

**AVVISO PUBBLICO APERTO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCREDITAMENTO DEI SERVIZI DI RESIDENZIALITÀ SOCIALE TEMPORANEA FINALIZZATA ALL'ACCOGLIENZA E ACCOMPAGNAMENTO ALL'AUTONOMIA DI SOGGETTI IN SITUAZIONE TEMPORANEA DI FRAGILITÀ SOCIO-ECONOMICA E ABITATIVA, IN STRUTTURE NELLA DISPONIBILITÀ DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE.**

**PERIODO INDICATIVO DAL 1.6.2023 AL 31.5.2027, NEL RISPETTO DEGLI INDIRIZZI APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.1746 DEL 24/11/2022.**

## Sommario

<b>Premesse .....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICOLO 1. Caratteristiche del servizio RST .....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICOLO 2. Finalità dell'avviso.....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICOLO 3. Requisiti per l'accreditamento .....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICOLO 4. I posti letto .....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICOLO 5. Modalità di partecipazione.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICOLO 6. Accredimento e iscrizione nell'Elenco .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICOLO 7. Aggiornamento dell'Elenco.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICOLO 8. Il Patto di accreditamento .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICOLO 9. Corrispettivi .....</b>	<b>7</b>
<b>ARTICOLO 10. Durata.....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICOLO 11. Debito informativo dell'Ente gestore .....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICOLO 12. Verifiche e controlli .....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICOLO 13. Informazioni.....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICOLO 14. Trattamento dei dati .....</b>	<b>8</b>

## IL DIRETTORE DELL'AREA RESIDENZIALITÀ

### PREMESSE

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 1746 del 24.11.2022 sono stati approvati gli indirizzi per il nuovo sistema di Residenzialità Sociale Temporanea (di seguito RST) e per l'accreditamento dei servizi di Residenzialità Sociale Temporanea finalizzata all'accoglienza e accompagnamento all'autonomia di soggetti in situazione temporanea di fragilità socio-economica e abitativa, in strutture nella disponibilità degli enti del Terzo settore. Periodo indicativo dal 1.3.2023 al 28.2.2027.

La suddetta deliberazione individua pertanto l'accreditamento come lo strumento che consente di assicurare il miglioramento della qualità dei servizi, rafforzandone la diversificazione e la specificità; è interesse dell'Amministrazione Comunale potenziare, qualificare e valorizzare la rete dei servizi residenziali, anche in considerazione delle nuove tipologie di bisogni emersi sul territorio cittadino.

A tal fine si prevede la pubblicazione di un Avviso aperto finalizzato alla creazione dell' *"Elenco di enti gestori accreditati per il servizio di Residenzialità Sociale Temporanea"* da realizzarsi in Unità di Offerta nella loro disponibilità, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 12544 del 30.12.2022 dell'Area Residenzialità di concerto con l'Area Diritti e Inclusione.

Con Determinazione Dirigenziale n. 1888 del 10.3.2023 si è provveduto alla ridefinizione della data di avvio del servizio, precedentemente prevista per il 1.3.2023, al 1.6.2023, con conseguente slittamento della data di conclusione al 31.05.2027.

### AVVISA

*che è indetta un'istruttoria pubblica per la presentazione delle domande di accreditamento per il servizio di Residenzialità Sociale Temporanea finalizzata all'accoglienza e accompagnamento all'autonomia di soggetti in situazione temporanea di fragilità socio-economica e abitativa, in strutture nella disponibilità degli enti del terzo settore. Periodo indicativo dal 1.6.2023 al 31.5.2027.*

### ARTICOLO 1. Caratteristiche del servizio RST

Caratteristica fondamentale della RST è l'offerta residenziale sociale temporanea legata ad un accompagnamento specialistico in vista di una soluzione verso l'autonomia sociale e abitativa definitiva. Destinatari del servizio, come dettagliato nella suddetta deliberazione di Giunta Comunale n. 1746/2022, sono persone in carico a un servizio sociale comunale che attraversano un momento di difficoltà primariamente dovuto ad un disagio socio-economico e abitativo, per le quali il servizio sociale comunale competente individua la RST, all'interno di un progetto individualizzato, come lo strumento idoneo, affinché, con un temporaneo accompagnamento e adeguato supporto per un periodo definito (di norma non superiore ai 18 mesi), possa essere riacquisita la piena autonomia nella gestione della propria vita.

Le linee essenziali del nuovo Sistema RST sono state fissate con la summenzionata deliberazione di Giunta Comunale n. 1746/2022, che ne ha altresì individuato gli Ambiti di intervento e i requisiti di accesso.

### ARTICOLO 2. Finalità dell'avviso

Finalità della presente procedura è reperire circa n. 535 posti di accoglienza da destinare al servizio di RST in strutture nella disponibilità di enti del terzo settore, così suddivisi nei seguenti Ambiti di accoglienza:

**Ambito 1):** nuclei monogenitoriali con figli, adulti singoli (compresi giovani adulti 18-21 anni), in carico ai servizi sociali comunali e in disagio socio-economico e abitativo: almeno 300 posti;

**Ambito 2):** anziani ultra 65enni con fragilità lievi e sufficiente autonomia: almeno 50 posti;

**Ambito 3):** persone adulte in disagio abitativo ed in difficoltà socio-economica, che necessitano temporaneamente di uno spazio protetto, almeno 145 posti, così suddivisi:

- 3A: persone adulte senza dimora in difficoltà socio-economica, con fragilità diverse; almeno 20 posti
- 3B: persone adulte a rischio emarginazione a causa di patologie derivanti da malattie sessualmente trasmissibili o legate al consumo/abuso di sostanze, oppure per problematiche sociali connesse a pregresse dipendenze e/o abusi da sostanze; almeno 20 posti
- 3C: persone adulte vulnerabili, in situazione complessa accompagnata da disturbi di natura psicologica o psichica prevalentemente a carattere transitorio; almeno 20 posti
- 3D: Progetto HOUSING LED: persone con multiproblematicità sociali ed economiche che abbiano già avuto precedenti esperienze di accoglienza in strutture della grave marginalità adulta; almeno 50 posti
- 3E: Progetto HOUSING FIRST: persone adulte che vivono stabilmente in strada, croniche, multiproblematiche e che non hanno mai accettato accoglienza e/o che hanno fallito più volte il percorso ed in condizioni di grave fragilità e vulnerabilità sociale; almeno 25 posti
- 3F: Progetto HOUSING PET: persone adulte che vivono stabilmente in strada, croniche, multiproblematiche e che non hanno mai accettato accoglienza e/o che hanno fallito più volte il percorso in condizioni di grave fragilità e vulnerabilità sociale accompagnate da animali domestici; almeno 10 posti

**Ambito 4):** singoli e nuclei con presenza di minori o persone in condizione di fragilità, non precedentemente conosciuti dai servizi comunali, che si rivolgono al servizio sociale esclusivamente perché in emergenza abitativa; almeno 40 posti.

Gli interventi relativi ai progetti di Housing Led, Housing First e Housing Pet (Ambiti 3D-E-F) saranno finanziati a valere su Fondi nazionali (PON Inclusionione e Fondo Povertà Estrema) e quindi verranno attivati in via subordinata all'effettiva conferma dell'acquisizione dei fondi stessi.

Nelle "Schede descrittive degli ambiti" allegate al presente Avviso (ALL. 1) sono dettagliati i requisiti gestionali e strutturali che caratterizzano le accoglienze nei diversi Ambiti.

### ARTICOLO 3. Requisiti per l'accreditamento

Il presente Avviso pubblico è rivolto ai soggetti del Terzo Settore, come individuati all'art. 4 - Titolo II – del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore".

È ammessa la partecipazione di Enti del Terzo Settore singoli, soggetti già costituiti a norma di legge in Raggruppamenti, Associazioni Temporanee di soggetti costituendi in ATI/ATS orizzontali, Consorzi.

Costituisce ATI/ATS orizzontale il soggetto giuridico nel quale ogni ente svolge le medesime attività. In caso di raggruppamento, l'istanza di accreditamento dovrà essere congiunta, prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore di ogni associata e dovrà contenere l'impegno che, in caso di accreditamento, gli associati conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, che verrà indicato in sede di presentazione dell'istanza e qualificato come capogruppo.

Entro 30 giorni dall'iscrizione dell'ente nell'Elenco dei soggetti accreditati, dovrà essere presentato all'Amministrazione Comunale l'atto notarile di costituzione del Raggruppamento/Associazione Temporanea, il quale dovrà contemplare:

- il conferimento di mandato speciale al legale rappresentante dell'impresa capogruppo;

- l'attribuzione al mandatario della rappresentanza esclusiva anche processuale, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, per tutte le operazioni e gli atti di qualsivoglia natura conseguenti all'iscrizione nell'elenco;
- l'indicazione del tipo di Raggruppamento/Associazione Temporanea, in coerenza con quanto dichiarato nell'istanza di accreditamento.

Relativamente ai Consorzi, l'istanza sarà presentata dal legale rappresentante del Consorzio, con indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, indicando il/i soggetto/i che eseguirà/anno le prestazioni.

Analogamente alle ATI/ATS è possibile la partecipazione di soggetti costituenti in Consorzi; in tal caso dovrà essere presentato impegno di costituzione del Consorzio, sottoscritto da tutti i legali rappresentanti, con lo stesso contenuto e forma prevista per le ATI/ATS.

Si precisa che l'ente singolo può partecipare a un solo Raggruppamento comunque costituito/costituendo.

Resta inteso che ciascun Raggruppamento/Associazione Temporanea dovrà identificare una struttura amministrativa di coordinamento, in capo all'operatore mandatario, la quale costituirà unico riferimento amministrativo per l'Amministrazione Comunale.

I soggetti del Terzo settore come sopra definiti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. *Requisiti di ordine generale:*

- a) iscrizione nel RUNTS - Registro Unico Nazionale del Terzo settore, oppure, nelle more del completamento di tale iscrizione, negli appositi registri di categoria;
- b) insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

2. *Requisiti di idoneità professionale e tecnico organizzativi:*

- a) oggetto sociale dell'Operatore Economico coerente con l'oggetto del presente Avviso;
- b) presenza della Carta dei servizi specificatamente rivolta al servizio di accoglienza in Residenzialità Sociale Temporanea, in cui siano illustrati la mission, le modalità di accesso, i servizi e le prestazioni offerte;
- c) comprovata esperienza relativa alle attività di gestione di servizi di accoglienza residenziale per persone con fragilità per non meno di 24 mesi, maturata anche non consecutivamente a far tempo dal 1.1.2019, per un numero minimo di posti letto pari al numero di posti messo a disposizione in risposta al presente Avviso;
- d) garanzia del possesso, da parte di tutto il personale che si intende impiegare per la gestione del servizio, di specifico titolo di studio conseguito o riconosciuto sul territorio nazionale.

3. *Requisiti di capacità economico-finanziaria:*

- a) solidità economica e finanziaria ai fini dell'assunzione del contratto riferita al numero dei posti letto messi a disposizione (*che dovrà essere dimostrata mediante un'idonea dichiarazione bancaria da parte di un istituto di credito o intermediario autorizzato ai sensi della Legge 1 settembre 1993 n. 385*).

Gli operatori economici che non posseggono in proprio i requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica sopra indicati dovranno partecipare in associazione temporanea di imprese o in avalimento indicando i relativi operatori economici associati o ausiliari.

## ARTICOLO 4. I posti letto

I soggetti partecipanti dovranno mettere a disposizione del servizio di RST posti letto in una o più strutture di accoglienza (appartamenti o piccole comunità) ubicate a Milano e Città Metropolitana.

Tutti gli Enti gestori dovranno garantire:

- il rispetto delle Leggi Regionali o Nazionali in materia di Igiene e Sanità Pubblica, di Sicurezza degli Impianti, di Urbanistica-Edilizia;
- il rispetto di quanto stabilito in materia di rapporti di lavoro dalla normativa vigente;

- disponibilità dell'immobile in cui ha sede l'unità d'offerta, che non deve essere utilizzata nell'ambito di altri rapporti convenzionali con il Comune di Milano.

## ARTICOLO 5. Modalità di partecipazione

Ogni ente gestore che intende accreditarsi deve compilare apposita domanda su carta intestata dell'ente (secondo il facsimile "ALL. 2") e trasmettere la documentazione richiesta ed elencata nel modello di domanda. Deve essere trasmessa una domanda per ogni Ambito di interesse.

Per ogni Unità di Offerta dovrà essere presentata una "Scheda Struttura" secondo il modello ALL. 3. Ogni Unità di Offerta potrà essere messa a disposizione per un solo Ambito.

Si precisa che la documentazione richiesta dovrà essere allegata separatamente e non in un unico file.

Gli atti e la modulistica relativi al presente avviso sono reperibili sul sito del Comune di Milano all'indirizzo internet:

<https://www.comune.milano.it/dseserver/webcity/qarecontratti.nsf/bandiAperti?OpenForm>

La domanda sottoscritta anche digitalmente dal legale rappresentante e corredata dai relativi allegati, dovrà essere trasmessa esclusivamente via PEC all'indirizzo di Posta Certificata [resrstmin@pec.comune.milano.it](mailto:resrstmin@pec.comune.milano.it) indicante nell'oggetto "ACCREDITAMENTO RST" entro il 12 aprile 2023.

## ARTICOLO 6. Accreditoamento e iscrizione nell'Elenco

Le domande di accreditoamento saranno valutate – limitatamente alla sussistenza dei requisiti richiesti - da un'apposita commissione tecnica che sarà costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; tutti gli operatori in possesso dei requisiti previsti saranno inseriti nell' *"Elenco di enti gestori accreditati per il servizio di Residenzialità Sociale Temporanea"* che sarà approvato con determinazione dirigenziale e pubblicato sul sito internet del Comune di Milano.

Nessuna comunicazione sarà inoltrata ai singoli enti in relazione all'avvenuta iscrizione; la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Milano si intende quale presupposto di conoscibilità da parte degli operatori; diversamente, sarà comunicata singolarmente l'esclusione agli enti non ammessi all'elenco, con indicazione della relativa motivazione e fatta salva la possibilità – in presenza dei presupposti – di poter reinoltrare istanza successivamente.

## ARTICOLO 7. Aggiornamento dell'Elenco

Sarà sempre possibile presentare istanza di accreditoamento in risposta al presente Avviso aperto; le nuove istanze di iscrizione, previa verifica dei requisiti, saranno approvate con successivo provvedimento dirigenziale.

L'Elenco sarà aggiornato periodicamente, prevedendo nuove iscrizioni, cancellazioni e/o variazioni e di tale aggiornamento, approvato con determinazione dirigenziale, verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano:

<https://www.comune.milano.it/dseserver/webcity/garecontratti.nsf/bandiAperti?OpenForm>

## ARTICOLO 8. Il Patto di accreditoamento

Con i soggetti in possesso dei requisiti di accreditoamento e inseriti nell' *"Elenco di enti gestori accreditati per il servizio di Residenzialità Sociale Temporanea"* sarà sottoscritto un apposito Patto di Accreditoamento, secondo lo schema approvato con Determinazione dirigenziale n. 1888/2023 dell'Area Residenzialità, visionabile alla pagina del sito internet del Comune di Milano dedicata al presente avviso.

Il Patto costituisce l'insieme degli impegni formali che il soggetto gestore accetta di rispettare per l'intera durata dell'accreditoamento ed è volto a disciplinare i rapporti giuridici (compiti, responsabilità, durata del rapporto, ecc.) ed economici (modalità e tempi di corresponsione del corrispettivo, modalità di verifica e controllo, ecc.).

Con la sottoscrizione del Patto, i soggetti gestori si impegneranno inoltre a conservare tutti i requisiti soggettivi, strutturali, organizzativi e gestionali previsti e a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni variazione che possa determinare la perdita di tali requisiti.

La sottoscrizione del Patto non assicura un volume prestabilito di prestazioni agli operatori, in quanto queste ultime saranno erogate dall'operatore individuato solo nel caso di effettiva fruizione.

## ARTICOLO 9. Corrispettivi

L'iscrizione nell'Elenco non determinerà l'assunzione di alcuna obbligazione a carico dell'Amministrazione comunale, a nessun titolo. Per la scelta dell'ente gestore dell'intervento, gli operatori comunali opereranno sulla base di una valutazione professionale, a partire dai bisogni specifici personali, famigliari e di contesto, dalla tipologia di accoglienza necessaria e dal progetto elaborato sul beneficiario specifico, nel rispetto dei principi di rotazione, trasparenza e pubblicità, ove compatibili con le superiori esigenze dei soggetti da inserire, nonché nei limiti delle disponibilità di bilancio.

Per ogni persona in carico ai servizi sociali del comune di Milano accolta in strutture nella disponibilità degli enti gestori accreditati per il servizio di RST, verranno corrisposti i seguenti importi:

### Ambito 1

- € 14,50 pro capite pro die per ogni adulto
- € 8,00 pro capite pro die per il primo figlio minore
- € 3,50 pro capite pro die per ogni figlio minore ulteriore

### Ambito 2

- € 22,00 pro capite pro die

### Ambito 3

- Ambito 3A: € 33,00 pro die/pro capite
- Ambito 3B: € 35,00 pro die/pro capite
- Ambito 3C: € 35,00 pro die/pro capite
- Ambito 3D: Housing Led € 27,50 pro die/pro capite
- Ambito 3E: Housing First € 29,50 pro die/pro capite
- Ambito 3F: Housing Pet: € 26,50 pro die/pro capite

### Ambito 4

- € 38,50 pro die per nuclei di massimo 2 persone, con incremento di € 3,50 per ogni ulteriore componente, per i primi 6 mesi.

Qualora le strutture siano nella disponibilità degli enti gestori in forza di contratti a titolo gratuito da parte del Comune di Milano, le quote massime sopra indicate saranno diminuite in ragione delle ridotte spese immobiliari sostenute dagli enti, in particolare: per gli **Ambiti 1 e 4** verranno riconosciute le quote pro capite/die previste per le accoglienze nelle strutture di proprietà comunale, mentre per gli **Ambiti 2 e 3** sarà applicata la riduzione del 7% sulle quote sopra riportate, come di seguito dettagliato:

<b>Ambito 1</b>	per ogni adulto	12,00 €
	per il primo figlio minore	8,00 €
	per ogni figlio minore ulteriore	3,50 €
<b>Ambito 2</b>		20,46 €
<b>Ambito 3</b>		
	<b>Ambito 3A</b>	31,00 €
	<b>Ambito 3B</b>	32,50 €

	<b>Ambito 3C</b>	32,50 €
	<b>Ambito 3D</b>	25,50 €
	<b>Ambito 3E:</b>	27,50 €
	<b>Ambito 3F:</b>	25,00 €
<b>Ambito 4</b>	€ 35,50 per nuclei di massimo 2 persone, + € 3,50 per ogni ulteriore componente, per i primi 6 mesi.	

## ARTICOLO 10. Durata

L'accreditamento avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del Patto di accreditamento sino all'eventuale rinuncia da parte del soggetto gestore o revoca per il venir meno di uno o più requisiti soggettivi, strutturali, organizzativi e gestionali previsti.

Il servizio di accoglienza in RST in alloggi nella disponibilità degli enti gestori accreditati avrà durata indicativamente dal 1.6.2023 (e, per istanze presentate successivamente nell'ambito dell'Avviso aperto, dalla data di sottoscrizione del patto) fino al 31.5.2027, con la possibilità di prevedere la prosecuzione del servizio per un massimo di 12 mesi, fatta salva l'eventuale rinuncia da parte del soggetto gestore o revoca per il venir meno di uno o più requisiti soggettivi, generali e di qualità previsti per ciascuna tipologia di Unità di Offerta o l'adozione di nuovi indirizzi da parte della Giunta Comunale.

## ARTICOLO 11. Debito informativo dell'Ente gestore

I soggetti gestori si impegnano a conservare tutti i requisiti organizzativi generali, tecnologici e strutturali dichiarati in sede di partecipazione alla presente procedura di accreditamento e a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni variazione che possa compromettere il mantenimento dei requisiti di accreditamento.

## ARTICOLO 12. Verifiche e controlli

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati e del loro mantenimento, l'Amministrazione Comunale si doterà, anche avvalendosi di supporti esterni, di idonei strumenti di rilevazione, verifica e valutazione che potranno essere comunicati ai soggetti gestori accreditati anche in una fase successiva a quella dell'iscrizione nell'Elenco.

## ARTICOLO 13. Informazioni

Il presente Avviso è pubblicato sul sito del Comune di Milano all'indirizzo internet:

<https://www.comune.milano.it/dseserver/webcity/qarecontratti.nsf/bandiAperti?OpenForm>

Per informazioni e chiarimenti scrivere un quesito esclusivamente alla casella di posta istituzionale [pss.accreditamentominori@comune.milano.it](mailto:pss.accreditamentominori@comune.milano.it) indicando in oggetto "**Quesito accreditamento RST**". Le risposte ai quesiti posti saranno inserite, entro 4 giorni lavorativi dalla loro formulazione, nell'Allegato "FAQ" pubblicato alla stessa pagina del presente Avviso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni si informa che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Unità Residenzialità Minori e Famiglie.

## ARTICOLO 14. Trattamento dei dati

Si informa che i dati personali di cui il Comune di Milano verrà in possesso a seguito dell'emanazione del presente avviso, saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali con le modifiche apportate dal D.L. 14 giugno 2019, n. 53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal Decreto di adeguamento al GDPR (Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101).

Il Direttore dell'Area Residenzialità  
Guido Gandino