

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI PER I MESI ESTIVI DEL 2026 SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 8.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ore 12.00 del 29/04/2026

PREMESSA

Il Comune di Milano, Area Municipi Ambito 2 – Municipio 8, con sede in Via Quarenghi, 21 – 20151 Milano, vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 70 del 20/03/2026 e la determinazione n. 2814/2026 del 09/04/2026 rende nota l'intenzione di acquisire manifestazioni di interesse per l'organizzazione e realizzazione di centri estivi per i mesi di luglio (seconda metà del mese) e di agosto 2026 nelle Case di Quartiere Lessona, Lampugnano e Pecetta, al fine di garantire continuità assistenziale ai nuclei familiari in un periodo di ridotta offerta dei servizi urbani.

1. FINALITA' DELL'AVVISO

Oggetto del presente avviso è la concessione in uso, a soggetti del terzo settore, degli spazi siti all'interno delle Case di Quartiere di via Lampugnano n. 145, via Pecetta n. 29 e via Lessona n. 20 per l'organizzazione e realizzazione di centri estivi per i mesi di luglio (seconda metà) e agosto 2026, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16.00.

1. SOGGETTO PROMOTORE

Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 – Municipio 8, con sede in via Quarenghi 21, in qualità di soggetto responsabile della procedura.

2. INIZIO E DURATA DELLA PRESTAZIONE

La durata dell'attività oggetto del presente avviso pubblico è stabilita dalla data di sottoscrizione del contratto o dell'avvio del servizio dalla seconda metà di luglio a fine agosto 2026.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Saranno ammessi a partecipare alla selezione gli Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS (Associazioni e Società sportive dilettantistiche associate o non associate a Federazioni sportive, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate, Associazioni culturali, Associazioni ricreative, Associazioni di volontariato o di promozione sociale, istituzioni sociali private).

Tutti i soggetti ammessi a partecipare devono possedere, a pena di esclusione, alla data di scadenza del bando, i seguenti requisiti:

- assenza di procedure fallimentari;

- assenza di condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Milano o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;
- insussistenza di gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale e assicurativa;
- insussistenza di morosità relativa a spazi avuti in concessione o locazione, per cui non sia previsto un piano di rientro;
- riconoscimento e rispetto dei principi, norme e valori della Costituzione Italiana repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

4. CARATTERISTICHE DEI CENTRI ESTIVI

Gli spazi disponibili verranno concessi in uso per iniziative di carattere ricreativo, educativo e formativo, tra cui attività ludiche, sportive e laboratoriali, nonché servizi di supporto allo studio e aiuto compiti. Tali attività saranno organizzate con l'obiettivo di favorire la socializzazione, lo sviluppo delle competenze personali e relazionali, il benessere psico-fisico dei partecipanti e la valorizzazione del tempo libero in un contesto educativo strutturato.

Le attività organizzate dai soggetti richiedenti possono essere:

- gratuite;
- subordinate al pagamento di un corrispettivo o di un contributo per i costi di organizzazione.

Le modalità attuative necessarie per la realizzazione del servizio richiesto sono di seguito indicate:

- il servizio deve prevedere l'organizzazione delle giornate, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16.00, con svolgimento di attività finalizzate alla costruzione di relazioni sociali positive e alla cooperazione tra pari;
- i soggetti assegnatari del servizio dovranno occuparsi anche della fornitura della refezione;
- dovrà essere garantita la presenza costante di educatori di adeguata competenza professionale con un rapporto educatori/bambini appropriato;
- il target di utenza previsto dovrà essere così distinto:
 - **Case di Quartiere Lessona e Pecetta:** i centri estivi sono rivolti a bambini e bambine di età compresa tra i 6 e i 13 anni, prevedendo la possibilità per gli enti gestori di modulare l'offerta educativa e ricreativa in base alle diverse fasce d'età, oppure di specializzarsi su un segmento specifico, al fine di garantire interventi più mirati ed efficaci rispetto ai bisogni evolutivi dei minori coinvolti;
 - **Casa di Quartiere Lampugnano:** il centro estivo si rivolge a diverse fasce d'età, con particolare attenzione alla progettazione e realizzazione di attività inclusive. In particolare, sarà valorizzato lo sviluppo di progetti dedicati all'inclusione di bambini e ragazzi con disabilità, con specifico riferimento anche ai disturbi dello spettro autistico,

promuovendo contesti educativi accessibili, partecipativi e attenti alle esigenze individuali;

- per quanto concerne la Casa di Quartiere Pecetta, verrà richiesto all'ente gestore concessionario di mettere in atto azioni per delimitare e compartimentare gli spazi esterni adiacenti il giardino pubblico, in quanto lo stesso non sarà ad uso esclusivo degli utenti del centro estivo. Di contro le attrezzature sportive resteranno ad uso esclusivo del centro estivo;
- ciascun proponente potrà candidarsi per una sola delle sedi indicate.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento di disciplina generale per l'uso degli immobili di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di progetti economici, sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi e sugli immobili da assegnare in uso ad Enti Pubblici e a Società partecipate interamente dal Comune di Milano, dallo Stato e/o da altri Enti Pubblici" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 10/11/2022, i progetti presentati saranno valutati, da apposito gruppo di lavoro, secondo i seguenti criteri e punteggi, al fine di redigere una graduatoria:

Criterio		Punteggio	
Valutazione tecnica max 75 punti	Qualità della proposta progettuale e coerenza con le finalità dell'Amministrazione:	Max 60 punti	
	Numero di settimane di apertura		15
	Numero di operatori impiegati		10
	Numero di iscrizioni previste		15
	Gite e attività outdoor al di fuori della proposta progettuale richiesta		5
	Pianificazione settimanale delle attività		15
	Qualità del soggetto proponente e adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa dedicata all'attuazione della proposta progettuale con l'eventuale indicazione del partenariato e/o eventuali collaborazioni o sinergie sviluppate con altre realtà locali o cittadine funzionali allo sviluppo della proposta e delle positive esperienze precedenti svolte al servizio dello stesso territorio	Max 15 punti	
Valutazione economica max 25 punti	Sostenibilità economica della proposta progettuale: numero previsto di tariffe agevolate	Max 25 punti	
TOTALE		Max 100 punti	

La soglia minima per essere utilmente collocati in graduatoria è pari a 51 punti su 100.

I soggetti concessionari verranno individuati scorrendo l'ordine della graduatoria.

In caso di parità di punteggio, verranno premiate le proposte che offrono il minor prezzo per gli utenti.

6. IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 Unità Coordinamento Municipio 8 si impegna a:

- concedere lo spazio delle Case di Quartiere Lampugnano, Pecetta e Lessona per i mesi di luglio (seconda metà) e agosto 2026;
- svolgere, anche nella fase realizzativa del progetto, attività di monitoraggio, coordinamento e supporto ai proponenti e agli altri uffici dell'Amministrazione, rendendo disponibili i propri uffici;
- la concessione degli spazi per la realizzazione di centri estivi conseguente al presente atto non comporterà alcun altro onere di natura finanziaria o di altro genere a carico dell'Amministrazione comunale, la quale deve intendersi, ai sensi della normativa vigente in materia, sollevata senza eccezioni o riserve da ogni forma di responsabilità per danno o altre circostanze negative che ne dovessero derivare a persone o cose in conseguenza o in dipendenza dello svolgimento dell'iniziativa stessa.

7. CANONE DI CONCESSIONE E REVOCA

La concessione degli spazi sarà a titolo oneroso in base alle tariffe attualmente previste dal Consiglio Comunale:

CASA DI QUARTIERE	CANONE GIORNALIERO	CANONE SETTIMANALE	CANONE PER IL PERIODO DI CONCESSIONE DEL CENTRO ESTIVO (6 settimane)
Lampugnano	€ 160,10	€ 800,50	€ 4.803,00
Lessona	€ 42,60	€ 213,00	€ 1.278,00
Pecetta	€ 42,60	€ 213,00	€ 1.278,00

Il versamento del canone concessorio dovrà avvenire in un'unica soluzione.

È prevista la possibilità di scomuto del canone concessorio in base a quanto meglio specificato di seguito:

- al fine di garantire l'accessibilità alle fasce più deboli, gli spazi di proprietà comunale potranno essere concessi gratuitamente a fronte della riduzione delle quote di partecipazione di tutti i potenziali fruitori, ovvero compensando il valore concessorio per un numero di quote di partecipazione rilasciate gratuitamente per il valore corrispondente al canone di

concessione e che saranno destinate dal Municipio 8 a famiglie del territorio individuate/ segnalate dai servizi territoriali della Direzione Welfare e Salute;

Si procederà all'immediata revoca nei seguenti casi:

- variazione dell'attività oggetto della concessione;
- mancato rispetto di sorveglianza, limiti di affollamento, norme di sicurezza o ingresso di personale non autorizzato;
- sub-concessione dello spazio;
- mancato rispetto anche di una sola delle condizioni generali e delle regole di utilizzo.

8. OBBLIGHI A CARICO DEI CONCESSIONARI

Ai concessionari verrà chiesto di impegnarsi a:

- a) accettare le condizioni poste e le norme emanate in materia dalla Civica Amministrazione e da ogni altro Organo od Ente competente, ivi comprese quelle di carattere igienico-sanitario e professionale degli educatori;
- b) rispettare i limiti di affollamento e le condizioni di agibilità previsti per gli spazi concessi ed a non superare i limiti massimi sollevando, al contempo, l'Amministrazione da ogni responsabilità conseguente al rispetto di detti limiti;
- c) garantire lo svolgimento dell'attività in condizioni di sicurezza;
- d) non consentire accesso di pubblico in assenza di specifiche autorizzazioni da richiedersi agli uffici competenti;
- e) farsi carico di tutti gli oneri di gestione quali la custodia e la pulizia dei locali, delle attrezzature e degli arredi in essa contenuti nonché delle chiavi eventualmente temporaneamente date in consegna durante lo svolgimento dell'attività, di restituire gli stessi liberi e puliti al termine della concessione d'uso;
- f) farsi carico delle operazioni e dei costi di smaltimento dei rifiuti;
- g) assumersi, per le attività da svolgersi negli spazi concessi in uso e nell'arco temporale concesso, tutte le responsabilità sia civili che penali dalle quali è sollevata l'Amministrazione comunale. Nello specifico, si richiama l'assunzione di responsabilità civile per tutti gli eventuali danni accertati, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati, a persone e cose, che, a giudizio dell'Amministrazione, risultassero causati dal richiedente nell'esecuzione delle attività, nonché di impegno a provvedere a proprie spese a rifondere i danni causati. Deve pertanto garantirsi il corretto uso degli spazi, degli arredi e di eventuali attrezzature e, in caso di loro danneggiamento, provvedere all'immediato ripristino dandone notizia immediata al Municipio 8, oltre che sostenere i costi aggiuntivi di manutenzione per logorio di

componenti e/o materiali derivanti dallo svolgimento delle attività;

- h) verificare la situazione del bene concesso con eventuale immediata segnalazione in caso di danni visibili a strutture ed attrezzature, prima dell'inizio dell'attività;
- i) disporre di polizza assicurativa idonea e specifica per le attività svolte nonché idonea e specifica copertura assicurativa per gli immobili dati in concessione per danni da lui causati a beni ed attrezzature date in concessione (anche in forma di integrazione alla polizza assicurativa obbligatoria ai fini dello svolgimento delle attività);
- j) adottare ogni misura idonea ad evitare danni a cose e/o persone ed a rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione incendi;
- k) rispettare le condizioni indicate nel provvedimento concessorio e negli atti disciplinanti la materia, pena decadenza della concessione.

9. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DI ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati alla procedura dovranno presentare domanda mediante presentazione della seguente documentazione obbligatoria:

- a) modulo di partecipazione (All. 1), debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa dal legale rappresentante o dal titolare del soggetto proponente;
- b) copia fotostatica non autenticata del documento d'identità personale in corso di validità del legale rappresentante o del titolare del soggetto proponente;
- c) una relazione illustrativa (max 2 pagine formato A4), adeguata all'intervento proposto, che esponga l'organizzazione delle giornate con particolare riferimento alle attività proposte per le fasce di età indicate, il numero di partecipanti previsti, il numero di educatori/personale individuato per la gestione dell'utenza con riferimento alle competenze maturate, le condizioni di fattibilità e di sostenibilità operativa ed economica, e infine le esperienze precedenti in progetti analoghi. Nel caso della Casa di Quartiere Lessona sarà necessario specificare quali azioni saranno messe in atto per delimitare e compartimentare gli spazi esterni adiacenti il giardino pubblico (max 1 pagina formato A4);
- d) eventuale polizza assicurativa (se già sottoscritta);
- e) dichiarazione del Titolare Effettivo (All. 2).

Tutti i documenti dovranno essere in formato pdf.

La domanda, completa degli allegati, dovrà essere trasmessa al Municipio 8 unicamente **mediante**

PEC all'indirizzo:

municipio8@pec.comune.milano.it

con il seguente oggetto:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CENTRI ESTIVI – CASA DI QUARTIERE XXXXXX”

In ogni caso il limite massimo ai fini della presentazione/ricozione delle domande è fissato

entro le ore 12:00 del 29/04/2026

Il presente avviso esplorativo non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura per l'Amministrazione procedente che, comunque, si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte il presente avviso nonché di procedere alla stipula della concessione anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse pervenuta valida.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della L. 241/1990 si informa che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sonia Savarese - Responsabile Unità Supporto agli Organi Municipio 8.

11. ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul presente avviso esplorativo dovranno essere trasmesse alla seguente casella di posta elettronica sonia.savarese@comune.milano.it

Tutte le successive comunicazioni con i soggetti partecipanti alla presente fase esplorativa avverranno esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo comunicato con la manifestazione di interesse.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e conformemente al Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation (GDPR)), esclusivamente nell'ambito della presente fase esplorativa. Ulteriori informazioni saranno fornite unitamente agli inviti.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Milano:

<https://www.comune.milano.it/servizi/bandi-e-avvisi-di-gare-assegnazioni-progetti>

IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI AMBITO 2
DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
MUNICIPIO 8
Gabriella Della Valle*

Si allega:

- All.1 - Modulo manifestazione interesse
- All. 2 – Dichiarazione Titolare Effettivo



Comune di
Milano

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Informativa ai sensi della normativa in materia di Privacy

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 "codice in materia di protezione di dati personali" e successive modificazioni e

integrazioni, nonché ai sensi del GDPR - Regolamento 2016/679, si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al

fine di procedere all'espletamento della presente procedura.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle auto-certificazioni ai sensi del

DPR n. 445/2000 e s.m.i. e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milano.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dalla

citata normativa Privacy, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della

procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.