

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome: TERESA SCORZA

Luogo e Data di Nascita: |

Residenza:

E-mail:

Mob:

P. IVA: |

## ESPERIENZE LAVORATIVE

Da Febbraio 2016 ad oggi

Azienda: **Namastè Cooperativa Sociale Onlus-** Milano (MI)

Posizione ricoperta: Legale rappresentante

Sito web: [www.zeropercento.org](http://www.zeropercento.org)

Namastè Cooperativa Sociale onlus è una giovane cooperativa sociale di tipo B con il fine ultimo di reinserire nel mondo del lavoro cittadini che stanno avendo difficoltà a trovare un'occupazione stabile e appartenenti alle categorie protette. La cooperativa ha avviato ZeroPerCento, un format di botteghe di vicinato aperte a tutti i cittadini milanesi, caratterizzate dalla vendita di prodotti sfusi, sani e genuini provenienti da piccoli agricoltori. Le botteghe vengono gestite dai beneficiari stessi, cittadini con disabilità intellettive con cui vengono intrapresi percorsi formativi e professionali al fine di poter poi essere collocati in realtà lavorative esterne.

Sono la legale rappresentante della cooperativa e il direttore generale. Mi sono occupata fin dall'inizio del progetto, della sua implementazione strategica, della creazione di una rete di soggetti con cui collaborare attivamente sul territorio. Attualmente la cooperativa gestisce una bottega di vicinato a Milano, uno shop online con consegne a domicilio, un canale B2B (consegne in aziende e organizzazione di catering aziendali sostenibili). Ha un tasso di reinserimento lavorativo pari a circa il 70% ed è composta da 10 soci di cui due fondazioni come soci sovventori

Da Ottobre 2015 ad oggi

Azienda: **Vari enti non profit** - Milano

Posizione ricoperta : Consulente esterno

Consulenza in ambito amministrativo e finanziario per diversi enti non profit tra cui il Comune di Milano, CIAI-Centro Italiano aiuti all'infanzia, Rena Intelligenza Collettiva al servizio dell'Italia, Wikimedia Italia, Aps Colore, Proxima Res, ed altri. Mi occupo principalmente della gestione amministrativa e finanziaria dei progetti e della loro rendicontazione.

Gli ultimi progetti che ho seguito sono due: uno finanziato dall'impresa sociale Con i Bambini e ha per oggetto l'attuazione dei programmi del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile. Era un progetto triennale dove l'ente con cui collaboro è capofila di una cordata di 23 partners tra cui enti pubblici quali scuole ed università e altri soggetti non profit privati. Il budget del progetto è di circa 2.300.000 euro e io sono stata la referente amministrativa e finanziaria del progetto.

Il secondo progetto di cui sono responsabile tutt'ora è il progetto Clever Cities per il Comune di Milano, cofinanziato da fondi Europei per l'innovazione (Horizon2020). La città di Milano partecipa insieme a Londra e ad Amburgo con una rete italiana di 9 partners. Mi occupo della gestione amministrativa e finanziaria del progetto per il Comune di Milano, capofila del partenariato italiano

Da Novembre 2016 ad Agosto 2019

Azienda: **Vento di Terra ONG** – Milano (MI)  
Posizione ricoperta: Referente finanziario e di controllo di gestione

Responsabile degli aspetti amministrativi, finanziari e di controllo di gestione della ONG che opera in contesti di sviluppo ed emergenza. Ho la responsabilità della gestione amministrativa e finanziaria dell'ente ma anche la gestione di diversi progetti: sia più semplici con budget minori (100k) che più ampi e complessi (di circa 2 milioni di euro) in partenariato con soggetti privati, pubblici e no profit. Il bilancio 2018 dell'ente ha registrato 1 milione e 400 mila euro di fatturato. Il principale finanziatore è l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS)

Da Maggio 2015 ad Agosto 2016

Azienda: **IL SEME Cooperativa Sociale ONLUS**- Cardano al Campo (VA)  
Posizione ricoperta: Referente Ufficio amministrativo, finanziario e controllo di gestione

Ho lavorato nell'ufficio amministrativo e finanziario, composto da altri 4 dipendenti, di una cooperativa sociale per persone con disabilità. Mi sono occupata principalmente della gestione finanziaria, amministrativa e del controllo di gestione dell'intera cooperativa (circa 140 dipendenti e fatturato di circa 3 milioni di euro e servizi tra cui asilo nido, CDD, CSS, percorsi di riabilitazione cognitiva). Ho coordinato un team di 4 persone e ho maturato esperienza con i vari enti pubblici territoriali quali ATS, Comuni e servizi sociali.

Da Aprile 2014 a Luglio 2014

Azienda: **INTERSOS- Organizzazione Umanitaria Onlus**- Juba, Sud Sudan  
Posizione ricoperta: Finance Officer

Sono stata la responsabile paese dell'ufficio amministrativo e finanziario della ONG. Le principali mansioni sono state la rendicontazione di progetti finanziati da organizzazioni internazionali quali Unicef, IOM, CHF; ero inoltre responsabile della gestione del personale (circa 50 persone), del controllo delle scritture contabili e delle operazioni di cassa e banca; della corretta implementazione dei procurements nel rispetto dei budgets e delle procedure richieste;

Da Marzo 2012 a Marzo 2014

Azienda: **SALESIANI DI DON BOSCO**- Etiopia  
Posizione ricoperta: Responsabile di progetto

In Etiopia ero la responsabile delle attività di microcredito e delle società cooperative presenti nel progetto Women In Development nella regione di Zway. Mi occupavo principalmente di coordinare lo staff locale (circa 15 persone) e di raggiungere gli obiettivi strategici del progetto che coinvolgeva circa 200 beneficiarie donne in stato di difficoltà. Era la referente con le istituzioni locali e con i principali donors e stakeholders.

Da Gennaio 2011 a Febbraio 2012

Azienda: **PHILIPS SPA**- Monza  
Posizione ricoperta: Junior Controller

In Philips SPA ho maturato esperienza come controller di gestione e in particolare delle attività di promozione e advertising. Inoltre, insieme al management svolgevo attività di pianificazione e reportistica del fatturato e dei margini realizzati. Ero infine di supporto alla funzione Marketing nelle attività di Finance e Accounting.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Da Ottobre 2015 a Gennaio 2016

Ente formativo: **EDX Platform for MOOC- McGillX University**  
Titolo del corso: ***Social Learning for Social Impacts (in Lingua Inglese)***  
Principali argomenti di studio: This MOOC has been designed to help in: Working as a high-functioning team (Co-Creating); learning your way to a prototype (Designing); growing your social impact (Scaling); finding resources to help sustain your efforts (Resourcing); discerning when and how to measure your impact (Assessing)

Da Settembre 2014 a Dicembre 2014

Ente formativo: **Il Sole 24 Ore SPA- Milano**  
Titolo del corso: ***Master di specializzazione in Management degli Enti Non Profit***  
Principali argomenti di studio: Il settore non profit in Italia e all'estero: aspetti giuridici, governance; Marketing, comunicazione e fundraising tra strumenti tradizionali e nuovi media digitali; Corporate engagement: scenario attuale e prospettive future nel rapporto profit- non e nuovi scenari di riferimento.

Da Settembre 2009 a Dicembre 2011

Ente formativo: **Università Commerciale "L. BOCCONI" -Milano**  
Titolo del corso: ***Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza Aziendale e Controllo di Gestione***  
Voto: 93/110

Da Settembre 2006 a Ottobre 2009

Ente formativo: **Università Commerciale "L. BOCCONI" -Milano**  
Titolo del corso: ***Laurea Triennale in Economia Aziendale e Management***  
Voto: 100/100

## **CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA: ITALIANA  
INGLESE: Capacità di lettura: B2  
Capacità di scrittura: B2  
Capacità di espressione orale B2  
AMARICO (Etiopia): Comprensione e capacità di espressione base

Lavorare all'estero con diverse tipologie di persone, in contesti multiculturali e in posizioni dove il lavoro di squadra era necessario, mi ha permesso di sviluppare ottime doti interpersonali e comunicative. Sono abituata a lavorare in contesti di stress e con scadenze ravvicinate.

## **CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE**

Ottima conoscenza del pacchetto Office in particolare di Excel (anche VBA) e Powerpoint  
Conoscenza di Sap, dei sistemi contabili NPS, SPRING, ViaLibera  
Conoscenza di programmi di team management quali Slack, Trello, Google for business.

Febbraio 2023

Teresa Scorza

f.to Teresa Scorza originale sottoscritto  
in forma autografa, conservato presso  
la Direzione