

## INFORMAZIONI PERSONALI

Daniela Pacchiana

CATALOGATORE - ARCHIVISTA  
LAUREA SPECIALISTICACatalogatore, archivista / Laurea specialistica in Storia e Critica  
dell'Arte / Laurea triennale in Scienza dei Beni CulturaliESPERIENZA  
PROFESSIONALE  
(dicembre 2019 – marzo 2020)

---

**Catalogatore**

Pio Istituto dei Sordi, Milano

Catalogazione scientifica (Scheda F) di opere fotografiche del Pio Istituto dei Sordi di Milano con il software regionale SIRBeCWEB.

## (settembre 2018 – agosto 2019)

**Catalogatore**

Civico Archivio Fotografico, Milano

Catalogazione scientifica (Scheda F) di opere fotografiche del Fondo Leopoldo Metlicovitz (Trieste, 1868 - Ponte Lambro, 1944) con condizionamento in materiali a norma. Catalogazione con il software regionale SIRBeC. Attività di studio e ricerca per il saggio "Le bagnanti di Leopoldo Metlicovitz (1868-1944) e altre fotografie" inserito nel catalogo della mostra "Marcello Dudovich (1878-1962) Fotografia fra arte e passione", Chiasso, m.a.x. Museo, 29-9-2019 – 29-2-2020 (Skira).

- (novembre 2017 – aprile 2018) **Catalogatore**  
Museo di Fotografia Contemporanea MuFoCo, Cinisello Balsamo (MI)  
Catalogazione di 1350 opere fotografiche del Fondo Grazia Neri. Catalogazione con il software regionale SIRBeC e relativa digitalizzazione. Attività di riordino e condizionamento a norma dei medesimi supporti fotografici nonché attività di supporto alle attività archivistiche funzionali all'intervento di catalogazione.
- (giugno 2016 – febbraio 2017) **Catalogatore**  
Museo di Fotografia Contemporanea MuFoCo, Cinisello Balsamo (MI)  
Consulente per attività di supporto e catalogazione di 2000 opere fotografiche provenienti dal Fondo Mario Cattaneo. Catalogazione con il software regionale SIRBeC e relativa digitalizzazione. Attività di riordino, condizionamento e archiviazione a norma nonché attività di supporto alle attività archivistiche funzionali all'intervento di catalogazione.
- (ottobre 2016 - presente) **Catalogatore**  
Archivio Pietro Consagra, Milano  
Attività di redazione e revisione di schede di opere di Pietro Consagra per il Catalogo Ragionato delle Sculture di Pietro Consagra (Skira); utilizzo del software di catalogazione PanOpticon e FileMaker; vari lavori d'archivio; ricerca e studio delle documentazioni. Direttrice: prof.ssa Gabriella Di Milia.
- (luglio 2016 - presente) **Catalogatore - Curatore**  
Franco Piavoli, regista e fotografo, Pozzolengo (BS)  
Catalogatore di opere fotografiche e relativa digitalizzazione. Utilizzo del software Filemaker. Attività di riordino, condizionamento e archiviazione dei supporti fotografici nonché attività di valorizzazione e promozione. Stesura comunicati stampa, condition report e coordinamento organizzazione mostre. Curatela mostre presso: gorani8, Milano; Castello di Padernello, Brescia, Studio Balini, Bergamo, Museo Etnografico Giacomo Bergomi, Montichiari.
- (novembre 2016) **Consulente**  
Emilio Fabio Simion, fotografo, Milano  
Consulenza per la gestione, inventariazione e valorizzazione dell'archivio fotografico professionale.
- (2014 – 2015) **Catalogatore - Archivista**  
Archivio Ugo Mulas, Milano  
Archivista e catalogatore di opere fotografiche e cartacee e relativa digitalizzazione. Attività di riordino, condizionamento e archiviazione a norma dei supporti fotografici e cartacei. Stesura inventari.
- (2012 – 2014) **Catalogatore - Archivista**  
Archivio Enrico Sarsini, Todi (PG)  
Consulente all'organizzazione dell'archivio del fotoreporter Enrico Sarsini e catalogatore delle opere fotografiche con relativa digitalizzazione e condizionamento con materiali a norma. Utilizzo del software FileMaker. Inventariazione scientifica del fondo. Attività di riordino del pubblicato. Stesura contratti e licenze d'uso per la riproduzione di fotografie a usi editoriali e filmici. Post-produzione.
- (2011 – 2014) **Catalogatore - Archivista**  
Archivio Antonia Mulas, Todi (PG)  
Consulente all'organizzazione dell'archivio e catalogatore delle opere fotografiche con relativa digitalizzazione. Utilizzo del software FileMaker. Inventariazione scientifica del fondo. Attività di riordino e condizionamento dei medesimi supporti fotografici; stesura contratti e licenze d'uso per la riproduzione di fotografie a usi editoriali; condition report e schede di prestito. Post-produzione.
- (aprile 2010 – novembre 2010) **Tirocinio**  
Archivio Ugo Mulas, Milano  
Attività di riordino, condizionamento e archiviazione a norma dei supporti fotografici e cartacei. Riordino del pubblicato. Stesura inventari ed elenchi di consistenza.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- (gennaio 2016 – giugno 2016) **Catalogazione e archiviazione della fotografia**  
Agenzia Metropolitana per la Formazione, l'orientamento e il lavoro, sede Bauer  
Introduzione alla storia della fotografia; tutela, conservazione e gestione dei beni fotografici: normativa di tutela, cause di deperimento del bene e materiali a norma per la conservazione; Identificazione e riconoscimento dei procedimenti fotografici, delle materie e tecniche fotografiche; Scheda F, scheda Fondo; utilizzo di sistemi informatici per la catalogazione e archiviazione della fotografia (sistema SIRBeC).
- (settembre 2013) **Catalogazione e restauro della fotografia**  
Fratelli Alinari, Firenze  
Corso introduttivo alla conservazione e al restauro della fotografia con laboratori pratici.
- (aprile 2008 – maggio 2011) **Laurea specialistica in Storia e Critica dell'Arte**  
Università degli Studi di Milano, Facoltà di Lettere e Filosofia  
Tesi: *Ugo Mulas e "L'Illustrazione Italiana": 1955-1962*. Ricerche scientifiche utili per la realizzazione della mostra *Ugo Mulas, Esposizioni dalle Biennali a Vitalità del negativo*, a cura di Giuliano Sergio, Triennale di Milano, 2012.

Votazione: 110 e lode.

(ottobre 2004 – marzo 2008)

**Laurea triennale in Scienze dei Beni Culturali**

Università degli Studi di Milano, Facoltà di Lettere e Filosofia

Tesi: *Lina Arpesani e Lea D'Avanzo*. Da cui è stato tratto l'articolo pubblicato su "L'Uomo Nero", anno VIII, nn. 7-8, settembre 2011, pp. 359-374. Votazione: 110 e lode.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
A2	B1	A1	A1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative.

Competenze organizzative e gestionali

Possiedo buone competenze organizzative e gestionali acquisite nel corso degli anni impostando in autonomia il lavoro di inventariazione e catalogazione di archivi e fondi fotografici. Buona capacità di lavorare in team.

Competenze professionali

Buona capacità di utilizzo dei sistemi di catalogazione.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato [Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Buona padronanza dei software SIRBeC, FileMaker, PanOpticon, Photoshop, InDesign.

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

07/09/2020