

INFORMAZIONI PERSONALI

Rodolfo Martini



Data di nascita

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

1985 - 2022

Conservatore Numismatico

Gabinetto Numismatico e Medagliere, Castello Sforzesco (Milano)

- conoscenza, cura e valorizzazione delle collezioni: monete antiche, medievali e moderne, contemporanee; medaglie rinascimentali, moderne e contemporanee; pesi, conii; targhe, placchette (circa 280.000 oggetti)
- revisione e sistematizzazione della collocazione delle opere secondo criteri di funzionalità di consultazione
- monitoraggio stato di conservazione delle opere
- supporto scientifico a studiosi e visitatori: individuazione delle opere da visionare richieste, suggerimenti bibliografici, indicazioni di ricerca e confronti
- coordinamento campagna fotografica: dal 2008, incremento sistematico e progressivo, ancora in corso, degli oggetti fotografati digitalmente (circa 65.000 su 280.000) e resi disponibili alle richieste di consultazione e pubblicazione
- schedatura e coordinamento pubblicazioni in collane dedicate (a titolo di esempio, collane Sylloge Nummorum Graecorum; Sylloge Nummorum Romanorum; Catalogo delle Medaglie; serie dei Ripostigli
- consulenze numismatiche per altri enti pubblici (musei, soprintendenze): pareri per attestati di libera circolazione, consulenze in occasione di sequestri

1981 - 1985

Schedatore

Per conto della Società Numismatica Italiana presso il Gabinetto Numismatico e Medagliere, Castello Sforzesco (Milano)

- schedatura medaglie rinascimentali e moderne finalizzata alla pubblicazione di cataloghi

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

1981

Laurea in Storia, indirizzo Antico, facoltà di Lettere e Filosofia
Università di Bologna

COMPETENZE PERSONALI

italiano

Altre lingue

inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	C1	B2	B2	B2

Competenze comunicative

competenze comunicative con il pubblico specialistico, acquisite attraverso contatti scientifici e collaborazioni di lavoro attivate in contesti ufficiali (convegni, presentazioni, mostre), e non specialistico, acquisite attraverso le richieste di consultazione e informazioni gestite nell'ordinaria attività dell'Istituto

Competenze organizzative e gestionali

competenza nella gestione di piccoli gruppi di lavoro con mansioni tecniche connesse alle attività dell'Istituto (campagna di pubblicazione materiali, campagna fotografica)

Competenze professionali

competenze tecniche in ambito numismatico e museale: conoscenza completa delle classi di materiali conservate e relativi confronti; conoscenza aggiornata della bibliografia di settore; capacità di riconoscere e classificare le opere; conoscenza dei procedimenti connessi alla gestione delle collezioni

Competenza digitale

padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita nella revisione e gestione del materiale fotografico

ALLEGATI

elenco pubblicazioni e partecipazioni a convegni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Milano, 25 agosto 2022