

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Direzione Operativa Municipi - Ambito 2

OGGETTO

Preso d'atto del verbale del gruppo di lavoro e contestuale formazione di una graduatoria per la fornitura di carte prepagate per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità nell'ambito dell'iniziativa Spesa Solidale 2024.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Savarese Sonia - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)

PREMESSE

- il Consiglio di Municipio 8 con deliberazione n. 2 del 19/01/2022 ha approvato le linee di indirizzo relative alla destinazione di risorse economiche nell'ambito delle funzioni assegnate - Triennio 2022 / 2024;
- con la Determinazione Dirigenziale n. 6415 del 29/07/2024 è stato approvato lo schema di avviso pubblico per la realizzazione della "Spesa Solidale 2024", con scadenza per la presentazione delle domande il 09 settembre 2024, ore 12:00.

Premesso che

- in ottemperanza a quanto stabilito dalle linee guida predisposte, l'Area Municipi - Unità Coordinamento Municipio 8 ha curato la predisposizione del bando;
- lo stanziamento complessivo per l'affidamento del servizio non può essere di importo superiore a € 20.491,80 al netto d'IVA ovvero € 25.000,00 se l'operazione non è imponibile ai fini IVA;
- le carte fornite, secondo il numero offerto dai soggetti partecipanti al bando, devono avere il seguente valore in beni di prima necessità:
 - € 50,00 per un corrispettivo massimo di € 20.000,00 (IVA e oneri compresi) o € 16.393,44 al netto di IVA;
 - € 500,00 per un corrispettivo massimo di € 5.000,00 (IVA e oneri compresi) o € 4.098,36 al netto di IVA.

Considerato che

- alla scadenza del suddetto termine di presentazione delle domande è pervenuta al Protocollo del Municipio 8 la domanda del seguente proponente:

PROPONENTE	PG	DATA
COOP Lombardia SOC. COOP.	455015	04/09/2024

- in data 11/09/2024 il gruppo di lavoro si è riunito per procedere all'apertura della busta, alla verifica della documentazione prevista per la partecipazione al bando, alla valutazione della domanda e all'attribuzione del punteggio;
- contestualmente alla data di adozione del presente atto, sono assolti tutti gli obblighi previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

Dato atto che:

- l'importo complessivo del servizio è inferiore a € 140.000,00; pertanto si procederà con successivo affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- la spesa complessiva di € 20.491,80 è posta a carico del Cap. 3713.10.8 per l'anno 2024 e le attestazioni di copertura finanziaria per l'iniziativa in oggetto sono state rilasciate dalla Civica Ragioneria con Determina Dirigenziale n° 9891 del 2.11.2023 - visto positivo del 2.11.2023 - dd n. 3527, Determina Dirigenziale n° 1807 del 7.3.2024 - visto positivo del 7.3.2024 - dd n. 7754, Determina Dirigenziale n° 3920 del 16.5.2024 - visto positivo del 16.5.2024 - dd n. 11176, Determina Dirigenziale n° 7197 del 23.8.2024 - visto positivo del 23.8.2024 - dd n. 13140;
- l'affidamento oggetto del presente provvedimento riguarda servizi non rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012. n. 190;
- non verrà richiesta la costituzione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, co. 4, del D. lgs. n. 36/2023 in considerazione della modesta entità dell'importo e della natura della fornitura che è contestuale alla fruizione.

Tutto ciò premesso:

VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ l'art. 9, comma 4, lett. f del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✓ il vigente Statuto del Comune di Milano;
- ✓ la Deliberazione del Consiglio di Municipio 8 n.2 del 19/01/2022 avente ad oggetto "Linee di indirizzo relative alla destinazione di risorse economiche nell'ambito delle funzioni assegnate - Triennio 2022/2024";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 21 dicembre 2023 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11 gennaio 2024 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 17 giugno 2024 avente ad oggetto " Programmazione 2024/2026 - Variazione di bilancio finanziario - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile;
- ✓ la Deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 23 luglio 2024, avente ad oggetto " Programmazione 2024-2026 - Variazione di assestamento generale del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio - Estinzione anticipata di mutui - Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP) ". Immediatamente eseguibile;
- ✓ il D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- ✓ Giunta Comunale, della delibera n. 896 del 29 luglio 2024, avente il seguente oggetto "Programmazione 2024-2026 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 23/07/2024" Immediatamente eseguibile.;
- ✓ la Deliberazione di Consiglio di Municipio 8 n. 36 del 9 novembre 2023 di approvazione del "Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026. Municipio 8";
- ✓ la deliberazione di Giunta Municipale n. 84 del 23/05/2024 avente ad oggetto "Linee di indirizzo per la realizzazione delle iniziative solidali del Municipio 8. Periodo di realizzazione: giugno - dicembre 2024. Immediatamente eseguibile";
- ✓ la determinazione dirigenziale n. 6415 del 29/07/2024 avente ad oggetto "Attivazione della

procedura a evidenza pubblica e approvazione del relativo schema di avviso pubblico per la realizzazione delle seguenti iniziative SPESA SOLIDALE e AZIONE SOLIDALE RENATO SANTINI. Spesa complessiva già impegnata di € 50.000,00 così suddivisa: SPESA SOLIDALE € 25.000,00 e AZIONE SOLIDALE RENATO SANTINI € 25.000,00.;

DETERMINA

1. di accogliere le risultanze indicate nel verbale stilato dal gruppo di lavoro in data 11/09/2024 riguardante la valutazione della domanda di partecipazione al bando, di cui all'oggetto, depositato agli atti di ufficio;
2. di approvare la graduatoria qui di seguito indicata con il punteggio attribuito dal gruppo di lavoro per la fornitura di carte prepagate per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità nell'ambito dell'iniziativa *Spesa Solidale 2024*, da svolgersi entro la data contrattuale indicata nel successivo affidamento, indicativamente entro il 31 ottobre 2024, a seguito della domanda pervenuta:

N°	PROPONENTE	PUNTEGGIO TOTALE
1	COOP Lombardia SOC. COOP.	66

3. di aggiudicare al seguente operatore, tenuto conto che l'ammontare complessivo delle risorse disponibili è pari ad un totale di € 25.000,00 la fornitura di carte prepagate per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità nell'ambito dell'iniziativa *Spesa Solidale 2024*:

- COOP Lombardia SOC. COOP. - sede legale in viale Famagosta n. 75, 20142 Milano P.IVA 00856620158 - la fornitura di carte prepagate per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità per l'importo di € 25.000,00 in base all'offerta presentata, corrispondente a n° 425 CARD da € 50,00 per un valore totale di € 21.250,00 e n° 10 CARD da € 500,00 per un valore totale di € 5.000,00 (valore complessivo dei beni dichiarati di € 26.250,00);

4. di dare atto che la fornitura delle carte prepagate dovrà avvenire entro la data contrattuale indicata nel successivo affidamento, indicativamente entro il 31 ottobre 2024, presso la sede del Municipio 8, al secondo piano di via Quarenghi, 21 - 20151 Milano;
5. di dare atto che la liquidazione avverrà con unico pagamento all'esito positivo della verifica della regolare fornitura corrispondente a:

- n° 425 CARD da € 50,00;

- n° 10 CARD da € 500,00

come indicato nell'ART. 4.2 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI del CSA;

6. di demandare agli uffici del Municipio 8 le verifiche a campione (ai sensi del DPR 445/2000) sulle autocertificazioni rese dall'operatore;
7. di dare atto che il presente provvedimento viene in ogni modo adottato in pendenza dell'esito positivo dei controlli e sotto la condizione dell'inefficacia dello stesso qualora l'esito di tali verifiche dovesse risultare negativo. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione dell'ordine ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute;
8. di autorizzare la spesa complessiva di € 25.000,00 imputata sul Cap. 3713.10.8 per l'anno 2024; le attestazioni di copertura finanziaria per l'iniziativa in oggetto sono state rilasciate dalla civica ragioneria con Determina Dirigenziale n° 9891 del 2.11.2023 - visto positivo del 2.11.2023 - dd n. 3527, Determina Dirigenziale n° 1807 del 07.03.2024 - visto positivo del 07.03.2024 - dd n. 7754, Determina Dirigenziale n. 3920 del 16.05.2024 - visto positivo del 16.05.2024 - dd n. 11176, Determina Dirigenziale n° 7197 del 23.08.2024 - visto positivo del 23.08.2024 - dd n. 13140;
9. di dare atto che trattandosi di importo inferiore a € 140.000,00 si procederà con affidamento diretto ai

- sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 2023 e s.m.i.;
10. di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. e del D.lgs. 39/2013 non sussiste alcun conflitto d'interessi, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento in oggetto nè del Dirigente dell'Unità Coordinamento Municipio 8;
 11. di approvare lo schema di lettera commerciale relativo all'affidamento in oggetto che viene allegato al presente atto e ne costituisce parte integrante e sostanziale (All.1).

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)
Gabriella Della Valle (Dirigente Adottante)

Spett.le
Ass. xxxxx
VIA xxxxxxxx
CAP - Città
PEC xxxxxxxx
PEOxxxxxxx

LETTERA COMMERCIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA FORNITURA DI CARTE PREPAGATE PER L’ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI E BENI DI PRIMA NECESSITÀ NELL’AMBITO DELL’INIZIATIVA SPESA SOLIDALE 2024 - CIG « xxxxx »

Con determinazione dirigenziale n.xxxx del xx/xx/xxxx dell’Area Municipi – Ambito 2 – Municipio 8, è stato deciso l’affidamento del servizio oggetto del presente contratto, e sono stati altresì approvati il Capitolato Speciale d’Appalto (CSA), lo schema della presente lettera commerciale e la dichiarazione di assenza oneri per interferenze;

II COMUNE DI MILANO

nella persona di Gabriella Della Valle, in qualità di Direttore Operativo, Area Municipi Ambito Coordinamento 2 del COMUNE DI MILANO - con sede legale in Piazza della Scala 2 e domicilio fiscale in Piazza della Scala 3, codice fiscale e partita I.V.A. 01199250158 (d’ora in avanti l’Amministrazione)

AFFIDA

all’Operatore Economico xxxxxxxxxx (d’ora in avanti l’OE), che accetta, il servizio di organizzazione e gestione della “fornitura di carte prepagate per l’acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità nell’ambito dell’iniziativa Spesa Solidale 2024”, come meglio definito nelle disposizioni del CSA, allegato alla presente, e dalle condizioni di seguito riportate.

L’OE xxxxx, rappresentato da xxxx xxxx, nato a xxxx, il xx/xx/xxxx, per la sua qualità di legale Rappresentante, domiciliato presso la sede in via xxxx P.IVA xxxxx, sottoscrive per accettazione.

CONDIZIONI PRINCIPALI:

Art. 1 - (Importo)

Il corrispettivo complessivo del servizio è pari a € xxxx, (IVA non dovuta e oneri per la sicurezza da interferenze pari a zero), derivante dal ribasso dello...0,00..% sull’importo base.

Art. 2- (Tempi e Modalità di espletamento del servizio/fornitura)

L'espletamento del servizio oggetto dell'affidamento sarà effettuato secondo i tempi indicati nell'art.3.1 del CSA.

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione dell'appalto si applicano le disposizioni del CSA (artt. 1.3, 1.4 e 1.7).

La quantificazione delle penali riferite all'inadempimento delle obbligazioni contrattuali è indicata nell'art. 3.5 del CSA.

Art. 3- (Pagamenti)

Il corrispettivo della fornitura sarà liquidato secondo criteri, modalità e termini previsti dall'art. 4.2 del CSA.

Art.4- (Cauzione)

L'OE non è tenuto alla costituzione della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 co.4 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5.1 del CSA.

Art. 5- (Subappalto e cessione)

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del Codice a cui espressamente si rinvia.

Art. 6 - (Modificazioni di struttura organizzativa)

L'OE è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Milano ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e/o societaria e negli organismi tecnici e amministrativi.

Art. 7 - (Documenti facenti parte integrante del contratto)

Sono parte integrante del presente **contratto** e si intendono qui esplicitamente richiamati, benché non allegati: il CSA, l'eventuale ulteriore documentazione indicata all'art. 2.1 dello stesso, l'offerta tecnico/economica. Le disposizioni e prescrizioni, **nonché le disposizioni normative vigenti** contenuti negli stessi e nel presente contratto, si intendono richiamati e accettati tutti incondizionatamente.

Art.8 - (Conoscenza ed accettazione di norme)

L'accettazione dell'affidamento equivale, da parte dell'OE, a dichiarazione di perfetta conoscenza e di incondizionata accettazione di tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici, nonché della vigente normativa antimafia.

L'OE **accetta inoltre espressamente e specificatamente per iscritto le clausole contenute negli artt. 3.4 (cause sopravvenute – sospensione) – 6.3 (recesso) del CSA.**

L'OE si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., nonché tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e successive modifiche ed integrazioni.

Art.9 - (Risoluzione espressa)

Il presente affidamento verrà risolto di diritto e con effetto immediato:

- nel caso in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite **senza** l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto di affidamento, risulti la mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti generali di legge. In tal caso verrà riconosciuto all'OE il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già

eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Si procederà inoltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

- nel caso in cui, successivamente alla stipulazione del presente contratto e in vigenza dello stesso, il servizio oggetto del presente contratto sia reso disponibile in una convenzione stipulata da CONSIP o dal Centro Aggregatore Regionale (ARCA) o dal Centro Aggregatore della Città Metropolitana di Milano o dal Centro Aggregatore della Provincia di Brescia o risulti presente nel catalogo MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) a condizioni di maggior vantaggio economico per l'Amministrazione.

Art. 10 (Spese contrattuali)

Le eventuali spese del presente atto, inerenti e conseguenti, ivi comprese le imposte e le tasse relative fino alla sua completa esecuzione, sono a carico dell'OE contraente.

Contratto firmato digitalmente ex art. 18 co.1 del D. Lgs. n. 36/2023 da:

p. IL COMUNE DI MILANO
IL DIRIGENTE
Gabriella Della Valle

p. XXXX
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
XXXX

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'OE dichiara di aver preso visione e di approvare specificamente le clausole contenute nell'art. 8 "Conoscenza e accettazione di norme", e nell'art.9 "risoluzione espressa".

p. XXXX
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
XXXX

Redatto, confermato e sottoscritto digitalmente.