

Direzione Servizi Civici e Municipi
Area Municipi
Coordinamento Municipio 1

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO/OPERATORE A CUI AFFIDARE LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA "SPORTELLI DI ORIENTAMENTO PSICOLOGICO"

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: GIORNO 27 DICEMBRE 2023 ORE 12:00.

Il Comune di Milano, Direzione Servizi Civici e Municipi, Area Municipi - Coordinamento Municipio 1, con sede in Via Marconi, 2 - 20123 Milano, vista la deliberazione della Giunta di Municipio 1 n. 163 del 2 novembre 2023,

CON IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

intende procedere all'individuazione di un soggetto a cui affidare la progettazione, la promozione e la realizzazione dell'iniziativa di tipo sociale di seguito descritta, da realizzarsi sul territorio del Municipio 1 entro il 31 dicembre 2024.

Art. 1 - Finalità

Come illustrato nella deliberazione della Giunta del Municipio 1 n. 163 del 02/11/2023 di approvazione delle linee di indirizzo, la prostrata pandemia ha determinato effetti psicologici evidenti su tutta la popolazione, di cui si sono ormai rilevati con evidenza i risvolti sociali e persino di sicurezza, pur essendo al momento impossibile prevedere gli effetti di lungo periodo e del contenimento delle relazioni, che potrebbero comunque essere rilevanti. Pertanto il Municipio 1 ritiene prioritario e urgente offrire ai cittadini più colpiti dalle restrizioni derivanti dalla situazione pandemica, in via prioritaria adolescenti e giovani e persone più fragili in generale: coloro che hanno perso il lavoro, donne sole con bambini, anziani e persone che versano in stato di bisogno economico, uno sportello di primo contatto di orientamento psicologico, quale servizio di supporto al benessere e alla socialità, rivolto a coloro che afferiscono al Municipio 1 per motivi di studio o di residenza, quale continuazione del servizio in essere.

Art. 2 - Oggetto

L'iniziativa consiste nella realizzazione di n. 2 sportelli di orientamento psicologico presso i Centri Aggregativi Multifunzionali (CAM) del Municipio 1 - Garibaldi e Porta Vigentina - in locali messi a disposizione dall'Amministrazione a titolo gratuito, che possano garantire la privacy di chi usufruisce del servizio.

Il progetto deve prevedere, inoltre, la realizzazione di laboratori nelle scuole, eventi legati alla giornata mondiale della salute mentale, gruppi di sostegno per genitori e insegnanti (o altre categorie ritenute emergenziali) nel numero di almeno 2 al mese.

a) OBIETTIVI DEL PROGETTO

1. il progetto deve avere una durata minima di un anno (con facoltà di ricorrere alla procedura della ripetizione ai sensi dell'art. 158, comma 2 lett.f) del D.Lgs 36/2023) e deve prevedere una relazione mensile da inviare agli uffici del Municipio 1 relativa alle attività svolte e alle esigenze rilevate durante gli incontri e redatta coerentemente con i contenuti del progetto e i KPI di cui alla lettera B) del presente avviso;
2. gli sportelli dovranno offrire ai cittadini un luogo di ascolto dove poter trovare un supporto psicologico di orientamento, in via prioritaria a adolescenti e ragazzi e, secondariamente, alle persone più fragili quali coloro che hanno perso il lavoro, donne sole con bambini, anziani e persone che versano in stato di bisogno economico;
3. gli sportelli dovranno integrarsi con il tessuto territoriale in modo da permettere l'accesso al maggior numero possibile di persone, che saranno sottoposte ad un primo screening psicologico, direzionate e sostenute verso un supporto continuativo, possibilmente gratuito o a prezzi calmierati;
4. per il corretto funzionamento dell'iniziativa si richiede ai soggetti organizzatori la creazione di una doppia rete, a monte e a valle, del puro servizio di sportello:
la rete a monte dello sportello dovrà essere creata dai soggetti organizzatori (o essere preesistente) e potrà comprendere, in ordine di priorità:
 - A. le scuole secondarie di primo e secondo grado del Municipio 1, con relazioni strette e costanti con i dirigenti scolastici e gli eventuali psicologi presenti negli istituti – le scuole di riferimento per ciascuno sportello saranno definite dal Municipio 1 sulla base della vicinanza territoriale al CAM;
 - B. i doposcuola presenti nel territorio (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, quello dello spazio Wemi di XXV aprile, quelli già presenti nei CAM, quelli delle parrocchie);
 - C. il CAG del Municipio 1;
 - D. i Responsabili del soggetto concessionario che gestisce i CAM per il Municipio 1;
 - E. gli sportelli WeMi esistenti nel territorio;
 - F. i custodi sociali presenti nel territorio;
 - G. i servizi sociali presenti nel territorio;
 - H. il CDD di Municipio 1;
 - I. il Centro Anziani di Municipio 1;
5. si richiede inoltre la creazione di un modello di comunicazione dello sportello all'interno delle scuole e dei luoghi sopra evidenziati, rendendosi il Municipio 1 disponibile per creare e sostenere le relazioni tra i diversi soggetti e per supportare, con i propri canali istituzionali, la campagna di comunicazione;
6. la rete a valle dello sportello sarà da implementare con l'Ordine degli Psicologi, associazioni e cooperative di psicologi, ospedali e cliniche specializzate, con l'obiettivo della costruzione di un network che comprenda professionisti specializzati nei diversi disturbi psicologici e psichiatrici, i quali possano fornire il loro servizio in connessione con lo sportello, in maniera gratuita o a prezzi calmierati. Lo sportello indirizzerà a tali professionisti i soggetti individuati sulla base della loro condizione di salute mentale e del disturbo identificato e/o sulla base della condizione economica;

b) DEFINIZIONE DEI CONTENUTI DEL PROGETTO, TEMPI, KPIs e REVISIONI PERIODICHE

1. il piano di comunicazione verso scuole, adolescenti, ragazzi e altre entità identificate qui sopra è considerato parte integrante del progetto e le linee generali dovranno essere esplicitate nella proposta progettuale. L'attività di comunicazione dovrà essere svolta in maniera massiccia nei mesi di gennaio e febbraio, ma dovrà essere continuativa fino alla fine dell'anno. L'attività di comunicazione potrà prevedere forme innovative di ingaggio di adolescenti e ragazzi (es. *gamification*);

2. sono considerati KPIs: il numero di accessi allo sportello, l'età in target degli accessi, il numero degli instradamenti presso i professionisti o i servizi, il numero delle prese in carico definitive, il numero degli incontri di gruppo, i risultati delle survey di soddisfazione da sottoporre agli studenti delle scuole e a chi ha avuto accesso allo sportello con cadenza trimestrale;
3. si prevede una rendicontazione mensile all'Area Municipio 1 e alla Giunta Municipale con report dei KPIs e delle criticità. Resta nella facoltà del Municipio la possibilità di modificare i target in corso d'opera, nel caso emergano dal territorio nuove necessità, nonché la possibilità di chiudere il progetto (e l'erogazione dei fondi relativi al quarto mancante) a partire dal mese di ottobre (o comunque a sei mesi dalla partenza) nel caso in cui i KPIs evidenzino in maniera netta un fallimento nel numero di accessi e instradamenti;
4. laddove si registrasse, dopo il primo semestre dall'avvio dello sportello, un numero di accessi inferiore a n. 6 a settimana per ciascun CAM,, l'Area Municipio 1 si riserva di risolvere il contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

AMBITI SCOLASTICI INDIVIDUATI

Elenco scuole 1 – bacino CAM Garibaldi

Secondarie di secondo grado:

1. I.I.S.S. Marignoni - Polo - Via Melzi d'Eril, 9
2. Liceo Statale Carlo Tenca - Bastioni di Porta Volta, 16
3. Liceo Classico Statale Giuseppe Parini - Via Goito, 4
4. Liceo Ginnasio Statale Alessandro Manzoni - Via Orazio, 3
5. Liceo Classico Statale Tito Livio - Via Circo, 4
6. IPS Bonaventura Cavalieri - Via Olona, 14
7. Convitto Nazionale Pietro Longone- Via degli Olivetani, 9
8. I.I.S. Nicola Moreschi - Viale San Michele del Carso, 25
9. Liceo Paritario "Enrico Fermi" - Via V. Alfieri, 12
10. Istituto Scolastico Paritario "Leonardo Da Vinci"- Via L. Cagnola, 12
11. Istituto Tecnico Industriale Carlo Bazzi - Via Cappuccio, 2
12. Istituto Orsoline San Carlo - Via Lanzone, 53
13. Collegio San Carlo - Corso Magenta, 71
14. Istituto Marcelline Tommaseo- Piazza N. Tommaseo, 1

Secondarie di primo grado

1. Scuola Secondaria di 1^ grado Panzini- Via G. Giusti, 15
2. Scuola Secondaria di 1^ grado Solferino - Rossari Castiglioni - Via Solferino, 52
3. Scuola Secondaria di 1^ grado Santo Spirito - Giuseppe Parini - Via Santo Spirito, 21
4. Scuola secondaria di 1^ grado Beltrami- Piazza Cardinal Massaia, 2
5. Scuola secondaria di 1^ grado Cavalieri - Via Anco Marzio, 9
6. Convitto Nazionale Pietro Longone- Via degli Olivetani, 9
7. Istituto Orsoline San Carlo - Via Lanzone, 53
8. Collegio San Carlo - Corso Magenta, 71
9. Istituto Marcelline Tommaseo- Piazza N. Tommaseo, 1

Elenco scuole 2 – Bacino CAM Vigentina

Secondarie di secondo grado:

1. Liceo Statale Musicale "G. Verdi"- Via Corridoni, 34/36
2. Educandato Statale Emanuela Setti Carraro dalla Chiesa- Via Passione, 12
3. Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci"- Via O. Respighi, 5

4. Liceo Classico Statale "Giovanni Berchet"- Via Della Commenda, 26
5. I.I.S. Bertarelli-Ferraris - Corso di Porta Romana, 110
6. I.I.S. C. Cattaneo- Piazza Vetra, 9
7. Liceo Artistico Statale di Brera- Via Papa Gregorio XIV, 1
8. Scuola Militare "Teulié"- Corso Italia, 58
9. Istituto Europeo Leopardi- Via Carroccio, 9
10. Scuola Europa - Viale Majno, 39
11. Istituto Giovanni XXIII - Corso di Porta Vigentina, 14
12. Lindbergh Flying School- Via Curtatone, 12
13. Istituto Montini - Corso di porta Romana, 105
14. Istituto Zaccaria Milano- Via Della Commenda, 5
15. Istituto Marcelline Quadronno- Via Quadronno, 15
16. Istituti E. De Amicis- Via Lamarmora, 34

Secondarie di primo grado:

1. Scuola Media Statale per Ciechi- Via Vivaio, 7
2. Educando Statale Emanuela Setti Carraro dalla Chiesa- Via Passione, 12
3. Scuola Media Verdi di Milano- Via Corridoni, 34/36
4. Scuola Secondario 1^ grado "Luigi Majno"- Corso di Porta Romana, 112
5. Istituto Madre Cabrini - Corso di Porta Romana, 105
6. Istituto Zaccaria Milano- Via Della Commenda, 5
7. Istituto Marcelline Quadronno- Via Quadronno, 15
8. Istituti E. De Amicis- Via Lamarmora, 34
9. Istituto Leopardi - Via Arena, 13
10. Scuola Europa - Viale Majno, 39

Ogni proposta dovrà contenere una descrizione analitica del progetto e dei programmi, delle modalità di realizzazione ed il piano economico che dimostri la sostenibilità del progetto e la fattibilità dello stesso. Rispetto alle proposte presentate, l'Amministrazione si riserva di modificare o integrare parti o porzioni di programma, in accordo con il soggetto proponente.

OBBLIGHI A CARICO DEL SOGGETTO ORGANIZZATORE E REALIZZATORE

Ricadono sul soggetto organizzatore tutti gli adempimenti e le responsabilità connessi all'iniziativa. Pertanto il soggetto organizzatore dovrà:

1. ottenere tutte le licenze, i permessi, le autorizzazioni e i nulla osta, le coperture assicurative eventualmente necessari alla realizzazione del progetto in tutte le sue azioni/fasi;
2. produrre una rendicontazione mensile (Art. 2 - punto b n.3) e una relazione finale riportante dati e considerazioni riassuntive.

Art. 3 - Durata

L'iniziativa promossa nell'ambito del presente avviso dovrà realizzarsi dalla data di sottoscrizione del contratto al 31 dicembre 2024, con facoltà di ricorrere alla procedura della ripetizione per ulteriore anno, ai sensi dell'art. 158, comma 2 lett.f) del D.Lgs 36/2023 per l'anno 2025.

Art. 4 - Soggetti ammessi a partecipare

Possono presentare proposte esclusivamente i soggetti che non perseguano fini di lucro, regolarmente costituiti ed in possesso dei requisiti di ordine generale per essere affidatari di contratti pubblici come

previsto dalla normativa vigente e che abbiano esperienza nella progettazione e realizzazione di progetti simili per tipologia e materia.

Non saranno ammessi in ogni caso soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con le finalità del presente bando;
- siano in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della proposta.

Art. 5 - Dotazione finanziaria

L'ammontare complessivo delle risorse disponibili è pari a € 20.000,00 (di cui € 19.000,00 come imponibile e € 1.000,00 per IVA al 5 % se dovuta) per la copertura di tutti i costi relativi alla realizzazione del progetto.

Art. 6 - Modalità di selezione del progetto

La valutazione dei singoli progetti verrà effettuata da una Commissione appositamente costituita; l'iniziativa sarà aggiudicata, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, all'offerta che consegnerà il miglior punteggio.

Il massimo punteggio attribuibile (100 PUNTI) è così distinto: OFFERTA TECNICA: max 90 punti, OFFERTA ECONOMICA: max 10 punti.

Valutazione tecnica:

CRITERI	SPECIFICHE	PUNTEGGIO MAX
Qualità complessiva della proposta progettuale	<ul style="list-style-type: none"> - Valutazione dell'esperienza professionale degli psicologi individuati, con particolare riferimento all'esperienza maturata nell'orientamento psicologico di minori e giovani - 15 pt - Metodologia di monitoraggio e rendicontazione dettagliata delle attività sui vari KPI indicati (anche in versione grafica) - 10 pt - Tipologia dei laboratori proposti nelle scuole e numero degli studenti coinvolti - 10 pt - Capacità di creazione di una rete di professionisti che offrano supporto pro-bono o a prezzi calmierati - 5 pt - Duttilità nel modificare le priorità e il direzionamento del servizio nel caso di emergenze specifiche presso i target identificati o nuovi target da sostenere - 5 pt - Sufficiente solidità per garantire il servizio anche in caso di nuove e perduranti emergenze sanitarie (prevedere modalità alternative nel caso di nuovi lockdown) - 5 pt 	50

Capacità di coinvolgimento dei soggetti destinatari del progetto	- Sviluppo delle Rete a monte dello sportello (ad es: scuole secondarie di primo e secondo grado del Municipio 1, dirigenti scolastici e eventuali psicologi esistenti all'interno delle scuole) e secondariamente con tutte le entità identificate al punto relativo agli obiettivi, anche in collaborazione e con il sostegno del Municipio 1-a valle dello sportello (ad es: l'Ordine degli Psicologi, associazioni e cooperative di psicologi, ospedali e cliniche specializzate)	25
Piano di comunicazione	- Capacità di creazione di un piano di comunicazione specifico rivolto ai diversi target di destinatari del progetto	15

Il punteggio assegnato dalla Commissione per ogni criterio di valutazione sarà ottenuto moltiplicando il punteggio massimo attribuibile al criterio stesso per un coefficiente compreso tra 0 e 1, nel seguente modo:

<i>Ottimo</i>	<i>1</i>
<i>Buono</i>	<i>0,80</i>
<i>Discreto</i>	<i>0,70</i>
<i>Sufficiente</i>	<i>0,60</i>
<i>Insufficiente</i>	<i>0,40</i>
<i>Non adeguato</i>	<i>0,00</i>

Qualora l'offerta tecnica presentata non totalizzi almeno **50** punti, la stessa sarà ritenuta non idonea e non sarà ammessa all'ulteriore fase della procedura.

Criterio valutazione economica

Al concorrente che avrà offerto il ribasso percentuale unico più alto sarà attribuito il punteggio massimo di 10 punti ed alle altre offerte sarà assegnato un punteggio proporzionale attribuito mediante applicazione della seguente formula:

$$X \text{ (punteggio finale)} = \frac{\text{base di gara - prezzo}}{\text{base di gara - il prezzo minimo offerto}} \times 10 \text{ (punteggio massimo attribuibile)}$$

La graduatoria delle offerte pervenute sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore del Municipio 1.

E' facoltà della Commissione richiedere ai partecipanti tutti i chiarimenti e le integrazioni necessarie in ordine alla proposta presentata.

Il presente avviso non impegna l'Amministrazione Comunale che si riserva di non assegnare o assegnare in parte la realizzazione delle iniziative.

Il perfezionamento dell'aggiudicazione dovrà avvenire tramite mercato elettronico, pertanto la relativa iniziativa non potrà essere realizzata prima di tale operazione.

Art. 7 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

I proponenti dovranno presentare domanda di ammissione con offerta progettuale corredata da idonea documentazione, come dalle seguenti indicazioni.

La documentazione dovrà contenere:

- a) domanda provvista di marca da bollo da euro 16,00 (salvo i casi di esenzione previsti dalla normativa) disponibile unitamente al bando (allegato 1), debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante;
- b) copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante;
- c) autocertificazione relativa all'attività del soggetto proponente (allegato 2);
- d) patto d'integrità (allegato 3);
- e) presentazione del soggetto proponente, che documenti altresì l'esperienza maturata in attività e progetti simili, per tipologia e materia, a quelli richiesti dal presente avviso pubblico (massimo n. 2 facciate formato A4);
- f) proposta progettuale contenente una relazione descrittiva dell'iniziativa con relative modalità di realizzazione (massimo n. 4 facciate formato A4) ;
- g) scheda riportante elenco dei professionisti individuati con allegati relativi curricula;
- h) dettaglio delle spese (allegato 4) riportante il prezzo offerto al Municipio per l'iniziativa con indicazione del ribasso e con indicazione del totale specifico e distinto fra imponibile e IVA da applicarsi;
- i) piano di comunicazione, che comprenda la realizzazione e la diffusione di materiale cartaceo e l'utilizzo di siti e social.

È facoltà dell'Amministrazione richiedere chiarimenti o integrazioni circa la documentazione fornita dal soggetto proponente.

La documentazione dovrà essere trasmessa

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 27 DICEMBRE 2023

secondo la seguente modalità:

- via e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata municipio1@pec.comune.milano.it indicando come oggetto **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO/OPERATORE A CUI AFFIDARE LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA "SPORTELLO DI ORIENTAMENTO PSICOLOGICO";**

Il termine ultimo ai fini della presentazione, è quello sopraindicato. Farà fede l'avviso di consegna della PEC. **Qualsiasi documentazione presentata oltre detto termine prestabilito e/o attraverso altre modalità (compreso l'invio a caselle di posta diverse dalla PEC sopra indicata) sarà dichiarata irricevibile.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento, il mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di revocare il presente Avviso per sopraggiunti motivi di pubblico interesse.

La pubblicazione del presente Avviso non costituirà per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti proponenti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

Art. 9 - Responsabilità

L'aggiudicatario è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento dei servizi e delle prestazioni oggetto del contratto ed è, altresì, responsabile, nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi, dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Art. 10 - Vigilanza e controlli

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni e a tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio.

Responsabile del procedimento, RUP ed informazioni:

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dott.ssa Consiglia Sadile.
Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'Art. 15 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, è la dott.ssa Carmela Generoso.

L'Avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito internet: www.comune.milano.it

Per ulteriori informazioni è possibile scrivere al seguente indirizzo e-mail: M.Municipio1GestAmmva@comune.milano.it.

Milano, data della sottoscrizione digitale

Il Direttore

Dott.ssa Micaela Curcio
(firmato digitalmente)*

** Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, per poter procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione della procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milano.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Regolamento, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.