

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**Direzione Operativa Municipi - Ambito 2**

CIG: BA47C68669  
BA47D52783  
BA48114163  
BA4833424F

OGGETTO

Preso d'atto dei verbali del Gruppo di Lavoro e contestuale affidamenti diretti, ex art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs 36/2023, per la realizzazione e organizzazione di attività di animazione e intrattenimento da realizzarsi in diversi luoghi del Municipio 8 in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026.

RUP: *Pozzi Paola - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Savarese Sonia - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

## IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)

### PREMESSE

- il sistema istituzionale del Comune di Milano è articolato in due diversi livelli di governo e di competenze, che unitariamente concorrono ad assicurare la direzione politica ed amministrativa della Città in modo coerente ed armonico. In particolare, il livello comunale municipale è orientato all'elaborazione di indirizzi di pianificazione sul territorio di competenza e alla programmazione operativa, alla gestione delle attività e delle iniziative a valenza territoriale, alla gestione e controllo dei servizi di prossimità presenti sul territorio e di interesse dei Municipi nell'esercizio delle funzioni proprie o delegate (art. 6);
- i Municipi, nell'ambito dell'unitarietà del Comune di Milano, rappresentano le rispettive comunità, ne curano gli interessi e ne promuovono lo sviluppo, in quanto organismi di partecipazione, consultazione e gestione dei servizi di prossimità presenti sul territorio [...] e, disciplinano, nel rispetto delle norme di Legge, dello Statuto e dei Regolamenti comunali, il funzionamento degli Organi municipali, le forme di attuazione della partecipazione da parte delle comunità amministrative e le modalità di erogazione di specifici servizi nelle materie di propria competenza (art. 2);
- il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, all'art. 12 – Servizi culturali - attribuisce ai Municipi le funzioni in materia di promozione culturale presso la comunità locale. Tali funzioni consistono, fra le altre, nella definizione e nell'attuazione, nelle sedi a loro assegnate e nelle aree di quartiere, di programmi di iniziative e di eventi dedicati alla popolazione (comma 1, lettera a);
- il Carnevale Ambrosiano è un momento di festa, creatività e libertà, caratterizzato da costumi elaborati, balli, musica e una generale atmosfera di allegria ed è un'occasione per la cittadinanza di festeggiare con carri, maschere e coriandoli che rendono allegre e colorate le vie della città, un momento giocoso di aggregazione che precede la Quaresima.

### CONSIDERATO CHE

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Cultura – Area Spettacolo - n. 6687 del 11/08/2025 avente ad oggetto “Realizzazione di manifestazioni in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026. Assegnazione della spesa complessiva di € 27.000,00 (IVA compresa) ai 9 Municipi” è stata assegnata al Municipio 8 la cifra complessiva di € 3.000,00 (IVA inclusa) per lo svolgimento di iniziative a tema carnevalesco;
- conseguentemente anche quest'anno è intenzione del Municipio 8 organizzare un palinsesto di eventi in occasione del Carnevale Ambrosiano nel periodo da domenica 15 febbraio a sabato 21 febbraio (domenica 22 febbraio 2026 è la prima domenica di Quaresima). Nei giorni dedicati a tale festa, si intende realizzare eventi che sollecitino le capacità creative delle diverse realtà del territorio, che comprendano momenti di intrattenimento nei vari quartieri del Municipio, con animazione, giochi, sfilate, musica e canti popolari, laboratori teatrali, con una particolare attenzione ai più piccoli e alle famiglie;
- la Giunta del Municipio 8 con Deliberazione n. 1 del 16/01/2026 ha individuato gli indirizzi per l'attivazione di procedure ad evidenza pubblica per la realizzazione e organizzazione di attività di animazione e intrattenimento in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026, che si svolgeranno nelle seguenti località: QT8, Parco dei Triangoli, Piazza Gerusalemme, Quarto Oggiaro;
- ai sensi dell'art. 15 del D.L.gs n. 36/2023, con provvedimento dirigenziale n. 232 del 19/01/2026 è stato nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) del servizio in oggetto la dott.ssa Paola Pozzi;
- con Determinazione Dirigenziale n. 244 del 20/01/2026 è stato approvato lo schema di Avviso pubblico per la realizzazione e organizzazione di attività di animazione e intrattenimento da realizzarsi in diversi luoghi del Municipio 8 in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026, con scadenza per la presentazione delle domande il 3 febbraio 2026 alle ore 12:00.

### CONSIDERATO INOLTRE CHE

- alla scadenza del suddetto termine di presentazione delle domande sono pervenute al Protocollo del

Municipio 8 le domande dei seguenti proponenti:

<b>PROPONENTE</b>	<b>PG</b>	<b>DATA</b>
Collettivo Clown APS	55734	29/01/2026
Villaperta ETS	58292	30/01/2026
“La Ditta” – Ditta Gioco Fiaba associazione culturale ETS	62184	02/02/2026
Moves Danza Teatro ETS	65695	03/02/2026
Associazione Culturale Compagnia Carnevale APS	65984	03/02/2026

- in data 03/02/2026 il RUP, coadiuvato da un gruppo di lavoro, ha proceduto all’apertura delle buste e alla verifica della documentazione pervenuta, come da verbale depositato agli atti d’ufficio;
- contestualmente alla data di adozione del presente atto, sono assolti tutti gli obblighi previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

#### DATO ATTO CHE

- come indicato all’art. 6 dell’avviso pubblico in oggetto, per essere utilmente inserita in graduatoria, è necessario che la proposta progettuale totalizzi almeno 51 punti su 100 o 5 punti su 10 rispetto alla rispondenza agli obiettivi;
- al termine della valutazione delle proposte pervenute, è stata formulata la seguente graduatoria:

<b>N° progressivo</b>	<b>Proponente</b>	<b>Data e luogo evento</b>	<b>Punteggio</b>
1	Villaperta ETS	15/02/2026 Quarto Oggiaro	81
2	Collettivo Clown APS	18/02/2026 Parco dei Triangoli	74
3	“La Ditta” – Ditta Gioco Fiaba associazione culturale ETS	18/02/2026 Piazza Gerusalemme	71
4	Associazione Culturale Compagnia Carnevale APS	21/02/2026 Piazza Gerusalemme	69
5	Moves Danza Teatro ETS	15/02/2026 Piazza Gerusalemme	59

- stante l’esaurimento dei fondi, non è finanziabile la proposta dell’operatore economico Moves Danza Teatro ETS;
- l’importo complessivo del servizio è inferiore a € 140.000,00 pertanto si procederà con successivi singoli affidamenti diretti ai sensi del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- la spesa complessiva di € 3.000,00 è posta a carico del cap. SAP 110302656 - Impegno di spesa n. 1126002549/2026 - Bilancio 2026 - approvato con determinazione dirigenziale della Direzione Cultura – Area Spettacolo - n. 6687 del 11/08/2025;
- l’importo massimo riconoscibile a ciascun soggetto affidatario per la realizzazione del progetto non può essere superiore a € 750,00 (IVA inclusa);

- l'affidamento oggetto del presente provvedimento riguarda servizi non rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- non verrà richiesta la costituzione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, co. 4, del D. Lgs. n. 336/2023 in considerazione della modesta entità dell'importo e della natura dell'iniziativa;
- il CPV è il seguente: 92300000-4 Servizi di intrattenimento.

## VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 115 del 18 dicembre 2025 avente oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2026-2028". Immediatamente eseguibile;
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n.25 del 15 gennaio 2026 avente oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028". Immediatamente eseguibile;
- ✓ La Deliberazione del Consiglio del Municipio 8 n. 1/2025 del 06/02/2025 avente ad oggetto "Linee di indirizzo relative alla destinazione di risorse economiche nell'ambito delle risorse assegnate - Triennio 2025 / 2027";
- ✓ La Deliberazione del Consiglio del Municipio 8 n. 15/2025 del 06/10/2025 di approvazione del Documento Unico Programmatico 2026/2028 del Municipio 8;
- ✓ La Deliberazione della Giunta di Municipio 8 n. 1 del 16/01/2026 avente ad oggetto "Linee guida per la realizzazione di iniziative afferenti al "Carnevale Ambrosiano 2026" sul territorio del Municipio 8, dal 15 al 21 febbraio 2026. Immediatamente eseguibile.";
- ✓ La Determinazione Dirigenziale dell'Area Spettacolo n. 6687 del 11/08/2025 avente ad oggetto: Realizzazione di manifestazioni in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026. Assegnazione della spesa complessiva di € 27.000,00 (IVA compresa) ai 9 Municipi.;
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 244 del 20/01/2026 avente ad oggetto "Approvazione dello schema di avviso pubblico per la realizzazione e organizzazione di attività di animazione e intrattenimento da realizzarsi in diversi luoghi del Municipio 8 in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026.";
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 232 del 19/01/2026 avente ad oggetto "Nomina Responsabile Unico del Progetto (RUP) in relazione all'avviso pubblico per la realizzazione dell'iniziativa "Attività di animazione e intrattenimento da realizzarsi in diversi luoghi del Municipio 8 in

occasione del Carnevale Ambrosiano 2026.";

- ✓ Verificata la conformità della presente determinazione alle citate disposizioni e la completezza delle procedure svolte compatibilmente con i vincoli e le particolarità più sopra richiamate;

## DETERMINA

1. di accogliere le risultanze indicate nel verbale stilato dal RUP e dal gruppo di lavoro il 03/02/2026, riguardante la valutazione delle domande di partecipazione al bando, di cui all'oggetto, depositato agli atti d'ufficio;
2. di approvare la graduatoria richiamata in premessa, indicata con i punteggi attribuiti dal gruppo di lavoro in base agli indirizzi indicati nel bando per la realizzazione e organizzazione di attività di animazione e intrattenimento da realizzarsi nei luoghi del Municipio 8, indicati nel Bando (QT8, Parco dei triangoli, Quarto Oggiaro e Piazza Gerusalemme) in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026 a seguito delle domande pervenute;
3. di aggiudicare ai seguenti operatori, tenuto conto che l'ammontare complessivo delle risorse disponibili è pari ad un totale di € 3.000,00 e che l'importo massimo riconoscibile a ciascun soggetto affidatario non può essere superiore a € 750,00 (IVA inclusa se dovuta), la realizzazione e organizzazione di attività di animazione e intrattenimento da realizzarsi in diversi luoghi del Municipio 8 in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026:
  - Villaperta ETS – con sede legale in via Capuana n. 7, 20157, Milano – CF 97494170158 – per la realizzazione del progetto “Giochi invernali di Quartolandia”, in data 15 febbraio 2026 alle ore 14.30 presso Quarto Oggiaro (Cortile di Villa Scheibler e Area Vivibile), per l'importo di € 750,00 (non soggetto ad IVA);
  - Collettivo Clown APS – con sede legale in via I. Isimbardi n. 11, 20091, Bresso (MI) – C.F. 97882230150 / P. IVA 13524380964 – per la realizzazione del progetto “Jokes – Parata di carnevale e spettacolo di teatro circo” in data 18 febbraio 2026 alle ore 16.45 presso il Parco dei Triangoli, per l'importo di € 750,00 (IVA 10% inclusa);
  - “La Ditta” – Ditta Gioco Fiaba associazione culturale ETS – con sede legale in via San Mamete n. 76, 20128, Milano – C.F. 97495790152 / P. IVA 06364000965 – per la realizzazione dell'iniziativa “Il Gigante blu” in data 18 febbraio 2026 alle ore 17.00 presso Piazza Gerusalemme, per l'importo di € 750,00 (IVA 10% inclusa);
  - Associazione Culturale Compagnia Carnevale APS – con sede legale in via Ezio Biondi n. 3, 20153, Milano – C.F. 97740130154 / P. IVA 09718630966 – per la realizzazione del progetto “Le Belle Favole” in data 21 febbraio 2026 alle ore 16.00 presso Piazza Gerusalemme, per l'importo di € 690,00 (IVA esente);
4. di dare atto che l'esigibilità della spesa è riferita al periodo 15-21 febbraio 2026 e che la liquidazione avverrà previa presentazione della documentazione riportata all'art. 5 dell'avviso pubblico in oggetto, entro 30 giorni dalla conclusione dei progetti;
5. di dare atto che per eventuali allestimenti gli operatori economici dovranno prevedere mezzi, strutture e metodologie di montaggio minimamente invasive e rispettose del contesto nel quale si svolgerà la manifestazione, tutte le attrezzature e i materiali dovranno essere a norma di legge e l'altezza di eventuali pedane dovrà essere inferiore a 80 cm;
6. di dare atto che i soggetti organizzatori dovranno ottenere le licenze, i permessi, le autorizzazioni e i nulla osta necessari alla realizzazione degli eventi;
7. di dare atto che gli eventi dovranno essere a ingresso libero e gratuito per la cittadinanza;
8. di dare atto che i soggetti organizzatori si impegnano ad assolvere tutte le clausole contrattuali scritte nel CSA;
9. di demandare agli Uffici del Municipio 8 le verifiche a campione (ai sensi del DPR 445/2000) sulle autocertificazioni rese dall'operatore;

10. di dare atto che in caso di esito irregolare dei controlli sulle dichiarazioni rese dall'Operatore la S.A. procederà alla risoluzione, all'escussione dell'eventuale cauzione definitiva e alla comunicazione all'ANAC in conformità a quanto previsto dall'articolo 52 del Codice dei Contratti;
11. di autorizzare la spesa complessiva di € 2.940,00 (IVA compresa) imputata sul Cap. SAP 110302656 - impegno di spesa n. 1126002549/2026 - Bilancio 2026 - approvato con determinazione dirigenziale della Direzione Cultura - Area Spettacolo - n. 6687 del 11/08/2025;
12. di dare atto che trattandosi di importo inferiore a € 140.000,00 si procederà con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 2023 e s.m.i. e con inserimento dell'offerta nella piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A. nel rispetto della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici di cui agli artt. 19 e ss. del D.Lgs n. 36/2023;
13. di dare atto che ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e s.m.i. e del D. Lgs. 39/2013 non sussiste alcun conflitto d'interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto né del Dirigente dell'Unità Coordinamento Municipio 8;
14. di adottare la lettera commerciale per l'affidamento della realizzazione delle iniziative in oggetto, allegata al presente atto quale parte integrante che sarà redatta per ciascun soggetto secondo le specifiche su indicate e in coerenza con le proposte presentate in sede di gara;
15. di dare atto che gli esiti della presentazione della procedura di affidamento verranno pubblicati a norma di Legge.

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)  
Gabiella Della Valle (Dirigente Adottante)

Spett.le  
OE  
Via \_\_\_\_\_, N°  
CAP Città (prov.)

[PEO](#)  
[PEC](#)

**Lettera commerciale per la realizzazione e organizzazione di attività di animazione e intrattenimento da realizzarsi in diversi luoghi del Municipio 8 in occasione del Carnevale Ambrosiano 2026 - CIG \_\_\_\_\_**

Con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_/02/2026 dell'Area Municipi - Ambito Coordinamento 2 - Municipio 8, è stato deciso l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto, e con determinazione dirigenziale n. 244 del 20/01/2026 sono stati altresì approvati il Capitolato Speciale d'Appalto (CSA), il Patto di integrità e il modello preventivo.

È stata acquisita dall'operatore economico la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per il possesso dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante.

## II COMUNE DI MILANO

nella persona di Gabriella Della Valle, in qualità di Direttore Operativo, Area Municipi Ambito Coordinamento 2 del COMUNE DI MILANO - con sede legale in Piazza della Scala 2 e domicilio fiscale in Piazza della Scala 3, codice fiscale e partita I.V.A. 01199250158 (d'ora in avanti **l'Amministrazione**)

## AFFIDA

all'Operatore Economico \_\_\_\_\_ (d'ora in avanti l'OE), che accetta, il servizio di organizzazione e gestione dell'iniziativa " \_\_\_\_\_ " presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, come meglio definito nelle disposizioni del CSA, nell'Avviso pubblico oggetto del presente servizio e dalle condizioni di seguito riportate.

L'OE \_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_/\_\_/\_\_, per la sua qualità di legale rappresentante, domiciliato presso la sede in via \_\_\_\_\_, N° - CAP Città (Prov.), C.F. \_\_\_\_\_ - P.IVA \_\_\_\_\_, sottoscrive per accettazione.

## CONDIZIONI PRINCIPALI

### **Art. 1 - (Importo)**

Il corrispettivo complessivo del servizio è pari a € \_\_\_\_\_,\_\_\_ (con imponibile pari a € \_\_\_\_\_,\_\_\_ e IVA al \_\_% pari a € \_\_\_\_\_,\_\_\_) e oneri per la sicurezza da interferenze pari a zero.

### **Art. 2- (Tempi e Modalità di espletamento del servizio/fornitura)**

L'espletamento del servizio oggetto dell'affidamento sarà effettuato secondo i tempi indicati nell'art.3.1 del CSA.

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione dell'appalto si applicano le disposizioni del CSA (artt. 1.3, 1.4 e 1.7).

In ogni caso si specifica che: Il servizio richiesto consiste nella fornitura di n. 900 (novecento) biglietti comprensivi di ingresso e noleggio pattini per la pista di pattinaggio su ghiaccio sita in piazza Gramsci che dovranno essere consegnati entro e non oltre il 05/12/2025 presso gli Uffici del Municipio 8 in via Quarenghi n. 21.

La quantificazione delle penali riferite all'inadempimento delle obbligazioni contrattuali è indicata nell'art. 3.5 del CSA.

### **Art. 3- (Pagamenti)**

Il corrispettivo del servizio sarà liquidato secondo criteri, modalità e termini previsti dall'art. 4.2 del CSA.

### **Art.4- (Cauzione)**

L'OE non è tenuto alla costituzione della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 co.4 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5.1 del CSA.

### **Art. 5- (Subappalto e cessione)**

Il subappalto non è previsto per il presente affidamento.

### **Art. 6 - (Modificazioni di struttura organizzativa)**

L'OE è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Milano ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e/o societaria e negli organismi tecnici e amministrativi.

### **Art. 7 - (Documenti facenti parte integrante del contratto)**

Sono parte integrante del presente **contratto** e si intendono qui esplicitamente richiamati, benché non allegati: il CSA, l'eventuale ulteriore documentazione indicata all'art. 2.1 dello stesso, la lettera di richiesta preventivo e l'offerta tecnico/economica. Le disposizioni e prescrizioni, **nonché le disposizioni normative vigenti** contenuti negli stessi e nel presente contratto, si intendono richiamati e accettati tutti incondizionatamente.

### **Art.8 - (Conoscenza ed accettazione di norme)**

L'accettazione dell'affidamento equivale, da parte dell'OE, a dichiarazione di perfetta conoscenza e di incondizionata accettazione di tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici, nonché della vigente normativa antimafia.

L'OE **accetta inoltre espressamente e specificatamente per iscritto le clausole contenute negli artt. 3.4 (cause sopravvenute - sospensione) - 6.3 (recesso) del CSA.**

L'OE si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., nonché tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e successive modifiche ed integrazioni.

***Art.9 - (Risoluzione espressa)***

Il presente affidamento verrà risolto di diritto e con effetto immediato:

- nel caso in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite **senza** l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto di affidamento, risulti la mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti generali di legge. In tal caso verrà riconosciuto all'OE il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà inoltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- nel caso in cui, successivamente alla stipulazione del presente contratto e in vigenza dello stesso, il servizio oggetto del presente contratto sia reso disponibile in una convenzione stipulata da CONSIP o dal Centro Aggregatore Regionale (ARCA) o dal Centro Aggregatore della Città Metropolitana di Milano o dal Centro Aggregatore della Provincia di Brescia o risulti presente nel catalogo MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) a condizioni di maggior vantaggio economico per l'Amministrazione.

***Art. 10 (Spese contrattuali)***

Le eventuali spese del presente atto, inerenti e conseguenti, ivi comprese le imposte e le tasse relative fino alla sua completa esecuzione, sono a carico dell'OE contraente.

Contratto firmato digitalmente ex art. 18 co.1 del D. Lgs. n. 36/2023 da:

p. IL COMUNE DI MILANO  
LA DIRIGENTE  
Gabriella Della Valle

p. OE  
-----  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
-----



Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice civile, l'OE dichiara di aver preso visione e di approvare specificamente le clausole contenute nell'art.8 "Conoscenza e accettazione di norme", e nell'art.9 "risoluzione espressa".

p. OE

-----  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
-----

Redatto, confermato e sottoscritto digitalmente.