

Sofia Castoldi

Data di nascita:

Mail:

Cell:

Indirizzo:

Esperienza professionale

10/2022 – in corso

Fondazione Accademia di Belle Arti Tadini ONLUS, Lovere (Bergamo)

Consulente per la gestione del progetto *L'Accademia Tadini: un museo al centro della comunità*, realizzato tramite il bando *SOS Patrimonio* a cura di Fondazione Cariplo

15/11/2021 – in corso

Unità Affari Europei, Direzione Specialistica di Monitoraggio e Gestione Piani, Comune di Milano

Project support officer – All'interno del progetto Food Wave, realizzato nella cornice del Programma DEAR EU, supporto al PM nel coordinamento e supervisione di tutte le attività progettuali, internazionali e locali; supporto alla gestione delle relazioni con i partner locali, europei ed internazionali e le Direzioni del Comune di Milano coinvolte nell'implementazione del progetto; gestione operativa di informazione e comunicazione con i partner; supporto all'organizzazione e coordinamento degli incontri previsti; supporto alla predisposizione della reportistica intermedia e finale; supporto alle attività volte a diffondere e dare visibilità al progetto, in raccordo con soggetti interni e/o esterni incaricati dell'attività di comunicazione.

21/01/2021 – 30/10/2021

Ente Villa Carlotta, Tremezzina (Como)

Project and fundraising officer – Coordinamento del *project cycle management*: scouting di nuovi bandi e opportunità di finanziamento, *project writing* e gestione della fase di *application*, coordinamento e supporto nell'implementazione dei progetti in corso, reportistica e rendicontazione. Progetti attualmente in corso seguiti:

- *MARKS Monumentale Arboreto Per La Rete Storica E Il Knowledge-Management Di Spazi Innovativi Multifactory E Artistici Tra Italia E Svizzera* – Interreg V-A ITA-CH 2014-2020, progetto Interreg per la promozione del turismo naturalistico transfrontaliero con partner italiani e svizzeri. Ruolo: coordinamento dell'implementazione da parte dell'Ente Villa Carlotta e gestione della fase di rendicontazione tramite SiAge
- *Trasmettere al futuro: tutela, manutenzione, conservazione programmata*. Progetto di conservazione programmata sostenuto da Fondazione Cariplo, in cui l'Ente è capofila di un partenariato con il Centro Conservazione e Restauro La Venaria Reale. Ruolo: coordinamento dell'implementazione e della rendicontazione
- *PIC – Piani Integrati della Cultura - Un tesoro di territorio*, progetto di attrattività turistico-culturale per il Lago di Como e la provincia, finanziato da Regione Lombardia. Ruolo: coordinamento dell'implementazione da parte dell'Ente.
- *Manitou Fund Grant Award*, progetto di educazione inclusiva in campo artistico e culturale sostenuto dalla fondazione statunitense Manitou Fund. Ruolo: coordinamento dell'implementazione da parte dell'Ente e gestione della fase rendicontativa-reportistica per l'edizione 2020, scrittura proposta progettuale per l'edizione 2021

Autorizzo il trattamento dei miei dati in conformità alle leggi vigenti.

- **LETS GO**, bando per finanziamento a fondo perduto erogato da Fondazione Cariplo al fine di supportare le istituzioni culturali durante la pandemia. Ruolo: gestione della fase rendicontativa e della richiesta di saldo. Coordinamento delle iniziative di *fundraising*, in particolare della campagna Adotta una Pianta, cfr. <https://www.villacarlotta.it/it/adotta-una-pianta-salva-la-bellezza/>

16/01/2020 – 15/01/2021

Polis – Lombardia, Milano, e Consiglio Regionale della Lombardia, Milano

Borsista di ricerca presso Polis grazie al finanziamento del Consiglio Regionale della Lombardia – Conduzione di un progetto di ricerca nell'area "Sostenibilità e Società" con l'obiettivo di analizzare la parità di genere all'interno del Sistema Socio-sanitario della Lombardia. Partecipazione a seminari, conferenze e a sedute delle Commissioni del Consiglio Regionale, attività di reportistica del caso, monitoraggio delle tematiche sociali nell'ambito di una ricerca dell'Istituto sulle dinamiche post-Covid, partecipazione alle conferenze "Riparti Lombardia", su iniziativa della Presidenza del Consiglio Regionale, reportistica degli incontri e supporto nella redazione di proposte correlate da sottoporre al Consiglio. Partecipazione alla Conferenza AISRe 2020 con un *paper* dal titolo "La parità di genere nel settore medico-sanitario, un'indagine sul sistema sanitario regionale della Lombardia" (<https://bit.ly/32QePfM>). Contributo alla ricerca e alle attività di redazione del "Rapporto Lombardia 2020. Studio per la ripartenza dei territori lombardi, Volume 2" (<https://bit.ly/3nwvtr8n>) e elaborazione della ricerca "La parità di genere nel settore medico-sanitario, un'indagine sul sistema sanitario regionale della Lombardia", presentata a Polis Lombardia e al Coordinamento regionale dei CUG della Sanità.

04/09/2019 – 31/12/2019

Progetto "Incarta il presente, Regala un futuro", OXFAM Italia Onlus

Responsabile di Area (Lombardia) – Coordinamento a livello regionale dell'iniziativa di *fundraising* dedicata ai progetti OXFAM in emergenze umanitarie da realizzare nel periodo natalizio:

- Partecipazione a formazione specifica sul *fundraising*
- Elaborazione di un *workplan*
- Mappatura di realtà associative e servizi locali presenti nelle aree in cui si svolge il progetto
- Diffusione delle informazioni relative all'iniziativa e delle *vacancy* per i Responsabili locali per il *fundraising*, relazione con associazioni locali, comuni e servizi territoriali
- Reclutamento, selezione e formazione dal vivo dei Responsabili locali, gestione del gruppo di Responsabili e supervisione del loro lavoro
- Formazione per le scuole superiori coinvolte nel progetto di alternanza scuola lavoro
- Relazione con i direttori dei punti vendita in cui è presente lo *stand*
- Supervisione durante lo svolgimento della campagna, supporto in negozio ai Responsabili, supporto nel rapporto tra il coordinamento nazionale di OXFAM e l'iniziativa in Lombardia
- Verifica della rendicontazione finale dei fondi raccolti in Lombardia

03/10/2018 – 02/07/2019

Area Migrazione & Sviluppo, Missione di Collegamento per l'Italia, Malta e la Santa Sede – Ufficio di Coordinamento per il Mediterraneo, Organizzazione Internazionale per le Migrazioni – UN Migration, Roma

Stagista - Supporto nello sviluppo e nell'implementazione del Programma A.M.I.CO., volto all'*empowerment* dell'associazionismo migrante in Italia e costituito da un corso di formazione in scrittura e gestione di progetti di cosviluppo per le associazioni e da un premio per le migliori progettualità:

- supporto nel monitoraggio dei 9 progetti di cosviluppo realizzati in 8 Paesi dalle associazioni premiate con l'A.M.I.CO. award 2018 (aree tematiche afferenti agli SDGs)

- collaborazione nella revisione di materiali di formazione per il corso A.MI.CO. (video di formazione a distanza su scrittura e gestione di progetto, Manuale A.MI.CO.)
- realizzazione di materiale informativo sui progetti e sul Programma (infografiche, fiche riassuntive, testi per sito web)
- contributo alla gestione della pagina Facebook "Programma A.MI.CO."
- collaborazione nell'organizzazione di bando e corsi per l'edizione 2019 del corso; assistenza e coordinamento durante il corso A.MI.CO. 2019 a Padova (12-15.06.19)

Collaborazione nell'organizzazione del *workshop* "Advocacy per il Cambiamento" diretto ai membri del Coordinamento Nazionale delle Nuove Generazioni Italiane – CoNNGI; partecipazione e assistenza durante lo stesso e reportistica.

Accoglienza e dialogo con il pubblico allo stand OIM presso "EXCO 2019", Fiera della Cooperazione (Roma, 15-17.05.19)

Attività di ricerca in merito a *policy* di enti locali nazionali ed internazionali (Comuni, Regioni), con un focus su *mainstreaming migration*, per lo sviluppo di futuri progetti dell'area M&D, supporto nelle attività amministrative dell'ufficio, supporto nella redazione di lettere e documenti, partecipazione ad incontri nell'ottica di Migrazione e Sviluppo. Supporto e partecipazione durante la presentazione del Rapporto 2018 della Fondazione Leone Moressa presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

14/02/2018 – 10/08/2018

Unità Affari Europei, Gabinetto del Sindaco, Comune di Milano

Stagista – attività svolte: approfondimento delle attività internazionali del Comune di Milano (Affari Europei; Relazioni Internazionali e Cooperazione; Gemellaggi e accordi di collaborazione; *Milan Urban Food Policy Pact*); approfondimento di programmi e bandi di finanziamento legati alla Commissione Europea; conoscenza dei progetti implementati dal Comune di Milano; approfondimento delle attività del *network* Eurocities e supporto nella traduzione e nella preparazione di documenti in relazione ad esso (ad esempio per la campagna Cities4Europe); traduzione dall'italiano all'inglese del discorso d'apertura del Sindaco per il Festival dello Sviluppo Sostenibile; *report* del *talk* su *Food Waste* tenuto all'interno di *Seeds & Chips* 2018; supporto nel *project cycle management*:

- nella fase di *scouting* (programmi *Interreg* e *Horizon2020*)
- nella fase di ideazione tramite preparazione di documenti di sintesi di bandi (*DEAR/EuropeAid*, *Interreg Europe*, *Marchio del Patrimonio Europeo*) e tramite supporto nella formazione del partenariato (con Milano capofila) per la *call* H2020 *Innovative and citizen-driven food system approaches in cities*
- durante la fase di scrittura tramite revisione dei documenti per l'*application form* (in particolare per il bando UIA), traduzione e redazione di lettere di *endorsement*
- nella fase di implementazione (gestione dati in vista di rendicontazione, supporto durante eventi (i.e. *City lab* di *Fit4food*) e preparazione documenti in relazione ad essi (ricerca su *Eit/Kic Food* e correzione bozze di *policy brief* per il *side event* di *FOOD 2030* a *Plowdiv*) e redazione di sintesi dei progetti in corso per il sito internet del Comune di Milano).

11/02 – 13/02/2018

BIT – Borsa Internazionale del Turismo, Milano

Hostess ed accoglienza visitatori presso stand **Japan National Tourism Organization**

11/09– 10/11/2017

Central Baltic Programme, Turku, Finlandia

Interreg Reporter (programma *Interreg Volunteer Youth*, nel quadro degli *European Solidarity Corps* - Erasmus +) – attività svolte: comunicazione dei progetti legati alla Cooperazione Territoriale Europea realizzati su 4 assi tematici: ambiente, sociale, infrastrutture e mobilità locale, sostegno all'imprenditoria; redazione di articoli, interviste e *report* per il sito del Programma; supporto all'*information team* nell'organizzazione e nello svolgimento dello *European Cooperation Day* e dell'Evento

Annuale; gestione *social media* (Facebook e Twitter); supporto nell'aggiornamento del *database* (Drupal).

14/04/2016 – 27/10/2016	Ufficio Selezioni e Ammissioni, Divisione Studenti, Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano, Italia Stagista curricolare – Attività svolte: <i>Back e Front Office</i> ; supporto agli studenti nella presentazione di domande di ammissione e immatricolazione; ricevimento studenti italiani ed internazionali; ricezione e verifiche diplomi e documenti; supporto nelle giornate di svolgimento dei test di ammissione.
06/2015 – 07/2015	Breve collaborazione con il settimanale locale “Il Giornale di Cantù”
14/04 - 19/04/2015	Hostess presso Salone del Mobile, Milano, Italia
02/2013 -02/2013	Scrutatrice elezioni regionali e politiche
10/2011 - 01/2012	Rilevatrice censimento ISTAT
06/2011 - 06/2011	Breve collaborazione con il quotidiano “La Provincia di Como”

Formazione

10/2014 – 02/2017	Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano, Italia Laurea magistrale in Politiche europee ed internazionali presso la Facoltà di Scienze politiche e sociali Titolo della tesi di laurea magistrale: <i>“Isole di prosperità”? Le ragioni del populismo tra immigrazione e politica del risentimento</i> Voto conseguito: 110 e lode/110
02/2016 - 04/2016	ASERI, Alta Scuola di Economia e Relazioni Internazionali presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano, Italia <i>Managing International Relations</i> , corso in modalità MOOC
10/08/2015 - 02/09/2015	Institut fuer deutsche Sprache und Kultur an der Martin Luther Universitaet Halle-Wittenberg, Lutherstadt Wittenberg, Germania Partecipazione a <i>19. Internationale Sommerakademie</i> , corso di lingua tedesca livello B1
10/2011 - 12/2014	Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano, Italia Laurea triennale in Scienze politiche e delle relazioni internazionali (curriculum in Istituzioni e relazioni internazionali) presso la Facoltà di Scienze politiche e sociali Titolo dell'elaborato di laurea triennale: <i>L'immagine della monarchia di Umberto II attraverso la stampa: dall'abdicazione di Vittorio Emanuele III al referendum del 2 giugno 1946</i> Voto conseguito: 110 e lode/110
09/2006 - 06/2011	Liceo Classico Alessandro Volta, Como, Italia Diploma di maturità classica, voto conseguito: 84/100

Competenze linguistiche

Inglese	Fluente, test interno Università Cattolica 02/2015 livello C1 , certificazione 06/2010 livello B2 FCE
Tedesco	Diploma livello B1 presso Institut fuer deutsche Sprache und Kultur an der Martin Luther Universitaet Halle-Wittenberg

Competenze informatiche

Certificato ECDL - patente europea del computer
Conoscenza **Nikon Capture NX2**

Autorizzo il trattamento dei miei dati in conformità alle leggi vigenti

Corsi

01/2018 – 09/2018

CoR MOOC 2018: Make the most of EU resources for your region and city

Esperienze di volontariato

13/08 – 20/08/2018

Partecipazione a campo di volontariato FAI presso il bene FAI Baia di Ieranto, Nerano (NA), Italia

Attività svolte: accoglienza e informazioni per i visitatori italiani e stranieri; pulizia spiaggia e sentieri; monitoraggio temperatura del mare e presenze dei visitatori; *kayaking*.

18/11 – 20/11/2016

Volontariato presso Bookcity Milano 2016

20/09 - 03/10/2015

Volontariato EXPO Milano 2015

Attività svolte: accoglienza visitatori italiani ed internazionali; supporto nello svolgimento di eventi e nella gestione dei flussi di visitatori.

04/08 - 10/08/2014

Partecipazione a campo di volontariato FAI presso il bene FAI Bosco di san Francesco, Assisi (PG), Italia

Attività svolte: accoglienza e informazioni per i visitatori italiani e stranieri; manutenzione del bene e giardinaggio.

Interessi personali

Letteratura, musica, arte, fotografia, storia, natura, nuoto, attualità e politica.

data 01/12/2022

F.to Sofia Castoldi originale sottoscritto in forma autografa,
conservato in atti/originale presso DS Autorità di Gestione e monitoraggio Piani
Unità Fondi UE Diretti

Autorizzo il trattamento dei miei dati in conformità alle leggi vigenti