

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| Nome            | <b>FOSSALOVARA MARIO</b> |
| Residenza       | _____                    |
| Telefono        | _____                    |
| E-mail          | _____                    |
| Pec             | _____                    |
| C.F.            | _____                    |
| P.IVA           | <b>01849110703</b>       |
| Nazionalità     | Italiana                 |
| Data di nascita | _____                    |

**Dottore Commercialista** iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna al n. 3110/A

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Date (da – a)                         | <b>DAL 31/01/2023 – IN CORSO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>ART-ER S. Cons. p.a. – Via P. Gobetti 101 Bologna</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Tipo di azienda o settore             | Società in House della Regione Emilia-Romagna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipo di impiego                       | Incarico professionale in esito ad avviso pubblico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Principali mansioni e responsabilità  | Attività di supporto alla rendicontazione finanziaria delle attività progettuali realizzate dai partner nell'ambito del progetto <b>“Futuro In Corso II – Prog. 2478”</b> finanziato dal <b>Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020</b> con particolare riferimento alle seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistenza ai partner nella produzione della documentazione di rendicontazione finanziaria e all'inserimento sull'applicativo gestionale di progetto;</li> <li>- Controllo e verifica della conformità della documentazione rendicontuale prodotta da Capofila e Partner rispetto alle procedure e gli adempimenti previsti dalle Convenzioni e dal Vademecum di attuazione dei progetti FAMI</li> <li>- Supporto all'inserimento della documentazione prodotta sul Sistema Informativo FAMI</li> </ul> |
| Date (da – a)                         | <b>DAL 31/01/2023 – IN CORSO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>ART-ER S. Cons. p.a. – Via P. Gobetti 101 Bologna</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Tipo di azienda o settore             | Società in House della Regione Emilia-Romagna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipo di impiego                       | Incarico professionale in esito ad avviso pubblico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Principali mansioni e responsabilità  | Attività di supporto alla rendicontazione finanziaria delle attività progettuali realizzate dai partner nell'ambito del progetto <b>“Piano Regionale Multi-azione CASPER II – Prog. 2350”</b> finanziato dal <b>Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020</b> con particolare riferimento alle seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistenza ai partner nella produzione della documentazione di rendicontazione finanziaria e all'inserimento sull'applicativo gestionale di progetto;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Date (da – a)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipo di azienda o settore  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

- Controllo e verifica della conformità della documentazione rendicontuale prodotta da Capofila e Partner rispetto alle procedure e gli adempimenti previsti dalle Convenzioni e dal Vademecum di attuazione dei progetti FAMI
- Supporto all'inserimento della documentazione prodotta sul Sistema Informativo FAMI

#### DAL 31/01/2023 – IN CORSO

**ART-ER S. Cons. p.a.** – Via P. Gobetti 101 Bologna

Società in House della Regione Emilia-Romagna

Incarico professionale in esito ad avviso pubblico

Attività di supporto alla rendicontazione finanziaria delle attività progettuali realizzate dai partner nell'ambito del progetto **"RE-SOURCE – Prog. 2397"** finanziato dal **Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020** con particolare riferimento alle seguenti attività:

- Assistenza ai partner nella produzione della documentazione di rendicontazione finanziaria e all'inserimento sull'applicativo gestionale di progetto;
- Controllo e verifica della conformità della documentazione rendicontuale prodotta da Capofila e Partner rispetto alle procedure e gli adempimenti previsti dalle Convenzioni e dal Vademecum di attuazione dei progetti FAMI
- Supporto all'inserimento della documentazione prodotta sul Sistema Informativo FAMI

Date (da – a)  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipo di azienda o settore  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

#### DAL 01/09/2021 – 31/12/2022

**Cittalia Fondazione ANCI** – Via delle Quattro Fontane 116 Roma

Partecipata Pubblica

Collaborazione professionale in esito ad avviso pubblico

**Attività di monitoraggio amministrativo-contabile** sull'effettiva realizzazione dei servizi di accoglienza integrata da parte degli Enti locali della Rete **SAI/SIPROIMI**.

Supporto agli Enti locali dal punto di vista dell'assistenza amministrativo-contabile nella puntuale applicazione delle disposizioni contenute nel DM 10 agosto 2016, nel DM 18 novembre 2019 e successivi aggiornamenti e nelle Linee Guida ad essi allegate, nonché delle regole riportate nel Manuale di rendicontazione attualmente in uso.

Nello specifico l'incarico ha avuto ad oggetto

- n. **58 monitoraggi amministrativo-contabile in loco e da remoto** (sia congiunti che solo amministrativi);
- Supporto agli Enti Locali della rete **SAI** della **Regione Sicilia** (116 progetti) e della **Regione Abruzzo** (24 progetti) dal punto di vista **dell'assistenza amministrativo-contabile**
- Revisione del **"manuale rendicontazione e strumenti operativi"**

Di seguito l'elenco dei monitoraggi svolti durante tale periodo:

| n. | Ente Locale                         | Data       | Categoria | Numero Posti <sup>1</sup> | In Loco/da Remoto |
|----|-------------------------------------|------------|-----------|---------------------------|-------------------|
| 1  | Comune di Sora                      | 21/09/2021 | ORD       | 50                        | Da remoto         |
| 2  | Comune di Ceccano                   | 23/09/2021 | ORD       | 40                        | Da remoto         |
| 3  | SDS ALTA VALDELSA                   | 01/10/2021 | ORD       | 21                        | Da remoto         |
| 4  | Comune di Fabbriche di Vergemoli    | 05/10/2021 | ORD       | 40                        | Da remoto         |
| 5  | Provincia di Lucca                  | 12/10/2021 | ORD       | 37                        | Da remoto         |
| 6  | Comune di Arce                      | 19/10/2021 | ORD       | 50                        | Da remoto         |
| 7  | Unione dei Comuni Empolese Valdelsa | 26/10/2021 | ORD       | 75                        | Da remoto         |
| 8  | Comune di Lucca                     | 04/11/2021 | MSNA      | 21                        | Da remoto         |
| 9  | Comune di Cassino                   | 09/11/2021 | ORD       | 50                        | Da remoto         |
| 10 | Comune di Milano                    | 16/11/2021 | ORD       | 342                       | Da remoto         |

<sup>1</sup> Una visita di monitoraggio ogni 100 posti attivi  
 Pagina 2 - Curriculum vitae di Mario Fossalvara

|    |                                     |                  |       |                     |           |
|----|-------------------------------------|------------------|-------|---------------------|-----------|
| 11 | Comune di Livorno                   | 11/01/2022       | ORD   | 21                  | Da remoto |
| 12 | Comune di Galliciano                | 13/01/2022       | ORD   | 14                  | Da remoto |
| 13 | Comune di Sant'Ilario dello Jonio   | 03/02/2022       | ORD   | 25                  | Da remoto |
| 14 | SDS Valdinevole                     | 0/02/2022        | ORD   | 30                  | Da remoto |
| 15 | Comune di Fisciano                  | 10/02/2022       | ORD   | 41                  | Da remoto |
| 16 | Comune di Pistoia                   | 11/02/2022       | MSNA  | 30                  | Da remoto |
| 17 | Comune di Narni                     | 22/02/2022       | ORD   | 89                  | Da remoto |
| 18 | Comune di Narni                     | 24/02/2022       | DM-DS | 6                   | Da remoto |
| 19 | Comune di Pistoia                   | 01/03/2022       | ORD   | 67                  | Da remoto |
| 20 | Comune di Narni                     | 04/03/2022       | MSNA  | 10                  | Da remoto |
| 21 | Comune di Perugia                   | 08/03/2022       | ORD   | 65                  | Da remoto |
| 22 | SDS Valli Etrusche                  | 05/04/2022       | MSNA  | 22                  | Da remoto |
| 23 | Comune di Motopoli di Sabina        | 17/05/2022       | ORD   | 22                  | In loco   |
| 24 | Comune di Chianche                  | 23/05/2022       | ORD   | 25                  | In loco   |
| 25 | Comune di Conza della Campania      | 24/05/2022       | ORD   | 18                  | In loco   |
| 26 | Comune di Vitulano                  | 13-14/06/2022    | ORD   | 24                  | In loco   |
| 27 | Comune di Figline Valdarno          | 16/06/2022       | ORD   | 20                  | Da remoto |
| 28 | Comune di Roseto degli Abruzzi      | 21-22/06/2022    | ORD   | 50                  | In loco   |
| 29 | Comune di Udine                     | 23/06/2022       | ORD   | 52                  | Da remoto |
| 30 | Comune di Comitini                  | 13/07/2022       | ORD   | 30                  | In loco   |
| 31 | Comune di Scordia                   | 15/07/2022       | MSNA  | 35                  | In loco   |
| 32 | Comune di Bronte                    | 18-22/07/2022    | ORD   | 187                 | In loco   |
| 33 | Comune di San Giuseppe Jato         | 25/07/2022       | ORD   | 18                  | In loco   |
| 34 | Comune di Guardia Sanframondi       | 26/07/2022       | ORD   | 20                  | In loco   |
| 35 | Comune di Pesco Sannita             | 28/07/2022       | ORD   | 15                  | In loco   |
| 36 | Comune di Larino                    | 25/08/2022       | ORD   | 40                  | In loco   |
| 37 | Comune di San Giorgio Albanese      | 29/08/2022       | ORD   | 38                  | Da remoto |
| 38 | Comune di Rocca Bernarda            | 06/09/2022       | ORD   | 20                  | Da remoto |
| 39 | Comune di Agnone                    | 28/09/2022       | ORD   | 80                  | In loco   |
| 40 | Comune di Milano                    | 05/10/2022       | DM-DS | 15                  | In loco   |
| 41 | Comune di Milano                    | 17-21/10/2022    | MSNA  | 400                 | In loco   |
| 42 | Comune di Carlentini                | 25/10/2022       | MSNA  | 14                  | Da remoto |
| 43 | Comune di Barcellona Pozzo di Gotto | 27/10/2022       | MSNA  | 12                  | Da remoto |
| 44 | Comune di Montegrotto Terme         | 10/11/2022       | ORD   | 60                  | Da remoto |
| 45 | Comune di Milano                    | 21/11-02/12/2022 | ORD   | 692 (attivi n. 392) | In loco   |
| 46 | Comune di Monteroduni               | 06/12/2022       | ORD   | 60                  | In loco   |
| 47 | Comune di Bibbiena                  | 13/12/2022       | MSNA  | 18                  | Da remoto |

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**DAL 22/09/2020 – 01/09/2021**

**Cittalia Fondazione ANCI**– Via delle Quattro Fontane 116 Roma

Partecipata Pubblica

Collaborazione professionale in esito ad avviso pubblico

Attività di **assistenza e monitoraggio amministrativo contabile** inerente i servizi di accoglienza integrata da parte degli Enti Locali della Rete **SAI/SIPROIMI**

Nello specifico l'incarico ha avuto ad oggetto

- **n. 71 monitoraggi amministrativo-contabile da remoto** (sia congiunti che solo amministrativi);

Di seguito l'elenco dei monitoraggi svolti durante tale periodo:

| n. | Ente Locale                         | Data       | Categoria | Numero Posti <sup>2</sup> | In Loco/da Remoto |
|----|-------------------------------------|------------|-----------|---------------------------|-------------------|
| 1  | Comune di Torre Pellice             | 21/10/2020 | ORD       | 26                        | Da remoto         |
| 2  | CISS Ossola                         | 23/10/2020 | ORD       | 10                        | Da remoto         |
| 3  | Comune di Alice Bel Colle           | 27/10/2020 | ORD       | 21                        | Da remoto         |
| 4  | Comune di Chiesanuova               | 28/10/2020 | ORD       | 25                        | Da remoto         |
| 5  | Comune di San Pietro Apostolo       | 30/10/2020 | MSNA      | 32                        | Da remoto         |
| 6  | Comune di Castoreale                | 03/11/2020 | ORD       | 21                        | Da remoto         |
| 7  | Comune di Chivasso                  | 06/11/2020 | ORD       | 21                        | Da remoto         |
| 8  | Comune di Campomorone               | 11/10/2020 | ORD       | 16                        | Da remoto         |
| 9  | Comune di Girifalco                 | 12/11/2020 | ORD       | 16                        | Da remoto         |
| 10 | Comune di Regalbuto                 | 13/11/2020 | ORD       | 25                        | Da remoto         |
| 11 | Provincia di Alessandria            | 16/11/2020 | MSNA      | 16                        | Da remoto         |
| 12 | Comune di Capo d'Orlando            | 18/11/2020 | ORD       | 36                        | Da remoto         |
| 13 | Comune di Pietragalla               | 20/11/2020 | ORD       | 20                        | Da remoto         |
| 14 | Comune di Spoleto                   | 24/11/2020 | ORD       | 35                        | Da remoto         |
| 15 | Comune di Arnesano                  | 26/11/2020 | DM        | 11                        | Da remoto         |
| 16 | Comune di Petrosino                 | 30/11/2020 | MSNA      | 20                        | Da remoto         |
| 17 | Comune di Muro Leccese              | 02/12/2020 | ORD       | 26                        | Da remoto         |
| 18 | Comune di Pachino                   | 04/12/2020 | MSNA      | 26                        | Da remoto         |
| 19 | SDS Lunigiana                       | 09/12/2020 | ORD       | 31                        | Da remoto         |
| 20 | Comune di Casalnuovo Monterotaro    | 11/12/2020 | ORD       | 20                        | Da remoto         |
| 21 | Unione dei Comuni Union 3 - Lecce   | 14/12/2020 | DM        | 8                         | Da remoto         |
| 22 | Comune di Catanzaro                 | 16/12/2020 | MSNA      | 20                        | Da remoto         |
| 23 | Libero Consorzio Comunale di Ragusa | 07/01/2022 | MSNA      | 15                        | Da remoto         |
| 24 | SDS Senese                          | 12/01/2021 | MSNA      | 12                        | Da remoto         |
| 25 | Comune di Austis                    | 15/01/2021 | MSNA      | 10                        | Da remoto         |
| 26 | Comune di Isola Capo Rizzuto        | 19/01/2021 | ORD       | 20                        | Da remoto         |
| 27 | Comune di Molinara                  | 25/01/2021 | ORD       | 20                        | Da remoto         |
| 28 | CIS di Ciriè                        | 29/01/2021 | ORD       | 30                        | Da remoto         |
| 29 | Comune di Villapiana                | 03/02/2021 | ORD       | 23                        | Da remoto         |
| 30 | Comune di Palazzo Adriano           | 09/02/2021 | ORD       | 24                        | Da remoto         |
| 31 | Comunità Montana Valsassina         | 12/02/2021 | ORD       | 91                        | Da remoto         |
| 32 | Comune di Pontecagnano              | 19/02/2021 | ORD       | 50                        | Da remoto         |
| 33 | Comune di Taranto                   | 22/02/2021 | ORD       | 30                        | Da remoto         |
| 34 | Comune di Monasterace               | 24/02/2021 | ORD       | 25                        | Da remoto         |
| 35 | Comune di Brescia                   | 26/02/2021 | ORD       | 60                        | Da remoto         |
| 36 | Comune di Caulonia                  | 05/03/2021 | ORD       | 75                        | Da remoto         |
| 37 | Comune di Cesano Boscone            | 08/03/2021 | ORD       | 17                        | Da remoto         |
| 38 | Comune di Casteggio                 | 11/03/2021 | ORD       | 17                        | Da remoto         |
| 39 | Comune di Sassinoro                 | 12/03/2021 | ORD       | 20                        | Da remoto         |
| 40 | ATS Campobasso                      | 18/03/2021 | ORD       | 65                        | Da remoto         |
| 41 | Libero Consorzio Comunale di Ragusa | 19/03/2021 | ORD       | 21                        | Da remoto         |
| 42 | Ambito A1 - Avellino                | 26/03/2021 | ORD       | 60                        | Da remoto         |
| 43 | Libero Consorzio Comunale di Ragusa | 31/03/2021 | DM        | 30                        | Da remoto         |
| 44 | Comune di Messina                   | 09/04/2021 | DM        | 71                        | Da remoto         |
| 45 | Comune di Raddusa                   | 14/04/2021 | MSNA      | 15                        | Da remoto         |

<sup>2</sup> Una visita di monitoraggio ogni 100 posti attivi  
 Pagina 4 - Curriculum vitae di Mario Fossalvara

|    |                              |            |      |     |           |
|----|------------------------------|------------|------|-----|-----------|
| 46 | Comune di Maruggio           | 16/04/2021 | ORD  | 25  | Da remoto |
| 47 | Comune di Montebello Jonico  | 27/04/2021 | ORD  | 25  | Da remoto |
| 48 | Comune di Savona             | 30/04/2021 | ORD  | 10  | Da remoto |
| 49 | Comune di Sant'Agapito       | 04/05/2021 | MSNA | 20  | Da remoto |
| 50 | Comune di Terni              | 05/05/2021 | ORD  | 50  | Da remoto |
| 51 | Comune di Casoria            | 10/05/2021 | ORD  | 84  | Da remoto |
| 52 | Comune di Settimo Torinese   | 11/05/2021 | ORD  | 100 | Da remoto |
| 53 | Comune dell'Aquila           | 14/05/2021 | ORD  | 36  | Da remoto |
| 54 | Comune di Albisola Superiore | 17/05/2021 | ORD  | 38  | Da remoto |
| 55 | Comune di Grugliasco         | 19/05/2021 | ORD  | 10  | Da remoto |
| 56 | Provincia di Potenza         | 21/05/2021 | ORD  | 120 | Da remoto |
| 57 | Comune di Calizzano          | 26/05/2021 | ORD  | 20  | Da remoto |
| 58 | Comune di Corchiano          | 27/05/2021 | ORD  | 21  | Da remoto |
| 59 | Comune di Roccavignale       | 03/06/2021 | ORD  | 32  | Da remoto |
| 60 | Comune di San Rufo           | 04/06/2021 | MSNA | 10  | Da remoto |
| 61 | Comune di Nola               | 08/06/2021 | ORD  | 40  | Da remoto |
| 62 | Comune di Guglionesi         | 09/06/2021 | ORD  | 21  | Da remoto |
| 63 | Comune di Putignano          | 16/06/2021 | ORD  | 60  | Da remoto |
| 64 | Comune di Ivrea              | 25/06/2021 | ORD  | 29  | Da remoto |
| 65 | ASC Comuni Insieme - Milano  | 29/06/2021 | ORD  | 29  | Da remoto |
| 66 | Comune di Lecce              | 09/07/2021 | DM   | 12  | Da remoto |
| 67 | Comune di Giovinazzo         | 13/07/2021 | ORD  | 15  | Da remoto |
| 68 | Comune di Polignano a Mare   | 20/07/2021 | ORD  | 17  | Da remoto |
| 69 | Comune di Corato             | 29/07/2021 | ORD  | 30  | Da remoto |
| 70 | Comune di Corigliano-Rossano | 19/08/2021 | ORD  | 60  | Da remoto |

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

#### Dal 01/03/2021 – 30.06.2022

**Regione Emilia-Romagna Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa – Viale Aldo Moro, 44**

Pubblica Amministrazione

Collaborazione professionale in esito ad avviso pubblico

Supporto tecnico specialistico alle **attività di rendicontazione** del progetto europeo Interreg MED MISTRAL

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

#### DAL 2017 – IN CORSO

**Studio Isabella Boselli – Via Castiglione 22 Bologna**

Studio Professionale

Collaborazione esterna

Attività di Rendicontazione, Audit di Primo e Secondo Livello di progetti finanziati da Fondi Comunitari, Nazionali, Regionali. I principali committenti dello Studio sono: Amministrazioni Statali, Amministrazioni Regionali, Amministrazioni Provinciali e Comunali. Enti di Ricerca quale il CNR, Università.

Ottima conoscenza dei programmi di Finanziamento Nazionali e Europei legati ai temi dell'Asilo, dell'Accoglienza, dell'Integrazione, della Migrazione

- **SPRAR/SIPROIMI/SAI**

- **FAMI**

Ottima conoscenza dei Fondi Europei a Gestione Diretta:

- **LIFE 2014-2020**

- **ERASMUS+ 2014-2020,**

- **Employment and Social Innovation,**

- **HORIZON 2020,**

- COSME,
- CEF.

Ottima conoscenza dei Programmi di Cooperazione Territoriale:

- INTERREG ADRIAN
- INTERREG ALPINE SPACE
- INTERREG CENTRAL EUROPE
- INTERREG EUROPE
- INTERREG GRECIA-ITALIA
- INTERREG ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO
- INTERREG ITALIA-CROAZIA
- INTERREG MED
- INTERREG NORTH-WEST-EUROPE
- MARITTIMO ITALIA-FRANCIA
- URBACT III

Ottima conoscenza dei **Sistemi Informativi per la Gestione, la Rendicontazione e la Certificazione** delle spese relative a progetti finanziati con Fondi Europei, Nazionali, Regionali:

- Banca Dati SPRAR
- Piattaforma FNASilo
- Piattaforma FAMI
- IOLF – Interreg Europe
- Synergie Cte – Interreg Med e URBACT III
- Ems Interreg Adriatic Interreg Alpine Space, Interreg Central Europe e Interreg Italia-Albania-Montenegro
- SIU Interreg Italia-Croazia
- MIS – Interreg Grecia-Italia – ENI CBC MED
- Marittimo Italia – Francia

Preparazione e predisposizione della **Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica** per la partecipazione a **bandi di gara pubblici** anche su piattaforme gestite dalle PA quali **MePa**, **Intercent-ER** (Regione Emilia-Romagna), **Sintel** (Regione Lombardia), **START** (Regione Toscana) con ottime percentuali di successo.

Supporto all'attività di Revisione dei Conti MIUR dell'Ambito Territoriale Scolastico – ATS n. BO005 e BO028. L'Attività comprende anche la Certificazione dei Progetti finanziati a valere sui **Fondi Strutturali Europei – PON 2014-2020** per la Scuola – Competenze e Ambiente per l'Apprendimento (FSE-FESR).

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

**DAL 2017 – AL 2020**  
**Studio Isabella Boselli** – Via Castiglione 22 Bologna  
Studio Professionale  
Collaborazione Professionale

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

**DAL 2017 – AL 2020**  
**Studio Isabella Boselli** – Via Castiglione 22 Bologna  
Studio Professionale  
Collaborazione e Tirocinio Professionale per i Revisori Legali del MEF

• Date (da – a)  
• Datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità

Dal 2016 al 2018  
**Studio Isabella Boselli** – Via Castiglione 22 Bologna  
Studio Professionale  
Tirocinante  
Tirocinio Professionale per i praticanti Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna

• Date (da – a)  
• Datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

DAL 2009 AL 2015  
**Fossalovara Mario Eredi Snc - Via Sannia 4 Campobasso**  
Commercio  
Store Manager

- Principali mansioni e responsabilità

Attività amministrativa, gestione ordini clienti e fornitori, Gestione della Contabilità Generale, Gestione della Fatturazione immediata e differita

## ABILITAZIONI

- Date (da – a)

16/09/2020

### **Dottore Commercialista**

Iscritto alla sezione A dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna al n. **3110**

## ISTRUZIONE

- Date (da – a)

Da 10/2019 – 09/2020

- Istituto di Formazione

Scuola di Formazione IPSOA WKI

- Corso di Laurea

**Master in Diritto Tributario** – Docente Dott. Antonio Scalia

- Qualifica conseguita

Al termine del Master, i partecipanti sono in grado di gestire e risolvere in modo autonomo qualsiasi questione professionale, anche la più complessa

- Date (da – a)

21/11/2016

- istituto di istruzione

Università degli Studi di Parma

- Corso di Laurea

**Amministrazione e Direzione Aziendale** – Dipartimento di Economia

- Qualifica conseguita

Laurea Magistrale

- Livello nella classificazione nazionale

Classe di Laurea LM-77 Classe delle Lauree Magistrali in Scienze Economico-Aziendali

- Date (da – a)

24/07/2012

- Istituto di istruzione

Università degli Studi del Molise

- Corso di Laurea

**Economia Aziendale** – Dipartimento di Economia

- Qualifica conseguita

Laurea Triennale

- Livello nella classificazione nazionale

Classe di Laurea L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale

## AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- Date

2021/2022

- Istituto di Formazione

Anci – IFEL

- Corso di aggiornamento

Le forme e gli strumenti di partenariato pubblico-privato nella Riforma del Terzo settore

- Date

17/12/2021

- Istituto di Formazione

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – CONCERTO

- Corso di aggiornamento

CONTROLLI COMUNITARI E LOTTA ALLA FRODE NELL'AMBITO DEI FONDI STRUTTURALI

Modulo 1: L'inquadramento normativo e i controlli di I Livello

DAL RISPARMIO IMPRODUTTIVO ALL'ECONOMIA REALE – 5 Crediti

- Corso di aggiornamento

- Date

27-28/04/2021

- Istituto di Formazione

CITTALIA – Fondazione dell'ANCI

- Corso di aggiornamento

1° e 2° Giornata Formativa in Materia di Privacy

- Date

21/01/2021

- Istituto di Formazione

La revisione legale dei bilanci 2020 tra novità e criticità

- Corso di aggiornamento

Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – CONCERTO

Conseguito attestato

- Date

29/04/2020

- Istituto di Formazione

Scuola di Formazione IPSOA WKI

- Corso di aggiornamento

Percorso di aggiornamento Tributario – Modello redditi persone fisiche e lavoro autonomo - II Edizione

- Qualifica conseguita

Docenti: Dottor Antonio Zappi – 4 ore

- Date

29/05/2020

- Istituto di Formazione

Scuola di Formazione IPSOA WKI

|                          |                                                                                                        |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Corso di aggiornamento | Deducibilità fringe benefits dipendenti e utili da soggetti controllati non residenti                  |
| • Qualifica conseguita   | Docente Dottor Antonio Scalia – 1 ora                                                                  |
| • Date                   | 29/04/2020                                                                                             |
| • Istituto di Formazione | Scuola di Formazione IPSOA WKI                                                                         |
| • Corso di aggiornamento | I professionisti dopo il COVID: Quale futuro                                                           |
| • Qualifica conseguita   | Docenti: Dottor Antonio Zappi, Dottor Emanuele Serina, Dottoressa Sonia Mazzucco – 1 ora               |
| • Date                   | 26/03/2020                                                                                             |
| • Istituto di Formazione | Scuola di Formazione IPSOA WKI                                                                         |
| • Corso di aggiornamento | Percorso di aggiornamento Tributario – Dal bilancio d'esercizio al reddito d'impresa                   |
| • Qualifica conseguita   | Docente Dottor Luca Fornaciari – 3 ore                                                                 |
| • Date                   | 20/02/2020                                                                                             |
| • Istituto di Formazione | Scuola di Formazione IPSOA WKI                                                                         |
| • Corso di aggiornamento | Percorso di aggiornamento Tributario – IVA 2020: novità e dichiarazione annuale                        |
| • Qualifica conseguita   | Docente Dottor Luca Signorini – 4 ore                                                                  |
| • Date                   | 28/01/2020                                                                                             |
| • Ente organizzatore     | Regione Emilia-Romagna                                                                                 |
| • Corso di aggiornamento | Rendicontazione del bando professionisti 2019                                                          |
| • Luogo e durata         | Bologna, Regione Emilia-Romagna – 2 ore                                                                |
| • Date                   | 17/01/2020                                                                                             |
| • Istituto di Formazione | Scuola di Formazione IPSOA WKI                                                                         |
| • Corso di aggiornamento | Percorso di aggiornamento Tributario – Legge di Bilancio 2020                                          |
| • Qualifica conseguita   | Docente Dottor Paolo Parisi – 4 ore                                                                    |
| • Date                   | 20/12/2019                                                                                             |
| • Ente organizzatore     | Regione Veneto                                                                                         |
| • Corso di aggiornamento | Seminario rendicontazione e controlli Programma Interreg CENTRAL EUROPE                                |
| • Luogo e durata         | Venezia Palazzo Grandi Stazioni – 4 ore                                                                |
| • Date                   | 11/12/2019                                                                                             |
| • Istituto di Formazione | Scuola di Formazione IPSOA WKI                                                                         |
| • Corso di aggiornamento | Percorso di aggiornamento Tributario – Accertamento nell'era della Crisi                               |
| • Qualifica conseguita   | Docente Dottor Antonio Zappi – 4 ore                                                                   |
| • Date                   | 15/11/2019                                                                                             |
| • Istituto di Formazione | Scuola di Formazione IPSOA WKI                                                                         |
| • Corso di aggiornamento | Percorso di aggiornamento Tributario 2019-2020 – Antiriciclaggio e privacy negli adempimenti di studio |
| • Qualifica conseguita   | Docente Dottoressa Annalisa De Vivo – 4 ore                                                            |
| • Date                   | 14/11/2019                                                                                             |
| • Istituto di Formazione | Regione Emilia-Romagna                                                                                 |
| • Corso di aggiornamento | Seminario formativo su frode e corruzione                                                              |
| • Qualifica conseguita   | Bologna, Regione Emilia-Romagna – 4 ore                                                                |
| • Date                   | 17/10/2019                                                                                             |
| • Istituto di Formazione | Scuola di Formazione IPSOA WKI                                                                         |
| • Corso di aggiornamento | Percorso di aggiornamento Tributario – Provvedimenti fiscali dopo l'estate                             |
| • Qualifica conseguita   | Docente Dottor Paolo Parisi – 4 ore                                                                    |
| • Date                   | 30/01/2018                                                                                             |
| • Istituto di Formazione | Regione Emilia-Romagna                                                                                 |
| • Corso di aggiornamento | Seminario informativo per controllori di primo livello e partner di progetti                           |
| • Qualifica conseguita   | Bologna, Regione Emilia-Romagna                                                                        |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

Buono (B2)

Buono (B2)

Buono (B2)

### FRANCESE

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Possiede ottime capacità di ascolto e di comunicazione. Ottime capacità di lavorare in team, anche sotto strette scadenze e sotto stress.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

In possesso di ottime capacità gestionali, con attitudine all' autonomia progettuale e al problem solving. Coordinamento dei gruppi di lavoro dedicati ai diversi progetti.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Ottima padronanza dei principali programmi applicativi (Word, Excel, Power Point, Outlook), dei sistemi Operativi MS-DOS, Windows;

Ottima conoscenza di, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome;

Ottima padronanza dei programmi di contabilità finalizzata alla gestione della contabilità aziendale (generale ed analitica) quali Teamsystem, Esatto, Proforma, Zucchetti, Profis.

Ottima conoscenza dei software di gestione, rendicontazione e certificazione dei progetti di Cooperazione territoriale quali: **Synergie-Cte, IOLF, MIS, SIU, Ems.**

PATENTE O PATENTI

B

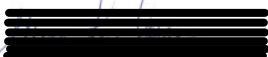
### ULTERIORI INFORMAZIONI

Vice-Presidente di un'Associazione Sportiva Dilettantistica

Il sottoscritto autorizza ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni nonché all'art. 13 GDPR 679/16, il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei dati per le finalità collegate alla procedura ed autorizza la pubblicazione del curriculum vitae.

Il sottoscritto autocertifica, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, che tutte le informazioni inserite nel curriculum corrispondono al vero e di essere consapevole che, in caso di false dichiarazioni, andrà incontro alle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

Bologna, 27/02/2023



originale sottoscritto, conservato in atti presso la Direzione Area Diritti Inclusione