



AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INIZIATIVA RELATIVA ALLA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI DESTINATI A MINORI NEL PERIODO COMPRESO TRA GIUGNO E SETTEMBRE 2023

Art. 1 - Oggetto e condizioni generali

Il Municipio 4, in attuazione della Deliberazione della Giunta Municipale n. 90 del 23 maggio 2023, intende individuare soggetti cui affidare l’iniziativa relativa alla realizzazione di centri estivi destinati a minori nel periodo compreso tra giugno e settembre 2023.

L’importo complessivo a disposizione è di **€ 10.000,00 IVA inclusa**.

La finalità degli affidamenti è quella di mettere a disposizione risorse per sostenere i gestori di centri estivi disposti ad attivare gratuità e/o ad applicare agevolazioni tariffarie per minori che appartengono a famiglie numerose e/o che si trovano in situazione di disagio sociale e/o economico e/o che non studiano e/o non lavorano.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti legalmente costituiti aventi i requisiti necessari per contrarre con la pubblica amministrazione, quali ad es. associazioni, comitati, cooperative, fondazioni, enti, circoli, parrocchie, operatori economici, ecc. Le proposte possono essere presentate da soggetti singoli o associati.

Le proposte devono prevedere la realizzazione di attività educative ed aggregative, destinate a minori strutturate come centri estivi che:

- siano articolati su non meno di cinque giorni settimanali con durata giornaliera di almeno quattro ore;
- siano organizzati sul territorio del Municipio 4.

Gli affidamenti saranno attivati previa valutazione delle richieste presentate.

Il finanziamento potrà riguardare solo la/le settimane di attività successive alla data di avvio del finanziamento in parola.

Il finanziamento non potrà essere richiesto per progetti che abbiano ricevuto finanziamenti e/o contributi da altri Municipi o Direzioni/Aree Comunali centrali e/o da altri enti esterni al Comune di Milano.

Art. 3 - Caratteristiche dell’affidamento

I soggetti proponenti con i quali verranno stipulati i relativi contratti dovranno organizzare l’iniziativa e la gestione dei centri estivi nel periodo giugno – settembre 2023.

I centri estivi dovranno rispondere alle esigenze delle famiglie numerose e/o che versano in situazione di disagio sociale e/o economico utilizzando strumenti che consentano alle stesse famiglie di accedere ai servizi in argomento gratuitamente o a tariffa agevolata, prevenendo il rimborso al richiedente del disavanzo che ne deriva.

Il Municipio si farà carico della redazione e diffusione della pubblicità delle iniziative anche in un unico cartellone. Restano salve altre diverse condizioni derivanti dalla specificità dell’iniziativa.





Si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto per ulteriori indicazioni sulle prestazioni richieste.

Art. 4 - Criteri di priorità da utilizzare per la valutazione delle richieste

Nella valutazione delle richieste verrà data priorità alle proposte che prevedano i seguenti requisiti:

- siano articolate su non meno di cinque giorni settimanali, con durata giornaliera di almeno sette ore, e che prevedano l'erogazione del pasto;
- prevedano il pagamento di una retta pro capite settimanale non superiore a € 250,00, comprensiva del costo dei pasti, laddove previsti ed erogati; è ammessa la richiesta di finanziamento da parte di centri estivi con costo pro capite settimanale maggiore solo nel caso di servizi che accolgano e integrino minori con disabilità certificata e comunque anche in tal caso unicamente per gratuità e/o agevolazioni tariffarie riferite solo a tale target di utenza.

Art. 5 - Criteri per la valutazione del disagio sociale e/o economico del minore e della sua famiglia, al fine del riconoscimento del finanziamento al soggetto che gestisce le attività

Possono presentare domanda i soggetti che dichiarino, anche in sede di rendicontazione, che sono ammessi al centro estivo i minori che fanno parte di una famiglia numerosa, vale a dire con almeno tre figli e/o che la famiglia si trova in una situazione di disagio sociale e/o economico ovvero abbia più minori iscritti allo stesso centro estivo.

I criteri per valutare il disagio socio/economico sono i seguenti:

- i minori siano beneficiari di servizi di assistenza educativa, domiciliare, aggregativa o sociale erogati dall'Amministrazione Comunale o da Aziende Sociosanitarie, anche mediante l'intervento di soggetti dalle stesse accreditati;
- i minori siano in affido, familiare o presso comunità;
- i minori facciano parte di un nucleo familiare il cui ISEE non sia superiore a € 12.000,00, in caso di gratuità, e a € 24.000,00 in caso di agevolazioni;
- minori stranieri che vivono in città e che sono scappano da guerre e persecuzioni (rifugiati).

Il finanziamento può essere chiesto anche per ridurre la tariffa pro capite dovuta da uno stesso nucleo familiare per l'iscrizione di più figli alle stesse attività.

Art. 6 - Determinazione dell'entità del finanziamento erogabile

Il massimo finanziamento erogabile a ciascun gestore, da quantificare per singolo modulo settimanale, è pari al mancato introito dovuto all'attivazione di gratuità e/o di agevolazioni tariffarie messe a disposizione dallo stesso, fino a un importo massimo di **€ 1.639,34 IVA esclusa** a richiedente. In caso di prestazioni non soggette a IVA, la stessa potrà essere recuperata per finanziare ulteriori gratuità/agevolazioni.

Uno stesso soggetto potrà realizzare con il Municipio una sola iniziativa.

Art. 7 - Formalizzazione dell'affidamento





La formalizzazione dell'iniziativa proposta avverrà con la sottoscrizione tra le parti di un contratto relativo alla realizzazione di centri estivi nel periodo giugno – settembre 2023.

Art. 8 – Formazione della graduatoria

A esito dell'istruttoria delle domande dovesse emergere che la somma delle domande ammissibili supera la disponibilità delle risorse messe a disposizione, si procederà a predisporre una graduatoria ordinata in base ai seguenti criteri:

- in base al costo pro capite settimanale crescente, valorizzando le proposte che prevedano il costo più basso;
- in caso di ulteriore parità, verranno valorizzate le proposte che prevedano gratuità/agevolazioni per un numero maggiore di minori;
- in caso di ulteriore parità, verranno valorizzate le proposte che prevedano il maggior numero di giovani volontari coinvolti, in particolar modo provenienti da situazioni di disagio sociale e/o economico e/o situazioni di abbandono scolastico;
- in caso di ulteriore parità, sarà preso in considerazione l'ordine di arrivo della domanda completa in ogni sua parte.

Art. 9 – Cauzione

L'appaltatore è tenuto a prestare (art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.), una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fidejussione in misura pari al dieci per cento dell'importo contrattuale.

Vista la specificità della prestazione il RUP ha valutato sussistano adeguate motivazioni per l'applicazione dell'art. 103, comma 11, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. È pertanto facoltà dell'Operatore Economico richiedere l'esonero dalla costituzione della garanzia definitiva dietro miglioramento del prezzo.

Art. 10 – Personale e sicurezza

L'aggiudicatario è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (Decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008).

L'Amministrazione non risponderà di fatti e/o danni a cose o persone durante l'espletamento del servizio, di conseguenza il soggetto che presterà il servizio dovrà dotarsi di idonea garanzia in tal senso.

Il servizio dovrà essere svolto nel rispetto della vigente normativa.

Art. 11 - Modalità e termini di presentazione delle domande

L'offerta, articolata secondo gli elementi di valutazione indicati all'art. 4, deve essere compilata utilizzando esclusivamente il modello di preventivo allegato al presente Avviso.

L'offerta dovrà essere presentata **entro le ore 23:59 di venerdì 9 giugno 2023** e trasmessa tramite PEC al seguente indirizzo PEC:

municipio4@pec.comune.milano.it





con il seguente oggetto:

AVVISO PUBBLICO CENTRI ESTIVI 2023

Non saranno prese in considerazione domande recapitate con modalità diverse e al di fuori dei termini di scadenza previsti dal presente avviso.

L'offerta dovrà essere firmata (firma digitale o autografa) dal/dalla Legale Rappresentante e dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. copia del documento di identità del/della Legale Rappresentante in corso di validità;
2. atto costitutivo del soggetto proponente l'offerta e Statuto (nel caso di Enti, Associazioni o altri soggetti del Terzo settore).

Tutti i documenti trasmessi dovranno essere in formato pdf. Non saranno accettate offerte trasmesse con modalità diverse o al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso.

Il preventivo presentato tardivamente e/o non sottoscritto non sarà preso in considerazione.

Dovrà essere espressamente indicato il periodo di validità del preventivo che non potrà comunque essere inferiore a 30 giorni dal termine di presentazione sopra indicato.

È ammessa la firma digitale.

La pubblicazione del presente Avviso non costituirà per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione. L'Amministrazione si riserva di interrompere il procedimento connesso al presente Avviso per sopraggiunti motivi di pubblico interesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche se perverrà una sola offerta valida.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della presente procedura. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore Operativo dell'Area Municipi - Ambito 1.

Art. 13 - Pubblicità e informazioni

Il presente avviso, unitamente al modello di preventivo e agli allegati, è reperibile nella sezione "Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti" del sito istituzionale del Comune di Milano.

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul presente Avviso dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione appaltante alla casella di posta elettronica:

m.municipio4@comune.milano.it

Milano, data della sottoscrizione digitale

Firmato digitalmente

Il Direttore Operativo dell'Area Municipi - Ambito 1

Giovanni Campana





Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è il dott. Tommaso Innocente, Responsabile Unità Coordinamento Municipio 4.

In allegato:

- *modello per la presentazione della domanda;*
- *Capitolato Speciale d'Appalto;*
- *patto di integrità.*

