Comune di Milano

ATTO N. DD 9473 **DEL 15/10/2024**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione Operativa Municipi - Ambito 1

OGGETTO

AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL D. LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SOLIDALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' 2024, DEL MUNICIPIO 5.
APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO.
SPESA COMPLESSIVA € 18.000 (IVA compresa)

RUP: *Furnari Valeria Grazia - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Porciani Federico - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 1)

PREMESSE

1. che, con Deliberazione di Giunta Municipale n. 166 del 02 ottobre 2024 cui integralmente si rimanda, sono state approvate le linee di indirizzo per l'iniziativa solidale di contrasto alla povertà 2024" del Municipio 5, attraverso la fornitura di carte prepagate/buoni spesa del valore di Euro 50 cadauno, per l'acquisto di beni da distribuire tramite i Servizi Sociali, Enti Assistenziali, Parrocchie del territorio, mediante la pubblicazione di avviso pubblico per l'individuazione del soggetto esecutore.
2. La spesa massima deliberata per la realizzazione della iniziativa sopracitata è pari € 18.000,00 (IVA compresa), a carico dei Fondi assegnati al Municipio 5 per l'anno 2024.
3. col medesimo provvedimento è stato deliberato che gli Uffici amministrativi dell'Unità Coordinamento Municipio 5 procederanno all'individuazione dell'esecutore dell'iniziativa mediante avviso pubblico.

DATO ATTO CHE

- è stato, pertanto, predisposto l'avviso pubblico che, con i relativi allegati, è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- al fine di garantire la massima trasparenza e partecipazione all'iniziativa, occorre approvare i documenti sotto riportati:

1. Avviso pubblico per la selezione di proposte per l'affidamento, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, del servizio relativo alla realizzazione dell'iniziativa l'iniziativa solidale di contrasto alla povertà 2024" del Municipio 5;
2. allegato A - domanda di partecipazione;
3. allegato B - dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445-2000;
4. allegato C - patto di integrità;
5. allegato D - valori della Costituzione;
6. allegato E - dichiarazione ai sensi dell'art. 3 L. 136-2010;
7. Allegato F - offerta economica.

- l'iniziativa rientra nella tipologia della attività e dei settori di intervento previsti dalla determina di approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionali dei Municipi.

VISTO

- ✔ Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- ✔ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✔ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✔ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✔ Il D.lgs. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici";
- ✔ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 425 del 30 marzo 2023 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025. Immediatamente eseguibile";
- ✔ La determinazione dirigenziale dell'Unità Coordinamento Municipio 5 n. 9158 del 18/10/2023 avente ad oggetto: "Approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionale in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo del Municipio 5 per l'anno 2024 per l'importo

complessivo di € 50.000,00";

- ✔ La Deliberazione di G.C. n. 1925 del 22.12.2022 ad oggetto "Linee generali di indirizzo sulle procedure di affidamento in materia di forniture e servizi ai sensi dell'art. 43, comma 3, lett. b) e c)dello Statuto comunale. Immediatamente eseguibile";

- ✔ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 21.12.2023 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2024-2026 - Immediatamente eseguibile";

- ✔ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11 gennaio 2024 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";

- ✔ La Determinazione Dirigenziale della D.C. Decentramento e Servizi al Cittadino n. 154 del 26/07/2016 avente ad oggetto: "Realizzazione di iniziative e manifestazioni aggregative, educative, culturali, ricreative e sportive, a carattere territoriale - prime procedure per il riconoscimento di contributi ad iniziative di terzi e per l'affidamento di iniziative municipali";

- ✔ La Deliberazione di Consiglio di Municipio 5 n. 29 del 21.12.2023 avente per oggetto: "Linee guida stanziamenti 2024 per le attività del Municipio 5";

- ✔ La Determinazione dirigenziale dell'Unità Coordinamento Municipio 5 n. 421 del 25/01/2024avente ad oggetto: "Approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionale inambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo del Municipio 5 per l'anno 2024 per l'importocomplessivo di € 63.450,00;

- ✔ La Determina Dirigenziale dell'Unità Coordinamento Municipio 5 n. 3067 del 18/04/2024 aventead oggetto: "Approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionali in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo del Municipio 5 per l'anno 2024. Spesa complessiva paria € 25.000,00";

- ✔ La Determina Dirigenziale dell'Unità Coordinamento Municipio 5 n. 5710 del 08/07/2024 aventead oggetto: "Approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionali in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo del Municipio 5 per l'anno 2024. Spesa complessiva paria € 14.000,00";

- ✔ La Determina Dirigenziale dell'Unità Coordinamento Municipio 5 n. 7411 del 08/07/2024 aventead oggetto: Approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionali in ambitoculturale, sportivo, ricreativo ed educativo per l'anno 2024. Spesa complessiva pari a € 36.000,00;

- ✔ La Determina Dirigenziale dell'Unità Coordinamento Municipio 5 n. 9289 del 10/10/2024 avente ad oggetto: Approvazione della spesa per la realizzazione di attività promozionali in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo per l'anno 2024. Spesa complessiva pari a € 12.000,00;

- ✔ La Deliberazione di Giunta Municipale n. 166 del 02/10/2024 avente ad oggetto: Realizzazione iniziativa municipio 5 "Iniziative solidali di contrasto alla povertà 2024". Immediatamente eseguibile Spesa complessiva di € 18.000,00;

DETERMINA

1. di approvare, in attuazione della deliberazione di Giunta municipale n. 166 del 02 ottobre 2024, l'avviso

pubblico per la selezione di proposte per l'affidamento, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, del servizio relativo alla realizzazione dell'iniziativa solidale di contrasto alla povertà 2024 del Municipio 5, attraverso la fornitura di carte prepagate/buoni spesa del valore di Euro 50 cadauno, per l'acquisto di beni da distribuire tramite i Servizi Sociali, Enti Assistenziali, Parrocchie del territorio. La spesa massima deliberata per la realizzazione della iniziativa sopracitata è pari € 18.000,00 (IVA compresa), a carico dei Fondi assegnati al Municipio 5 per l'anno 2024.

2. di dare atto che l'avviso pubblico ed i relativi allegati saranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Milano.

3. di dare atto che le proposte dovranno pervenire tassativamente entro il giorno13/11/2024 alle ore 13:00 presso la sede del Municipio 5 (sito in Milano, viale Tibaldi n. 41), scegliendo esclusivamente tra le seguenti modalità:

- se recapitata a mano, in busta chiusa e sigillata, entro le ore 13:00 del 13/11/2024, allo Sportello protocollo dell'Unità Coordinamento Municipio 5, primo piano, previa prenotazione telefonica chiamando il numero 02.884.47545;

- con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Milano - Unità Coordinamento Municipio 5, Ufficio Protocollo - viale Tibaldi n. 41 – 20136 Milano;

- mediante PEC, entro le ore 23:59 del 13/11/2024, con domanda sottoscritta con firma digitale al seguente indirizzo municipio5@pec.comune.milano.it;

4. di dare atto che le proposte presentate saranno valutate da un apposito gruppo di lavoro.

5. di dare atto che l'affidamento del servizio dovrà essere perfezionato sulla piattaforma ARIA Sintel.

6. di dare atto che il dipendente Valeria Grazia Maria Furnari (C.F. FRNVRC69D61C351C cod.ana. 5318400 qualifica Responsabile Unità Coordinamento Municipio 5) è stata nominata Responsabile Unico del Progetto relativo all'iniziativa in oggetto con Determinazione Dirigenziale 9118 del 08/10/2024;

7. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del Codice dei Contratti Pubblici, assicura il completamento dell'intervento pubblico nei termini previsti e nel rispetto degli obiettivi connessi al suo incarico, svolgendo tutte le attività indicate nell'allegato I.2, o che siano comunque necessarie, ove non di competenza di altri organi;

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 1)
Giovanni Campana (Dirigente Adottante)

Allegato A

Apporre la marca
da bollo da € 16,00.
Se esenti bollo, specificare la
normativa

Allegato A

Al Comune di Milano
Municipio 5
Direzione Servizi Civici e Municipi
Area Municipi – Ambito Coordinamento 1
Unità Coordinamento Municipio 5
Viale Tibaldi, 41
20136 Milano

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SOLIDALE DEL MUNICIPIO 5 DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – ANNO 2024.

Il/La sottoscritto/a ……

nato/a a …….. prov …… il ……...……

in qualità di legale rappresentante di

……

(ragione/denominazione sociale)

con sede legale in ……..……

con sede operativa in …….

Tel. …… E-mail/PEC ……...……

C.F. ……..……..… P.IVA ……

Nominativo referente: …… E-mail ……...

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico e, consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

Allegato A

DICHIARA

□ che, ai sensi dell'art. 14 bis del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 (PTPCT), adottato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 306 del 26 marzo 2021, il titolare effettivo[1] è.....;

□ di essere legittimato ad agire in nome e per conto dell'ente richiedente in forza di (tipo ed estremi dell'atto: es. statuto) ……...
……..……;

□ di aver preso visione e conseguentemente accettare, senza condizioni e riserva alcuna, le disposizioni contenute nell'avviso pubblico;

□ di non perseguire fini contrastanti, non coerenti e in conflitto di interesse con gli interessi pubblici e con i valori espressi dal Comune di Milano;

□ di essere un Ente del terzo settore che non persegue fini di lucro, che non opera in regime d'impresa regolarmente costituito, in possesso dei requisiti di ordine generale per essere affidatario di contratti pubblici previsti dalla normativa vigente e con consolidata esperienza, di almeno due (2) anni, nell'ambito di attività coerenti con quelle oggetto del presente avviso;

□ l'inesistenza delle cause di esclusione elencate nell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

□ di essere in regola con tutti gli obblighi, per quanto applicabili, contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;

□ di essere in regola con il contratto nazionale di lavoro di settore, degli accordi sindacali e/o locali integrativi, delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro dei lavoratori e di ogni altro adempimento di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci;

□ di essere in regola con le norme, per quanto applicabili, che regolano l'assunzione di disabili;

□ di non essere sottoposto a procedure concorsuali e non essere in stato di liquidazione;

□ di possedere la piena capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

□ di non incorrere negli impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;

□ di accettare la riserva, da parte dell'Amministrazione, di revocare il provvedimento per sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

_____

[1] *per titolare effettivo si intende la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività, ovvero, nel caso di un soggetto giuridico, la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano tale ente, ovvero ne risultano beneficiari in ultima istanza. Per approfondimenti sulla normativa si rimanda al Decreto Legislativo n. 231/2007.*

Allegato A

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla privacy GDPR 679/2016 si informa che i dati personali acquisiti con la domanda sono raccolti e trattati dal COMUNE DI MILANO, anche attraverso l'inserimento in banche dati, in esecuzione e nei limiti degli obblighi previsti dalla legge, per le esclusive finalità connesse allagestione dell'istanza.
Il/la sottoscritto/a, preso atto di quanto sopra, acconsente al trattamento dei dati personali ed alla loro comunicazione a terzi, anch'essi obbligati al pieno rispetto dei vincoli di cui alla citata legge, per le finalità istituzionali.

Luogo e data _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

_____

Allegato B

AL COMUNE DI MILANO
DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1
UNITÀ COORDINAMENTO MUNICIPIO 5

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SOLIDALE DEL MUNICIPIO 5 DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – ANNO 2024

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

Denominazione Sociale:_____.

REFERENTE

NOME e COGNOME _____

INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LA CORRISPONDENZA PER L'AFFIDAMENTO:

_____

N. TEL._____N. PEC_____N. CELL. _____

INDIRIZZO MAIL _____

INDIRIZZO MAIL PEC _____

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A_____IL_____

RESIDENTE A_____IN_____

CODICE FISCALE DICHIARANTE _____

IN QUALITA' DI _____

(indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)

DELLA SOCIETA'

_____

*(*denominazione e ragione sociale*)*

SEDE LEGALE _____

SEDE OPERATIVA _____

DOMICILIO FISCALE _____

NUMERO DI TELEFONO_____PEC _____

CODICE FISCALE SOCIETA'															
PARTITA I.V.A. SOCIETA'															

INPS

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Pec	**Tel.**	**Matricola Azienda**	

INAIL

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Pec	**Tel.**	**P.A.T.**	

ALTRO ENTE PREVIDENZIALE

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Pec	**Tel.**	**P.A.T./ Codice/Matricola**	

☐ **Ovvero di non essere iscritto a nessun Ente** per le seguenti motivazioni

_____

_____

AGENZIA DELLE ENTRATE

Ufficio	indirizzo	CAP	Città
Pec	**Tel.**	**N O T E**	

TIPOLOGIA DI ISCRIZIONE PREVIDENZIALE DELLA DITTA

☐ **DATORE DI LAVORO**

☐ **GESTIONE SEPARATA COMMITTENTE/ASSOCIANTE**

☐ **LAVORATORE AUTONOMO**

☐ **GESTIONE SEPARATA TITOLARE DI REDDITO DI LAVORO AUTONOMO DI ARTE E PROFESSIONE** _____

DIMENSIONE AZIENDALE N. dipendenti

☐ **da 1 a 5** ☐ **da 6 a 15** ☐ **da 16 a 50**

☐ **da 51 a 100** ☐ **oltre 100**

CCNL APPLICATO AL PERSONALE DIPENDENTE E/O PERSONALE CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE

☐ **EDILIZIA**

☐ **EDILE (CON SOLO IMPIEGATI E TECNICI)**

☐ **ALTRO (specificare il settore) _____**

Ufficio Provinciale del Lavoro	indirizzo	CAP	Città
Pec	**Tel.**	**N O T E**	

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

D I C H I A R A

☐ l'inesistenza di alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione e l'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 80 comma 5 lettere c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

☐ che la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui possono essere ricavati i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., **in modo aggiornato** alla data di presentazione dell'offerta è:

- ☐ registro della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura della provincia di ……;
- ☐ Altro ……;

Nel caso in cui la banca dati ufficiale o il pubblico registro non fosse aggiornata/o

☐ che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non inseriti in banca dati o pubblico registro, in corso di aggiornamento, sono i seguenti:
(*soggetti in carica*):

.....

.....

.....

.....

.....

Che i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non risultanti da banca dati o pubblico registro, in corso di aggiornamento, sono i seguenti:

.....

.....

.....

.....

.....

in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, che i soggetti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non risultanti da banca dati o pubblico registro, in corso di aggiornamento, sono i seguenti:

.....

.....

.....

.....

.....

☐ remunerativo il preventivo presentato giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

1) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
2) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione del proprio preventivo;

☐ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura;

☐ di accettare il patto di integrità di cui alla Trattazione di Massima P.G. 848.470/2000 allegato alla documentazione della procedura (art. 1, comma 17, della L. 190/2012);

☐ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Milano con deliberazione di Giunta Comunale n. 2659/2013 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

☐ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo da 15 a 22 del medesimo Regolamento.

☐ che partecipa alla presente procedura nella seguente forma di cui all'art. 45 co. 2 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- ☐ **consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45 co. 2 lett. b)**
- ☐ **consorzio stabile di cui all'art. 45 co. 2 lett. c)**
- ☐ **consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 co. 2 lett. e)**
- ☐ **aggregazione di impresa di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto);**
- ☐ **aggregazione di impresa di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto);**
- ☐ **aggregazione di impresa di rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione;**

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

☐ ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, dichiara i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato rilasciato dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla procedura del Comune di Milano di affidamento in questione quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Provvedimento:_____

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

☐ l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

.

Allega alla presente fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Data ……..

Il Legale Rappresentante

…….

AL COMUNE DI MILANO
DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1
UNITÀ COORDINAMENTO MUNICIPIO 5

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SOLIDALE DEL MUNICIPIO 5 DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – ANNO 2024

Da compilare da parte degli organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A (in tal caso dovrà essere prodotta copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, SE NON GIA' IN POSSESSO DEL MUNICIPIO 5)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVA
(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

(resa ai sensi dell'art. 46 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000)

Il/Lasottoscritt__ .....

nat__a .....

il ..... residente a .....

Via .....

C.F. .....

nella sua qualità di .....

della ……..……..

D I C H I A R A

☐ **che l'organismo**:

Denominazione: .....

Forma giuridica: .....

Sede: .....

Sedi secondarie e Unità Locali .....

Codice Fiscale: .....

Data di costituzione .....

non è tenuto all'iscrizione alla CCIAA (Registro Imprese o REA) per le seguenti motivazioni:

….....

SOGGETTI CON POTERI DI RAPPRESENTANZA, DIREZIONE, CONTROLLO
Numero componenti in carica: ….....

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI …….....
Numero componenti in carica

☐ **che l'oggetto sociale è coerente con l'oggetto della procedura di affidamento**

OGGETTO SOCIALE:

SOGGETTI CON POTERI DI RAPPRESENTANZA, DIREZONE, CONTROLLO

QUALIFICA
NOME
COGNOME
LUOGO DI NASCITA
DATA DI NASCITA
RESIDENZA
CODICE FISCALE

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI (OVE PREVISTI)

QUALIFICA
NOME
COGNOME
LUOGO DI NASCITA
DATA DI NASCITA
RESIDENZA
CODICE FISCALE

Allegato B

PROPRIETA'
(indicare quote percentuali di proprietà)

NOME COGNOME LUOGO E DATA DI NASCITA RESIDENZA CODICE FISCALE (se persona fisica), QUOTA %

DENOMINAZIONE, SEDE LEGALE, CODICE FISCALE, PARTITA IVA (se persona giuridica), QUOTA %

LUOGO

DATA

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

_____

Nota
Dovranno essere indicati i trasferimenti/affitti di azienda ed i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di richiesta di preventivo

Allegato B

(siglare ed allegare pag. 9 e 10 anche se non compilate)

AL COMUNE DI MILANO
DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1
UNITÀ COORDINAMENTO MUNICIPIO 5

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SOLIDALE DEL MUNICIPIO 5 DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – ANNO 2024

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000)

□ Associazione temporanea d'Impresa (ATI)_____

□ Consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera e) del D.Lgs 18/04/2016 n. 50

costituita dalle seguenti società:
1. **Capogruppo (o consorziata equivalente)_____**
2. _____
3. _____
4. _____

I sottoscritti

Nome e Cognome_____nato a_____il _____

in qualità di (*indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)*_____di _____

Nome e Cognome_____nato a_____il_____

in qualità di (*indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)*_____di _____

Nome e Cognome_____nato a_____il_____

in qualità di (*indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)*_____di _____

Nome e Cognome_____nato a_____il _____

in qualità di (*indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)*_____di _____

DICHIARANO congiuntamente di partecipare come segue

(Per ATI Orizzontale)

Denominazione Operatore Economico		**% di partecipazione**	**% di esecuzione**
Capogruppo o consorziata equiparata			
Mandante /esecutrice 1			
Mandante/ esecutrice 2			
Mandante/ esecutrice 3			
Mandante/ esecutrice 4			
		100%	100%

DICHIARANO INOLTRE

di impegnarsi, in caso di affidamento del servizio/della fornitura, a conferire mandato collettivo alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e a produrre, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento del servizio/fornitura, atto notarile di Raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti:

- il conferimento di mandato speciale gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa
- l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva anche processuale nei confronti dell'ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto fino alla estinzione di ogni rapporto.

Data ……..

_____ _____ _____
_____ _____ _____
_____ _____ _____
_____ _____ _____

Si allega alla presente fotocopia non autenticata del documento di identità di ciascun soggetto firmatario

AL COMUNE DI MILANO
DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI - AMBITO COORDINAMENTO 1
UNITÀ COORDINAMENTO MUNICIPIO 5

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SOLIDALE DEL MUNICIPIO 5 DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – ANNO 2024

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
Per consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e c) del D.Lgs 18/04/2016 n. 50
Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

Il sottoscritto
……..……..……

nato a ……..……. il ……..……

residente a ……

in via ……

in qualità di ……
(*indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)*

Della società ……
(denominazione e ragione sociale)

D I C H I A R A

di partecipare:

☐ in proprio

☐ per la/le seguente/i consorziata/e

_____
_____
_____

Data …….

Il Legale Rappresentante

.....

Allegato C

COMUNE DI MILANO

PATTO DI INTEGRITÀ

tra il COMUNE DI MILANO e i PARTECIPANTI al

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SOLIDALE DEL MUNICIPIO 5 DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – ANNO 2024

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale dell'Associazione/Ente concorrente, comporterà l'esclusione dalla gara.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di Milano.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione, del Comune di Milano e dei partecipanti alla gara in oggetto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Milano, impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso Patto.

Il Comune di Milano si impegna comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

La/Il sottoscritta/o Associazione/Ente si impegna a segnalare al Comune di Milano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Allegato C

La/Il sottoscritta/o Associazione/Ente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

La/Il sottoscritta/o Associazione/Ente si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di Milano, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

La/Il sottoscritta/o Associazione/Ente prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- ☐ risoluzione o perdita del contratto;
- ☐ escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- ☐ escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- ☐ responsabilità per danno arrecato al Comune di Milano nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- ☐ responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% delvalore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- ☐ esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Milano per 5 (cinque) anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fraComune di Milano e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data _____

TIMBRO DELLA ASSOCIAZIONE/ENTE
FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

_____

Allegato D

Al Comune di Milano
Municipio 5
Direzione Servizi Civici e Municipi
Area Municipi – Ambito Coordinamento 1
Unità Coordinamento Municipio 5
Viale Tibaldi, 41
20136 Milano

(Persona Fisica)

Il/la sottoscritto/a .....,

nato/a a ……..…….., il.....,

codice fiscale……..…..…, residente in ……..……..…, via …….

(Oppure)

(Persona Giuridica)

Il/la sottoscritto/a .....,

nato/a a ……..…….., il.....,

in qualità di legale rappresentante di

….……..……,

codice fiscale/partita IVA

…….....…,

con sede in ……..…..……..……..……..…….,

via ……..……..……....……..……

D I C H I A R A

di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione Italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

Luogo, data

FIRMA

Allegato E

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 3 LEGGE 13 AGOSTO 2010 N. 136

Il sottoscritto
Codice Fiscale

In qualità di legale rappresentante dell'Associazione/Ditta/Società

Denominazione
Ragione Sociale
Codice Fiscale
Partita IVA
Indirizzo sede legale:

DICHIARA

Che il proprio conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti per le commesse pubbliche, è il seguente:

BANCA

IBAN (N.B. COMPLETO DI TUTTI I 27 CARATTERI)

Le persone autorizzate ad operare su tale conto sono:

SIG.	C.F.
SIG.	C.F.
SIG.	C.F.
SIG.	C.F.

Data_____ Firma del dichiarante _____

Allegare fotocopia della carta d'identità del dichiarante

FAC-SIMILE su carta intestata

Al Comune di Milano
Municipio 5
Direzione Servizi Civici e Municipi
Area Municipi – Ambito Coordinamento 1
Unità Coordinamento Municipio 5
Viale Tibaldi, 41
20136 Milano

OFFERTA ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SOLIDALE DEL MUNICIPIO 5 DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – ANNO 2024.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____(_____) il _____

residente a _____via _____n.___ cap _____

in qualità di Legale Rappresentante o delegato (ove previsto) del soggetto (di cui all'art. 3 dell'avviso)

Denominazione/ragione sociale

_____

sede legale _____

sede operativa _____

C.F._____P.IVA_____

Tel._____Fax_____e-mail _____

DICHIARA DI OFFRIRE

☐ Importo percentuale del ribasso - percentuale del_____% (_____)
in cifre in lettere

da applicarsi sull'importo base dell'affidamento stimato dall'Amministrazione municipale pari a € 25.000,00 (IVA inclusa).

Ai fini dell'eventuale esonero dalla costituzione della garanzia definitiva (di cui all'art. 10 dell'avviso) offre il seguente miglioramento del prezzo:

☐ Importo percentuale del miglioramento del prezzo pari a 0,50% (zero virgola cinquanta per cento) sull'importo offerto con il presente preventivo.

☐ Disponibilità all'attivazione del quinto d'obbligo sull'offerta presentata, aumentando il numero delle tessere da € 50,00 l'una fino al raggiungimento della cifra massima stanziata, pari a € 25.000,00 (IVA compresa).

La presente offerta è valida sino al _____

Data _____

Firma del legale rappresentante

_____

Ai sensi del D. Lgs 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679": tutti i dati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

ALLEGATO ALLA DD n. XXXX/2024

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DELLA "INIZIATIVA SOLIDALE DEL MUNICIPIO 5 DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – ANNO 2024"

Art. 1 – Finalità

Il Municipio 5, in attuazione della deliberazione di Giunta municipale n. 166 del 02/10/2024, intende proporre un aiuto concreto ai cittadini del territorio municipale che si trovano in particolare difficoltà, attraverso la fornitura di carte prepagate/buoni spesa del valore di € 50,00 cadauno. Tali carte prepagate/buoni spesa saranno destinate all'acquisto di beni presso i soggetti di cui all'art. 3 del presente avviso pubblico.
I criteri e le modalità di distribuzione delle carte prepagate/buoni spesa, oggetto del presente avviso, saranno indicati con successiva deliberazione di Giunta municipale.
La cifra complessivamente stanziata dal Municipio 5 per la realizzazione della "Iniziativa solidale del Municipio 5 di contrasto alla povertà — anno 2024" è pari a € 18.000,00 (IVA compresa).
Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione Municipale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti. La presentazione della domanda non comporta alcun obbligo a carico dell'Amministrazione Municipale in ordine all'aggiudicazione dell'iniziativa fino all'avvenuta formalizzazione dell'affidamento da parte dell'Amministrazione stessa a favore del singolo proponente.

Art. 2 – Oggetto

L'oggetto del presente avviso pubblico è l'individuazione dei soggetti titolari e/o gestori di esercizi commerciali nel settore della media/grande distribuzione, nonché erogatori di carte prepagate o strumenti analoghi.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare all'avviso le strutture commerciali di media/grande distribuzione in possesso dei seguenti requisiti:

a) Strutture commerciali con almeno un punto vendita nel territorio del Municipio 5;

b) struttura di media/grande distribuzione anche con merceologia alimentare, fresca e a lunga conservazione;

c) possibilità di pagamento con carta prepagata/buono;

d) in regola con la normativa vigente in materia di esercizio di attività commerciale.

Art. 4 - Criteri di valutazione e aggiudica

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata col criterio del massimo ribasso sulla base d'asta di euro 18.000,00 garantendo il valore di € 50,00 per ogni singola carta prepagata/buono spesa.
In caso di parità di ribasso, il servizio sarà aggiudicato all'offerente con il maggiore numero di punti vendita nel territorio del Municipio 5. In caso di ulteriore parità, si procederà con il sorteggio.

L'Amministrazione municipale si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta.

L'affidamento del servizio sarà perfezionato sulla piattaforma ARIA Sintel.

Art. 5 - Modalità di attuazione

A pena di esclusione: - le carte prepagate/buoni spesa dovranno essere personalizzati con il logo del Comune di Milano e del Municipio 5 o, in alternativa, con una dicitura da concordare con lo stesso Municipio 5;

- le carte prepagate/buoni spesa dovranno avere una validità minima di 12 mesi, a partire dalla data di emissione;
- la consegna delle carte prepagate/buoni spesa dovrà avvenire entro un massimo di 15 gg lavorativi dall'aggiudica;

Resta in carico all'Unità Coordinamento Municipio 5 la distribuzione materiale delle carte prepagate/buoni spesa nonché il controllo dell'avvenuta consegna;

Art. 6 - Valutazione della proposta/offerta

Le offerte saranno valutate da un apposito Gruppo di Lavoro, secondo i criteri di cui all'art. 4.
Sul sito del Comune di Milano verranno pubblicati gli esiti della valutazione.

Art. 7 - Modalità di presentazione

La proposta dovrà essere presentata con la dicitura **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA PER LA REALIZZAZIONE DELLA "INIZIATIVA SOLIDALE DEL MUNICIPIO 5 DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ – ANNO 2024" entro il giorno 13/11/2024 alle ore 13:00** presso la sede del Municipio 5 (sito in Milano, viale Tibaldi n. 41), scegliendo esclusivamente tra le seguenti modalità:

- se recapitata a mano, in busta chiusa e sigillata, entro le ore 13:00 del 13/11/2024, allo Sportello protocollo dell'Unità Coordinamento Municipio 5, primo piano, previa PRENOTAZIONE TELEFONICA chiamando il numero 02.884.47545;

- con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Milano - Unità Coordinamento Municipio 5, Ufficio Protocollo - viale Tibaldi n. 41 – 20136 Milano;

- mediante PEC, entro le ore 23:59 del 13/11/2024, con domanda sottoscritta con firma digitale al seguente indirizzo municipio5@pec.comune.milano.it

Il limite massimo ai fini della presentazione, sia per la consegna a mano sia per l'invio tramite posta del plico, è quello sopraindicato. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dal Protocollo all'atto del ricevimento.
I plichi presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto non saranno ritenuti validi ed i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento, il mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le istanze dovranno contenere i seguenti documenti, sottoscritti di proprio pugno dal legale rappresentante del soggetto offerente:

- domanda di partecipazione (allegato A), corredata dalla marca da bollo da € 16,00 (se prevista), in caso di esenzione specificare la normativa di riferimento;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (allegato B);
- Patto d'integrità (allegato C)
- dichiarazione sul rispetto dei valori della Costituzione (allegato D);
- dichiarazione ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010 (allegato E);
- offerta economica (allegato F);
- fotocopia della carta di identità in corso di validità del firmatario.

La documentazione sopraindicata dovrà essere presentata completa di ogni pagina e debitamente compilata.

A pena di esclusione: *l'offerta che, a seguito della valutazione di cui all'art. 6, risulterà aggiudicataria del servizio dovrà essere formalizzata e confermata da parte dell'offerente sulla piattaforma del mercato elettronico Aria-Sintel.*

L'iscrizione al portale sopraindicato si può effettuare dal seguente link:
https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/piattaforma-sintel

Art. 8 - Cause di esclusione

Costituiscono cause di esclusione:

1) la presentazione della domanda di partecipazione oltre i termini indicati all'art. 7 del presente avviso pubblico;
2) il mancato utilizzo del modello di domanda predisposto;
3) il mancato possesso dei requisiti di legge previsti dalla normativa vigente in materia di esercizio di attività commerciale;

4) il mancato perfezionamento dell'accreditamento sulla piattaforma Aria-Sintel.

Art. 9 – Corrispettivo

All'aggiudicatario sarà corrisposta la somma presentata nell'offerta. L'Unità Coordinamento Municipio 5 si riserva la possibilità di attivare il quinto d'obbligo sull'offerta presentata richiedendo un aumento del numero delle tessere da € 50,00 l'una fino al raggiungimento della cifra massima stanziata, pari a € 18.000,00 (IVA compresa).

Art. 10 - Cauzione definitiva

L'aggiudicatario è tenuto a prestare (art. 103 del D.Lgs. 50/2016) una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva in misura pari al dieci per cento dell'importo contrattuale.
L'aggiudicatario, così come previsto dall'art. 3 comma 12 del vigente Capitolato Generale per gli appalti di opere e per la somministrazione da effettuarsi per conto del Comune di Milano, potrà richiedere di essere esonerato dalla costituzione del deposito cauzionale definitivo a seguito del miglioramento del prezzo offerto nella misura dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento).

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi del D. Lgs. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679": tutti i dati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.
Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milano.
Il Responsabile del trattamento è il Direttore dell'Unità Coordinamento Municipio 5 – Dott. Giovanni Campana.
Gli incaricati del trattamento sono i dipendenti addetti dell'Unità Coordinamento Municipio 5.

Art. 12 - Pubblicità e informazioni

Il presente avviso, unitamente alla domanda di partecipazione, è consultabile sul sito internet del Comune di Milano alla voce "BANDI APERTI — Avvisi", link:

https://servizi.comune.milano.it/web/guest/ricerca-bandi-gara/-/SERVWEB/ricerca

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90: Dott. Federico Porciani.
Per informazioni e richieste di chiarimenti sul procedimento si può inviare una mail alla casella M.Municipio5GestAmmva@comune.milano.it, avente per oggetto: "Iniziativa solidale del Municipio 5 di contrasto alla povertà 2024".

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI – AMBITO COORDINAMENTO 1
UNITÀ COORDINAMENTO MUNICIPIO 5
Dott. Giovanni Campana