

001. Nelle Amministrazioni comunali con popolazione superiore a 15.000 abitanti il Presidente del Consiglio (art. 39, Tuel):

- A) É eletto tra i consiglieri nella prima seduta del Consiglio neoeletto.
- B) É designato dal Presidente della Regione.
- C) É designato dal Sindaco.

002. Il Capo dell'Amministrazione comunale (Sindaco) da chi viene eletto (art. 72, Tuel, elezione del Sindaco nei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti)?

- A) Dal corpo elettorale (cittadini).
- B) Dalla Giunta.
- C) Dal Consiglio.

003. L'art. 6 del Tuel individua un contenuto minimo ed essenziale dello Statuto in relazione alle norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente. Tra il contenuto minimo ed essenziale rientra/rientrano:

- A) I criteri generali in materia di organizzazione dell'ente.
- B) I compiti del sindaco quale ufficiale di Governo.
- C) Le cause di scioglimento della Giunta.

004. Competenze delle Giunte (art. 48 tuel), competenze del Sindaco (art. 50 tuel), ruolo e funzioni dei Segretari comunali (art. 97 tuel), funzioni e responsabilità della dirigenza (art. 107 tuel), Direttore generale (art. 108 tuel). A quale dei citati organi il Tuel assegna il compito di provvedere alla designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio?

- A) Sindaco.
- B) Giunta.
- C) Segretario comunale.

005. Il consiglio comunale è (art. 42, Tuel):

- A) Organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo del comune.
- B) Organo di controllo contabile del Comune.
- C) Organo di gestione del Comune.

006. Ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 81/2008, per il lavoratore le misure relative alla sicurezza, all'igiene ed alla salute durante il lavoro:

- A) Non devono comportare alcun onere finanziario.
- B) Possono comportare oneri finanziari.
- C) Si applicano solo se il lavoratore è un dipendente a tempo pieno.

007. Con riferimento alla segnaletica di sicurezza e salute sul luogo di lavoro, il cartello "Pericolo di inciampo" ha (d.lgs. n. 81/2008, Allegato XXV)?

- A) Forma triangolare.
- B) Forma quadrata o rettangolare.
- C) Forma rotonda.

008. Quale delle seguenti sale si trova a Palazzo Marino?

- A) Sala Alessi
- B) Sala delle Cariatidi
- C) Sala del Piermarini

009. Quali tra i seguenti musei NON è un museo civico?

- A) Pinacoteca di Brera
- B) Palazzo Reale
- C) Planetario

010. Che cos'è il Bibliobus?

- A) Biblioteca Itinerante
- B) Scambio di libri sui mezzi pubblici milanesi
- C) Servizio di consegna a domicilio di libri ordinati online

011. La catalogazione partecipata è:

- A) Una forma di catalogazione che si può effettuare se una biblioteca è inserita in una rete con altre biblioteche che usufruiscono di un catalogo unico.
- B) Un elenco ordinato dei documenti conservati in una o più biblioteche, descritti sulla base di norme coerenti e principi uniformi e organizzati secondo schemi e procedure specifiche.
- C) Un catalogo in cui i documenti bibliografici sono ordinati alfabeticamente sotto l'intestazione di soggetto corrispondenti in modo diretto e specifico ai contenuti che sono stati preventivamente individuati.

012. Il Dublin Core Metadata si propone come:

- A) Uno standard di descrizione per i metadati delle risorse in formato elettronico.
- B) Uno standard di descrizione per i metadati delle risorse in formato cartaceo.
- C) Uno standard di descrizione per le sole risorse cartografiche.

013. A quale nuova tipologia di collezioni si riferisce il termine "Open Archives"?

- A) Collezioni in formato elettronico "open data" in server gestiti da Università o altri istituti liberamente accessibili a tutti tramite web.
- B) Collezioni archivistiche sistemate in scaffali aperti.
- C) Archivi multimediali che raccolgono documenti archivistici.

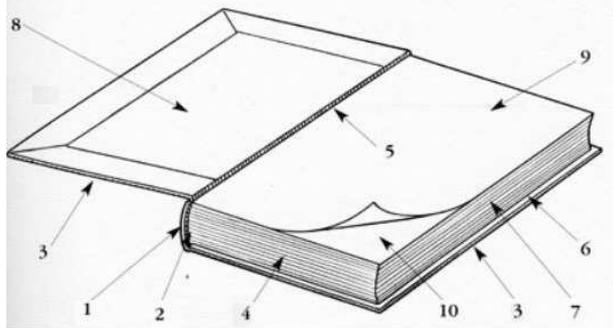
014. Secondo il Manifesto UNESCO delle biblioteche pubbliche (si individui l'affermazione errata):

- A) Le collezioni e i servizi devono includere tutti i tipi di media appropriati e tecnologie avanzate, anche a discapito dei materiali tradizionali.
- B) Tutte le fasce d'età devono trovare materiale adatto ai propri bisogni.
- C) Il materiale deve riflettere le tendenze attuali e l'evoluzione della società, nonché la memoria dell'impegno e dell'immaginazione umana.

015. Secondo il Manifesto UNESCO, le biblioteche pubbliche al fine di contribuire agli obiettivi di sviluppo sostenibile e alla costituzione di società più eque, umane e sostenibili dovrebbero:

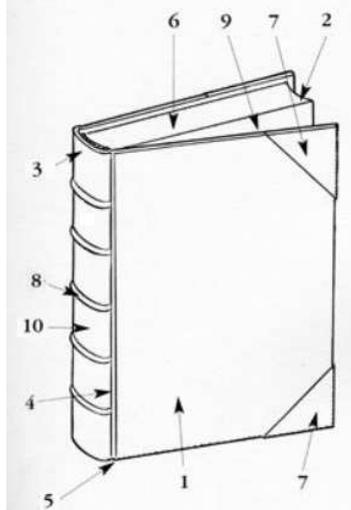
- A) Svolgere, tra l'altro, quanto indicato nelle altre alternative di risposta.
- B) Avviare, sostenere e partecipare ad attività e programmi di alfabetizzazione, tra l'altro, per sviluppare le capacità di lettura e scrittura per tutte le persone a tutte le età.
- C) Fornire alle comunità l'accesso alle conoscenze scientifiche, come i risultati della ricerca e le informazioni sanitarie.

016. Caratteristiche fisiche del libro. La carta di guardia è indicata:



- A) Con il numero 9
- B) Con il numero 6
- C) Con il numero 2

017. Caratteristiche fisiche del libro. L'angolo è indicato:



- A) Con il numero 7
- B) Con il numero 10
- C) Con il numero 1

018. La parte inferiore del libro è detta:

- A) Piede.
- B) Rimbocco.
- C) Specchio.

019. Prezzo/valore - Data d'ingresso. Pur potendo presentare varie forme, quale/quali dei citati dati devono essere trascritti nel Registro cronologico d'ingresso che attesta la presa in carico ufficiale del libro?

- A) Entrambi quelli citati.
- B) Nessuno di quelli citati.
- C) Prezzo/valore

020. Per iter del libro si intende il trattamento al quale devono essere sottoposti i documenti al momento del loro ingresso in biblioteca. La cartellinatura o etichettatura:

- A) Reca la segnatura di collocazione, ovvero il codice che rappresenta l'indirizzo del libro che deve essere riportata sul libro, con un'etichetta attaccata sul dorso/costa del libro.
- B) Serve ad attribuire il numero di entrata di ogni nuovo elemento bibliografico.
- C) Consiste nell'apposizione su un documento di un timbro identificativo della biblioteca che lo ha acquisito alle sue raccolte, tale che ne attesti l'appartenenza ad essa.

021. Nella Classificazione Decimale Dewey (CDD) la notazione 900 è utilizzata per opere che trattano in modo generico:

- A) La storia e la geografia.
- B) L'informatica, informazione e opere generali
- C) La tecnologia e scienze applicate.

022. Secondo la Classificazione Decimale Dewey (CDD) un libro che ha come ambito disciplinare la matematica sarà classificato sotto la divisione:

- A) 510
- B) 130
- C) 010

023. In un numero di classificazione costruito con la CDD, che cosa indica la prima cifra?

- A) La classe principale alla quale appartiene il soggetto.
- B) La classe secondaria alla quale appartiene il soggetto.
- C) L'appartenenza a un determinato codice linguistico del soggetto.

024. I mezzi di corredo archivistici forniscono il supporto indispensabile per la fruizione delle informazioni e dei documenti archiviati. In base al livello di dettaglio e alla funzione, si possono distinguere in mezzi archivistici primari e sussidiari. Sono mezzi archivistici primari:

- A) Elenchi archivistici.
- B) Repertori.
- C) Indici.

025. DD e ILL - il primo:

- A) È il servizio di fornitura articoli su richiesta.
- B) È il prestito interbibliotecario.
- C) Viene attivato solo nel caso l'utenza richieda documenti presenti in biblioteca.

026. Le ISBD si basano su aree riconoscibili, tramite segni di punteggiatura, in una successione stabilita e riconoscibile a livello internazionale. La terza Area è:

- A) Area specifica del materiale o del tipo di risorsa.
- B) Area dell'edizione.
- C) Area del titolo e dell'indicazione di responsabilità.

027. Le REICAT consentono l'uso delle abbreviazioni solo in alcuni casi e in determinate aree. Secondo tali regole si indichi quale abbreviazione non è corretta.

- A) ediz.=edizione
- B) b/n = bianco e nero
- C) color. =Colorato

028. Per effettuare una ricerca su tipologie specifiche di documenti è possibile accedere, attraverso maschere che presentano canali di ricerca specifici, a sottoinsiemi del catalogo SBN. Il sottoinsieme "Libro moderno" è relativo:

- A) Alle pubblicazioni monografiche a partire dal 1831 e pubblicazioni periodiche senza limiti di data.
- B) Alle pubblicazioni monografiche a partire dal 1900 e pubblicazioni periodiche senza limiti di data.
- C) Alle sole pubblicazioni monografiche a partire dal 1930.

029. Fill in the gap: " _____ you usually drink a cup of milk?".

- A) Do.
- B) Does.
- C) Doesn't.

030. Tra le memorie presenti in un PC quale delle seguenti è una memoria volatile?

- A) RAM.
- B) ROM.
- C) HDD.