

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale

OGGETTO

Avviso pubblico finalizzato alla selezione di un soggetto per la realizzazione della manifestazione “MILANO DIGITAL WEEK” - EDIZIONE 2024 – promossa dal Comune di Milano, tramite la sottoscrizione di un accordo di collaborazione ai sensi dell’art. 119 T.U.E.L.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Ronchi Marzia - Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale*

IL DIRETTORE (Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale)

VISTO

- ✓ il D. Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 107 e 119;
- ✓ il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 16 marzo 2023 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2023-2025. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27 luglio 2023 avente a oggetto "Programmazione 2023-2025 - Variazione di assestamento generale del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio - Estinzione anticipata di mutui - Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 23 novembre 2023 avente a oggetto "Programmazione 2023-2025 - Variazione del bilancio finanziario - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 1079 del 3 agosto 2023 avente a oggetto "Programmazione 2023-2025 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27.07.2023. Immediatamente eseguibile".;
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 1627 del 30 novembre 2023 avente a oggetto "Programmazione 2023-2025 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 23/11/2023". Immediatamente eseguibile".;
- ✓ le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2026, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 21/10/2021;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1584 del 23/11/2023 avente ad oggetto "Atto di indirizzo politico per la realizzazione dell'evento "Milano Digital Week" - Edizione 2024- tramite la sottoscrizione di un accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 del T.U.E.L.";

PRESUPPOSTO

PREMESSO CHE

- La città di Milano si vuole porre come luogo ideale per accogliere i contributi delle società leader negli ambiti Innovazione Tecnologica e Digitale, favorendo sia lo scambio di informazioni fra addetti ai lavori, per potenziare nuove tecnologie utili all'organizzazione dell'attività comunale e all'erogazione dei servizi, sia per diffondere la cultura digitale fra i cittadini, avvicinando nuove categorie di utenti all'uso di tali strumenti nonché produrre e veicolare conoscenza in relazione alle opportunità che essi offrono;
- dal 2018, il Comune di Milano promuove con successo l'iniziativa denominata "Milano Digital Week" che rappresenta sia un laboratorio aperto, in grado di dare ulteriore slancio allo sviluppo di un sistema digitale secondo gli obiettivi di digitalizzazione perseguiti dall'Amministrazione Comunale, sia un'occasione di valorizzazione per tutti gli operatori, anche quelli il cui focus non è digitale ma che attraverso le tecnologie hanno inciso sul tessuto e sull'impronta digitale della città influenzando la vita quotidiana dei cittadini;
- nelle sei precedenti edizioni, tenutesi tra il 2018 e il 2023, sono stati ideati e realizzati centinaia di eventi dedicati all'open innovation, compresi gli ambiti di relazione tra l'amministrazione, i cittadini e le imprese, attivando, quando possibile, anche gli spazi fisici della città.

RILEVATO CHE

- Alla luce dei positivi esiti degli anni precedenti e della consolidata importanza della manifestazione, in coerenza con le Linee Programmatiche di mandato approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 90 del 21/10/2021, si rende necessario individuare, per l'Edizione 2024 della "Milano Digital Week", uno strumento giuridico che consenta l'avvio di forme, anche sperimentali, di collaborazione con soggetti privati caratterizzati da capacità creativa ed innovativa, in grado di formulare proposte in linea con gli obiettivi strategici dell'Ente;
- a tal fine, la Giunta Comunale ha approvato in data 23/11/2023 la deliberazione n. 1584 avente ad oggetto "Atto di indirizzo politico per la realizzazione dell'evento "Milano Digital Week" - Edizione 2024 - tramite la sottoscrizione di un accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 del T.U.E.L.";
- la suddetta deliberazione prevede, tra le altre cose, la pubblicazione di un Avviso pubblico finalizzato alla individuazione di soggetti interessati e idonei a sottoscrivere con il Comune il predetto accordo di collaborazione, specificando i criteri di scelta delle proposte presentate in linea con gli indirizzi ed obiettivi che l'Amministrazione intende promuovere con la "Milano Digital Week";
- in particolare, partecipando al predetto Avviso, i soggetti interessati dovranno presentare una proposta di massima per l'organizzazione dell'iniziativa che contenga:
 - l'impegno specifico ad organizzare l'iniziativa senza oneri a carico dell'Amministrazione comunale, anche attraverso il reperimento delle necessarie risorse tramite sponsor, la cui esposizione del marchio deve, comunque, essere autorizzata dal Comune;
 - le modalità di organizzazione dell'iniziativa e la relativa struttura finanziaria;
 - l'indicazione degli elementi distintivi dell'iniziativa e delle modalità attraverso le quali il soggetto intende garantire la più ampia partecipazione dei cittadini, del mondo della ricerca e delle Università, delle imprese e, in generale, degli stakeholders interessati;
 - i possibili eventi speciali in grado di valorizzare alcuni degli obiettivi propri dell'Amministrazione comunale (quali, a titolo esemplificativo, l'alfabetizzazione digitale delle fasce più fragili della cittadinanza, percorsi di reinserimento nel mondo lavorativo, promozione di progetti e di start-up del mondo giovanile);
 - una specifica progettualità dedicata ai quartieri cittadini, in linea con gli obiettivi strategici dell'Ente.
- Al fine di dare attuazione agli indirizzi approvati con la summenzionata deliberazione di Giunta Comunale, è necessario approvare l'Avviso pubblico allegato parte integrante al presente provvedimento (all. 1), concernente l'iniziativa "MILANO DIGITAL WEEK " EDIZIONE 2024, da tenersi indicativamente dal 10 al 14 ottobre, e pubblicare il medesimo sul sito del Comune di Milano fino alla data del 30 gennaio 2024, per rendere edotti gli eventuali soggetti interessati della volontà dell'Amministrazione comunale di procedere alla realizzazione dell'iniziativa in essa dettagliata.

CONSIDERATO, ALTRESÌ, CHE:

- l'Avviso sarà pubblicato fino al 30 gennaio 2024 sul sito internet del Comune di Milano, all'indirizzo <http://www.comune.milano.it>, nell'apposita Sezione Bandi, nonché presso l'Albo Pretorio dell'Ente;
- le domande di partecipazione dovranno pervenire fino al termine indicato nell'Avviso pubblico e secondo le modalità ivi indicate.

VALUTATA

- la necessità di pubblicare l'*"Avviso pubblico finalizzato alla selezione di un soggetto per la realizzazione della manifestazione "MILANO DIGITAL WEEK" - EDIZIONE 2024 – promossa dal Comune di Milano, tramite la sottoscrizione di un accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 T.U.E.L."* comprensivo dei relativi allegati, allegato parte integrante del presente provvedimento (all. 1), al fine di porre in essere le attività necessarie per la realizzazione della manifestazione "MILANO DIGITAL WEEK" - Edizione 2024.

DATO ATTO CHE

- la realizzazione del progetto in argomento non comporterà alcuna spesa per l'Amministrazione, ma riguarda il solo reperimento di partner per la realizzazione dell'iniziativa;
- non è prevista la compartecipazione economica da parte dell'Amministrazione alla realizzazione dell'iniziativa;
- gli aspetti relativi alla comunicazione, sulla base delle indicazioni operative per la definizione delle iniziative di comunicazione, sono stati previamente condivisi con la Direzione competente, Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco.

DETERMINA

- di approvare l'Avviso pubblico parte integrante del presente provvedimento (all. 1), avente ad oggetto *"Avviso pubblico finalizzato alla selezione di un soggetto per la realizzazione della manifestazione "MILANO DIGITAL WEEK" - EDIZIONE 2024 – promossa dal Comune di Milano, tramite la sottoscrizione di un accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 T.U.E.L."*;
- di approvare, altresì, i seguenti modelli allegati all'Avviso di cui al precedente punto 1:
 - Domanda di partecipazione;
 - Dichiarazione Sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
 - DGUE;
 - Patto d'Integrità;
- di disporre che:
 - l'Avviso sarà pubblicato fino alla data del 30 gennaio 2024 sul sito internet del Comune di Milano, all'indirizzo <http://www.comune.milano.it>, nell'apposita Sezione Bandi, nonché presso l'Albo Pretorio dell'Ente, salvo eventuale diverso termine che sarà precisato con apposita comunicazione;
 - le domande di partecipazione dovranno pervenire fino al termine indicato nell'Avviso, allegato parte integrante del presente provvedimento. e secondo le modalità ivi indicate;
- di dare atto che:
 - l'Edizione 2024 di Milano Digital Week" si svolgerà indicativamente dal 10 al 14 ottobre 2024;
 - la realizzazione del progetto in argomento non comporterà una spesa ma il solo reperimento di

- partner per la realizzazione dell'iniziativa;
- non è prevista la compartecipazione economica da parte dell'Amministrazione alla realizzazione dell'iniziativa.
 - gli aspetti relativi alla comunicazione, sulla base delle indicazioni operative per la definizione delle iniziative di comunicazione, sono stati previamente condivisi con la Direzione competente, Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco.

Allegati:

1. Avviso pubblico
2. Domanda di partecipazione
3. Dichiarazione Sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445
4. DGUE
5. Patto d'Integrità

IL DIRETTORE (Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale)
Guido Arnone (Dirigente Adottante)

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE “MILANO DIGITAL WEEK” - EDIZIONE 2024 – PROMOSSA DAL COMUNE DI MILANO, MEDIANTE LA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL’ART. 119 T.U.E.L.

Il Comune di Milano, Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, con sede in Via Gian Battista Vico, 18 - Milano, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 1584 del 23/11/2023 e vista la Determinazione Dirigenziale n. del

con il presente Avviso Pubblico

intende attivarsi con procedura ad evidenza pubblica per la ricerca di un soggetto privato, anche in forma associata, esterno all’Amministrazione Comunale (di seguito anche solo “Amministrazione”), che voglia proporsi come *organizzatore* della manifestazione “Milano Digital Week” - Edizione 2024. La realizzazione della suddetta manifestazione avverrà in collaborazione con il Comune di Milano e sarà formalizzata mediante la sottoscrizione di un Accordo di collaborazione ai sensi dell’art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.), secondo quanto previsto da:

- art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- artt. 66, 94, 95, 97 e 100 del D. Lgs. 36/2023;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 1584 del 23/11/2023;
- Determinazione dirigenziale di approvazione del presente Avviso n. del

con la finalità di produrre maggiori economie per il miglioramento dei servizi prestati, escludendo ogni tipo di conflitto di interesse pubblico/privato.

Sommario

Sommario.....	1
Art. 1 – Soggetto promotore dell’iniziativa	2
Art. 2 – Finalità e obiettivi dell’Avviso Pubblico	2
Art. 3 – Soggetti ammessi a presentare le proposte	3
Art. 4 – Esclusione.....	3
Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione	4
Art. 6 – Contenuti delle proposte di collaborazione e valutazione delle medesime.....	5
Art. 7 – Elementi essenziali dell’Accordo di Collaborazione.....	7
Art. 8 – Trattamento dei dati personali	9
Modulistica	9

Art. 1 – Soggetto promotore dell’iniziativa

Il Comune di Milano, Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, in qualità di soggetto promotore della manifestazione “MILANO DIGITAL WEEK” - EDIZIONE 2024 che si terrà nel mese di ottobre 2024, indicativamente tra il 10 e il 14 ottobre, è responsabile della procedura di selezione di un soggetto privato che realizzi, in collaborazione con il Comune di Milano, la manifestazione “Milano Digital Week 2024” e della stipulazione dell’accordo di collaborazione.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l’Amministrazione ed è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di collaborazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Art. 2 – Finalità e obiettivi dell’Avviso Pubblico

La città di Milano si vuole porre come luogo ideale per accogliere i contributi delle società leader negli ambiti Innovazione Tecnologica e Digitale, favorendo sia lo scambio di informazioni fra addetti ai lavori, per potenziare nuove tecnologie utili all’organizzazione dell’attività comunale e all’erogazione dei servizi, sia per diffondere la cultura digitale fra i cittadini, avvicinando nuove categorie di utenti all’uso di tali strumenti nonché produrre e veicolare conoscenza in relazione alle opportunità che essi offrono.

In tale quadro, il Comune di Milano, dal 2018, promuove con successo l’iniziativa denominata “Milano Digital Week” che rappresenta un laboratorio aperto con centinaia di iniziative e che costituisce, altresì, un’occasione di vetrina e valorizzazione per tutti gli operatori, anche quelli il cui focus non è digitale ma che attraverso le tecnologie hanno inciso sul tessuto e sull’impronta digitale della città influenzando la vita quotidiana dei cittadini.

La summenzionata iniziativa si è affermata, in pochi anni, come una delle più significative manifestazioni nazionali dedicate all’educazione, alla cultura e all’innovazione digitale.

Nelle cinque precedenti edizioni, tenutesi tra il 2018 e il 2023, sono stati ideati e realizzati molti progetti ed eventi dedicati all’*open innovation* - compresi gli ambiti di relazione tra l’Amministrazione, i cittadini e le imprese - attivando, quando possibile, anche gli spazi fisici della città.

La “Milano Digital Week” è stata ed è una grande occasione per sottolineare il ruolo di leadership di Milano come città cursore dell’innovazione digitale in Italia e, al contempo, ha consentito di mettere in contatto i cittadini con gli addetti ai lavori, dando spazio e visibilità alle molteplici opportunità che il digitale può offrire a livello sociale, economico, professionale ed educativo.

In tale contesto, l’Amministrazione comunale intende valorizzare e sostenere l’iniziativa. A tal fine, la Giunta comunale con Deliberazione n. 1584 del 23/11/2023 ha approvato specifici indirizzi per la realizzazione dell’evento “Milano Digital Week” - Edizione 2024 che si terrà nel mese di ottobre indicativamente tra il 10 e il 14 ottobre, tramite la sottoscrizione di un accordo di collaborazione, ai sensi dell’art. 119 T.U.E.L., quale strumento più idoneo in grado di consentire, senza oneri per l’Amministrazione comunale, la creazione di una partnership con soggetti privati che, tramite la realizzazione dell’iniziativa, siano in grado di valorizzare e diffondere le conoscenze nell’ambito dell’innovazione digitale sia nel contesto della Pubblica Amministrazione sia nel mondo privato.

In attuazione dei predetti indirizzi, la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale ha proceduto all’approvazione e pubblicazione del presente Avviso con l’obiettivo di individuare un soggetto privato che, senza oneri per l’Amministrazione, abbia la capacità di valorizzare, sostenere e stabilizzare la realizzazione della manifestazione “Milano Digital Week”, uno tra i principali eventi dedicati all’educazione, alla cultura e all’innovazione tecnologica, secondo quanto previsto dal successivo art. 6.

Art. 3 – Soggetti ammessi a presentare le proposte

Sono ammessi a presentare proposte di collaborazione soggetti privati, purché in possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 94, 95, 97 del D. Lgs. 36/2023, che svolgano la loro attività in coerenza con gli interessi pubblici perseguiti dall'Amministrazione e, in particolare, con le finalità del presente Avviso.

I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal D. Lgs. 36/2023.

Devono inoltre possedere i seguenti requisiti al momento dell'invio della proposta di collaborazione e successivamente ad essa:

- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della collaborazione;
- assenza di contenzioso in corso con il Comune di Milano;
- requisiti di qualificazione professionale eventualmente previsto nella scheda di progetto, il cui possesso dovrà essere dimostrato;
- inesistenza di limitazioni della capacità contrattuale;
- mancata sottoposizione a provvedimenti cautelari antimafia o a misure di prevenzione efficaci al momento dell'invio della proposta di collaborazione o successivamente alla stessa;
- insussistenza di procedure di fallimento o di liquidazione coatta in corso.

I soggetti privati che si presentano in forma associata dovranno indicare il soggetto capofila, che sarà l'interlocutore dell'Amministrazione per l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

Il Comune di Milano si riserva di effettuare i controlli in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 94, 95, 97 e 98 del D. Lgs. 36/2023 sui soggetti coinvolti nell'iniziativa.

Oltre la sussistenza dei predetti requisiti di ordine generale, è richiesta la sussistenza dei seguenti due requisiti di qualificazione:

1. esperienza almeno biennale nella progettazione e realizzazione di progetti simili per tipologia e materia, di valore non inferiore ad € 200.000,00;
2. capacità organizzativa e gestionale del proponente attraverso risorse competenti messe a disposizione per l'organizzazione dell'evento.

Art. 4 – Esclusione

Il Comune di Milano procederà ad escludere le proposte di collaborazione che presentino:

- propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, alcolici, materiale pornografico, a sfondo sessuale o inerente armi.

Il Comune di Milano, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta collaborazione qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale;
- rilevi pregiudizio o potenziale danno all'immagine dell'Amministrazione o alle sue iniziative.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

Per la formalizzazione della proposta di collaborazione, da presentarsi esclusivamente via PEC, secondo le modalità indicate nel prosieguo del presente Avviso, i soggetti di cui all'art. 3 dovranno produrre la seguente documentazione da redigersi utilizzando, per i punti a), b), c) e d), la modulistica messa a disposizione dall'Amministrazione:

- a) domanda di partecipazione, corredata da copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante del soggetto di cui all'art. 3, oppure, qualora la domanda sia firmata da soggetto diverso dal legale rappresentante, da copia non autenticata del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e da copia non autenticata dell'atto di conferimento dei poteri di firma. Qualora la domanda di partecipazione sia firmata digitalmente non sarà necessaria l'allegazione di copia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore;
- b) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 come da modello allegato, sottoscritta dal legale rappresentante, corredata da copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. In caso di sottoscrizione digitale della dichiarazione sostitutiva, non sarà necessaria l'allegazione di copia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore;
- c) DGUE, anch'esso sottoscritto con le modalità di cui alla precedente lettera a);
- d) Patto d'Integrità sottoscritto dal legale rappresentante, corredata da copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Qualora esso sia firmato digitalmente non sarà necessaria l'allegazione di copia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore;
- e) breve relazione di presentazione del soggetto privato, nella quale è fornita una breve illustrazione dell'attività prestata dal medesimo, della sua dimensione economica, delle politiche di marketing che adotta e delle precedenti esperienze evidenziandone tipologia, valore economico e durata di ciascuna;
- f) progetto di collaborazione che contenga un piano economico della proposta e relativo piano di comunicazione, con indicazione delle percentuali di progetto ovvero delle attività che eventualmente intendono realizzare con la partecipazione di altri partner/sponsor. Il progetto dovrà essere redatto tramite specifica relazione descrittiva, per un massimo di 10 facciate.

Si precisa che non saranno accettate proposte di collaborazione in esclusiva.

Le proposte dovranno essere presentate unicamente tramite PEC da inviarsi all'indirizzo

SIAD.Amministrazione@postacert.comune.milano.it

L'invio dovrà riportare il nome del mittente e la dicitura "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE SOGGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "MILANO DIGITAL WEEK" - EDIZIONE 2024, PROMOSSA DAL COMUNE DI MILANO, MEDIANTE LA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 T.U.E.L."

Le proposte, che non costituiscono alcun vincolo per l'Amministrazione, dovranno essere presentate entro e non oltre la scadenza del 30 gennaio 2024.

Il termine di presentazione è perentorio e farà fede la data di consegna risultante dalla ricevuta di avvenuta consegna del messaggio di posta elettronica certificata di invio della documentazione.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente, rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per indisponibilità dei sistemi di gestione della PEC ovvero per qualsiasi altro motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I quesiti di carattere tecnico-procedurale, di contenuto, di metodo e in merito al presente Avviso e alla documentazione devono pervenire tramite posta elettronica certificata alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale all'indirizzo

SIAD.Amministrazione@postacert.comune.milano.it

Ai predetti quesiti verrà fornito riscontro entro 4 giorni dal ricevimento degli stessi, che dovranno pervenire almeno 8 giorni prima del termine di scadenza dell'Avviso.

Il Comune di Milano pubblicherà tempestivamente le risposte in forma anonima ai quesiti sul sito www.comune.milano.it e comunque non oltre 4 giorni antecedenti dalla data di scadenza dell'Avviso. I quesiti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Milano fino al 30 gennaio 2024, salvo eventuale diverso termine che sarà precisato con apposita comunicazione.

Art. 6 – Contenuti delle proposte di collaborazione e valutazione delle medesime

I soggetti interessati dovranno presentare una proposta di massima per l'organizzazione dell'iniziativa che contenga:

- l'impegno specifico ad organizzare l'iniziativa, senza oneri a carico dell'Amministrazione comunale, anche attraverso il reperimento delle necessarie risorse tramite sponsor, la cui esposizione del marchio deve, comunque, essere autorizzata dal Comune;
- le modalità di organizzazione dell'iniziativa e la relativa struttura finanziaria;
- l'indicazione degli elementi distintivi dell'iniziativa e delle modalità attraverso le quali il soggetto intende garantire la più ampia partecipazione dei cittadini, del mondo della ricerca e delle università, delle imprese e, in generale, degli stakeholders interessati;
- i possibili eventi speciali in grado di valorizzare alcuni degli obiettivi propri dell'Amministrazione comunale (quali, a titolo esemplificativo, alfabetizzazione digitale delle fasce più fragili della cittadinanza, percorsi di reinserimento nel mondo lavorativo, promozione di progetti e di start-up del mondo giovanile);
- le modalità e le iniziative specifiche attraverso cui si intende mettere in contatto i cittadini con gli addetti ai lavori in ambito digitale, moltiplicando le opportunità che oggi il digitale può offrire a livello sociale ed economico;
- una specifica progettualità dedicata ai quartieri cittadini, in linea con gli obiettivi strategici dell'Ente.

Tutte le proposte pervenute entro il termine perentorio indicato nel precedente art. 5 saranno valutate da apposita Commissione tecnica di valutazione che verrà istituita successivamente alla data di scadenza del presente Avviso.

L'apertura delle buste e l'esame delle proposte verrà effettuato in ordine cronologico di presentazione.

Il procedimento amministrativo di valutazione delle proposte di collaborazione concernente la realizzazione della manifestazione "Milano Digital Week" di cui al presente Avviso, si concluderà entro 15 giorni decorrenti dal termine finale di pubblicazione dello stesso, previa verifica della sussistenza dei seguenti requisiti previsti per la partecipazione all'Avviso di cui all'art. 3 e 4.

I progetti pervenuti verranno valutati secondo il criterio della coerenza rispetto agli obiettivi e finalità indicati dal Comune con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1584 del 23/11/2023 sulla base dei criteri indicati al successivo punto 6.1.

6.1 - Valutazione tecnica

La valutazione delle offerte di collaborazione avverrà con valutazione congiunta del valore e della qualità tecnica secondo i seguenti parametri:

- proposta progettuale complessiva max. 70 punti:

Valutazione: <i>Oggetto di valutazione sarà la proposta di cui all'art. 6 del presente Avviso</i>		max. punti 70
Requisito n: 1	Coerenza della proposta con gli obiettivi dell'avviso: Saranno valutate le finalità/obiettivi della proposta presentata ed i risultati che si intendono raggiungere verificandone la coerenza con gli obiettivi definiti nella Deliberazione di Giunta Comunale 1584 del 23/11/2023	max. punti 15
Requisito n: 2	Grado di valorizzazione degli obiettivi specifici dell'Amministrazione: Saranno oggetto di valutazione gli strumenti, le modalità, i target di riferimento, attraverso cui saranno valorizzati e diffusi gli obiettivi dell'Amministrazione in termini di, a titolo esemplificativo, alfabetizzazione digitale delle fasce più fragili della cittadinanza; percorsi di reinserimento nel mondo lavorativo; promozione di progetti e di start-up del mondo giovanile.	max. punti 15
Requisito n: 3	Specifiche progettualità dedicate ai Quartieri cittadini: Saranno oggetto di valutazione le modalità e le iniziative in grado di assicurare il maggiore coinvolgimento dei quartieri anche più decentrati della città	max. punti 10
Requisito n: 4	Giudizio complessivo: Sarà valutata la proposta progettuale nel suo insieme tenendo in considerazione i seguenti elementi: obiettivi/finalità, descrizione dettagliata, target di riferimento, azioni proposte, strumenti adottati, tempistiche di realizzazione, modalità di attuazione, valore economico, risultati attesi e benefici.	max. punti 25
Requisito n: 5	Esperienze precedenti: Saranno valutati gli eventuali precedenti progetti analoghi realizzati con/per soggetti pubblici anche esteri.	max. punti 5

I punteggi dei requisiti sopra elencati sono determinati attraverso la media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari secondo la seguente tabella:

SCALA di VALUTAZIONE PROGETTI	
VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
INADEGUATO	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,3
SUFFICIENTE	0,6
DISCRETO	0,7
BUONO	0,8
OTTIMO	1

Saranno considerate idonee le proposte che complessivamente avranno raggiunto almeno 40 punti nella valutazione.

Durante la fase di esame della proposta i soggetti partecipanti, entro un congruo termine indicato dalla stessa Commissione tecnica di valutazione, potranno essere invitati a:

- formulare eventuali chiarimenti alla propria proposta;
- suddividere la realizzazione del progetto in fasi operative indipendenti, non vincolanti.

La Commissione selezionerà il soggetto la cui candidatura avrà riportato il voto complessivamente più alto e ritenuto pertanto idoneo alla sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione ex art. 119 T.U.E.L.

6.2 - Ulteriori disposizioni

In ogni caso, qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile entro un congruo termine.

Le proposte di collaborazione non sono da considerarsi vincolanti per il Comune di Milano ai fini della formalizzazione dell'Accordo di Collaborazione. In particolare, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura dell'Accordo di collaborazione o per l'attività del partner privato, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Milano.

Il Comune di Milano, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di collaborazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

I soggetti verranno informati delle decisioni dell'Amministrazione e verranno invitati a confermare e/o rifiutare entro un termine dato.

Art. 7 – Elementi essenziali dell'Accordo di Collaborazione

I rapporti tra il Comune di Milano e l'organizzatore saranno disciplinati mediante la sottoscrizione di un accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 del T.U.E.L. e in base alla normativa vigente in materia.

Di seguito gli elementi essenziali del predetto accordo di collaborazione:

OGGETTO

Il suddetto Accordo di Collaborazione è finalizzato alla creazione di una partnership con soggetti privati per la realizzazione della manifestazione "Milano Digital Week" – Edizione 2024, che, tramite la realizzazione della stessa siano in grado di valorizzare e diffondere le conoscenze nell'ambito dell'innovazione digitale, sia nel contesto della P.A., sia nel contesto privato/imprenditoriale.

DURATA

L'accordo di collaborazione avrà durata fino alla completa realizzazione dell'evento e, comunque non oltre il 31 dicembre 2024, con facoltà di proroga di un ulteriore anno, esercitabile dall'Amministrazione comunale sulla scorta degli esiti dell'Edizione 2024.

IMPEGNI DELL'ORGANIZZATORE

Il soggetto selezionato dalla Commissione tecnica di valutazione quale organizzatore della manifestazione "Milano Digital Week" assumerà l'impegno specifico ad organizzare l'iniziativa proposta, senza oneri a carico dell'Amministrazione comunale, anche attraverso il reperimento delle necessarie risorse tramite *sponsor*, la cui esposizione del marchio deve, comunque, essere autorizzata dal Comune di Milano.

L'organizzatore dovrà indicare, nell'ambito dell'Accordo, le modalità di organizzazione dell'iniziativa e la relativa struttura finanziaria.

L'organizzatore, con riferimento alla specificità della manifestazione, dovrà:

- procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni;
- procedere al pagamento delle spese relative a imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque previsti da leggi o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione dei progetti/attività di cui alla proposta, oltre all'acquisizione di eventuali permessi, nulla osta e autorizzazioni;

- procedere, se dovuto, al pagamento dell'imposta pubblicitaria e degli oneri fiscali connessi all'installazione degli eventuali spazi promozionali autorizzati dall'Amministrazione, se previsti nel progetto, salvo quanto previsto *infra* tra gli impegni possibili del Comune di Milano, in ragione della cointeressenza alla realizzazione dell'evento (v. *infra*);
- attenersi alla normativa generale e settoriale relativa alla gestione degli eventi.

Il soggetto individuato quale organizzatore assume l'impegno a conferire al Comune di Milano gli eventuali materiali e/o *concept* prodotti nell'ambito dello svolgimento dell'evento, i quali potranno essere utilizzati in altri contesti solo a seguito di specifica autorizzazione del Comune medesimo.

Tutti i materiali di comunicazione realizzati dall'organizzatore sono a spese e cura dello stesso (previa approvazione del materiale stesso da parte dell'Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco del Comune di Milano prima della relativa stampa e/o diffusione) così come le imposte e le tasse se dovute.

Al termine del contratto, l'organizzatore è tenuto, a propria cura e spese, alla rimozione del materiale pubblicitario.

IMPEGNI DEL COMUNE DI MILANO

Il Comune di Milano si impegna a garantire:

- specifiche attività di comunicazione e promozione della manifestazione attraverso i canali istituzionali dell'Ente (a titolo esemplificativo: affissioni, *social properties* e newsletter) e secondo una creatività concordata e approvata dal Comune medesimo utilizzando il brand già definito dall'Amministrazione comunale;
- campagne di comunicazione secondo i piani appositi relativi ai progetti ed iniziative oggetto della manifestazione "Milano Digital Week" (manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie su giornali ed emittenti radio e televisive, etc.);
- visibilità nelle conferenze stampa relative alla manifestazione "Milano Digital Week";
- possibilità del riconoscimento, previo assenso dell'Amministrazione, dello *status* di *partner* e dell'utilizzo dello stesso nelle proprie attività di promozione per il periodo di validità dell'accordo.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di concedere eventuali agevolazioni, in ragione della cointeressenza alla realizzazione dell'evento, unicamente per:

- i) l'uso di spazi per l'organizzazione dell'evento;
- ii) la quantificazione del Canone Unico Patrimoniale per le eventuali istanze di occupazione suolo pubblico durante l'evento, nei limiti di quanto consentito della legislazione vigente in materia e dai regolamenti comunali.

Nomina referente dell'Accordo di collaborazione: l'Amministrazione comunale si impegna ad individuare uno specifico referente dell'Accordo di collaborazione nell'ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

Si precisa che non sono previsti né oneri economici né il riconoscimento di contributi al soggetto individuato da parte del Comune di Milano.

ULTERIORI IMPEGNI DELLE PARTI

Tutti gli eventuali materiali di comunicazione realizzati dall'organizzatore sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune.

Per quanto concerne la componente promozionale, l'organizzatore utilizzerà la creatività realizzata dal Comune di Milano per lo sviluppo e la produzione di materiali di comunicazione che proporrà nell'ambito della manifestazione. I materiali dovranno essere approvati dall'Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco del Comune di Milano prima che vengano stampati e/o diffusi.

Se nell'ambito della proposta è prevista l'apertura di nuovi portali web e/o la realizzazione e diffusione di *app*, l'organizzatore deve preventivamente presentare all'Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco ed alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale il dettaglio dei predetti aspetti del progetto realizzativo, per le verifiche di coerenza strategica e di fattibilità tecnico-gestionale e per garantirne l'omogeneità e l'integrazione con il Portale Istituzionale dell'Ente e con gli ulteriori strumenti di comunicazione massiva dello stesso (*app*, ecc.).

La Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale del Comune di Milano agirà in qualità di articolazione dell'Ente responsabile della procedura di valutazione delle proposte di collaborazione e dell'adozione degli atti amministrativi e contrattuali necessari per la regolamentazione dei rapporti giuridici con i soggetti selezionati.

Gli ulteriori impegni saranno disciplinati nell'Accordo di Collaborazione opportunamente integrato in relazione alla proposta di collaborazione.

Dell'accordo di collaborazione e dei contenuti verrà inoltre data comunicazione nel portale www.comune.milano.it, sui canali social ad esso correlati, nonché verrà data menzione della collaborazione nei luoghi dove saranno realizzate le iniziative.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, si informa che i dati personali sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento dei dati. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione al presente Avviso pubblico, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura. I dati saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza in applicazione di quanto disposto dal già menzionato Regolamento UE n. 2016/679 e conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati e possono essere diffusi, quando tali trattamenti siano previsti da disposizioni regolamentari o di legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet del Comune di Milano. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO - Data Protection Officer) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it. Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma.

Modulistica

- a) Domanda di partecipazione
- b) Dichiarazione Sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445
- c) DGUE
- d) Patto d'integrità

Allegato 1 - Domanda di partecipazione

Alla
Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale
Comune di Milano
Via G.B. Vico n. 18
20123 Milano
PEC: SIAD.Amministrazione@postacert.comune.milano.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "MILANO DIGITAL WEEK" - EDIZIONE 2024 – PROMOSSA DAL COMUNE DI MILANO, MEDIANTE LA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 T.U.E.L.

Il/La sottoscritto/a		
Nato/a		il
Residente a		Via
Codice fiscale/P.IVA		
nella sua qualità di		
dell'Ente/Associazione/ Fondazione/Istituzione/Altro		

CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico finalizzato alla selezione di un soggetto per la realizzazione della manifestazione "Milano Digital Week" - edizione 2022 – promossa dal Comune di Milano, mediante la stipula di un accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 119 T.U.E.L.

Tipologia iniziativa*:	
------------------------	--

(*) Formativa, educativa, ludica, laboratoriale, artistica, altro (specificare)

DICHIARA

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

Denominazione:	
Forma giuridica:	
Sede legale:	
Telefono:	
Email:	
Partita IVA:	
Codice Fiscale:	

di aver preso piena e integrale conoscenza dell'"AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "MILANO DIGITAL WEEK" - EDIZIONE 2022 – PROMOSSA DAL COMUNE DI MILANO, MEDIANTE LA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 T.U.E.L.", in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 750 del 20/05/2022 – e della Determinazione Dirigenziale n. XXXX del XX/XX/XXXX e di accettarne in modo pieno e incondizionato tutte le condizioni senza riserva alcuna.

In particolare, dichiara

- che l'ideazione e realizzazione della proposta di collaborazione, come illustrata nella relazione allegata (allegato n. 1) sarà curata direttamente dal soggetto proponente, senza oneri per il Comune di Milano;

Allegato 1 - Domanda di partecipazione

- di assumere l'impegno a concordare la pianificazione dell'iniziativa con l'Amministrazione Comunale e comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica o variazione al programma intervenuta dopo la presentazione della domanda di partecipazione;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione vigente;
- di aver preso visione dei requisiti richiesti per presentare proposte di collaborazione al Comune di Milano di cui all'Avviso Pubblico;
- di avere un'esperienza almeno biennale nella progettazione e realizzazione di progetti simili per tipologia e materia, di valore non inferiore ad € 200.000,00;
- di avere capacità organizzativa e gestionale attraverso risorse competenti messe a disposizione per l'organizzazione dell'evento.

LUOGO _____

DATA _____

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Si allegano:

- 1) Progetto di Collaborazione, da cui emerga in particolare la ricaduta dell'evento sulla città ed eventuali vantaggi per cittadini/Comune di Milano ed esperienze precedenti (sottoscritta dal legale rappresentante) che contenga un piano economico della proposta e relativo piano di comunicazione, con indicazione delle percentuali di progetto ovvero delle attività che eventualmente intendono realizzare con la partecipazione di altri partner/sponsor. Il progetto dovrà essere redatto tramite specifica relazione descrittiva, per un massimo di 10 facciate;
- 2) Breve relazione di presentazione del soggetto privato, nella quale è fornita una breve illustrazione dell'attività prestata dal medesimo, della sua dimensione economica, delle politiche di marketing che adotta e delle precedenti esperienze evidenziandone tipologia, valore economico e durata di ciascuna;
- 3) Atto costitutivo dell'ente proponente con allegato lo Statuto/C.C.I.A.A. e copia del verbale in cui viene nominato il legale rappresentante;
- 4) Copia del documento di identità del legale rappresentante che ha sottoscritto la presente domanda;
- 5) Dichiarazione Sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sottoscritta dal legale rappresentante, corredato da copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. In caso di sottoscrizione digitale della dichiarazione sostitutiva, non sarà necessaria l'allegazione di copia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore;
- 6) DGUE
- 7) Patto d'Integrità, sottoscritto dal legale rappresentante. In caso di presentazione cartacea del patto d'integrità, l'originale dello stesso dovrà essere corredato da copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Qualora esso sia firmato digitalmente non sarà necessaria l'allegazione di copia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore.

Allegato 1 - Domanda di partecipazione

N.B. La dichiarazione, può essere presentata con sottoscrizione non autenticata, **purché accompagnata da copia fotostatica** chiara e leggibile (ancorché non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, in conformità a quanto disposto dall'art. 38, c. 3, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. oppure, qualora la domanda sia firmata da soggetto diverso dal legale rappresentante, da copia non autenticata del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e da copia non autenticata dell'atto di conferimento dei poteri di firma. Qualora la domanda di partecipazione sia firmata digitalmente non sarà necessaria l'allegazione di copia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore. In mancanza del documento d'identità la sottoscrizione dovrà essere autenticata da Notaio o Pubblico Ufficiale a ciò autorizzato. Il Comune di Milano si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

Nel caso di documentazione incompleta (es. dichiarazioni sostitutive prive di tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011) l'istruttoria non potrà considerarsi avviata e quindi non potranno decorrere i termini previsti dall' art. 92, commi 3 e 4, del D. Lgs 159/2011.

AL COMUNE DI MILANO
Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale
Via G.B. Vico, 18 - 20123 Milano

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "MILANO DIGITAL WEEK" - EDIZIONE 2024 - PROMOSSA DAL COMUNE DI MILANO, MEDIANTE LA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 T.U.E.L.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N. 445
Presentata dall'operatore economico

Denominazione Sociale: _____

REFERENTE PER L'AVVISO PUBBLICO

NOME e COGNOME _____

INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LA CORRISPONDENZA PER LA GARA:

N. TEL. _____ N. FAX _____ N. CELL. _____

INDIRIZZO MAIL _____

INDIRIZZO MAIL PEC _____

--	--	--

TIPOLOGIA DI ISCRIZIONE PREVIDENZIALE DELLA DITTA

DATORE DI LAVORO

GESTIONE SEPARATA COMMITTENTE/ASSOCIANTE

LAVORATORE AUTONOMO

GESTIONE SEPARATA TITOLARE DI REDDITO DI LAVORO AUTONOMO DI ARTE E PROFESSIONE-----

DIMENSIONE AZIENDALE N. dipendenti

da 1 a 5 da 6 a 15 da 16 a 50

da 51 a 100 oltre 100

CCNL APPLICATO AL PERSONALE DIPENDENTE E/O PERSONALE CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE

EDILIZIA

EDILE (CON SOLO IMPIEGATI E TECNICI)

ALTRO (specificare il settore) _____

Ufficio Provinciale del Lavoro	indirizzo	CAP	Città
Pec	Tel.	NOTE	

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

CHIEDE

a) di essere ammesso alla gara in oggetto

DICHIARA

b) che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. sono i seguenti:

.....
.....
.....

ovvero

che la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta è:

.....
.....

c) ai sensi del Decreto Legislativo n. 231/2007, alla data di presentazione della presente domanda, il titolare effettivo (PERSONA FISICA) dell'impresa partecipante è:

d) remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- 1) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- 2) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;

e) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

f) di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara;

g) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Milano con deliberazione di Giunta Comunale n. 1369/2021 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

h) l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

i) di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

ovvero

- di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 35, comma 4, lett. a), del Codice.
- j) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Ue n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara.
- k) (*eventualmente*) che partecipa alla presente procedura nella seguente forma di cui all’art. 65 co. 2 D.Lgs. 36/2023:
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro di cui all’art. 65 co. 2 lett. b)
- consorzio tra imprese artigiane di cui all’art. 65 co. 2 lett. c)
- consorzio stabile di cui all’art. 65 co. 2 lett. d)
- consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 65 co. 2 lett. f)
- aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all’art. 65 co. 2 lett. g)
- l) s’impegna, in caso di aggiudicazione e ove prescritto, a rispettare le Linee Guida di Enterprise Architecture approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 620 del 22/05/2020, delle quali dichiara di aver preso visione al seguente indirizzo: <https://alm-redmine.comune.milano.it/projects/linee-guida-ict/wiki>;

(Per gli operatori economici ammessi al concordato con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)

- m) ad integrazione di quanto indicato nel DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Provvedimento: _____

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

- n) s’impegna, in caso di aggiudicazione e secondo quanto previsto dal articolo 2.3 c. 6 del Capitolato Speciale d’Appalto, a comunicare ai propri dipendenti la possibilità di avvalersi dello strumento del whistleblowing, come disciplinato dall’art. 54bis del D.Lgs.

165/2001, tramite ricorso all'apposita piattaforma del Comune di Milano e a documentare tali adempimenti inviando apposita comunicazione di comprova alla Stazione Appaltante entro 20 giorni dalla stipula del contratto o dall'avvio delle prestazioni ai sensi dell'art. 3.3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

(firmato digitalmente)

.....

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

OGGETTO:
AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "MILANO DIGITAL WEEK" – EDIZIONE 2024 – PROMOSSA DAL COMUNE DI MILANO, MEDIANTE LA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 T.U.E.L.

Identità del committente <i>Informazioni relative alla Stazione Appaltante</i>	Risposta:
Denominazione: Codice fiscale	Comune di Milano 01199250158
Informazioni sulla procedura d'appalto	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto :	AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "MILANO DIGITAL WEEK" – EDIZIONE 2024 – PROMOSSA DAL COMUNE DI MILANO, MEDIANTE LA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 T.U.E.L.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽¹⁾ :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei) Nominativo RUP:	XXXXXXXXXX xxxxxx
Informazioni sulla partecipazione ai Lotti	Risposta
L'OE può inserire offerta per *Massimo numero di lotti *Massimo numero di lotti	[.....] [.....] [.....]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico
A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Ruolo	[.....]
Nome/denominazione	[.....]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile	[.....] [.....]
Indirizzo postale: via e numero civico codice postale Città Paese	[.....] [.....] [.....] [.....]
Indirizzo Internet o sito web (<i>ove esistente</i>):	[.....]
Persone di contatto telefono pec o mail	[.....] [.....] [.....]
L'operatore economico è una Micro, Piccola o Media impresa ?	Risposta:
L'operatore economico è una Micro, Piccola o Media impresa? Numero addetti	[] Sì [] No [.....] [.....]

Fatturato	
Si tratta di appalto riservato	Risposta:
<p>Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?</p> <p>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
Registrazione in elenchi ufficiali	
<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?</p> <p>Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente se applicabile</p> <p>Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove:</p> <p>Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale</p> <p>La registrazione o la certificazione coprono tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
Forma di Partecipazione	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<p>Si prega di indicare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo (leader, responsabile di compiti specifici ...)</p> <p>Identificare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di aggiudicazione</p> <p>Dove applicabile, nome del gruppo partecipante:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
Lotti a cui l'OE intende partecipare	Risposta:
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta</p> <p>Identificativo Lotto</p>	[.....]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
----------------------------------	------------------

Legali rappresentanti	
Nome:	[.....]
Cognome	[.....]
Codice Fiscale:	[.....]
Data di nascita:	[.....]
Luogo di nascita:	[.....]
Via e numero civico:	[.....]
Codice postale:	[.....]
Città:	[.....]
Paese:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

Imprese Ausiliarie	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Ragione sociale:	[.....]
Identificativo:	[.....]
Attività svolta (per questa specifica procedura):	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Subappaltatori:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
Attività svolta (per questa specifica procedura)	[.....]
Quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

Periodo di esclusione	Data Inizio:	Data Fine:
Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):		
Indirizzo Web	[.....]	
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]	
Riferimento preciso della documentazione	[.....]	
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Descrivere tali misure	[.....]	

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte	Risposta:
L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2	
Limite ammesso	[.....]
Ulteriori informazioni	[.....]
Paese o Stato Membro interessato:	[.....]
Di quale importo si tratta:	[.....]
L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quella giudiziale o amministrativa?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>Specificare:</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Specificare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>Specificare:</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Specificare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro</p>	<p>Risposta:</p>

<p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>Specificare:</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Specificare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>Fallimento</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Liquidazione giudiziale</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)</p> <p>Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?</p> <p>Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]
Liquidazione coatta	Risposta:
<p>Liquidazione coatta Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione coatta -L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
Concordato preventivo con i creditori	Risposta:
<p>Concordato preventivo con i creditori Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?</p>	<p>[] Sì [] No</p>

<p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Gravi illeciti professionali</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara. Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Specificare</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza</p>	<p>Risposta:</p>

<p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Specificare</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?</p> <p>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?</p> <p>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<p><i>Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili</i></p>	<p><i>Risposta:</i></p>
<p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p>Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)</p> <p>Specificare</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Specificare</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><i>Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate</i></p>	<p><i>Risposta:</i></p>
<p>L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha ommesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)	[.....]
In caso affermativo fornire informazioni dettagliate	

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale	Risposta:
<p>Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In riferimento alla normativa Italiana vigente Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.</p> <p>Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c) Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del D. lgs.36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?</p> <p>Data della condanna: Durata della condanna: Motivazione Soggetto che è stato condannato: Periodo di esclusione</p> <p>In questo caso, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning)</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] Data Inizio: Data Fine: [.....] [.....] Data Inizio: Data Fine:</p> <p>[] Sì [] No</p>

<p>5) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co.5, lett. b) L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6) L'Operatore Economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale" Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Indirizzo Web</p>	<p>[.....]</p>
<p>Autorità o Organismo di emanazione</p>	<p>[.....]</p>
<p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati

<i>Iscrizione in un registro professionale pertinente</i>	<i>Risposta</i>
<p>È iscritto nei registri professionali pertinenti tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato. Iscrizione in albi e registri professionali - art.100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>Identificazione Lotti Nome del registro URL</p> <p>Numero registrazione Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Iscrizione in un registro commerciale</p>	<p>Risposta</p>
<p>È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato. Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>Identificazione Lotti Nome del registro URL</p> <p>Numero registrazione Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>

Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare	Risposta
<p>È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023.</p> <p>Identificazione Lotti Nome del registro URL</p> <p>Numero registrazione Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione	Risposta
<p>È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico</p> <p>Identificazione Lotti Nome del registro URL Numero registrazione</p> <p>Motivazione mancata registrazione</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>

Riferimento preciso della documentazione	[.....]
--	---------

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Fatturato annuo generale	Risposta
<p>Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.:</p>	
Requisito minimo	[.....]
Fatturato	[.....]
Periodo (Data Inizio, Data Fine)	Data Inizio Data Fine
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	[] Sì [] No
Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]
Fatturato annuo medio	Risposta
<p>Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</p>	
Numero di Esercizi	[.....]
Requisito minimo	[.....]
Media annua nel periodo richiesto	[.....]

<p>Informazioni aggiuntive</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Fatturato medio specifico</p>	<p>Risposta</p>
<p>Il fatturato annuo medio specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>Numero esercizi</p> <p>Descrizione dominio di Business</p> <p>Requisito minimo</p> <p>CPVS:</p> <p>Codice CPV</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>Fatturato medio specifico</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>Data Inizio Data Fine</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Fatturato annuo specifico</p>	<p>Risposta</p>

<p>Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</p> <p>Numero esercizi [.....]</p> <p>Descrizione dominio di Business [.....]</p> <p>Requisito minimo [.....]</p> <p>CPVS:</p> <p>Codice CPV [.....]</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine) Data Inizio Data Fine</p> <p>Fatturato specifico annuo [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web [.....]</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione [.....]</p> <p>Riferimento preciso della documentazione [.....]</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico</p>	<p>Risposta</p>
<p>Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p> <p>Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico</p> <p>Data di costituzione [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web [.....]</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p>

Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]
<i>Copertura contro i rischi professionali</i>	<i>Risposta</i>
L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:	[.....]
Lotti per i quali si applica il requisito	
Identificazione lotti	[.....]
Tipo di assicurazione	[.....]
Requisito minimo	[.....]
Valore assicurazione	[.....]
Come EO mi impegno ad ottenere il requisito richiesto	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Sono esente	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]
Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]
<i>Altri requisiti economici o finanziari</i>	<i>Risposta</i>
Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Lotti per i quali si applica il requisito	
Identificazione lotti	[.....]
Selezionare il tipo di requisito	[.....]
Descrizione del fabbisogno economico o finanziario	[.....]
Requisito minimo	[.....]
Periodo (Data Inizio, Data Fine)	Data Inizio Data Fine

Valore del requisito	[.....]
Minimo rating	[.....]
Descrizione del calcolo dell'indice	[.....]
Valore dell'indice	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):	[] Sì [] No
Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato	Risposta:
Unicamente per gli appalti pubblici di lavori: durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.	
Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023	
Numero minimo di referenze	[.....]
Requisiti	[.....]
I requisiti si applicano ai seguenti lotti	
Identificazione lotti	[.....]
Lotti ai quali si applicano le referenze	
Identificazione lotti	[.....]
Referenza	
Descrizione referenza	[.....]
Valore complessivo	[.....]
Attività svolta dall'Operatore Economico	[.....]
Valore specifico	[.....]
Periodo (Data Inizio, Data Fine)	[.....]
	Data Inizio Data Fine

<p>Nome persona di contatto E-Mail persona di contatto Numero di telefono persona di contatto</p> <p>Se la documentazione è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>
<p>Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità</p>	<p>Risposta</p>
<p>Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità. Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.</p> <p>Requisito</p> <p>Risorsa Tecnica Nome Cognome Professione Esperienza Altre informazioni Anni di esperienza presso l'OE</p> <p>Se la documentazione è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>

<p>Organismi Tecnici Ragione sociale Area di esperienza Altre informazioni</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p><i>Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori</i></p>	<p><i>Risposta</i></p>
<p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p> <p>Requisito</p> <p>Risorsa Tecnica Nome Cognome Professione Esperienza Altre informazioni Anni di esperienza presso l'OE</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>

<p>Riferimento preciso della documentazione</p> <p>[.....]</p> <p>Organismi Tecnici Ragione sociale [.....] Area di esperienza [.....] Altre informazioni [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web [.....] Autorità o Organismo di emanazione [.....] Riferimento preciso della documentazione [.....]</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità</p>	<p>Risposta</p>
<p>Utilizza le seguenti strutture e misure tecniche per garantire la qualità. Le strutture di studio e di ricerca sono le seguenti:</p> <p>Requisito [.....]</p> <p>Fornire descrizione [.....]</p> <p>Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? [] Sì [] No</p> <p>Evidenza fornita [.....] Indirizzo Web [.....] Autorità o Organismo di emanazione [.....] Riferimento preciso della documentazione [.....]</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Strutture di Studio e Ricerca</p>	<p>Risposta</p>
<p>Utilizza le seguenti strutture di studio e ricerca:</p> <p>Requisito [.....]</p> <p>Fornire descrizione [.....]</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>

<p>Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?</p> <p>Evidenza fornita</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Gestione della Catena degli Approvvigionamenti</p>	<p>Risposta</p>
<p>Sarà in grado di applicare i seguenti sistemi di gestione e tracciamento della supply chain durante l'esecuzione del contratto</p> <p>Requisito</p> <p>Fornire descrizione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?</p> <p>Evidenza fornita</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Esecuzione di verifiche</p>	<p>Risposta</p>
<p>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità? La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.</p> <p>Requisito</p> <p>Verrà consentita l'esecuzione di verifiche?</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
Misure per la gestione aziendale	Risposta
<p>L'operatore economico sarà in grado di applicare le seguenti misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto</p> <p>Requisito</p> <p>Fornire descrizione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?</p> <p>Evidenza fornita</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
Organico medio annuo	Risposta
<p>L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente</p> <p>Numero minimo di anni</p> <p>Informazioni ulteriori</p> <p>Anno</p> <p>Numero dipendenti</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

Riferimento preciso della documentazione	[.....] [.....]
Numero di dirigenti	Risposta
Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente	
Numero minimo di anni	[.....]
Informazioni ulteriori	[.....]
Anno	[.....]
Numero dirigenti	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]
Abilitazioni di Studio e Professionali	Risposta
Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso lo stesso prestatore di servizi o imprenditore e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) i suoi dirigenti.	
Requisiti	[.....]
Nome	[.....]
Cognome	[.....]
Si prega di descrivere la qualifica educativa o Professionale	[.....]
Se possibile, indicare l'identificatore ESCO per questa qualifica	[.....]
Se possibile, descrivere la qualifica ESCO	[.....]
Nome di qualifica	[.....]
Numero di qualificazione	[.....]
Data di rilascio della qualifica	[.....]
Organismo emittente qualificazione	[.....]

<p>Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? Evidenza fornita Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche</p>	<p>Risposta</p>
<p>I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto: Art 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023</p> <p>Requisito</p> <p>Fornire descrizione</p> <p>Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? Evidenza fornita Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità</p>	<p>Risposta</p>
<p>Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità</p>	<p>Risposta</p>
<p>Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, come richiesti, e provvederà alle certificazioni di autenticità ove del caso.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>Indirizzo Web</p> <p>Autorità o Organismo di emanazione</p> <p>Riferimento preciso della documentazione</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità</p>	<p>Risposta</p>
<p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>Requisito</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....] [.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

<i>Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità</i>	<i>Risposta:</i>
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Requisito	[.....]
In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]
<i>Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale</i>	<i>Risposta:</i>

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Requisito	[.....]
In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione

<i>Riduzione del numero dei candidati qualificati</i>	<i>Risposta:</i>
L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente: Nel caso in cui siano richiesti certi certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno se l'operatore economico ha i documenti richiesti	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

Si prega di descriverli	[.....]
Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Evidenza fornita	
Indirizzo Web	[.....]
Autorità o Organismo di emanazione	[.....]
Riferimento preciso della documentazione	[.....]

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data, luogo e firma/firme digitale/i: [.....]

COMUNE DI MILANO

PATTO DI INTEGRITA'

Tra il COMUNE DI MILANO e

I PARTECIPANTI a

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "MILANO DIGITAL WEEK" - EDIZIONE 2024 – PROMOSSA DAL COMUNE DI MILANO, MEDIANTE LA STIPULA DI UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 119 T.U.E.L.

DIREZIONE INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE

Oggetto:

Questo documento, già sottoscritto dal Sindaco di Milano, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale della Ditta concorrente comporterà l'esclusione dalle gare.

Questo documento costituisce parte integrante di questa gara e di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di Milano.

Il presente Patto d'integrità va applicato in tutte le procedure di gara sopra e sotto soglia comunitaria, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (Consip). Nelle procedure sotto soglia vanno ricompresi anche gli affidamenti diretti per gli importi previsti dalla normativa vigente.

Detto Patto stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Milano e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Milano impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il Comune di Milano si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti le gare: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il Comune di Milano informa la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Il Comune di Milano informa il proprio personale e tutti i soggetti in esso operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto qualora assegnato, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.

Il Comune di Milano:

- attiverà le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi sopra richiamati, ed alle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, ovvero nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Milano.
- aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.

Il Comune di Milano formalizza l'accertamento delle violazioni del presente Patto di integrità, nel rispetto del principio del contraddittorio.

La sottoscritta Ditta si impegna a segnalare al Comune di Milano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

La sottoscritta Ditta dichiara inoltre:

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;
- di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto;
- di non utilizzare, nell'esecuzione dei Contratti, subforniture realizzate utilizzando pratiche di reclutamento e lavoro che violino la legislazione sulla tratta di esseri umani;
- di informare l'Amministrazione Comunale di ogni fatto e di qualsiasi notizia riconducibile a possibili casi di traffico di esseri umani e/o violazioni di norme a tutela degli stessi, riscontrate nell'esecuzione del contratto e/o nell'approvvigionamento di materiali e/o subforniture;
- di collaborare con l'Amministrazione in relazione a qualsiasi possibile indagine e/o informativa in merito alla violazione di norme in materia di tratta di essere umani, fermo restando il tempestivo coinvolgimento delle Autorità competenti;

- di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art.21 del D.Lgs. 8.4.2013, n.39, (relativo al c.d. divieto di *pantouflage*) o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti;
- di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del suddetto divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 così come integrato dall'art.21 del D.Lgs. 8.4.2013, n.39 verrà disposta l'immediata esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento.

Ai fini del divieto di *pantouflage* devono considerarsi dipendenti della Pubblica Amministrazione i dirigenti, i funzionari che svolgono incarichi dirigenziali, ad esempio ai sensi dell'articolo 19 comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o ai sensi dell'articolo 110 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

Sono ricompresi nell'applicazione del divieto anche coloro che abbiano partecipato al procedimento di formazione del potere autoritativo o negoziale in questione incidendo in maniera determinante sulla decisione oggetto del provvedimento finale, collaborando all'istruttoria, ad esempio attraverso la elaborazione di atti endoprocedimentali obbligatori.

Il divieto per il dipendente cessato dal servizio di svolgere attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari di poteri negoziali e autoritativi esercitati nei limiti e con le precisazioni prima citate è da intendersi riferito a qualsiasi tipo di rapporto di lavoro o professionale che possa instaurarsi con i medesimi soggetti privati, mediante l'assunzione a tempo determinato o indeterminato o l'affidamento di incarico di consulenza da prestare a favore degli stessi.

La sottoscritta Ditta si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di Milano, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

La sottoscritta Ditta dichiara di essere a conoscenza che nel Comune di Milano è stata attivata la procedura per la tutela del dipendente che segnala illeciti, c.d. "**Whistleblowing**".

La sottoscritta Ditta è tenuta, in vigenza di contratto, a rendere nota ai propri dipendenti la possibilità di avvalersi della procedura del c.d. "**Whistleblowing**", ai sensi della normativa in materia, tramite il ricorso all'apposita piattaforma del Comune di Milano accessibile al seguente indirizzo web: <https://whistleblowing.comune.milano.it/#/> nel caso in cui le segnalazioni riguardino illeciti o irregolarità relativi al Comune di Milano e dovrà dare evidenza dell'intervenuta informazione alla Direzione comunale con cui ha stipulato il contratto entro giorni 15 dalla definizione dell'accordo contrattuale o dalla consegna anticipata dei lavori/beni/servizi ove avviata, per ragioni di urgenza, prima della stipula del contratto.

La suddetta Ditta si obbliga ad estendere le stesse comunicazioni anche nei confronti dei subappaltatori.

La sottoscritta Ditta dichiara di essere consapevole e di accettare che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto di Integrità, accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- ◆ risoluzione o perdita del contratto;
- ◆ escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- ◆ escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- ◆ responsabilità per danno arrecato al Comune di Milano nella misura minima del 2% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- ◆ responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- ◆ esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Milano per 3 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra Comune di Milano e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Milano, *(data della firma digitale)*

PER IL COMUNE DI MILANO:

IL SINDACO
Giuseppe Sala

TIMBRO DELLA DITTA E FIRMA
DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

IL DIRETTORE
DELLA DIREZIONE INNOVAZIONE
TECNOLOGICA E DIGITALE
Guido Arnone