

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione Operativa Municipi - Ambito 2

OGGETTO

Preso d'atto del verbale del Gruppo di lavoro e contestuale formazione di una graduatoria per la realizzazione di luminarie natalizie nel territorio del Municipio 8. Periodo 06/12/2024 – 06/01/2025.
Spesa complessiva € 2.781,00 già impegnata.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Savarese Sonia - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)

PREMESSE

Premesso che:

- La Giunta di Municipio 8 con deliberazione n. 142 del 06/09/2024 ha approvato le linee di indirizzo per la realizzazione di luminarie natalizie nel periodo 6 dicembre 2024 - 6 gennaio 2025 nel territorio del Municipio 8
- con la Determinazione Dirigenziale n. 10016 del 28/10/2024 è stato approvato lo schema di avviso pubblico inerente al bando in oggetto;
- il termine per la presentazione delle domande era il 15.11.2024 alle ore 12.00;
- il punteggio minimo per ciascun progetto per essere utilmente collocato in graduatoria è di 61 punti su 100, come specificato nell'avviso pubblico;
- la spesa complessiva stanziata per la realizzazione delle luminarie natalizie 2024 è di € 6.000;
- l'importo massimo erogabile per ogni singolo progetto è pari a € 1.500;

Considerato che:

alla scadenza del suddetto termine di presentazione delle domande sono pervenute al Protocollo del Municipio 8 le seguenti proposte:

| PROPONENTE | PG | DATA |
|-----------------------------------|--------|------------|
| Quartogas APS | 568439 | 07/11/2024 |
| Cooperativa Labriola scarl | 583140 | 14/11/2024 |
| Ass. Vivi la Mac Mahon e dintorni | 586465 | 15/11/2024 |
| Parco Certosa APS | 586515 | 15/11/2024 |

- in data 25/11/2024 il gruppo di lavoro si è riunito per procedere all'apertura delle buste e alla verifica della documentazione prevista dal bando;
- sono stati esclusi i seguenti partecipanti:

- *Cooperativa Labriola scarl*, PG 583140;

- *Associazione Vivi la Mac Mahon e dintorni*, PG 586465

poiché il costo delle proposte rispettivamente presentate superava l'importo massimo erogabile pari a € 1.500,00, come previsto all'art. 5 dell'avviso pubblico in oggetto;

- il gruppo di lavoro si è accertato che non sia stato chiesto alcun contributo anche ad altre Direzioni o Municipi per il medesimo progetto di installazione luminarie o per altro progetto di installazione luminarie nello stesso ambito territoriale;
- contestualmente alla data di adozione del presente atto, sono assolti tutti gli obblighi previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Dato atto che:

- l'importo complessivo del servizio è inferiore a € 140.000,00 pertanto si procederà con successivo affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, con formalizzazione su piattaforma telematica SINTEL – A.R.I.A.;

VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ Il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✓ Il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11 gennaio 2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio di Municipio 8 n. 2 del 19.01.2022 avente ad oggetto "Linee di indirizzo relative alla destinazione di risorse economiche nell'ambito delle funzioni assegnate - Triennio 2022/2024";
- ✓ La Giunta di Municipio 8 con Deliberazione n. 142 del 06/09/2024 ha approvato le linee di indirizzo per la realizzazione di luminarie natalizie nel periodo 6 dicembre 2024 - 6 gennaio 2025 nel territorio del Municipio 8;
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 10016 del 28/10/2024 avente a oggetto l'approvazione dello schema di avviso pubblico per la realizzazione di luminarie natalizie nel territorio del Municipio 8. Periodo 06/12/2024 - 06/01/2025. spesa complessiva € 6.000 già impegnata";

DETERMINA

1. di approvare il verbale del gruppo di lavoro del 25/11/2024 riguardante la valutazione delle domande di partecipazione al bando di cui all'oggetto, depositati agli atti d'ufficio;
2. di approvare la graduatoria qui di seguito indicata con i punteggi attribuiti dal gruppo di lavoro in base agli indirizzi indicati nel bando per la realizzazione di luminarie nel periodo natalizio a seguito delle domande pervenute:

| N° progressivo graduatoria | Partecipanti | Punteggio totale (min. 61) | Contributo erogabile |
|----------------------------|-------------------|----------------------------|----------------------|
| 1 | Parco Certosa APS | 74 | € 1.281 |
| 2 | Quartogas | 68 | € 1.500 |

3. di dare atto che *Cooperativa Labriola scarl*, PG 583140, e *Associazione Vivi la Mac Mahon e dintorni*, PG 586465 sono stati esclusi perché le proposte da loro presentate superavano l'importo massimo erogabile pari a € 1.500,00, come previsto all'art. 5 dell'avviso pubblico in oggetto;
4. di aggiudicare ai seguenti operatori, tenuto conto che l'ammontare complessivo delle risorse disponibili è pari ad un totale di € 6.000,00 la realizzazione dei sottoelencati interventi:
 - Parco Certosa APS, con sede legale in via Carlo Perini 20, Milano, CF 97550520155, P.IVA 09922330965 – per la realizzazione di luminarie su due aiuole di Via Carlo Perini per l'importo di € 1.050,00 oltre all'IVA pari a € 231,00 per un totale di € 1.281,00;
 - Quartogas, con sede legale in via Lessona 51, Milano CF 97527450155 - per la realizzazione di luminarie in Villa Scheibler per l'importo di € 1.229,50 oltre all'IVA pari a € 270,50 per un totale di € 1.500,00;
5. di dare atto che le iniziative si svolgeranno dal 06/12/2024 al 06/01/2025 e che la liquidazione avverrà previa presentazione di nota di debito e relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa;
6. di dare atto che lo smontaggio dovrà essere terminato entro il 14/01/2025 a cura dei soggetti proponenti;
7. di demandare agli uffici del Municipio 8 le verifiche sulle autocertificazioni rese dall'operatore;
8. di dare atto che il presente provvedimento viene in ogni modo adottato in pendenza dell'esito positivo dei controlli e sotto la condizione dell'inefficacia dello stesso qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare negativo. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione dell'ordine ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute;
9. di autorizzare la spesa complessiva di € 2.781,00 a carico del Cap. 3713.10.8 per l'anno 2024 e che le attestazioni di copertura finanziaria per l'iniziativa in oggetto sono state rilasciate dalla Civica Ragioneria con Determina Dirigenziale n° 9891 del 2.11.2023 - visto positivo del 2.11.2023 - dd n. 3527, Determina Dirigenziale n° 1807 del 7.03.2024 - visto positivo del 7.03.2024 - dd n. 7754, Determina Dirigenziale n° 3920 del 16.05.2024 visto positivo del 16.05.2024 d.d.n. 11176 , Determina Dirigenziale n° 7197 del 23.08.2024 visto positivo del 23.08.2024 d.d.n. 13140;
10. di dare atto che ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e s.m.i. e del D.Lgs. 39/2013 non sussiste alcun conflitto d'interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto né del Dirigente dell'Unità Coordinamento Municipio 8;
11. di adottare lo schema di lettera commerciale allegata al presente provvedimento, quale parte integrante, per l'affidamento della realizzazione del servizio in oggetto, che sarà redatta per ciascun soggetto aggiudicatario secondo le specifiche su indicate e in coerenza con le proposte presentate;
12. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio online del Comune di Milano, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)
Gabriella Della Valle (Dirigente Adottante)

Spett.le
xxxxx
VIA xxxxxxxxx
CAP - Città
PEC xxxxxxxx
PEOxxxxxxx

**LETTERA COMMERCIALE PER LA REALIZZAZIONE DI LUMINARIE NATALIZIE
NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 8. PERIODO 06/12/2024 - 06/01/2025 - CIG « xxxxx »**

Con determinazione dirigenziale n.xxxx del xx/xx/xxxx dell'Area Municipi – Ambito 2 – Municipio 8, è stato deciso l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto, e sono stati altresì approvati il Capitolato Speciale d'Appalto (CSA), lo schema della presente lettera commerciale e la dichiarazione di assenza oneri per interferenze;

II COMUNE DI MILANO

nella persona di Gabriella Della Valle, in qualità di Direttore Operativo, Area Municipi Ambito Coordinamento 2 del COMUNE DI MILANO - con sede legale in Piazza della Scala 2 e domicilio fiscale in Piazza della Scala 3, codice fiscale e partita I.V.A. 01199250158 (d'ora in avanti **P'Amministrazione**)

AFFIDA

all'Operatore Economico xxxxxxxxxx (d'ora in avanti **P'OE**), che accetta, la realizzazione di luminarie natalizie nel territorio del Municipio 8 per il 06 dicembre 2024 – 06 gennaio 2025, come meglio definito nelle disposizioni del CSA, allegato alla presente, e dalle condizioni di seguito riportate.

L'**OE** xxxxx, rappresentato da xxxx xxxx, nato a xxxx, il xx/xx/xxxx, per la sua qualità di legale Rappresentante, domiciliato presso la sede in via xxxx P.IVA xxxxx, sottoscrive per accettazione.

CONDIZIONI PRINCIPALI:

Art. 1 - (Importo)

Il corrispettivo complessivo del servizio è pari a € XXX, (IVA non dovuta e oneri per la sicurezza da interferenze pari a zero), derivante dal ribasso dello...0,00..% sull'importo base.

Art. 2- (Tempi e Modalità di espletamento del servizio/fornitura)

L'espletamento del servizio oggetto dell'affidamento sarà effettuato secondo i tempi indicati nell'art.3.1 del CSA.

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione dell'appalto si applicano le disposizioni del CSA (artt. 1.3, 1.4 e 1.7).

La quantificazione delle penali riferite all'inadempimento delle obbligazioni contrattuali è indicata nell'art. 3.5 del CSA.

Art. 3- (Pagamenti)

Il corrispettivo del servizio sarà liquidato secondo criteri, modalità e termini previsti dall'art. 4.2 del CSA.

Art.4- (Cauzione)

L'OE non è tenuto alla costituzione della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 co.4 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5.1 del CSA.

Art. 5- (Subappalto e cessione)

Il subappalto non è previsto per il presente affidamento.

Art. 6 - (Modificazioni di struttura organizzativa)

L'OE è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Milano ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e/o societaria e negli organismi tecnici e amministrativi.

Art. 7 - (Documenti facenti parte integrante del contratto)

Sono parte integrante del presente **contratto** e si intendono qui esplicitamente richiamati, benché non allegati: il CSA, l'eventuale ulteriore documentazione indicata all'art. 2.1 dello stesso, la lettera di richiesta preventivo e l'offerta tecnico/economica. Le disposizioni e prescrizioni, **nonché le disposizioni normative vigenti** contenuti negli stessi e nel presente contratto, si intendono richiamati e accettati tutti incondizionatamente.

Art.8 - (Conoscenza ed accettazione di norme)

L'accettazione dell'affidamento equivale, da parte dell'OE, a dichiarazione di perfetta conoscenza e di incondizionata accettazione di tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici, nonché della vigente normativa antimafia.

L'OE **accetta inoltre espressamente e specificatamente per iscritto le clausole contenute negli artt. 3.4 (cause sopravvenute – sospensione) – 6.3 (recesso) del CSA.**

L'OE si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., nonché tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e successive modifiche ed integrazioni.

Art.9 - (Risoluzione espressa)

Il presente affidamento verrà risolto di diritto e con effetto immediato:

- nel caso in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite **senza** l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto di affidamento, risulti la mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti generali di legge. In tal caso verrà riconosciuto all'OE il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà inoltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- nel caso in cui, successivamente alla stipulazione del presente contratto e in vigore dello stesso, il servizio oggetto del presente contratto sia reso disponibile in una convenzione stipulata da CONSIP o dal Centro Aggregatore Regionale (ARCA) o dal Centro Aggregatore della Città Metropolitana di Milano o dal Centro Aggregatore della Provincia di Brescia o risulti presente nel

catalogo MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) a condizioni di maggior vantaggio economico per l'Amministrazione.

Art. 10 (Spese contrattuali)

Le eventuali spese del presente atto, inerenti e conseguenti, ivi comprese le imposte e le tasse relative fino alla sua completa esecuzione, sono a carico dell'OE contraente.

Contratto firmato digitalmente ex art. 18 co.1 del D. Lgs. n. 36/2023 da:

p. IL COMUNE DI MILANO
IL DIRIGENTE
Gabriella Della Valle

p. XXXX
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
XXXX

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'OE dichiara di aver preso visione e di approvare specificamente le clausole contenute nell'art. 8 "Conoscenza e accettazione di norme", e nell'art.9 "risoluzione espressa".

p. XXXX
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
XXXX

Redatto, confermato e sottoscritto digitalmente.

