (sponsor, risorse proprie, etc) e l’indicazione della richiesta di eventuale contributo economico richiesto al Comune di Milano;
9. **piano di comunicazione e di promozione dell’evento**, con l’obiettivo del coinvolgimento delle più ampie fasce di pubblico.

**CONTENUTO ECONOMICO DELL'OFFERTA**

Il valore economico della sponsorizzazione tecnica e finanziaria del progetto relativo alla **realizzazione dell’edizione milanese del Festival MITO Settembre Musica per l’anno 2023 -** che verrà riconosciuto al Comune di Milano quale corrispettivo del contratto di sponsorizzazione tecnica ammonta a € ………,00 (…......../00) - escluso IVA 22% € ………,00 a carico dello sponsor - per complessivi € ………,00 (…......../00), con la seguente minima ripartizione in relazione alle singole azioni (modificare/integrare la tabella se opportuno):

| ***Descrizione uscita / entrata*** | | ***Importo (escluso IVA)*** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Compensi artistici | € ,00 |
| 2 | Spese connesse all'attività (noleggio, strumenti, facchinaggio, servizio maschere, etc.) | € ,00 |
| 3 | Spese di promozione e pubblicità (comunicazione locale/nazionale, ufficio stampa, social, ecc.) | € ,00 |
| 4 | Sedi teatrali (affitti e allestimenti) | € ,00 |
| 5 | Spese di biglietteria (personale, biglietteria, diritti d'autore, permessi, ecc.) | € ,00 |
| 6 | Spese relative al funzionamento della struttura (iscrizioni, spese postali, cancelleria, rappresentanza, assicurazioni, trasporti, oneri, ecc.) | € ,00 |
| 7 | Entrate derivanti attività (compreso proventi vendita biglietti) | € ,00 |
| 8 | Contributi privati (sponsor e partner) | € ,00 |
| 9 | Contributi pubblici (esempio Ministero, Regione, Comune di Milano, ecc.) | € ,00 |

La sottoscritta Società/Ente autorizza il Comune di Milano al trattamento dei dati personali raccolti in applicazione dell'avviso esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.

**Referente operativo del progetto:**

COGNOME E NOME ……………………………………………..

RECAPITO TELEFONICO ……………………………………………..

INDIRIZZO MAIL ……………………………………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LUOGO |  |  | DATA |  |

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_