

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Direzione Operativa Municipi - Ambito 2

OGGETTO

Approvazione dello schema di avviso pubblico per l'erogazione di contributi a sostegno della manifestazione culturale, "SpettacoliAMO 2024" - Festival di teatro diffuso, da realizzarsi nel Municipio 8 dal 06 al 08 settembre 2024. Approvazione della spesa complessiva di € 15.000,00.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Piva Antonella - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

Responsabile PEG: *Gabriella Della Valle - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)

PREMESSE

L'emanazione e/o l'approvazione dei seguenti atti:

- il vigente "Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990", approvato con deliberazione CC n. 749/90 e successivamente modificato e integrato con deliberazioni CC n. 69/98, n. 103/2002, n. 44/2014 e n. 18/2015;
- il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, approvato con Deliberazione CC n. 17/2016 e successivamente modificato e integrato con determinazione dirigenziale n. 136/2016 (meri errori materiali), deliberazioni CC n. 6/2018 e n. 21/2019.

PREMESSO CHE:

- il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, all'art. 9 punto 3, stabilisce che i Municipi *"...esercitano le funzioni amministrative relative ai servizi che erogano, a livello territoriale, le attività di socializzazione, educative, culturali, ricreative e sportive, rivolte alla generalità degli utenti, ed in particolare agli anziani e ai minori, che favoriscono la vita di relazione di tutti i cittadini."*, mentre al punto 4, lettera f, del medesimo articolo, spiega che *"tali funzioni consistono [...]nell'erogazione, nei limiti delle risorse disponibili, ad Enti che garantiscono attività aggregative, educative, culturali, ricreative e sportive, di contributi di natura economica, a sostegno delle prestazioni rese alla comunità di riferimento"*;
- all'art. 24, punto 2, lettera i, il regolamento attribuisce al Consiglio Municipale *gli indirizzi relativi all'erogazione di contributi e di sostegni economici nell'ambito delle risorse e delle funzioni assegnate*;
- inoltre, all'art. 39, punto 6, stabilisce che *"La Giunta promuove le iniziative necessarie per favorire la partecipazione dei cittadini alle scelte rilevanti per la comunità municipale e per informarli circa le principali attività e deliberazioni municipali."*;
- la Giunta di Municipio 8 ha approvato nella seduta del 04/04/2024 la Deliberazione n. 49 a oggetto: *"Linee guida per la concessione di contributi a sostegno della manifestazione culturale, "SpettacoliAMO 2024" - Festival di teatro diffuso da realizzarsi nel Municipio 8 dal 24 al 26 maggio 2024. Il provvedimento non comporta spesa. Immediatamente eseguibile."*;
- successivamente, nella seduta del 23/05/2024, per sopravvenute ragioni esogene all'Amministrazione Comunale, la Giunta di Municipio 8 ha approvato la Deliberazione n. 86 a oggetto: *"Presenza d'atto degli esiti della manifestazione culturale "SpettacoliAMO 2024" prevista per il periodo dal 24 al 26 maggio 2024 e contestuale ridefinizione del periodo di svolgimento della rassegna al mese di settembre 2024, dal giorno 06 al giorno 08. Il provvedimento non comporta spesa. Immediatamente eseguibile."*

CONSIDERATO CHE

- a seguito della citata deliberazione n. 49 del 04 aprile 2024, nonché della determinazione dirigenziale del direttore del Municipio 8 n. 2971 del 16/04/2024, è stato pubblicato l'avviso pubblico per

l'erogazione di contributi a sostegno della manifestazione culturale, "*SpettacoliAMO 2024*" - Festival di teatro diffuso, da realizzarsi nel Municipio 8 dal 24 al 26 maggio 2024, a cui hanno presentato domanda di partecipazione, nei termini stabiliti dallo stesso (30 aprile), n. 8 soggetti;

- con la citata determinazione dirigenziale n. 2971/2024 è stata inoltre impegnata la spesa complessiva di € 15.000,00, finanziata con mezzi correnti di Bilancio, con impegno n. 10536 del 2024, sul cap. 2025/25/0 del Bilancio 2024 e con esigibilità dal 24/05/al 26/05/2024;
- le domande pervenute come sopra descritto sono state esaminate, valutate e inserite in apposita graduatoria, pubblicata con determinazione dirigenziale n. 4214 del 23/05/2024, che ha comportato una potenziale assegnazione di contributi per € 7.160,00, rispetto alla somma allora impegnata di € 15.000,00;
- in data 23/05/2024, con atto n. 86, la giunta municipale, dopo attenta ponderazione della situazione in corso e dei fattori esogeni, quali allerte per maltempo e manifestazioni metereologiche avverse, oltre al silenzio elettorale che non consentiva di pubblicizzare adeguatamente l'evento, che determinavano in sostanza l'impossibilità di realizzare la rassegna, ha deliberato di prendere atto del lavoro di valutazione e redazione della graduatoria svolto in virtù della suddetta determinazione dirigenziale n.4214/2024 e sospendere la rassegna *SpettacoliAMO* per motivata e articolata impossibilità a realizzarla, nonché di riproporla con nuovo bando a settembre, nei giorni dal 6 all'8, pur tenendo conto comunque degli esiti della graduatoria relativa all'avviso già pubblicato;
- in coerenza con tutto ciò, è stato proposto ai soggetti partecipanti all'avviso di *SpettacoliAMO 2024* di maggio, che hanno accettato, di differire le iniziative presentate in coincidenza con tale periodo (6/8 settembre), al fine di conferire alla rassegna carattere di omogeneità e completezza e, di conseguenza, è stato economizzato l'impegno n. 10536/2024, sopra citato;
- con la medesima deliberazione n. 86 sono state riconfermate le linee di indirizzo per l'avvio della procedura a evidenza pubblica di settembre, confermando e riproponendo le modalità di scelta delle proposte progettuali da sostenere, i correlati criteri di valutazione, la percentuale del contributo ammissibile e l'ammontare massimo assegnabile per ciascuna iniziativa, già utilizzati nel precedente avviso riferito a maggio

DATO ATTO CHE

- in ottemperanza a quanto disposto dalla Giunta Municipale del Municipio 8, sopra citata, n. 86 del 23/05/2024, si rende necessario impegnare e approvare la spesa di € 15.000,00, finanziata con mezzi correnti di Bilancio, come da imputazione contabile di cui all'appendice A;
- si rende necessario approvare lo schema di avviso pubblico (ALL. A), redatto in conformità alla stessa, compresa la modulistica allo stesso correlata:
 - a. il modulo della domanda (ALL. A1)
 - b. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ALL. A2);
 - c. la dichiarazione dei valori costituzionali (ALL. A3);
 - d. il preventivo (ALL. A4);
 - e. la scheda di sintesi (ALL. A5)

allegati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- si conferma che i contenuti dei progetti proposti, il livello di partecipazione e il target individuato dovranno essere coerenti con la finalità pubblica o di interesse pubblico, dimostrando il perseguimento dei seguenti obiettivi:
- attenzione al superamento delle barriere culturali e al dialogo interculturale;
- attenzione a particolari fasce sociali allo scopo di agevolare l'inclusione e il riscatto sociale.

DATO ATTO INOLTRE CHE

- le iniziative saranno realizzate nel periodo 06 -08 settembre 2024;
- le domande pervenute saranno valutate dal Dirigente del Municipio 8 o suo delegato, coadiuvati da un gruppo di lavoro interno e i punteggi saranno attribuiti fino a un massimo di 100 punti in base ai criteri indicati nello schema di avviso pubblico allegato (ALL. A) come parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;
- nel rispetto dei principi contabili relativi alla competenza finanziaria potenziata e alla competenza economica (che mirano a circoscrivere nell'esercizio di riferimento e nel rispettivo bilancio le attività erogate), in base ai quali non potranno essere impegnate nell'annualità 2025 prestazioni e attività di competenza 2024, la chiusura della procedura a evidenza pubblica e la conseguente identificazione dei soggetti beneficiari avverranno entro il 31/12/2024;
- per tutti i soggetti risultati idonei saranno richieste alle competenti Direzioni le attestazioni comprovanti l'eventuale beneficio dell'uso di locali di proprietà comunale e l'assenza di contenziosi con il Comune di Milano;
- sarà inoltre verificata la veridicità delle dichiarazioni rilasciate di non aver beneficiato di altri contributi da parte dell'Amministrazione comunale e/o dei Municipi per la medesima proposta progettuale;
- le attività dovranno essere svolte nel territorio del Municipio 8 presso gli spazi indicati nell'avviso pubblico, fatta salva la scelta di altri luoghi da sottoporre a valutazione di coerenza e adeguatezza;
- gli importi per l'assegnazione dei contributi saranno stabiliti in n. 3 fasce proporzionalmente al punteggio conseguito e comunque l'importo del contributo concesso non potrà essere superiore all'80% del disavanzo fra costi e ricavi;
- l'importo assegnato potrà subire una rimodulazione in difetto al momento della liquidazione, a seguito delle verifiche effettuate dagli uffici sulla documentazione presentata.

VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 21 dicembre 2023 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11 gennaio 2024 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ il vigente Regolamento per la concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 del Comune di Milano;
- ✓ il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;

- ✓ la deliberazione di Giunta Municipale n. 86 del 23 maggio 2024 di presa d'atto degli esiti della manifestazione culturale "SpettacoliAMO 2024" prevista per il periodo dal 24 al 26 maggio 2024 e contestuale ridefinizione del periodo di svolgimento della rassegna al mese di settembre 2024, dal giorno 06 al giorno 08.;

DETERMINA

1. per le ragioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate, di approvare lo schema di avviso pubblico (ALL. A), per la rassegna *SpettacoliAMO 2024*, da svolgersi nel periodo 6-8 settembre, compresa la modulistica allo stesso correlata:
 - a. il modulo della domanda (ALL. A1)
 - b. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ALL. A2);
 - c. la dichiarazione dei valori costituzionali (ALL. A3);
 - d. il preventivo (ALL. A4);
 - e. la scheda di sintesi (ALL. A5)

allegati quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di approvare, e impegnare la spesa complessiva di € 15.000,00, finanziata con mezzi correnti di Bilancio, come da imputazione contabile di cui all'appendice A;
3. di dare atto che gli stessi saranno pubblicati sul sito del Comune di Milano, nella sezione "Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti";
4. di prendere atto del lavoro svolto in virtù della determinazione dirigenziale n. 4214 del 23/05/2024, con particolare riferimento alla graduatoria approvata per il periodo inizialmente stabilito, dal 24 al 26 maggio 2024;
5. di dare atto che tutte le iniziative, comprese quelle già presenti nella graduatoria sopra menzionata, saranno realizzate nel periodo 06-08 settembre 2024 e che il totale dei soggetti beneficiari sarà individuato entro il 31 dicembre 2024;
6. di dare atto che, una volta completata l'istruttoria amministrativa da parte degli uffici del Municipio 8, con successiva determinazione dirigenziale verrà pubblicata una graduatoria complessiva, in cui saranno indicati tutti i soggetti cui verranno erogati i contributi;
7. di dare atto che ai soggetti destinatari della spesa, una volta individuati, sarà richiesta dichiarazione relativa al rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i. in materia di partecipazione onorifica agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche;
8. di dare atto che per i soggetti assegnatari di contributo, verrà verificata la veridicità delle dichiarazioni rilasciate di non aver beneficiato di altri contributi da parte dell'Amministrazione comunale e/o dei Municipi per la medesima proposta progettuale;
9. di dare atto che per tutti i soggetti assegnatari di contributo saranno richieste alle competenti Direzioni le attestazioni comprovanti l'eventuale beneficio dell'uso di locali di proprietà comunale, la regolarità dei pagamenti eventualmente dovuti e l'assenza di contenziosi con il Comune di Milano;
10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs.267/2000 e s.m.i.;
11. di dare atto che il rispetto dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. è garantito dall'obbligo dell'ente di redigere e aggiornare annualmente il bilancio di previsione, sia in termini di cassa, sia di competenza, per il primo anno di esercizio del periodo considerato;
12. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio dell'Ente, ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza, pubblicità, anticorruzione e privacy della Pubblica Amministrazione.

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)
Gabiella Della Valle (Dirigente Adottante)

AL COMUNE DI MILANO –MUNICIPIO 8
 Unità Supporto agli Organi di Municipio,
 Via Quarenghi 21 – 20151 Milano
 Tel. 02/88444004 – 88458826



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MANIFESTAZIONE CULTURALE, "SpettacoliAMO settembre 2024" - FESTIVAL DI TEATRO DIFFUSO DA REALIZZARSI NEL MUNICIPIO 8

Il sottoscritto

Nato a Prov.....il

In qualità di (*carica sociale*).....

dell'Ente

Con sede legale in via n.

Con sede operativa in vian.

CittàC.A.P.....Provincia.....

TelefonoFax.....

Indirizzo e-mail.....

Codice Fiscale/P.IVA.....

Referente del progettoNum. cellulare referente

indirizzo e-mail referente

Titolo iniziativa

Luogo e data iniziativa

CHIEDE

Di partecipare all'avviso pubblico in oggetto e, consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

IL/LA LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE

❖ l'organizzazione ha carattere di:

→ Associazione Fondazione Comitato Cooperativa sociale
 Società

→ Altro (specificare) _____

Ha scopo statutario (specificare l'attinenza con i contenuti del bando in oggetto):
E scopo prevalente (specificare l'attinenza con i contenuti del bando in oggetto):

È ONLUS iscritta all'Albo Nazionale delle ONLUS SÌ NOÈ ONLUS di diritto ai sensi dell'art. 10 comma 8 del D.lgs. n. 460/1997 e s.m.i. SÌ NOHa scopo di lucro SÌ NOÈ esente dall'imposta di bollo sull'istanza SÌ NO

<u>in caso affermativo indicare la normative che dispone l'esenzione</u>	
--	--

DICHIARA INOLTRE

‡ che l'organizzazione (indicare una delle alternative):

 non è iscritta alla Camera di Commercio C.C.I.A.A. è iscritta alla Camera di Commercio C.C.I.A.A. _____

‡ che l'organizzazione (indicare una delle alternative):

ATTENZIONE: REQUISITO DI AMMISSIONE

- non vende beni e/o servizi
 vende beni e/o servizi il cui ricavato non copre il 50% dei costi di produzione
 vende beni e/o servizi il cui ricavato copre più del 50% dei costi di produzione

Eventuali note

⚡ che l'organizzazione, ai fini dell'applicazione della ritenuta sull'ammontare del contributo prevista dall'art. 28 comma 2 D.P.R. 600/1973*:

Non agisce in regime d'impresa

Agisce in regime d'impresa

* A tale proposito, si ricorda che, ai sensi dell'art. 28 comma 2 D.P.R. 29/09/1973 n. 600:
 " [...] i comuni [...] devono operare una ritenuta del quattro per cento a titolo di acconto delle imposte indicate nel comma precedente e con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali".

⚡ dichiara di essere a conoscenza delle norme che regolano la concessione di contributi da parte del Comune di Milano;

⚡ che l'organizzazione ha in essere contenziosi con il Comune di Milano: SÌ NO

⚡ che per la realizzazione delle attività progettuali della presente istanza l'organizzazione

a) ha inoltrato richiesta di finanziamento/contributo ad altra Area Comunale o Ente Pubblico o Privato*

SÌ NO

b) ha conseguito un finanziamento/contributo da altra Area Comunale o Ente Pubblico o Privato¹

SÌ NO

¹ dichiarazione ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. b) del Regolamento per i Contributi del Comune di Milano

† in caso di risposta affermativa al precedente punto, specificare l'Area/Ente e l'importo richiesto/assegnato:

Area/Ente	Importo €	Tipologia finanziamento
		<input type="checkbox"/> richiesto <input type="checkbox"/> assegnato
		<input type="checkbox"/> richiesto <input type="checkbox"/> assegnato
		<input type="checkbox"/> richiesto <input type="checkbox"/> assegnato
		<input type="checkbox"/> richiesto <input type="checkbox"/> assegnato

† che l'organizzazione beneficia dell'uso di locali di proprietà comunale°: SÌ NO

† in caso di risposta affermativa al precedente punto, specificare:

Indirizzo dell'immobile	Estremi dell'atto/contratto	Area Comunale di riferimento	Morosità in corso
			<input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO

† che l'organizzazione ha conseguito, nell'anno in corso, contributi da altri Enti Pubblici e/o da Aziende Municipalizzate e/o da Società per Azioni con partecipazione del Comune di Milano°:

† SÌ NO

† in caso di risposta affermativa al precedente punto, specificare Ente erogatore, importo assegnato e finalità del contributo:

Area/Ente	Importo €	Finalità

† richiamato l'art. 14 bis del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 (PTPCT), adottato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 306 del 26 marzo 2021, preso atto che per titolare effettivo si intende la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività, ovvero, nel caso di un soggetto giuridico, la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano tale ente, ovvero ne risultano

beneficiari in ultima istanza, dichiara, altresì, che il **Titolare Effettivo** è: il/la Legale Rappresentante sopra indicato/a; altro:

Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice fiscale			

† di possedere tutti i requisiti di partecipazioni previsti dal relativo Avviso pubblico;

Ai fini della richiesta di contributo vengono allegati alla presente dichiarazione:

ALLEGATI OBBLIGATORI	
•	copia del documento di identità del/della legale rappresentante
•	modulo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà debitamente sottoscritto (All. A2)
•	dichiarazione adesione ai valori della Costituzione debitamente sottoscritta (All. A3)
•	proposta progettuale contenente <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> la descrizione dettagliata della manifestazione; <input type="checkbox"/> l'indicazione dei soggetti destinatari e il numero previsto di partecipanti; <input type="checkbox"/> il periodo e le modalità di svolgimento nonché la durata della manifestazione; <input type="checkbox"/> la presenza di altre realtà associative coinvolte nella manifestazione;
•	preventivo (All. A4) di costi/introiti dell'iniziativa. Utilizzare l'allegato modello, compilato in ogni sua parte. IMPORTANTE: Dettagliare in modo puntuale le varie voci di spesa
•	Scheda riassuntiva dell'iniziativa (All. A5)

Luogo

Data

TIMBRO E FIRMA DEL/DELLA LEGALE RAPPRESENTANTE

Privacy

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché del Regolamento Europeo n. 679/2016 e s.m.i., si informa che i dati personali acquisiti con la domanda sono raccolti e trattati dal COMUNE DI MILANO, anche attraverso l'inserimento in banche dati, in esecuzione e nei limiti degli obblighi previsti dalla legge, per le esclusive finalità connesse alla gestione dell'istanza.

Il/la sottoscritto/a, preso atto di quanto sopra, acconsente al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo n. 679/2016 e s.m.i., e alla loro comunicazione a terzi, anch'essi obbligati al pieno rispetto dei vincoli di cui alla citata legge, per le sole finalità istituzionali.

Data..... Il/la Dichiarante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)

in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione/Ente senza fini di lucro

con sede in _____ (_____) Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

con riferimento alla domanda di partecipazione all'

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA
MANIFESTAZIONE CULTURALE, "SpettacoliAMO 2024" - FESTIVAL DI TEATRO DIFFUSO DA
REALIZZARSI NEL MUNICIPIO 8

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

DICHIARA

1. che l'Associazione/Ente senza fini di lucro rappresentata/o è stata costituita il _____
(data) con atto costitutivo registrato il _____ (data)
2. che l'Associazione/Ente senza fini di lucro è in attività dal _____
(data)
3. che lo scopo sociale, come da statuto, dell'Associazione/Ente senza fini di lucro è il seguente:

e che le principali attività svolte e coerenti con le proposte presentate sono le seguenti:

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché al Regolamento Europeo n. 679/2016 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente.

Al Comune di Milano
Direzione Servizi Civici e Municipi
Ambito Coordinamento 2 - Municipio 8
Unità Coordinamento Municipio 8
Via Quarenghi, 21
Milano

(Persona Fisica)

Il/la sottoscritto/a, nato/a a, il,
codice fiscale....., residente in, via

(Oppure)

(Persona Giuridica)

Il/la sottoscritto/a, nato/a a, il,
in qualità di legale rappresentante di,
codice fiscale/partita IVA,
con sede in,
via

DICHIARA

di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione Italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

Luogo, data

FIRMA

AL COMUNE DI MILANO – DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI

AMBITO COORDINAMENTO 2 - MUNICIPIO 8

Via Quarenghi 21 – 20151 Milano

PREVENTIVO

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA
MANIFESTAZIONE CULTURALE, "SpettacoliAMO 2024" - FESTIVAL DI TEATRO DIFFUSO DA
REALIZZARSI NEL MUNICIPIO 8

IL SOTTOSCRITTO

NATO APROV. IL
.....

IN QUALITÀ DI (CARICA SOCIALE).....

DELL'ASSOCIAZIONE CON CARATTERISTICA DI

FONDAZIONE
ISTITUZIONE
SOCIETÀ COOPERATIVA
COOPERATIVA SOCIALE

CON SEDE LEGALE IN VIA N.

CON SEDE OPERATIVA IN VIA N.

CITTÀC.A.P. PROVINCIA.....

TELEFONO.....CELLULARE.....

INDIRIZZO E-MAIL.....

CODICE FISCALE..... P. IVA

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, COSÌ COME PREVISTO ALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000

IL/LA LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE
il preventivo dei costi è stato/sarà così articolato:

PREVENTIVO DEI COSTI¹

¹ Nota bene: saranno ammesse esclusivamente spese direttamente riconducibili all'evento oggetto del contributo (saranno pertanto escluse spese indicate in modo generico, nonché spese per utenze, locazione, utilizzo di mezzi propri).

Si consiglia di inserire in preventivo esclusivamente le spese che in fase di rendicontazione saranno oggetto di ricevute fiscalmente valide e potranno essere regolarmente quietanzate il cui pagamento risulterà tracciabile.

Il presente preventivo sarà vincolante e verrà utilizzato come modello per la successiva rendicontazione.

USCITE (A)	
Descrizione voce di spesa	Importo
Indicare l'oggetto della voce di spesa. L'oggetto deve essere attinente all'iniziativa proposta e il più possibile specifico. Lo stesso oggetto dovrà poi essere riportato nella rendicontazione finale.	Indicare l'importo in euro
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
8	
9	
10	
Totale costi preventivati - USCITE (A)	€

ENTRATE (B)		
Descrizione voce di entrata		Importo
		Indicare l'importo in euro
B1	Eventuali introiti derivanti da quote di iscrizione	
B2	Eventuali introiti derivanti da donazioni	
B3	Eventuali introiti derivanti da biglietti di ingresso	
B4	Eventuali introiti derivanti da contributi e/o sponsorizzazioni di enti pubblici o privati, compreso il Comune di Milano	
B5		
B6		
B7		
B8		
B9		
B10		
Totale entrate preventivate (B)		€

DISAVANZO (A-B) E CONTRIBUTO RICHIESTO	
DISAVANZO (=A-B)	€
CONTRIBUTO RICHIESTO AL MUNICIPIO 8 (ATTENZIONE: NON SUPERIORE ALL'80% del DISAVANZO E NON SUPERIORE a € 1.000,00)	€

DATA..... TIMBRO.....

FIRMA.....

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data)

Il Dichiarante

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.



ALLEGATO A 5

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MANIFESTAZIONE CULTURALE, "SpettacoliAMO 2024" - FESTIVAL DI TEATRO DIFFUSO DA REALIZZARSI NEL MUNICIPIO 8 6-8 SETTEMBRE 2024

SCHEDA DI SINTESI

DESCRIZIONE RICHIESTA	RISPOSTA SINTETICA (SÌ/NO/BREVE SINTESI)
NOME INIZIATIVA PROPOSTA	
DATA/DATE DELLA PROPOSTA	
LUOGO	
DURATA SPETTACOLO/INIZIATIVA	
STORICITÀ (NUMERO DELLE EDIZIONI REALIZZATE FINO AL 2023)	
ALLESTIMENTI	
NUMERO DI ATTORI E DI COLLABORATORI COINVOLTI,	
NUMERO REPLICHE ("0" SE SPETTACOLO UNICO)	
ASPETTATIVA PUBBLICO (NUMERO PARTECIPANTI PREVISTO)	
TARGET (ES.: BAMBINI/RAGAZZI, ADULTI, OVER 65, TUTTI, ECC)	

UTILIZZO DI NUOVI LINGUAGGI DELLA CREATIVITÀ, INNOVAZIONE TECNOLOGICA, PROMOZIONE E DIFFUSIONE DELLE FORME DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE	
CAPACITÀ PROIEZIONE: REGIONALE, NAZIONALE, INTERNAZIONALE (ADEGUATEZZA E POTENZIALITÀ DI DIFFUSIONE ANCHE FUORI DAL TERRITORIO)	
INTERDISCIPLINARITÀ (ALTRE REALTÀ, ASSOCIAZIONI, ENTI COINVOLTI)	
CAPACITÀ COMUNICATIVA: MEZZI DI PUBBLICIZZAZIONE E PROMOZIONE	
SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA: FONTI DI SOSTEGNO ECONOMICO (ESCLUSO CONTRIBUTO ATTESO)	

Il Legale Rappresentante



AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MANIFESTAZIONE CULTURALE, "SpettacoliAMO 2024" - FESTIVAL DI TEATRO DIFFUSO DA REALIZZARSI NEL MUNICIPIO 8

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: **31 LUGLIO 2024 ore 12.00** presso l'Ufficio Protocollo dell'Area Municipio 8, Via Quarenghi 21 - 20151 Milano

Visti

- il vigente *Regolamento per la concessione dei contributi e altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati* del Comune di Milano;
- la deliberazione n. 2 del 19/01/2023, del Consiglio Municipale del Municipio 8, avente per oggetto "Linee di indirizzo relative alla destinazione di risorse economiche nell'ambito delle funzioni assegnate - Triennio 2023 / 2024";
- la deliberazione n.86 del 23/05/2024, della Giunta Municipale del Municipio 8, di approvazione linee di indirizzo per le attività oggetto del presente avviso;
- la determinazione dirigenziale n./2024 del/06/2024 di approvazione del presente bando.

Art. 1 - Finalità

La Giunta Municipale del Municipio 8, con la suddetta deliberazione n. 86/2024 del 23/05/2024 ha approvato le linee di indirizzo per la concessione di contributi a sostegno della manifestazione culturale, " *SpettacoliAMO 2024*" - Festival di teatro diffuso da realizzarsi nel Municipio 8 dal 06 al 08 Settembre 2024, vista l'impossibilità di realizzarla nel previgente periodo 24-26 maggio a causa di fattori esogeni che hanno contribuito a creare condizioni avverse.

Art. 2 - Soggetti ammessi

Saranno ammessi a partecipare alla selezione associazioni, compagnie teatrali anche con un solo artista, scuole e/o laboratori di teatro, sartorie teatrali, ecc., che non perseguano fini di lucro, regolarmente costituiti e che comprovino consolidata esperienza nell'ambito artistico oggetto del festival proposto.

Ogni soggetto potrà presentare una sola proposta progettuale e non potranno essere finanziati progetti già oggetto di altro finanziamento da parte di questa Amministrazione.

Art. 3 - Località e Durata delle iniziative

Le attività dovranno consistere in spettacoli/eventi o rassegne a carattere teatrale o artistico (danza o altre performance espressive o laboratoriali). Le iniziative proposte dovranno prevedere attività che si realizzeranno nel periodo:

06 - 08 SETTEMBRE 2024

Le attività dovranno svolgersi nei seguenti luoghi:

- PIAZZA GERUSALEMME - (dedicata prevalentemente agli spettacoli per bambini)
- PIAZZA GRAMSCI - (dedicata prevalentemente agli artisti di strada)
- PIAZZA PREALPI
- PARCO DEI TRIANGOLI
- PARCO TESTORI

saranno ammessi altri luoghi che verranno sottoposti a valutazione di coerenza e adeguatezza

Art 4 - Modalità e termini di presentazione delle domande

I proponenti dovranno presentare domanda redatta sul modello predisposto dall'Amministrazione (All. A1) e corredata da idonea documentazione inserita in un plico sigillato – come dalle seguenti indicazioni:

Il plico chiuso e sigillato, sul quale dovrà essere riportata, oltre ai dati del mittente, la seguente dicitura:

“BANDO SPETTACOLIAMO SETTEMBRE 2024”

dovrà essere trasmesso all'Area Municipio 8 secondo le seguenti modalità:

- con raccomandata A/R al seguente indirizzo:
Comune di Milano - Area Municipio 8 – Via Quarenghi 21 – 20151 Milano;
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Area Municipio 8 del Comune di Milano in Via Quarenghi 21 – 20151- Milano entro le ore 12.00 del 31 LUGLIO 2024 (L'Ufficio Protocollo è aperto dalle ore 09:30 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì, mentre solo il mercoledì dalle 8,30 alle 13,00).

NON è consentito l'invio tramite @pec o altra modalità che non sia la consegna presso l'ufficio protocollo.

In ogni caso il limite massimo ai fini della presentazione, sia per la consegna a mano sia per l'invio tramite posta del plico, è quello sopraindicato, non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento.

I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, ricevuti successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenuti validi e i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. Non saranno ammesse richieste aggiuntive o sostitutive.

L'Amministrazione non valuterà le domande pervenute oltre detto termine e non si assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento o il mancato recapito o disguidi o altro, dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Documenti

Il plico, chiuso e sigillato – a pena di esclusione – dovrà contenere:

- a) la domanda di partecipazione (All. A1) provvista di marca da bollo da euro 16,00 se dovuta (in caso di esenzione specificare gli estremi normativi), debitamente compilata e sottoscritta, disponibile unitamente all'avviso (All. A), corredata da copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto proponente;
- b) il modulo di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (All. A2);
- c) la dichiarazione adesione ai valori della Costituzione (All. A3)
- d) il preventivo (All. A4) consistente nella tabella dei costi, raggruppati in tipologie, necessari per la realizzazione delle azioni/interventi previsti, nonché l'indicazione di eventuali introiti, compresi i contributi e/o le sponsorizzazioni di Enti Pubblici o Privati, compreso il Comune di Milano e la quota richiesta al Municipio 8;
- e) la scheda di sintesi (All. A5) consistente nella tabella in cui compilare sinteticamente i punti salienti della proposta progettuale;
- f) una relazione illustrativa relativa all'iniziativa proposta (di max. 3 pagine), che comprenda:
 - la descrizione dettagliata della manifestazione,
 - l'indicazione dei soggetti destinatari e il numero previsto di partecipanti;
 - le modalità di svolgimento, la durata della manifestazione e le eventuali repliche;
 - la presenza di altre realtà coinvolte nella manifestazione;
 - la modalità di disseminazione e divulgazione della manifestazione

Art 5 - Entità dei contributi:

Lo stanziamento complessivo per le iniziative della rassegna è pari a € 15.000,00. Si precisa che si terrà conto anche degli esiti della graduatoria relativa all'avviso già pubblicato relativamente al bando per il periodo 24-26

maggio, sospeso per impossibilità a realizzarlo per motivi esogeni a questa Amministrazione e non preventivabili.

Art. 6 - Modalità aggiudicazione e modalità di erogazione

Le proposte progettuali saranno valutate in ragione della qualità complessiva e della coerenza con gli obiettivi del Municipio 8, secondo i seguenti criteri di valutazione e punteggi, la cui applicazione darà luogo a una graduatoria da redigersi in ordine decrescente di punteggio:

1	storicità (numero delle edizioni realizzate fino al 2023).....	(max 5 punti)
2	qualità complessiva della proposta progettuale con particolare riferimento a: · numero di attori e di collaboratori coinvolti, allestimenti ecc).....	Max 45 punti, così suddivisi: (max 20 punti)
	· valorizzazione dei nuovi linguaggi della creatività, con attenzione all'innovazione tecnologica, interdisciplinarietà, promozione e diffusione delle forme di ricerca e sperimentazione.....	(max 10 punti)
	· valorizzazione del territorio con: offerte culturali e di spettacolo che favoriscano aggregazione sociale (ampiezza/differenziazione del target dei destinatari) e contribuiscano al processo di rigenerazione.....	(max 10 punti)
	· coerenza della proposta progettuale con attività e obiettivi del Municipio 8.....	(max 5 punti)
3	capacità di innovazione e proiezione nazionale/internazionale	(max 10 punti)
4	articolazione della proposta (repliche/singolo evento).....	(max 05 punti)
5	radicamento e impatto dell'attività svolta sul territorio di riferimento con focus su: - partecipazione (es. numero di pubblico previsto e diversificazione target).....	Max 15 punti, così suddivisi: (max 10 punti)
	- capacità comunicativa e di pubblicizzazione con focalizzazione sulla promozione della partecipazione culturale e dell'inclusione sociale.....	(max 05 punti)
6*	location: coerenza del luogo prescelto fra quelli indicati con le caratteristiche della proposta progettuale e con gli obiettivi del Municipio 8 e originalità, funzionalità e coerenza di eventuali nuovi luoghi individuati.....	(max 10 punti)
7	Sostenibilità finanziaria e capacità di cofinanziare la propria attività con altre risorse economiche.....	(max 10 punti)
	Totale.....	Max 100 punti

Potranno essere individuati dei sub-criteri di valutazione, ognuno con punteggio massimo assegnabile, fermo restando il punteggio massimo di 100 punti attribuibile a ciascuna proposta progettuale.

Il punteggio minimo per l'inserimento in graduatoria è pari a 60 punti. Tra 60 e 100 punti verranno individuate n. 3 fasce contributive, così delineate:

FASCIA	PUNTEGGIO	IMPORTO MASSIMO EROGABILE
Fascia 1	da 60 a 70 punti	Max 250 Euro
Fascia 2	da 71 a 80 punti	Max 500 Euro
Fascia 3	da 81 a 100 punti	Max 1.000 Euro

i soggetti beneficiari dei contributi saranno i proponenti dei migliori progetti selezionati in base ai suddetti criteri e fasce e saranno individuati scorrendo l'ordine della graduatoria fino a esaurimento della somma complessiva disponibile e comunque nel rispetto del limite massimo assegnabile per ogni soggetto proponente come sopra indicato.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 comma 2 del vigente *Regolamento per la concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 del Comune di Milano*: "La concessione del contributo viene fatta con la condizione che l'iniziativa o la manifestazione si svolga in conformità al programma e al preventivo di spesa presentato. Nel caso di realizzazione parziale, ovvero di costi reali inferiori rispetto al preventivo, il sostegno finanziario del Comune sarà erogato e liquidato in proporzione".

Saranno ammissibili esclusivamente le spese di natura corrente e di diretta imputazione allo svolgimento della proposta progettuale, solo se effettivamente sostenute nel periodo di riferimento indicato, regolarmente documentate e risultanti pagate.

Non saranno ammissibili: spese in conto capitale o di investimenti, spese non documentate e non sostenute entro tali termini o non coerenti con il periodo e l'attività realizzata.

Il contributo erogabile potrà sostenere esclusivamente i costi inerenti alla sola organizzazione dell'iniziativa e potranno riguardare altresì, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese sostenute per gli artisti, le eventuali spese per la location, i diritti SIAE, la licenza temporanea di pubblico spettacolo, le spese per noleggio di strumentazione o service, ecc. purché coerenti con l'iniziativa stessa.

Non potranno essere riconosciuti costi inerenti a eventuali premi o riconoscimenti con valore economico, quali, per esempio, tessere prepagate di qualunque genere o natura o buoni spesa.

Il contributo verrà concesso a condizione che l'iniziativa si svolga in conformità al programma e al preventivo di spesa presentato.

La scelta del soggetto aggiudicatario avverrà sulla base di una graduatoria formata a seguito della valutazione delle proposte progettuali effettuata sulla scorta dei criteri sopra esposti (vedi tabella), suddivisi in due macro aspetti :

- Valutazione tecnica - Progetto delle attività proposte: (90 punti)
- Valutazione economica (effettuata in base al criterio della sostenibilità finanziaria del preventivo presentato e sulla eventuale capacità di cofinanziare la propria attività con altre risorse economiche : (10 punti)

In ogni caso il presente bando non vincola l'Amministrazione, che si riserva altresì la facoltà di non erogare i contributi in caso di progetti ritenuti inadeguati e quindi inammissibili, sotto il profilo tecnico-qualitativo, ossia quando la somma dei punteggi attribuiti in base ai criteri di valutazione sopra indicati risulti inferiore ai 60 punti ovvero per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

L'Amministrazione si riserva di erogare i contributi previsti anche in presenza di una sola richiesta valida.

Eventuali importi residuali derivanti dalla presente procedura potranno essere utilizzati per finanziare altre procedure a discrezione dell'Amministrazione.

Art. 7 - Liquidazione dei contributi

A conclusione dei progetti, i soggetti beneficiari, per ottenere la liquidazione del contributo, dovranno presentare, entro il termine di 90 giorni, la seguente documentazione:

1. relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa;
2. rendiconto della gestione firmato dal legale rappresentante dell'Ente;
3. copie delle fatture o di altra idonea documentazione, coerenti con l'attività realizzata, a dimostrazione della spesa sostenuta entro il 06-08/09/2024;
4. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, che le fatture o gli idonei documenti di spesa che sono stati presentati in copia non sono stati utilizzati e non lo saranno per richiedere ulteriori contributi ad altri Enti pubblici o privati o allo stesso Comune di Milano. Ovvero, nel caso in cui la spesa sostenuta e così presentata sia di importo superiore al contributo percepito, si dovrà indicare nella dichiarazione che non si provvederà a richiedere ad altri soggetti un contributo superiore alla differenza fra l'importo totale riportato nella documentazione e quello del contributo erogato dal Municipio;
5. intestazione e numero del conto corrente bancario o postale e sede di riferimento, ovvero indicazione della persona abilitata alla riscossione per conto dell'Ente;

6. dichiarazione da cui si evincano eventuali ulteriori introiti percepiti in relazione all'iniziativa, qualunque ne sia il tipo e la fonte, compresi i contributi e/o le sponsorizzazioni di Enti pubblici o privati, incluso il Comune di Milano;
7. dichiarazione ex art. 6 comma 2 del D.L 78/2010 convertito in L. 122/2010 e s.m.i..

Acquisita e verificata la documentazione di cui sopra, il Direttore Operativo dell'Area Municipi, Ambito di Coordinamento 2, adotterà la determinazione di liquidazione a seguito della quale la Ragioneria provvederà a emettere il relativo mandato di pagamento.

Si fa presente che si procederà alla revoca della concessione del contributo nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa o ingiustificata modifica sostanziale del programma.

Parimenti comporta la revoca della concessione del contributo la mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione nei termini sopra indicati.

Art. 8 - Responsabile di procedimento e informazioni:

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dott.ssa Antonella Piva.

L'Avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito internet: www.comune.milano.it ovvero potranno essere ritirati presso il Comune di Milano, Area Municipio 8 Via Quarenghi 21 - Milano, orario di apertura: Lunedì-Venerdì orario 9.30 - 12.30, il mercoledì: orario 8,30 - 13,00.

Per ulteriori informazioni ci si può rivolgere all'Area Municipio 8 - Unità Supporto agli Organi di Municipio - in Via Quarenghi 21 - Milano, telefono 02.884.44004

Il Direttore Operativo Municipi
Ambito Coordinamento 2
Dott.ssa Gabriella Della Valle*

** Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Informativa ai sensi della normativa in materia di Privacy

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 "codice in materia di protezione di dati personali" e successive modificazioni e integrazioni, nonché ai sensi del GDPR - Regolamento 2016/679, si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento della presente procedura.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milano.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dalla citata normativa Privacy, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

IMPEGNI

Anno / N° crono	Cap. / Art. / N°	Anno / N° impegno	Importo (€)	Esigibilità	CIG	CUP	Partita IVA	Cod. tipo finanz.
	2025/25/0	2024/12045	15.000,00	dal 06/09/2024 al 08/09/2024				1

15.000,00 € **Totale spesa corrente**