Comune di Milano
DIR BIL PART-UFF
DIR BIL PART
PG 0677012 / 2024
Del 19/12/2024 14:51:02
ORIGINALE
A DIR BIL PART

Comune di Milano

(modulo per esterni) vers_07/23

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' SULLA INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE[1]

La sottoscritta **ELISABETTA PIETTA**

In qualità di **EX DIPENDENTE DEL COMUNE DI MILANO, IN QUIESCENZA DAL 17/12/2024**

con riferimento **all'INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE OCCASIONALE A TITOLO GRATUITO**

in relazione alla quale svolge la seguente funzione **INCARICATA PER LO SVOGIMANTO DI ATTIVITA' A SUPPORTO DELLA DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE, TRA LE QUALI QUELLE PREVISTE PER L'INTRODUZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE E CONTABILITA' ANALITICA NEL COMUNE DI MILANO**

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti (art. 76 del Dpr n. 445/2000)

DICHIARA

☐ la sussistenza di cause di conflitto di interesse per le seguenti motivazioni

_____

oppure

☒ l'insussistenza di cause di conflitto di interesse.

DICHIARA INOLTRE

☒ di aver preso visione del nuovo Codice di Comportamento del Comune di Milano adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1369 del 05 novembre 2021.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico e a rilasciare una dichiarazione sostitutiva aggiornata.

In fede

Firma
Firmato da Elisabetta Pietta
originale conservato in atti
presso la Direzione Bilancio e Partecipate

Milano, 19/12/2024

Informativa privacy
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Offocer – "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@Comune.Milano.it
I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.
Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:
-al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane – al seguente indirizzo e mail: RU.Gest.Dir@comune.milano.it
-al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO")
Gli interessati, inoltre, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it

[1]La presente dichiarazione deve essere protocollata all'atto dell'acquisizione