



AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE E GESTIONE A TITOLO GRATUITO DELL'AREA DI PROPRIETA' COMUNALE COMPRESA TRA VIA GATTAMELATA E VIA FARAVELLI (codice comune F205-Fg 258, particella 169) COME GIARDINO CONDIVISO.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 19 settembre 2024 ore 12.00 presso l'Ufficio Protocollo dell'Area Municipio 8, Via Quarenghi 21 - 20151 Milano

Premesse

Il Comune di Milano intende promuovere e incentivare l'uso delle aree in stato di abbandono e/o degrado tramite la realizzazione/gestione di Giardini Condivisi, i quali "hanno le caratteristiche di giardini di quartiere, di giardini di inserimento, di giardini pedagogici, di giardini di prossimità, in cui la gestione del giardino stesso è frutto di una attività collettiva e concertata; sono luoghi che incoraggiano l'interazione tra le generazioni e culture, creando relazioni tra le diverse realtà presenti nel quartiere." (Del. G.C. n. 1143 del 25/05/2012, successivamente integrata con Del. G.C. n. 451 del 13/03/2015).

Il Municipio 8 rende noto che intende concedere a titolo gratuito, come giardino condiviso, l'area di proprietà comunale compresa tra via Gattamelata e via Faravelli (codice comune F205- Fg 258, particella 169). Con deliberazione di Giunta di Municipio n. 127/2024 ha approvato le linee di indirizzo per la concessione oggetto del presente avviso e con determinazione dirigenziale n. 7131/2024, del Direttore Operativo, Ambito di Coordinamento 2 (Municipio 8), ha approvato lo schema del presente avviso e la modulistica allegata.

Art. 1 - Oggetto e caratteristiche della concessione

Oggetto della concessione è l'area di proprietà comunale sopra citata, compresa tra via Gattamelata e via Faravelli (codice comune F205- Fg 258, particella 169), in origine corrispondente a uno spazio di sedime risultante dalla demolizione di un corpo di fabbrica di servizio all'adiacente plesso scolastico e CDD e in stato di inutilizzo a seguito della suddetta demolizione.

La procedura di selezione è finalizzata a individuare un unico soggetto per la concessione e gestione a titolo gratuito in forma di giardino condiviso dell'area, già precedentemente concessa a titolo sperimentale con la medesima modalità e ora trasformato in spazio vivibile e fruibile, da mettere definitivamente a bando in conformità e in ottemperanza a quanto deliberato dalla Giunta Municipale del Municipio 8, con la citata deliberazione n. 127/2024, che ha ritenuto la sperimentazione conclusasi con buon esito.

Art. 2 - Durata

La durata della concessione è fissata in anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di stipulazione, fatto salvo il diritto da parte dell'Amministrazione di revoca per violazione degli obblighi contrattuali o per sopraggiunti interessi di ordine pubblico.

Art. 3 - Soggetti ammessi

Saranno ammessi a partecipare alla selezione associazioni e altri enti/organismi di natura associativa che non perseguano fini di lucro, regolarmente costituiti e che comprovino consolidata esperienza nell'ambito della gestione gratuita di spazi aperti al pubblico o che dimostrino di avere struttura tale da poterne garantire la gestione adeguata.

Art. 4 – Obiettivi della concessione

La procedura si prefiggerà i seguenti obiettivi:

1. garantire la continuità del recupero, gestione e manutenzione di un'area pubblica, precedentemente abbandonata e ora trasformata in verde ricreativo e produttivo con metodo innovativo da trasformare in buona pratica generalizzata;
2. innovare, incrementare e divulgare strategie per l'abitudine alla cultura della coprogettazione, collaborazione e fruizione condivisa di spazi pubblici (giardino condiviso).

Art. 4 - Attività progettuali

I progetti proposti dovranno garantire la prosecuzione e continuità di quanto già realizzato nell'area oggetto del presente avviso e contenere spunti di innovazione e sviluppo che garantiscano la fruizione dello spazio alla cittadinanza, alle scuole, alle associazioni di quartiere, oltre al più ampio spettro di potenziali utenti.

In particolare, i progetti dovranno prevedere:

- uso dell'area quale giardino condiviso, comprensivo cioè di gestione e manutenzione dell'esistente, per l'attuazione di pratiche di giardinaggio (ornamentale o orticolo), sostenibilità, tecniche di manutenzione del verde e di momenti sociali (feste, incontri informativi e didattici aperti al quartiere) sulle attività svolte nel giardino: a titolo esemplificativo e non esaustivo, coltivazione, alimentazione, trasformazione e conservazione dei prodotti, letture in giardino, giochi ricreativi, performance artistiche e laboratori creativi con le scuole e al quartiere ecc.
- Le attività preminenti dovranno essere legate alle pratiche di coltivazione e/o di giardinaggio, di cura dello spazio verde assegnato anche come occasione di aggregazione e coesione.
- Potranno essere realizzati momenti sociali che non dovranno costituire attività preminente e che saranno consentiti previa informativa al Municipio 8 e previo espletamento delle pratiche PIDS. Le stesse potranno essere realizzate direttamente dal concessionario o in collaborazione con soggetti terzi e dovranno essere a fruizione libera da parte della cittadinanza.

I progetti dovranno inoltre rispettare le seguenti regole:

- se prevista, ogni coltivazione orticola dovrà essere effettuata in appositi cassoni sopraelevati o su strati riportati di terreno agrario di coltivazione; dovrà obbligatoriamente essere coerente al profilo ecologico (ad esempio con pratiche biologiche, biodinamiche, di permacultura ecc.) evitando l'uso di pesticidi, diserbanti, sementi OGM. Dovrà essere previsto il riuso della sostanza organica tramite anche l'impiego di specie rustiche e di tecniche culturali mirate al risparmio idrico;
- non potranno essere create recinzioni tra le aiuole e all'interno del giardino condiviso; eventuali suddivisioni delle aiuole, o delle aree destinate a usi diversi, possono essere realizzate con piccole siepi, ondulazioni del terreno, piante, cordoli di legno e di materiali organici. Nel giardino dovranno essere realizzate aree a coltivazione collettiva per favorire la socializzazione e la coesione sociale, è severamente vietato l'uso privato;
- solo a seguito di valutazione e autorizzazione del Comune, potranno essere realizzati manufatti, esclusivamente temporanei, di facile rimozione e vincolati all'integrazione con l'ambiente e il decoro urbano;
- sono vietati il transito e il parcheggio di veicoli all'interno dell'area;
- è vietata ogni attività di natura commerciale o pubblicitaria all'interno dell'area;
- è vietato sub-concedere anche parzialmente l'area a terzi per lo svolgimento di qualsiasi attività.

Art 5 - Modalità e termini di presentazione delle domande

I proponenti dovranno presentare domanda redatta sul modello predisposto dall'Amministrazione (All. A1) e corredata da idonea documentazione inserita in un plico sigillato sul quale dovrà essere riportata, oltre ai dati del mittente, la seguente dicitura:

“BANDO GIARDINO CONDIVISO VIA GATTAMELATA/FARAVELLI”

Il plico dovrà essere recapitato al Municipio 8 secondo le seguenti modalità:

- con raccomandata A/R al seguente indirizzo:
Comune di Milano - Area Municipio 8 - Via Quarenghi 21 - 20151 Milano;
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Area Municipio 8 del Comune di Milano in Via Quarenghi 21 - 20151- Milano entro le ore 12.00 del 19 settembre 2024 (L'Ufficio Protocollo è aperto dalle ore 09:30 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì, mentre solo il mercoledì dalle 8,30 alle 12,00).

NON è consentito l'invio tramite @pec o altra modalità che non sia la consegna o il recapito presso l'ufficio protocollo.

In ogni caso il limite massimo ai fini della presentazione, sia per la consegna a mano sia per l'invio tramite posta del plico, è quello sopraindicato, non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili a un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento.

I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, ricevuti successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenuti validi e i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. Non saranno ammesse richieste aggiuntive o sostitutive.

L'Amministrazione non valuterà le domande pervenute oltre detto termine e non si assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento o il mancato recapito o disguidi o altro, dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Documenti

Il plico, chiuso e sigillato, dovrà contenere:

- a) la domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (All. A1), debitamente compilata e sottoscritta, disponibile unitamente all'avviso (All. A), corredata da copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto proponente;
- b) la dichiarazione di adesione ai valori della Costituzione (All. A2);
- c) una relazione riportante la proposta progettuale (di max. 4 pagine), che illustri la proposta di gestione, manutenzione e innovazione dell'area secondo gli obiettivi sopra riportati.

Art. 6 - Modalità aggiudicazione e modalità di erogazione

Le proposte progettuali saranno valutate in ragione della qualità complessiva e della coerenza con gli obiettivi del Municipio 8, secondo i seguenti criteri di valutazione e punteggi, la cui applicazione darà luogo a una graduatoria da redigersi in ordine decrescente di punteggio:

	CRITERI	PUNTEGGI
1	storicità (numero di anni di attività analoghe fino a giugno 2024)	Max 5 punti
2	qualità complessiva della proposta progettuale e coerenza con attività e obiettivi del Municipio 8	Max 45 punti

3	capacità di innovazione delle metodologie	(Max 10 punti)
4	radicamento e impatto dell'attività svolta sul territorio di riferimento con focus su: - capacità di fare rete (es. numero di associazioni/enti/istituzioni da coinvolgere) - capacità comunicativa e di pubblicizzazione con focalizzazione sulla promozione della partecipazione culturale e dell'inclusione sociale...	Max 10 punti, così suddivisi: (max 05 punti) (max 05 punti)
5	Nuove proposte rispetto all'esistente e coerenza con gli obiettivi dell'Ente	(Max 20 punti)
6	Sostenibilità progettuale/organizzazione	(Max 10 punti)
	Totale	Max 100 punti

Nel corso della prima seduta e, in ogni caso, prima di procedere alla valutazione delle proposte progettuali, il gruppo di lavoro potrà individuare dei sub-criteri di valutazione, ognuno con punteggio massimo assegnabile, fermo restando il punteggio massimo di 100 punti attribuibile a ciascuna proposta progettuale.

Il punteggio minimo per l'inserimento in graduatoria è pari a 60 punti.

Il soggetto proponente il miglior progetto, selezionato in base ai suddetti criteri, sarà il primo posizionato in graduatoria. In caso di rifiuto, impedimento, impossibilità di assegnazione al soggetto individuato, si proseguirà nello scorrimento della graduatoria stessa fino a esaurimento. Lo spazio verrà assegnato anche in presenza di una sola domanda. In tal caso, nell'eventualità di rinuncia, impedimento, impossibilità, lo spazio non verrà assegnato e sarà facoltà dell'Amministrazione procedere con altri provvedimenti o meno.

Art. 7 - Responsabile di procedimento e informazioni:

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dott.ssa Sonia Savarese.

L'Avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito internet: www.comune.milano.it, ovvero potranno essere ritirati presso il Comune di Milano, Area Municipio 8 Via Quarenghi 21 - Milano, in portineria: orario di apertura dalle 9:00 alle 16:00, dal Lunedì al Venerdì.

Per ulteriori informazioni ci si può rivolgere all'Area Municipio 8 - Unità Supporto agli Organi di Municipio - in Via Quarenghi 21 - Milano,
telefono: 02.884.45602;
e-mail: m.municipio8assistenzaorg@comune.milano.it

Il Direttore Operativo Municipi Ambito Coordinamento 2
Dott.ssa Gabriella Della Valle*

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Informativa ai sensi della normativa in materia di Privacy

Ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 "codice in materia di protezione di dati personali" e successive modificazioni e integrazioni, nonché ai sensi del GDPR - Regolamento 2016/679, si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento della presente procedura. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milano.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dalla citata normativa Privacy, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.
