

ATTO N. DD 808

DEL 11/02/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione Operativa Municipi - Ambito 1

CIG: B58FE0420B

OGGETTO

ESITO DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI PREVENTIVI PER AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL D. LGS. 36/2023 – art. 50, DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA “SPORTELLO MICAELA MASELLA” PER IL PERIODO MARZO – DICEMBRE 2025

RUP: *Porciani Federico - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Porciani Federico - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 1)

PREMESSE

1. con Deliberazione di Giunta Municipale n. 1 del 10/01/2025, cui integralmente si rimanda, sono state approvate le linee guida per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Sportello Micaela Masella" il quale offre un servizio di supporto psicologico per venire incontro ai bisogni di chi afferisce al sistema scolastico del territorio, con particolare attenzione a bambini, adolescenti e alle loro famiglie, ma anche ai docenti ed in generale al personale scolastico con l'intento di promuovere l'alleanza scuola-famiglia, migliorare il clima all'interno delle classi e dell'istituto, rafforzare la fiducia reciproca, prevenire la dispersione e l'insuccesso scolastico.
2. L'iniziativa, sarà realizzata nel periodo compreso tra marzo e dicembre 2025 presso la sede del Municipio 5 in viale Tibaldi, 41 - 20136 Milano (MI) previo accordo su giorni e orari con il Municipio 5.

VERIFICATO CHE

- con determinazione dirigenziale della scrivente Unità n. 145 del 15/01/2025, a cui integralmente si rimanda, sono stati approvati l'avviso pubblico per l'individuazione del soggetto per lo svolgimento dell'iniziativa suddetta, la domanda di partecipazione e la relativa modulistica;
- l'avviso pubblico è stato pubblicato sul sito internet del Comune di Milano.

CONSIDERATO CHE

- entro il termine del 31/01/2025, alle ore 13:00 se recapitata a mano e alle 23:59 mediante PEC, sono pervenute le seguenti proposte:
- in data 04/02/2024 si è riunito il gruppo di lavoro per la valutazione delle proposte pervenute, relative all'avviso pubblico in oggetto, da cui risulta la seguente graduatoria:

N.RO	ASSOCIAZIONE/SOCIETÀ	PUNTI
1	Associazione Psyché	75

DATO ATTO CHE

- l'iniziativa rientra nella tipologia dell'attività e dei settori di intervento previsti dalla determinazione di approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionali dei Municipi.

Attestato il rispetto della normativa vigente in materia di contratti e trasparenza.

Verificata la conformità della presente determinazione alle citate disposizioni e la completezza delle procedure svolte.

VISTO

- ✓ Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ Il D.lgs. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici";
- ✓ La Deliberazione di G.C. n. 1925 del 22.12.2022 ad oggetto "Linee generali di indirizzo sulle procedure di affidamento in materia di forniture e servizi ai sensi dell'art. 43, comma 3, lett. b) e c) dello Statuto comunale. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 17.12.2024 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2025-2027" Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 16 gennaio 2025 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Determinazione Dirigenziale della D.C. Decentramento e Servizi al Cittadino n. 154 del 26/07/2016 avente ad oggetto: "Realizzazione di iniziative e manifestazioni aggregative, educative, culturali, ricreative e sportive, a carattere territoriale - prime procedure per il riconoscimento di contributi ad iniziative di terzi e per l'affidamento di iniziative municipali";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio di Municipio 5 n. 32 del 12.12.2024 avente per oggetto: "Linee guida 2025 stanziamenti per le attività del Municipio 5"";
- ✓ La Determinazione dirigenziale dell'Unità Coordinamento Municipio 5 n. 7937 del 13/09/2024 avente ad oggetto: "Approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionale in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo dell'Area Municipio 5 per l'anno 2025 per l'importo complessivo di € 55.000,00";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Municipale n. 1 del 10/01/2025 avente ad oggetto: linee guida 2025 "Sportello Aiuto Donna". Immediatamente eseguibile. Spesa complessiva di € 17.000,00 (IVA inclusa);

DETERMINA

1. Di approvare il verbale del 04/02/2025, sopra menzionato e presente agli atti;
2. Di approvare la graduatoria allegata al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
3. Di affidare la gestione, l'organizzazione e la realizzazione dell'iniziativa sopraccitata a Associazione Psyché, C.F./P.IVA 97718780154, con sede legale in via Sansovino, 18 – 20133 Milano, come da

offerta P.G. 0049641/2025;

4. Di autorizzare, adempiendo a quanto deliberato dalla Giunta municipale, la spesa complessiva di € 13.238,00 (importo non soggetto a IVA) per la realizzazione dell'iniziativa "Sportello Micaela Masella" nel periodo marzo-dicembre 2025 presso gli uffici del Municipio 5 sito in Milano, viale Tibaldi n. 41;
5. Di imputare la spesa di euro 13.238,00 (importo non soggetto a IVA) al capitolo 3713.10.5, impegno di spesa n. 3263/2025;
6. Di dare atto che l'aggiudica verrà formalizzata sulla piattaforma Aria-Sintel della Regione Lombardia;
7. Di dare atto che l'efficacia dell'aggiudicazione rimane subordinata all'esito positivo dei controlli sulle dichiarazioni rese;
8. Di autorizzare la sottoscrizione della lettera commerciale relativa all'affidamento in parola, il cui schema è allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
9. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi del D. Lgs 33/2013.

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 1)
Giovanni Campana (Dirigente Adottante)

**AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI PREVENTIVI PER AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL D.
LGS. 36/2023 – ART. 50, DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DELL’INIZIATIVA
“SPORTELLO MICAELA MASELLA” PER IL PERIODO MARZO – DICEMBRE 2025**

POSIZIONE	ASSOCIAZIONE/SOCIETÀ	PUNTEGGIO
1	Associazione Psyché	75



Direzione Servizi Civici e Municipi
Unità Coordinamento Municipio 5
Unità Supporto Organi del Municipio

Spettabile
Associazione Psyché
via Sansovino, 18
20133 Milano (MI)

Oggetto: Lettera commerciale per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, della realizzazione dell'iniziativa "Sportello Micaela Masella" per il periodo marzo-dicembre 2025, presso gli uffici del Municipio 5 (sito in Milano, viale Tibaldi n. 41).

CIG: B58FE0420B

Con determinazione dirigenziale n. del dell'Unità Coordinamento Municipio 5 è stato deciso l'affidamento del servizio oggetto del presente atto ed altresì è stato approvato lo schema della presente lettera commerciale.

È stata acquisita dall'operatore economico la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per il possesso dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante.

Il COMUNE DI MILANO nella persona di Giovanni Campana in qualità di Direttore Operativo dell'Area Municipi – Ambito 1 del COMUNE DI MILANO - con sede legale in Piazza della Scala 2 e domicilio fiscale in Piazza della Scala 3, codice fiscale e partita I.V.A. 01199250158.

AFFIDA

All'Operatore "Associazione Psyché", che accetta, il servizio relativo all'iniziativa di cui all'oggetto, come meglio definito nelle disposizioni del Capitolato relativo alla presente procedura e dalle condizioni di seguito riportate.

L'Operatore Economico "Associazione Psyché", rappresentato dalla Sig.ra Chiara Adriana Ripamonti, per la sua qualità di rappresentante legale con procura speciale, domiciliato presso la sede legale in via Sansovino, 18 – 20133 Milano (MI) – P.IVA e C.F. 97718780154, sottoscrive per accettazione.

Condizioni Principali:

(1. Importo)

Il corrispettivo complessivo del servizio è pari a € 13.238,00 (importo non soggetto a IVA), (di cui oneri di sicurezza pari a zero, derivante da un ribasso percentuale pari allo 5% offerto sull'importo a base di gara pari a € 13.934,43;

(2. Tempi e Modalità di espletamento del servizio)

L'espletamento del servizio oggetto dell'affidamento sarà effettuato secondo i tempi indicati nell'art. 3.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

1. Per quanto riguarda le modalità di esecuzione dell'appalto si applicano le disposizioni dell'art. 1.4 del Capitolato Speciale d'Appalto, in particolare lo Sportello Micaela Masella offre un servizio di supporto psicologico per venire incontro ai bisogni di chi afferisce al sistema scolastico del territorio, con particolare attenzione a bambini, adolescenti e alle loro famiglie, ma anche ai docenti ed in generale al personale scolastico con l'intento di promuovere l'alleanza scuola-famiglia, migliorare il clima all'interno delle classi e dell'istituto, rafforzare la fiducia reciproca, prevenire la dispersione e l'insuccesso scolastico.
2. Lo Sportello Micaela Masella dovrà essere ubicato presso gli uffici del Municipio 5, in viale Tibaldi, 41 - 20136 Milano e dovrà essere accessibile gratuitamente e su prenotazione. Il servizio di supporto psico-logico dovrà essere garantito per un minimo di n. 34 settimane e nello specifico per n. 2 pomeriggi a settimana, per un minimo di n. 3 ore ciascuno.

In particolare, la quantificazione delle penali riferite all'inadempimento delle obbligazioni contrattuali è indicata nell'art. 3.3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

(3. Pagamenti)

Il corrispettivo del servizio sarà liquidato secondo criteri, modalità e termini previsti dall'art. 4.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

(4. Cauzione)

L'Operatore Economico non è tenuto alla costituzione della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 co. 4 del D.lgs. n. 36/2023.

(5. Subappalto e cessione)

È vietato il subappalto in quanto l'operatore economico nell'offerta ha dichiarato che non intende subappaltare a terzi parte delle prestazioni oggetto del contratto di affidamento.

È vietata la cessione del contratto. In caso di modificazioni soggettive a seguito di ristrutturazioni societarie che comportino cessioni di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione relative all'operatore economico si applicano le disposizioni di cui all'art. art. 120 co. 1 lett. d) del D.lgs. n. 36/2023.

(6. Modificazioni di struttura organizzativa)

L'operatore economico è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Milano ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

(7. Documenti facenti parte integrante dell'affidamento)

Sono parte integrante dell'affidamento e si intendono qui esplicitamente richiamati, anche in caso non siano allegati: l'offerta presentata dall'operatore (P.G. 0149090 del 14/03/2024) e il Capitolato Speciale d'Appalto relativo alla presente procedura. Le disposizioni e prescrizioni, nonché le disposizioni di legge e regolamenti, contenute negli stessi si intendono tutte incondizionatamente accettate dalle parti.

(8. Conoscenza e accettazione di norme)

L'accettazione dell'affidamento equivale, da parte dell'operatore economico affidatario, a dichiarazione di perfetta conoscenza e di incondizionata accettazione di tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici, nonché della vigente normativa antimafia. Inoltre, accetta espressamente e specificatamente per iscritto le clausole contenute negli artt. 3.4 (cause sopravvenute – sospensione) – 6.3 (recesso) del Capitolato Speciale.

L'Operatore Economico si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136, nonché tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e successive modifiche ed integrazioni.

L'operatore economico è tenuto altresì, durante la vigenza del presente contratto, a effettuare la comunicazione ai propri dipendenti prevista dall'art 2.3 comma 5 del CSA in materia di whistleblowing, e comprovare l'ottemperanza della stessa con comunicazione alla Stazione Appaltante, in mancanza della quale il primo pagamento utile rimarrà sospeso fino all'avvenuto adempimento (art 4.2 comma 1 del CSA)".

(9. Risoluzione espressa)

Il presente affidamento verrà risolto di diritto e con effetto immediato:

- nel caso in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136;

- nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto di affidamento, risulti la mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti generali di legge. In tal caso verrà riconosciuto all'Operatore Economico il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà inoltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

- nel caso in cui l'operatore economico contraente, ai sensi del DPR 62/2013, non osservi e non faccia osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice di comportamento adottato dal Comune di Milano con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1369/2021;

- nel caso in cui, successivamente alla stipula del presente contratto e in vigenza dello stesso, il servizio oggetto del presente contratto sia reso disponibile in una convenzione di cui all'art. 26 della L. 488/1999 stipulata da CONSIP o dal Centro Aggregatore Regionale (ARCA) o dal Centro Aggregatore della Città Metropolitana di Milano o dal Centro Aggregatore della Provincia di Brescia o risulti presente nel catalogo MEPA (mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) a condizioni di maggior vantaggio economico per l'Amministrazione.

(10. Spese contrattuali)

Il presente documento è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 18 co. 10 e art. 1, Tabella A dell'Allegato. 1.4 del Codice dei Contratti Pubblici in quanto l'importo del contratto è inferiore a 40.000,000 euro.

Eventuali ulteriori spese connesse al presente atto, inerenti e conseguenti, comprese le imposte e le tasse relative fino alla sua completa esecuzione, sono a carico del contraente.

Contratto firmato digitalmente ex art. 18 co.1 del D. Lgs. n. 36/2023 da:

 Per il Comune di Milano Il Direttore Operativo dell'Area Municipi - Ambito di Coordinamento 1 Giovanni Campana

Per l'Operatore Economico "Associazione Psyché" Il Legale Rappresentante Chiara Adriana Ripamonti.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice civile si dichiara di aver preso visione e approvare specificamente le clausole contenute nell' art. 8 "Conoscenza ed accettazione di norme", e nell'art. 9 "risoluzione espressa".

Redatto, confermato e sottoscritto in Milano, data della firma digitale

 Per il Comune di Milano Il Direttore Operativo dell'Area Municipi - Ambito di Coordinamento 1 Giovanni Campana

Per l'Operatore Economico "Associazione Psyché" Il Legale Rappresentante Chiara Adriana Ripamonti.

Milano,