



Comune di
Milano

Gabinetto del Sindaco
Unità Affari Legali, Nomine e Incarichi

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL RAPPRESENTANTE COMUNALE NELLA FONDAZIONE "MILANO CORTINA 2026"

- AVVISO PUBBLICO 2022/5 -

Il Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, provvede alla nomina e alla designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni.

Visto che il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 94/2022 del 05.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato, per le motivazioni ivi espresse, le modifiche allo Statuto della Fondazione "Milano Cortina 2026" che comportano, tra l'altro, una diversa composizione dell'organo amministrativo della Fondazione.

Ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento sugli indirizzi e le procedure per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni e società partecipate, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29 marzo 2012 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 60 del 15 luglio 2021 e n. 9 del 24 febbraio 2022 (di seguito Regolamento Nomine), occorre procedere alla tempestiva raccolta delle candidature per la nomina di un componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione "Milano Cortina 2026", al fine di procedere alla ricostituzione dell'organo.

La raccolta delle candidature avverrà nel periodo dal **6 dicembre 2022 al 15 dicembre 2022**.

- Il **proponente** potrà proporre le candidature per l'ente sotto indicato sino al **13 dicembre 2022**, termine ultimo utile affinché il sistema avvisi il candidato della presentazione della sua candidatura;
- il **candidato** dovrà concludere la procedura ONLINE con l'accettazione della candidatura entro il **15 dicembre 2022**.

FONDAZIONE "MILANO CORTINA 2026"

Sede in Milano

Scopo: Curare l'organizzazione e lo svolgimento dei XXV Giochi Olimpici Invernali e dei Giochi Paralimpici Invernali del 2026 ("Giochi"), svolgendo tutte le attività di gestione, organizzazione, promozione e comunicazione degli eventi sportivi e istituzionali relativi, ivi comprese le attività di individuazione delle date e dei luoghi dei singoli eventi sportivi olimpici e paralimpici, la cura e la gestione delle manifestazioni preparatorie e chiusura dei Giochi, la predisposizione delle strutture organizzative e gestionali volte all'accogliimento delle delegazioni olimpiche e paralimpiche e dei relativi atleti, membri degli staff organizzativi e componenti delle relative squadre, l'organizzazione e la conduzione delle singole gare e manifestazioni sportive, dal punto di vista sia tecnico-sportivo sia gestionale e promozionale, la vendita dei biglietti e di tutti i diritti di sfruttamento degli eventi sportivi ed olimpici in genere, nonché ogni altra attività direttamente o indirettamente connessa con la organizzazione dei Giochi.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE: 1 Consigliere;

Carica onorifica

La presentazione delle proposte di candidatura al presente Avviso pubblico avverrà direttamente dal portale del Comune di Milano con unica modalità di presentazione attraverso il sistema ONLINE.



1. SOGGETTI PROPONENTI

A norma dello Statuto comunale e dell'art. 6, comma 1 del vigente Regolamento Nomine, possono presentare proposte di candidatura esclusivamente:

- a) CONSIGLIERI COMUNALI DI MILANO;
- b) ORDINI PROFESSIONALI e UNIVERSITÀ MILANESI;
- c) ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI CATEGORIA aventi sede a MILANO;
- d) ASSOCIAZIONI NAZIONALI, REGIONALI, LOCALI con sede principale o secondaria nel Comune di Milano e che vi operino almeno da un anno;
- e) GRUPPI di almeno 100 CITTADINI residenti nel Comune iscritti nelle liste elettorali, le cui firme siano tutte autenticate ai sensi di legge.

Ogni proponente deve quindi dimostrare di possedere i requisiti che lo legittimano a proporre candidature. **Per quanto riguarda i proponenti di cui alle lettere b), c) e d), nel caso in cui il candidato coincida con il Presidente e/o il Legale rappresentante dell'ente, dell'associazione o dell'ordine professionale, dovrà essere prodotta la documentazione dalla quale risulti che la decisione è stata assunta dall'organo di amministrazione dell'ente, associazione o ordine proponente.**

Per i gruppi di almeno 100 cittadini, le cui firme siano autenticate nei modi previsti dalla legge, ciascun gruppo deve indicare la persona autorizzata a rappresentarlo - che, se firmataria anch'essa della proposta, dovrà coincidere con il 101° cittadino - nonché autorizzata a ricevere le eventuali comunicazioni dell'Amministrazione comunale.

Secondo quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del vigente Regolamento Nomine sarà perseguito l'equilibrio di genere negli incarichi dell'organo amministrativo della Fondazione, nel rispetto anche delle specifiche previsioni statutarie della medesima.

Ogni proponente, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del vigente Regolamento Nomine, può presentare, con singola proposta di candidatura, **accompagnata da una sintetica motivazione, 1 candidato.**

Si precisa che l'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, modificata dall'art. 17, comma 3, della Legge 7 agosto 2015, n. 124, dispone che le cariche conferite dalle Pubbliche amministrazioni a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza in organi di governo degli Enti e delle Società dalle stesse controllate sono comunque consentite a titolo gratuito.

2. INAMMISSIBILITÀ

Sono inammissibili le proposte di candidatura presentate da proponenti diversi da quelli indicati all'art. 6, comma 1, lettere a), b), c), d) ed e) del vigente Regolamento Nomine, nonché candidature in numero superiore a quanto previsto dal sopraccitato art. 6, comma 2, del vigente Regolamento Nomine.

Per gli ulteriori requisiti di ammissione alla selezione si rinvia all'art. 3, comma 2 del Regolamento Nomine.

3. REQUISITI

I rappresentanti del Comune nominati negli organi degli enti, aziende, istituzioni e società partecipate devono essere persone qualificate, per le quali non sussistano elementi oggettivi che inducano a metterne in dubbio la correttezza e l'onorabilità ed in possesso di specifiche competenze professionali di natura tecnica e/o amministrativa nella gestione di aziende e servizi pubblici o privati e/o di vigilanza e controllo di aziende, adeguate alle specifiche caratteristiche della carica da ricoprire (art. 3, comma 1 del Regolamento Nomine).

Il *curriculum vitae* dei candidati, redatto secondo il modello *online*, dovrà attestare il possesso delle specifiche competenze professionali di cui al citato art. 3, comma 1, del vigente Regolamento Nomine (anche in relazione allo scopo, alle caratteristiche, alle attività e alle dimensioni degli enti) e degli ulteriori elementi utili ai fini della valutazione della professionalità di cui all'art. 3, comma 5, del vigente Regolamento Nomine.



4. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE ONLINE

La proposta di candidatura dovrà essere presentata dal portale del Comune di Milano raggiungibile su www.comune.milano.it > [Comune di Milano](#) > [Nomine e loro regolamentazione](#) > [Nomine](#) > [Proponi un candidato](#).

Per accedere alla pagina web delle Nomine ONLINE sia il proponente sia il candidato dovranno disporre di un'utenza SPID o Carta d'Identità Elettronica (CIE).

Il proponente dovrà accreditarsi online e seguire le istruzioni che troverà all'interno del Servizio online per la gestione delle candidature per il presente Avviso pubblico, in particolare:

Il proponente potrà proporre le candidature **fino al 13 DICEMBRE 2022**, termine ultimo utile affinché il sistema avvisi il candidato della presentazione della sua candidatura.

Il candidato riceverà una notifica via e-mail dal sistema che lo avviserà della presentazione della sua candidatura da parte di un proponente con le istruzioni **per l'accesso esclusivo alla gestione della candidatura**.

Eventuali informazioni sono ivi disponibili.

La candidatura verrà considerata valida al completamento delle seguenti due fasi:

1° fase - Curriculum Vitae:

Il candidato dovrà **compilare** - in lingua italiana - **in modo completo ed accurato ogni suo campo**, inclusi tutti gli elementi utili ai fini della valutazione.

A corredo del modulo *curriculum vitae* possono anche essere allegati eventuali ulteriori elementi per la valutazione (massimo 2 pagine).

2° fase - Accettazione della candidatura:

Il candidato seguirà le istruzioni che troverà ONLINE per il completamento della candidatura.

In questa fase conclusiva il candidato, accettando la candidatura, **sottoscriverà contestualmente:**

- la dichiarazione che, in caso di nomina, si obbliga ad assicurare la corretta rappresentanza degli interessi del Comune, conformando il proprio comportamento alle norme di legge, ai provvedimenti comunali nonché agli indirizzi e alle direttive istituzionali emanate o emanande dal Comune di Milano;
- la dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di esclusione, inconfiribilità e/o di incompatibilità previste dalla normativa vigente, dallo Statuto dell'Ente, nonché dagli artt. 3 e 4 del "Regolamento Nomine" del Comune di Milano;
- la dichiarazione relativa all'art. 1 - comma 734 - della Legge Finanziaria 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" e ss.mm. e ii., che dispone "*Non può essere nominato amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico chi, avendo ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi, abbia chiuso in perdita tre esercizi consecutivi*";
- la dichiarazione relativa all'insussistenza di conflitti di interessi con il Comune di Milano o con l'Ente per il quale accetta la candidatura;
- la dichiarazione relativa all'insussistenza di alcuna delle cause ostative alla candidatura di cui all'art. 10 del D. Lgs n. 235/2012, nonché alle cause di inconfiribilità di cui all'art. 3 del D. Lgs. n. 39/2013 in ordine a sentenze, anche non passate in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione;
- la dichiarazione di non trovarsi in stato di fallimento, nonché l'inesistenza di procedimenti per la dichiarazione dello stesso stato di fallimento;
- la dichiarazione di non essere amministratore di società che si trovino in stato di fallimento, di società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o il concordato preventivo, nonché l'inesistenza di procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 6, comma 6, del "Regolamento Nomine" relativa a eventuali revoche dall'incarico di rappresentante di enti pubblici in enti ed organismi partecipati direttamente o indirettamente da enti ed organismi pubblici.



Il candidato dovrà concludere la procedura ONLINE con l'accettazione della candidatura **entro il 15 DICEMBRE 2022.**

5. INFORMAZIONI GENERALI SULL'AVVISO PUBBLICO

Tutte le proposte di candidatura verranno sottoposte per la **verifica di ammissibilità e di idoneità** al vaglio della **Commissione di Esperti**, nominata dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 57 dello Statuto comunale, che ai fini della valutazione si atterrà a quanto previsto dal vigente Regolamento Nomine.

La Commissione potrà richiedere, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Regolamento Nomine, ulteriore documentazione e convocare i candidati per specifiche audizioni.

Si precisa che il certificato penale generale e il certificato dei carichi pendenti di tutti i candidati verranno richiesti dall'Amministrazione comunale agli Uffici della competente Procura della Repubblica.

Ai fini della verifica delle possibili situazioni di incompatibilità-ineleggibilità, lo Statuto della Fondazione "Milano Cortina 2026" e una raccolta delle norme regolamentari e legislative, che disciplinano la materia, sono disponibili per la consultazione presso l'Unità Affari Legali, Nomine e Incarichi. Il testo integrale del vigente Regolamento Nomine è consultabile sul portale raggiungibile su www.comune.milano.it > [Comune di Milano > Nomine e loro regolamentazione](#).

Si precisa che ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs n. 39/2013 il nominando dovrà sottoscrivere la "Dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi". Tale dichiarazione, unitamente alle successive dichiarazioni annuali, sarà pubblicata ai sensi di legge sul portale del Comune di Milano, nell'apposita area "Nomine".

Si segnala, inoltre, che ai sensi dell'art. 1, comma 4, lettera d) del vigente Regolamento Nomine e come riportato nell'informativa allegata al presente avviso pubblico, **saranno pubblicati sul sito del Comune di Milano i curricula vitae dei candidati giudicati idonei, nonché del nominato. Quest'ultimo, al momento dell'accettazione della carica dovrà produrre la propria situazione reddituale e patrimoniale.**

Si segnala, infine, che nel caso le proposte di candidatura siano state presentate in numero non adeguato, l'Amministrazione comunale si riserva di prorogare i termini di chiusura del presente Avviso pubblico o di riaprire l'Avviso pubblico stesso al fine di consentire una più ampia partecipazione di candidati.

L'Unità Affari Legali, Nomine e Incarichi è a disposizione per ogni ulteriore chiarimento (Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Buonanno), in orario d'ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 ai seguenti numeri: tel. 02 884.50013 - 02 884.50362 - 02 884.50065 - 02 884.50402.

Il presente Avviso pubblico viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Milano ed è, inoltre, pubblicato sul portale, raggiungibile su www.comune.milano.it > [Nomine e loro regolamentazione](#) > [Nomine > Nomine-Avvisi aperti > Accedi al servizio](#).

Milano, 6 dicembre 2022

IL SINDACO

Giuseppe Sala

Firmato digitalmente

Allegato quale parte integrante del presente avviso pubblico:

- Informativa in merito al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) raccolti con la domanda di partecipazione all'**Avviso pubblico 2022/5** saranno trattati - ai sensi del citato Regolamento nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs 101/2018 - dal Comune di Milano, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della relativa procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di nomina/designazione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati verranno trattati, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza, preposte alla procedura di gestione delle nomine (ivi compresa la Commissione di Esperti prevista dal vigente Regolamento comunale per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni e società partecipate), individuate nell'ambito dell'unità organizzativa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.

I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione.

Ai sensi del citato Regolamento comunale, i **curricula vitae dei candidati giudicati idonei dalla Commissione di esperti**, in esito alla procedura di valutazione, **nonché il curriculum del nominato** verranno diffusi, mediante pubblicazione, nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di vigente regolamento. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

-di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

-di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, rivolgendo la richiesta:

-al Comune di Milano in qualità di Titolare del Trattamento, Gabinetto del Sindaco, Unità Affari Legali, Nomine e Incarichi, Piazza della Scala 2 - 20121 Milano, al seguente indirizzo e-mail sindaconomine@postacert.comune.milano.it oppure

-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail dpo@comune.milano.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.