

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Direzione Operativa Municipi - Ambito 2

OGGETTO

Approvazione dello schema di Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025.
Il presente provvedimento non comporta spesa.

RUP: *Della Valle Gabriella - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Savarese Sonia - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)

PREMESSE

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2043 del 17/10/2014 sono state definite le linee guida per le modalità di svolgimento dei cosiddetti Mercatini natalizi;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2156 del 01/12/2017 sono state approvate le linee di indirizzo per la realizzazione di eventi aggregativi per la valorizzazione del territorio, suddividendo gli eventi aggregativi in eventi aggregativi tematici di quartiere ed eventi aggregativi del periodo natalizio;
- la suddetta deliberazione prevede inoltre che: *“sarà competenza di ogni Municipio con proprio provvedimento definire specifici indirizzi attuativi sulla base delle caratteristiche e delle esigenze dei rispettivi territori”*;
- la Giunta di Municipio 8 con Deliberazione n. 11 dell' 8/02/2024 ha approvato la programmazione e le linee guida degli eventi aggregativi nel territorio di competenza per l'anno 2024;
- l'art. 19 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano attribuisce ai Municipi la funzione di promozione, nei quartieri della comunità di riferimento, di iniziative temporanee in materia di attività commerciali, artigianali e dell'hobbistica, ai sensi della normativa vigente;
- tale funzione include la programmazione e calendarizzazione di eventi e feste, anche tematiche, sia come momento aggregativo e ricreativo che culturale, sociale, sportivo e educativo al fine di rivitalizzare la tradizione commerciale, artigianale e sociale dei quartieri, con particolare attenzione per le periferie;

PRESO ATTO CHE

nella Deliberazione della Giunta di Municipio 8 n. 124/2024 sono state indicate quali aree per la realizzazione dei mercatini natalizi:

- Villa Scheibler
- Cascina Cotica – Via Natta
- Piazza Gramsci
- Centro Civico via Quarenghi 21/Largo Valera
- Cascina Merlata
- Parco Testori – Viale dei Pioppi, via degli Ailanti
- Piazza Gino Valle
- Parco Verga
- gli eventi saranno finalizzati alla socializzazione e all'aggregazione della cittadinanza, alla promozione delle attività artigianali e di commercio al dettaglio inerenti al tema di Natale e dovranno comprendere momenti di intrattenimento e ricreativi attinenti al tema natalizio;
- è necessario ottenere i preventivi pareri vincolanti da parte delle Aree / Uffici eventualmente coinvolti (es. Direzione Sicurezza Urbana e Direzione Verde e Ambiente);
- trattandosi di occupazioni di interesse civico, si applica alle iniziative in oggetto il Canone Unico Patrimoniale agevolato con coefficiente moltiplicativo 0,5 come previsto in caso di mercatini natalizi dalla deliberazione di Giunta Comunale 2043/2014 e 314/2021, ulteriormente ridotto al coefficiente di 0,2 in caso di enti senza scopo di lucro;
- l'Unità Coordinamento Municipio 8 potrà applicare, a fronte di specifica richiesta e con separato e successivo atto deliberativo, un contributo per il Canone Unico Patrimoniale a titolo di sostegno allo sviluppo delle attività di promozione socioculturale, la cui entità verrà eventualmente definita in modo proporzionale rispetto al dovuto;

CONSIDERATO CHE

- in attuazione di quanto disposto con Deliberazione di Giunta municipale n. 124/2024, i soggetti preposti all'organizzazione e alla realizzazione dei Mercatini di Natale devono essere individuati a seguito

dell'espletamento di procedure ad evidenza pubblica, nell'ambito delle quali saranno valutate le proposte progettuali;

DATO ATTO CHE

- è stato redatto apposito schema di avviso pubblico contenente le disposizioni, le clausole essenziali e gli elementi per la valutazione delle proposte e per l'espletamento dell'evento aggregativo tematico in oggetto, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento amministrativo;

VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ il D.Lgs n.267/2000;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ il vigente regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✓ il Regolamento per la disciplina del commercio su aree pubbliche del Comune di Milano;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2043 del 17/10/2014 che approva le linee guida per le modalità di svolgimento dei cosiddetti mercatini natalizi;
- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale n.2156 del 01/12/2017 con cui sono state approvate le linee di indirizzo per la realizzazione di eventi aggregativi per la valorizzazione del territorio, suddividendo gli eventi aggregativi in eventi aggregativi tematici di quartiere ed eventi aggregativi del periodo natalizio;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n.314 del 26 marzo 2021 con la quale si determinano le componenti tariffarie ed i coefficienti tipologici del comune per l'occupazione spazi ed aree pubbliche e diffusione dei messaggi pubblicitari e di pubbliche affissioni e mercati comunali e occupazioni temporanee leggere;
- ✓ la deliberazione della Giunta di Municipio 8 n.11/2024 dell'8/02/2024 avente ad oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo per la programmazione e la realizzazione di eventi aggregativi di quartiere nell'anno 2024 sul territorio del municipio 8 del Comune di Milano, mediante selezione di organizzatori con procedura ad evidenza pubblica. Immediatamente eseguibile. Il presente provvedimento non comporta spesa";
- ✓ la Deliberazione della Giunta di Municipio 8 n. 124 del 1° agosto 2024 avente ad oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo per la realizzazione di mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra il 01/12/2024 e il 06/01/2025. Il presente provvedimento non comporta spesa. Immediatamente eseguibile".;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di avviso pubblico, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025;
2. di procedere alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano nonché all'Albo Pretorio dell'avviso pubblico di cui all'oggetto, unitamente alla domanda di partecipazione e agli ulteriori allegati;
3. di dare atto che il termine per la presentazione delle domande è il 30/09/2024, ore 12:00;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa.

Allegati: schema avviso e allegati

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)
Gabriella Della Valle (Dirigente Adottante)

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
Unità Coordinamento Municipio 8

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI MERCATINI DI NATALE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 8 NEL PERIODO COMPRESO TRA L' 01/12/2023 E IL 07/01/2024

Il Comune di Milano, Direzione Servizi Civici e Municipi, Area Municipi, Unità Coordinamento Municipio 8, con sede in Via Quarenghi 21, 20151 Milano, vista la deliberazione della Giunta del Municipio 8 n. 124 del 01/08/2024 e la determinazione dirigenziale n. xxxx/2024,

CON IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

intende procedere all'individuazione di soggetti organizzatori di mercatini legati al tema natalizio da realizzarsi nel Municipio 8 come iniziative di animazione sociale attraverso l'aggregazione della cittadinanza nei quartieri volte a rivitalizzare le zone periferiche.

Art. 1 - Oggetto

Oggetto dell'avviso è l'organizzazione e realizzazione - senza costi per l'Amministrazione - degli eventi aggregativi natalizi nel periodo 1° dicembre 2024 - 6 gennaio 2025 nell'ambito del territorio del Municipio 8, nelle aree di seguito elencate, secondo quanto specificato nella tabella allegata (All. n. 5):

- Villa Scheibler
- Cascina Cotica - Via Natta
- Piazza Gramsci
- Centro Civico via Quarenghi 21/Largo Valera
- Cascina Merlata
- Parco Testori - Viale dei Pioppi, via degli Ailanti
- Piazza Gino Valle
- Parco Verga

Gli eventi non potranno essere realizzati nelle vie ed aree interessate da mercati settimanali scoperti e nei cannocchiali prospettici degli edifici monumentali.

Ogni candidato può partecipare per offrire l'organizzazione e la realizzazione del Mercatino di Natale anche in più di una località tra quelle sopra indicate. L'offerta dovrà, in questo caso, essere redatta secondo quanto specificato all'art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda.

Gli eventi saranno finalizzati alla socializzazione e all'aggregazione della cittadinanza, alla promozione delle attività artigianali e di commercio al dettaglio inerenti al tema di Natale e dovranno comprendere momenti di intrattenimento e ricreativi attinenti al tema natalizio.

Art. 2 - Caratteristiche delle iniziative

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
Unità Coordinamento Municipio 8

I partecipanti all'avviso dovranno presentare un progetto per l'organizzazione e la realizzazione completa dell'evento che dovrà prevedere anche l'allestimento della località individuata mediante addobbi natalizi e luminarie.

Il periodo di svolgimento minimo dovrà essere di 1 giorno. L'orario dovrà essere compreso fra le ore 9:00 e le ore 23:00.

L'ambito temporale complessivo 1° dicembre 2024 - 6 gennaio 2025 potrà essere frazionato in più esposizioni, in tal caso potrà essere assegnato anche a proponenti diversi.

È prevista la presenza di commercio ambulante con strutture in tema del periodo natalizio, ovvero casette in legno.

Per "casetta" si intende un manufatto in legno, o materiale similare, con caratteristiche di piccola casa con tetto a capanna, dotato di impianti elettrici a norma. Dovrà essere garantita l'omogeneità estetica delle strutture.

Ricadono sul soggetto organizzatore tutti gli adempimenti e le responsabilità connessi all'evento compresi quelli previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza. Nella realizzazione degli allestimenti si dovranno prevedere mezzi, strutture e metodologie di montaggio minimamente invasive e rispettose del contesto nel quale si svolgerà il mercatino. Tutte le attrezzature e i materiali dovranno essere a norma di legge.

Per le sedi di Villa Scheibler, Piazza Gino Valle e di Piazza Gramsci sarà possibile l'installazione e gestione di una pista di pattinaggio sul ghiaccio a cura dello stesso operatore.

In tutti i casi dovrà essere garantita la presenza costante del personale di gestione e manutenzione nonché l'apertura per tutto il periodo dell'iniziativa.

Art. 3 - Tipologia di generi merceologici ammessi

Le tipologie dei generi esposti per la vendita al pubblico dovranno essere rapportate al tema del Natale. Sono ammessi:

- ADDOBBI per presepi e alberi di Natale
- ABBIGLIAMENTO (di carattere stagionale)
- GIOCATTOLI
- LIBRI NUOVI
- ARTICOLI DA REGALO
- DOLCIUMI
- CIOCCOLATO e suoi derivati

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
Unità Coordinamento Municipio 8

- CASTAGNE e suoi derivati
- ARTIGIANATO DEL LEGNO
- ARTIGIANATO (Altro)
- ARTICOLI ENOGASTRONOMICI

È ammessa l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, purché accessoria rispetto agli eventi e alle manifestazioni.

Art. 4 - Requisiti di partecipazione

Saranno ammessi alla procedura pubblica soggetti che hanno maturato una significativa esperienza nella realizzazione di eventi aggregativi di quartiere e in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la pubblica amministrazione previsti dalla normativa vigente, che siano:

- imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese (costituiti o costituendi), artigiani;
- enti, associazioni o fondazioni operanti nel settore dell'organizzazione di eventi commerciali, culturali, artistici, di spettacolo, raggruppamenti temporanei delle suddette organizzazioni.

Non saranno ammessi in ogni caso soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione;
- siano in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
- abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale;
- abbiano posizioni debitorie nei confronti della Pubblica Amministrazione
- siano risultati aggiudicatari negli ultimi 2 anni e non abbiano realizzato l'evento.

I soggetti partecipanti al momento di presentazione della domanda dovranno essere in possesso dei requisiti morali stabiliti per legge (art. 80 D.lgs. 50/2016, art. 71 D. Lgs. 59/2010 e L.R. 6/2010). Nei loro confronti non dovranno sussistere cause di divieto, decadenza o di sospensione del procedimento amministrativo che determinino gli effetti e le sanzioni di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011.

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
Unità Coordinamento Municipio 8

Ad uno stesso soggetto organizzatore non possono essere rilasciate più di due (n. 2) autorizzazioni all'anno nell'ambito del Municipio 8, indipendentemente dal fatto che la domanda venga presentata per conto di una ditta individuale, una società, un ente/associazione.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno presentare in un unico plico, chiuso e sigillato, due buste sigillate A e B. Il plico deve recare all'esterno la denominazione / ragione sociale del soggetto partecipante nonché la seguente dicitura: **MERCATINI DI NATALE - NATALE 2024**.

Le buste, riportanti la dicitura A e B, dovranno contenere:

BUSTA A Documentazione amministrativa (usare i moduli allegati):

- **Domanda di partecipazione** (allegato 1) provvista di marca da bollo da euro 16,00, salvo i casi di esenzione normativamente previsti, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante;
- **Fotocopia del documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante;
- **Dichiarazione di idoneità morale**, da compilarsi da parte di ciascun legale rappresentante dell'ente non firmatario della domanda e dai medesimi soggetti degli eventuali enti associati (allegato 2);
- **Statuto, atto costitutivo e documentazione comprovante i poteri di rappresentanza** del legale rappresentante e **dichiarazione del titolare effettivo** ai sensi del D.lgs. 231/2007;
- **mandato collettivo speciale con rappresentanza** dal quale risulti la delega dei mandanti (in caso di raggruppamento temporaneo);
- **Patto di integrità** (allegato 3);
- **Dichiarazione di rispetto dei valori della Costituzione** (allegato 4).

BUSTA B Offerta tecnica

- **Relazione tecnica**, redatta in forma libera su carta intestata, consistente in una relazione illustrativa dettagliata con programma dell'iniziativa, di non oltre 2 pagine, sottoscritta dal legale rappresentante. La relazione dovrà riportare l'indicazione della località prescelta, periodo e orari di svolgimento, nonché tutti gli elementi oggetto di valutazione, in particolare:
- qualità complessiva del progetto e i profili organizzativi dell'evento, compresi gli aspetti di sicurezza;

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI

AREA MUNICIPI

Unità Coordinamento Municipio 8

- eventuali eventi aggregativi accessori (es. musica dal vivo, spettacoli);
- addobbi e allestimenti natalizi proposti (inclusa, ad esempio, la filodiffusione di musica natalizia);
- numero di casette in legno, tenendo conto della presenza di attività di vendita che promuovano, tra l'altro, il Made in Italy, la filiera corta, il commercio equo e solidale e i prodotti tipici italiani, il numero di posteggi dedicati all'artigianato;
- durata dell'evento aggregativo espressa in numero di giorni;
- tariffe ed eventuali sconti per accedere alle piste di pattinaggio, laddove previste;
- coinvolgimento delle realtà territoriali;
- **Planimetria** in scala delle aree oggetto di occupazione con l'indicazione delle singole installazioni e del totale della superficie occupata;
- **indicazione di entrate / uscite;**
- **Scheda di sintesi (All. 6)**

N.B.: Nel caso si intenda presentare la propria candidatura per più di una iniziativa fra quelle presenti nella programmazione (v. Tabella eventi natalizi - All. n. 5), dovrà essere prodotta un'offerta tecnica per ogni iniziativa (quindi nello stesso plico andranno inserite una sola busta A e tante buste B quante sono le richieste effettuate). Nel caso in cui l'operatore si aggiudichi l'organizzazione di più di due eventi dovrà esercitare un'opzione per due di essi (tre nel caso non vi fossero altri partecipanti per le località indicate), fermo restando il numero massimo di autorizzazioni/anno nell'ambito del Municipio.

Il plico dovrà pervenire all'indirizzo Comune di Milano – Unità Coordinamento Municipio 8 – via Quarenghi, 21 - 20151 Milano tramite consegna a mano o raccomandata A/R all'Ufficio Protocollo, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27 settembre 2024.

L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: **lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 09:30 alle ore 13:00; mercoledì dalle 8:30 alle 12:00.**

Farà fede il timbro della data di ricezione e l'orario posto dall'Ufficio Protocollo suddetto all'atto del ricevimento.

In caso di spedizione a mezzo raccomandata farà fede il timbro di ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale.

I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto non saranno ritenuti validi ed i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento, il mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
Unità Coordinamento Municipio 8

L'assenza di documentazione potrà essere causa di esclusione; eventuali errori formali, ma non sostanziali, presenti nella stessa potranno essere sanati in un termine congruo che verrà stabilito e comunicato dall'Amministrazione. È facoltà dell'Amministrazione chiedere chiarimenti o integrazioni circa la documentazione fornita dai concorrenti.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente accetta il presente bando in ogni sua parte.

L'Amministrazione si riserva di revocare il presente provvedimento per sopraggiunti motivi di pubblico interesse.

La pubblicazione del presente Avviso non costituirà per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

Art. 6 - Valutazione progetti

Allo scopo di individuare la migliore proposta per la realizzazione di ciascun evento, una commissione appositamente costituita valuterà il progetto presentato in base a:

- qualità complessiva del progetto inclusi addobbi, luminarie, allestimenti natalizi ed elementi accessori (es. filodiffusione di musica natalizia); estetica e omogeneità delle postazioni; tariffe e sconti per accedere alle piste di pattinaggio, laddove previste; profili organizzativi dell'evento, compresi gli aspetti di fattibilità economico-finanziaria e sicurezza (max 40 punti);
- numero di casette in legno, tenendo conto della presenza di attività di vendita che promuovano prodotti di qualità, il Made in Italy, la filiera corta, il commercio equo e solidale e i prodotti tipici italiani, il numero di postazioni dedicate all'artigianato (max 20 punti);
- durata dell'evento aggregativo espressa in numero di giorni e fascia oraria (max 15 punti);
- eventi aggregativi accessori (es. musica dal vivo, spettacoli) (max 15 punti);
- coinvolgimento delle realtà territoriali (max 10 punti).

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE
1. Qualità complessiva del progetto	40 punti
1.1 addobbi, luminarie, allestimenti natalizi ed elementi accessori (es. filodiffusione di musica natalizia)	15 punti
1.2 estetica e omogeneità delle postazioni	15 punti

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
Unita Coordinamento Municipio 8

1.3 profili organizzativi dell'evento, compresi gli aspetti di fattibilità economico-finanziaria e sicurezza; tariffe e sconti per accedere alle piste di pattinaggio, laddove previste	10 punti
2. Numero postazioni e qualità dei prodotti	20 punti
2.1 numero di casette in legno	10 punti
2.2 numero di postazioni dedicate all'artigianato	5 punti
2.3 presenza di prodotti di qualità, Made in Italy, filiera corta, commercio equo e solidale e prodotti tipici italiani	5 punti
3. Durata dell'evento aggregativo espressa in numero di giorni e fascia oraria	15 punti
4. Eventi aggregativi accessori (es. musica dal vivo, spettacoli)	15 punti
5. Coinvolgimento delle realtà territoriali	10 punti

La commissione, in esito al processo di valutazione, stilerà le graduatorie suddivise per località di realizzazione dell'evento natalizio, che saranno successivamente approvate con determinazione del Direttore Operativo Municipi - Ambito 2.

In caso di parità di punteggio tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione attraverso sorteggio pubblico.

In caso di rinuncia da parte dell'aggiudicatario, si procederà a favore dei soggetti collocati in posizione utile in graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di effettuare tutti i controlli previsti sui requisiti dell'aggiudicatario, di cui alle dichiarazioni rilasciate ai sensi del DPR 445/2000.

Le eventuali variazioni di data per previsioni climatiche avverse o per motivi di sicurezza, su disposizione del Municipio e/o della Polizia Locale, saranno comunicate in tempo utile.

Il Municipio 8 si riserva di revocare l'affidamento all'organizzatore qualora intervengano rinunce da parte dei singoli operatori partecipanti all'iniziativa in misura superiore al 30% rispetto al numero totale delle postazioni presentate in sede di progetto.

Art. 7 - Oneri e prescrizioni a carico dell'organizzatore

L'aggiudicatario dovrà occuparsi di tutte le attività relative a:

- organizzazione dell'evento, inclusa la fornitura e l'installazione di casette in legno, addobbi e luminarie;
- scelta degli operatori economici, artigianali e culturali;

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI

AREA MUNICIPI

Unità Coordinamento Municipio 8

- comunicazione e pubblicizzazione dell'evento (in collaborazione con l'Unità Coordinamento Municipio 8, che potrà inserire gli eventi nei suoi canali istituzionali di comunicazione);
 - acquisizione di tutte le necessarie autorizzazioni e permessi, anche viabilistici e SIAE;
 - adempimenti in materia di sicurezza, con adeguati piani di emergenza ed evacuazione e con l'esatta indicazione delle vie di fuga con particolare riferimento alle prescrizioni che saranno individuate dalla Polizia Locale del Comune di Milano e dalle Forze dell'Ordine;
 - mantenimento del decoro urbano e della pulizia per tutta la durata dell'evento anche in collaborazione con Amsa e avuto riguardo alle indicazioni relative alla raccolta differenziata dei rifiuti;
 - ripristino dell'area interessata a chiusura dell'evento;
 - versamento di un deposito cauzionale o fideiussione bancaria / polizza assicurativa a copertura dei possibili danni derivanti dalla realizzazione dell'evento;
 - fideiussione bancaria / polizza assicurativa a copertura del danno derivante dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni contrattuali dell'aggiudicatario, determinata in base alla località.
-
- pagamento Canone Unico Patrimoniale dovuto nei tempi e con le modalità stabilite dal Municipio 8;
 - rispetto del vigente "*Regolamento d'uso del Verde*", per le aree a verde;
 - polizza assicurativa a copertura dei possibili danni ai fruitori delle piste di pattinaggio, laddove previste.

A seguito dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà produrre al Municipio 8 il Modulo Integrato Eventi e relativa documentazione, tra cui la notifica sanitaria e l'elenco definitivo degli operatori di commercio ambulante. Ai fini del rilascio dei titoli autorizzativi, l'organizzatore e gli operatori del commercio ambulante saranno sottoposti ai dovuti controlli circa il possesso dei requisiti morali. Per la verifica antimafia potrebbero essere necessari 30 giorni per ottenere l'esito dei controlli.

L'aggiudicazione si perfezionerà all'esito dei suddetti controlli.

In caso di successiva modifica dell'elenco degli operatori del commercio ambulante rispetto a quanto già comunicato, l'elenco definitivo modificato dovrà essere presentato al Municipio 8 in tempo utile per consentire l'acquisizione degli esiti dei controlli sui requisiti morali.

Gli organizzatori degli eventi e gli operatori dovranno essere presenti per tutta la durata dell'iniziativa. Non sono ammesse sostituzioni in corso, ovvero cessioni e/o subentri.

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
Unità Coordinamento Municipio 8

L'evento dovrà essere organizzato tenendo conto nel dettaglio dei contenuti del progetto presentato e valutato. Eventuali modifiche potranno essere accordate nel caso in cui lo richiedessero le autorità competenti in fase di rilascio delle autorizzazioni al fine di eliminare gli impedimenti che altrimenti non consentirebbero la realizzazione dell'evento. Il Municipio 8 verificherà la piena corrispondenza fra il progetto e quanto effettivamente realizzato.

Entro 30 giorni dal termine dell'evento gli organizzatori dovranno presentare una relazione conclusiva, documentata da immagini fotografiche.

Art. 8 - Canone Unico Patrimoniale e contributi

Il Municipio 8, considerato che gli eventi in questione assumono valore civico, provvederà a richiedere alla Giunta Comunale il riconoscimento dell'interesse civico secondo le componenti tariffarie ed i coefficienti tipologici del canone unico patrimoniale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, conformemente alla deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 26 marzo 2021.

La domanda di autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico dovrà essere formalizzata a seguito di aggiudicazione e almeno 30 giorni prima dell'evento.

La realizzazione dell'iniziativa è subordinata alla concessione di occupazione di suolo pubblico e all'autorizzazione commerciale, oltre che a nulla osta della Direzione Sicurezza Urbana e all'eventuale parere vincolante della Direzione Verde e Ambiente, se necessari.

Art. 9 - Responsabilità

L'aggiudicatario è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento dei servizi e delle prestazioni oggetto del contratto ed è, altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti.

È fatto obbligo all'aggiudicatario mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata e indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Art. 10 - Vigilanza e controlli

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni, e a tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio.

Art. 11 - Responsabile di procedimento ed informazioni

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
Unità Coordinamento Municipio 8

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dott.ssa Sonia Savarese.

Il presente bando e la modulistica di gara sono reperibili sul sito internet www.comune.milano.it e possono essere ritirati presso l'Unità Coordinamento Municipio 8 - Via Quarenghi, 21 - 20151 Milano nei medesimi giorni e orari di apertura dell'Ufficio Protocollo.

Eventuali quesiti devono essere espressi in forma scritta e indirizzati alla casella di posta elettronica certificata municipio8@pec.comune.milano.it entro e non oltre tre giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Unità Coordinamento Municipio 8 - Unità Supporto agli Organi di Municipio - Via Quarenghi 21 - 20151 Milano, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 o telefonando al numero 02/884.58807.

**IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI
AMBITO 2
Gabriella Della Valle**

Informativa ai sensi del Regolamento Europeo sulla privacy - GDPR 679/2016

I dati personali forniti saranno trattati, anche con modalità elettroniche, esclusivamente per le finalità istituzionali connesse al presente Avviso e in conformità alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 679/2016 e nel D. Lgs. 196/2003.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milano. Il Responsabile del trattamento è il Direttore Operativo Municipi Ambito 2, Dott.ssa Gabriella Della Valle.

Allegati:

1. Domanda di partecipazione
2. Dichiarazione idoneità morale
3. Patto integrità
4. Dichiarazione valori costituzionali
5. Tabella eventi natalizi
6. Scheda di Sintesi

ALLEGATO 1

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025



**AL COMUNE DI MILANO
UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 8**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI MERCATINI DI NATALE
NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 8
NEL PERIODO COMPRESO TRA L'01/12/2024 E IL 06/01/2025**

IL SOTTOSCRITTO:		
NATO A:		IL:
RESIDENTE A (indirizzo):		
CODICE FISCALE DICHIARANTE:		
IN QUALITA' DI: (indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)		
DELL'ENTE: (denominazione e ragione sociale)		
ISCRITTO ALLA CCIAA: N. (per operatori commerciali)		
SEDE LEGALE: (indirizzo)		
SEDE OPERATIVA: (indirizzo)		
NUMERO DI TELEFONO:		
CODICE FISCALE ENTE:		
PARTITA I.V.A.:		
E-MAIL ENTE:		
PEC ENTE:		

Recapiti di riferimento per ogni comunicazione relativa al presente Avviso:

COGNOME NOME:	
INDIRIZZO: (per invio corrispondenza):	
RECAPITI TELEFONICI:	
INDIRIZZO E-MAIL:	

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025.

ALLEGATO 1

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

In forma:

A) SINGOLA (*se l'impresa / ente si presenta singolarmente*)

B) ASSOCIATA CON I SEGUENTI PARTNER: (*se si presenta in raggruppamento temporaneo di Imprese / Associazioni col ruolo di mandatario*)

DENOMINAZIONE/RAGIONE - SOCIALE - FORMA GIURIDICA - SEDE LEGALE

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

DICHIARA

Consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 artt. 46 e 47, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi punti corrispondono a verità:

1. Che le altre persone aventi la legale rappresentanza sono:

Sig./Sig.ra _____

nato/a a _____ Prov (_____) il _____

residente a _____ Prov (_____) Cap _____

Via/Piazza _____ N. _____ C. F. _____

Sig./Sig.ra _____

nato/a a _____ Prov (_____) il _____

residente a _____ Prov (_____) Cap _____

Via/Piazza _____ N. _____ C. F. _____

Attenzione: ogni legale rappresentante / procuratore speciale dell'Ente non firmatario della domanda e i medesimi soggetti degli eventuali enti associati devono compilare e firmare l'allegato 2, ad esclusione di colui che sottoscrive la domanda di partecipazione.

2. di essere in possesso dei requisiti morali stabiliti per legge (art. 80 D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 59/2010 e L.R. 6/2010);
3. che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione del procedimento amministrativo che determinino gli effetti e le sanzioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
4. di non aver commesso violazione, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento

ALLEGATO 1

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

- delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella nello Stato in cui sono stabiliti;
5. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
 6. di rispettare il contratto nazionale di lavoro di settore, gli accordi sindacali e/o locali integrativi, le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro dei lavoratori e ogni altro adempimento di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci;
 7. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99);
 8. di non trovarsi in alcuna delle condizioni che fanno divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
 9. di non perseguire fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione;
 10. di non essere in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
 11. di non avere contenziosi in corso con il Comune di Milano;
 12. di aver maturato una significativa esperienza nella realizzazione di eventi aggregativi di quartiere;
 13. di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, impegnandosi, altresì, in caso di aggiudicazione a presentare in tempi brevi la documentazione non acquisibile direttamente da parte di questa Amministrazione;
 14. di aver preso visione e conseguentemente di accettare, senza condizione e riserva, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso;
 15. di essere informato che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente manifestazione di interesse, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo da 15 a 22 del medesimo Regolamento.

Luogo, Data

Firma Legale Rappresentante

Acconsente, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei propri dati esclusivamente ai fini del bando in oggetto.

Luogo, Data

Firma Legale Rappresentante

Allega alla domanda:

(gli allegati sono tutti obbligatori)

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- mandato collettivo speciale con rappresentanza dal quale risulta la delega dei mandanti (in caso di raggruppamento temporaneo);

ALLEGATO 1

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

- Statuto, Atto Costitutivo e documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del legale rappresentante.

ALLEGATO 2

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

**AL COMUNE DI MILANO
UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 8**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DELL'IDONEITÀ MORALE

Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

(da compilarsi da parte di ciascun legale rappresentante/procuratore speciale e amministratore dell'Ente non firmatario della domanda e dai medesimi soggetti degli enti associati)

IL SOTTOSCRITTO:													
NATO A:												IL:	
RESIDENTE A (indirizzo):													
CODICE FISCALE DICHIARANTE:													
IN QUALITA' DI: <i>(indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura)</i>													
DELL'ENTE: <i>(denominazione e ragione sociale)</i>													
ISCRITTO ALLA CCIAA: N. <i>(per operatori commerciali)</i>													
SEDE LEGALE: <i>(indirizzo)</i>													
SEDE OPERATIVA: <i>(indirizzo)</i>													
NUMERO DI TELEFONO:													
CODICE FISCALE ENTE:													
PARTITA I.V.A.:													
E-MAIL ENTE:													
PEC ENTE:													

Consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 artt. 46 e 47,

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti morali stabiliti per legge (art. 80 D.Lgs. 50/2016, D.Lgs. 59/2010 e L.R. 6/2010);
2. che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione del procedimento amministrativo che determinino gli effetti e le sanzioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
3. di non aver commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella nello Stato in cui sono stabiliti;
4. di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;

ALLEGATO 2

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

5. di rispettare il contratto nazionale di lavoro di settore, gli accordi sindacali e/o locali integrativi, le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro dei lavoratori e ogni altro adempimento di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci;
6. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99);
7. di non trovarsi in alcuna delle condizioni che fanno divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
8. di non perseguire fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione;
9. di non essere in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
10. di non avere contenziosi in corso con il Comune di Milano;
11. di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, impegnandosi, altresì, in caso di aggiudicazione a presentare in tempi brevi la documentazione non acquisibile direttamente da parte di questa Amministrazione;
12. di aver preso visione e conseguentemente di accettare, senza condizione e riserva, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso;
13. di essere informato che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente manifestazione di interesse, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo da 15 a 22 del medesimo Regolamento.

Luogo, Data

Firma Legale Rappresentante

Acconsente, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei propri dati esclusivamente ai fini del bando in oggetto.

Luogo, Data

Firma Legale Rappresentante

ALLEGATO 3

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

AL COMUNE DI MILANO UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 8

PATTO DI INTEGRITA'

Tra il COMUNE DI MILANO – MUNICIPIO 8 ed i PARTECIPANTI al

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI MERCATINI DI NATALE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 8 NEL PERIODO COMPRESO TRA L'01/12/2024 E IL 06/01/2025

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del soggetto concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di Milano.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Milano e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corrruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Milano impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso.

Il Comune di Milano si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il sottoscritto partecipante si impegna a segnalare al Comune di Milano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

ALLEGATO 3

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

Il sottoscritto partecipante dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto partecipante si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di Milano, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della gara in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto partecipante prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- ◆ risoluzione o perdita del contratto;
- ◆ escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- ◆ escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- ◆ responsabilità per danno arrecato al Comune di Milano nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- ◆ responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- ◆ esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Milano per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra Comune di Milano e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data _____

PER IL COMUNE DI MILANO:
IL DIRETTORE OPERATIVO
AMBITO 2
GABRIELLA DELLA VALLE

IL PARTECIPANTE
(Legale Rappresentante)

(firma leggibile)

ALLEGATO 4

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

**AL COMUNE DI MILANO
UNITA' COORDINAMENTO MUNICIPIO 8**

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ (_____) il _____

codice fiscale _____ residente in _____

via _____ n. _____

in qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa / Ente

Codice fiscale/partita IVA _____

con sede in _____ (_____) Via _____ n. _____

con riferimento alla domanda di partecipazione al

**AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI MERCATINI DI NATALE
NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 8
NEL PERIODO COMPRESO TRA L'01/12/2024 E IL 06/01/2025**

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione Italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

(luogo, data)

Il Dichiarante

.....

.....

ALLEGATO 5

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

TABELLA EVENTI NATALIZI

EVENTO	DESCRIZIONE	LUOGO	PERIODO
<u>Natale a Quarto</u>	Attività di aggregazione di carattere natalizio per grandi e piccini con il coinvolgimento delle Associazioni iscritte all'albo della Casa delle Associazioni. È prevista la presenza di commercio ambulante con strutture in tema del periodo natalizio (casette in legno). È consentita la somministrazione di alimenti e bevande. È possibile l'installazione di una pista di pattinaggio su ghiaccio e di un villaggio di Natale.	Villa Scheibler	Dal 1° dicembre 2024 al 6 gennaio 2025
<u>il villaggio di Natale in Piazza</u>	Attività di aggregazione di carattere natalizio per grandi e piccini con la realizzazione di un villaggio di natale È prevista la presenza di commercio ambulante con strutture in tema del periodo natalizio (casette in legno). È consentita la somministrazione di alimenti e bevande. È possibile l'installazione di una pista di pattinaggio su ghiaccio e di un villaggio di Natale.	Piazza Gino Valle	Dal 1° dicembre 2024 al 6 gennaio 2025
<u>Natale in Cascina</u>	Attività di aggregazione di carattere natalizio per grandi e piccini. È prevista la presenza di commercio ambulante con strutture in tema del periodo natalizio (casette in legno). È consentita la somministrazione di alimenti e bevande.	Cascina Cotica – Via Natta	Dal 1° dicembre 2024 al 6 gennaio 2025
<u>Villaggio di Natale</u>	Attività di aggregazione di carattere natalizio per grandi e piccini. È prevista la presenza di commercio ambulante con strutture in tema del periodo natalizio (casette in legno). È consentita la somministrazione di alimenti e bevande.	Cascina Merlata e Parco Testori -Viale dei Pioppi, Via degli Ailanti Parco Verga	Dal 1° dicembre 2024 al 6 gennaio 2025
<u>Natale insieme</u>	Attività di aggregazione di carattere natalizio per grandi e piccini. È prevista la presenza di commercio ambulante con strutture in tema del periodo natalizio (casette in legno). È consentita la somministrazione di alimenti e bevande. È possibile l'installazione di una pista di pattinaggio su ghiaccio e potranno essere proposte attrazioni gonfiabili per bambini.	Piazza Gramsci	Dal 1° dicembre 2024 al 6 gennaio 2025
<u>Natale Gallaratese</u>	Attività di aggregazione di carattere natalizio per grandi e piccini. È prevista la presenza di commercio ambulante con strutture in tema del periodo natalizio (casette in legno). È consentita la somministrazione di alimenti e bevande.	Centro Civico Via Quarenghi 21/ Largo Valera	Dal 1° dicembre 2024 al 6 gennaio 2025

**ALLEGATO 6**

Avviso pubblico per la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra l'01/12/2024 e il 06/01/2025

SCHEDA DI SINTESI

Avviso pubblico per l'organizzazione e la realizzazione di Mercatini di Natale nel territorio del Municipio 8 nel periodo compreso tra il 01/12/2024 e il 06/01/2025.

DESCRIZIONE RICHIESTA	RISPOSTA SINTETICA (SÌ/NO/BREVE SINTESI)
Numero di giorni dell'iniziativa e fasce orarie	
Luogo	
Numero di casette in legno	
Numero delle postazioni dedicate all'artigianato	
Allestimenti natalizi	
Eventi aggregativi accessori	
Realtà territoriali coinvolte	
Tariffe / sconti per accesso eventuali piste di pattinaggio	

Il Legale Rappresentante
