



ALL. A1

AVVISO PUBBLICO N. 1 PER LA FORNITURA DI CARTE PREPAGATE PER L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI E BENI DI PRIMA NECESSITÀ NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA *SPESA SOLIDALE 2024*

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 09 SETTEMBRE 2024 ore 12.00 presso l'Ufficio Protocollo dell'Area Municipio 8, Via Quarenghi 21 – 20151 Milano

PREMESSA

Il Comune di Milano - Area Municipio 8 rende noto che intende realizzare l'iniziativa "Spesa solidale 2024" attraverso la fornitura di carte prepagate o buoni spesa destinato all'acquisto di generi alimentari di prima necessità (escluse carte telefoniche, prodotti tecnologici e superalcolici) da distribuire a soggetti indigenti in base alle necessità sociali.

Art. 1. Ente proponente

Comune di Milano – Area Municipi, Ambito Coordinamento 2, Municipio 8, Via Quarenghi 21, 20151 Milano.

Art. 2. Oggetto e caratteristiche delle prestazioni

La procedura di selezione è finalizzata ad individuare un unico soggetto per la realizzazione dell'iniziativa "Spesa solidale 2024" del Municipio 8, che consiste nell'individuazione dell'Operatore Economico migliore offerente per il successivo affidamento della fornitura di carte prepagate o buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari e di prima necessità (escluse carte telefoniche, prodotti tecnologici e superalcolici) del valore minimo di seguito specificato, da utilizzare presso i punti vendita dell'Operatore Economico individuato.

Art. 3. Importo complessivo del futuro affidamento del servizio

€ 20.491,80 al netto IVA ovvero € 25.000,00 se operazione non imponibile ai fini IVA.

Le carte fornite, secondo il numero offerto dai soggetti partecipanti al presente avviso, dovranno avere il seguente valore in beni:

- € 50,00 per un corrispettivo massimo di € 20.000,00, IVA e oneri compresi, ovvero 16.393,44 al netto di IVA;
- € 500,00 per un corrispettivo massimo di € 5.000,00 IVA e oneri compresi, ovvero 4.098,36 al netto di IVA;

Art. 4. Soggetti ammessi al procedimento

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i soggetti regolarmente costituiti in possesso dei requisiti di ordine generale per essere affidatari di contratti pubblici previsti dalla normativa vigente.

Art. 5. Soggetto esclusi

Non saranno ammessi in ogni caso soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa
- Amministrazione;
- siano in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
- abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale;



ALL. A1

Art. 6. Modalità e termini presentazione della domanda

I proponenti dovranno presentare domanda redatta preferibilmente sul modello predisposto dall'Amministrazione (All. A1), corredata da idonea documentazione inserita in un plico sigillato – secondo le seguenti indicazioni:

il plico sigillato, sul quale dovrà essere riportata, oltre ai dati del mittente, la seguente dicitura:

“SPESA SOLIDALE 2024”

dovrà essere trasmesso all'Area Municipio 8 secondo le seguenti modalità:

- con raccomandata A/R al seguente indirizzo:
Comune di Milano - Area Municipio 8 - Via Quarenghi 21 - 20151 Milano;
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Area Municipio 8 del Comune di Milano in Via Quarenghi 21 - 20151- Milano **entro le ore 12.00 del 09 SETTEMBRE 2024** (L'Ufficio Protocollo è aperto dalle ore 09:30 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì, mentre **solo** il mercoledì dalle 8,30 alle 12,00).

NON è consentito l'invio tramite @pec o altra modalità che non sia la consegna presso l'ufficio protocollo.

In ogni caso il limite massimo ai fini della presentazione, sia per la consegna a mano sia per l'invio tramite posta del plico, è quello sopraindicato.

L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili a un suo comportamento colposo o doloso. Faranno fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento.

L'Amministrazione non valuterà le domande pervenute oltre detto termine e non si assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento o il mancato recapito o disguidi o altro, dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, ricevuti successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenuti validi e i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. Non saranno ammesse richieste aggiuntive o sostitutive.

Documenti da inserire nella busta

Il plico, sigillato – a pena di esclusione – dovrà contenere:

- a) la domanda di partecipazione (All. 1_MOD_A1) provvista di marca da bollo da euro 16,00 se dovuta (in caso di esenzione specificare gli estremi normativi), debitamente compilata e sottoscritta, corredata da copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto proponente;
- b) la dichiarazione adesione ai valori della Costituzione (All. 2_MOD_A1)
- c) patto di integrità sottoscritto (All.3_MOD_A1)
- d) il CSA sottoscritto (All.4_MOD_A1)
- e) il preventivo (All. 5_MOD_A1) consistente nell'OFFERTA ECONOMICA, ossia:
 - il numero di carte prepagate del valore di € 50,00 offerte nell'ambito dell'importo messo a base del presente avviso (**€ 20.000,00**, IVA e oneri compresi, ovvero **16.393,44** al netto di IVA);

ovvero



ALL. A1

- il valore dei beni compresi nell'importo nominale di € 50,00 dato a ogni singola carta/buono;
- il numero di carte prepagate del valore di € 500,00 offerte nell'ambito dell'importo messo a base del presente avviso (**€ 5.000,00**, IVA e oneri compresi, ovvero **4.098,36** al netto di IVA);

ovvero

- il valore dei beni compresi nell'importo nominale di € 500,00 dato a ogni singola carta/buono;

Art. 7. Criteri di valutazione e modalità individuazione del soggetto

Le offerte regolarmente pervenute saranno valutate in ragione della coerenza con gli obiettivi del Municipio 8, secondo i seguenti criteri di valutazione e punteggi, la cui applicazione darà luogo a una graduatoria da stilarsi in ordine decrescente di punteggio:

1	Presenza di punti vendita nel territorio del Municipio.....	max 10 punti
2	numero di carte prepagate del valore di € 50,00 ovvero valore dei beni compresi nell'importo nominale di € 50,00 dato a ogni singola carta/buono	Max 45 punti
3	numero di carte prepagate del valore di € 500,00 ovvero valore dei beni compresi nell'importo nominale di € 500,00 dato a ogni singola carta/buono	Max 45 punti
	totale	Max 100 punti

Verrà data preferenza al soggetto che offrirà il maggior numero di carte/buoni, a fronte del corrispettivo proposto, oppure la maggiore quantità di beni forniti per il valore nominale di spesa della singola carta/buono.

Art. 8. Termini e consegna

La fornitura delle carte prepagate dovrà avvenire entro la data contrattuale indicata nel successivo affidamento, indicativamente entro il 31 ottobre 2024, presso la sede del Municipio 8, al secondo piano di via Quarenghi, 21 - cap 20151 -Milano.

Art. 9. Facoltà dell'Amministrazione

L'Amministrazione si riserva di revocare il presente provvedimento per sopraggiunti motivi di pubblico interesse.

La pubblicazione del presente Avviso non costituirà per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

Art. 10 - Responsabile di procedimento e informazioni:

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dott.ssa Piva Antonella.

L'Avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito internet: www.comune.milano.it ovvero potranno essere ritirati presso il Comune di Milano, Area Municipio 8 Via Quarenghi 21 - Milano, orario di apertura della reception: Lunedì-Venerdì orario 9.30 - 12.30, il mercoledì: orario 8,30 - 13,00.



ALL. A1

Per ulteriori informazioni ci si può rivolgere all'Area Municipio 8 – Unità Supporto agli Organi di Municipio – in Via Quarenghi 21 – Milano, telefono 02.884.44004

**Il Direttore Operativo
Municipi Ambito
Coordinamento 2
Dott.ssa Gabriella Della
Valle***

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Informativa ai sensi della normativa in materia di Privacy

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 “codice in materia di protezione di dati personali” e successive modificazioni e integrazioni, nonché ai sensi del GDPR - Regolamento 2016/679, si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento della presente procedura.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milano.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dalla citata normativa Privacy, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.